



ДО
Сдружение БЪЛГАРСКИ АНТАРКТИЧЕСКИ
ИНСТИТУТ

ЕИК по БУЛСТАТ: 121546427

с адрес по регистрация: гр. София 1000,
р-н Средец, бул. Цар Освободител №15

КОПИЕ : АГЕНЦИЯТА ПО ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ

гр. София 1000, ул. Лега № 4

ПОКАНА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка – договаряне без обявление с предмет: “Създаване на цифрова едромасабна топографска карта (ЦЕТК) за района на Българската антарктическа база (БАБ)”

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 90, ал. 1, т. 5 от ЗОП, във връзка с Решение № РД - 19 -11/12.09.2015 г. на Изпълнителния директор на Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) за откриване на процедура на договаряне без обявление с горепосочения предмет, **Ви отправяме покана за участие в договарянето, което ще се проведе на 17.09.2015г. в сградата на Агенция по геодезия, картография и кадастър - Централно управление, гр. София, кв. "Павлово", ул. "Мусала" № 1 от 09:30 часа.**

Първоначална оферта за участие в договарянето следва да бъде представена не по-късно от 16.09.2015 г. до 15:00 часа в деловодството на АГКК.

1. Предмет и правно основание:

На основание чл. 90, ал. 1, т. 5 от ЗОП и във връзка с необходимостта от изпълнение на услуга: “Създаване на цифрова едромасабна топографска карта (ЦЕТК) за района на Българската антарктическа база (БАБ)”, се провежда процедура на договаряне без обявление.

2. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката

2.1. Място на изпълнение

Мястото за изпълнение на поръчката е извън страната

Конкретните изисквания на Възложителя по изпълнението на обществената поръчка са подробно описани в Техническото задание, приложено към настоящата покана.

2.2. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е **1 (една) година** и започва да тече от датата на подписването му.

2.3. Прогнозна стойност на поръчката:

Максималният разполагаем финансов ресурс на Възложителя за изпълнение на обществената поръчка е **54 000,00 лв.** (петдесет и четири хиляди лева), без ДДС.

Стойността на поръчката се определя в преговорите, проведени по настоящата процедура на договаряне без обявление. Поканеното лице предлага в „Заявление за участие” първоначална предложена от него цена, която е основа за провеждане на преговорите.

2.4. Начин на плащане

Настоящата поръчка се финансира с бюджетни средства на АГКК. Плащанията се извършват по банков път.

Редът и условията за плащане на възнаграждението на изпълнителя на обществената поръчка са определени в проекта на договор за възлагане на обществената поръчка и представляват авансово и окончателно плащане.

2.5. Кратко описание на дейностите, които изпълнителя следва да извършва по време на изпълнение на поръчката:

2.5.1. Създаване на геодезическа основа за извършване на комплексни научни изследвания (геодезически, картографски, хидрографски, геоморфоложки и др.)

С цел привързване на всички извършени до момента и бъдещи научни дейности в района на БАБ към единна геодезическа основа се изгражда геодезическа мрежа, строго определена в Международната земна координатна система (ITRS), която се материализира чрез изграждане на геодезически точки на стабилна скална основа.

2.5.2. Геодезическа снимка

Геодезическата снимка обхваща откритите от сняг и лед скални участъци в района на БАБ и цялостната инфраструктура, състояща се от жилищни сгради, специализирани складови конструкции, генераторно и инсенераторно помещения, както и други обслужващи постройки.

2.5.3. Създаване на база данни

- геодезическа база данни – геодезическа основа;
- топографска база данни – релеф, хидрография, граници, територии, водни площи, линии, точки и полигони, определящи контурите на топографските елементи
- база данни на географските имена.

Подробно описание се съдържа в Техническото задание, представляващо неразделна част от настоящата документация.

3. Общи изисквания за участие

В процедурата за възлагане на обществената поръчка чрез договаряне без обявление може да участва лицето, до което се изпраща покана, и отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата покана.

Участникът се представлява от управителя или от специално упълномощено с нотариално заверено пълномощно лице.

4. Административни изисквания към участника в процедурата

Участник в процедура за обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно юридическо лице, както и техни обединения. Възложителят не изисква участникът в процедурата да имат определена правна форма, за да могат да представят оферта. Участник няма да бъде отстраняван от процедура за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство в държавата членка, в която са установени.

4.1. Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2-4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП:

- а) осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

б) обявен е в несъстоятелност;

в) намира се в производство по ликвидация или в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконови актове;

г) е в открито производство по несъстоятелност или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда или участникът е преустановил дейността си;

д) има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

е) който е виновен за неизпълнение на задължение по договор за обществена поръчка, доказано от Възложителя с влязло в сила съдебно решение;

ж) който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

з) осъден е с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

и) при които лицата по т. 1 са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

к) които са сключили договор с лице по чл. 21 или по чл. 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

Когато участникът в процедурата е обединение, посочените изисквания се прилагат по отношение на всеки член на обединението.

Възлагането на работи на подизпълнители е допустимо, в случай че Участникът приеме и се задължи да отговаря за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свой действия, бездействия и работа.

Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д” и ал. 2, т. 4 и 5, се прилагат както следва:

- при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество – за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване – за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции – за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
- при едноличен търговец – за физическото лице – търговец;
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват участника.
- във всички посочените по-горе случаи и за прокуристите, когато има такива, когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

При подаване на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2-4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и т. 5 и ал. 5 с декларация по образец – Приложение № 2а, подписана от лицата, които представляват участника.

В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2-4 и ал. 2, т. 1, 4 и т. 5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на Възложителя.

Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2-4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП.

При представяне на офертата участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2-4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и т. 5 и ал. 5 от ЗОП с декларация по образец – Приложение № 4 към документацията, подписана от лицата, които представляват участника. В декларацията се включва и информацията относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2-4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и т. 5 в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на Възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

1. документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2-4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и т. 5, издадени от компетентен орган, или
2. извлечение от съдебен регистър, или
3. еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Възложителя за всички промени в обстоятелствата посочени по-горе в 7-дневен срок от настъпването им.

4.2. Технически изисквания и квалификация

Технологията на геодезическите дейности и специфичността ѝ в полярни условия изискват от изпълнителите сериозна алпийска и техническа подготовка с използване на осигурителни въжета и необходимата за целта екипировка, при спазване на изключителни мерки за безопасност.

Основните дейности и правила за създаването на цифровата ЕТК са в съответствие с Наредба за едромасщабната топографска карта, *обн. ДВ. бр.48 от 10 Юни 2014г.*, Инструкция за изработване на едромасщабни топографски карти в мащаби 1:10000, 1:5000 и 1:2000 и за

обновяване на едромашабната топографска карта в мащаби 1:10000 и 1:5000, издадена през 1985 г. от Главно управление по геодезия, картография и кадастър и Инструкция за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи, обн. ДВ. бр.79 от 11 Октомври 2011г.

Участникът следва да използва екип от експерти – геодезисти, които могат да бъдат включени в антарктическа експедиция за района на БАБ на о-в Ливингстън, с професионална квалификация, а именно: Магистър по геодезия и опит, свързан с предмета на поръчката, които да осигурят точното и качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка.

При изпълнение на обществената поръчка се допуска замяна на експерт от участника, без да се иска съгласието на възложителя при спазване принципа за взаимозаменяемост относно професионалната квалификация и опит. Замяната и/или привличането на допълнителни експерти не е основание участникът, определен за изпълнител да иска от възложителя допълнително заплащане към предложената цена в офертата, която е неразделна част от договора.

С оглед на професионалното и качествено изпълнение на предмета на обществената поръчка участниците могат да предложат в офертата си и други експерти, които да участват при изпълнението на поръчката.

5. При провеждане на договарянето участниците задължително представят следните документи:

1. Заявление за участие в процедура на договаряне без обявление - попълва се Приложение № 1.

В заявлението участникът предлага цена за изпълнение на поръчката в български лева без ДДС, която следва да включва всички разходи, необходими за изпълнение предмета на обществената поръчка.

2. Представяне на участника – попълва се Приложение № 2, което включва:

- посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата, както и доказателства за регистрация по чл. 57 от Закона за адвокатурата.

- декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” – „д”, т. 2-4, ал. 2, т. 1, 2а, 4 и т. 5 и ал. 5 - Приложение № 2а към Приложение № 2.

3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация) – оригинал.

4. Списък - декларация за предложените експерти за изпълнение на поръчката с посочване на името, образованието, професионалната квалификация и опита - Приложение № 3.

Ако участникът не представи някой от посочените в настоящата покана документи, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Документите за участие в процедурата, систематизирани съобразно посочените по - горе изисквания, се запечатват в непрозрачен плик, като върху плика се изписва:

ДОКУМЕНТИ

ДО

АГКК - ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

ГР. СОФИЯ 1618,

КВ. "ПАВЛОВО", УЛ. "МУСАЛА" №1

За участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Създаване на цифрова едромашабна топографска карта (ЦЕТК) за района на Българската антарктическа база (БАБ)"

.....
(наименование на участника)

.....
(адрес за кореспонденция)

.....
(лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес)

Върху плика се посочва адрес за кореспонденция на участника, телефон и електронен адрес.

7. Гаранции за участие: не се предвижда.

8. Провеждане на процедурата

За провеждане на процедурата Възложителят назначава комисия по реда на чл. 34-36 от ЗОП.

Комисията провежда договаряне с участника за определяне на условията на договора, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в поканата за участие.

Комисията предлага за отстраняване и не провежда преговори с участника, в случай че същият не отговаря на изискванията на Възложителя, посочени в поканата за участие.

Направените предложения и постигнатите договорености с участника се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

След провеждане на договарянето с поканения участник, комисията изготвя доклад до Възложителя, в който отразява резултата от преговорите и предлага сключване на договор с единствения участник или прекратяване на процедурата.

9. Класиране и определяне на изпълнител. Сключване на договор за изпълнение на обществена поръчка

Възложителят определя изпълнител с мотивирано решение в срока по чл. 73, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят издава мотивирано решение, с което обявява класирането и участника, определен за изпълнител, в срок 5 работни дни след приключване работата на комисията. Възложителят изпраща на участника решението по чл. 73, ал. 1 от ЗОП в тридневен срок от издаването му.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура.

Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор, представен към поканата за участие и допълнен с всички предложения на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

Страните по договор за обществена поръчка не могат да го изменят.

Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение по реда на чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЕ за Агенцията по обществени поръчки:

Решение № РД-19-11 от 12.09.2015 г. за откриване на процедура на договаряне без обявление;

2. Покана за участие в процедурата.

ПРИЛОЖЕНИЕ за Сдружение Български антарктически институт (БАИ), ЕИК: 121546427, с адрес по регистрация: гр. София, бул. "Цар Освободител" № 15.

1. Решение № РД-19-11 от 12.09.2015 г. за откриване на процедура на договаряне без обявление;

2. Приложение № 1 - Заявление за участие в процедура по договаряне без обявление;

3. Приложение № 2 - Представяне на участника;

4. Приложение № 3 - Списък -декларация на предложените консултанти;

5. Приложение № 4 - Техническо задание.

6. Приложение № 5 - Проект на Договор за обществена поръчка

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

ИНЖ. СВЕТОСЛАВ НАКОВ

