

**ДОГОВОР** № 11-77  
за извършване на строителство по чл. 14, ал. 4, т. 1 от ЗОП

Днес, .....12.08.....2015 г., в гр. София, на основание чл. 7, т. 3, във връзка с чл. 101е, ал. 1 от ЗОП и чл. 160, ал. 2 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/ между

**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**, с адрес: гр. София 1618, ул. "Мусала" № 1, с ЕИК 130362903, наричана накратко **"ВЪЗЛОЖИТЕЛ"**, представлявана от **инж. СВЕТОСЛАВ НАКОВ – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР** и **ПОЛИНА ЗАШЕВА – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, от една страна,

и **„ЖСП-Стил“ ООД**, представлявано от Стефан Стефанов, със седалище и адрес на управление: гр. Шумен, ул. „Цар Освободител“ № 69, ет. 2, ЕИК / Булстат код: **040188026**, Тел. 054/830 647, Факс: 054/883 094, Електронна поща: [jspsstil@abv.bg](mailto:jspsstil@abv.bg), наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена обществена поръчка по условията и реда на глава осма „а" от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ с публична покана ID номер в Портала за обществените поръчки № 9043307 от 30.06.2015 г. се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка. Страните се споразумяха за следното:

### **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят се задължава да извърши реконструкции в приемната и в заседателната зала на СГКК-Шумен, съгласно условията на настоящия договор, Техническата спецификация за възлагане на поръчката (приложение № 1, неразделна част от договора) и ако е приложимо разясненията дадени от Възложителя по публичната покана, всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител и ако е приложимо разясненията дадени от Изпълнителя по неговата оферта по време на оценката на офертите (приложение № 2, неразделна част от договора).

(2) Мястото на изпълнение на работите по ал. 1 е: Република България, гр. Шумен, ул. Съединение“ № 107

### **II. СРОКОВЕ**

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на договора е 10 календарни дни. Срокът започва да тече от датата на подписване на договора. Изпълнителят е длъжен да завърши всички работи по договора в посочения срок и да поиска тяхното приемане от Възложителя по реда на чл. 12, ал. 3.

(2) Възложителят е длъжен да предаде строителната площадка на Изпълнителя в разумен срок след подписването на договора.

(3) След завършването на работите и приемането им от Възложителя, Изпълнителят осигурява гаранционен срок за извършените СМР съгласно условията на чл. 13.

### **III. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ**

Чл. 3. (1) Общата стойност на договора е **7 939,39** лева /словом: седем хиляди деветстотин тридесет и девет лева и тридесет и девет стотинки/ без включен ДДС в

съответствие с приетото от Възложителя ценово предложение на Изпълнителя. Възложителят следва да заплати на Изпълнителя и ДДС върху посочената сума, в случай, че такъв е дължим.

(3) Окончателната стойност на договора ще се определи на база на двустранно подписан протокол образец 19 за действително извършените и измерени СМР, но същата не може да надвиши общата стойност на договора по ал. 1.

(4) Общата стойност по ал. 1, както и единичните цени за видовете работи и доставки съгласно ценовата оферта на Изпълнителя са окончателни /крайни/ и не подлежат на промяна при изпълнението на договора, освен в случаите предвидени в ЗОП.

(5) Плащанията на Изпълнителя ще се извършват както следва:

1. Авансово плащане в размер до 50% от общата цена на договора се извършва след сключването на договора срещу представяне на фактура от Изпълнителя и банкова или парична гаранция на стойност, равняваща се на размера на авансовото плащане, включително с начислен ДДС, ако такъв е дължим от Възложителя. Банковата гаранция трябва да бъде безусловна и неотменима, в полза на Възложителя. Банковата гаранция трябва да бъде с валидност най-малко 10 дни след изтичане срока на изпълнение на договора. В случай, че Изпълнителят не представи банкова или парична гаранция за сумата на аванса, авансово плащане по договора няма да бъде извършвано. Гаранцията за авансовото плащане се освобождава от Възложителя в срок до 10 дни след двустранното подписване на протокол за приемане на обекта.

2. Междинно плащане в размер на 97% от общата сума на реално изпълнените и одобрени от Възложителя видове работи съгласно акт образец 19 след приемане работата на Изпълнителя с протокол за приемане работата на Изпълнителя по чл. 12, ал. 3 и подписан от двете страни протокол образец 19 като се приспадне сумата на авансовото плащане. За извършване на плащането, Изпълнителят трябва да представи фактура за дължимата сума и подписана от Възложителя Сметка образец 22.

3. Окончателно плащане в размер на 3% от общата сума на реално изпълнените и одобрени от Възложителя видове работи съгласно акт образец 19 ще бъде извършено 12 месеца след датата на приемане на обекта от Възложителя с протокол за приемане работата на Изпълнителя по чл. 12, ал. 3 и при условие, че към момента Възложителят няма претенции към Изпълнителя по отношение на работите и материалите за които има гаранционен срок. В случай, че Възложителят има претенции към Изпълнителя, плащането няма да бъде извършено докато Изпълнителят не отстрани дефектите или други неизправности по работите или материалите. За извършване на плащането, Изпълнителят трябва да представи фактура за дължимата сума и двустранно подписан протокол, удостоверяващ, че 12 месеца след като обектът е предаден на Възложителя, Възложителят няма претенции към работата на Изпълнителя.

(6) Плащанията по ал. 5 ще се извършват в срок до 10 работни дни след представяне от Изпълнителя на дължимите документи съгласно ал. 5 плюс фактура. В посочения 10-дневен срок се включва времето за което Възложителят е длъжен да нареди плащането по сметката на Изпълнителя. Срокът за извършване на плащанията по тази алинея спира да тече, когато Възложителят получи неправилно съставена фактура или нередовен документ, докато му бъдат предоставени правилно съставени и редовни документи. Възложителят заплаща и ДДС върху дължимите суми по ал. 5, в случай, че ДДС е дължим съгласно българското законодателство.

(7) Плащанията към Изпълнителя ще се извършват в лева по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Обслужваща банка – Райфайзенбанк България ЕАД, клон Шумен

IBAN: BG42 RZBB 9155 1064 7103 10, BIC код: RZBB BGSF

Титуляр на сметката: “ЖСП-Стил“ ООД

#### IV. ОСИГУРЯВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ. КАЧЕСТВО НА МАТЕРИАЛИТЕ.

Чл. 4. (1) Осигуряването на материалите и продуктите, както и всичко друго, необходимо за извършване на работите по чл. 1 от настоящия договор, е задължение на Изпълнителя и се покрива напълно от стойността на договора по чл. 3, ал. 1.

(2) Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на строителните и монтажните работи с материали, изделия, продукти и други в съответствие със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ. Изпълнителят носи отговорност, ако вложените материали не са с добро качество и/или влошават качеството на извършените работи и на обекта като цяло.

(3) Изпълнителят доказва качеството на вложените от него материали и продукти със сертификати и декларации за съответствие, сертификати за произход и гарантира доброто качество на извършваните строителни работи.

(4) Видовете работи, изпълнени от Изпълнителя трябва да бъдат същите като тези посочени от Възложителя в количествената сметка.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 5. (1) Изпълнителят се задължава:

1. да изпълни възложената работа по чл. 1 от настоящия договор съвестно и качествено, при точно изпълнение на изискванията и обема ѝ съгласно Техническата спецификация на Възложителя, подадената от Изпълнителя оферта, като прилага и спазва нормативните актове за безопасни и здравословни условия на труд и противопожарна охрана съгласно законовите разпоредби в страната и законовите разпоредби по опазване на околната среда, събиране и изхвърляне на отпадъците във връзка с извършваната от него работа.

2. да вземе необходимите мерки за обезопасяване на работната площадка и района на работа по настоящия договор. Изпълнителят има задължението да почисти работната площадка след приключване на възложената му работа, преди да я предаде на Възложителя с протокол за приемане работата на Изпълнителя по чл. 12, ал. 3.

3. да представи на Възложителя списък на изпълнителския състав, който ще извършва строителните и монтажни работи по договора, като отговаря за трудовоправните и гражданскоправните отношения със служителите си и не допуска други лица да работят на работната площадка извън този списък. Изпълнителят няма право да прави промени в изпълнителския състав на обекта без знанието на Възложителя.

4. да не извършва повреди на съществуващите комуникационни, водопроводни и електрически мрежи и съоръжения, разположени в зоната на работната площадка. В случай, че ги повреди, той е длъжен да отстрани повредите за своя сметка.

5. своевременно да уведомява Възложителя за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на работите на обекта.

6. по време на изпълнение на договора да отстранява всякакви допуснати от него грешки и неодобрени извършени работи, констатирани от Възложителя, както и да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок.

7. да предаде доставеното и изпълненото по този договор на Възложителя.

(2) Изпълнителят трябва да осигури работници и служители с необходимата квалификация и техническа правоспособност за изпълнение на работата.

(3) Изпълнителят носи отговорност за изпълнението на строителните работи в съответствие с изискванията на чл. 169, ал. 1 от ЗУТ. Изпълнителят носи отговорност пред Възложителя, ако при изпълнението на договора е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в Техническата спецификация или е нарушил императивни разпоредби на нормативни актове.

(4) Изпълнителят носи отговорност за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при

или по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор, съгласно приложената застраховка професионална отговорност.

(5) Изпълнителят отговаря за прилагането и спазването на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Кодекса на труда и поднормативните актове към него в областта на безопасни и здравословни условия на труд, действащи в Република България и свързани с изпълнението на договора, както и отговаря за прилагането и спазването на нормативните актове по противопожарна охрана, съгласно законодателството в Република България във връзка с изпълнението на договора.

(6) Изпълнителят носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на всички извършвани от него или от негови подизпълнители дейности по този договор.

Чл. 6. Изпълнителят има право:

1. да изисква от Възложителя необходимата информация и съдействие за изпълнението на задълженията му по настоящия договор.
2. да получи уговореното между страните в настоящия договор възнаграждение.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. Възложителят се задължава:

1. да предостави на Изпълнителя строителната площадка за времето, предвидено за извършване на строителните и монтажни работи, предмет на договора;
2. да съдейства за изпълнението на договорените работи;
3. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на Изпълнителя;
4. при сключване на договора да проведе начален инструктаж на лицата по представения списък от Изпълнителя по безопасни и здравословни условия на труд, за което страните подписват споразумителен протокол по безопасни и здравословни условия на труд, който Изпълнителят се задължава да спазва.

Чл. 8. При установяване на появили се в гаранционния срок недостатъци, Възложителят следва писмено да уведоми Изпълнителя за това.

Чл. 9. Възложителят има право:

1. да дава указания на Изпълнителя по изпълнението на предмета на договора, а Изпълнителят има задължението да ги спазва, освен ако те са в нарушение на задължителните правила и нормативни актове за този вид дейност или водят до отклонение от условията на договора.

2. по изключение, в резултат на непредвидени обстоятелства, да отменя дейности или да възлага частична замяна на дейности от предмета на договора, когато това е в интерес на Възложителя и не води до увеличаване на стойността на договора.

Чл. 10. (1) Възложителят може във всеки момент от изпълнението на договора да осъществява контрол по изпълнението му, стига да не възпрепятства работата на Изпълнителя и да не нарушава оперативната му самостоятелност.

(2) Възложителят определя свой представител(и) съгласно чл. 27, ал. 2, който(които) ще осъществява(т) технически контрол на обекта, ще подписва(т) актове и протоколи по време на строителните работи и ще приема(т) работата на Изпълнителя.

Чл. 11. Възложителят не носи отговорност за действие или бездействие на Изпълнителя, в резултат на което за срока на действие, включително и през гаранционния срок на договора възникнат:

1. смърт или претърпяна злополука на физически лица във връзка с правата и задълженията на Изпълнителя по договора.

2. загуба или нанесена вреда на държавна, общинска или частна собственост, при или по повод изпълнение на задълженията на Изпълнителя по предмета на договора.

## **VII. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА И ОБЕКТА**

Чл. 12. (1) Предаването на изработените и изпълнени видове работи от Изпълнителя на Възложителя ще се извърши с: а) приемо - предавателни протоколи за доставено материали (ПВЦ первази, алуминиева дограма и други); б) Акт образец 19; в) протокол за приемане работата на Изпълнителя; г) декларации за съответствие на вложените материали. Приемо-предавателните протоколи по т. а) и протокол образец 19 по т. б) се изготвят от Изпълнителя и се предоставят на Възложителя за одобрение и подпис. Декларациите за съответствие на вложените материали се предоставят от Изпълнителя преди да бъдат вложени.

(2) Предвижда се за срока на изпълнение на договора да бъдат съставени и подписани:

1. Приемо-предавателен протокол след доставка на материалите – ПВЦ первази, алуминиева дограма и други и приемането им от Възложителя.

2. Акт образец 19 след изпълнение на всички работи.

(3) Изпълнителят в срока по чл. 2, ал. 1 и след като по негова преценка работите и обектът са завършени и готови за приемане, трябва да изиска от Възложителя съставянето на протокол за приемане работата на Изпълнителя с уведомително писмо. Възложителят съставя протокола за приемане работата на Изпълнителя, като преди подписването му, страните съставят и подписват и заключителен Протокол за установяване на изпълнените видове и количества работи /Образец № 19/.

(4) Възложителят има право да откаже да подпише протокол образец №19 ако открие недостатъци в изпълнението или изпълнение, което не отговаря на условията на договора. В този случай Възложителят посочва в протокол образец № 19 недостатъците, които Изпълнителят следва да отстрани, за да може работите и/или обектът да бъдат приети, както и срок за отстраняването им. Срокът се определя по взаимно съгласие между страните или от Възложителя, в случай, че взаимно съгласие не бъде постигнато. Изпълнителят отстранява недостатъците в договорения срок и страните подписват протокол образец № 19 за одобрената от Възложителя сума след отстраняване на недостатъците и съгласно този протокол се извършва съответното плащане по чл. 3, ал. 5. Недостатъците се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка, като Изпълнителят дължи неустойка в случай на забава или неизпълнение, съгласно условията на чл. 18, ал. 1.

(5) В случай, че недостатъците по изпълнението на работите са съществени или в значителна степен не отговарят на условията на договора, Възложителят може да развали договора по реда на чл. 17, като отразява това в протокол образец 19.

## **VIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

Чл. 13. (1) Гаранционният срок за извършените строителни и монтажни работи по договора е 5 години. Гаранционният срок на всички доставени по договора материали е 3 години. Гаранционните срокове започват да текат от деня на издаването на удостоверение за ползване на обекта. Изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка скритите дефекти /недостатъци/ и появилите се впоследствие такива през гаранционните срокове, с изключение на случаите по ал. 3.

(2) За появилите се през гаранционните срокове дефекти или недостатъци, Възложителят уведомява писмено Изпълнителя. В срок до 5 /пет/ работни дни след уведомяването се изготвя Констативен протокол от страните и Изпълнителят, съгласувано с Възложителя, започва работа по отстраняването на недостатъците в минималния технологично необходим срок, съгласуван с Възложителя. При непостигане на съгласие, срокът по отстраняването на недостатъците се определя от Възложителя. Гаранционният срок спира да тече, за времето докато се извършват работите по отстраняване на дефектите.

(3) Изпълнителят не носи отговорност при поява на недостатъци, които са се появили вследствие на неправилна експлоатация на предадения обект и/или на предаденото оборудване.

## **IX. НОСЕНЕ НА РИСКА. ОТГОВОРНОСТ**

Чл. 14. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършените работи, доставки, материали, строителна техника и други материални активи намиращи се на строителната площадка, независимо чия собственост са тези активи, се носи от Изпълнителя до предаването на обекта на Възложителя с протокола по чл. 12, ал. 3 за приемане работата на Изпълнителя. Изключение от упоменатото в предходното изречение са случаите на непреодолима сила и непредвидени обстоятелства съгласно раздел XI.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ**

Чл. 15. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичането на най-дългия гаранционен срок, посочен в чл. 13, ал. 1 и с изпълнението на всички задължения на страните по договора.

2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Чл. 16. Настоящият договор може да бъде прекратен от страна на Възложителя с писмено предизвестие:

1. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай Възложителят дължи на Изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

Чл. 16а. Настоящият договор може да бъде прекратен от страна на Възложителя без писмено предизвестие когато Изпълнителят:

1. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

2. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 17. Всяка от страните може да развали или прекрати договора поради виновно неизпълнение на задълженията на насрещната страна, като преди това я предупреди писмено и даде разумен срок за изпълнение. При прекратяване на договора поради виновно неизпълнение, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10% от посочената в чл. 3, ал. 1 обща стойност на договора без ДДС. При виновно некачествено извършване на СМР, освен посочената неустойка, Изпълнителят възстановява за своя сметка некачествените СМР.

Чл. 18. (1) При неспазване на срока за изпълнение по чл. 2, ал. 1 по вина на Изпълнителя, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.02% (нула цяло нула две на сто) на ден от стойността на непредадените работи и доставки за всеки ден закъснение, но не повече от 10% от общата стойност на договора без ДДС, посочена в чл. 3, ал. 1. В случай, че при приемането на работата на Изпълнителя или при хипотезата на чл. 12, ал. 4 Изпълнителят трябва да отстрани определени недостатъци, за да му бъде приета работата, то Изпълнителят дължи същата неустойка, упомената в предходното изречение за всеки ден закъснение през което е отстранявал недостатъците по обекта след срока за изпълнение по чл. 2, ал. 1.

(2) Ако недостатъци, констатирани през гаранционния срок не бъдат отстранени в договорения между Изпълнителя и Възложителя срок, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.02% (нула цяло нула две на сто) на ден от общата стойност на договора без ДДС посочена в чл. 3, ал. 1 за всеки ден закъснение до максимум 10% от същата обща стойност или неустойка в удвоения размер на разноските за тяхното отстраняване, в случай че те бъдат отстранени от Възложителя.

(3) При закъснение по вина на Изпълнителя в изпълнението на СМР с повече от 10 календарни дни спрямо съгласувания между Възложителя и Изпълнителя срок за изпълнение, Възложителят може да прекрати договора. В този случай Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10% от общата стойност на договора без ДДС посочена в чл. 3, ал. 1, като Възложителят заплаща на Изпълнителя само стойността на тези работи и доставки, които са извършени качествено и могат да му бъдат полезни.

Чл. 18а. При прекратяване на договора по каквато и да е причина, страните уреждат насрещните си задължения чрез двустранно подписан протокол в 10-дневен срок от датата на прекратяване на договора.

Чл. 19. Неустойките, които Изпълнителят дължи по този раздел (раздел X) се удържат от дължима на Изпълнителя сума за извършени СМР. В случай, че тази възможност е изчерпана, Възложителят отправя до Изпълнителя искане за превеждане на дължимата неустойка.

Чл. 20. В случай на забавено плащане след срока по чл. 3, ал. 6, Възложителят дължи на Изпълнителя обезщетение в размер на законната лихва върху дължимата сума от деня на забавата до деня на плащането, но не повече от 10% от посочената в чл. 3, ал. 1 обща стойност на договора без ДДС.

Чл. 21. За действително претърпените от неизпълнението на договора вреди в по-висок размер страните могат да претендират обезщетение по общия ред.

Чл. 22. Санкции не се предвиждат, когато неизпълнението на този договор се дължи на непреодолима сила или непредвидени обстоятелства съгласно чл. 23.

## **XI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА. ОСВОБОЖДАВАНЕ ОТ ОТГОВОРНОСТ**

Чл. 23. (1) Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на непреодолима сила, по смисъла на Търговския закон. Страните не носят отговорност за неизпълнение и поради непредвидени обстоятелства – т.е. обстоятелства от извънреден и обективен характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята и дължимата грижа на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия. Непреодолимата сила следва да бъде доказана с акт на държавен или общински орган или с удостоверение/сертификат за форсмажор издадено от БТПП (Българската търговско промишлена палата).

(2) В случай на непреодолима сила се прилагат разпоредбите на Търговския закон. При непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на ЗОП.

(3) В случай, че непреодолимата сила, продължи повече от 30 календарни дни и няма признаци за скорошното ѝ преустановяване, всяка от страните може да прекрати договора с писмено предизвестие до другата страна.

## **XII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

Чл. 24. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от Изпълнителя, посочена от него като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по изпълнението на задълженията на Възложителя по чл. 44 от ЗОП.

Чл. 25. Изпълнителят няма право без предварителното писмено съгласие на Възложителя да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му на трети лица.

## **XIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**



Чл. 25а. (1) В случай, че Изпълнителят е посочил в офертата си, че ще ползува подизпълнители, Изпълнителят се задължава да:

- сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата му в срок от 10 календарни дни от сключването на настоящия договор, при условията на чл. 45а от ЗОП;

- изпрати оригинален екземпляр от всеки договор за подизпълнение и/или от допълнителното споразумение към него на Възложителя при условията и в сроковете на чл. 45а, ал. 3 от ЗОП. - предоставя на Възложителя информация за всички извършени плащания по договорите за подизпълнение в срок от 7 календарни дни от извършване на съответното плащане.

(2) Изпълнителят отговаря за прилагането и спазването на чл. 45а от ЗОП, като изисква спазването на чл. 45а от ЗОП и от своите подизпълнители.

(3) Възложителят приема изпълнението на дейност по договора, за която Изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на Изпълнителя и на подизпълнителя.

(4) Възложителят извършва окончателното плащане по договора, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от Изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на ал. 3.

(5) Ал. 4 не се прилага, когато при приемането на работата Изпълнителят представи на Възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

Чл. 26. Всяка от страните се задължава при промяна на обстоятелствата по този договор, включително адрес и данни за кореспонденция, да уведоми незабавно писмено другата страна.

Чл. 27. (1) Валидни адреси, на които страните ще изпращат / получават съобщения във връзка с изпълнението на този договор са следните:

#### **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

Инж. Светослав Наков – Изпълнителен директор на АГКК

Адрес: гр. София 1618, ул. „Мусала” № 1, Тел./Факс: 02 818383; 02 9555 333

Валери Върбанов, началник отдел „Финансово-стопански дейности“, тел. 0886/445559.

#### **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

Адрес: гр. Шумен 9700, ул. „Цар Освободител“ № 69, ет. 2

Име: Стефан Стефанов, Длъжност: Управител

Тел. 054/830 647, Факс: 054/883 094, Е-поща: [jspsstil@abv.bg](mailto:jspsstil@abv.bg)

(2) Възложителят определя следният свой служител, който ще осъществява технически контрол на обекта, ще подписва актове и протоколи по време на строителните работи и ще уведомява писмено Изпълнителя: инж. Йовко Йовчев, началник на СГКК-Шумен, тел. 054/802812 и 0886/445560.

(3) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, включително по факса, с изключение на указанията съгласно чл. 9, т. 1. Съобщението изпратено на стар адрес, електронна поща или факс ще се счита за получено със съответните последици от това, в случай, че страната, която е променила данните си за кореспонденция не е уведомила другата страна, съгласно изискванията по чл. 26.

Чл. 28. (1) За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП, Закона за задълженията и договорите (ЗЗД), Търговския закон и другите действащи нормативни актове на българското право.

(2) За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор, включително спорове и разногласия относно изпълнението или неизпълнението му се прилага българското право, като страните се съгласяват да уреждат отношенията си в дух на добра воля с двустранни споразумения в рамките на закона. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.



Чл. 29. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло. В такива случаи недействителните клаузи се заменят с повелителните разпоредби на закона.

Чл. 30. Изменение на настоящия договор се допуска при спазване на разпоредбите на ЗОП и ЗЗД.

Чл. 31. Неразделна част от договора са следните приложения, които страните се задължават да спазват:

1. Приложение № 1: Техническата спецификация за възлагане на поръчката съгласно публичната поканата за участие и ако е приложимо разясненията дадени от Възложителя по публичната покана;

2. Приложение № 2: Всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител и ако е приложимо разясненията дадени от Изпълнителя по неговата оферта по време на оценката на офертите. Приложение № 2 включва техническата и ценова оферти на Изпълнителя, представени по процедурата, документи свързани с използването/неизползването на подизпълнители.

Чл. 32. Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните и влиза в сила от датата на подписването му.

**ЗА АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,  
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**  
**инж. СВЕТОСЛАВ ИАКОВ**



**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**УПРАВИТЕЛ**  
**СТЕФАН СТЕФАНОВ**



Главен счетоводител: .....  
(Л. Зашева)

За финансов контролор: .....  
(Милена Борисова)

Съгласували:

**Лъчезар Тодоров**  
И. Д. директор на дирекция АПФО

**Валери Върбанов**  
Началник отдел ФСД

Съставил:  
**Валери Копчев**  
юрк. в отдел „Правен“

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА  
/ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА/**

До Изпълнителния директор на  
Агенция по геодезия, картография и кадастър  
адрес: Р България, гр. София, ул. „Мусала” № 1

УВАЖАЕМИ Г-Н ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,

След запознаване с условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка за строителство по чл. 14, ал. 4, т. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и глава осма „а” от ЗОП с предмет: **„Извършване на реконструкции на приемната и заседателната зала в Служба по геодезия, картография и кадастър град Шумен“**

ние: **„ЖСП Стил” ООД** /изписва се името на участника/ с ЕИК/БУЛСТАТ код 040188026 /ЕИК код или код по БУЛСТАТ/, със седалище и адрес на управление гр. Шумен, ул. „Цар Освободител” № 69, ет. 2, телефон 054/830 647, факс 054/883 094 и електронна поща [jpsstil@abv.bg](mailto:jpsstil@abv.bg) за кореспонденция по настоящата поръчка

представяме нашето предложение (техническа оферта) за изпълнение на поръчката.

Приемаме изискванията на възложителя, съгласно публичната покана за участие и приложенията към нея и предлагаме да изпълним поръчката, при следните условия:

1. Запознат съм с Техническата спецификация на Възложителя за възлагане на поръчката и ги приемам изцяло. Декларирам съгласието си да изпълняваме поръчката при посочените в Техническата спецификация условия и изисквания.

2. Приемам условията в проекта на договора, посочени в Приложение № 6 от документацията за участие.

3. Приемаме срокът за изпълнение на поръчката да бъде 10 /да се попълни от участника, но не повече от 30 календарни дни. При непопълване от участника се приема 30 календарни дни/, считано от датата на подписване на договора.

4. Предлагаме 5 години гаранционен срок за всички извършени строителни и монтажни работи по поръчката. /да се попълни от участника, но не по-малко от 5 години. При непопълване от участника се приема 5 години/.

5. Предлагаме 3 години гаранционен срок за всички доставени материали по поръчката. /да се попълни от участника, но не по-малко от 3 години. При непопълване от участника се приема 3 години/.

6. Настоящата техническа оферта е валидна за срок от 90 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти и е обвързваща за нас при сключването на договор.




7. Други предложения и/или условия за изпълнение на поръчката:

.....  
/ВНИМАНИЕ: Участникът не може да прави предложения или да поставя условия, които противоречат или не съответстват на Техническата спецификация за възлагане на поръчката или на проекта на договор. Неизпълнението на това изискване може да доведе до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в поръчката/.

Приложение: линеен или мрежови комплексен план-график за последователността на изпълнение на СМР /строителните и монтажни работи/.

Дата: 09.07.2015 г.  
/дата на подписване/

Подпис и печат:.....

  
**Стефан Стефанов-Управител на  
„ЖСП Стил ООД“**

Упълномощен да подпише предложението за и от името на: .....  
/изписва се името на участника/ ..... /изписва се името на  
упълномощеното лице и длъжността/.

**ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА  
/ЦЕНОВА ОФЕРТА/**

До Изпълнителния директор на  
Агенция по геодезия, картография и кадастър  
адрес: Р България, гр. София, ул. „Мусала” № 1

УВАЖАЕМИ Г-Н ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,

След запознаване с условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка за строителство по чл. 14, ал. 4, т. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и глава осма „а” от ЗОП с предмет: „Извършване на реконструкции на приемната и заседателната зала в Служба по геодезия, картография и кадастър град Шумен“,

ние: „ЖСП Стил” ООД /изписва се името на участника/ с ЕИК/БУЛСТАТ код 040188026 /ЕИК код или код по БУЛСТАТ/, със седалище и адрес на управление гр. Шумен, ул. „Цар Освободител” № 69, ет. 2, телефон 054/830 647, факс 054/883 094 и електронна поща [jpsstil@abv.bg](mailto:jpsstil@abv.bg) за кореспонденция по настоящата поръчка

представяме нашето ценово предложение за изпълнение на поръчката.

Приемаме изискванията на възложителя, съгласно публичната покана и предлагаме да изпълним поръчката, при следните условия:

I. Предлагана цена за изпълнение на поръчката - попълва се от участника.

I.1. Обща цена за изпълнение на поръчката:

7 939,39 лева без ДДС /седем хиляди деветстотин тридесет и девет лева и тридесет и девет стотинки/.

Цените съгласно нашата ценова оферта са крайни и включват всичките ни разходи за цялостното извършване на доставките, строителните и монтажни работи по предмета на поръчката, включително разходи за труд, материали, транспорт и други.

/ВАЖНО: Прогнозната стойност на поръчката е 10 000 лева без ДДС (десет хиляди лева без ДДС). Тази стойност е и максимална стойност на поръчката. Оферти надвишаващи тази стойност като обща цена за изпълнение на поръчката се отстраняват. Взема се предвид общата цена на офертата в лева без ДДС./.

I.2. Прилагаме попълнена количествено-стойностна сметка, въз основа на която е образувана общата цена на офертата.

II. Когато има разминаване между суми или числа изписани цифром и словом в нашата оферта, се взема под внимание сумата или числото, изписани словом, освен ако е налице явна фактическа грешка.



При аритметични грешки в нашата ценова оферта, за меродавна се приема общата цена на офертата в лева без ДДС съгласно т. I.1. Аритметичните грешки, ако има такива, са за наша сметка. При изпълнение на договора, Възложителят ще заплаща по реално изпълнените количества и единични цени съгласно нашата ценова оферта, но не повече от общата стойност на офертата съгласно т. I.1.

III. Строителните работи ще изпълним със следните видове материали:

1. Гипсокартон 12.5мм
2. UD и CD профили
3. Крепежи за гипсокартон – винтове, окачвачи
4. Фугопълнител
5. Армираща лента
6. Сатен гипс
7. PVC первази
8. Клипси и винтове за PVC первази
9. Гипсова мазилка
10. Алюминиеви профили за преграда
11. ПДЧ плоскости
12. Ламиниран паркет - АС 4
13. Латексова интериорна боя
14. СВТ проводник 3x2,5мм<sup>2</sup>
15. Конзолни кутии PVC
16. Контакти ШУКО

Изисквания на Възложителя Предложение на участника - да се попълни от участника какво предлага по отношение на изискванията на Възложителя съгласно предходната колона

IV. В случай, че бъдем определени за Изпълнител, предлагаме плащанията по договора да бъдат извършвани по следната банкова сметка на участника:

Обслужваща банка – име и адрес: „Райфайзенбанк Б-я” ЕАД  
IBAN: BG42 RZBB 9155 1064 7103 10      BIC код: RZBB BGSF.

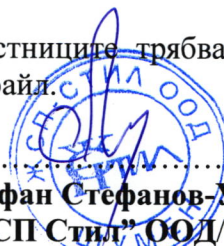
V. Настоящата ценова оферта е валидна за срок от 90 календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти и е обвързваща за нас при сключването на договор.

**Приложение:** Попълнени количествено-стойностни сметки за изпълнение на поръчката с единични цени и обща цена в лева без ДДС.

**ВАЖНО:** За попълване на количествените сметки, участниците трябва да използват Приложение № 1.1 към Техническата спецификация – MS Excel файл.

Дата 09.07.2015г.  
/дата на подписване/

Подпис и печат:.....

  
/Стефан Стефанов-Управител на  
„ЖСП Стил” ООД/  
(име и длъжност)

Упълномощен да подпише предложението за, от името и за сметка на:  
..... /изписва се името на участника/  
..... /изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/.

Приложение № 1.1 -количествени сметки за изпълнение на поръчката

Участник: "ЖСП Стил" ООД

ИНВЕСТИТОР: Агенция по геодезия, картография и кадастър

ОБЕКТ: Текущ ремонт на петия етаж

от административна сграда, предоставена за  
управление на Агенция по геодезия, картография  
и кадастър в гр.Шумен, бул."Съединение" №107

№	Наименование на смр	ед.м.	к-во	цена	ст-ст
I	<b>Реконструкция на заседателна зала в СГКК-Шумен</b>				
1	Демонтиране обшивки и прорязване ламинат	м	7,50	11,20	84,00
2	Доставка и монтаж на преградни стени от гипсокартон	кв.м	14,50	38,60	559,70
3	Боядисване с латекс по стени и тавани	кв.м	29,00	5,10	147,90
4	Доставка и монтаж на ПВЦ первази	м	10,00	11,25	112,50
II	<b>Реконструкция приемна в СГКК-Шумен</b>				
1	Демонтиране гардероб	кв.м	11,17	16,25	181,51
2	Гипсова мазилка по стени	кв.м	14,89	14,25	212,18
3	Гипсова шпакловка по стени и тавани	кв.м	106,00	6,90	731,40
4	Демонтиране подови первази	м	30,00	3,80	114,00
5	Демонтиране на ламиниран паркет	кв.м	35,21	3,80	133,80
6	Доставка и монтаж на ПВЦ первази	м	31,60	11,25	355,50
7	Демонтиране прозорци	бр	2,00	49,00	98,00
8	Събаряне тухлена зидария	куб.м	0,30	31,11	9,33
9	Гипсова мазилка по чела	кв.м	1,90	19,20	36,48
10	Доставка и монтаж на алуминиева преградна стена с гишета (по детайл )	кв.м	13,78	175,14	2 413,43
11	Доставка и монтаж на плот от ПДЧ за гишета	м	9,50	68,20	647,90
12	Доставка и монтаж ламиниран паркет	кв.м	35,21	29,10	1 024,61
13	Боядисване с латекс по стени и тавани	кв.м	106,00	5,10	540,60
14	Направа контактни излази	бр	6,00	37,10	222,60
15	Доставка и монтаж на контакти	бр	6,00	7,14	42,84
16	Обшивка на водосточна тръба с гипскартон	кв.м	2,61	54,85	143,16
17	Изхвърляне строителни отпадаци (вкл. превоз до сметище)	куб.м	3,00	42,65	127,95

**Всичко** 7 939,39  
**ДДС 20 %** 1 587,88  
**Сума** 9 527,27

Подпис и печат:.....



Стефан Стефанов  
Управител на "ЖСП Стил" ООД