***Приложение № 4***

**ДО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА АГКК**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за изпълнение на поръчка с предмет:**

**„Извършване на текущ ремонт в апартаменти на АГКК, находящи се на бул. „Черни връх“ 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. Дружба, бл. 35, вх. В, ап. 39“**

От: ……………………………………………………………………………………..……………..,

*(наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление ……………………………………………...……………,

*(населено място и адрес)*

[БУЛСТАТ/ЕИК/EГН/номер на регистрация и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен][[1]](#footnote-1): ………………………………, представлявано от …….....................………………………………

*(име, презиме и фамилия)*

в качеството на ………………[[2]](#footnote-2) на участника.

**УВАЖАЕМИ Г-ЖИ/Г-ДА**,

1. С настоящото поемаме ангажимент да изпълним поръчка с предмет „Извършване на текущ ремонт в апартаменти на АГКК, находящи се на бул. „Черни връх“ 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. Дружба, бл. 35, вх. В, ап. 39“ в съответствие с документацията, обявата, Техническата спецификация и проекта на договор.

2. **Общата предлагана цена за пълното и качествено изпълнение на предмета на поръчката е ……………… (словом: ……………………………) лева без ДДС,** **съответно ................. (словом:………………) лв. с ДДС.**

3. В предложената цена за строително-ремонтни работи е включена и стойността на опция за 10 % (десет) на сто непредвидени разходи от стойността на СРР по договора за изпълнение, до който размер Възложителят може, при възникване на необходимост, да възложи изпълнението на непредвидени в количествено-стойностните сметки към инвестиционните проекти количества и/или видове работи. При невъзникване на непредвидени работи сумата за непредвидени разходи не се дължи.

4. Начинът за определяне на непредвидените разходи е определен съгласно елементите на ценообразуването в т. 7 по-долу.

5. Съгласен съм/Съгласни сме[[3]](#footnote-3), че Възложителят ще заплати само действително извършените и приети количества и видове работи и други дейности в обхвата на изпълнението на поръчката.

6. Декларирам/е, че предлаганите единични и обща цени са крайни и включват всички разходи за изпълнението на предмета на поръчката. Предложените цени не подлежат на увеличение за срока на действие на договора.

7. Стойността на непредвидените разходи се определя при прилагане на следните елементи на ценообразуване:

7.1. Разходи за изпълнение:

* часова ставка за труд ……………. (словом: ……….) лв./час
* брой отработени часове ……………. (словом: ……….) %;
* разходи за механизация ……………. (словом: ……….) %;
* доставно-складови разходи ……………. (словом: ……….) %;
* печалба ……………. (словом: ……….) - *не повече от 10 %.*

7.2. цена на материали – 90% от среднопазарната цена за съответен материал. Среднопазарната цена се определя въз основа на най-малко три оферти от независими доставчици, представени от изпълнителя, за цена на едро/на дребно - съобразно конкретното количество на съответните материали; този ред може да не се приложи за материали, невключени в КСС на изпълнителя, на обща стойност до 500 /петстотин/ лева, ако предварително са одобрени от Възложителя. Направените разходи за материали се доказват с фактури за тяхното закупуване, извършено в срока, определен с възлагателно писмо за изпълнение на възложената работа, при която са възникнали.

***Забележка:***

1. *Предложената обща цена без ДДС не може да надвишава прогнозната стойност за поръчката, посочена в документацията за Обществената поръчка, в противен случай участникът се отстранява от участие.*
2. *В случай на несъответствие между цената, изписана цифром, и цената, изписана словом, за вярна се приема посочената словом цена.*
3. *Предлаганите от участника цени трябва да бъдат посочени в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая. Те трябва да включват всички разходи, свързани с пълното и качествено изпълнение на поръчката, вкл. административни, транспортни и режийни разходи, разходи за доставки, работна ръка, печалба и др.*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | …………………./……………. /2018 г. |
| Име и фамилия | ………………………………………….. |
| Качество на представляващия участника[[4]](#footnote-4) | ………………………………………….. |
| Подпис и печат[[5]](#footnote-5) | ………………………………………….. |

1. Оставя се само верният текст или неверният се зачертава. [↑](#footnote-ref-1)
2. Когато участникът се представлява заедно от повече от едно лице, данните се попълват за всяко от тях. [↑](#footnote-ref-2)
3. Оставя се само приложимото или излишното се зачертава. [↑](#footnote-ref-3)
4. Когато участникът се представлява заедно от повече от едно лице, ценовото предложение се подписва от всяко от тях с посочване на имената и на качеството на представляващите. [↑](#footnote-ref-4)
5. Печат се поставя, ако участникът разполага с такъв. [↑](#footnote-ref-5)