

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на седми етаж на административната сграда на Службата по геодезия, картография и кадастър, находяща се в гр. Разград, ул. “Бузлуджа” №2, включително упражняване на авторски надзор.

В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в техническата спецификация по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, EN или ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия.

I. ОБЩИ ДАННИ

Обект на настоящата поръчка е проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на седми етаж на съществуваща и функционираща сграда на Службата по геодезия, картография и кадастър, намираща се в гр. Разград на ул. „Бузлуджа“ 2. Сградата е построена през 1970 г. Поради продължителната експлоатация на помещенията всички подови настилки и стенни покрития са в лошо състояние. Инсталациите в тях са остарелите или не функционират, което прави условията на труд неблагоприятни и усложнява работата на служителите в Агенцията.

Предвижда се извършване на основен ремонт на помещенията на посочения етаж, като всички амортизирани настилки, покрития, климатична техника и ел. инсталации ще бъдат демонтирани и подменени с подходящи, осигуряващи подходящи условия на микроклимат в помещенията и удобство при ежедневната работа на служителите.

II. РАЗРАБОТВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО НЕОБХОДИМИТЕ РАБОТНИ ДЕТАЙЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА ПРЕДВИДЕНИЯ ОСНОВЕН РЕМОНТ.

Изготвянето на технически проект за нуждите на ремонта се извършва от правоспособни проектанти.

Техническите проекти за нуждите на обновяването следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части.

Проектите следва да бъдат придружени с подробни количество-стойности сметки по приложимите части.

Техническият проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи, одобрен по реда на ЗУТ от главния архитект на Общината и да бъде издадено разрешение за строеж. Ангажимент по съгласувателната процедура имат изпълнителите.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и

технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Техническите проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. При изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционен проект ще ползва предписанията за обновяване, които Възложителят е посочил в настоящата техническа документация.

С проекта:

- се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
- се осигурява възможност за ползването му като документация за изпълнение на строителството;
- се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

III. ОБХВАТ НА ПРОЕКТА.

Техническият проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

ЧАСТ ИНТЕРИОР И ОБЗАВЕЖДАНЕ

- **Обяснителна записка** - основната функция на помещенията и пространствата и на връзките между тях; основните елементи, които се използват за изграждане на интериора; възприетите решения за задоволяване на основните функционални, композиционни, технологични, физиологични, ергономични, акустични, охранителни и други изисквания; използваните материали и начина на тяхната обработка;

- **Изчисления** - подробни количествени сметки за материалите и изделията по видове СМР; спецификации на изделията и материалите, включени в оформянето на интериора и обзавеждането; към изчисленията на проекта за интериор и обзавеждане да се включи и стойностна сметка на СМР;

- **Чертежи** – чертеж на основното функционално и композиционно решение с разположението на елементите на интериора; чертеж на решението на тавана с показани основните и допълнителните обработки, осветлението и др.; разгъвки на стените с показани основните и допълнителни обработки и оформянето на елементите на инсталационните системи; чертежи (табла) с представяне на цветовото решение и материалите; характерни детайли на интериора в подходящ мащаб - по преценка на проектанта.

ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА

- **Обяснителна записка** - описание на възприетите технически решения; описание на мероприятията и степента на защита на електросъоръженията в зависимост от характеристиката на околната среда; данни за общите изисквания от заданието за проектиране, задания от другите проектни части и изходните данни за изработване на проекта; данни за наличните инсталации и уредби с оценка на тяхната надеждност и годност за ползване от основното и/или временното строителство; описание на външното електрозахранване с изяснени решения за енергосистемата, характеристика на трасетата, вид и конструкция на линията, оразмеряване на проводните връзки и апаратурата; данни за електрическите съоръжения и организация за измерване на параметрите на

консумираната електрическа енергия; данни за силнотокните инсталации (режими на работа, избор на апаратура, осветителни тела, проводници, кабели, технология на изпълнение, вкл. на електрическите линии за управление и контрол на техническите уредби и други технологични процеси); данни за слаботоковите инсталации с обосновка на необходимостта от тях за правилното функциониране и охраната на обекта в съответствие с нормативните изисквания, проводниковите връзки и съвместимостта им с останалите инсталации и технологията на изпълнение; данни за инсталациите за защита от мълния и поражения от електрически ток - видове защита според характеристиката на околната и работната среда и категорията им, конструктивни особености на градивните елементи и технология на изпълнение; за всеки вид електрическа инсталация или уредба се съставят самостоятелни раздели.

- **Изчисления** - крайните резултати от изчисленията за избор на апаратура, проводници, осветители, които се отразяват в подходящ вид - описателно, таблично или към графичната част на проекта, необходими за обосноваване на предлаганите проектни решения съобразно изискванията за безопасност по чл. 169 ЗУТ, определени с нормите за проектиране и техническите спецификации; количествени сметки по видове СМР на част електрическа; спецификация на основните градивни елементи на отделните мрежи; стойностна сметка на СМР

- **Чертежи** – структурни схеми на външни и вътрешни електрически мрежи и съоръжения; принципни, еднолинейни схеми на разпределителни табла; схеми на разположение с нанесени върху тях: точки на присъединяване към електрозахранващи и информационни мрежи с данни за параметрите им; места на съоръжения, табла, разпределители, апарати и потребители с посочване на мощността и другите им технически данни (изчислителните светлотехнически показатели, изисквани с БДС 1786, могат да се представят и в табличен вид); изводи и токови кръгове към разпределителни табла с изчислителни параметри и товари; трасета на линиите между разпределителните устройства и консуматорите; схеми на разположение на елементите на различните инсталации;

ЧАСТ СТРУКТУРНА КАБЕЛНА СИСТЕМА /СКС/ - ТЕЛЕФОННА И КОМПЮТЪРНА МРЕЖА:

Част Структурна кабелна система /СКС/ включва изграждане на СКС с цел постигане на универсална среда за комуникации, осигуряваща надеждност и сигурност на връзките между потребителите и системите в мрежата, лесно преконфигуриране на потребителските работни места, както и лесно обезпечаване на работните места с достъп до телефонна централа.

Обхват и структура

Топологията на Структурната кабелна система (СКС) е „звезда“. Център на звездата е наличния комуникационен шкаф в сървърното помещение.

Всички използвани крайни елементи за изграждане на СКС да бъдат категория ба екранирани, а кабелите - категория ба, клас Еа.

СКС да бъде проектирана съгласно изискванията и съответствието на международните стандарти за кабелна система, а именно ISO/IEC IS 11801; ANSI/TIA/EIA 568-A; EN 50173.

Да бъде спазена европейската директива 89/336/ЕЕС, отнасяща се за електромагнитните влияния (ЕМИ) върху кабелната система и дефинираща електромагнитните емисии и защитеността на системата.

При изграждането на СКС да се влагат материали само от производители, сертифицирани по изискванията на система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2015 или еквивалент.

Хоризонтална кабелна система

Хоризонталната кабелна система да свързва разпределителните панели в шкафа с телекомуникационните крайни точки. За хоризонтално окабеляване да се използват екранирани медни кабели с четири усукани двойки и характеристики, отговарящи на категория 6а, клас Еа.

Съвместимостта между кабелите, използвани в една линия, трябва да бъде осигурена за цялата кабелна система (кабели с различни стойности на характеристичния импеданс и оптични влакна с различен диаметър да не се смесват в една линия). Характеристиките на всички кабели да съответстват на изискванията, посочени в стандартите ISO/IEC 11801 и EN 50173.

Телекомуникационни крайни точки

Телекомуникационните крайни точки са предназначени само за осигуряване на информационни и комуникационни услуги. Във всеки работен кабинет за всяко определено от Възложителя работно място да бъдат изведени розетки с два модула тип RJ-45, категория 6а. До всеки модул се довежда по един кабел. Двата модула да бъдат абсолютно равностойни и да позволяват свързване на компютър, телефон, принтер или мултифункционално устройство (МФУ). Телекомуникационните крайни точки да бъдат екранирани, да съответстват на категория 6а и да бъдат обозначени. Розетките да бъдат монтирани външно върху стената или в подови кутии, според конкретното решение. За всяко помещение да бъде предвидена и допълнителна резервна розетка с 2 модула тип RJ-45, категория 6а, позволяваща свързване на допълнително оборудване.

Да бъде осигурен лесен достъп до телекомуникационните крайни точки при монтажа и използването им.

Предаване на обекта

При предаване на обекта Изпълнителя трябва да предостави на Възложителя набор от документи, включващи като минимум:

- Пълна схема на положеното окабеляване.
- Схема с описание на портовете на разпределителните панели и розетките в крайните точки.
- Резултати от замервания на всички кабелни и оптични трасета от начална до крайна точка, извършени със сертифицирана и калибрована апаратура.
- Сертификат за спазен при изграждането на мрежата стандарт, гарантиращ експлоатационен срок от минимум 15 години.

В проекта да се спазят следните нормативни документи и изисквания:

- ISO/IEC 11801 Ed. 2:2002 - Information technology. Generic cabling for customer premises.
- IEC 61156 series: Multi core and symmetrical pair/guard cables for digital communications
- IEC 61935-1:2000 - Generic specification of generic cabling in accordance with ISO/IEC 11801 - Part 1: Installed cabling
- IEC 61935-2: CDV, Generic specification for the testing of balanced communication cabling in accordance with ISO/IEC 11801- Part 2: Patch cord and work area cabling
- ISO/IEC 14763-1, Information technology - Implementation and operation of customer premises cabling - Part 1: Administration;
- EN 50173;

- ANSI/TIA/EIA 568-A

ЧАСТ ОБК И ТОПЛОТЕХНИЧЕСКА ЕФЕКТИВНОСТ

Част ОБК:

- **Обяснителна записка - съдържа следните раздели:**

- общи изисквания, в които се включват изискванията на заданието за проектиране, вътрешните задания на другите проектни части, като се прилагат необходимите изходни данни за изпълнение на проектирането; отоплителна инсталация с данни за: предназначението ѝ; обосновката на приетото решение; вида и параметрите на топлоносителя с предимствата и особеностите на избраните системи; обосновката и описание на приетата контролноизмервателна апаратура и автоматика; изчислителните климатични данни, за които са изчислени съответните инсталации;

- вентилация и климатизация с данни аналогични на тези за отоплителна инсталация, като се посочват местата за вземане на пресен въздух и за изхвърляне на замърсения въздух;

- топла вода за битови нужди (битово горещо водоснабдяване) с данни за: необходимите количества топла вода за потребление; типа и броя на избраните обемни или проточни бойлери или слънчеви колектори, както и помпите с местата на монтажа им;

- технико-икономически данни за: инсталираната електрическа мощност; топлинния и въздушния баланс за зимен и летен режим и количеството на необходимия топлоносител; изисквания за необходимите монтажни отвори за разполагане на машините и съоръженията за топлоснабдяване, отопление, вентилация, климатизация, хладилни инсталации, прахоуловители и компресори, както и данни за осигуряване на необходимите проходни и обслужващи разстояния между тях;

- **Изчисления** - представят се по раздели за режими на работа зимен-летен и дневен-нощен. Описват се възможностите за по-ефективна обвързаност и рационално използване при съвместната експлоатация на предвидените инсталации при различните режими на работа;

- **Чертежи** – за отоплителните инсталации - планове на етаж, характерни разрези и схеми на инсталациите с означени: посока към зенита, наименование на помещенията, вътрешните им зимни изчислителни температури, приборите, съоръженията, тръбната мрежа, вертикалните щрангове с номерация, арматурите с данни за типа, размера и топлинната мощност, главните привързващи размери към строителните конструкции (височинно и по наклони), разширителни съдове, обезвъздушаване, щранг-схеми с нанесени на тях характерни параметри и др.; за вентилационните и климатичните инсталации – план на етаж, разрези и схеми на инсталациите с нанесени наименования на помещенията и вътрешните им зимни и летни изчислителни температури, скорост на въздуха и относителна влажност; върху плановете се отбелязват инсталационните помещения, въздухопроводните мрежи със съответните размери, въздухоподаващите и засмукващите устройства (решетки, дюзи и др.), вентилационните (климатичните) камери, противопожарните и други клапи, а при изисквания на заданието за проектиране - и сеченията, изясняващи височината на монтажа, аксонометрия на инсталациите с нанесени характерни параметри; план и схема на самостоятелния топлоизточник с необходимата арматура, защити, автоматично пълнене на инсталацията, разширителен съд и обезвъздушаване; чертежи за защитите и измервателните уреди (при течните и газовите горива);

Част Топлотехническа ефективност:

Част топлотехническа ефективност на техническия проект включва топлотехническото оразмеряване на помещенията, за които се изисква осигуряване на нормена температура. Частта се изработва в случаите, когато към съответните **части на проекта** (архитектурна, конструктивна, технологична, отопление, вентилация или климатизация) не са изработени раздели топлотехническа ефективност.

- **Обяснителна записка** - съдържа описание на топлоизолациите и характеристика на топлотехническите качества на приетите проектни решения с указания за изпълнение на топлоизолацията на ограждащите строителни елементи, а при необходимост - и на топлоизолацията на източниците на топлина, които подлежат на топлоизолиране.

- **Изчисленията** на част топлотехническа ефективност съдържат: изчисления и оразмеряване на топлоизолацията на ограждащите строителни елементи;

- **Чертежи** – включват архитектурни чертежи, както и детайли на топлоизолацията със спецификация на топлоизолационните материали и изделия; спецификация на монтажния-инсталационните материали и изделия; количествена сметка на СМР на топлоизолациите.

ЧАСТ ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата.

- **Обяснителна записка;**
- **Графична част.**

ЧАСТ ВИК

- **Становище от правоспособно лице** – при необходимост и преценка на проектанта;

ЧАСТ КОНСТРУКТИВНА

- **Становище от правоспособно лице** – при необходимост и преценка на проектанта;

ЧАСТ ПБЗ

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- **Обяснителна записка;**
- **Графична част.**

ЧАСТ ПУСО

С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г.

ЧАСТ СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

По проектни части, в т.ч. подобни количествени сметки по всяка част и обобщена количествено-стойностна сметка за видовете СМР по обекта.

Забележка: Възложителят изисква от изпълнителя предаване на част „ПБЗ“ и част „ПУСО“ за одобряване на проекта, съгласно разпоредбите на чл.156б от ЗУТ преди откриване на строителната площадка.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО

В инвестиционния проект следва да се предвидят продукти (материали и изделия), които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП).

Обемът и съдържанието на документацията и приложенията към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

Проектно-сметната документация следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от проектантите от екипа, с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Законите за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

Всички проектни части се подписват от представител на Възложителя. Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 10 календарни дни след писмено уведомление от Възложителя.

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по обектите, следва да включват:

- проекта трябва да предвижда всички видове демонтажи и строително монтажни работи и дейности, необходими за реализацията на строежа, които да са изяснени в количествено и качествено отношение, в количествено-стойностна сметка;
- техническите проекти по всички части следва да бъдат придружени от подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части и обща количествено-стойностна сметка.

V.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИТЕ ПРОДУКТИ

Техническият проект и работните детайли (в случай на необходимост) следва да се представят в пет екземпляра на хартиен носител, един екземпляр на електронен носител е формат dwg; doc; xls и един екземпляр на електронен носител е формат pdf.

VI. УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

Упражняването на авторски надзор по време на изпълнението на строителни и монтажни работи на обекта е в съответствие с изискванията на чл. 162 от Закона за устройство на територията.

Изпълнителят следва да упражнява авторски надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством експертите проектант по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания към съответния експерт-проектант и са предварително одобрени от Възложителя, за участие в приемателна комисия, както и когато присъствието на проектант на обекта е наложително. Проектантът носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Задълженията на Изпълнителя, в качеството му на авторски надзор по настоящата поръчка, започват с след писмена покана от страна на Възложителя, включително подписването на Протокол образец №2 за откриване на строителната площадка и приключват с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа Протокол образец № 15, подписан без забележки, съгл. Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности, и да упражнява авторски надзор своевременно и ефективно, като се явява на обекта след поискване от Възложителя или Консултанта на обекта, и винаги когато присъствието на проектанта на обекта е необходимо.

Изпълнителят упражнява цялостен авторски /архитектурен и инженерен/ контрол върху изпълнението на СМР, и тяхното съответствие е изготвените проекти, като следи за спазването на одобрените проекти и заложените в тях спецификации на материалите и съоръженията, и:

- дава необходимите проектантски решения при изпълнение на СМР и указания за изпълнението им;
- консултира избора на материалите, като следи стриктно произхода и техническите им характеристики да отговарят на заложените в одобрения проект;
- участва в изготвянето на календарен график за изпълнение и осъществява контрол върху неговото спазване;
- изготвя корекция и съгласува архитектурни и инженерни детайли в процеса на строителството, дава устни и писмени указания (в заповедната книга) на строителите при възникнали неясноти, несъответствия е проектите възникнали по време на строителството, за които писмено уведомява възложителя;

Изпълнителят участва при изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост, по искане на Възложителя и/или по предложение на Консултанта, осъществяващ строителния надзор и др.

Ако в хода на изпълнение на СМР на строежа се установят скрити пропуски и грешки, на разработения от него инвестиционен проект, Авторския надзор трябва да ги отстрани за своя сметка. Пропуските се документират в Работен протокол между Възложител - Проектант - Строител, на работна среща между съответните страни, на която се поставят и срокове за отстраняването на пропуските. При необходимост се изготвят нови проектни решения и подробни детайли за изпълнението им;

Изпълнителят трябва да завери екзекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ. На заверка подлежат поне 5 (пет) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа на хартиен носител, сканирани и предоставени и на 1 електронен носител.

Авторския надзор участва в съставянето и подписването на необходимите протоколи, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и съдейства на Възложителя при въвеждане в експлоатация на обектите, като при необходимост участва в приемателната комисия.

VII. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Изпълнението включва извършване на дейностите, предвидени в изготвения и одобрен проект.

Изпълнителят трябва да създаде организация за изпълнение на СМР, която отразява съставения **линеен график** - съответстващ на предложения срок в предложението на Изпълнителя за изпълнение на поръчката.

Изпълнението на СМР за обновяване и основен ремонт, се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за конкретния обект от администрацията на Общината и при представяне на техническа документация с оценено съответствие.

Строителят изпълнява СМР за обновяване и основен ремонт за конкретния обект в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта за строеж се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в настоящата документация.

По време на изпълнението на СМР за обновяване и основен ремонт, лицензиран консултант - Строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ), въз основа на сключен договор с Възложителя ще упражнява строителен надзор в обхвата на договора си и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ, а Възложителя ще осигури упражняването на инвеститорски контрол.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителят посредством експертите си - правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на авторски надзор от експертите проектантите - автори на отделни части на проекта, се гарантира точното изпълнение на проекта за строеж, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

При възникване на въпроси, неизяснени в настоящата техническа спецификация, изпълнителят задължително уведомява писмено Възложителя, и иска неговото писмено съгласуване.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците, на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Изпълнителят следва да изпълни строежа по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите, и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;

- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

След завършването на строежа, задължение на Изпълнителя е да изготви екзекутивна документация, съгласно чл. 175 от ЗУТ, отразяваща несъществени отклонения от съгласуваните проекти.

Изпълнителят се задължава да осигури охрана на строителната площадка по време на изпълнението на СМР, да ограничи действията си само в рамките на строителната площадка и след приключване на обекта да е възстанови в първоначалния и вид - да изтегли цялата си механизация и невложени материали и да остави площадка чиста от отпадъци.

VIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Гаранционните срокове за изпълнени СМР са над минимално установените, съгласно Наредба №2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок започва да тече от деня, следващ датата на въвеждане на обекта в експлоатация, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Отстраняване на дефекти и гаранционни срокове:

Изпълнителят е длъжен да отстрани всички констатирани дефекти, недостатъци и забележки, в съответствие с условията на договора. Процесите на съобщаване и отстраняване на дефектите са регулирани в условията на Договора за изпълнение на обществената поръчка.

IX. СТРОИТЕЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Вложените материали и изделия да отговарят на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството /Обн. ДВ. бр. 14/2015 г., изм. и доп. ДВ. бр. 18/2016 г./

Избраният за изпълнител следва да осигури и представи сертификати за произход, разрешения за влагане в строителството за всички вложени вносни материали и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г. /Обн. ДВ. бр. 106/2006 г., попр. ДВ. бр. 3 и 9 от 2007 г., изм. ДВ. бр. 82/2008г., бр. 5/2010г., бр. 7/2011 г., изм. и доп. ДВ. бр. 18/ 2012 г., изм. ДВ. бр. 60/2014 г./ или оценка за съответствието на строителните продукти с националните изисквания, съгласно цитираната Наредба № РД-02-20-1 от 2015г.

При изпълнение на СМР Изпълнителят е длъжен да спазва Правилника по охрана на труда, по противопожарна безопасност и всички нормативни документи свързани с извършване на строителните процеси.

Доставката на необходимите материали, консумативи и оборудване за извършване на всички видове ремонтни работи е за сметка на Изпълнителя.

Обезопасяването и почистването на околното пространство около обектите, както и извозването на строителните и други отпадъци, резултат от извършващите се ремонти са отговорност на Изпълнителя, като евентуалните санкции при констатирани нарушения ще бъдат за негова сметка.

При извършване на ремонтите имуществото на Възложителя трябва да се пази с грижата на добър стопанин, като при евентуално нанесени щети Изпълнителят следва да ги отстрани за своя сметка.

Изпълнителят следва да осигури за своя сметка необходимото техническо оборудване и инструменти за качествено изпълнение на поръчката.

Важно!

За съставяне на офертата си, всеки Участник трябва да посети обекта и да направи оглед. Възложителят разполага с документация от архитектурно заснемане на обекта, която ще бъде предоставена на Участниците за запознаване, при посещението им за оглед.

Денят и часът за оглед се съгласува с лицето за контакт, което ще осигурява достъп, както следва:

инж. Ганчо Петров, тел. 0885899326

На място ще бъдат изготвени списъци с имената на всички фирми и/или лица, направили оглед на обектите, с подписи на представителя на фирмата/лицето и съответното лице за контакт, удостоверяващи действителния оглед. Участници, подали декларации за извършен оглед - Приложение № 12, но нефигуриращи в списъците, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка е предложение на участниците и се посочва в календарни дни.

Общият срок за изпълнение на дейностите *не може да надхвърля 120 календарни дни.*

Междинните срокове за изпълнение на отделните дейности са както следва:

1. Дейност I – Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ *не може да надхвърля 30 календарни дни.* Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността, отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приключва с подписване на констативен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изготвения технически проект за обекта. Срокът за изпълнение на дейността спира да тече само в периода, в който инвестиционният проект е предаден за разглеждане, съгласуване и одобряване.

2. Дейност II – Изпълнение на СМР по одобрен технически проект *не може да надхвърля 90 календарни дни.* Срокът започва да тече от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта без забележки с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3. Дейност III - Упражняване на авторски надзор по време на строителството: срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта без забележки с Констативен акт за

установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и подписване на констативен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема доклада за упражнен авторски надзор.

ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

Всеки участник в настоящата обществена поръчка трябва да приложи към Предложението си за изпълнение на поръчката следните приложения:

- Програма за организация и изпълнение на дейностите;
- Линеен календарен график.

1. Програма за изпълнение на дейностите. Програмата е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

Съдържанието на Програма следва да съответства на следните минимални изисквания:

1.1. Подход за изпълнение на дейностите по проектиране - в тази част от програмата, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- Отделните етапи на изпълнение на проектирането, да се обхванат и опишат всички дейности за всички части, предвидени в спецификацията и необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектирането, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение.

1.2. Подход за изпълнение на строителните процеси - в тази част от Програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат видовете СМР и предлаганата технология за изпълнението им, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора; Тук е мястото, на което да се опише и начинът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството.

В случай, че в представената от участника програма не е разгледан който и да е елемент от изброените по-горе или някои от елементите е представен формално и/или с преповтаряне общо и бланкетно на техническата спецификация, без да е отразена спецификата на обществената поръчка, и/или в него са посочени различен възложител и/или наименование на друг проект и/или обект, участникът ще бъде отстранен от повнатъшно участие в обществената поръчка

2. Линеен календарен график за изпълнение на предвидените дейности.

Графикът трябва да съдържа подробно и реалистично отразяване на планираната последователност, продължителност и взаимнообвързаност на всички дейности и поддейности включени в техническата спецификация на настоящата поръчка. Следва да е отчетено времето, необходимо за тяхното изпълнение, технологичните етапи при реализирането им, включително извършване на подготвителните дейности и дейности по завършване на обекта и предаване на Възложителя; Следва да е посочена последователността и взаимнообвързаността между отделните дейности и поддейности в

рамките на предложения срок, при минимални усложнения за обитаващите сградата лица. Следва да са посочени както броят и квалификацията на необходимите квалифицирани лица, така и предвиденото оборудване и механизация а изпълнението на дейностите.

В случай, че в представеният от участника Линеен календарен график не е попълнен който и да е елемент от изброените по-горе или някои от елементите е попълнен формално и/или с преповтаряне общо и бланкетно на техническата спецификация, без да е отразена спецификата на предмета на обществената поръчка, и/или в него са посочени различен възложител и/или наименование на друг проект и/или обект участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

Между представения линеен календарен график и останалите елементи на програмата трябва да е налице пълно съответствие. Констатирането на несъответствие в информацията, съдържаща се в посочените в предходното изречение документи е основание за отстраняване на участника от процедурата. Установяването на технологична несъвместимост и/или неправилна последователност на изпълняваните строителни операции също е основание за отстраняване участника от процедурата.