



АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,  
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

Ф.зг. № 99-242/21.06.2019 г.

София 1618, кв. ПАВЛОВО, ул. МУСАЛА №1  
ТЕЛ.: 02/818 83 83, ФАКС: 02/955 53 33  
ACAD@CADASTRE.BG • WWW.CADASTRE.BG

ДО

**ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА**

**Относно:** Постъпили запитвания с рег. № 99-242/20.06.2019 г. и № 99-242(1)/21.06.2019 г. по обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на четвърти етаж в корпус 2 на административната сграда на Агенция по геодезия картография и кадастър, находяща се в гр. София, ул. „Мусала“ 1, включително упражняване на авторски надзор”, публикувана с Обява № 07-26(3)/13.06.2019 г. на Изпълнителния директор на АГКК

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 189 от Закона за обществените поръчки, в законоустановения срок, предоставяме следното разяснение:

**Въпрос:**

„В документацията няма приложена количествена сметка. В техническата спецификация пише, че с проекта ще се изготвят подробни количествени сметки за демонтажните и монтажните видове работи, по съответните части. Изискване на Възложителя програма за организация и изпълнение на строителния процес и подробен линеен график.

**Подход за изпълнение на строителните процеси** така както го изисква възложителя на този етап не може да се даде реалистична обосновка. Времето за подготовка, изпълнение на СМР, тествания и въвеждане в експлоатация може реално да се обоснове след изготвяне на количествени сметки (след проектиране).

**Линеен календарен график** – трябва да съдържа подробно и реалистично отразяване на планираната последователност, продължителност и взаимообвързаност на всички дейности и поддейности в техн.спецификация. Следва да са посочени както броят и квалификацията и необходимите квалифицирани лица, така и предвидено обобрудване и механизация за изпълнението на дейностите.

За да се спази това изискване е необходима количествена сметка, тогава може реално да се отчете норма времето за изпълнение на видовете СМР и да се определи броят на необходимите работници (човекодни).



При положение, че няма приложена количествена сметка в документацията, как трябва да процедурат участниците при подготовка на програма за изпълнение на дейностите в част: **подход за изпълнение на строителните процеси линеен график.**“

**Отговор:**

С оглед посочените, в искането за разяснения, факти относно липсата на приложена количествена сметка (КС) към обявата за възлагане на обществена поръчка, следва да имате предвид следното:

Възложителят, с оглед гореизложеното, се е позовал на правната възможност на чл. 45, ал. 2 от ЗОП, според която *„Когато офертите могат да се съставят само след посещение на обекта или след проверка на място на допълнителни документи, свързани с обществената поръчка, сроковете за получаването на оферти трябва да бъдат по-дълги от минимално определените, като дават възможност на заинтересованите лица да се запознаят с цялата информация, необходима за изготвяне на офертите.“*

В Техническата спецификация е посочено, **че за съставяне на офертата си**, всеки Участник трябва да посети обекта и да направи оглед, както и че Възложителят разполага с документация от архитектурно заснемане на обекта, която ще бъде предоставена на Участниците за запознаване, при посещението им за оглед. Във връзка с това е спазена и императивната разпоредба на закона за удължаване на минимално определения срок за получаване на оферти.

Съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП, Предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, е част от офертата на всеки участник. Именно за съставяне на тази част от офертата, Възложителят е взел предвид необходимостта от посещение на обекта.

Посочените в Техническата спецификация минимални изисквания към съдържанието на Програмата за организация и изпълнение на дейностите и Линеиния календарен график, са задължителна част от предложението за изпълнение на поръчката на всеки участник. На етап подаване на оферти, всеки участник следва да представи **своето виждане относно изпълнение на дейностите**, придържайки се към минималните изисквания към съдържанието им.

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

**ИНЖ. ВЕСЕЛА ТОДОРОВА**

(съгл. Заповед № РД-13-121/14.06.2019)

Заличен подпис

съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

