



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 01055

Поделение: Агенция по геодезия, картография и кадастър

Исходящ номер: 07-4(19) от дата 24/08/2015

Коментар на възложителя:

„Услуги по текущо, основно и извънредно почистване на сградите на Агенцията по геодезия, картография и кадастър и териториалните ѝ звена“

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Агенцията по геодезия, картография и кадастър

Адрес

кв. Павлово, ул. Мусала № 1

Град

София

Пощенски код

1618

Страна

Република
България

Място/места за контакт

Агенция по геодезия, картография
и кадастър

Телефон

02 8188383

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Валери Върбанов - началник отдел Финансово-стопански дейности

E-mail

acad@cadastre.bg

Факс

02 9555333

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.cadastre.bg

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.cadastre.bg/public-contracts/publicchni-pokani>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

„Услуги по текущо, основно и извънредно почистване на сградите на Агенцията по геодезия, картография и кадастър и териториалните ѝ звена“

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

90911200

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

„Услуги по текущо, основно и извънредно почистване на сградите на Агенцията по геодезия, картография и кадастър и териториалните ѝ звена“

Прогнозна стойност

(в цифри): 66000 Валута: BGN

Място на извършване

Услугата ще се извършва на територията на Република България в сградата на АГКК на ул. Мусала № 1 в гр. София и 28 териториални звена към нея, включително

код NUTS:
BG411

Изисквания за изпълнение на поръчката

3. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката

3.1. Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които лица отговарят на условията за участие съгласно настоящата документация.

3.1.1. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице: а) някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, приложими за настоящата поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП; б) някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

3.1.2. Не може да участва в процедурата чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП приложими за настоящата поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП.

3.1.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата процедура за възлагане на поръчката едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние:

Възложителя не поставя такива.

3.3. Технически възможности и квалификация на участниците
Големия сграден фонд в София и страната, и натовареността в обектите на Възложителя налага изпълнителя да разполага с достатъчен, наличен ресурс за изпълнение на поръчката, респ. постигане целите на Възложителя. Участникът трябва да отговаря на следните изисквания за технически възможности и/или квалификация на участниците:

3.3.1. Участникът трябва да разполага с минимум 50 служители, назначени на трудов или граждански договор към датата на представяне на офертата. В процедурата участникът декларира своите възможности и ги доказва със справка от НАП при сключване на договор.

3.3.2. Участникът да има валидни (действащи) сертификати: ISO 9001:2008 – Системи за управление на качеството; ISO 14001:2004 – Системи за управление по отношение на околната среда; BS OHSAS 18001:2007 – Системи за управление на здравето и безопасността при работа или еквивалентни такива.

Представянето на горните сертификати или техни еквиваленти е мотивирано от гарантирането на определено качество на изпълнение, търсено от Възложителя

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите, удостоверяващи съответствието с минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация, се представят само за тези членове на обединението, чрез които същото доказва съответствието си с критериите за подбор – чл. 56, ал.3, т. 2 ЗОП.

Участник, чиято оферта не отговаря на критериите за административно съответствие и допустимост, посочени по-горе, се отстранява от участие.

Критерий за възлагане най-ниска цена икономически най-изгодна оферта**Показатели за оценка на офертите**

Оценката на офертите ще се извърши по критерия „най-ниска предложена цена“

Срок за получаване на офертите

Дата: 04/09/2015 дд/мм/гггг

Час: 14:00

Европейско финансиранеДа Не **Допълнителна информация**

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Отварянето на подадените оферти ще се състои на 04.09.2015 г. от 15:00 ч. в сградата на АГКК на ул. Мусала № 1.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

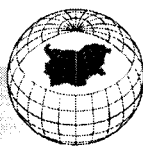
РАЗДЕЛ IV**Срок на валидност на публичната покана (включително)**

Дата: 03/09/2015 дд/мм/гггг

Изпълнителен директор:

ИИИ. СВЕТОСЛАВ НАКОВ





**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

София 1618, кв. ПАВЛОВО, ул. МУСАЛА №1
ТЕЛ.: 02/818 83 83, ФАКС: 02/955 53 33
ACAD@CADASTRE.BG • WWW.CADASTRE.BG

Утвърдил:

.....
ИНЖ. СВЕТОСЛАВ НАКОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



Агенция по геодезия, картография и кадастър

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

На основание чл. 101а и чл. 101б от Глава осма „а“ Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана за избор на изпълнител за сключване на договор по процедура за възлагане на доставка, съгласно чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:

„Услуги по текущо, основно и извънредно почистване на сградите на Агенцията по геодезия, картография и кадастър и териториалните ѝ звена“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК), гр. София, ул. „Мусала“ № 1, на основание чл. 101а и чл. 101б от Глава осма „а“ Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана за избор на изпълнител за сключване на договор за предоставяне на услуга, Ви кани да участвате в процедура при условията на чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП за избор на изпълнител, чрез публична покана, за сключване на договор с горепосочения предмет.

Настоящата покана е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията на процедурата и да подготвите своите оферти за участие, според изискванията на чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП, за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

Участниците следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Поканата за участие в процедурата на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП, за събиране на оферти, чрез публикуване на покана на Портала за обществени поръчки в Агенция по обществените поръчки. Офертите трябва да бъдат изготвени в отговор на настоящата покана, като съдържат техническо и финансово предложение, при следните условия:

Публикува се на основание раздел III, т. „Допълнителна информация“ към Публична покана на Агенция по геодезия, картография и кадастър, ID номер на поканата в Портала за обществените поръчки ID от08.2015 г. за представяне на оферта за възлагане на обществена поръчка за предоставяне на услуга с горесцитирания предмет.

Офертите се подават под формата на писмени предложения в съответствие с условията, определени в поканата и настоящата документация.

1. Наименование и адрес на възложителя: съгласно раздел I от публичната покана.

2. Описание на предмета: Предоставяне на услуги включващи текущо, основно и извънредно почистване на сградите на АГКК и териториалните ѝ звена – Службите по геодезия, картография и кадастър (СГКК), съгласно техническо задание, осигуряване на необходимите за тази цел почистващи материали, и поддръжка на санитарно – хигиенните възли.

Място на изпълнение: всички сгради на Възложителя, съгласно описаното в Приложение № 1.1. към настоящата документация.

Срок на изпълнение: до **31.12.2015 г.**

Максимална прогнозна стойност на поръчката – до 66 000 лв. без ДДС. Оферти, надвишаващи посочения ценови праг, няма да бъдат разглеждани. Източник на финансиране: Бюджета на АГКК.

3. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката

3.1. Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които лица отговарят на условията за участие съгласно настоящата документация.

3.1.1. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице: а) някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/, приложими за настоящата поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП; б) някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

3.1.2. Не може да участва в процедурата чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП приложими за настоящата поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП.

3.1.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата процедура за възлагане на поръчката едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние: Възложителя не поставя такива.

3.3. Технически възможности и квалификация на участниците

Големия сграден фонд в София и страната, и натовареността в обектите на Възложителя налага изпълнителя да разполага с достатъчен, наличен ресурс за изпълнение на поръчката, респ. постигане целите на Възложителя. Участникът трябва да

отговаря на следните изисквания за технически възможности и/или квалификация на участниците:

3.3.1. Участникът трябва да разполага с минимум 50 служители, назначени на трудов или граждански договор към датата на представяне на офертата. В процедурата участникът декларира своите възможности и доказва със справка от НАП при поискване от Възложителя

3.3.2. Участникът да има валидни (действащи) сертификати: ISO 9001:2008 - Системи за управление на качеството; ISO 14001:2004- Системи за управление по отношение на околната среда; BS OHSAS 18001:2007 - Системи за управление на здравето и безопасността при работа или еквивалентни такива.

Представянето на горните сертификати или техни еквиваленти е мотивирано от гарантирането на определено качество на изпълнение, търсено от Възложителя

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите, удостоверяващи съответствието с минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация, се представят само за тези членове на обединението, чрез които същото доказва съответствието си с критериите за подбор - чл. 56, ал.3, т. 2 ЗОП.

Участник, чиято оферта не отговаря на критериите за административно съответствие и допустимост, посочени по-горе, се отстранява от участие.

4. Критерий за възлагане: „най-ниска цена“.

За изпълнител комисията определя участника, предложил най - ниска цена за изпълнение на поръчката.

5. Срок и начин за получаване на офертите: съгласно раздел III от публичната покана - т. „Срок за получаване на офертите“.

Офертите се подават от участника или от упълномощен от него представител в запечатан, непрозрачен плик, в срока и мястото, посочени в публичната покана, публикувана в Регистъра на обществените поръчки към Агенцията по обществени поръчки. При приемането на офертата се отбелязва отбелязва поредният номер, датата и часът на завеждането.

Офертата трябва да бъде получена в срока, посочен в публичната покана. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участника оферта, която е представена след обявения в поканата краен срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик.

Върху плика участникът изписва: „Оферта за /предмета на обществената поръчка/”, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон/факс и електронна поща.

6. Срок на валидност на офертите: най-малко 45 /четиридесет и пет/ календарни дни считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

7. Съдържание на Офертата:

Офертата трябва да съдържа:

7.1.1. Данни за лицето, което прави предложението:

а) Копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец; Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, той прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен;

б) Копие от документ за регистрация на чуждестранно юридическо лице съобразно националното му законодателство, когато участникът е чуждестранно юридическо лице;

в) При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият;

г) Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

7.1.2. Декларация от участника за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви (а- д) и чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – попълва се приложеният образец - Приложение № 2 от настоящата документация.

7.1.3. Декларация за използване / неизползване на подизпълнители – попълва се приложеният образец - Приложение № 3 от настоящата документация.

7.1.4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се приложеният образец - Приложение № 3а от настоящата документация.

7.1.5. Доказателства за техническите възможности на участника и неговата квалификация (списък на служителите, заверени копия от изискуемите сертификати).

7.2. Предложение за изпълнение на поръчката /техническа оферта/, изготвено съгласно приложения образец - Приложение № 4 от настоящата документация, с подробно описание на предлаганата организация на работа, професионалния опит на участника в изпълнението на сходни услуги.

7.3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – изготвено съгласно приложения образец - Приложение № 5 от настоящата документация.

Указания за изготвяне на Ценовата оферта – задължителни за участниците:

а) Предложените цени трябва да бъдат в лева (BGN). Оферти с цени, предложени в друга валута се отстраняват.

б) Офертите ще се сравняват при цени с точност до два знака след десетичната запетая.

в) Представилите непълно или неотговарящо на изискванията предложение се отстраняват.

7.4. Срок на валидност на офертата. Офертата трябва да бъде със срок на валидност най-малко 45 дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

8. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 7.1.1, букви а), б) и г), т. 7.1.2 и т. 7.1.4 се представят за всеки от тях. Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие.

9. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

а) документите по т. 7.1.1, букви а), б) и г) и т. 7.1.2 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

б) документите по т. 7.1.5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с т. 3.2 от настоящата документация.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, офертата се подава общо, от името на представителите на лицата, участващи в обединението, като офертата трябва да съдържа копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Представляващият обединението или всички лица в обединението подписват и подпечатват документите в офертата, които се представят от името на обединението – декларацията по т. 7.1.3, техническата оферта, ценовата оферта и други.

10. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 7.1.1 се представя в официален превод, а документите по т. 7.1.2 – 7.1.5 включително, които са на чужд език, се представят и в превод.

11. Когато има разминаване между суми или числа изписани цифром и словом в офертата на участника, се взема под внимание сумата или числото, изписани словом, освен ако е налице явна фактическа грешка. При аритметични грешки в ценовата оферта на участника, за меродавна се приема общата цена на офертата. Аритметичните грешки са за сметка на участника. При изпълнение на договора, Възложителят ще заплаща по реално изпълнените количества и единични цени съгласно ценовата оферта на участника, но не повече от общата стойност на офертата.

12. Сключване на договор

С избраният Изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение на поръчката. Договорът ще бъде изготвен съгласно приложения образец – Приложение № 6. При сключване на договора, определеният за изпълнител представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

13. Други условия

По неуредените въпроси от публичната покана ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

Приложения към настоящата документация:

1. Техническо задание – Приложение № 1 и Списък на сгради - Приложение № 1.1;
2. Образец на Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д) и чл. 47, ал. 5 от ЗОП – Приложение № 2;
3. Образец на Декларация за използване / неизползване на подизпълнители - Приложение № 3;
4. Образец на Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение № 3а;
5. Образец на Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Приложение № 4;
6. Образец на Ценово предложение - Приложение № 5;
7. Проект на договор - Приложение № 6.