



ДОГОВОР ЗА ИНЖЕНЕРИНГ

№ 11-104 / 20.08.2019 год.

Днес 20.08 2019 г. в гр. София между:

АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК), със седалище и адрес на управление: гр. София, 1618, ул. „Мусала“ № 1, с БУЛСТАТ: 130362903, представлявана от **ИНЖ. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР** и **САМУИЛ ДРАГАНОВ – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, наричана по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна, и

„ЕВРОБИЛД ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Родопски извор“ № 64, ет. 2, ап. 24, ЕИК 101716466, представлявано от **ВАСИЛ КАКАЛОВ – УПРАВИТЕЛ**, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“)

на основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП и утвърден Протокол от 29.07.2019 г. на комисия, назначена със Заповед № РД-13-119 (1) от 09.07.2019 г. на Изпълнителния директор на АГКК, да разгледа и оцени офертите, получени след публикуване на обява, публикувана в РОП с № 9089609 за обществената поръчка с предмет: „Изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор“, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни срещу възнаграждение и при условията на настоящия договор, следното: Изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор, при условията и в съответствие с Техническата спецификация и приложенията към нея, Техническото предложение и Ценовото

предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор (съответно *Приложения с № 1, 2 и 3*), както и в съответствие с нормативните и техническите изисквания за този вид работа, съгласно действащото законодателство.

(2) Предметът на договора по ал. 1 включва следните дейности:

1. **Дейност I** Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“, съгласно обема и обхвата, регламентирани в Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № 4 от 21.05.2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, по частите, посочени в *Приложение № 1* от настоящия договор;

2. **Дейност II** Изпълнение на СМР, съгласно изготвения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съгласуван и одобрен по съответния ред инвестиционен проект и

3. **Дейност III** Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на обекта.

Чл. 2. В срок до 3 (*три*) дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 3 (*три*) дни от настъпване на съответното обстоятелство. (*ако е приложимо*)¹

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 3. (1) Общият срок за изпълнение на възложените с настоящия договор дейности възлиза общо на **120 (сто и двадесет)** календарни дни.

(2) Междинните срокове за изпълнение на отделните дейности са както следва:

1. **Дейност I** Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ - **30 (тридесет)** календарни дни. Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността, отправено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приключва с подписване на констативен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изготвения технически проект за обекта. Срокът за изпълнение на дейността спира да тече само в периода, в който инвестиционният проект е предаден за разглеждане, съгласуване и одобряване.

2. **Дейност II** Изпълнение на СМР по одобрен технически проект: **90 (деветдесет)** календарни дни. Срокът започва да тече от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта без забележки с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа,

¹ Всички клаузи в този образец на договор, касаещи отношения с подизпълнители, са приложими, само ако участието на подизпълнители е посочено в офертата на изпълнителя, като в такъв случай следва да се имат предвид и относимите разпоредби на ЗОП.

съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

3. Дейност III Упражняване на авторски надзор по време на строителството - срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта без забележки с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и подписване на констативен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема доклада за упражнен авторски надзор.

(3) Съгласуването на инвестиционния проект, изготвянето на Доклад за оценка на съответствието на инвестиционния проект от консултант по чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ и издаването на разрешение за строеж се извършва извън сроковете за изготвяне на инвестиционния проект, определен в ал. 2, т. 1 и срока за изпълнение на СМР, определен в ал. 2, т. 2 на настоящия член.

(4) При спиране на строителството по нареждане на общински или държавен орган, или по обективни причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма вина, срокът се удължава съответно с периода на спирането след подписване на Акт образец 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството, съгласно Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Срокът за изпълнение на СМР се подновява при подписване на Акт образец 11 за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството.

Чл. 4. Мястото на изпълнение на Договора е гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) За изпълнение на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **98 968,38** (*деветдесет и осем хиляди деветстотин шестдесет и осем лева и тридесет и осем стотинки*) лева без ДДС, представляваща **118 762,05** (*сто и осемнадесет хиляди седемстотин шестдесет и два лева и пет стотинки*) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“), определена съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо **Приложение № 3**, формирана както следва:

1. Цена за изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“ по всички части (Дейност I): **4 603,18** (четири хиляди шестстотин и три лева и осемнадесет стотинки) лева без ДДС, респективно **5 523,82** (пет хиляди петстотин двадесет и три лева и осемдесет и две стотинки) лева с ДДС.

2. Цена за изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) (Дейност II): **92 063,61** (деветдесет и две хиляди шестдесет и три лева и шестдесет и една стотинки) лева без ДДС,

респективно **110 476,33** (сто и десет хиляди четиристотин седемдесет и шест лева и тридесет и три стотинки) лева с ДДС.

3. Цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството (Дейност III): **2 301,59** (две хиляди триста и един лева и петдесет и девет стотинки) лева без ДДС, респективно **2 761,91** (две хиляди седемстотин шестдесет и един лева и деветдесет и една стотинки) лева с ДДС.

(2) Цената по предходната алинея е за цялостно извършване на дейностите, включени в предмета на договора, включително разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, цената на вложените материали, оборудване, извършени работи и разходи за труд и доставки, механизация, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителната площадка по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за строителството помощни видове СМР и материали (товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано), както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, монтиране, и/или демонтиране на съоръжения и пр.) извозване на строителните отпадъци, провеждане на проби и изпитвания и всички други присъщи разходи, неупоменати по-горе, включително печалба за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената, посочена в ал. 1 е крайна за отделните дейности, свързани с изпълнението на Договора за времето на изпълнение на Договора и не подлежи на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с чл. 116 от ЗОП.

(4) В случай, че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, свързани с узаконяването на изготвения и приет технически проект по Дейност I, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 6. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, както следва:

1. **Окончателно плащане:** сума в размер на **98 968,38** (деветдесет и осем хиляди деветстотин шестдесет и осем лева и тридесет и осем стотинки) лева без ДДС, респективно **118 762,06** (сто и осемнадесет хиляди седемстотин шестдесет и два лева и шест стотинки) лева с ДДС, представляваща 100 % от стойността за Договора. Окончателното плащане се извършва в срок от 10 (десет) работни дни след подписване на Констативен акт за установяване на годността за предаване на обекта – Приложение № 15 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г., както и всички прилежащи актове, протоколи и документи и подписан констативен протокол, с който Възложителят приема доклада за упражнен авторски надзор и предоставяне на фактура в оригинал.

2. Стойността не трябва да надвишава цената за изпълнение на договора, посочена в чл. 5, ал. 1.

3. Изпълнените работи, които надвишават общата стойност на всички дейности за изпълнение на предмета на договора, остават за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове дейности и работи, които са приети без забележки от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са отразени в съответния протокол.

(2) Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по следната сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Заличена информация
BIC: BPB
IBAN BG Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 2 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 7. (1) Всички фактури за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове. Във всяка фактура следва изрично да бъде посочен номера на настоящия договор.

(2) Не възниква задължение за плащане по договора и не се извършва такова, когато действително извършени количества СМР не са отчетени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по надлежен ред съгласно договора и в съответствие с изискванията на Техническата спецификация – **Приложение № 1** към договора.

(3) Не възниква задължение за плащане по договора и не се извършва такова в случай, че при проверка на място, в рамките на процедурата за упражняване на вътрешен мониторинг, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи недействителни СМР и/или изпълнени СМР с качество, което не отговаря на уговорените условия и на изискванията на Техническата спецификация – Приложение №1 към договора и/или нарушени правила за безопасност и здраве и за опазване на околната среда и/или пропуски и грешки от друг характер, свързани с изпълнението на която и да е дейност по чл. 1 договора.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с проверки на място. Отстраняването на недостатъците е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Плащане не се извършва, в случай, че за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е получена информация от Националната агенция за приходите или Агенция „Митници“ за наличието на просрочени публични задължения, съгласно Решение на МС № 592/ 21.08.2018 г. В този случай плащането се извършва съгласно указанията на органите на данъчната и митническата администрация.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от общата стойност на договора без ДДС, а именно **2 969,05** (*две хиляди деветстотин шестдесет и девет лева и пет стотинки*) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на договора.

Чл. 9. (1) В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 3 (три) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при спазване на изискванията на чл. 11 от договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на настоящия договор; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на настоящия договор.

Чл. 10. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочена в обявата за обществената поръчка.

Чл.11. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна, неотменяема банкова гаранция с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпълнил някое от задълженията си по договора.

2. Срокът на банковата гаранция следва да е по-дълъг с 30 дни от срока за изпълнение на договора. Във връзка с изпълнението на задълженията по гаранционната отговорност, както и при необходимост, срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция за целия период на действие на договора и при продължаване на срока на гаранцията по реда на настоящия договор, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция за изпълнение да удължи нейното действие. В противен случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор, чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Застрахователят следва да поеме определен риск срещу плащане на премия от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и при настъпване на застрахователно събитие – пълно или частично неизпълнение на настоящия договор, да заплати застрахователно обезщетение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като трето ползващо се лице или трето увредено лице. Застрахователна сума (лимит на отговорност), съответно посочена в застрахователния договор парична сума, представляваща горна граница на отговорността на застрахователя към третото ползващо се лице или към третото увредено лице следва да е в размер, равен на гаранцията, съгласно чл. 8 от настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право по свое усмотрение да отправя писмена застрахователна претенция;

2. да бъде със срок на валидност за срока на изпълнение на договора плюс 30 (тридесет) дни. Във връзка с изпълнението на задълженията по гаранционната отговорност, както и при необходимост, срокът на валидност на застрахователната полица се удължава или се издава нова.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, и всички суми, свързани с обслужването на договора за застраховка за посочения по-горе период, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичане срока на валидност на застраховката да удължи нейното действие. В противен случай,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение на договора в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на дейностите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. Тогава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изиска удължаване на срока на представената застраховка или банкова гаранция, когато гаранцията е под формата на застраховка или банкова гаранция.

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и/или забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи и пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) дни след датата на писмено възлагане на дейностите от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т. ч. когато изпълнените дейности не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 16. Във всеки случай на задържане и усвояване на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание.

Задържането и усвояването на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 17. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 5 (пет) работни дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 8 от договора.

Чл. 18. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 19. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 20. (1). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да изпълни възложената му работа в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Да извърши инженеринга на обекта, като спазва изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности;
3. Да изпълни договорените проектни и строително-монтажни работи качествено и в договорения срок при спазване на Техническата спецификация и действащата нормативна уредба, в това число изискванията по охрана на труда, санитарните и противопожарни норми;
4. Да изготви и предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** технически инвестиционен проект във всички части, на български език в 5 (пет) екземпляра на хартиен носител и 2 (два) на електронен носител (CD).
5. Да осигури осъществяването на авторски надзор по време на изпълнението на СМР от проектантите по всички части на работния инвестиционен проект.
6. Да доставя и влага качествени материали, оборудване и строителни изделия, съобразно предвижданията на работния проект, както и да извършва качествено СМР. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в работния проект, както и

на изискванията по приложимите стандарти. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност, ако вложените материали не са с нужното качество;

7. Да достави необходимите материали и заготовки франко обекта, при спазване на стандартите и условията за тяхното транспортиране. Материали, изделия, строителни елементи и конструкции, за които няма разрешения за производството им, се влагат в строителството, ако отговарят на международните стандарти и само след предварително писмено съгласуване с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез неговия представител и компетентните органи (ако е приложимо);

8. Да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи за произхода и за качеството на вложените строителни материали, оборудване и строителни изделия;

9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава предварително да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции, консумативи и др. подобни. Не се допуска влагането на неодобриени строителни продукти, консумативи и оборудване - такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменяни с материали и оборудване, одобрени по нареждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

10. Да обезпечи необходимите му за работата машини и съоръжения.

11. Да заплати всички глоби или други санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с този договор, както и всички обезщетения към трети лица и организации, в случай че такива бъдат наложени от страна на компетентни държавни или общински органи по негова вина.

12. Да осигури всички разрешителни, касаещи неговия технически екип, както и използваните от него материали, машини и съоръжения, като представи копие от тях на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение и корекции в случай на писмено искане от страна на последния.

13. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението, без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14. Да присъства или да оторизира лице за присъствие на работните срещи на обекта; Протоколите от работните срещи в частта си, касаеща работите по договора, са неразделна част от същия;

15. Да приема и разглежда всички писмени възражения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно недостатъците, допуснати при изпълнение на договора, и да ги отстранява за своя сметка, в посочените срокове.

16. Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17. Своевременно да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението на СМР и други дейности на обекта.

18. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни имоти.

19. Да осигурява достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Консултантът, осъществяващ строителния надзор;
20. Да актуализира застраховката си професионална отговорност, ако същата изтича в срока на изпълнение на Договора, в срок не по-кратък от 5 пет дни преди датата на изтичане на предходната, както и да предостави копие от подновената застраховка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
21. Да изпълнява функциите на Координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
22. Да носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта, за безопасността на всички лица, които се намират на строителната площадка и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда.
23. Да спазва одобрения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа.
24. Да осигури за своя сметка от съответните инстанции всички необходими разрешителни или други документи, свързани с осъществяването или спирането на строително-монтажната дейност, както и заповедната книга на обекта.
25. Да направи всичко необходимо по време на строителството да не допусне повреди или нарушение на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта при осъществяване на действия по изпълнение на договора. В случай, че по своя вина причини щети, то възстановяването им е за негова сметка.
26. Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на виновно допуснати грешки, недостатъци и други, констатирани от строителния надзор, инвеститорския контрол и други държавни органи по време на строителството и в гаранционния срок.
27. Да уведоми писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за готовността да се състави Констативен акт за завършване на обекта (Акт обр. 15).
28. Да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършения инженеринг, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.
29. Да изпълни ангажиментите си по чл. 25, ал. 4 от настоящия договор и да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато за изготвения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** технически инвестиционен проект има издадено разрешение за строеж.
30. Да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за въвеждането на строежа в експлоатация, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, както

и да подготви, съгласува с институциите и представи на консултанта, осъществяващ строителен надзор и на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при съставяне на констативен акт образец 15 заверена екзекутивна документация, отговаряща на изискванията в ЗУТ, когато такава следва да се съставя.

31. Да охранява обекта за своя сметка до издаване Удостоверение за въвеждане в експлоатация или разрешение за ползване.

32. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 48 от Договора;

33. Да дава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено уведомление, в което мотивира предложението си за смяна на експерта и прилага доказателства за наличието на някое от основанията за това. С уведомлението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага експерт, който да замени досегашния експерт, като новият експерт трябва да притежава еквивалентна квалификация като тази на заменяния експерт и професионален опит, не по-малък от неговия.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за евентуални трудови злоупотреби на обекта при изпълнението на работите, предмет на този договор.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдействие във връзка с изготвянето на работния проект, както и изпълнението на СМР, което **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемане на извършените дейности, предмет на договора, в случай че са законосъобразни и в съответствие с изискванията на техническата спецификация (Приложение № 1) и изискванията на Възложителя;

3. Да получи договореното възнаграждение за изпълнените и приети без забележки качествено, точно и в срок дейности при условията на настоящия договор по реда, посочен в раздел III.

4. По своя инициатива да предложи смяна на ключов експерт в следните случаи:

- При смърт на експерта;
- При невъзможност на експерта да изпълнява възложената му работа, поради болест, довела до трайна неработоспособност на експерта;
- При необходимост от замяна на експерта поради причини, които не зависят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Когато експертът бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер;
- При лишаване на експерта от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с дейността му в изпълнението на настоящия договор.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 22. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да извърши плащанията по договора, при условията, по реда, посочен в раздел III и при съблюдаване на посочените в настоящия договор срокове.
2. Да осигури периодичен инвеститорски контрол и строителен надзор при извършване на СМР и въвеждане на обекта в експлоатация.
3. Да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол, като го уведоми писмено за готовността за съставяне на Акт обр. 2 за обекта.
4. Да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изходна информация за инженеринга.
5. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с възложената му работа, когато е в границите на неговите правомощия и компетентност.
6. Да приеме изпълнените дейности по реда и при условията на настоящия договор.
7. След подписване на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, обр. 15 да предприеме действия, необходими за получаване на Удостоверение за въвеждане на обекта в експлоатация или разрешение за ползване.
8. Да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено в едномесечен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.
9. Да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 48 от Договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен преди извършване на плащане към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши пълна документална проверка и проверка на мястото на изпълнение на СМР за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности, основаващи се на настоящия договор, всички приложения към него и/или други приложими документи.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за планираните от него проверки на място. Той има право, ако сметне за необходимо да извършва извънредни проверки на място, без да уведомява предварително **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 23. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да оказва текущ контрол при изпълнение на договора, без с това да пречи на оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
2. Да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни дейностите, предмет на договора без отклонение от уговореното и без недостатъци.
3. Да съблюдава изискванията за качество на извършената работа.
4. Да изисква и получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с изпълнението на настоящия Договор.
5. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да нанася корекции и да преработва документите, разработени в изпълнение на договора, съобразно указанията на лицето, изготвящо Доклад за оценка на съответствието на проекта.

6. Да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този Договор, включително и авторските права върху всеки разработен документ, в изпълнение на предмета на настоящия договор.

7. Инвестиционния проект, вкл. измененията и допълненията в него, ексективната документация, доклади и документи, придобити от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по силата на този Договор и предназначени за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, стават собственост на последния, вкл. и авторските права в пълен обем върху тях, съгласно чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде тези документи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** най-късно до изтичане на срока на настоящия Договор.

8. Да приеме замяната на нов експерт или мотивирано да я откаже предложения експерт. При отказ от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да приеме предложения експерт, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага друг експерт с ново уведомление.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за действия или бездействия на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители на обекта, в резултат на които възникнат:

1. Смърт или злополука на което и да било физическо лице на обекта.
2. Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в или извън обекта вследствие изпълнение предмета на Договора през времетраене на строителството.

VI. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА

Приемане и предаване на дейност I – Изготвяне на инвестиционния проект

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** технически инвестиционен проект за обекта, който подлежи на предварително съгласуване и окончателно одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ. Предаването и приемането на проекта се отразява с подписването на **приемо-предавателни протоколи** от страните по договора.

(2) След завършване на възложената работа по изработване на проекта, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава готовия технически проект за предварително съгласуване и одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. За преглед на проектните материали и предварително съгласуване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се представят 2 (два) комплекта папки, съдържащи цялостния проект, което се отразява с подписването на приемо-предавателен протокол от страните по договора.

(3) Прегледът и предварителното съгласуване на изработения проект се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица в срок от 15 (петнадесет) работни дни от подписване на протокола по предходната алинея. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи писмени възражения по проекта за което уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за необходимостта от

преработване на част или на целия проект, като може и да покани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съвместно разглеждане и обсъждане на констатирани пропуски и/или забележки. Забележките се отстраняват в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез писмо, по факс или по електронна поща. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски и представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** коригирания проект. В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички нередовности от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страните подписват приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки.

(4) Съгласуването на изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества се извършва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след подписване протокола по предходната алинея.

(5) В случай, че някой от органите по предходната алинея констатира непълноти и/или несъответствия в изготвения проект, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да преработи проекта в съответствие с предписанията. Преработката се извършва в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаването на уведомлението чрез писмо, по факс или по електронна поща. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски.

(6) Съгласуваният технически проект, комплектуван с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител, със следното съдържание:

- Чертежи в оригинал на хартия на български език комплектувани в папки и класьори, заверени с мокри печати и подписи от всички проектанти по съответните части;

- Обяснителната записка, всички таблици, количествени и стойностни сметки в подходящ формат;

- Магнитен носител със цялостен запис на проекта във формат *.pdf, на чертежите във формат *.pdf и на текстовите части в *.doc, *.xls;

Към цялата разработена проектна документация следва да се приложи единна номерация. След приключване на всички проектни разработки **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предаде единен списък за цялата изработена проектна документация.

(7) В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички нередовности от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страните по договора подписват приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки.

(8) След подписване на протокола по предходната алинея, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага на независим консултант извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените

изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ. При констатиране в процеса на оценката на проекта недостатъци, пропуски и нарушения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги отстрани за своя сметка в срок определен от лицето извършващо оценката.

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя Доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ, с което се подписва констативен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изготвения технически инвестиционен проект за обекта, предмет на настоящия договор.

(10) Работата по Дейност I приключва, след представяне от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на разрешение за строеж за обекта на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Приемане и предаване на Дейност II – Изпълнение на СМР

Чл. 25. (1) Всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаване и приемане на строителната площадка, приемане на строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, съставяне на междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строително-монтажните работи и други, се документират от представителите на страните по договора и останалите участници в строителния процес, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(2) Извършените СМР се приемат от упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и от Строителния Надзор. Действително изпълнените СМР се актуват бколичествени сметки и подробни количествено-стойностни сметки за изпълнените работи, подписани от всички участници в строителството.

(3) Преди да предаде окончателно изпълнената работа, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен за своя сметка да извърши приемни измервания, да състави протоколи и извърши всички изпитвания, съгласно изискванията на нормативната уредба, приложима към дейностите по предмета на договора. Разходите във връзка с изготвянето на екзекутивна документация, когато се налага изготвянето на такава, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) След окончателно завършване на СМР, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща писмено уведомление до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15), към което прилага всички съставени в хода на строителството актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(5) Констативния акт по ал. 4, съставен на основание чл. 176, ал. 1 ЗУТ се подписва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, проектантите по всички части на проекта, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (строителя), лицето, упражняващо строителен надзор и от технически правоспособните физически лица към него, упражнили строителен надзор по съответните части, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

(6) Предаването и приемането на извършените СМР се удостоверява с Протокол за приемане на извършени СМР (бивш образец акт 19), съставен и подписан от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Консултанта, упражняващ строителен надзор, окомплектован с подробна количествено-стойностна сметка, на база одобрената към инвестиционния проект количествено-стойностна сметка за обема на реално извършените СМР, пълна строителна документация съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали, сертификати, становища, протоколи от изпитвания, екзекутивна документация и др. приложими. В протокола за извършени СМР изрично следва да се посочат съответстващите гаранционни срокове за отделните видове работи.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да провери и подпише, респ. да укаже коригиране на предоставените му за преглед Протокол за приемане на извършени СМР (бивш образец акт 19) и придружаващите го документи в срок до 5 (пет) работни дни от датата на представянето им.

Приемане и предаване на Дейност III – Упражняване на авторски надзор

Чл. 26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Доклад за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР на база подписаните по време на строителството протоколи за реално вложените човекочасове, подписани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и консултанта, изпълняващ Строителен надзор. Предаването на доклада се удостоверява с подписване на прямо-предавателен протокол.

(2) В срок от 5 (пет) работни дни след получаване на доклада, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му. Указанията за промяна се изпращат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмена форма, като в тях се определя и срок за извършването ѝ. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски и да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** коригирания доклад.

(3) В случай, че не са констатирани нередовности, или след отстраняването им от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, страните подписват констативен протокол с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема доклада за упражнен авторски надзор. Приемането на Дейност III не следва да предхожда приемането на Дейност II.

VII. КАЧЕСТВО

Чл. 27. (1) Работния инвестиционен проект следва да е с обхват и съдържание, съгласно обема и обхвата, регламентирани в Закона за устройство на територията, Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, другото приложимо действащо законодателство, както и заложените в Техническата спецификация изисквания за разработване на инвестиционния проект.

(2) Отделните части на инвестиционния проект трябва да се изработят по реда и условията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

(3) Проектът следва да бъде придружен с обяснителна записка; подробни количествени сметки и подробни количествено-стойностни сметки по частите на проекта за видовете СМР; спецификация за предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащите норми и стандарти; подробно описание на необходимите технически и качествени показатели/параметри, технологията на изпълнение, както и необходимите изпитвания и контролни замервания по време на строителството и след приключването му; друга информация в зависимост от спецификата на обекта; обобщена (генерална) количествено-стойностна сметка. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя и анализи за видовете дейности, заложи в количествено-стойностната сметка на обекта.

(4) Техническият инвестиционен проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи, одобрен от главния архитект на Общината, както и следва да бъде издадено разрешение за строеж.

Чл. 28. (1) Строително-монтажните работи се изпълняват в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ. СМР трябва да бъдат извършени със строителни материали, съоръжения и оборудване, които да отговарят на изискванията на действащото законодателство и на техническата спецификация – Приложение № 1 към настоящия договор.

(2) При извършване на строителните и монтажните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прилага въведените от него системи за осигуряване на качеството, като при необходимост извършва промени в тях, в съответствие с изискванията на проекта.

(3) При извършване на строителните и монтажните работи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да влага само висококачествени материали, оборудване и строителни продукти, определени в работния проект. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени в проекта, както и на изискванията по приложимите стандарти.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да указва произхода на основните строителни материали, които ще бъдат използвани при и във връзка с изпълнение на обекта и които ще бъдат придобити от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** вследствие на настоящия договор.

(5) Всеки констативен протокол за установяване на действително извършени работи се придружава от необходимите сертификати за качество и произход на вложените материали.

(6) Сертификатът трябва да бъде издаден от компетентните органи на страната на произхода на стоките/материалите, или доставчика и трябва да съответства на международните споразумения, по които тази държава е страна, или на съответното законодателство на Общността, ако държавата е членка на ЕС.

VIII. НЕКАЧЕСТВЕНИ РАБОТИ

Чл. 29. Некачествени са работите, които не отговарят на изискванията, указани в проекта, Техническите изисквания, Инструкциите на Производителя, ПИПСМР или действащи нормативни документи. При несъответствие в изискванията, предимство имат изискванията за завишено качество.

Чл. 30. Некачествено извършени строително-монтажни работи не се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поправят се или се разрушават за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като той дължи неустойка за забава, когато поради отстраняването им просрочва срока на Договора.

Чл. 31. При установяване на некачествено изпълнение на СМР или влягане на некачествени материали или несъответствие на изпълненото с договорените условия, когато това некачествено изпълнение и/или тези отклонения съставляват скрити недостатъци, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поправяне на работата в даден от него подходящ срок. Ако недостатъците не бъдат отстранени в този срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да иска заплащане на разходите, необходими за поправката или съответно намаление на възнаграждението.

IX. КОНТРОЛ

Чл. 32. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява необходимия вътрешен контрол с цел изпълнение на СМР, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и в съответствие с одобрения технически проект. Контролът се извършва от квалифициран и опитен в дейността персонал.

(2) Контролът по изпълнение на СМР се осъществява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и лицето, упражняващо строителен надзор на обекта и се отнася до всички части и етапи на строителни и монтажни работи, предмет на този договор.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или определени от него физически или юридически лица имат право във всеки момент от изпълнението на договора да извършват проверка относно качеството, количеството, сроковете на изпълнение и техническите параметри, без с това да пречат на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на този представител пълната възможност за проверка и измерване на всяка работа, която предстои да бъде покрита или скрита.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или неговия представител, да осигурява достъп до работните места, помещенията и складовете, където се изпълняват договорените СМР или части от тях или се съхраняват материали или строителни елементи.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да осигурява съдействие за изследване, измерване и изпитване на каквито и да било видове работа, качество, тегло или количество на какъвто и да било употребяван материал.

(7) Предписанията и заповедите на лицето, упражняващо строителен надзор и проектанта, вписани в заповедната книга, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) В случай на инструкции, получени от лице, различно от изброените в предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен веднага да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез неговия представител.

(9) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поръчва изследвания, изпитвания или измервания и извън определените в договора, когато счита това за необходимо. Ако изследването, изпитването или измерването по предходната алинея докажат правомерното използване на материали и/или точното изпълнение на работите, разходите се заплащат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. В противен случай разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(10) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** реши въз основа на провежданите проверки, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълнява работите съгласно договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да предприеме стъпки, необходими за подобряване на напредъка на работите, включително тези, изискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без допълнителни разходи за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Х. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ

Чл. 33. (1) Гаранционните срокове на изпълнените строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти следва са над минимално установените съгласно разпоредбите на Наредба № 2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, както следва:

1. Гаранционният срок на изпълнените СМР е съгласно посочените чл. 20, ал. 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 година за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

2. Гаранционният срок на монтираните детайли, компоненти и съоръжения/оборудване е съгласно гаранционния срок, определен от техния производител.

(2) Гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект/строежа в експлоатация.

(3) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстраняване.

(4) По време на гаранционния срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява за своя

сметка всички възникнали недостатъци и да подменя безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни в резултат на некачествен монтаж или на лошо качество.

(5) При констатиране на скрити дефекти и недостатъци в рамките на гаранционните срокове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице и същото е прекратило дейността си в рамките на гаранционните срокове, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изпраща уведомленията до който и да е от участниците в обединението. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати представител на място до 24 (двадесет и четири) часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задължения страните подписват протокол. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставеният по този ред протокол се счита, че същият се приема от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без възражения и му се изпраща за изпълнение.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** (или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си), е длъжен в 5 (пет) дневен срок, считано от датата на подписване на протокола по предходната алинея да започне да отстранява дефекта за своя сметка и в определения срок.

(7) Ако в рамките на гаранционните срокове се появят скрити дефекти и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже да ги отстрани в необходимия срок или не се яви за подписване на протокола, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право сам да отстрани дефектите и недостатъците за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** възстановява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в 7 (седем) дневен срок от получаване на писмена покана. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови доброволно направените разходи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удовлетворява вземането си по предвидения в закона ред.

XI. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 34. (1) При забава в изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,1 % (нула цяло и едно на сто) от Цената за съответната дейност за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от стойността на съответната дейност.

(2) При неотстраняване на появилите се дефекти в рамките на гаранционния срок по настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи по отстраняването им, доказани с финансово-счетоводни документи, както и неустойка в размер на

20 % от тяхната стойност.

Чл. 35. В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 30 % (тридесет на сто) от общата стойност на договора без начислен ДДС. Възстановяването на неустойката се заплаща от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5 (пет) дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 36. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет на сто) от Стойността на Договора без начислен ДДС.

Чл. 37. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

Чл. 38. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговаря за щети или понесени повреди от персонала или имуществото на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или неговите подизпълнители през време на изпълнение на договора или като последица от него. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да иска промяна в стойността на договора или други видове плащания за компенсиране на такава щета или вреда.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност, произтичаща от искиове или жалби, вследствие нарушения на нормативни изисквания от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неговите служители, лица подчинени на неговите служители, или в резултат на нарушение правата на трети лица.

(3) Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от ТЗ (Търговския закон). Страната, която се позовава на непреодолима сила е длъжна да представи на другата страна документи, които да доказват това и да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни след настъпване на такива обстоятелства.

XII. ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 39. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще ги отстрани за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезщетява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидни застраховките за професионална отговорност в проектирането и строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, и посочените в ал. 3 застраховки за периода на изпълнение на договора и да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

(5) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за поддържане на застраховките по предходната алинея до подписване на Констативен акт обр. 15, той може да спре всички плащания, които дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до отстраняването на неизпълнението.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този раздел.

ХІІІ. ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 40. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да информира незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникване на всякакви обстоятелства, които биха могли да попречат или да забавят изпълнението на договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да спре временно изпълнението на договора изцяло или отчасти, ако възникнат извънредни обстоятелства, които правят продължаването му прекалено трудно или рисковано.

(3) Всяка от страните е длъжна да направи необходимото, за да сведе до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови веднага щом обстоятелствата позволят това, като незабавно трябва да уведоми другата страна за тези си действия.

(4) Извънредно обстоятелство е всяка непредвидена извънредна ситуация или събитие извън контрола на страните, която пречи на която и да било от тях да изпълнява някое от своите договорни задължения, възникването му не може да се отдаде на умисъл или непредпазливост от тяхна страна (или от страна на техни представители или служители), не е възможно да бъде предвидена при спазване на принципа на добросъвестността и се окаже непреодолима.

(5) Дефекти в оборудването или материалите, или закъснения в предоставянето им на разположение, трудови спорове, стачки или финансови затруднения не могат да бъдат използвани за позоваване на извънредна ситуация.

(6) Страната, изправена през извънредна ситуация информира другата страна незабавно, като посочва естеството, вероятната продължителност и предвидимите последици от проблема, и предприема всички мерки за свеждане до минимум на евентуалните вреди.

(7) Временното спиране на изпълнението на договора се удостоверява с двустранно подписан протокол за спиране, в който задължително се описват конкретните обстоятелства, наложили спирането на изпълнението.

XIV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 41. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 5 (пет) дни от настъпване на невъзможността;
3. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с едномесечно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи неустойки.

Чл. 42. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 10 (десет) дни, считано от Датата на писмено възлагане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на дейностите за повече 15 (петнадесет) дни.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Предложението за изпълнение.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 43. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Чл. 44. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на дейностите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички проектантски разработки, изготвени от него в изпълнение на Договора и/или строително-монтажни работи изпълнени от него до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

г) Да предаде цялата строителна документация, машини, съоръжения и материали, за които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е заплатил.

Чл. 45. (1) При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред дейности, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неусвоената част от авансово предоставените средства (*ако е приложимо*). Когато прекратяването на Договора е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

(2) При прекратяване на договора договорените гаранции за успешно завършените работи се запазват, като за целта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава Гаранционен протокол.

XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 46. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в

Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 47. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 48. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този Договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 49. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на дейностите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 50. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 5 (пет) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 51. Някоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 52. (1) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

(2) Изменения на договора са допустими при наличие на основанията по чл. 116 от ЗОП.

(3) При установени разлики в предвидените количества на отделните СМР по одобрения инвестиционен проект **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** могат да правят промени в одобрената към работния проект КСС, като извършват следните промени, при които общата стойност на КСС към договора за инженеринг не се увеличава и засягат:

- промени в количеството на отделни позиции в КСС, както в посока намаление, така и в посока увеличение, без оглед на процентното изменение на количеството;

- промени, които засягат вида на позициите в КСС, като се позволява както включването на невяклучени в първоначалната КСС видове дейности, така и премахване на видове дейности от първоначално одобрената КСС. Включването на тези дейности се извършва при спазване на следните елементи на ценообразуване: материали, труд, механизация, печалба, подробно посочени в Ценовото предложение (*Приложение №3 неразделна част от настоящия договор*)

- общата стойност на промените за целия период на изпълнение при намаляване на видовете и количествата СМР не трябва да надвишава 30 % от стойността на КСС към договора за инженеринг.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 53. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от повелителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 54. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Мусала“ № 1

Тел.: Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Факс: 02/9555333

e-mail: Nickolov.A@cadastre.bg

Лице за контакт: Александър Николов - Главен специалист в отдел УСЛ

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Родопски извор“ № 64, ет. 2, ап. 24

Тел.: Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Факс:

e-mail: eurobuild_ing_ltd@abv.bg

Лице за контакт: Васил Какалов - управител

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 55. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** [или негови представители или служители], са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложимо право

Чл. 56. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 57. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 58. Този Договор се състои от 30 (тридесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

**ИНЖ. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

Главен счетоводител: ...

/Самуил Драганов/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ЕВРОБИЛД ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД

**ВАСИЛ КАКАЛО
УПРАВИТЕЛ**

Нотариално свидетелство
Св. св. Кирил и Методий
П.Н. № 14.06.19

ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписаният **Васил** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП **Какялов, ЕГН 7** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП, **ЛК** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП, издадена от МВР Благоевград на 12. Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП г. лично и в качеството си на Управител на: "ЕВРОБИЛД ИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, гр. София, ул. "Родопски извор" 64, ет.2, ап.24, ЕИК 101716466

УПЪЛНОМОЩАВАМ

Надя Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП **Симеонова, ЕГН 8** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП, **1, ЛКН** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП, **3, издадена от МВР**
София на Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП **1 г. с постоянен адрес: гр.София, ул** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП **УИ** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП **1** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

1. Да представлява фирмата пред физически и юридически лица, държавни, административни, общински и други институции, НАГ, НАП, НОИ, Митници, Застрахователни дружества, Статистика, ОПП-СДВР, Полиция, Областни управи, ХЕИ, РЗПАБ, ДВСК, ДНСК, Инспекция по труда, ВиК, „Софийска вода“ АД, „ЧЕЗ Електроразпределение“ АД, „ЧЕЗ Електро България“ АД, както и всички нейни сходни структури и частни сходни компании, „Топлофикация“ АД, „Овергаз“ АД, БТК АД, Агенция по геодезия, картография и кадастър, Агенция по вписванията, съдебно-изпълнителните служби, включително частните съдебни-изпълнители, нотариусите в цялата страна и други, като има право да подава и получава всякакви книжа и да плаща дължимите суми от името на фирмите, както и да получава всякакви документи и плащания за тях.

2. Да ме представлява пред държавните и общински органи и институции, НАГ, АГКК, включително Столична община и нейните райони, Местни данъци и такси; Главния архитект на СО, пред Техническите служби на съответните райони, във връзка с притежаваните от фирмата недвижими имоти, когато е необходимо извършване на всякакви градоустройствени процедури във връзка с частично изменение на регулационни планове, да подписва архитектурни проекти, да ме представлява пред общината във връзка с издаването и получаването на всички необходими книжа и документи необходими за разрешаване, започване, самото строителството, както и във връзка с завършване на готовата сграда и пускането ѝ в експлоатация.

3. Да представлява ЕВРОБИЛД ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД пред всички банки в Р България, като от името и за сметка на Дружеството да извършва всякакви действия-да разкрива сметки в български лева и във валута, извършва разплащания по касов и безкасов път по същите сметки, тегли суми без ограничения, закрива сметки и да получава информация относно движението по сметките, както и да се подписва навсякъде, където стане нужда в кръга на настоящото упълномощаване

4. Да подава и да иска да му бъдат издавани, а също така и да подписва необходимите документи, както и предварителни и окончателни договори с гореизброените дружества и институции във връзка с предоставените в настоящото пълномощно права.

5. Всички клаузи в настоящото пълномощно да се тълкуват изцяло в полза на упълномощеното лице да ме представлява.

Върно с оригинала

Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Упълномощител

Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

На 14.6.2019 г., Снежанка СТОЯНОВА,
Нотариус в район Районен съд - София,
рег. № 107 на Нотариалната камара, удостоверявам
подписите върху този документ, положени от :

ВАСИЛ Б. Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП **В КАКАЛОВ, ЕГН 71** Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Лично и като Управител на
"ЕВРОБИЛД ИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, БУЛСТАТ/ЕИК
101716466

с адрес : София

Рег. № 1 Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП 9

Събрана такса: 8,40 лв. с вкл. ДДС

НОТАРИУС

Заличена информация

Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП



Мargarita Peeva
ПОМОЩНИК-НОТАРИУС
Margarita Peeva - Assistant Notary
Съгласно Закона за Нотариата, Рег. № 107
в ред на Нотариалната Камара



Заличена информация

Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Върно с оригинала



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор.

В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в техническата спецификация по настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение.

Всички строителните материали трябва да отговарят на изискванията на действащите Български държавни стандарти, на изискванията на инвестиционните проекти, БДС, ЕН или ако са внос, да бъдат одобрени за ползване на територията на Република България и да са с качество, отговарящо на гаранционните условия.

I. ОБЩИ ДАННИ

Обектите се намират в град София, с адреси: бул. „Черни връх“ 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39“. Блоковете са съществуващи, панелни сгради, строени през миналия век. Всички инсталации в апартаментите са силно амортизирани поради продължителната им експлоатация. В момента са необитаеми поради изключително лошото им състояние. В апартаментите има съществуващи обособени стаи, чиито стенни покрития и подови настилки са в същото лошо състояние. Има съществуващи помещения, действали като санитарни възли, чиито инсталации са силно амортизирани, а в момента са и неизползваеми.

II. РАЗРАБОТВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ, ВКЛЮЧИТЕЛНО НЕОБХОДИМИТЕ РАБОТНИ ДЕТАЙЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА ПРЕДВИДЕНИЯ ОСНОВЕН РЕМОНТ.

Изготвянето на технически проект за нуждите на ремонта се извършва от правоспособни проектанти.

Техническите проекти за нуждите на обновяването следва да бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части.

Проектите следва да бъдат придружени с подробни количество-стойности сметки по приложимите части.

Техническият проект следва да бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи, одобрен по реда на ЗУТ от главния архитект на Общината и да бъде издадено разрешение за строеж. Ангажимент по съгласувателната процедура имат изпълнителите.

В обяснителните записки проектантите следва подробно да опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки.

Техническите проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. При изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционен проект ще ползва предписанията за обновяване, които Възложителят е посочил в настоящата техническа документация.

С проекта:

- се изясняват конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;
- се осигурява възможност за ползването му като документация за изпълнение на строителството;
- се осигурява съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

III. ОБХВАТ НА ПРОЕКТА.

Техническият проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/ 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

ЧАСТ ИНТЕРИОР И ОБЗАВЕЖДАНЕ

- **Обяснителна записка** - основната функция на помещенията и пространствата и на връзките между тях; основните елементи, които се използват за изграждане на интериора; възприетите решения за задоволяване на основните функционални, композиционни, технологични, физиологични, ергономични, акустични, охранителни и други изисквания; използваните материали и начина на тяхната обработка;

- **Изчисления** - подробни количествени сметки за материалите и изделията по видове СМР; спецификации на изделията и материалите, включени в оформянето на интериора и обзавеждането; към изчисленията на проекта за интериор и обзавеждане да се включи и стойностна сметка на СМР;

- **Чертежи** – чертеж на основното функционално и композиционно решение с разположението на елементите на интериора; чертеж на решението на тавана с показани основните и допълнителните обработки, осветлението и др.; разгъвки на стените с показани основните и допълнителни обработки и оформянето на елементите на инсталационните системи; чертежи (табла) с представяне на цветовото решение и материалите; характерни детайли на интериора в подходящ мащаб - по преценка на проектанта.

ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА

- **Обяснителна записка** - описание на възприетите технически решения; описание на мероприятията и степента на защита на електросъоръженията в зависимост от характеристиката на околната среда; данни за общите изисквания от заданието за проектиране, задания от другите проектни части и изходните данни за изработване на проекта; данни за наличните инсталации и уредби с оценка на тяхната надеждност и годност за ползване от основното и/или временното строителство; описание на външното електрозахранване с изяснени решения за енергосистемата, характеристика на трасетата, вид и конструкция на линията, оразмеряване на проводните връзки и апаратурата; данни

за електрическите съоръжения и организация за измерване на параметрите на консумираната електрическа енергия; данни за силнотокните инсталации (режими на работа, избор на апаратура, осветителни тела, проводници, кабели, технология на изпълнение, вкл. на електрическите линии за управление и контрол на техническите уредби и други технологични процеси); данни за слаботокните инсталации с обосновка на необходимостта от тях за правилното функциониране и охраната на обекта в съответствие с нормативните изисквания, проводниковите връзки и съвместимостта им с останалите инсталации и технологията на изпълнение; данни за инсталациите за защита от мълния и поражения от електрически ток - видове защита според характеристиката на околната и работната среда и категорията им, конструктивни особености на градивните елементи и технология на изпълнение; за всеки вид електрическа инсталация или уредба се съставят самостоятелни раздели.

- **Изчисления** - крайните резултати от изчисленията за избор на апаратура, проводници, осветители, които се отразяват в подходящ вид - описателно, таблично или към графичната част на проекта, необходими за обосноваване на предлаганите проектни решения съобразно изискванията за безопасност по чл. 169 ЗУТ, определени с нормите за проектиране и техническите спецификации; количествени сметки по видове СМР на част електрическа; спецификация на основните градивни елементи на отделните мрежи; стойностна сметка на СМР

- **Чертежи** – структурни схеми на външни и вътрешни електрически мрежи и съоръжения; принципни, еднолинейни схеми на разпределителни табла; схеми на разположение с нанесени върху тях: точки на присъединяване към електрозахранващи и информационни мрежи с данни за параметрите им; места на съоръжения, табла, разпределители, апарати и потребители с посочване на мощността и другите им технически данни (изчислителните светлотехнически показатели, изисквани с БДС 1786, могат да се представят и в табличен вид); изводи и токови кръгове към разпределителни табла с изчислителни параметри и товари; трасета на линиите между разпределителните устройства и консуматорите; схеми на разположение на елементите на различните инсталации;

ЧАСТ ВИК

Чертежи – планове на обекта за водоснабдителната и канализационната инсталации, с означения на оразмерителните данни, местата на хоризонталните и вертикалните клонове, санитарните прибори, арматури и др.; вертикални разрези на обекта през местата на санитарните възли с нанесени относителни и абсолютни коти в характерните участъци на водопроводните и канализационните инсталации; аксонометрични схеми на водопроводните и канализационни инсталации; допуска се съвместното отразяване върху един чертеж на водопроводните инсталации за топла и студена вода и на канализационната инсталация, с означение за оразмерителните данни, местата на хоризонталните и вертикалните клонове, санитарните прибори и арматури; чертежи за инсталацията за битово горещо водоснабдяване, съгласувано с част топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация; в чертежите за водопроводните и канализационните инсталации се включват основни данни за инсталациите, дължините на участъците, вида на тръбите и арматурите и оразмерителните водни количества и скорости.

ЧАСТ ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата.

- **Обяснителна записка;**
- **Графична част.**

ЧАСТ ОВК И ТОПЛОТЕХНИЧЕСКА ЕФЕКТИВНОСТ

Становище от правоспособно лице – при необходимост и преценка на проектанта;

ЧАСТ КОНСТРУКТИВНА

Становище от правоспособно лице – при необходимост и преценка на проектанта;

ЧАСТ ПБЗ

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- **Обяснителна записка;**
- **Графична част.**

ЧАСТ ПУСО

С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г.

ЧАСТ СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

По проектни части, в т.ч. подобни количествени сметки по всяка част и обобщена количествено-стойностна сметка за видовете СМР по обекта.

Забележка: Възложителят изисква от изпълнителя предаване на част „ПБЗ“ и част „ПУСО“ за одобряване на проекта, съгласно разпоредбите на чл.156б от ЗУТ преди откриване на строителната площадка.

IV. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО

В инвестиционният проект следва да се предвидят продукти (материали и изделия), които съответстват на техническите спецификации на действащите в Република България нормативни актове. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП).

Обемът и съдържанието на документацията и приложенията към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

Проектно-сметната документация следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от проектантите от екипа, с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Законите за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

Всички проектни части се подписват от представител на Възложителя.

Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 10 календарни дни след писмено уведомление от Възложителя.

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по обектите, следва да включват:

- проектът трябва да предвижда всички видове демонтажи и строително монтажни работи и дейности, необходими за реализацията на строежа, които да са изяснени в количествено и качествено отношение, в количествено-стойностна сметка;
- техническите проекти по всички части следва да бъдат придружени от подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части и обща количествено-стойностна сметка.

V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА КРАЙНИТЕ ПРОДУКТИ

Техническият проект и работните детайли (в случай на необходимост) следва да се представят в пет екземпляра на хартиен носител, два екземпляра на магнитен носител със цялостен запис на проекта във формат *.pdf, на чертежите във формат *.dwg и на текстовите части в „*.doc“/„*.xls“;

VI. УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

Упражняването на авторски надзор по време на изпълнението на строителни и монтажни работи на обекта е в съответствие с изискванията на чл. 162 от Закона за устройство на територията.

Изпълнителят следва да упражнява авторски надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством експертите проектанти по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания към съответния експерт-проектант и са предварително одобрени от Възложителя, за участие в приемателна комисия, както и когато присъствието на проектант на обекта е наложително. Проектантът носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Задълженията на Изпълнителя, в качеството му на авторски надзор по настоящата поръчка, започват след писмена покана от страна на Възложителя, включително подписването на Протокол образец № 2 за откриване на строителната площадка и приключват с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа Протокол образец № 15, подписан без забележки, съгл. Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности, и да упражнява авторски надзор своевременно и ефективно, като се явява на обекта след поискване от Възложителя или Консултанта на обекта, и винаги когато присъствието на проектанта на обекта е необходимо.

Изпълнителят упражнява цялостен авторски /архитектурен и инженерен/ контрол върху изпълнението на СМР, и тяхното съответствие с изготвените проекти, като следи за спазването на одобрените проекти и заложените в тях спецификации на материалите и съоръженията, и:

- дава необходимите проектантски решения при изпълнение на СМР и указания за изпълнението им;
- консултира избора на материалите, като следи стриктно произхода и техническите им характеристики да отговарят на заложените в одобрения проект;
- участва в изготвянето на календарен график за изпълнение и осъществява контрол върху неговото спазване;
- изготвя корекция и съгласува архитектурни и инженерни детайли в процеса на строителството, дава устни и писмени указания (в заповедната книга) на строителите при възникнали неясноти, несъответствия в проектите възникнали по време на строителството, за които писмено уведомява възложителя.

Изпълнителят участва при изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост, по искане на Възложителя и/или по предложение на Консултанта, осъществяващ строителния надзор и др.

Ако в хода на изпълнение на СМР на строежа се установят скрити пропуски и грешки, на разработения от него инвестиционен проект, Авторския надзор трябва да ги отстрани за своя сметка. Пропуските се документират с Работен протокол между Възложител - Проектант - Строител, на работна среща между съответните страни, на която се поставят и срокове за отстраняването на пропуските. При необходимост се изготвят нови проектни решения и подробни детайли за изпълнението им;

Изпълнителят трябва да завери екзекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ. На заверка подлежат поне 5 (пет) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа на хартиен носител, сканирани и предоставени и на 1 електронен носител.

Авторският надзор участва в съставянето и подписването на необходимите протоколи, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и съдейства на Възложителя при въвеждане в експлоатация на обектите, като при необходимост участва в приемателната комисия.

VII. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

Изпълнението включва извършване на дейностите, предвидени в изготвения и одобрен проект.

Изпълнителят трябва да създаде организация за изпълнение на СМР, която отразява съставения **линеен график** - съответстващ на предложения срок в предложението на Изпълнителя за изпълнение на поръчката.

Изпълнението на СМР за обновяване и основен ремонт, се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи за конкретния обект от администрацията на Общината и при представяне на техническа документация с оценено съответствие.

Строителят изпълнява СМР за обновяване и основен ремонт за конкретния обект в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163а от ЗУТ.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях по проекта за строеж се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в настоящата спецификация.

По време на изпълнението на СМР за обновяване и основен ремонт, лицензиран консултант - Строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ), въз основа на сключен договор с Възложителя ще упражнява строителен надзор в обхвата на договора си и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ, а Възложителя ще осигури упражняването на инвеститорски контрол.

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителят посредством експертите си - правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на авторски надзор от експертите проектанти - автори на отделни части на проекта, се гарантира точното изпълнение на проекта за строеж, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

При възникване на въпроси, неизяснени в настоящата техническа спецификация, изпълнителят задължително уведомява писмено Възложителя, и иска неговото писмено съгласуване.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците, на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Изпълнителят следва да изпълни строежа по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите, и за опазването на околната среда при:

- отделяне на отровни газове;
- наличие на опасни частици или газове във въздуха;
- излъчване на опасна радиация;
- замърсяване или отравяне на водата или почвата;
- неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
- наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

След завършването на строежа, задължение на Изпълнителя е да изготви ексекүтивна документация, съгласно чл. 175 от ЗУТ, отразяваща несъществени отклонения от съгласуваните проекти.

Изпълнителят се задължава да осигури охрана на строителната площадка по време на изпълнението на СМР, да ограничи действията си само в рамките на строителната площадка и след приключване на обекта да е възстанови в първоначалния и вид - да изтегли цялата си механизация и невложени материали и да остави площадка чиста от отпадъци.

VIII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Гаранционните срокове за изпълнени СМР са над минимално установените, съгласно Наредба №2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република

България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок започва да тече от деня, следващ датата на въвеждане на обекта в експлоатация, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Отстраняване на дефекти и гаранционни срокове:

Изпълнителят е длъжен да отстрани всички констатирани дефекти, недостатъци и забележки, в съответствие с условията на договора. Процесите на съобщаване и отстраняване на дефектите са регулирани в условията на Договора за изпълнение на обществената поръчка.

IX. СТРОИТЕЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Вложените материали и изделия да отговарят на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството /Обн. ДВ. бр. 14/2015 г., изм. и доп. ДВ. бр. 18/2016 г./

Избраният за изпълнител следва да осигури и представи сертификати за произход, разрешения за влагане в строителството за всички вложени вносни материали и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г. /Обн. ДВ. бр. 106/2006 г., попр. ДВ. бр. 3 и 9 от 2007 г., изм. ДВ. бр. 82/2008г., бр. 5/2010г., бр. 7/2011 г., изм. и доп. ДВ. бр. 18/ 2012 г., изм. ДВ. бр. 60/2014 г./ или оценка за съответствието на строителните продукти с националните изисквания, съгласно цитираната Наредба № РД-02-20-1 от 2015г.

При изпълнение на СМР Изпълнителят е длъжен да спазва Правилника по охрана на труда, по противопожарна безопасност и всички нормативни документи свързани с извършване на строителните процеси.

Доставката на необходимите материали, консумативи и оборудване за извършване на всички видове ремонтни работи е за сметка на Изпълнителя.

Обезопасяването и почистването на околното пространство около обектите, както и извозването на строителните и други отпадъци, резултат от извършващите се ремонти са отговорност на Изпълнителя, като евентуалните санкции при констатирани нарушения ще бъдат за негова сметка.

При извършване на ремонтите имуществото на Възложителя трябва да се пази с грижата на добър стопанин, като при евентуално нанесени щети Изпълнителят следва да ги отстрани за своя сметка.

Изпълнителят следва да осигури за своя сметка необходимото техническо оборудване и инструменти за качествено изпълнение на поръчката.

Важно!

Количествата, в приложената към настоящата техническа спецификация количествена сметка, са ориентировъчни. За съставяне на офертата си, всеки Участник следва да посети обектите и да направи оглед. Денят и часът за оглед на съответните обекти се съгласува с лицата за контакт, които ще осигуряват достъп, както следва:

За апартамент, находящ се в гр. София, бул. „Черни връх” № 41, вх. А, ап. 2 -
Александър Николов, тел. 0885899338

За апартамент, находящ се в гр. гр. София, ж.к. „Дружба” бл. 35, вх. В, ап. 39 -
Александър Николов, тел. 0885899338.

На място ще бъдат изготвени списъци с имената на всички фирми и/или лица, направили оглед на обектите, с подписи на представителя на фирмата/лицето и съответното лице за контакт, удостоверяващи действителния оглед. Участници, подали декларации за извършен оглед - *Приложение № 12*, но нефигуриращи в списъците, ще бъдат отстранявани от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ

Всеки участник в настоящата обществена поръчка трябва да приложи към Предложението си за изпълнение на поръчката следните приложения:

- Програма за организация и изпълнение на дейностите;
- Линеен календарен график.

1. Програма за изпълнение на дейностите. Програмата е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

Съдържанието на Програма следва да съответства на следните минимални изисквания:

1.1. Подход за изпълнение на дейностите по проектиране - в тази част от програмата, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- Отделните етапи на изпълнение на проектирането, да се обхванат и опишат всички дейности за всички части, предидени в спецификацията и необходими за изпълнението на проектирането, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на проектирането, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение.

1.2. Подход за изпълнение на строителните процеси - в тази част от Програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат видовете СМР и предлаганата технология за изпълнението им, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в

експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора; Тук е мястото, на което да се опише и начинът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството.

В случай, че в представената от участника програма не е разгледан който и да е елемент от изброените по-горе или някои от елементите е представен формално и/или с преповтаряне общо и бланкетно на техническата спецификация, без да е отразена спецификата на обществената поръчка, и/или в него са посочени различен възложител и/или наименование на друг проект и/или обект, участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

2. Линеен календарен график за изпълнение на предвидените дейности.

Графикът трябва да съдържа подробно и реалистично отразяване на планираната последователност, продължителност и взаимообвързаност на всички дейности и поддейности, включени в техническата спецификация на настоящата поръчка. Следва да е отчетено времето, необходимо за тяхното изпълнение, технологичните етапи при реализирането им, включително извършване на подготвителните дейности и дейности по завършване на обекта и предаване на Възложителя; Следва да е посочена последователността и взаимообвързаността между отделните дейности и поддейности в рамките на предложения срок, при минимални усложнения за обитавашите сградата лица. Следва да са посочени както броят и квалификацията на необходимите квалифицирани лица, така и предвиденото оборудване и механизация а изпълнението на дейностите.

В случай, че в представеният от участника Линеен календарен график не е попълнен който и да е елемент от изброените по-горе или някои от елементите е попълнен формално и/или с преповтаряне общо и бланкетно на техническата спецификация, без да е отразена спецификата на предмета на обществената поръчка, и/или в него са посочени различен възложител и/или наименование на друг проект и/или обект участникът ще бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

Между представения линеен календарен график и останалите елементи на програмата трябва да е налице пълно съответствие. Констатирането на несъответствие в информацията, съдържаща се в посочените в предходното изречение документи е основание за отстраняване на участника от процедурата. Установяването на технологична несъвместимост и/или неправилна последователност на изпълняваните строителни операции също е основание за отстраняване участника от процедурата.

Приложение: Количествена сметка.

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

„Изпълнение на инженеринг – проектиране, упражняване на авторски надзор и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт в апартаменти на АГКК, находящи се на бул. „Черни връх“ 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39.“

№	Вид СМР	Ед. мярка	Количество
1	2	3	4
ОБЕКТ: „Апартамент - гр. София, бул. "Черни връх" №41, вх. "А", ап. 2"			
	Довършителни работи		
1	Демонтаж дървени врати	бр.	8,00
2	Демонтаж дървени прозорци до 2 м ²	бр.	1,00
3	Демонтаж дървени прозорци над 2 м ²	бр.	3,00
4	Демонтаж мокет	м ²	57,31
5	Демонтаж плочки по под	м ²	15,09
6	Демонтаж плочки по стени	м ²	24,08
7	Разбиване на кухненски плот	бр.	1,00
8	Демонтаж на окачен таван	м ²	17,29
9	Демонтаж на гипсова розетка	бр.	4,00
10	Демонтаж на гипсов корниз	м	12,90
11	Демонтаж монолитен парапет	м ²	9,00
12	Очукване на вароциментова мазилка	м ²	120,00
13	Сваляне на тапети	м ²	184,25
	Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глндера	бр.	4,00
	Доставка и монтаж на климатични тела	бр.	3,00
	Доставка и монтаж на отоплител за баня	бр.	2,00
	Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма	м ²	12,67
	Възстановяване на монолитен парапет- техническо обследване, боядисване и шпакловка.	м ²	9,00
14	Стъргане на стари пластове боя	м ²	64,84
15	Демонтаж топлоизолация по стени	м ²	23,53
16	Разбиване на циментова замазка	м ²	3,60
17	Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци	м ³	12,00
18	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до сметище	м ³	4,00
19	Доставка и монтаж PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло	м ²	12,67
20	Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна	м ²	2,80
21	Доставка и монтаж интериорна врата - цветна	бр.	4,00
22	Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна	бр.	1,00
23	Изкърпване с вароциментова мазилка	м ²	8,00
24	Вътрешна вароциментова мазилка	м ²	19,08
25	Армирана циментова замазка с деб. 5 см.	м ²	11,60
26	Саморазливна циментова замазка	м ²	64,79
27	Зидария с газобетон - деб. 10 см.	м ²	9,00
28	Укрепващ стоманобетонов пояс	м	9,00
29	Циментова шпакловка с PVC мрежа	м ²	26,00

30	Външна топлоизолация от EPS с деб. 8 см, включително шпакловка и PVC мрежа	м ²	16,68
31	Полагане на цветна силикатна драскана мазилка по външни топлоизолирани стени, включително грундиране	м ²	27,28
32	Обръщане на отвори XPS с деб. 2 см - включително шпакловка, PVC мрежа и профили	м	15,20
33	Настилка от гранитогрес по тераса	м ²	8,00
34	Цокъл от гранитогрес	м	18,00
35	Трикратно боядисване с фасаген	м ²	17,00
36	Доставка и монтаж на преградна стена от гипсокартон-двуслойна на конструкция	м ²	16,00
37	Доставка и монтаж на изолационна вата- 70 кг/м ³	м ²	16,00
38	Доставка и монтаж на предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция-	м ²	39,40
39	Доставка и монтаж на изолационна вата-70 кг/м ³	м ²	39,40
40	Доставка и полагане на хидроизолация	м ²	42,00
41	Доставка и полагане на армираща лента по ъгли за хидроизолация	м	25,00
42	Доставка и монтаж на AL обшивка по парапет	м	9,00
43	Предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция и топлоизолация с 8 см. вата	м ²	23,53
44	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	м ²	285,20
45	Гипсова шпакловка с PVC мрежа	м ²	285,20
46	Латексов грунд	м ²	285,20
47	Двукратно боядисване с латекс	м ²	285,20
48	Обръщане на отвори с гипсокартон	м	27,80
49	Доставка и монтаж ръбоохранители	м	35,60
50	Настилка от теракота	м ²	11,09
51	Фаянсова облицовка	м ²	19,08
52	Цокъл от теракота	м	12,35
53	Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас AC 32, в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм	м ²	57,31
54	Доставка и монтаж PVC первази	м ²	58,10
55	Доставка и монтаж преходни лайсни	м	3,30
56	Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски	м	6,20
57	Доставка и монтаж PVC подпрозоречни дъски	м	6,20
58	Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана	м ²	3,20
59	Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове	м ²	17,00
60	Доставка и полагане на шумоизолация	м ²	17,00
В и К работи			
1	Направа улеи за водопровод	м	30,00
2	Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20	м	30,00
3	Доставка и монтаж изолация на водопровод	м	30,00
4	Измазване на улеи	м	14,00
5	Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел	бр.	1,00
6	Водна проба	бр.	2,00
7	Доставка и монтаж PVC ф 50	м	24,00

8	Доставка и монтаж линеен сифон	бр.	2,00
9	Доставка и монтаж моноблок	бр.	2,00
10	Доставка и монтаж душ батерия	бр.	2,00
11	Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал	бр.	2,00
12	Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка - комплект	бр.	2,00
13	Доставка и монтаж на стъклена преграда	бр.	2,00
14	Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна	бр.	2,00
Електронинсталации			
1	Направа на канал в бетонова стена	м	69,00
2	Направа на канал в замазка по под	м	151,00
3	Доставка и монтаж гофре ф 16	м	151,00
4	Доставка и монтаж СВТ 3x4	м	46,00
5	Доставка и монтаж СВТ 3x2,5	м	64,00
6	Доставка и монтаж СВТ 3x1,5	м	36,00
7	Доставка и монтаж мостов кабел 3x1,5	м	45,00
8	Доставка и монтаж мостов кабел 3x2,5	м	62,00
9	Доставка и монтаж кабел коксиален	м	58,00
10	Доставка и монтаж кабел FTP	м	28,00
11	Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж	бр.	25,00
12	Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж	бр.	9,00
13	Подвързване разклонителна кутия	бр.	9,00
14	Направа на лампен излаз	бр.	7,00
15	Направа на контактен излаз	бр.	14,00
16	Направа TV излаз	бр.	4,00
17	Доставка и монтаж контакт	бр.	14,00
18	Доставка и монтаж ключ	бр.	7,00
19	Доставка и монтаж TV розетка	бр.	4,00
20	Доставка и монтаж FTP розетка	бр.	2,00
21	Доставка и монтаж вентилатор	бр.	1,00
22	Доставка и монтаж осветителни тела	бр.	7,00
23	Доставка и монтаж осветителни тела баня	бр.	1,00
24	Доставка и монтаж табло с DPN	бр.	1,00
ОБЕКТ: „Апартамент - гр. София, кв. "Дружба" бл. 35, вх. В, ет. 1, ап. 39"			
Довършителни работи			
1	Демонтаж дървени врати	бр.	7,00
2	Демонтаж дървени прозорци над 2 м ²	бр.	3,00
3	Демонтаж стар паркет	м ²	39,70
4	Разбиване на бетон	м ³	0,50
5	Демонтаж плочки по под	м ²	3,12
6	Демонтаж плочки по стени	м ²	27,68
7	Демонтаж на кухненски шкафове	бр.	6,00
8	Демонтаж на обзавеждане	бр.	6,00
9	Демонтаж на гипсова розетка	бр.	3,00
10	Демонтаж монолитен парапет	м ²	11,00
	Доставка и монтаж на отоплителни тела - 12 глйдера	бр.	4,00
	Доставка и монтаж на климатични тела	бр.	3,00
	Доставка и монтаж на отоплител за баня	бр.	2,00

	Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма	м ²	12,18
11	Очукване на вароциментова мазилка	м ²	7,00
12	Сваляне на тапети	м ²	146,58
13	Стъргане на стари пластове боя	м ²	46,71
14	Разбиване на циментова замазка	м ²	3,12
15	Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци	м ³	15,00
16	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до сметище	м ³	15,00
17	Доставка и монтаж PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло	м ²	12,18
18	Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна	м ²	2,80
19	Доставка и монтаж интериорна врата - цветна	бр.	4,00
20	Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна	бр.	1,00
21	Изкърпване с вароциментова мазилка	м ²	7,00
22	Вътрешна вароциментова мазилка	м ²	27,68
23	Армирана циментова замазка с деб. 5 см.	м ²	10,12
24	Саморазливна циментова замазка	м ²	47,85
25	Зидария с газобетон - деб. 10 см.	м ²	17,40
26	Укрепващ стоманобетонен пояс	м	7,00
27	Циментова шпакловка с PVC мрежа	м ²	50,90
28	Обръщане на отвори с циментова шпакловка	м	60,10
29	Настилка от гранитогрес по тераса	м ²	7,00
30	Цокъл от гранитогрес	м	18,00
31	Трикратно боядисване с фасаген	м ²	50,90
32	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	м ²	193,29
33	Гипсова шпакловка с PVC мрежа	м ²	193,29
34	Латексов грунд	м ²	193,29
35	Двукратно боядисване с латекс	м ²	193,29
36	Обръщане на отвори с гипсокартон	м	22,10
37	Доставка и монтаж ръбоохранители	м	82,20
38	Настилка от теракота	м ²	11,64
39	Фаянсва облицовка	м ²	22,68
40	Цокъл от теракота	м	14,30
41	Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас AC 32, в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм	м ²	39,33
42	Доставка и монтаж PVC первази	м ²	38,70
43	Доставка и монтаж преходни лайсни	м	3,90
44	Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски	м	9,20
45	Доставка и монтаж PVC подпрозоречни дъски	м	2,20
46	Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана	м ²	3,12
47	Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове	м ²	7,80
	В и К работи		
1	Направа улеи за водопровод	м	12,00
2	Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20	м	12,00
3	Доставка и монтаж изолация на водопровод	м	12,00
4	Измазване на улеи	м	6,00

5	Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел	бр.	1,00
6	Водна проба	бр.	1,00
7	Доставка и монтаж PVC ф 50	м	7,00
8	Доставка и монтаж подов сифон	бр.	1,00
9	Доставка и монтаж моноблок	бр.	1,00
10	Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал	бр.	1,00
11	Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка - комплект	бр.	1,00
12	Доставка и монтаж душ батерия	бр.	1,00
13	Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна	бр.	2,00
Електроинсталации			
1	Направа на канал в бетонова стена	м	42,00
2	Направа на канал в замазка по под	м	70,00
3	Доставка и монтаж гофре ф 16	м	70,00
4	Доставка и монтаж СВТ 3х4	м	37,00
5	Доставка и монтаж СВТ 3х2,5	м	41,00
6	Доставка и монтаж СВТ 3х1,5	м	39,00
7	Доставка и монтаж мостов кабел 3х1,5	м	36,00
8	Доставка и монтаж мостов кабел 3х2,5	м	45,00
9	Доставка и монтаж кабел коксиален	м	45,00
10	Доставка и монтаж кабел FTP	м	20,00
11	Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж	бр.	25,00
12	Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж	бр.	8,00
13	Подвързване разклонителна кутия	бр.	8,00
14	Направа на лампен излаз	бр.	6,00
15	Направа на контактен излаз	бр.	10,00
16	Направа TV излаз	бр.	3,00
17	Доставка и монтаж контакт	бр.	11,00
18	Доставка и монтаж ключ	бр.	6,00
19	Доставка и монтаж TV розетка	бр.	3,00
20	Доставка и монтаж FTP розетка	бр.	1,00
21	Доставка и монтаж вентилатор	бр.	2,00
22	Доставка и монтаж осветителни тела	бр.	7,00
23	Доставка и монтаж осветителни тела баня	бр.	2,00
24	Доставка и монтаж табло с DPN	бр.	1,00

Приложение № 10

До
Агенция по геодезия, картография и кадастър
гр. София, 1618, ул. „Мусала“ № 1

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
за участие в обществена поръчка, възлагана чрез събиране на оферти с обява по реда
на Глава двадесет и шеста от ЗОП

от Евробилд Инженеринг ЕООД
(наименование на участника),
ЕИК/БУЛСТАТ: 101716466

представявано от Васил Е. Какалов (трите имена)
в качеството на управител

(длъжност, или друго качество)
Адрес гр.София, ул.“Родопски извор“64, ет.2, ат.24 телефон 088
факс

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената от Вас обществена поръчка по реда на Глава Двадесет и шеста от ЗОП за възлагане на обществени поръчки чрез събиране на оферти с обява с предмет: **Изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор,** представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, както следва:

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Програма за изпълнение на дейностите	2
A. Генерален подход и методология на изпълнение на договора	2
B. Подход за изпълнение на дейностите по проектиране	5
1. Етапи и дейности в проектна фаза	5
2. Етапи и дейности в проектна фаза. Последователност и взаимообвързаност.	15
C. Подход за изпълнение на строителните процеси.....	18
3. Обхват и дейности, съобразно виждането ни за изпълнение на предмета на поръчката	18
4. Описание на отделните етапи.....	22
5. Описание на видовете СМР и предлаганата технология за изпълнението им, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора	43
D. Подход за изпълнение на авторски надзор.....	71
E. Линеен календарен график за изпълнение на предвидените дейности.	73
F. Мерки за организация на персонала	73
6. Описание на разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите експерти, както и конкретни задължения.	73
A. Организационна схема на заинтересованите страни. Връзки за контрол, взаимодействие и субординация.....	94
G. Мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти. Мерки за осигуряване на качествено изпълнение на всяка една от дейностите по поръчката	105
7. Мониторинг на изпълнение на проектната задача:	107
8. Мониторинг на изпълнение на обекта:	110
9. Методика за съхранение и отчетност на проектната и строителна документация за обекта:	114
10. Мерки за вътрешен контрол при получаване на материали и продукти	116
11. Мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали	127
12. Методика за изпълнение на гаранционните условия:	133
H. Технически и функционални характеристики.....	133

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

~ 1 ~

ПРОГРАМА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор.

I. Програма за изпълнение на дейностите

A. Генерален подход и методология на изпълнение на договора

Предвидената програма за изпълнение на поръчката: „Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор“ ни дава солидно основание да декларираме постигането на всички изисквани резултати от Техническите спецификации.

Настоящата поръчка включва следните основни дейности:

Дейност I Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“, съгласно обема и обхвата, регламентирани в Закона за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № 4 от 21.05.2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;

Дейност II Изпълнение на СМР, съгласно изготвения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съгласуван и одобрен по съответния ред инвестиционен проект

Дейност III Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на обекта.

Тези дейности ще се изпълняват при стриктно спазване на приложимата нормативна уредба, техническата спецификация към настоящата документация, изискванията на Възложителя и Контролните органи, и препоръките на Консултанта, упражняващ строителен контрол.

Подходът за изпълнение на поръчката е базиран на интегрираното действие и координация на отделните екипи, осигуряващи изпълнението на конкретните задачи.

Предвидените от нас подход и организация за изпълнение са подбрани по начин, който да гарантира надеждност и високо качество на изпълнение на настоящата поръчка.

От особено важно значение за успешното изпълнение на обекта е качественото и навременно изпълнение на проектирането и строителството съгласно предложения линеен календарен график, обезпечен с предложените от нас механизация, технически и трудови ресурси, които съвместно с авторския надзор и Консултанта по време на строителството, ще определят очакваните резултати от успешното изпълнение на поръчката.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Етапите и дейностите, и тяхната продължителност по време на проектирането са:

Забележка: РЕ – Ръководител екип

№	Дейности при проектирането	Експерт	Техническо оборудване
I	Встъпителен етап		
1	Дейност 1.1. Мобилизация на екипа	РЕ	автомобил, мобилни комп., софтуер
2	Дейности 1.2. Получаване на изходни данни	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	автомобил, мобилни комп., софтуер
II	Проектен етап		
1	Дейност 2.1. Анализ на изходни данни	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	автомобил, мобилни комп., софтуер, офис техника
2	Дейност 2.2. Проектиране на всички части	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.1.	част "Интериор и обзавеждане"	РЕ	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.2.	част „Електро“	Ел	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.3.	част "Вик"	Вик	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.4.	част "ОВК"	ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.5.	част „Конструктивна“	Конструктор	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.6.	част „Пожарна безопасност“	Конструктор	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.7.	част „ПБЗ“	Конструктор	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.8.	част „ПУСО“	Конструктор	мобилни комп., софтуер, офис техника
2.9.	част „Сметна документация“	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника
3	Съгласуваност между отделните части на проекта. Размножаване, комплектуване, подписване и подпечатване	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника
4	Предаване на проектните разработки към Възложителя с приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване - 2 (два) комплекта папки	РЕ	автомобил

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

5	Отстраняване на евентуални неточности	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника
III	Съгласуване на изготвения технически проект		
1	Предаване за съгласуване на изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества	РЕ	автомобил
2	Отстраняване на евентуални неточности	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника
3	Предаване на съгласувания технически проект, комплектуван с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител. Подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки	РЕ	автомобил
4	Предаване на техническия проект на Консултант извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ		автомобил
5	Отстраняване на евентуални неточности	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника
6	Изготвян на Доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ, с което се подписва констативен протокол, с който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изготвения технически инвестиционен проект за обекта, предмет на настоящия договор	РЕ	
IV	Упражняване на авторски надзор	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

~ 4 ~

В. Подход за изпълнение на дейностите по проектиране

Следвайки цикъла на проектирането при разработването на конкретно проектно предложение се преминава през три етапа. Етапите на цикъла са прогресивни, т.е. всеки етап трябва да бъде завършен, за да се премине към успешното осъществяване на следващия.

1. Етапи и дейности в проектна фаза

I. Встъпителен етап:

Този етап е необходим, за да се зададе обща рамка на изпълнение на проектната задача, да се осигури стабилното протичане и доброто взаимодействие между изпълнявания екип и Възложителя и за осигуряване на високо качество на резултатите от поръчката.

Встъпителния етап включва следните дейности:

➤ Мобилизация на екипа

- Окончателно разпределение на задачите между членовете на екипа и разработване на подробен работен график (при необходимост ще се ангажират и допълнителни специалисти по определени проблеми);
- Установяване на система за вътрешни комуникации в екипа;
- Преглед на Техническата спецификация;
- Определяне на лицата за комуникация с Възложителя.
- Създаване на облачна технология за съхраняване и обмен на данни;
 - *Ангажиран е Ръководителя на екипа.*

➤ Получаване на изходни данни

- Провеждане на встъпителна среща с Възложителя за представяне на екипа и възприетата организация на работа по изпълнението на обществената поръчка, както и установяване на принципи и механизми на взаимодействие и координация през цялостния процес на създаване на инвестиционния проект;
- Предоставяне на изходни данни от Възложителя – изходни данни и документи, които се изискват с нормативен или административен акт;
- *Обстоен оглед на обекта. Заснемане на обекта. Описване на ключови детайли при проектирането на частите от инвестиционния проект.*
 - *Ангажиран е целият екип от проектантите*

II. Проектен етап:

Проектирането ще се извърши на база на предоставените от Възложителя изходни данни и оглед на място.

С проекта:

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

1. ще се изяснят конкретните проектни решения в степен, осигуряваща възможност за цялостно изпълнение на предвидените видове СМР;

2. ще се осигури съответствието на проектните решения с изискванията към строежите по чл. 169 от ЗУТ.

Инвестиционния проект ще е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и специфичните изисквания на проекта и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите части.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, ще бъдат достатъчни за изпълнение на дейностите предмет на поръчката.

➤ Анализ на изходни данни

Проектантският екип на Участника ще извърши детайлен анализ на изходните данни. Те ще служат като основа за разработване на инвестиционния проект. Ще се уточнят инвестиционните намерения, за да се предложи най-доброто решение на Възложителя.

○ Ангажиран е целият екип от проектанти

Ще се анализира проектното решение като се вземат под внимание:

- изискванията към обекта;
- основни технически, икономически и технологични изисквания към обекта;

Екипът от проектанти, ще анализира цялата информация свързана с изискванията на Възложителя, относно изпълнението на настоящия проект. Направените изводи ще се разпространят писмено (по електронната поща) до всички проектанти.

Най-функционално работата по проекта ще бъде усъвършенствана при непрекъснатия контакт, който ще се стремим да осъществим: между Възложител, Ръководителя на екипа на проектантите.

За гарантиране на качествено проектиране и покриване на всички анализирани изисквания е важно креативното мислене на Ръководителя на екипа, изпълнява функциите на проектант по част „Интерииор и обзавеждане“ и проектанта по част „Конструктивна“, които ще имат задачата да проектират икономически, технически и функционално най – доброто решение, което да отговаря на очакванията и целите на Възложителя.

Основна задача на екипа през тази дейност е да предложи най-доброто решение. Всички членове на екипа ще обсъдят всички възможни варианти на инвестиционния проект, ще помогнем на Възложителя да избере най-доброто решение, за да се получи проект с максимално оптимизирана цена, добра функционалност и конструктивна издържаност.

През този период ще се осъществяват множество вътрешни срещи - между членовете на екипа и външна среща – с Възложителя.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

➤ Проектиране на всички части

В този етап участват всички проектанتي, ангажирани за изпълнение на проектирането на обществената поръчка „Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор“.

На база на изготвеното заснемане на обектите, ще се изготвят чертежи с разпределения. При заснемането на обектите проектанти по част ВиК, Електро и Конструктивна ще направят оглед на елементите от конструкцията, електро и ВиК инсталациите, засягащи частите, към които имат отношение. С това ще се уточнят ключови или проблемни зони, които да се включат в проектните части.

Всички те ще работят, съобразно своята отговорност, компетентност и поставени задачи. В процеса на изпълнение на работите по изготвянето на Инвестиционния проект се осигурява нужната съгласуваност между членовете на екипа, чрез провеждането на регулярни срещи, както и вътрешен контрол на качеството на извършваните дейности.

Проектантите са отговорни за законосъобразността на проектните решения, както и за пълнотата и приложимостта на изработените проекти, съгласно договорената фаза на проектиране.

Инвестиционният проект на обект: „Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор“ ще се разработи във фаза ТЕХНИЧЕСКИ проект и ще съдържа следните части:

- ЧАСТ ИНТЕРИОР И ОБЗАВЕЖДАНЕ;
- ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА;
- ЧАСТ ВИК;
- ЧАСТ „ОВК“;
- ЧАСТ ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ;
- ЧАСТ КОНСТРУКТИВНА;
- ЧАСТ ПБЗ;
- ЧАСТ ПУСО;
- ЧАСТ СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ.

По проектни части, в т.ч. подобни количествени сметки по всяка част и обобщена количествено-стойностна сметка за видовете СМР по обекта.

Проекта, който ще представим ще е разработен с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба № 4 от 21 май 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и ще бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи и одобрен от главния архитект на Общината.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Всички текстове и цифри върху чертежите ще бъдат изписани на български език с подходяща големина. В обяснителните записки проектантите подробно ще опишат изходни данни, необходимите дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Техническият ИП (инвестиционен проект) се изработва в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, ще бъдат достатъчни за изпълнение на дейностите по обекта.

Всеки от ангажираните специалисти ще изготви съответните графични материали, както и придружаващ текст съдържащ направените проектни предложения, с нужните обосновки и мотивация в своята област.

В края на процеса по изготвянето на ИП, всички текстови материали ще се обобщят в обяснителни записки, съгласно нормативните изисквания.

В инвестиционния проект ще се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на Техническите спецификации и на действащите в Република България нормативни актове. Продуктите ще имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Ще бъде съставена Спецификация на материалите.

Графичните материали ще се изготвят в цифров вид, в обем и съдържание съгласно нормативните изисквания и изискванията поставени в Техническите спецификации и ще съдържат всички изискуеми реквизити, в т.ч. и възможностите за извеждане на информация на произволни нива на обобщение.

Ще бъде разработена Сметна документация. Финансовата част ще включва изчисления на паричната стойност на инвестицията. Ще бъдат определени и остойностени необходимите видове работи, съгласно проектите. Ще се състави количествено-стойностна сметка за всички видове СМР.

Отделните части на проекта ще се отнасят конкретно до:

1) ЧАСТ ИНТЕРИОР И ОБЗАВЕЖДАНЕ

С проектната част се цели предлагане на подходящо функционално, композиционно и в същото време – финансово изгодно интериорно решение за Възложителя за обектите в настоящата обществена поръчка – апартаменти, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39. Съчетавайки удачни компоненти, функционалност и качествени материали, базирайки се на техническата спецификация, целим напълно да покрием изискванията и очаквания на Възложителя.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Проектната част ще съдържа:

- **Обяснителна записка** - основната функция на помещенията и пространствата и на връзките между тях; основните елементи, които се използват за изграждане на интериора; възприетите решения за задоволяване на основните функционални, композиционни, технологични, физиологични, ергономични, акустични, охранителни и други изисквания; използваните материали и начина на тяхната обработка;
- **Изчисления** - подробни количествени сметки за материалите и изделията по видове СМР; спецификации на изделията и материалите, включени в оформянето на интериора и обзавеждането; към изчисленията на проекта за интериор и обзавеждане да се включи и стойностна сметка на СМР;
- **Чертежи** - чертеж на основното функционално и композиционно решение с разположението на елементите на интериора; чертеж на решението на тавана с показани основните и допълнителните обработки, осветлението и др.; разгъвки на стените с показани основните и допълнителни обработки и оформянето на елементите на инсталационните системи; чертежи (табла) с представяне на цветовото решение и материалите; характерни детайли на интериора в подходящ мащаб - по преценка на проектанта.

2) ЧАСТ ЕЛЕКТРИЧЕСКА

С проекта ще се предвиди демонтаж на съществуващата амортизирана електро инсталация в апартаментите. Ще се проектира нова електро инсталация, ще се монтират нови осветителни тела, вкл. окабеляване за интернет и телевизия.

- **Обяснителна записка** - описание на възприетите технически решения; описание на мероприятията и степента на защита на електросъоръженията в зависимост от характеристиката на околната среда; данни за общите изисквания от заданието за проектиране, задания от другите проектни части и изходните данни за изработване на проекта; данни за наличните инсталации и уредби с оценка на тяхната надеждност и годност за ползване от основното и/или временното строителство; описание на външното електрозахранване с изяснени решения за енергосистемата, характеристика на трасетата, вид и конструкция на линията, оразмеряване на проводните връзки и апаратурата; данни за електрическите съоръжения и организация за измерване на параметрите на консумираната електрическа енергия; данни за силнотоквите инсталации (режими на работа, избор на апаратура, осветителни тела, проводници, кабели, технология на изпълнение, вкл. на електрическите линии за управление и контрол на техническите уредби и други технологични процеси); данни за слаботоквите инсталации с обосновка на необходимостта от тях за правилното функциониране и охраната на обекта в съответствие с нормативните изисквания, проводниковите връзки и съвместимостта им с останалите инсталации и технологията на изпълнение; данни за инсталациите за защита от мълния и поражения от

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

електрически ток - видове защита според характеристиката на околната и работната среда и категорията им, конструктивни особености на градивните елементи и технология на изпълнение; за всеки вид електрическа инсталация или уредба се съставят самостоятелни раздели.

- **Изчисления** - крайните резултати от изчисленията за избор на апаратура, проводници, осветители, които се отразяват в подходящ вид - описателно, таблично или към графичната част на проекта, необходими за обосноваване на предлаганите проектни решения съобразно изискванията за безопасност по чл. 169 ЗУТ, определени с нормите за проектиране и техническите спецификации; количествени сметки по видове СМР на част електрическа; спецификация на основните градивни елементи на отделните мрежи; стойностна сметка на СМР
- **Чертежи** - структурни схеми на външни и вътрешни електрически мрежи и съоръжения; принципни, еднолинейни схеми на разпределителни табла; схеми на разположение с нанесени върху тях: точки на присъединяване към електрозахранващи и информационни мрежи с данни за параметрите им; места на съоръжения, табла, разпределители, апарати и потребители с посочване на мощността и другите им технически данни (изчислителните светлотехнически показатели, изисквани с БДС 1786, могат да се представят и в табличен вид); изводи и токови кръгове към разпределителни табла с изчислителни параметри и товари; трасета на линиите между разпределителните устройства и консуматорите; схеми на разположение на елементите на различните инсталации;

3) ЧАСТ ВИК

Съгласно направения оглед на място, съществуващите ВиК инсталации са в изключително лошо състояние, което прави мокрите помещения неизползваеми. Целта на проектната част е да даде подходящо, качествено и дълготрайно решение на ВиК инсталациите в апартаментите.

- **Чертежи** - планове на обекта за водоснабдителната и канализационната инсталации, с означения на оразмерителните данни, местата на хоризонталните и вертикалните клонове, санитарните прибори, арматури и др.; вертикални разрези на обекта през местата на санитарните възли с нанесени относителни и абсолютни коти в характерните участъци на водопроводните и канализационните инсталации; аксонометрични схеми на водопроводните и канализационните инсталации; допуска се съвместното отразяване върху един чертеж на водопроводните инсталации за топла и студена вода и на канализационната инсталация, с означение за оразмерителните данни, местата на хоризонталните и вертикалните клонове, санитарните прибори и арматури; чертежи за инсталацията за битово горещо водоснабдяване, съгласувано с част топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация; в чертежите за водопроводните и канализационните инсталации се включват основни данни за инсталациите, дължините на участъците, вида на тръбите и арматурите и оразмерителните водни количества и скорости.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

4) ЧАСТ ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата.

- Обяснителна записка;
- Графична част.
- Становище от правоспособно лице - при необходимост и преценка на проектанта;

5) ЧАСТ КОНСТРУКТИВНА

- Становище от правоспособно лице - при необходимост при повторен оглед и при изготвянето на останалите части от ИП;

6) ЧАСТ ПБЗ

С обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

- Обяснителна записка;
- Графична част.

7) ЧАСТ ПУСО

С обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС №277 от 2012 г.

8) ЧАСТ СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

По проектни части, в т.ч. подобни количествени сметки по всяка част и обобщена количествено-стойностна сметка за видовете СМР по обекта.

- Съгласуваност между отделните части на проекта. Размножаване, комплектуване, подписване и подпечатване

Изработването на технически проект е многостранна дейност свързана с взаимодействие и съгласуване между проектантите на отделните части. Поради интензивната работа по всяка проектна част съгласуването между проектантите ще се извършва в работен порядък и ще се подпомага от Ръководителя на екипа на проектантите през целия период на проектиране. Като водещ проектант, Архитектът е отговорен и задължен за взаимното съгласуване и координация на всички части на инвестиционния проект.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- *Ангажиран е целият екип от проектанти, като за съгласуваността между отделните части след Ръководителя на екипа*

- Предаване на проектните разработки към Възложителя с приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване - 2 (два) комплекта папки

След завършване на възложената работа по изработване на проекта, Изпълнителят предава готовия технически проект за предварително съгласуване и одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За преглед на проектните материали и предварително съгласуване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се представят 2 (два) комплекта папки, съдържащи цялостния проект, което се отразява с подписването на приемо-предавателен протокол от страните по договора.

Прегледът и предварителното съгласуване на изработения проект се извършва от определени от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица в срок от 15 (петнадесет) работни дни от подписване на протокола по предходната алинея. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да направи писмени възражения по проекта за което уведомява писмено Изпълнителя за необходимостта от преработване на част или на целия проект, като може и да покани Изпълнителя за съвместно разглеждане и обсъждане на констатирани пропуски и/или забележки.

- *Ангажиран е Ръководителят на екипа*

- Отстраняване на евентуални неточности

Забележките се отстраняват в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаване на уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез писмо, по факс или по електронна поща. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски и представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ коригирания проект. В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички нередовности от страна на Изпълнителя, страните подписват приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки.

- *Ангажиран е целият екип от проектанти, като за съгласуваността между отделните части след Ръководителя на екипа*

По време на фазата на проектиране трябва да се осъществява непрекъснат контрол за наличие на съгласуваност между отделните части на проекта, който се упражнява от Ръководителя на екипа. Документирането му се осъществява чрез подписване и подпечатване от проектанта на съответната част, подпис от възложителя и от водещия проектант.

Изключително важно за тази фаза е съгласуването на архитектурната част с всички проектни части, като в архитектурните чертежи се отразят всички необходими промени, наложени от конструктивните и инсталационни изисквания.

III. Съгласуване на изготвения технически проект

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Предаване за съгласуване на изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества

Отговорност на Изпълнителя е да предаде и съгласува изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества.

Съгласуването на изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества се извършва от Изпълнителя след подписване на приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки.

- *Ангажиран е Ръководителят на екипа*

- Отстраняване на евентуални неточности

В случай, че някой от органите по предходната алинея констатира непълноти и/или несъответствия в изготвения проект, Изпълнителят е длъжен да преработи проекта в съответствие с предписанията. Преработката се извършва в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на получаването на уведомлението чрез писмо, по факс или по електронна поща. Изпълнителят е длъжен да отстрани за своя сметка допуснатите грешки и пропуски.

- *Ангажиран е целият екип от проектантите, като за съгласуваността между отделните части след Ръководителя на екипа*

- Предаване на съгласуваният технически проект, комплектуван с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител. Подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки

Съгласуваният технически проект, комплектуван с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител, със следното съдържание:

- Чертежи в оригинал на хартия на български език комплектувани в папки и класьори, заверени с мокри печати и подписи от всички проектантите по съответните части;
- Обяснителната записка, всички таблици, количествени и стойностни сметки в подходящ формат;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. "Черни връх" № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. "Дружба" бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Магнитен носител със цялостен запис на проекта във формат '*.pdf', на чертежите във формат '*.dwg' и на текстовите части в „*.doc'7„*.xls“;

Към цялата разработена проектна документация ще се приложи единна номерация. След приключване на всички проектни разработки Изпълнителят трябва да предаде единен списък за цялата изработена проектна документация.

- *Ангажиран е Ръководителят на екипа*
- Отстраняване на евентуални неточности

В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или след отстраняването на всички евентуални нередовности от страна на Изпълнителя, страните по договора подписват приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки.

След подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага на независим консултант извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ. При констатирани в процеса на оценката на проекта недостатъци, пропуски и нарушения, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги отстрани за своя сметка в срок определен от лицето извършващо оценката.

- *Ангажиран е целият екип от проектанти, като за съгласуваността между отделните части след Ръководителя на екипа*
- Изготвяне на Доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ, с което се подписва констативен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изготвения технически инвестиционен проект за обекта, предмет на настоящия договор

Изпълнителят изготвя и предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** техническия инвестиционен проект за всеки обект, който подлежи на предварително съгласуване и окончателно одобрение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ от независим консултант. Предаването и приемането на проекта се отразява с подписването на приемо-предавателни протоколи от страните по договора.

Консултантът изготвя Доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ, с което се подписва констативен протокол, с който **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изготвения технически инвестиционен проект за обекта, предмет на настоящия договор.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Работата по Дейност I приключва, след представяне от страна на Изпълнителя на разрешение за строеж за обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността, отправено от Възложителя до Изпълнителя и приключва с подписване на констативен протокол, с който Възложителят приема изготвения технически проект за обекта. Срокът за изпълнение на дейността спира да тече само в периода, в който инвестиционният проект е предаден за разглеждане, съгласуване и одобряване.

- Ангажиран е Ръководителят на екипа

Мотиви за избор на предложена последователност:

При така посоченото разпределение във времето на етапите и дейностите в тях, следваме изцяло логиката на процесите на дейността проектиране на инвестиционен проект и изготвянето на отделните проектни части. На база посоченото, следва че, за стартиране на началото на следващ етап, е необходимо предходния да е приключил.

В проектен етап стартираща е дейността на анализ на данни, която дава ясна представа за конкретните виждания на Възложителя относно реализацията на обектите.

Действителното проектиране стартира с наличието на архитектурно заснемане, което е база на всички останали проектни части.

За всяка дейност и етап са отделени достатъчно технически, човешки и времеви ресурси за реализацията им, като в Проектен етап и етап на Съгласуване са предвидени дни за отстраняване и на евентуални неточности, като е предвидено да бъдат ангажирани всички проектанتي.

2. Етапи и дейности в проектна фаза. Последователност и взаимообвързаност.

Етап I - Встъпителен етап:

Дейност 1.1. Мобилизация на екипа започва след възлагане на изпълнението от Възложителя

Дейност- Дейности 1.2. Получаване на изходни данни" стартира един ден след Края на дейност „Дейност 1.1. Мобилизация на екипа“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 2 до ден 3) - ангажирани с изпълнението ѝ са 5 броя експерти.

Следва етап II – Проектен етап и дейностите в него:

„Дейност 2.1. Анализ на изходни данни“ стартира един ден след края на „Дейност 1.2. Получаване на изходни данни“, с продължителност 2 дни – (от ден 4 до ден 5) – ангажирани с изпълнението и са 5 броя експерти.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

„Дейност 2.2. Проектиране на всички части“ стартира един ден след края на „Дейност 2.1. Анализ на изходни данни“, с обща продължителност 9 дни – (от ден 6 до ден 16) – ангажирани с изпълнението и са различен брой експерти, в зависимост от поддейностите в Дейност 2.2.

Дейност- „част „Интериор и обзавеждане““ стартира един ден след Края на дейност „Дейност 2.1. Анализ на изходни данни“ и е с продължителност 7 дни - (от ден 6 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „част „Електро““ стартира два дни преди Края на дейност „част „Интериор и обзавеждане““ и е с продължителност 4 дни - (от ден 10 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „част „Вик““ стартира заедно с Началото на дейност „част „Електро““ и е с продължителност 4 дни - (от ден 10 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „част „ОВК““ стартира заедно с Началото на дейност „част „Вик““ и е с продължителност 4 дни - (от ден 10 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „част „Конструктивна““ стартира пет дни след Началото на дейност „част „Интериор и обзавеждане““ и е с продължителност 3 дни - (от ден 11 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „част „Пожарна безопасност““ стартира заедно с Началото на дейност „част „Конструктивна““ и е с продължителност 3 дни - (от ден 11 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя експерти.

Дейност- „част „ПБЗ““ стартира заедно с Началото на дейност „част „Пожарна безопасност““ и е с продължителност 3 дни - (от ден 11 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя експерти.

Дейност- „част „ПУСО““ стартира заедно с Началото на дейност „част „ПБЗ““ и е с продължителност 3 дни - (от ден 11 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя експерти.

Дейност- „част „Сметна документация““ стартира един ден след Края на дейност „част „ПУСО““ и е с продължителност 2 дни - (от ден 14 до ден 15) - ангажирани с изпълнението ѝ са 5 броя експерти.

Дейност- „Съгласуваност между отделните части на проекта. Размножаване, комплектуване, подписване и подпечатване“ стартира един ден след Края на дейност „част „Сметна документация““ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са 5 броя експерти.

Дейност- „Предаване на проектните разработки към Възложителя с приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване - 2 (два) комплекта папки“ стартира един ден след Края на дейност „Съгласуваност между отделните части на проекта. Размножаване, комплектуване,

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

подписване и подпечатване“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 17 до ден 17) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „Отстраняване на евентуални неточности“ стартира един ден след Края на дейност „Предаване на проектните разработки към Възложителя с приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване - 2 (два) комплекта папки“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 18 до ден 20) - ангажирани с изпълнението ѝ са 5 броя експерти.

Следва изпълнението на етап III – Съгласуване на изготвения технически проект

Дейност- „Предаване за съгласуване на изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества “ стартира един ден след Края на дейност „Отстраняване на евентуални неточности“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 21 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „Отстраняване на евентуални неточности“ стартира един ден след Края на дейност „Предаване за съгласуване на изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества “ и е с продължителност 3 дни - (от ден 22 до ден 24) - ангажирани с изпълнението ѝ са 5 броя експерти.

Дейност- „Предаване на съгласуваният технически проект, комплектуван с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител. Подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки“ стартира един ден след Края на дейност „Отстраняване на евентуални неточности“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 25 до ден 25) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „Предаване на техническия проект на Консултант извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ“ стартира един ден след Края на дейност „Предаване на съгласуваният технически проект, комплектуван с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител. Подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 26 до ден 26) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

Дейност- „Отстраняване на евентуални неточности“ стартира един ден след Края на дейност „Предаване на техническия проект на Консултант извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 27 до ден 29) - ангажирани с изпълнението ѝ са 5 броя експерти.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Изготвян на Доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ, с което се подписва констативен протокол, с който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изготвения технически инвестиционен проект за обекта, предмет на настоящия договор“ стартира един ден след Края на дейност „Отстраняване на евентуални неточности“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 30 до ден 30) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 експерт.

С. Подход за изпълнение на строителните процеси

3. Обхват и дейности, съобразно виждането ни за изпълнение на предмета на поръчката

Основно условие при подготовката на строителството е осигуряването на подходяща организация за изпълнение на работите. За целта Изпълнителят на обекта ще гарантира:

- Съобразяване на строителните работи с условията на работа;
- Спазване работните проекти, които ще бъдат разработени;
- Спазване на качествените изисквания при изпълнението на строителството;
- Съответствие на изпълнението и завършването на работите с последователността и сроковете определени графика;
- Ползване на съвременни методи за изпълнение на строителните и монтажните работи;
- Непрекъснат контрол на качеството – за гарантиране на недопускане некачествено строителство и забавяне на работите, поради отстраняване на некачествено изпълнени работи;
- Отстраняване на скрити дефекти през гаранционния период (ако има такива).

За изпълнение на горните условия, Изпълнителят ще обезпечи необходимите ресурси от:

- Високо квалифицирано техническо ръководство;
- Необходимият брой квалифицирани работници;
- Качествени материали;
- Съвременна строителна механизация;
- Контрол на изпълняваните работи относно качеството, спазване на проектите и на строителния график.

Като резултат от цялостната дейност Изпълнителя по изпълнение на поръчката ще бъде постигнато обновяване и ремонт на обектите - апартаменти на АГКК, находящи се на бул. „Черни връх“ 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, съгласно всички правила и нормативи.

При изпълнение на работите Участникът ще прилага съвременни методи и технологии за изпълнение на работите. Същите се подбират така, че да отговарят на изискването за оптимално изпълнени на работите относно:

- Качество;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Срок, съобразен с общия срок за завършване и с технологична последователност на работите;

Отчитайки видовете СМР по съответните части проекта, Екипът на Изпълнителя е разработил строително предложение, включващо адекватни мероприятия и организация за изпълнение на проекта. При организацията и изпълнението на обекта ще се обособят и подредят групи от мероприятия и действия, чрез които ще се реализира обекта в оптимален срок, с оптимални количества ресурси при спазване на определени задължителни правила, включително правилата за ЗБУТ. При всички случаи при спазването на правилата е задължително да се постигнат и удовлетворят условията в чл. 169 от ЗУТ.

Изпълнителят ще положи всички усилия и ще използва всички предоставени му от закона механизми за гарантиране изпълнението на строителството в договореното време и определения бюджет.

Основните дейности, които ще бъдат извършени от Изпълнителя са:

- Изпълнение на предвидените в проектите видове и обеми СМР при гарантирано прилагане на действащите нормативните изисквания и завършване на обекта в срок;
- Изготвяне съвместно със Строителния надзор на актове по време на строителството на обекта, съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003г.;
- Подготвяне на документацията за приемане и въвеждане в експлоатация, съгласно изискванията на ЗУТ;
- Опазване на околната страна по време на строежа.

Съответно резултатите, които се постигат с реализацията на горепосочените дейности са:

- Качествено строителство в съответствие с техническата спецификация на обекта и заложените в нея стандарти, наредби и други нормативни документи;
- Изготвена документация, която се изисква от българското законодателство за държавно приемане на обекта и въвеждане в експлоатация;
- Изпълнение на изискванията за опазване на околната среда.

Изпълнението на СМР на основното строителство изисква определена технологична последователност на работите, която е различна за всяка от тях. Зависи от конкретните технически и технологични решения.

Съобразявайки се с изискванията на Възложителя, ние сме разработили такава организация за изпълнението на обекта обхващаща следните принципи:

- Определени са основните организационни решения;
- Определени са основните технологични решения при изпълнението на строежа;
- Изчислени са необходимите ресурси за изпълнение на организационните и технологични решения;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, ех. А, ал. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ал. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Разработени са варианти за евентуално коригиращи действия в хода на изпълнение на строителството на организационните и технологични решения, в зависимост от необходимите ресурси и възможностите за осигуряването им;
- Разработен е график при оптимално използване на ресурси и време;
- Разработени са мероприятия за осигуряване безпрепятственото изпълнение на видовете СМР на обекта.

Работите предмет на основното строителството обхващат основни групи дейности:

- Довършителни работи;
- ВиК работи, вкл. проби
- Електроинсталации, вкл. проби
- Работи по отстраняване на строителни отпадъци.
- Почистване на обекта
- Предварителен оглед на обекта преди приемането му
- Отстраняване на евентуални забележки
- Изготвяне на екзекутивна документация.
- Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15
- Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация

При изготвянето на настоящата работна програма предварително са определени от техническите средства и технологични решения, които ще се прилагат за всички основни работи.

Строителните работи ще бъдат само в границите на работния сектор - с ограничен обхват във време и територия, което няма да окаже отрицателно въздействие върху здравето на живеещите в блока. Трябва да се има предвид, че строителните работи са локализирани само в обектите, не са в големи обеми и не се предвижда да се получи наднормени нива на прахово замърсяване и емисии от изгорели газове.

Потенциален риск за работниците ще има ако системно не се спазват правилата за здравословни и безопасни условия на труд. При така разглежданите интензивност и продължителност на действие на тези фактори може да се заключи, че няма да има негативно въздействие върху здравето на хората. В процеса на експлоатация на обекта не се предвижда да се оформят професионални вредности. Във връзка с това може да се заключи, че дейността няма да доведе до засягане на здравето и до промяна на условията на живот на хората.

Изпълнителят ще осигури и поддържа за своя сметка цялото осветление, охрана, ограда и наблюдение, когато и където е необходимо или го изисква Консултантът или всеки надлежно упълномощен специалист, с цел опазване на Обекта, материалите и ползваните съоръжения

Изпълнителят ще поеме пълна отговорност да се грижи за Обекта и за всички Временни работи от Датата за започване работата по Обекта до датата на издаване, посочена в Протокола за приемане. В случай че Обектът, негови части или някои от Временните работи понесат щети или загуба поради някаква причина (различна от случаите на Форсмажорни обстоятелства), Изпълнителят трябва за своя сметка да поправи и възстанови същите, така че при завършването

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на ветовски надзор

Обектът да е в изправност и в добро състояние и във всяко отношение да съответства на изискванията на Договора и указанията Консултанта. Изпълнителят ще бъде също отговорен за всяка щета по Обекта, причинена от него и извършване на дейностите с цел изпълнение на задълженията си.

Изпълнителят ще изпълнява функциите на Координатор по безопасност и здраве за етапа на изпълнение на строежа в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

Съгласно приетата концепция на работа, в следващата таблица сме посочили етапите и основното групиране на дейностите по ремонт в обектите.

Таблица: Етапи и основни дейности при изпълнение на основен ремонт в апартаменти на АГКК, находящи се на бул. „Черни връх“ 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39

№	Дейност
I	АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО
II	СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ за обектите
	ОБЕКТ: бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2
1	Откриване на строителна площадка
2	Мобилизация и подготвителни дейности на обект на адрес: бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2
3	Довършителни работи
69	В и К работи
84	Електроинсталации
109	Проба на електроинсталация
110	Почистване на обекта
111	Предварителен оглед на обекта преди приемането му
112	Отстраняване на евентуални забележки
III	Изготвяне на екзекутивна документация.
IV	Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15
V	Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация
	ОБЕКТ: ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39
II	СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ - 2
1	Откриване на строителна площадка

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

2	Мобилизация и подготвителни дейности на обект с адрес: ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39
3	Довършителни работи
55	В и К работи
69	Електроинсталации
94	Проба на електроинсталацията
95	Почистване на обекта
96	Предварителен оглед на обекта преди приемането му
97	Отстраняване на евентуални забележки
III	Изготвяне на екзекутивна документация.
IV	Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15
V	Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация
VI	Изготвяне и предаване на доклад от Авторски надзор

4. Описание на отделните етапи

Тази част от предложената от нас Програма за изпълнение има задача да осигури пълна представа за провеждането на строителния процес за обект: „Инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор“, взаимнообвързаността и последователността на предвидените от нас дейности в етапа на изпълнение на строително-ремонтните дейности.

Таблица: Основни етапи при изпълнение на строителните дейности и отговорни лица

№	Дейност	Необходими квалифицирани лица
I	АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО	Проектантски екип
II	СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ за обектите	(съобразно дейностите)
II.1	СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ - 1	(съобразно дейностите)
III	Изготвяне на екзекутивна документация.	Технически ръководител
IV	Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15	Технически ръководител

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

V	Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация	Технически ръководител
II.2	СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ - 2	(съобразно дейностите)
III	Изготвяне на екзекутивна документация.	Технически ръководител
IV	Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15	Технически ръководител
V	Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация	Технически ръководител Проектантски екип
VI	Изготвяне и предаване на доклад от Авторски надзор	Ръководител екип
V	Гаранционно обслужване	Технически ръководител

Описание на последователността и взаимообвързаността на дейностите в посочените отделни етапи:

ОБЕКТ: бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2

Откриване на строителна площадка Стартира след влизането на разрешението за строеж в сила и подписване на Акт обр. 2/2а

Дейност- „Мобилизация и подготвителни дейности на обект на адрес: бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2“ стартира един ден след край на дейност „Откриване на строителна площадка“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 2 до ден 3) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Демонтажни работи

Дейност- „Демонтаж дървени врати“ стартира един ден след край на дейност „Мобилизация и подготвителни дейности на обект на адрес: бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 4 до ден 4) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Демонтаж дървени прозорци до 2 м²“ стартира нула дни след начало на дейност „Демонтаж дървени врати“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 4 до ден 4) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж дървени прозорци над 2 м²“ стартира нула дни след начало на дейност „Демонтаж дървени прозорци до 2 м²“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 4 до ден 4) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж мокет“ стартира един ден след край на дейност „Демонтаж дървени прозорци над 2 м²“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 5 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Демонтаж плочки по под“ стартира нула дни след начало на дейност „Демонтаж мокет“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 5 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж плочки по стени“ стартира нула дни след начало на дейност „Демонтаж плочки по под“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 5 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Разбиване на кухненски плот“ стартира нула дни след край на дейност „Демонтаж плочки по стени“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 6 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж на окачен таван“ стартира нула дни след начало на дейност „Разбиване на кухненски плот“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 6 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж на гипсова розетка“ стартира нула дни след начало на дейност „Демонтаж на окачен таван“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 6 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж на гипсов корниз“ стартира нула дни след начало на дейност „Демонтаж на гипсова розетка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 6 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж монолитен парапет“ стартира един ден след начало на дейност „Демонтаж на гипсов корниз“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 7 до ден 7) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Очукване на вароциментова мазилка“ стартира нула дни след край на дейност „Демонтаж монолитен парапет“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 7 до ден 8) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Сваляне на тапети“ стартира нула дни след начало на дейност „Очукване на вароциментова мазилка“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 7 до ден 8) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глйдера“ стартира един ден след начало на дейност „Доставка и монтаж преходни ланси“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 61 до ден 62) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на климатични тела“ стартира един ден след начало на дейност „Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глйдера“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 62 до ден 62) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Доставка и монтаж на отоплител за баня“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж на климатични тела“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 62 до ден 62) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма“ стартира един ден след край на дейност „Доставка и монтаж на AL обшивка по парапет“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 49 до ден 50) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Възстановяване на монолитен парапет- техническо обследване, боядисване и шпакловка.“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 49 до ден 53) - ангажирани с изпълнението ѝ са 1 броя работници.

Дейност- „Стъргане на стари пластове боя“ стартира нула дни след край на дейност „Сваляне на тапети“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 8 до ден 9) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Демонтаж топлоизолация по стени“ стартира един ден след начало на дейност „Стъргане на стари пластове боя“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 9 до ден 9) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Разбиване на циментова замазка“ стартира нула дни след начало на дейност „Демонтаж топлоизолация по стени“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 9 до ден 10) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци“ стартира един ден след край на дейност „Разбиване на циментова замазка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 11 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Натоварване и извозване на строителни отпадъци до сметище“ стартира нула дни след начало на дейност „Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 11 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло“ стартира един ден след край на дейност „Демонтаж дървени прозорци над 2 м²“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 5 до ден 6) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Изкърпване с вароциментова мазилка“ стартира един ден след край на дейност „Разбиване на циментова замазка“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 11 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Вътрешна вароциментова мазилка“ стартира нула дни след начало на дейност „Изкърпване с вароциментова мазилка“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 11 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Армирана циментова замазка с деб. 5 см.“ стартира десет дни след край на дейност „Вътрешна вароциментова мазилка“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 23 до ден 25) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Саморазливна циментова замазка“ стартира десет дни след край на дейност „Армирана циментова замазка с деб. 5 см.“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 35 до ден 35) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Зидария с газобетон - деб. 10 см.“ стартира един ден след край на дейност „Саморазливна циментова замазка“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 36 до ден 37) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Укрепващ стоманобетонов пояс“ стартира нула дни след начало на дейност „Зидария с газобетон - деб. 10 см.“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 36 до ден 40) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Циментова шпакловка с PVC мрежа“ стартира един ден след край на дейност „Укрепващ стоманобетонов пояс“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 41 до ден 42) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Външна топлоизолация от EPS с деб. 8 см, включително шпакловка и PVC мрежа“ стартира нула дни след начало на дейност „Циментова шпакловка с PVC мрежа“ и е с продължителност 4 дни - (от ден 41 до ден 44) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

„Дейност- „Полагане на цветна силикатна драскана мазилка по външни

топлоизолирани стени, включително грундиране“ стартира един ден след край на дейност „Външна топлоизолация от EPS с деб. 8 см, включително шпакловка и PVC мрежа“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 45 до ден 46) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.”

Дейност- „Обръщане на отвори XPS с деб. 2 см - включително шпакловка, PVC мрежа и профили“ стартира нула дни след начало на дейност „Външна топлоизолация от EPS с деб. 8 см, включително шпакловка и PVC мрежа“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 41 до ден 41) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Настилка от гранитогрес по тераса“ стартира един ден след край на дейност „Укрепващ стоманобетонов пояс“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 41 до ден 42) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Цокъл от гранитогрес“ стартира нула дни след начало на дейност „Настилка от гранитогрес по тераса“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 41 до ден 42) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Трикратно боядисване с фасаген“ стартира нула дни след край на дейност „Цокъл от гранитогрес“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 42 до ден 43) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на преградна стена от гипсокартон-двуслойна на конструкция“ стартира нула дни след край на дейност „Трикратно боядисване с фасаген“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 43 до ден 44) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на изолационна вата- 70 кг/м³“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж на преградна стена от гипсокартон-двуслойна на конструкция“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 43 до ден 44) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция- “ стартира един ден след край на дейност „Доставка и монтаж на изолационна вата- 70 кг/м³“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 45 до ден 45) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на изолационна вата-70 кг/м³“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж на предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция- “ и е с продължителност 3 дни - (от ден 45 до ден 47) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на хидроизолация“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж на изолационна вата-70 кг/м³“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 45 до ден 47) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на армираща лента по ъгли за хидроизолация“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и полагане на хидроизолация“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 45 до ден 47) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на AL обшивка по парапет“ стартира един ден след край на дейност „Доставка и полагане на армираща лента по ъгли за хидроизолация“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 48 до ден 48) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция и топлоизолация с 8 см. вата“ стартира нула дни след край на дейност „Доставка и монтаж на AL обшивка по парапет“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 48 до ден 50) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Грундиране с дълбокопроникващ грунд“ стартира един ден след начало на дейност „Предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция и топлоизолация с 8 см. вата“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 49 до ден 51) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Гипсова шпакловка с PVC мрежа“ стартира един ден след начало на дейност „Грундиране с дълбокопроникващ грунд“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 50 до ден 54) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Латексов грунд“ стартира един ден след начало на дейност „Гипсова шпакловка с PVC мрежа“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 51 до ден 55) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Двукратно боядисване с латекс“ стартира един ден след начало на дейност „Латексов грунд“ и е с продължителност 4 дни - (от ден 52 до ден 55) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Обръщане на отвори с гипсокартон“ стартира нула дни след начало на дейност „Гипсова шпакловка с PVC мрежа“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 50 до ден 51) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж ръбоохранители“ стартира един ден след начало на дейност „Обръщане на отвори с гипсокартон“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 51 до ден 51) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Настилка от теракота“ стартира един ден след край на дейност „Двукратно боядисване с латекс“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 56 до ден 58) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Фаянсова облицовка“ стартира един ден след начало на дейност „Настилка от теракота“ и е с продължителност 4 дни - (от ден 57 до ден 60) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Цокъл от теракота“ стартира два дни след начало на дейност „Фаянсова облицовка“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 59 до ден 60) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

„Дейност- „Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас AC 32,

в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм“ стартира нула дни след край на дейност „Цокъл от теракота“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 60 до ден 61) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.”

„Дейност- „Доставка и монтаж PVC первази“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас AC 32,

в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 60 до ден 60) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.”

Дейност- „Доставка и монтаж преходни ланси“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж PVC первази“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 60 до ден 60) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски“ стартира нула дни след начало на дейност „Обръщане на отвори XPS с деб. 2 см - включително шпакловка, PVC мрежа и профили“

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

и е с продължителност 1 дни - (от ден 41 до ден 41) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж PVC подпрозоречни дъски“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 41 до ден 41) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана“ стартира един ден след край на дейност „Доставка и монтаж преходни ланси“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 61 до ден 62) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 61 до ден 61) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и полагане на шумоизолация“ стартира един ден след край на дейност „Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 62 до ден 63) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна“ стартира един ден след край на дейност „Доставка и полагане на шумоизолация“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 64 до ден 64) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж интериорна врата - цветна“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 64 до ден 64) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж интериорна врата - цветна“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 64 до ден 64) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

ВиК работи

Дейност- „Направа улеи за водопровод“ стартира нула дни след начало на дейност „Разбиване на циментова замазка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 9 до ден 9) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20“ стартира нула дни след край на дейност „Направа улеи за водопровод“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 9 до ден 10) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж изолация на водопровод“ стартира нула дни след край на дейност „Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 10 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ал. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ал. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Измазване на улеи“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж изолация на водопровод“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 10 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел“ стартира нула дни след край на дейност „Измазване на улеи“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 11 до ден 11) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Водна проба“ стартира нула дни след край на дейност „Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 14 до ден 15) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж PVC ф 50“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 11 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж линеен сифон“ стартира нула дни след край на дейност „Доставка и монтаж PVC ф 50“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 12 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж моноблок“ стартира един ден след край на дейност „Доставка и монтаж линеен сифон“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 13 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж душ батерия“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж моноблок“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 13 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж душ батерия“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 13 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

"Дейност- „Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка

- комплект“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 13 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници."

"Дейност- „Доставка и монтаж на стъклена преграда“ стартира един ден след край на дейност „Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка

- комплект“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 14 до ден 14) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници."

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж на стъклена преграда“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 14 до ден 14) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Електроинсталации

Дейност- „Направа на канал в бетонова стена“ стартира нула дни след начало на дейност „Разбиване на циментова замазка“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 9 до ден 10) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Направа на канал в замазка по под“ стартира нула дни след начало на дейност „Направа на канал в бетонова стена“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 9 до ден 9) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж гофре ф 16“ стартира един ден след край на дейност „Направа на канал в замазка по под“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 10 до ден 10) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж СВТ 3х4“ стартира един ден след край на дейност „Доставка и монтаж гофре ф 16“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 11 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж СВТ 3х2,5“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж СВТ 3х4“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 11 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж СВТ 3х1,5“ стартира един ден след начало на дейност „Доставка и монтаж СВТ 3х2,5“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 12 до ден 12) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж мостов кабел 3х1,5“ стартира един ден след край на дейност „Доставка и монтаж СВТ 3х1,5“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 13 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж мостов кабел 3х2,5“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж мостов кабел 3х1,5“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 13 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж кабел коксиален“ стартира един ден след начало на дейност „Доставка и монтаж мостов кабел 3х2,5“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 14 до ден 14) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж кабел FTP“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж кабел коксиален“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 14 до ден 14) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж“ стартира нула дни след начало на дейност „Доставка и монтаж кабел FTP“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 14 до ден 15) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж“ стартира в последния ден на дейност „Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 15 до ден 15) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Подвързване разклонителна кутия“ стартира един ден след началото на дейност „Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Направа на лампен излаз“ стартира в последния ден на дейност „Подвързване разклонителна кутия“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Направа на контактен излаз“ стартира в последния ден на дейност „Направа на лампен излаз“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Направа TV излаз“ стартира в последния ден на дейност „Направа на контактен излаз“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж контакт“ стартира един ден след края на дейност „Направа TV излаз“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 17 до ден 17) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж ключ“ стартира в последния ден на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 17 до ден 17) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж TV розетка“ стартира в последния ден на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 17 до ден 17) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж FTP розетка“ стартира в последния ден на дейност „Доставка и монтаж TV розетка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 17 до ден 17) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж вентилатор“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж FTP розетка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 18 до ден 18) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж осветителни тела“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж вентилатор“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 18 до ден 18) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж осветителни тела баня“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж осветителни тела“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 18 до ден 18) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж табло с DPN“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж осветителни тела баня“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 18 до ден 18) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Проба на електроинсталация“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж табло с DPN“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 19 до ден 19) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Почистване на обекта“ започва един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна.“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 65 до ден 66) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Предварителен оглед на обекта преди приемането му“ стартира един ден след края на дейност „Почистване на обекта“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 67 до ден 67) - ангажирани с изпълнението ѝ са ТР броя работници.

Дейност- „Отстраняване на евентуални забележки“ стартира един ден след края на дейност „Предварителен оглед на обекта преди приемането му“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 68 до ден 69) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Изготвяне на екзекутивна документация.“ стартира един ден след края на дейност „Отстраняване на евентуални забележки“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 70 до ден 72) - ангажирани с изпълнението ѝ са ТР броя работници.

Дейност- „Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15“ стартира един ден след края на дейност „Изготвяне на екзекутивна документация.“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 73 до ден 73) - ангажирани с изпълнението ѝ са ТР броя работници.

Дейност- „Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация“ започва “ и е с продължителност - дни - (от ден - до ден -) - ангажирани с изпълнението ѝ са ТР броя работници.

ОБЕКТ: ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39

Откриване на строителна площадка Стартира след влизането на разрешението за строеж в сила и подписване на Акт обр. 2/2а

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СИР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

~ 33 ~

Дейност- „Мобилизация и подготвителни дейности на обект с адрес: ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39“ започва „ и е с продължителност 2 дни - (от ден 12 до ден 13) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

ОБЕКТ: ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39

Довършителни работи

Дейност- „Демонтаж дървени врати“ стартира един ден след края на дейност „Мобилизация и подготвителни дейности на обект с адрес: ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 14 до ден 14) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Демонтаж дървени прозорци над 2 м²“ стартира един ден след началото на дейност „Демонтаж дървени врати“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 15 до ден 15) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж стар паркет“ стартира с първия ден на дейност „Демонтаж дървени прозорци над 2 м²“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 15 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Разбиване на бетон“ стартира с първия ден на дейност „Демонтаж стар паркет“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 15 до ден 15) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж плочки по под“ стартира един ден след края на дейност „Разбиване на бетон“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж плочки по стени“ стартира с първия ден на дейност „Демонтаж плочки по под“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж на кухненски шкафове“ стартира с първия ден на дейност „Демонтаж плочки по стени“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж на обзавеждане“ стартира с първия ден на дейност „Демонтаж на кухненски шкафове“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Демонтаж на гипсова розетка“ стартира с първия ден на дейност „Демонтаж на обзавеждане“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Демонтаж монолитен парапет“ стартира с първия ден на дейност „Демонтаж на гипсова розетка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Очукване на вароциментова мазилка“ стартира с първия ден на дейност „Демонтаж монолитен парапет“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 16 до ден 16) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Сваляне на тапети“ стартира с първия ден на дейност „Очукване на вароциментова мазилка“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 16 до ден 18) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Стъргане на стари пластове боя“ стартира с първия ден на дейност „Сваляне на тапети“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 16 до ден 18) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Разбиване на циментова замазка“ стартира два дни след началото на дейност „Стъргане на стари пластове боя“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 18 до ден 18) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци“ стартира един ден след края на дейност „Разбиване на циментова замазка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 19 до ден 19) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Натоварване и извозване на строителни отпадъци до сметище“ стартира с първия ден на дейност „Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 19 до ден 19) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Изкърпване с вароциментова мазилка“ стартира един ден след края на дейност „Натоварване и извозване на строителни отпадъци до сметище“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 20 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Вътрешна вароциментова мазилка“ стартира един ден след началото на дейност „Изкърпване с вароциментова мазилка“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 21 до ден 23) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Армирана циментова замазка с деб. 5 см.“ стартира десет дни след края на дейност „Вътрешна вароциментова мазилка“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 33 до ден 35) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Саморазливна циментова замазка“ стартира пет дни след края на дейност „Армирана циментова замазка с деб. 5 см.“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 40 до ден 41) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

~ 35 ~

Дейност- „Зидария с газобетон - деб. 10 см.“ стартира четири дни след края на дейност „Саморазливна циментова замазка“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 45 до ден 47) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Укрепващ стоманобетонов пояс“ стартира един ден след края на дейност „Зидария с газобетон - деб. 10 см.“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 48 до ден 52) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Циментова шпакловка с PVC мрежа“ стартира в последния ден на дейност „Укрепващ стоманобетонов пояс“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 52 до ден 54) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Обръщане на отвори с циментова шпакловка“ стартира с първия ден на дейност „Циментова шпакловка с PVC мрежа“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 52 до ден 54) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Настилка от гранитогрес по тераса“ стартира един ден след края на дейност „Обръщане на отвори с циментова шпакловка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 55 до ден 55) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Цокъл от гранитогрес“ стартира един ден след края на дейност „Настилка от гранитогрес по тераса“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 56 до ден 57) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Трикратно боядисване с фасаген“ стартира един ден след края на дейност „Цокъл от гранитогрес“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 58 до ден 60) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Грундиране с дълбокопроникващ грунд“ стартира един ден след края на дейност „Трикратно боядисване с фасаген“ и е с продължителност 4 дни - (от ден 61 до ден 64) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Гипсова шпакловка с PVC мрежа“ стартира един ден след края на дейност „Грундиране с дълбокопроникващ грунд“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 65 до ден 69) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Латексов грунд“ стартира един ден след края на дейност „Гипсова шпакловка с PVC мрежа“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 70 до ден 74) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Двукратно боядисване с латекс“ стартира един ден след края на дейност „Латексов грунд“ и е с продължителност 5 дни - (от ден 75 до ден 79) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни ерех“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Обръщане на отвори с гипсокартон“ стартира с първия ден на дейност „Обръщане на отвори с циментова шпакловка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 52 до ден 52) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж ръбоохранители“ стартира с първия ден на дейност „Обръщане на отвори с гипсокартон“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 52 до ден 52) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Настилка от теракота“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж ръбоохранители“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 53 до ден 54) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Фаянсва облицовка“ стартира в последния ден на дейност „Настилка от теракота“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 54 до ден 56) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Цокъл от теракота“ стартира в последния ден на дейност „Фаянсва облицовка“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 56 до ден 57) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас АС 32, в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм“ стартира един ден след края на дейност „Цокъл от теракота“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 58 до ден 59) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж PVC первази“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас АС 32, в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 58 до ден 58) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж преходни лисни“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж PVC первази“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 58 до ден 58) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски“ стартира с първия ден на дейност „Обръщане на отвори с циментова шпакловка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 52 до ден 52) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж PVC подпрозоречни дъски“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 52 до ден 52) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана“ стартира един ден след края на дейност „Двукратно боядисване с латекс“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 80 до ден 81) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове“ стартира в последния ден на дейност „Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 81 до ден 81) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло“ стартира един ден след края на дейност „Демонтаж дървени прозорци над 2 м²“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 16 до ден 17) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна“ стартира с първия ден на дейност „Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 81 до ден 81) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж интериорна врата - цветна“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 81 до ден 81) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж интериорна врата - цветна“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 81 до ден 81) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глйдера“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 82 до ден 82) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на климатични тела“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глйдера“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 82 до ден 82) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на отоплител за баня“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж на климатични тела“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 82 до ден 82) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на отоплител за баня“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 83 до ден 83) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Вик работи

Дейност- „Направа улеи за водопровод“ стартира един ден след края на дейност „Разбиване на циментова замазка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 19 до ден 19) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20“ стартира един ден след края на дейност „Направа улеи за водопровод“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 20 до ден 20) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж изолация на водопровод“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 21 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Измазване на улеи“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж изолация на водопровод“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 21 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел“ стартира с първия ден на дейност „Измазване на улеи“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 21 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Водна проба“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж душ батерия“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 23 до ден 24) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж PVC ф 50“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 21 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж подов сифон“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж PVC ф 50“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 21 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж моноблок“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж подов сифон“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 22 до ден 22) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж моноблок“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 22 до ден 22) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

"Дейност- „Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка

- комплект“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 22 до ден 22) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници."

"Дейност- „Доставка и монтаж душ батерия“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- комплект" и е с продължителност 1 дни - (от ден 22 до ден 22) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници."

Дейност- „Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж PVC ф 50“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 21 до ден 21) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Електроинсталации

Дейност- „Направа на канал в бетонова стена“ стартира един ден след края на дейност „Водна проба“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 25 до ден 26) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Направа на канал в замазка по под“ стартира един ден след края на дейност „Направа на канал в бетонова стена“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 27 до ден 29) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж гофре ф 16“ стартира в последния ден на дейност „Направа на канал в замазка по под“ и е с продължителност 2 дни - (от ден 29 до ден 30) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж СВТ 3х4“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж гофре ф 16“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 31 до ден 31) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж СВТ 3х2,5“ стартира с първия ден на дейност „Доставка и монтаж СВТ 3х4“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 31 до ден 31) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж СВТ 3х1,5“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 31 до ден 31) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж мостов кабел 3х1,5“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 32 до ден 32) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж мостов кабел 3х2,5“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 32 до ден 32) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж кабел коксиален“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 32 до ден 32) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Доставка и монтаж кабел FTP“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 32 до ден 32) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж“ стартира с първия ден на дейност „Направа на канал в бетонова стена“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 25 до ден 25) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 25 до ден 25) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Подвързване разклонителна кутия“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 26 до ден 26) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Направа на лампен излаз“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 27 до ден 27) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Направа на контактен излаз“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 27 до ден 27) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Направа TV излаз“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 27 до ден 27) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж контакт“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 28 до ден 28) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж ключ“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 28 до ден 28) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж TV розетка“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 28 до ден 28) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж FTP розетка“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 28 до ден 28) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дейност- „Доставка и монтаж вентилатор“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 29 до ден 29) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж осветителни тела“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 29 до ден 29) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж осветителни тела баня“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 29 до ден 29) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Доставка и монтаж табло с DPN“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж ключ“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 29 до ден 29) - ангажирани с изпълнението ѝ са * броя работници.

Дейност- „Проба на електроинсталацията“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж контакт“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 33 до ден 33) - ангажирани с изпълнението ѝ са 2 броя работници.

Дейност- „Почистване на обекта“ стартира един ден след края на дейност „Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 84 до ден 84) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Предварителен оглед на обекта преди приемането му“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж TV розетка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 85 до ден 85) – ангажиран с изпълнението ѝ е ТР .

Дейност- „Отстраняване на евентуални забележки“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж TV розетка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 86 до ден 86) - ангажирани с изпълнението ѝ са 4 броя работници.

Дейност- „Изготвяне на екзекутивна документация.“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж TV розетка“ и е с продължителност 3 дни - (от ден 87 до ден 89) - ангажиран с изпълнението ѝ е ТР.

Дейност- „Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15“ стартира един дни преди края на дейност „Доставка и монтаж TV розетка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 90 до ден 90) - ангажиран с изпълнението ѝ е ТР.

„Дейност- „Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация“ започва “ и е с продължителност - дни - (от ден - до ден -) - ангажирани с изпълнението ѝ са ТР и ПЕ .

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

"Дейност- „Изготвяне и предаване на доклад от Авторски надзор“ стартира заедно с началото на дейност „Доставка и монтаж TV розетка“ и е с продължителност 1 дни - (от ден 90 до ден 90) - ангажирани с изпълнението ѝ са ТР и ПЕ."

5. *Описание на видовете СМР и предлаганата технология за изпълнението им, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора*

Основните видове СМР за обектите могат да бъдат разделени на:

- 1) Демонтаж и подмяна на дограма. Вътрешни и външни врати
- 2) Демонтаж на настилки и покрития по стени и тавани.
- 3) Възстановяване на замазки, настилки, мазилки, топлоизолация, боядисване
- 4) Доставка и монтаж на ВиК и Електро-инсталции

ПОДМЯНА НА ДОГРАМА

- Демонтаж прозорци, врати
- Доставка и монтаж на PVC дограма, PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло

Ще се използват стъклопакети от нискоемисионно „К“ стъкло с общ коефициент на топлопреминаване на изделието $U \leq 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$ в съответствие с проектираните характеристики. Ще се използват силиконови уплътнителни материали. Външното уплътнение ще е хидроизолиращо и в същото време паропропускливо и ще осигурява защита от външните климатични условия. Ще се използват UV-устойчиви монтажни пяни.

- Доставка и монтаж на входни врати от алуминий с прекъснат термомост и стъклопакет с коефициент на топлопреминаване $\leq 1,40 \text{ W/m}^2\text{K}$
- Доставка и монтаж външни подпрозоречни первази от алуминий

Изпълнението на дограмата ще се извършва с използването на ръчен труд и специализирани ръчни инструменти за монтаж.

Доставената на обекта дограма ще отговаря на предвидените типове и бройки в проектосметната документация на обекта и на изискванията на действащите стандарти. Монтираната дограма ще се почиства с четки, парцали, гъби, препарати.

Методи и техника на работа. Изпълнение

Преди започване на производството ще се вземат точните размери, необходими за изпълнение на дограмата. На произведената дограма ще се поставят номера с цел по-ясна идентификация и проследимост на изделието.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Дограмата ще се доставя с товарен автомобил, специално оборудван за безопасното й превозване до обекта

Монтаж на дограмата

Прозорците ще се изработват и монтират съгласно спецификациите от специализирани работници с опит в подобен вид работи. Монтажът на новата дограма ще е в съответствие с указанията, описани в техническото ръководство на производителя на системата, техническите правила и без отклонения.

Заличена информация

Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Прецизният монтаж е гаранция за качеството на един добър прозорец или врата. Силите, възникнали в строителната конструкция на сградата не трябва да се предават към прозоречния елемент. Те се поемат от прозоречния щурц.

Монтажът изисква наличието на устойчиви на натиск подложни елементи, които да поемат равномерно собственото тегло на дограмата. Закрепването на дограмата ще бъде направено по такъв начин, че да се прехвърли носимостта на монтирания прозорец към корпуса на сградата. Не е достатъчна полиуретанова пяна за пренасяне на носимостта. Носещите подложки ще са поставени така, че да не възпрепятстват по-нататъшните довършителни работи, както и линейното разширение на елемента в широки температурни амплитуди. Те ще са от подходящ устойчив във времето, неразрушим материал.

Правилният избор на крепежните елементи зависи на първо място от натоварването на рамката и от конструкцията на сградата. Закрепването се извършва по механичен начин с цел правилно поемане на товара. Използват се подходящи за дадената ситуация дюбели, винтове, анкери, планки и др. монтажни елементи.

По време на монтажа рамките трябва да бъдат здраво прикрепени към стените с подходящи винтове на 100 мм от краищата и на 300 мм в хоризонтални и вертикални елементи за да издържат на всички товари и да се получи запечатване между стените и касата.

Монтажът ще се изпълни така, че по никакъв начин да не се създаде термичен мост между външната и вътрешна част на дограмата, съответно прекъсване на термоизолацията.

Няма да се финализират връзки и подпори преди уравняване и уеднаквяване на позициите на всички елементи, задължително се защитават от корозия металните скоби и други елементи.

Професионалното уплътняване на фугата между прозореца и зида е от голямо значение за качеството на дограмата. Фугите ще се изолират трайно така, че да не позволяват обмен на въздух и влага.

Вътрешното уплътнение служи за въздухо- и пароизолация между вътрешна и външна среда. То ще е нанесено равномерно по цялото сечение на прозореца. Използват се силиконови уплътнителни материали.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

~ 44 ~

Външното уплътнение служи за като защита от външните климатични условия (вятър, дъжд). То ще е хидроизолиращо и в същото време паропропускливо. Използват се UV-устойчиви монтажни пяни.

Външните подпрозоречни первази се монтират така, че да възпрепятстват навлизането на вода в строителната конструкция и топлоизолационната система. Техният наклон трябва да бъде достатъчен за отвеждане на водата (най-малко 5°), а предният им водооткапващ кант да излиза най-малко 30-50мм пред фасадата. Това редуцира водното натоварване на фасадата и намалява замърсяването на фасадата при отичането на водата.

Контрол

След завършване на монтажа на дограмата е необходимо да се извърши почистване и краен контрол на работата, осъществява се от Техническия ръководител.

При крайният контрол са включени следните дейности:

- Проверка на работата на подвижните части;
- Правилно полагане на топло и хидроизолация по периметъра;
- Правилно разполагане и поставяне на крепежните елементи;
- Проверка за правилно оттичане на вода;
- Видими деформации и удари.

Окончателното почистване на профилите трябва да бъде извършено със средства, които не увреждат покритието на профилите. Стъклата ще се поддържат чисти до датата на предаване на строителните работи.

След приключване на монтажа, тестването и приемането на дограмата, се отстраняват неизползваните материали, почиства се пода, събират се и се изнасят отпадъците на определените места.

Много важна следваща стъпка при монтажа е осъществяването на връзката между мазилката и дограмата. Нормално мазилката припокрива дограмата до 10-15 мм върху касата. Важно е обаче, връзката между двата строителни елемента да бъде трайно еластична. Най-добри варианти са използването на порести ленти, силикон и пр. Неспазването на това изискване и оставянето на твърда връзка - строителни разтвори или мазилки, с времето води до напукване и нарушаване на плътността на фугата и от там на топло- и шумоизолацията на цялата конструкция.

Работите по монтажа на подпрозоречните алуминиеви профили се контролират в проектно положение, както и за липса на механични повреди по профилите.

ТОПЛОИЗОЛАЦИИ

Дейности преди изпълнение на топлоизолирането:

- Демонтаж на съществуваща топлоизолация;
- Разбиване на циментова замазка

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Демонтажни работи

След демонтажните дейности всички строителни отпадъци ще бъдат събирани разделно, натоварени на транспорт и превозени за депониране на определено от Възложителя депо.

При демонтажните работи работниците, участващи в процеса ще бъдат с лични предпазни средства за защита (каска, очила, обувки с дебели подметки и твърди бомбета и пр.).

Преди започване на демонтажните работи задължително ще проверим и ще вземем подходящи мерки за защита здравето на работещите, ще осигурим безопасни условия на труд, както и опазване на околната среда. Работещите по демонтажите ще бъдат специално инструктирани и обучени за работните процеси, които ще изпълняват ръчно или с машини. При демонтажните работи задължително ще спазваме инструкциите по безопасност и охрана на труда за съответния вид дейност, както следва:

- При рязане на елементи ще се осигуряват мерки срещу случайно падане на отрязаната част, което би довело риск за работещите или за оборудването.
- Демонтирани елементи или оборудване ще се складират в устойчиво положение.
- Няма да се допуска: вертикално и хоризонтално транспортиране и демонтиране на елементи от покрива при неблагоприятни климатични условия и силен вятър; както и едновременно демонтиране на елементи на две или повече съседни нива;
- Пренасянето на демонтираните остъклени прозорци и врати, както и манипулирането със стъкла ще се извършват по инструкцията за безопасност и здраве.
- Няма да се допуска оставяне на незакрепена в мястото на демонтирането й дограма. Демонтираните дограми ще се складират на безопасно място и впоследствие ще се извозват от обекта с бордови коли на депото за строителни отпадъци или на определено от Възложителя място.
- Няма да се допуска работещите при демонтажните работи да стъпват или да се движат по прозоречни каси, подпрозоречни корнизи, парапети и др.
- Строителните отпадъци от демонтажите ще се извозват от строителната площадка със самосвали на определените за целта места.

ЛИЧНИ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА: Всеки работник ще бъде снабден с ръкавици, предпазна маска за електродъгово заваряване, предпазни очила, гащеризон, работни обувки, елек с маркировка и светлоотразители и др.

Организацията ще осигури необходимите работни условия за извършване на ефективно и ефикасно протичане на процесите, в съответствие с целите по отношение на изграждането на обекта при здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда.

Осигуряването на подходящите физически фактори на средата като: температура; хигиена: шум; ниво на влажност; ниво на замърсяване; осветление; чистота и други ще се установява чрез провеждане на необходимите замервания; въведени са правила за ежедневно почистване на работното място на обекта и ежедневно поддържане на осветлението.

Очукване на мазилка

Мазилките ще бъдат очукани основно ръчно с помощта на чук и длето, а там където се налага или е невъзможно да се демонтира ръчно, ще се използва подходяща техника. Няма да се

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

допуска оставянето на площи с недобре премахната мазилка. След изчукването на мазилката, повърхността ще бъде идеално почистена и обезпрашена.

Изкърпване мазилка

Мазилките ще се изпълняват съгласно одобрения технически проект и ПИПСМР.

Температурата на разтвора за мазилка трябва да бъде минимум 8°C при ръчно полагане и 10-15 °C при машинно полагане, за да се гарантира добра консистенция.

Нанасянето на всеки следващ пласт от мазилка трябва да става след свързването и втвърдяването на предишния.

Всички повърхности преди измазването се проверяват за отклонение от размерите, за вертикалност и др. За осигуряване на дебелината и разнинността на мазилката се изпълняват водещи ленти (майки) от разтвор.

Материали за топлоизолационни системи

Видовете топлоизолационни материали за топлоизолационни системи са:

- Теплоизолация по стени EPS с деб. 8 см, включително шпакловка и PVC мрежа
- Минерална вата.
- Дълбокопроникващ грунд преди монтаж на топлоизолационни системи.
- Лепило за шпакловки и топлоизолации – Прахообразно лепило на циментова основа, предназначено за залепване и шпакловане на топлоизолационните плоскости от екструдирани и експандирани полистирол.
- Пластмасов дюбел с пластмасова игла за кухи и плътни елементи при дюбелиране на топлоизолационни плочи или пластмасов дюбел за плътни елементи и бетон при дюбелиране на топлоизолационни плочи.
- Стъклотекстилна алкалоустойчива мрежа за армиране на лепилната шпакловка.
- Ъглозащитен Al профил с мрежа по ръбове фасади и прозорци.
- Латексов грунд

Методи и техника на работа. Изпълнение

Полагане на дълбокопроникващ грунд

Грундът за използва за укрепване в дълбочина на слаби основи и създаване на добър контакт между различните слоеве. Грундът се нанася от добре подготвени специалисти. Основата, върху която се нанася грундът ще бъде суха и здрава, без наличие на мазни петна. Нанася се с помощта на бояджийски валеж или четка.

Нанасяне на лепилото

Разбъркването на лепилото задължително да става по рецептата и предписанията на производителя. Лепилото се разбърква и остава да престои 5-10 минути – това е условие, на което малко се обръща внимание, но всъщност е от изключително голямо значение за добрата адхезия на лепилото към основата и особено към EPS плоскостите.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Нанасянето на лепилото по линейно-точковия метод е да се намаже периферията на листа с непрекъсната линия от него и да се сложат няколко топки допълнително по площта му. Локацията на топките се съобразява с дюбелирането впоследствие. Дебелината на слоя се съобразява с необходимостта от корекции на листа след залепването му на фасадата.

Залепване на плоскостите

Лепенето на плоскостите се извършва, като вертикалните им фуги се разминават на всеки ред най-малко с 30% от дължината на листа. За подравняването им се използват алуминиеви мастари. Вертикалната линия и равнината се следи постоянно с конец и нивелир. Платната се прилепят плътно едно до друго, без да се допуска навлизане на лепило по фугите им. Ако при реденето се получи раздалечаване на фугите, то те се уплътняват с парчета от същия материал. Навлизането на лепило между фугите образува термомост, по който влагата от атмосферата преминава към стената на сградата и е предпоставка за образуване на конденз в помещенията. Също така нежелано последствие е замръзването на влагата в термомоста през зимата – започва разрушаване на слоя мазилка, а оттам се компрометира и ефективността на ТИ системата.

При ъгли на прозорци и врати платното задължително се зарязва Г-образно. Това са слаби детайли в системата, които трябва да бъдат подсилвани. Не се допуска естествената хоризонтална fuga на реда или вертикалната fuga на ръба да преминава през ъгъла на технологичния отвор.

Дюбелиране

Дюбелирането се извършва поне 24 часа след залепването на платното на фасадата. Лепилото трябва да е стегнало, за да не хлътне платното навътре, когато се набива с чука.

Дюбелирането се извършва само там, където има лепило. Ако не се спази тази технология, по фасадата ще се получат множество неравности. Също така е задължително дюбелът да се набива до пълното му навлизане в изолацията и преди шпакловката с мрежа да се подмаже с лепило дупката, която се е получила. Ако шапката на дюбела не се скрие напълно, на мястото ще се получи издатина, която не може да се оправи с шпакловката и ще развали визията. При класическия метод след приключване на дюбелирането и преди започване на шпакловката всички глави на дюбелите задължително се шпакловат.

ТИ плоскостите се дюбелират различно в зависимост от натоварването, на което са подложени. Ще се използва системата 10 бр./м² – по 5 бр. на лист, като разположението е шахматно - четири в ъглите и един в средата.

Шпакловка с мрежа

Шпакловка с мрежа – започва се от горе надолу. Лепилото се нанася на ивица от 1 м по цялата височина. След това мрежата се полага върху него, притискайки я с маламашката. Когато мрежата се залепи, лепилото започва внимателно да се загладва и материалът в повече се връща обратно в баките. Следващото парче мрежа трябва да застъпи 10 см от старото. Процедурата се

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СИР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

повтаря. При всички вътрешни ъгли мрежата трябва да се застъпи поне с 10 см от мрежата на съседната стена. При прозорците се реже, след като вече е залепена.

Ъглите на технологичните отвори се армират допълнително с второ парче мрежа, положено на 45° спрямо отвора. След нанасяне на мрежата се полагат PVC лайстни по всички ъгли, както и всички необходими водобрани по тераси и плотове на прозорци. Следва втора, а ако се налага и трета ръка шпакловка за изравняване повърхността на фасадите.

След шпакловките тиксотите и найлоните се махат и се дооформят вътрешните ъгли при необходимост. Веднага след това всичко пак се завива отново и се пристъпва към грундиране и нанасяне на мазилката.

Грундиране. Нанасяне на мазилката

Грундирането се извършва ден преди нанасяне на мазилката. Грундът ще се боядиса в цвета на мазилката. Така мазилката покрива безпроблемно площите, без да има опасност от прозиране на шпакловката. Когато се нанася, не трябва да се допуска стичане на капки. Грундът се разнася старателно с мечето по основата, а при обръщането на прозорците се използва четка.

Нанасянето на мазилката се извършва с инструменти от неръждаема ламарина. В зависимост от вида на мазилката тя се нанася и обработва само с метална маламашка или се нанася с метална и се обработва с пластмасова маламашка. Само с метална се изпълнява минералната или мозаечната мазилка. Останалите фасадни мазилки се обработват с пластмаса. Нанесена един път, мазилката може да започне да се обработва след около 10 минути. Оформянето се постига чрез хоризонтални, вертикални или кръгообразни движения по повърхността на мазилката. Започната една стена, не трябва да бъде прекъсвана, докато не се завърши цялата. Прекъсне ли се работата, фасадата става на петна!

При полагане на топлоизолационните системи трябва да се съобразяваме с времето и евентуалните му промени. Шпакловките и нанасянето на мазилките не бива да стават при дъждовно време или при опасност от превалявания. Не се работи и при наличие на вятър или минусови температури, както и при такива над 30°. При студено време или/и наличие на висока влажност на въздуха трябва да се има предвид, че мазилката съхне по-бавно. Грундиране също не се изпълнява при минусови температури и дъждовно време.

При контрола на изпълнението и приемането на топлоизолационни работи ще се проверява съответствието им с изискванията на инвестиционния проект за съответния строеж, както и спазването на нормативните актове, регламентиращи осъществяването на инвестиционния процес и изпълнението на строителните и монтажни работи.

Техническите характеристики на топлоизолационните материали, продукти и системи ще бъдат потвърдени с изискваните документи за оценка съгласно процедурата за оценяване на съответствието им (протокол от първоначално изпитване на типа на продукта, сертификат за продукта или за системата за производствен контрол) по Наредбата за съществени изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти. Замяна на предвидените в

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

инвестиционния проект материали и продукти може да се осъществи с писмено предписание на проектанта и съгласие на възложителя при условие, че се запазва предписаното в проекта топлинно съпротивление.

Топлоизолационните работи ще се извършват при температура на въздуха:

1. за топлоизолация със сух монтаж (изпълнение) без използване на мокри процеси – не по-ниска от минус 5 °C;

2. за пароизолации, замазки, мазилки и други видове защитни покрития на водна основа или полимерни състави – не по-ниска от плюс 5 °C;

Няма да се изпълняват на топлоизолационни работи на открито при валежи (дъжд и сняг) или при образуване на роса и слана.

Повърхностите върху, които ще се изпълнява топлоизолацията трябва да бъдат сухи, равни и почистени от прах и други строителни отпадъци.

Материалите и продуктите, с които се изпълнява топлоизолация на ограждащи конструкции и елементи, се влагат във въздушно сухо състояние – с влажност не превишаваща допустимите стойности по техническите спецификации за тези материали и продукти.

След полагане на топлоизолацията трябва да се вземат съответните мерки за предпазването ѝ от допълнително овлажняване преди изпълнението на следващите над нея слоеве или части от конструкцията.

При топлоизолация с меки или полутвърди влакнести материали -минерална вата трябва да се контролира съответствието с предвидената в проекта дебелина на топлоизолационния продукт, както и нивото на свиваемост на продукта, декларирано от производителя, с оглед на предвижданото приложение. +10 %- 5 % При изпълнението на топлоизолация с твърди материали (плочи), размерът на фугите между тях, ако не е предписан от проекта, не трябва да превишава 5 mm. Ако при изпълнението бъдат установени фуги с по-голяма широчина, те се запълват с изрезки от използвания или подобен материал със същия коефициент на топлопроводност. При топлоизолация от два и повече реда плочи фугите от горния ред не трябва да съвпадат с тези от долния ред. При изпълнението на топлоизолация с меки и полутвърди материали не се допуска наличието на фуги между отделните продукти, като те се нареждат плътно един до друг.

При изпълнението на топлоизолации на сгради и съоръжения се контролират топлинните характеристики, дебелината, плътността и свиваемостта на използваните топлоизолационни материали и/или продукти като:

1. коефициентът на топлопроводност на продукта се определя чрез изпитване и се документира с протокол от изпитвателна лаборатория;

2. дебелината на топлоизолацията се измерва с точност до 1 mm най-малко на пет места, като за меродавна се приема средноаритметичната стойност от всички измервания;

3. допускат се следните отклонения от проектните стойности за:

- дебелината на топлоизолацията – +10 %
- плътността на топлоизолацията – 0 %

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

CV

Приемането на топлоизолационните работи се извършва както по време на изпълнението (междинно приемане), така и след окончателното им завършване. При приемането се оценява съответствието им с предписанията на проекта и изискванията на съответните нормативни актове. Съставените записи, документиращи резултатите от оценката и приемането, са съгласно изискванията на Наредба 3.

ВЪНШНА МАЗИЛКА - СИЛИКАТНА

Свойства

Минерална, устойчива на атмосферни влияния, силно водоотблъскваща, с минимална склонност към замърсяване, с висока степен на паропропускливост, негорима.

Приложение

Като защитно покритие и за постигане на естетическо оформяне на фасади и вътрешни повърхности върху стари и нови минерални мазилки и шпакловки; върху бетон, при възстановяване на паметници на културата, при реновиране и като крайно покритие при Баумит Топлоизолационни системи орег Климафасада, EPS, Минерал, Корк както и саниращи мазилки.

Изисквания за основата на полагане

Основата трябва да бъде чиста, суха, незамръзнала, обезпрашена, да не е водоотблъскваща, да няма изцветявания на соли, да е с необходимата носимоспособност и да няма ронещи се и/или нефиксирани части.

- Силикатните мазилки са подходящи за нанасяне върху:
- Армирани слоеве при всички топлоизолационни системи
- Варови, варо-циментови и циментови мазилки, бетон
- Даващи добро сцепление силикатни и дисперсни бои и мазилки
- Плочи от гипсокартон;

Силикатните мазилки НЕ са подходящи за нанасяне върху:

- Синтетични материали и смоли
- Лакови или маслени покрития
- Глинени и дисперсни бои
- Варови покрития

Указания за подготовка на основата

- Кредиращи или леко ронещи се повърхности се заздравяват
- Ерозирали покрития се отстраняват механично
- Остатъци от кофражни масла върху бетон се отстраняват с пароструен апарат или с препарати за отстраняване на кофражни масла

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Замърсени повърхности се обработват основно с Баумит Почистващ препарат за фасади
- Повърхности, нападнати от микроводорасли, се третират със специални препарати (например Баумит Санирац разтвор)
- Стари бои с лошо сцепление се отстраняват механично
- Дефектни и напукани минерални повърхности се покриват с минерални шпакловъчни маси (Баумит СтарКонтакт) и при необходимост се армират с Баумит СтарТекс

Нанасяне на мазилката

Температурата на въздуха, основата и материала по време на полагането и на съхненето трябва да е минимум +8°C. Фасадата да се пази от директно слънчево греене, дъжд или силен вятър (например с фасадна мрежа). Високата влажност на въздуха и ниските температури могат да удължат значително времето, необходимо за съхнене и да променят неравномерно цвета. Еднаквост в цвета може да бъде постигната само в рамките на една производствена партида. Развитието на цветния оттенък зависи от основата, температурата и влажността на въздуха.

При използването на материали от различни партии, същите да се смесят непременно в самото начало на работа. При прилагане върху интегрирани топлоизолационни системи стойността на относителния коефициент на яркост на цвета да не бъде под 25.

Мерки за безопасност

Да се пазят очите и кожата, както и пространствата около обработваните повърхности, особено стъкло, керамика, клинкерни плочи, естествени камъни, лак и метали. В случай на попадане на пръски същите да се отмият с много вода, да не се изчаква втвърдяване на мазилката. Инструменти и машини да се измиват веднага след употреба.

Структура на силикатните мазилки

Силикатните мазилки са покрития свързани на базата на калиево водно стъкло и са органично подобрени посредством добавянето на изкуствени смоли. Посредством това добавяне значително се подобряват стабилността на цвета и сцеплението на мазилката с основата. В практиката се е наложило, че силикатните мазилки трябва да съдържат максимално 5% органични добавки. В зависимост от избора на полимерната дисперсия се повлияват съществено качествата на силикатната мазилка: водопопиване, лифвизионни свойства, стабилност на цвета, сцепление с основата. Силикатните мазилки се отг Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

устойчивост на атмосферни условия

Силикатна мазилка

Водоразтворимото водно стъкло, като основно свързващо вещество в мазилката, свързва не само благодарение на изпаряването на водата (физически), но и посредством химическият процес който протича: при който се свързва съдържащият се във въздуха въглероден двуокис и се образува водонеразтворима полимерна силикатна решетка и калиев карбонат. Този процес се

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СИР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

описва с термина силикатизация. Важното при него е, че образуваният се калиев карбонат е водоразтворим и при цветните силикатни мазилки може да доведе до бели изсолявания, които с времето биват отмити от дъждовете. Процеса на силикаизация се влияе основно от температурата, влажността на въздуха и вида на основата. При температури под $+5^{\circ}\text{C}$, този процес се забавя и водното стъкло остава частично водоразтворимо, а при температури около 0°C той спира. На процеса на силикатизация пречи също така и дълготрайната висока влажност на въздуха. При дъжд, мъгла или роса на повърхността на мазилката се събира вода, която транспортира на повърхностният слой още не силикатизиралото водно стъкло. Всички тези проблеми при процеса на силикатизация водят до появата на бели петна и изсолявания при цветните силикатни мазилки.

Несвързаното водно стъкло в силикатните мазилки е силно разяждащо, и попаднали по време на нанасянето на мазилката пръски от нея върху стъкло, дърво, метал и др. предизвикват корозия и повреди които по-късно не могат да бъдат отстранени. Поради тази причина, преди нанасяне на силикатни мазилки, всички детайли които могат да бъдат повредени при този процес следва да бъдат добре опаковани и покрити.

ВЪТРЕШНА МАЗИЛКА - ВАРОЦИМЕНТОВА

Изисквания към основата

Основата трябва да бъде здрава, суха, товароносима, равна, със завършили процеси на свиване и температура не по-ниска от $+5^{\circ}\text{C}$. От нея предварително трябва да се отстранят всички нездрави участъци и слоеве със слаба механична устойчивост. При полагане върху зидария, тя трябва да бъде изградена според нормативните изисквания и задължително да е със запълнени фуги. При необходимост фугите трябва да се запълнят с разтвор за зидане с керамични и клинкерни тухли, ако зида е от газобетонни или варовикови блокчета.

Силно попиващи основи да се намокрят обилно преди полагане на мазилката. Неравномерно попиващи основи трябва да се напръскат предварително с рядък цименто-пясъчен разтвор.

Основи с гладки и силно полирани повърхности с минимално водопогъщане (вибриран бетон и др.) следва да бъдат грундирани.

Начин на работа

Преди нанасяне на мазилката, за улеснение при работа, по всички ъгли и ръбове се монтират неръждаеми защитни профили. В баните и местата, подлежащи на последващо скриване, да се ползват метални водещи профили, като помощно средство при изтегляне на мазилката.

Технологично време за съхнене: 10 дни, но трябва да се мокри, за да не се напука. При използване на отоплителни уреди трябва да се осигури добро (странично) проветрение. Директно

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

нагряване на мазилката е недопустимо. Прясно нанесена мазилка да се поддържа влажна минимум 2 дни.

Преди нанасянето на всяко следващо покритие да се спазва технологичен престой от минимум 10 дни за всеки сантиметър дебелина на мазилката. Инсталационни канали, фуги на зидария, отвори и други подобни се запълват предварително, в отделен работен цикъл, с подходящ варов или циментов разтвор.

При комбиниране с други материали за стени или тавани е необходимо да се изпълни тънка разделителна фуга (например с мистрията) до основата на мазилката.

РАБОТИ ПО ПОДМЯНА НА ДОГРАМАТА ПО ФАСАДАТА

- Демонтаж прозорци, врати
- Доставка и монтаж на PVC дограма, седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло;

Ще се използват стъклопакети от нискоемисионно „К“ стъкло (4мм+16мм+4мм) с общ коефициент на топлопреминаване на изделието $U \leq 1,4 \text{ W/m}^2\text{K}$ в съответствие с проектираните характеристики. Ще се използват силиконови уплътнителни материали. Външното уплътнение ще е хидроизолиращо и в същото време паропропускливо и ще осигурява защита от външните климатични условия. Ще се използват UV-устойчиви монтажни пяни.

- Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна
- Доставка и монтаж на интериорни врати
- Доставка и монтаж външни подпрозоречни первази от алуминий с ширина до 25 см.

Изпълнението на дограмата ще се извършва с използването на ръчен труд и специализирани ръчни инструменти за монтаж.

Доставената на обекта дограма ще отговаря на предвидените типове и бройки в проектосметната документация на обекта и на изискванията на действащите стандарти. Монтираната дограма ще се почиства с четки, парцали, гъби, препарати.

Методи и техника на работа. Изпълнение

Преди започване на производството ще се вземат точните размери, необходими за изпълнение на дограмата. На произведената дограма ще се поставят номера с цел по-ясна идентификация и проследимост на изделието.

Дограмата ще се доставя с товарен автомобил, специално оборудван за безопасното й превозване до обекта

Монтаж на дограмата

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Прозорците ще се изработват и монтират съгласно спецификациите от специализирани работници с опит в подобен вид работи.

Монтажът на новата дограма ще е в съответствие с указанията, описани в техническото ръководство на производителя на системата, техническите правила и без отклонения.

Прецизният монтаж е гаранция за качеството на един добър прозорец или врата. Силите, възникнали в строителната конструкция на сградата не трябва да се предават към прозоречния елемент. Те се поемат от прозоречния щурц.

Монтажът изисква наличието на устойчиви на натиск подложни елементи, които да поемат равномерно собственото тегло на дограмата. Закрепването на дограмата ще бъде направено по такъв начин, че да се прехвърли носимостта на монтирания прозорец към корпуса на сградата. Не е достатъчна полиуретанова пяна за пренасяне на носимостта. Носещите подложки ще са поставени така, че да не възпрепятстват по-нататъшните довършителни работи, както и линейното разширение на елемента в широки температурни амплитуди. Те ще са от подходящ устойчив във времето, неразрушим материал.

Правилният избор на крепежните елементи зависи на първо място от натоварването на рамката и от конструкцията на сградата. Закрепването се извършва по механичен начин с цел правилно поемане на товара. Използват се подходящи за дадената ситуация дюбели, винтове, анкери, планки и др. монтажни елементи.

По време на монтажа рамките трябва да бъдат здраво прикрепени към стените с подходящи винтове на 100 мм от краищата и на 300 мм в хоризонтални и вертикални елементи за да издържат на всички товари и да се получи запечатване между стените и касата.

Монтажът ще се изпълни така, че по никакъв начин да не се създаде термичен мост между външната и вътрешна част на дограмата, съответно прекъсване на термоизолацията.

Няма да се финализират връзки и подпори преди уравняване и уеднаквяване на позициите на всички елементи, задължително се защитават от корозия металните скоби и други елементи.

Професионалното уплътняване на фугата между прозореца и зида е от голямо значение за качеството на дограмата. Фугите ще се изолират трайно така, че да не позволяват обмен на въздух и влага.

Вътрешното уплътнение служи за въздухо- и пароизолация между вътрешна и външна среда. То ще е нанесено равномерно по цялото сечение на прозореца. Използват се силиконови уплътнителни материали.

Външното уплътнение служи за като защита от външните климатични условия (вятър, дъжд). То ще е хидроизолиращо и в същото време паропропускливо. Използват се UV-устойчиви монтажни пяни.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Работите по монтажа на външните подprozоречни первази от алуминий могат да започнат след измазване на фасадите. Температурните ограничения зависят от вида на уплътнителя, който ще бъде положен между елемента и прилежащите повърхности.

Външните подprozоречни первази се монтират така, че да възпрепятстват навлизането на вода в строителната конструкция и топлоизолационната система. Техният наклон трябва да бъде достатъчен за отвеждане на водата (най- малко 5°), а предният им водооткапващ кант да излиза най- малко 30-50мм пред фасадата. Това редуцира водното натоварване на фасадата и намалява замърсяването на фасадата при отичането на водата.

Контрол

След завършване на монтажа на дограмта е необходимо да се извърши почистване и краен контрол на работата.

При крайният контрол са включени следните дейности :

- Проверка на работата на подвижните части;
- Правилно полагане на топло и хидроизолация по периметъра;
- Правилно разполагане и поставяне на крепежните елементи;
- Проверка за правилно оттичане на вода;
- Видими деформации и удари.

Окончателното почистване на профилите трябва да бъде извършено със средства, които не увреждат покритието на профилите. Стъклата ще се поддържат чисти до датата на предаване на строителните работи.

След приключване на монтажа, тестването и приемането на дограмата, се отстраняват неизползваните материали, почиства се пода, събират се и се изнасят отпадъците на определените места.

Много важна следваща стъпка при монтажа е осъществяването на връзката между мазилката и дограмата. Нормално мазилката припокрива дограмата до 10-15 мм върху касата. Важно е обаче, връзката между двата строителни елемента да бъде трайно еластична. Най-добри варианти са използването на порести ленти, силикон и пр. Неспазването на това изискване и оставянето на твърда връзка - строителни разтвори или мазилки, с времето води до напукване и нарушаване на плътността на фугата и от там на топло- и шумоизолацията на цялата конструкция.

Работите по монтажа на подprozоречните алуминиеви профили се контролират в проектно положение, както и за липса на механични повреди по профилите.

ВЪТРЕШНИ ДОВЪРШИТЕЛНИ РАБОТИ ПО СТЕНИ И ТАВАНИ И ВЪНШНИ

ПОДЗИЖДАНЕ С ГАЗОБЕТОННИ БЛОКЧЕТА

Изпълнението на зидария с блокове от газобетон ще се изпълнява по БДС EN 771-4:2011.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Блокчетата от газобетон се подравняват и нивелират с помощта на гумен чук, нивелир и мастар. На следващите редове зидането продължава по същия начин, като при необходимост евентуалите неравности се отстраняват с помощта на шлайфдъска или ренде за клетъчен бетон. Фугите на зидарията от газобетонени блокчета не се шпакловат допълнително с лепилен разтвор. Превръзките в зидарията от автоклавъчен бетон се правят по традиционен начин, чрез разместване на блокчетата. Желателно е чрез използване на подходящи парчета да се осигури разминаване от 30см, т.е. вертикалните фуги от един ред да попадат в средата на блокчетата от предишния ред. В тези случаи зидарията има максимална носеща способност. Във всички случаи разминаването на вертикалните фуги между блокчетата при осъществяване на зидарска превръзкатрябва да бъде по- голямо от 10см.

При необходимост рязането се извършва с помощта на трион за газобетон.

Приготвя се и се полага цименто-пясъчен разтвор по основната фуга на първия ред зидария. По всички други се нанася лепило с помощта на съответната назъбена лопатка. При приготвянето на лепилен разтвор за зидане на блокчета YTONG към заводски произведената суха смес трябва да се прибави единствено вода, като за да се получи хомогенна смес, трябва да се разбърка с помощта на бъркалка за лепилен разтвор.

Зидарското лепило се полага с предназначените за целта назъбени лопатки с ширина, равна на дебелината на зида или с назъбена стоманена маламашка с подходяща дълбочина на зъбите. Лепилният разтвор, с подходяща за работа гъстота, при нанасяне оставя след назъбената лопатка равномерни, гладки, добре очертани бразди, които не се накъсват и не се сливат.

ОСТЪРГВАНЕ БОЯ

Остъргването на боята по стени и тавани на стълбишните клетки ще се изпълнява като предварително се вземат мерки чрез навлажняване на стените с влажна кърпа или гъба. Остъргването на боята ще се изпълнява с шпакли и телени четки.

ОЧУКВАНЕ МАЗИЛКА

Подкожушената и компрометирана мазилка ще бъде отстранена. Ще се провери носимоспособността на съществуващата мазилка и се отстраняват всички замърсявания, пукнатини, неравности и др.

МАЗИЛКИ

Мазилките представляват пласт от втвърден разтвор върху конструкциите на сградите и съоръженията. Основните изисквания към тях са: да придават естетичен вид на повърхнините, върху които са положени; да подобрят санитарно-хигиенните, звукоизолационните и топлоизолационните качества на конструктивните елементи; да предпазват външните стени от атмосферни влияния. Когато е необходимо, могат да се направят и специални мазилки за подобряване на акустиката, топлоизолацията, водонепроницаемост, за защита от радиация и др.

Материали, инструменти, съоръжения и машини за нанасяне на мазилки

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Материали за мазилки

- портланд цимент по БДС 27-87
- пясък по БДС 2271-83
- хидратна вар по БДС 26-79
- вода по БДС 636-86
- гипс по БДС 599-74
- бял цимент по БДС 12100-89
- разтвори за мазилка по БДС 9340-86
- готови мазилки и шпакловки - съгласно техническите карти на производителя и сертификати за съответствие

Мазилките са многопластови, като дебелината на всеки пласт не трябва да надвишава: за хастар /първи пласт/ - 15 мм; за втори пласт - 15 мм; за фина /покриващ пласт/ - 5 мм.

Инструменти

За изпълнение на мазилките са необходими различни видове инструменти. Едни от тях се използват за ръчна направа на разтворите и за нанасянето им върху елементите и конструкциите, а други — за подготовка на повърхнините и за нивелирането им.

- Чакла (гребло). Това е инструмент, подобен на мотика, с 2—3 дупки на металната му част. Служи за ръчно разбиване на варта и разбъркване на разтворите.
- Телени четки. Използват се за почистване на стените, а когато телът е по-твърд и за надраскване. Те са особено подходящи за обработка на бетонни стени.
- Чукче. С него се очукват издадените части на повърхнините, които ще се измазват.
- Мистрия за мазане. Състои се от метална плоскост и дървена дръжка. С мистрията разтворът се нанася и грубо се загладда.
- Дървена табла. Представлява дъска от иглолистен материал с дебелина 2—2,5 см, към която е прикрепена дръжка дължината и широчината ѝ са съответно 45 и 32 см. Дръжката е цилиндрична за по-удобно хващане. Върху таблата се поставя разтворът, преди, да се положи, а понякога тя се използва и за нанасянето му. С нея може да се извършва и грубо загладдане.
- Зидарско канче. Служи за нахвърляне на разтвора,

Маламашка. Направена е от дърво. Състои се от работна плоскост с дължина около 50 см и масивна дръжка. Служи за подравняване и по-грубо загладдане на разтвора.

Пердашка. Направена е от дъска с размери 20/20/2,5 см. Дръжката ѝ може да бъде от дърво или метал. Използва се за окончателно изпердашване (загладдане) на мазилката. За по-fino загладдане върху пердашката се поставя филц или кече.

Мастар. Изработва се от правоъгълен иглолистен материал. Дължината му е 1,5—2,0 т, широчината 8—10 см, а дебелината 2,0—2,5 см. Служи за хоризонтиране, изравняване и грубо загладдане на разтвора.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Отвес. Представлява метална конусовидна тежест, закачена на шнур, по дължината на който може да се движи квадратна метална плочка. За удобство при работата шнурът се намотава на макара или на дъсчица с два изреза.

Либела. Основната ѝ част е направена от дърво и има дължина 15—50 см. В нея са вградени 2 дъговидни тръбички с течност. Служи за хоризонтиране, а комбинирана с мастар — и за отвесиране на повърхнините.

Нивелачен маркуч. Изработва се от каучук или пластмаса и завършва в двата си края със стъклени, тръбички. Служи за хоризонтиране на измазваните плоскости.

Ъгъл (гъония). Това е инструмент за нанасяне и проверка на прав ъгъл. Направен е от две взаимно перпендикулярни рамена, като едното от тях е по-дълго. Ъгълът може да бъде метлен или дървен.

Съоръжения

За направата на мазилки, облицовки и др. се използват временни конструкции, наречени скелета. Те нямат работни подове (платформи) през 2 m във височина, върху които могат да се поставят строителни материали и да се работи удобно.

Машини

При мазаческите работи механизирането на процесите започва с приготвянето на разтворите и завършва със загладването на покривния пласт. В нашето строителство са въведени различни машини за тази цел, някои от които са наше производство, а други се внасят от чужбина. С последните могат да се приготвят и сухи смеси. За транспортиране на разтворите и за нанасянето им се използват разтвор-помпи или мазачески агрегати.

Разтворосмесители (разтворобъркачки). Предназначени са за приготвяне на мазачески разтвори на обекта или за разбъркване на готовия разтвор, получен от разтворовия възел. Те имат различно устройство. Едни от тях са конструирани с перки, а други — с въртящ се барабан.

Разтворопомпа. От разтворовопомпите с различна конструкция най-голямо приложение у нас намират буталните и шнековите помпи. Те имат производителност 1—6 m³/h. При диафрагмената разтворопомпа, далечината на подаването по хоризонтала е 50m, а по вертикала 15m. Когато разстоянията са по-големи, подаваният разтвор трябва да се пренапомпва с разворонагнетатели. С тях разтворът може да се нанася върху измазваната повърхност с помощта на сгъстен въздух, който се подава от компресор.

За подаване на разтвора от разтворопомпите и разворонагнетателите на работното място се използват разворопроводи във вид на метални тръби или каучукови маркучи. Техният диаметър зависи от мощността на машините.

Дефекти и отстраняването им

При нанасянето на мазилките е важно те да бъдат с еднаква дебелина във всички части. При липса на мазилки от дадени участъци или при по-тънко нанесен слой се добавя мазилка на

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

даденото място. При нужда тя се структурира допълнително. Това допълнително нанасяне се извършва, докато мазилката не е свързала. Може да се получи разлика в цвета на мазилката. Това се получава, когато разтворът не е разбъркан. За това преди да започнем да нанасяме мазилката трябва да я разбъркаме в съда, в който се намира.

Грундиране преди мазилка

Преди нанасяне на вътрешната мазилка ще бъде положен грунд. Грундовете се използват за свързващ агент (свързващ мост), върху бетонни повърхности за варо-циментови машинни мазилки; подходящ също и за гипсови мазилки; само за вътрешно приложение. Състои се от органични свързващи вещества, вода, кварцов пясък, добавки.

Нанася се неразреден, равномерен слой посредством валик или четка. Машинно нанасяне е възможно с подходящ уред.

Оставя се да съхне минимум 12 часа и максимум 48 часа (в зависимост от температурата и атмосферните условия).

Посредством химическа реакция с мазилката и бетона се осъществява добро сцепление, чрез което се намалява образуването на мехурчета. Чрез подходяща зърнометрия на кварцовите пясъчинки се постига допълнително добро сцепление между мазилката и основата. Добра обработваемост.

ШПАКЛОВКИ

Шпакловките представляват пласт от втвърден разтвор върху конструкциите на сградите и съоръженията. Основните изисквания към тях са: да придават естетичен вид на повърхнините, върху които са положени; да подобрят санитарно-хигиенните качества на конструктивните елементи.

Съвременните шпакловки имат повече предимства от варовата и гипсовата шпакловка. Те втвърдяват по-бавно, по-лесно се нанасят, имат по-голяма устойчивост и гладкост.

Материали, инструменти и машини за шпакловане

Материали

Съвременните шпакловки представляват сухи смеси, които се разреждат с вода, или готови за използване пастообразни вещества. Делят се на изравняващи (груборелефни) и финишни. Първите са предназначени за предварително изравняване на повърхността. Те се нанасят в слой с дебелина от 0.5 до 2.5мм за една ръка. Първият пласт трябва да бъде достатъчно еластичен, за да не се свие и разлука след изсъхване. Финишните шпакловки служат за отстраняване на малки дефекти при окончателно изравняване на повърхността. Нанасят се в тънък слой – обикновено не повече от 1мм. Материалите, които се полагат в най-тънки слоеве (0.1-0.2мм), се наричат суперфинишни. Те се слагат в няколко пласта с междувременно изсушаване. Важно е да се отбележи, че общата дебелина от слоевете не трябва да надвишава максимално допустимата за дадената шпакловка. За всяка марка тя е специфична и задължително е означена

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

на опаковката на продукта. Ако това изискване не се спази, има опасност повърхността да се напука. Най-добрите съвременни сухи шпакловки се произвеждат на основата на гипс или цимент. Те задължително са модифицирани с полимери, което обезпечава по-добро прилепване на материала към основата, еластичност, водоустойчивост, лесна обработка и повишава трайността на нанесения слой.

Инструменти

Телени четки. Използват се за, почистване на стените, а когато телът е по-твърд и за надраскване. Те са особено подходящи за обработка на бетонни стени.

Чукче. С него се очукват издадените части на повърхнините, които ще се измазват. Мистрия за мазане. Състои се от метална плоскост и дървена дръжка. С мистрията разтворът се нанася и грубо се заглажда.

Дървена табла. Представлява дъска от иглолистен материал с дебелина 2—2,5 см, към която е прикрепена дръжка дължината и широчината ѝ са съответно 45 и 32 см. Дръжката е цилиндрична за по-удобно хващане. Върху таблата се поставя разтворът, преди, да се положи, а понякога тя се използва и за нанасянето му. С нея може да се извършва и грубо заглаждане.

Зидарско канче. Служи за нахвърляне на разтвора.

Маламашка. Направена е от дърво. Състои се от работна плоскост с дължина около 50 см и масивна дръжка. Служи за подравняване и по-грубо заглаждане на разтвора.

Пердашка. Направена е от дъска с разбери 20/20/2,5 см. Дръжката ѝ може да бъде от дърво или -метал. Използва се за окончателно изпердашване (заглаждане) на мазилката. За по-fino заглаждане върху пердашката се поставя филц или кече.

Мастар. Изработва се от правоъгълна иглолистна плочка. Дължината му е 1,5—2,0 м, широчината 8—10 см, а дебелината 2,0—2,5 см. Служи за хоризонтиране, изравняване и грубо заглаждане на разтвора.

Отвес. Представлява метална конусовидна тежест, закачена на шнур, по-дължината на който може да се движи квадратна метална плочка. За удобство при работата шнурът се намотава на макара или на дъсчица с два изреза.

Либела. Основната ѝ част е направена от дърво и има дължина 15—50 см. В нея са вградени 2 дъговидни тръбички с течност. Служи за хоризонтиране, а комбинирана с мастар — и за отвесиране на повърхнините.

Ъгъл (гъония). Това е инструмент за нанасяне и проверка на прав ъгъл. Направен е от две взаимно перпендикулярни рамена, като едното от тях е по-дълго. Ъгълът може да бъде метален или дървен.

Машини

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

При шпакловките механизмирането на процесите започва с приготвянето на разтворите и завършва със заглаждането на покривния пласт. В нашето строителство са въведени различни машини за тази цел, някои от които са наше производство, а други се внасят от чужбина. С последните могат да се приготвят и сухи смеси. За транспортиране на разтворите и за нанасянето им се използват разтвор-помпи или мазачески агрегати.

Разтворосмесители (разтворобъркачки). Предназначени са за приготвяне на шпакловки на обекта или за разбъркване на готовия разтвор, получен от разтворения възел. Те имат различно устройство. Едни от тях са конструирани с перки, а други — с въртящ се барабан.

Организация на работното място

Предварително се проучват видът на шпакловките, която ще се изпълнява, с цел отделните производствени процеси да следват ритмично по всички участъци на сградата. Ако шпакловките се изпълнява през зимата, е необходимо помещенията да се остъклят и да се осигури подходящо осветление. Навреме да се доставят разтворите, както и необходимата механизация за полагането им.

Технология на изпълнение на съвременните шпакловки

Шпакловките се нанасят в 1 или 2 пласта. Основният пласт е за изравняване на повърхността. Горният пласт е за получаване на напълно гладка повърхност, приготвен със забавител на втвърдяването.

Разтворът се приготвя по следния начин. В подходящ по големина съд за получаване на желаната доза се налива вода, в която постепенно се сипва гипсът при непрекъснато кръгова разбъркване в посока, обратна на часовниковата стрелка.

Гипсова шпакловка се изпълнява само върху масивни повърхнини. Тя е с много гладка повърхност и се прилага за представителни помещения в сградата.

Направата на водещи ивици не е необходима, за да се получи равна повърхнина. тъй като дебелината на шпакловката е само 3 мм. Дозите от гипсовия разтвор не трябва да бъдат много големи, тъй като престоял или леко втвърден разтвор не може да се използва. Разтворът се нанася и изравнява с маламашка. Горният пласт се полага с гладилка или шпакла. Той се изравнява със специални гладилки, а в някои случаи се използват и стоманени цикли, и то още докато мазилката е прясна.

Полагане

Проверка на основата: Чиста, суха, да не е замръзнала, обезпрашена, да не е водоотблъскваща, да няма изцветявания на соли, да е с необходимата носимоспособност и без ронещи се части.

Обезпрашаване на основата: За обезпрашаване на основата се използва най-често твърда метла, подходяща четка или шпакла. Тъй като прахта се събира по пода и отива във въздуха, да

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

не се забравя да се почисти и пода. Обезпрашаването е особено важно за да може грундът да попие добре в основата.

Грундирането е желателно: Грундирането служи да уеднакви попиващата способност на основата, да свърже с нея някои несвързали частици и да осигури добро сцепление с последващата шпакловка. Ако не се грундира, има опасност на места мократа шпакловка да отдаде много повече вода и по този начин да не може да достигне своите показатели за здравина и степен на пълнене.

Дефекти и отстраняването им

При нанасянето на шпакловки е важно те да бъдат с еднаква дебелина във всички части. При липса на шпакловки от дадени участъци или при по-тънко нанесен слой се добавя мазилка на даденото място. При нужда тя се структурира допълнително. Шпакловката трябва да се разбърка добре преди да започнем да я нанасяме. Могат да се получат ръбчета или по-дебели части. Те се изшкурват след засъхването на шпакловката.

Изисквания към основата

Основата за шпакловане трябва да бъде здрава, суха, равна, без замърсявания от масло, строителни отпадъци, прах и постна боя. При много порьозни и по-слаби основи (стари мазилки) е желателно основата да бъде грундирана с водоразредим дълбоко-проникващ и заздравяващ грунд.

Подготовка на основата

Повърхността на стените и таваните се изчиства от строителни замърсявания чрез изстъргване с метална шпакла. Прахът се измита с метла или твърда четка. Открити участъци от арматура се почистват от ръждата с шкурка и се боядисват двукратно с блажна боя. Това трябва да се извърши поне 24 часа преди шпакловането. Не трябва да се шпаклова с гипсова шпакловка направо върху металната арматура, тъй като избиват петна от ръжда върху латекса. При обрушвания в бетон, газобетон и мазилки дефектните места се изкърпват със сухо лепило, а гипсовите стени – със самата гипсова шпакловка, нанесена многослойно. При температура над 30°C повърхностите от бетон, газобетон или мазилки леко се намокря с вода преди нанасяне на шпакловката.

Нанасяне на шпакловката

Шпакловъчната смес се приготвя чрез смесването на 1 кг суха смес с 400- 500 мл вода. Смесването се извършва в неръждаващ съд с такъв обем, че готовата смес да се изразходва до 25 минути след смесването. В съда се налива необходимото количество вода, след което се изсипва предварително претегленото количество суха гипсова шпакловка. Разбърква се 2-3 минути, оставя се в покой 3-4 минути, разбърква се още веднъж и сместа е готова за работа. В процеса на нанасяне на шпакловката готовата смес не се разбърква, а само се взема от нея. Шпакловката се нанася с метална или пластмасова шпакла върху почистената повърхност отгоре надолу, на отделни участъци, като се внимава стената да не дъпне водата, особено в горещо

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

време или върху огрети от слънцето стени. Шпакловката се нанася във възможно най-тънък слой еднослойно или на два пласта с обща дебелина до 2 мм. Вторият слой шпакловка се нанася след набиране якост от първия, но преди той да е изсъхнал. При необходимост грапавините от шпаклованата повърхност могат да се загладят с фина шкурка. Шкуренето може да се извършва най-рано 24 часа след шпакловането.

По време на шпакловането в помещението трябва да се осигури температура на въздуха от 0°C до 35°C. Не е желателно да се шпаклова при температури над 3-35°C или върху огрети от слънцето стени. Прясно нанесената шпакловка да се пази от замръзване. Инструментите се почистват чрез изстъргване и измиване с вода.

Шпакловка с готова шпакловъчна смес

Основа - Основата трябва да бъде чиста, суха, незамръзнала, обезпрашена, да не е водоотблъскваща, да няма изцветявания на соли, да е с необходимата носимоспособност и да няма ронещи се и нефиксирани части. Проверка на основата за равнинност.

Указания за подготовка на основата - При полагане върху бетонни повърхности се препоръчва използването на грунд.

При нови мазилки, след спазване на времето за съхнене (минимум 10 дни/см дебелина) се преминава към шпакловане. При стари мазилки, неравностите и местата с подкожушени мазилки се отстраняват, пукнатините се отварят и поправят. Слоевете с боя трябва да се шлайфат, а участъците с ронещи се бои трябва да се отстранят. Всички стоманени елементи, (рамки на врати или прозорци, тръбопроводи, защитни решетки) трябва да се предпазят от пряк контакт с гипсовата шпакловка, тъй като тя има корозивно действие. За тази цел се използват специални бои или защитни профили.

Преработка - При полагане върху бетонни повърхности и при повърхности с повишена попируемост се препоръчва използването на предварителен грунд. При нови мазилки, след спазване на времето за съхнене (минимум 10 дни/см дебелина) се преминава към шпакловане. При стари мазилки, неравностите и местата с подкожушени мазилки се отстраняват, пукнатините се отварят и поправят. Слоевете с боя трябва да се шлайфат, а участъците с ронещи се бои трябва да се отстранят. Всички стоманени елементи, (рамки на врати или прозорци, тръбопроводи, защитни решетки) трябва да се предпазят от пряк контакт с гипсовата шпакловка, тъй като тя има корозивно действие. За тази цел се използват специални бои или защитни профили.

Указания и общи положения

Температурата на въздуха, основата и материала по време на полагането и на съхненето трябва да е минимум +5°C. При използването на отоплителни инсталации, най-вече с газ, трябва да се направи адекватно проветряване. На места гипсовата шпакловка може да бъде армирана със стъклотекстилна мрежа

Фина шпакловка. Това е фабрично смесена, с минерален състав, бяла шпакловъчна смес за направа на гладки повърхности по стени и тавани, върху бетон и варо-циментови мазилки, за външно и вътрешно приложение.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Състав - Бял цимент, бели пълнители и добавки за подобряване на сцеплението

Приложение - Гладка, бяла шпакловъчна смес, която може да се нанася на най-тънки дебелини (0,1 мм). За вън и вътре, без вътрешни напрежения, възпрепятства водопопиваемостта, с кремообразна консистенция, много добра обработваемост. Подходяща за ръчно и машинно приложение. До 16 часа може да остане в маркуча при машинно подаване на материала (не е необходимо миене на маркуча). В сравнение с гипсовата шпакловъчна смес има значително по-добра устойчивост на влага и мокрене (което позволява по-ранно нанасяне на втория слой шпакловка). За направа на много гладки бели повърхности, като крайно покритие върху бетон, варо-циментови мазилки, както и върху основи с минерален състав. Посредством високата си алкалност възпрепятства образуването на мухъл и плесени (подходящ също и за мокри помещения. Не е подходящ за приложение върху гипсови мазилки или гипсокартон).

Основа - Материалът е подходящ за шпакловане върху бетон или варо-циментови мазилки и минерални основи (с изключение на гипсодържащи основи като гипсови мазилки и гипсокартон).

Подготовка на основата – При силно попиващи основи, или такива с различна попиваща способност, основата да се третира с грунд. За избягване образуването на пукнатини (напр. монолитни плочи или готови бетонови елементи с дължина над 6 м), се препоръчва в шпакловката да се монтират ивици с мрежа (самозалепваща скътлотекстилен амрежа, профили за покриване на фуги и др.)

Шпакловане: Нанася в дебелина от около 2-3 мм и се изтегля с шпакла или метална маламашка. Шпакловката се изтегля по-леко, след като материалът е оставен да изсъхне леко на повърхността. След втвърдяване на първия слой (според атмосферните условия и състоянието на основата около 2-5 часа), се нанася втори тънък слой Глема Брилянт, или се заглажда без добавяне на допълнителна вода (не трябва да се надвишава обща дебелина на слоя от 3 мм).

Последваща обработка: При нужда шпакловката може да се шлайфа повърхностно след 24 часа. След време на съхнене 2-3 дни, може да се боядисва. Ако ще се полагат плочки, трябва да се изчака време на съхнене минимум 10 дни. В случай, че ще се полагат плочки, нанасянето на втори слой шпакловка може да отпадне.

ЛАТЕКСОВО БОЯДИСВАНЕ

Латексовите бои са съставени от фини полимерни частици, диспергирани (разпръснати) във водна среда. След като латексовата боя изсъхне, частиците ѝ образуват много здраво и еластично покритие. Напълно безвредни са, не горят, придават на обектите красива матова повърхност. Подходящи са за боядисване на суха, чиста и здрава основа от мазилка, бетон (дори и леко алкален), камък, дърво, хартия, текстилни тъкани, стъкло, метали, синтетични повърхности и др.

Пресните, алкално реагиращи хоросанови мазилки или бетон преди боядисването с латексови бои трябва да се флуатират, за да се неутрализират. Флуатиране се препоръчва и при по-стари мазилки, за да се повиши твърдостта им и да се уплътнят, а също и да се предотвратят

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

напуквания по тях. Някои порести мазилки поемат значително количество поръзно вещество (цимент), което след известно време води до олющване на боята. За да се избегне това, мазилката трябва предварително да се грундира с разредена с вода латексова боя. Ако мазилката е кърпена и има гладки и грапави места, гладките трябва да се надраскат с пемза или шкурка, а силно попиващите да се намажат с разредена латексова боя. Гладките стени и тавани трябва да се направят грапави с шкурка. Основата не трябва да бъде много влажна, понеже при внезапно затопляне от бързо изпаряващата се влага може да се образуват мехури под латексовото покритие. Понеже латексовите покрития изсъхват бързо, с тях трябва да се работи също бързо. Ако боядисаните повърхности се загладят по-продължително време или четката се прекарва в различни посоки, съединилите се веднъж частички на боята се разделят, покритието не може да се образува и повърхността става набраздена, с петна и ивици

Материали

Бояджийските материали ще бъдат набавени от утвърден производител и ще бъдат доставени готово смесени в уплътнени / залепени / нови контейнери на производителя. Всеки контейнер ще носи търговската марка и името, идентификация за съдържанието и упътвания за качествена употреба. Преди употреба всички материали трябва основно да бъдат разбъркани.

Всички покрития за запълване на порите, грундове, подслоеве и разредители трябва да бъдат продуктът, който препоръчва производителя на боята, използвана окончателно покритие.

Ако не е посочено нещо друго на чертежите, цветовете трябва да бъде избрани от Възложителя.

Изработка

Контролни мостри: Подготвя се зона, където работата е напълно завършена, включително и подготовката и е възможно полагането на боята. Върху тази зона с приблизителни размери 2 на 2 метра се прави проба на боята. Пробата трябва да бъде одобрена от възложителя.

Подготовка - общи положения:

Всички неравности по повърхностите за боядисване трябва да бъдат отстранени. Преди боядисването повърхностите се грундират.

Подходящи повърхности и условия:

Изпълнителят може да нанася покритията след установяване, че съответните повърхности и условията в даден участък са подходящи за съответното покритие.

Не се боядисва с латексови бои при температура на помещенията под 10 градуса и неизсъхнала основа.

Контрол на качеството

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Провеждане на оглед на материалите и изработката и представяне на съответната документация.

Боядисаните повърхности трябва да бъдат с еднакъв цвят, с равномерно наслявяване и еднаква обработка, не се допускат петна, ленти, напластявания, протичане, бразди, мехури, влакнести пукнатини, пропуски, следи от четка, видими поправки, различни от общия фон.

Подготовка на основата

Основата, върху която ще се нанася латекса е необходимо да бъде шпаклована и шкурена до постигане на идеална гладкост, здрава, почистена от прах.

Грундиране

Грундът прониква на дълбоко в стената и заздравява и споява основата, подобрява адхезията на стената и стабилността на боята върху него. Липсата на грунд може да доведе до свличане на мазилката. Водата навлиза в стената, а частиците боя остават по стената. Това фиксира прахта. Идеята на грунда е да осигури идеално гладка повърхност за нанасяне на боята. По този начин тя ще съхне откъм въздуха, а не откъм стената.

Боядисване

Избраният латекс оцветен в желанния цвят следва да бъде положен върху грундираната основа. Машинното боядисване с латекс се извършва с професионални машини. С тази технология на боядисване се постига равномерно и прецизно нанасяне на латекса по стените и таваните, постига се по-нисък разход на боя, възможност за боядисване на индустриални обекти.

Латекс тавани неостъклени тераси

Изпълнението на боядисване тавани неостъклени тераси ще се изпълни след изсъхване на шпакловката. Прави се проверка на състоянието на шпакловката, почиства се от прах и евентуални замърсявания с фина шкурка. Подготовката за боядисване включва полагане на латексов грунд на подготвените участъци. След изсъхване се нанася двукратно латексово покритие.

ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ ЦЯЛОСТТА НА КОНСТРУКТИВНИТЕ ЕЛЕМЕНТИ

Възстановяване цялостта на стоманобетонните елементи се отнася за стоманобетоновите елементи, при които се наблюдава напукано и обрушено бетоново покритие и открита армировка с начална степен на корозия.

Възстановяването се извършва при следната последователност:

- Отстраняване на компрометираното покритие внимателно с чук и шило;
- Почистване с телени четки на откритата армировка и обмазване на повърхността с антикорозионен грунд;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Възстановяване на бетоновото покритие.

СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ ПО ЧАСТ „ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИИ“

Ще се изгради нова осветителна инсталация.

При изпълнението на СМР за част "Електро" трябва да се спазват стриктно одобрените работни проекти, които са съобразени с изискванията на :

- Наредба № 3 за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии от 2004г.
- Наредба № 4 за проектиране, изграждане и експлоатация на електрически уредби в сгради от 2005 г.
- Наредба № 2 – Противопожарни строително-технически норми.
- Правилник за безопасност на труда при експлоатация на електрически уредби и съоръжения.

При изграждането на електрически уредби се спазват изискванията на проекта и специалните правила за извършване на електромонтажни и пусково-наладъчни работи. Изграждането на електрическите уредби се извършва от компетентни лица и при спазване на стандартите и кодексите за добра практика. Електрическото оборудване се инсталира в съответствие с инструкциите, предоставени от производителя на оборудването. При изграждането на електрическата уредба не се допуска влошаване на предвидените в проекта характеристики на електрическото оборудване. Връзките между проводниците и между проводниците и други електрически компоненти на оборудването се изпълняват така, че да е осигурена тяхната безопасност и надеждност. Проводниците се идентифицират (маркират) в съответствие с действащите нормативни актове и правила. Електрическото оборудване се инсталира, без да се нарушават условията за разсейване на топлината, предвидени в проекта. Електрическо оборудване, което може да предизвика високи температури или електрическа дъга, се разполага или защитава така, че да се гарантира минимален риск от запалване на горими материали. На местата, където температурата на достъпните части на електрическото оборудване може да причини травми на хора, тези части се разполагат или обезопасяват така, че да се предотврати случаен контакт с тях.

Контрол на качеството

В процеса на изграждане на електрическата уредба на отделни завършени етапи от работата се извършват проверки, които обхващат най-малко проверка за правилното свързване на електрическите вериги и на съпротивлението на електрическата изолация. Когато при изпълнението на електромонтажни работи се използват електроизолационни елементи, които не са произведени в заводски условия, изолационните качества на елементите се доказват чрез проверка на електрическата якост на изолацията.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

След изграждането на електрическата уредба се извършва начална проверка за съответствие на уредбата с изискванията на проекта и на приложимите нормативни актове. Началната проверка включва преглед, измерване и/или изпитване. Началната проверка се извършва така, че да не предизвиква опасност за хората или домашните животни и да не води до увреждане на имущество и оборудване дори ако съответната верига е дефектна. При допълнение или изменение на съществуваща уредба чрез началната проверка трябва да се установи дали допълнението или изменението не нарушават безопасността на съществуващата уредба. Началната проверка се извършва от компетентни квалифицирани лица.

Прегледът на електрическата уредба се извършва преди изпитването и преди подаването на напрежение към уредбата. Целта на прегледа е да потвърди, че електрическото оборудване, което е част от стационарна уредба, отговаря на следните изисквания:

1. съответства на изискванията за безопасност на приложимите стандарти;
 2. е избрано правилно и е инсталирано в съответствие с проекта и инструкциите на производителите;
 3. няма никаква видима повреда, която би могла да повлияе на безопасността.
- Прегледът включва най-малко:
1. мерки за защита срещу поражения от електрически ток;
 2. проверка за наличието на огнезащитни прегради и други предпазни мерки срещу разпространението на огън и за защита срещу топлинни ефекти;
 3. избор на проводниците по допустими токове и спад на напрежението;
 4. избор и настройки на устройствата за защита и контрол;
 5. проверка за наличието и правилното местоположение на предвидените устройства за разединяване, секционирание и превключване;
 6. избор на оборудването и на защитни мерки, съответстващи на външните въздействия;
 7. идентификация на неутралните и защитните проводници;
 8. идентификация на веригите, на защитните устройства срещу свръхтокове, на прекъсвачи, клеми и др.;
 9. проверка за качеството на връзките между проводниците;
 10. проверка за наличието на схеми, предупредителни надписи или друга подобна информация;
 11. проверка за достъпността на оборудването при използването му, за поддръжка и ремонт.

Прегледът включва проверка за спазването на специфичните изисквания към специалното оборудване или местата за инсталиране. При началната проверка се извършват най-малко следните измервания/изпитвания, доколкото са приложими, и при възможност в следната последователност:

1. за непрекъснатост на проводниците;
2. на съпротивлението на изолацията на електрическата уредба;
3. за защита чрез БСНН, ПСНН или електрическо разделяне на веригите;
4. за автоматично изключване на захранването;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ал. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

5. функционални и експлоатационни изпитвания.

Когато дадено изпитване даде отрицателен резултат, това изпитване и всички предхождащи го изпитвания, чиито резултати биха могли да бъдат под влияние на разглежданото изпитване, трябва да бъдат повторени, след елиминиране на дефекта.

За резултатите от началната проверка се изготвя начален доклад. Началният доклад включва:

1. отчет за извършените прегледи;
2. подробен отчет за изпитаните вериги и резултатите от изпитванията.

В подробния отчет за изпитаните вериги и резултатите от изпитванията трябва да са идентифицирани всички вериги, включително защитните устройства, и трябва да се дават резултатите от изпитванията и взетите мерки. При начална проверка на изменения или допълнения на съществуваща уредба докладът може да съдържа препоръки за поправки и усъвършенствания, ако са уместни. Началният доклад трябва да дава препоръка за периода между датата на началната проверка и датата на първата периодична проверка. Началният доклад трябва да бъде подписан или заверен по друг начин от едно или повече квалифицирани лица, компетентни в областта на проверката.

Всички дефекти или пропуски, установени при началната проверка, трябва да бъдат отстранени (елиминирани), преди изпълнителят да обяви, че уредбата отговаря на изискванията.

СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ ПО ЧАСТ „ОВК“

Радиаторите ще се монтират под прозорците, освен ако не е упоменато друго в проекта. Причината за това е, че най-големите загуби на топлина става през прозорците. Ако оставим прозорец без радиатор под него, това означава, че по този прозорец ще се образува конденз, ще се запоти и дори е възможно стъклото да замръзне, когато стане много студено. Когато поставим радиатор под прозореца, той осигурява постоянна циркулация на въздуха пред прозореца, което го предпазва от образуване на конденз.

Разстоянието между стената и задната повърхнина на радиатора ще е минимум 25mm. Разстоянието от пода до долния ръб на радиатора ще е минимум 150mm.

Всички радиатори ще имат много лек наклон при монтажа, така че обезвъздушителя да остане в по-високата част. Този наклон в никакъв случай няма да се забелязва с просто око. При късите радиатори (от 6 до 12 глидера) този наклон може да е 1% , а при по-дългите радиатори (от 12 до 22 глидера) наклона може да е 0,5%. По този начин разликата във височината на високия и ниският край е от порядъка на 5mm

Мониторинг и контрол на изпълнението

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Ще се извършва от: Техническият ръководител и Специалиста по контрол на качеството. Ще се следи за спазването на нормативните допуски. За проверка на херметичността на отоплителна инсталация ще се извършва изпитване под налягане.

СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ ПО ЧАСТ „ВИК“

Ще се демонтират старите и амортизирани тръби на инсталацията. Преди монтажа на новите тръби ще се направят улеи в стените. Ще бъдат монтирани нови, PPR ф20 PN20. Предвидени са 2 СК ¼. Тръбите ще бъдат облицовани с изолация, която ще гарантира температурното разширение на тръбите без да предизвика повреда в инсталацията. Ще се монтира – водомерен възел, линеен сифон, моноблок, смесителна батерия.

След като бъде изградена инсталацията, ще бъде направена проба, съгласно Наредба №4 от 2005 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на сградни водопроводни и канализационни инсталации.

РАБОТИ ПО ОТСТРАНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ

Ще се извършва регулярно почистване на строителната площадка. Всички строителни отпадъци ще бъдат събирани разделно, натоварени на транспорт и превозени за депониране на определено от Възложителя депо.

D. Подход за изпълнение на авторски надзор

Упражняването на авторски надзор по време на изпълнението на строителни и монтажни работи на обекта е в съответствие с изискванията на чл. 162 от Закона за устройство на територията.

Изпълнителят ще упражнява авторски надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба, посредством експертите проектантите по отделните части на проекта или упълномощени от тях лица при условие, че упълномощените лица притежават квалификация, съответстваща на заложените в процедурата минимални изисквания към съответния експерт-проектант и са предварително одобрени от Възложителя, за участие в приемателна комисия, както и когато присъствието на проектант на обекта е наложително. Всеки проектант носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Задълженията на проектантите, изпълняващите авторски надзор по настоящата поръчка, започват след писмена покана от страна на Възложителя, включително подписването на Протокол образец №2 за откриване на строителната площадка и приключват с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа Протокол образец № 15, подписан без забележки, съгл. Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Чрез своите експерти, ще бъдем на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности. Проектантите ще упражняват авторски

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

надзор своевременно и ефективно, като се явяват на обекта след поискване от Възложителя или Консултанта на обекта, и винаги когато присъствието на проектанта на обекта е необходимо.

Ще бъде упражняван цялостен авторски /архитектурен и инженерен/ контрол върху изпълнението на СМР, и тяхното съответствие с изготвените проекти, като следи за спазването на одобрените проекти и заложените в тях спецификации на материалите и съоръженията, и всеки от проектантите, съобразно частта, за която са ангажирани, ще:

- дава необходимите проектантски решения при изпълнение на СМР и указания за изпълнението им;
- консултира избора на материалите, като следи стриктно произхода и техническите им характеристики да отговарят на заложените в одобрения проект;
- участва в изготвянето на календарен график за изпълнение и осъществява контрол върху неговото спазване;
- изготвя корекция и съгласува архитектурни и инженерни детайли в процеса на строителството, дава устни и писмени указания (в заповедната книга) на строителите при възникнали неясноти, несъответствия в проектите възникнали по време на строителството, за които писмено уведомява възложителя.

Изпълнителят участва при изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост, по искане на Възложителя и/или по предложение на Консултанта, осъществяващ строителния надзор и др.

Ако в хода на изпълнение на СМР на строежа се установят скрити пропуски и грешки, на разработения от него инвестиционен проект, Авторския надзор трябва ще ги отстрани за своя сметка. Пропуските се документират с Работен протокол между Възложител - Проектант - Строител, на работна среща между съответните страни, на която се поставят и срокове за отстраняването на пропуските. При необходимост се изготвят нови проектни решения и подробни детайли за изпълнението им;

Като Изпълнител ще заверим екзекутивната документация, съгласно изискванията на чл. 175, ал. 2 от ЗУТ. На заверка подлежат поне 5 (пет) пълни комплекта екзекутивна документация за строежа на хартиен носител, сканирани и предоставени и на 1 електронен носител.

Авторският надзор ще участва в съставянето и подписването на необходимите протоколи, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и съдейства на Възложителя при въвеждане в експлоатация на обектите, като при необходимост ще участва в приемателната комисия.

Ще се изготви и предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ **Доклад** за упражнявания авторски надзор за целия период на СМР на база подписаните по време на строителството протоколи за реално вложените човекочасове, подписани от Изпълнителя, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта, изпълняващ Строителен надзор. Предаването на доклада се удостоверява с подписване на приемо-предавателен протокол.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

В срок от 5 (пет) работни дни след получаване на доклада, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да го одобри или да даде указания за промяната му. Указанията за промяна ще се изпратят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма, като в тях се определя и срок за извършването ѝ. Неточностите ще отстраним за наша сметка и ще представим коригирания доклад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

В случай, че не са констатирани нередовности, или след отстраняването им от наша страна, страните подписват констативен протокол с който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема доклада за упражнен авторски надзор.

Срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта без забележки с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и подписване на констативен протокол, с който Възложителят приема доклада за упражнен авторски надзор.

Е. Линеен календарен график за изпълнение на предвидените дейности.

Представеният от нас линеен календарен график съдържа:

- планираната **последователност, продължителност и взаимообвързаност** на всички дейности и поддейности, включени в техническата спецификация на настоящата поръчка.
- отчетено времето, необходимо за тяхното изпълнение, технологичните етапи при реализирането им, включително извършване на **подготвителните** дейности и дейности по завършване на обекта и **предаване** на Възложителя;
- Последователност, продължителност и взаимообвързаност на всички дейности и поддейности, включени в техническата спецификация на настоящата поръчка
- Следва да е посочена последователността и взаимообвързаността между отделните дейности и поддейности в рамките на предложения срок, при минимални усложнения за обитавашите сградата лица.
- Посочени са броят и квалификацията на необходимите квалифицирани лица, така и предвиденото оборудване и механизация за изпълнението на дейностите.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК – СМР

ПРИЛОЖЕНИЕ 2: ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ГРАФИК – ПРОЕКТИРАНЕ

Ф. Мерки за организация на персонала

6. Описание на разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите експерти, както и конкретни задължения.

№	Дейности при проектирането	Експерт	Техническо оборудване	Отговорности
---	----------------------------	---------	-----------------------	--------------

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

I	Встъпителен етап			
1	Дейност 1.1. Мобилизация на екипа	РЕ	автомобил, мобилни комп., софтуер	<p>Окончателно разпределение на задачите между членовете на екипа и разработване на подробен работен график (при необходимост ще се ангажират и допълнителни специалисти по определени проблеми);</p> <p>Установяване на система за вътрешни комуникации в екипа;</p> <p>Преглед на Техническата спецификация;</p> <p>Определяне на лицата за комуникация с Възложителя.</p> <p>Създаване на облачна технология за съхраняване и обмен на данни</p> <p>Ангажиран е Ръководителя на екипа</p>
2	Дейности 1.2. Получаване на изходни данни	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	автомобил, мобилни комп., софтуер	<p>Провеждане на встъпителна среща с Възложителя за представяне на екипа и възприетата организация на работа по изпълнението на обществената поръчка, както и установяване на принципи и механизми на взаимодействие и координация през</p>

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

				<p>цялостния процес на създаване на инвестиционния проект;</p> <p>Предоставяне на изходни данни от Възложителя – изходни данни и документи, които се изискват с нормативен или административен акт;</p> <p>Обстоен оглед на обекта. Заснемане на обекта. Описване на ключови детайли при проектирането на частите от инвестиционния проект.</p> <p>Ангажиран е целият екип от проектанти</p>
II	Проектен етап			
1	Дейност 2.1. Анализ на изходни данни	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	автомобил, мобилни комп., софтуер, офис техника	<p>Проектантският екип на Участника ще извърши детайлен анализ на изходните данни. Те ще служат като основа за разработване на инвестиционния проект. Ще се уточнят инвестиционните намерения, за да се предложи най-доброто решение на Възложителя.</p> <p>Ангажиран е целият екип от проектанти</p>

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

2	Дейност 2.2. Проектиране на всички части	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника	Всеки експерт е отговорен за частта, която проектира Контролира се от Ръководителя
2.1.	част "Интериор и обзавеждане"	РЕ	мобилни комп., софтуер, офис техника	Ръководител екип във функцията си на проектант по частта
2.2.	част „Електро“	Ел	мобилни комп., софтуер, офис техника	Електроинженер, отговорен за проектната част
2.3.	част "Вик"	ВиК	мобилни комп., софтуер, офис техника	ВиК инженер, отговорен за проектната част
2.4.	част "ОВК"	ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника	ОВК инженер, отговорен за проектната част
2.5.	част „Конструктивна“	Конструктор	мобилни комп., софтуер, офис техника	Инженер конструктор, отговорен за проектната част
2.6.	част „Пожарна безопасност“	Конструктор	мобилни комп., софтуер, офис техника	Инженер конструктор, отговорен за проектната част ПБ
2.7.	част „ПБЗ“	Конструктор	мобилни комп., софтуер, офис техника	Инженер конструктор, отговорен за проектната част ПБЗ
2.8.	част „ПУСО“	Конструктор	мобилни комп., софтуер, офис техника	Инженер конструктор, отговорен за проектната част ПУСО
2.9.	част „Сметна документация“	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника	Всички експерти
3	Съгласуваност между отделните части на проекта. Размножаване, комплектуване, подписване и подпечатване	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника	Ангажиран е целият екип от проектантите, като за съгласуваността между отделните части след Ръководителя на екипа
4	Предаване на проектните разработки към Възложителя с приемо-предавателен протокол за предварително съгласуване - 2 (два) комплекта папки	РЕ	автомобил	Ангажиран е Ръководителят на екипа
5	Отстраняване на евентуални неточности	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника	Ангажиран е целият екип от проектантите, като за съгласуваността между отделните части след Ръководителя на екипа

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

III	Съгласуване на изготвения технически проект			
1	Предаване за съгласуване на изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества	РЕ	автомобил	Отговорност на Ръководител екипа е да предаде и съгласува изготвения технически проект с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества Ангажиран е Ръководителят на екипа
2	Отстраняване на евентуални неточности	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника	
3	Предаване на съгласувания технически проект, комплектуван с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител. Подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки	РЕ	автомобил	Съгласуваният технически проект, комплектуван с всички документи, издадени след съгласуването с централни и териториални администрации, специализирани контролни органи и експлоатационни дружества, се представя в 5 (пет) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител Ангажиран е Ръководителят на екипа
4	Предаване на техническия проект на Консултант извършването на оценка за съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ	РЕ	автомобил	Ангажиран е Ръководителят на екипа
5	Отстраняване на евентуални неточности	РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК	мобилни комп., софтуер, офис техника	В случай, че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, или

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

				след отстраняването на всички евентуални нередовност от страна на Изпълнителя, страните по договора подписват приемо-предавателен протокол за окончателно предварително съгласуване на изготвения проект, без забележки. Ангажиран е целият екип от проектантите, като за съгласуваността между отделните части след Ръководителя на екипа
6	Изготвян на Доклад за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите по чл. 142, ал. 6 от ЗУТ, с което се подписва констативен протокол, с който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изготвения технически инвестиционен проект за обекта, предмет на настоящия договор	РЕ		Ангажиран е Ръководителят на екипа
IV Упражняване на авторски надзор		РЕ, Конструктор, ВИК, Ел, ОВК		Ангажирани са всички проектантите в хода на строителството

№	Дейност	Необходими квалифициран и лица	Технически средства	ОТГОВОРНОСТИ
I	АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО	Проектантски екип	Офис оборудване	Упражняване на авторско право и авторски контрол при изпълнение на СМР
II	СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ за обектите	-	-	
	ОБЕКТ: бул. „Черни връх” № 41, вх. А, ап. 2			

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх” № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба” бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

1	Откриване на строителна площадка	Технически ръководител, експерт ЗБУТ, отговорник по контрол на качеството.	Дребна строителна техника и ръчни инструменти, автомобил	Подписване на Акт обр. 2 Подписва се от Технически ръководител
2	Мобилизация и подготвителни дейности на обект на адрес: бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2	общ работник (4)	Товарни автомобил, дребна строителна техника, ръчни инструменти	Отговорен за мобилизацията на технически и човешки ресурси е ТР Работниците са пряко подчинени пред ТР
3 Довършителни работи				
4	Демонтаж дървени врати	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	Техническият ръководител следи за качествено и срочно изпълнение на зададените на съответните квалифицирани работници дейности, техните срокове.
5	Демонтаж дървени прозорци до 2 м ²	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
6	Демонтаж дървени прозорци над 2 м ²	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
7	Демонтаж мокет	общ работник (4)	ръчни инструменти	
8	Демонтаж плочки по под	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
9	Демонтаж плочки по стени	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
10	Разбиване на кухненски плот	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
11	Демонтаж на окачен таван	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
12	Демонтаж на гипсова розетка	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СИР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

13	Демонтаж на гипсов корниз	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
14	Демонтаж монолитен парапет	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
15	Очукване на вароциментова мазилка	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
16	Сваляне на тапети	общ работник (4)	ръчни инструменти
17	Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глндера	общ работник (2)	ръчни инструменти
18	Доставка и монтаж на климатични тела	общ работник (2)	ръчни инструменти
19	Доставка и монтаж на отоплител за баня	общ работник (2)	ръчни инструменти
20	Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма	монтажник (2)	ръчни инструменти
21	Възстановяване на монолитен парапет- техническо обследване, боядисване и шпакловка.	монтажник (1)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
22	Стъргане на стари пластове боя	общ работник (2)	ръчни инструменти
23	Демонтаж топлоизолация по стени	общ работник (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
24	Разбиване на циментова замазка	общ работник (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
25	Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци	общ работник (2)	контейнер
26	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до сметище	общ работник (2)	самосвал
27	Доставка и монтаж PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло	монтажник (2)	бордови автомобил
28	Изкърпване с вароциментова мазилка	мазач (2)	ръчни инструменти

Експерт по контрол на качеството следи за качествено изпълнение на зададените от ТР дейности

Длъжностно лице по безопасност и здраве – провежда инструктажи, следи за използването и наличието на ЛПС и прилагането на ПБЗ.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

~ 80 ~

29	Вътрешна вароциментова мазилка	мазач (2)	ръчни инструменти
30	Армирана циментова замазка с деб. 5 см.	мазач (2)	ръчни инструменти
31	Саморазливна циментова замазка	мазач (2)	ръчни инструменти
32	Зидария с газобетон - деб. 10 см.	зидар (2)	ръчни инструменти
33	Укрепващ стоманобетонен пояс	работник бетон (2)	ръчни инструменти
34	Циментова шпакловка с PVC мрежа	мазач (2)	ръчни инструменти
35	Външна топлоизолация от EPS с деб. 8 см, включително шпакловка и PVC мрежа	изолаторджия (2)	ръчни инструменти
36	Полагане на цветна силикатна драскана мазилка по външни топлоизолирани стени, включително грундиране	мазач (2)	ръчни инструменти
37	Обръщане на отвори XPS с деб. 2 см - включително шпакловка, PVC мрежа и профили	мазач (2)	ръчни инструменти
38	Настилка от гранитогрес по тераса	работник настилки (2)	ръчни инструменти
39	Цокъл от гранитогрес	работник настилки (2)	ръчни инструменти
40	Трикратно боядисване с фасаген	бояджия (2)	ръчни инструменти
41	Доставка и монтаж на преградна стена от гипскартон-двуслойна на конструкция	изолаторджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
42	Доставка и монтаж на изолационна вата- 70 кг/м3	изолаторджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
43	Доставка и монтаж на предстенна обшивка от гипскартон на конструкция-	изолаторджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
44	Доставка и монтаж на изолационна вата-70 кг/м3	изолаторджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
45	Доставка и полагане на хидроизолация	изолаторджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, ах. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

46	Доставка и полагане на армираща лента по ъгли за хидроизолация	изолаторджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
47	Доставка и монтаж на AL обшивка по парапет	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
48	Предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция и топлоизолация с 8 см. вата	изолаторджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
49	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	мазач (2)	ръчни инструменти
50	Гипсова шпакловка с PVC мрежа	мазач (2)	ръчни инструменти
51	Латексов грунд	мазач (2)	ръчни инструменти
52	Двукратно боядисване с латекс	бояджия (2)	ръчни инструменти
53	Обръщане на отвори с гипсокартон	мазач (2)	ръчни инструменти
54	Доставка и монтаж ръбоохранители	монтажник (2)	ръчни инструменти
55	Настилка от теракота	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
56	Фаянсва облицовка	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
57	Цокъл от теракота	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
58	Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас AC 32, в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
59	Доставка и монтаж PVC первази	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
60	Доставка и монтаж преходни лисни	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

~ 82 ~

61	Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
62	Доставка и монтаж PVC подпрозоречни дъски	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
63	Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
64	Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове	монтажник (2)	ръчни инструменти
65	Доставка и полагане на шумоизолация	изолаторджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
66	Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
67	Доставка и монтаж интериорна врата - цветна	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
68	Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
69	В и К работи		
70	Направа улеи за водопровод	работник ВиК (2)	ръчни инструменти
71	Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
72	Доставка и монтаж изолация на водопровод	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
73	Измазване на улеи	работник ВиК (2)	ръчни инструменти
74	Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти

Техническият
ръководител следи за

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

75	Водна проба	работник ВиК (2)	помпа, ръчни инструменти	качественото и срочно изпълнение на зададените на съответните квалифицирани работници дейности, техните срокове. Следи за технология на изпълнение на строителни дейности по ВиК инсталацията Експерт по контрол на качеството следи за качествено изпълнение на зададените от ТР дейности. Следи за качество на вложените материали Длъжностно лице по безопасност и здраве – провежда инструктажи, следи за използването и наличието на ЛПС и прилагането на ПБЗ
76	Доставка и монтаж PVC ф 50	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
77	Доставка и монтаж линеен сифон	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
78	Доставка и монтаж моноблок	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
79	Доставка и монтаж душ батерия	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
80	Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
81	Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка - комплект	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
82	Доставка и монтаж на стъклена преграда	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
83	Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
84	Електроинсталации			
85	Направа на канал в бетонова стена	ел работник (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
86	Направа на канал в замазка по под	ел работник (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
87	Доставка и монтаж гофре ф 16	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

88	Доставка и монтаж СВТ 3x4	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
89	Доставка и монтаж СВТ 3x2,5	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
90	Доставка и монтаж СВТ 3x1,5	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
91	Доставка и монтаж мостов кабел 3x1,5	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
92	Доставка и монтаж мостов кабел 3x2,5	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
93	Доставка и монтаж кабел коксиален	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
94	Доставка и монтаж кабел FTP	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
95	Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж	ел работник (2)	ръчни инструменти
96	Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж	ел работник (2)	ръчни инструменти
97	Подвързване разклонителна кутия	ел работник (2)	ръчни инструменти
98	Направа на лампен излаз	ел работник (2)	ръчни инструменти
99	Направа на контактен излаз	ел работник (2)	ръчни инструменти
100	Направа TV излаз	ел работник (2)	ръчни инструменти
101	Доставка и монтаж контакт	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
102	Доставка и монтаж ключ	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти

Техническият ръководител следи за качествено и срочно изпълнение на зададените на съответните квалифицирани работници дейности, техните срокове. Следи за технология на изпълнение на строителни дейности по ел инсталацията

Експерт по контрол на качеството следи за качествено изпълнение на зададените от ТР дейности. Следи за качество на вложените материали

Длъжностно лице по безопасност и здраве – провежда инструктажи, следи за използването и наличието на ЛПС и прилагането на ПБЗ

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

103	Доставка и монтаж TV розетка	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
104	Доставка и монтаж FTP розетка	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
105	Доставка и монтаж вентилатор	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
106	Доставка и монтаж осветителни тела	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
107	Доставка и монтаж осветителни тела баня	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
108	Доставка и монтаж табло с DPN	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
109	Проба на електроинсталация	ел работник (2)	ръчни инструменти
110	Почистване на обекта	общ работник (4)	самосвал
111	Предварителен оглед на обекта преди приемането му	Технически ръководител	автомобил, офис оборудване
112	Отстраняване на евентуални забележки	общ работник (4)	ръчни инструменти
III	Изготвяне на екзекутивна документация.	Технически ръководител	Офис оборудване
IV	Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15	Технически ръководител	автомобил, офис оборудване
V	Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация	Технически ръководител	автомобил, офис оборудване
	ОБЕКТ: ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39		
II	СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ - 2	-	-

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

1	Откриване на строителна площадка	Технически ръководител, експерт ЗБУТ, отговорник по контрол на качеството.	Дребна строителна техника и ръчни инструменти, автомобил	Подписване на Акт обр. 2 Подписва се от Технически ръководител
2	Мобилизация и подготвителни дейности на обект с адрес: ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39	общ работник (4)	Товарни автомобил, дребна строителна техника, ръчни инструменти	Отговорен за мобилизацията на технически и човешки ресурси е ТР Работниците са пряко подчинени пред ТР
3 Довършителни работи				
4	Демонтаж дървени врати	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	<p>Техническият ръководител следи за качествено и срочно изпълнение на зададените на съответните квалифицирани работници дейности, техните срокове.</p> <p>Следи за технология на изпълнение на строителни дейности. Демонтажни и монтажни.</p> <p>Експерт по контрол на качеството следи за качествено изпълнение на зададените от ТР дейности. Следи за качество на вложените материали</p> <p>Длъжностно лице по безопасност и здраве – провежда инструктажи, следи за използването и наличието на ЛПС и прилагането на ПБЗ</p>
5	Демонтаж дървени прозорци над 2 м ²	общ работник (4)	ръчни инструменти	
6	Демонтаж стар паркет	общ работник (4)	ръчни инструменти	
7	Разбиване на бетон	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
8	Демонтаж плочки по под	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
9	Демонтаж плочки по стени	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
10	Демонтаж на кухненски шкафове	общ работник (4)	ръчни инструменти	
11	Демонтаж на обзавеждане	общ работник (4)	ръчни инструменти	
12	Демонтаж на гипсова розетка	общ работник (4)	ръчни инструменти	
13	Демонтаж монолитен парапет	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	
14	Очукване на вароциментова мазилка	общ работник (4)	дребна строителна техника, ръчни инструменти	

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

15	Сваляне на тапети	общ работник (2)	ръчни инструменти
16	Стъргане на стари пластове боя	общ работник (2)	ръчни инструменти
17	Разбиване на циментова замазка	общ работник (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
18	Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци	общ работник (2)	контейнер
19	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до сметище	общ работник (2)	самосвал
20	Изкърпване с вароциментова мазилка	мазач (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
21	Вътрешна вароциментова мазилка	мазач (2)	ръчни инструменти
22	Армирана циментова замазка с деб. 5 см.	мазач (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
23	Саморазливна циментова замазка	мазач (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
24	Зидария с газобетон - деб. 10 см.	зидар (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
25	Укрепващ стоманобетонов пояс	работник бетон (2)	ръчни инструменти
26	Циментова шпакловка с PVC мрежа	мазач (2)	ръчни инструменти
27	Обръщане на отвори с циментова шпакловка	мазач (2)	ръчни инструменти
28	Настилка от гранитогрес по тераса	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
29	Цокъл от гранитогрес	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
30	Трикратно боядисване с фасаген	бояджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на
апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл.
35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

31	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	бояджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
32	Гипсова шпакловка с PVC мрежа	мазач (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
33	Латексов грунд	мазач (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
34	Двукратно боядисване с латекс	бояджия (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
35	Обръщане на отвори с гипсокартон	мазач (2)	ръчни инструменти
36	Доставка и монтаж ръбоохранители	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
37	Настилка от теракота	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
38	Фаянсва облицовка	работник настилки (2)	ръчни инструменти
39	Цокъл от теракота	работник настилки (2)	ръчни инструменти
40	Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас AC 32, в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
41	Доставка и монтаж PVC первази	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
42	Доставка и монтаж преходни лисни	работник настилки (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
43	Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

44	Доставка и монтаж PVC подпрозоречни дъски	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
45	Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
46	Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
47	Доставка и монтаж PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
48	Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
49	Доставка и монтаж интериорна врата - цветна	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
50	Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
51	Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глйдера	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
52	Доставка и монтаж на климатични тела	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
53	Доставка и монтаж на отоплител за баня	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
54	Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма	монтажник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
55	В и К работи		
56	Направа улеи за водопровод	работник ВиК (2)	ръчни инструменти

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

57	Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	Техническият ръководител следи за качествено и срочно изпълнение на зададените на съответните квалифицирани работници дейности, техните срокове. Следи за технология на изпълнение на строителни дейности по ВиК инсталацията
58	Доставка и монтаж изолация на водопровод	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
59	Измазване на улеи	работник ВиК (2)	ръчни инструменти	
60	Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
61	Водна проба	работник ВиК (2)	помпа	Експерт по контрол на качеството следи за качествено изпълнение на зададените от ТР дейности. Следи за качество на вложените материали
62	Доставка и монтаж PVC ф 50	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
63	Доставка и монтаж подов сифон	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	Длъжностно лице по безопасност и здраве – провежда инструктажи, следи за използването и наличието на ЛПС и прилагането на ПБЗ
64	Доставка и монтаж моноблок	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
65	Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
66	Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка- комплект	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
67	Доставка и монтаж душ батерия	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
68	Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна	работник ВиК (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
69	Електроинсталации			

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

70	Направа на канал в бетонова стена	ел работник (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
71	Направа на канал в замазка по под	ел работник (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
72	Доставка и монтаж гофри ф 16	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
73	Доставка и монтаж СВТ 3х4	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
74	Доставка и монтаж СВТ 3х2,5	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
75	Доставка и монтаж СВТ 3х1,5	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
76	Доставка и монтаж мостов кабел 3х1,5	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
77	Доставка и монтаж мостов кабел 3х2,5	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
78	Доставка и монтаж кабел коксиален	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
79	Доставка и монтаж кабел FTP	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти
80	Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж	ел работник (2)	ръчни инструменти
81	Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж	ел работник (2)	дребна строителна техника, ръчни инструменти
82	Подвързване разклонителна кутия	ел работник (2)	ръчни инструменти

Техническият ръководител следи за качествено и срочно изпълнение на зададените на съответните квалифицирани работници дейности, техните срокове. Следи за технология на изпълнение на строителни дейности по ел инсталацията

Експерт по контрол на качеството следи за качествено изпълнение на зададените от ТР дейности. Следи за качество на вложените материали

Длъжностно лице по безопасност и здраве – провежда инструктажи, следи за използването и наличието на ЛПС и прилагането на ПБЗ

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на автърски надзор

83	Направа на лампен излаз	ел работник (2)	ръчни инструменти	
84	Направа на контактен излаз	ел работник (2)	ръчни инструменти	
85	Направа TV излаз	ел работник (2)	ръчни инструменти	
86	Доставка и монтаж контакт	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
87	Доставка и монтаж ключ	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
88	Доставка и монтаж TV розетка	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
89	Доставка и монтаж FTP розетка	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
90	Доставка и монтаж вентилатор	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
91	Доставка и монтаж осветителни тела	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
92	Доставка и монтаж осветителни тела баня	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
93	Доставка и монтаж табло с DPN	ел работник (2)	бордови автомобил, ръчни инструменти	
94	Проба на електроинсталацията	ел работник (2)	ръчни инструменти	
95	Почистване на обекта	общ работник (4)	самосвал	
96	Предварителен оглед на обекта преди приемането му	Технически ръководител	автомобил, офис оборудване	ТР организира предварителен оглед на обекта с цел приемане от Възложителя или посочване на евентуални забележки

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

97	Отстраняване на евентуални забележки	работник (4)	ръчни инструменти	Отстраняване на евентуални забележки
III	Изготвяне на ексекутивна документация.	Технически ръководител	Офис оборудване	Изготвяне от ТР на ексекутивна документация и заверка
IV	Предаване на обекта на Възложителя. Подписване на Констативен акт 15	Технически ръководител	автомобил, офис оборудване	Подписване на акт обр. 15 и предаване на обекта на Възложителя
V	Приемателна комисия за въвеждане на обекта в експлоатация	Технически ръководител Проектантски екип	автомобил, офис оборудване	Присъствие на приемателна комисия
VI	Изготвяне и предаване на доклад от Авторски надзор	Ръководител екип	Офис оборудване	Изготвяне на доклад за упражняване на АН от Ръководителя на екипа
V	Гаранционно обслужване	Технически ръководител	автомобил, ръчни инструменти	Ангажиран е изпълнителя за отстраняване на евентуални проблеми и повреди в срока на гаранция.

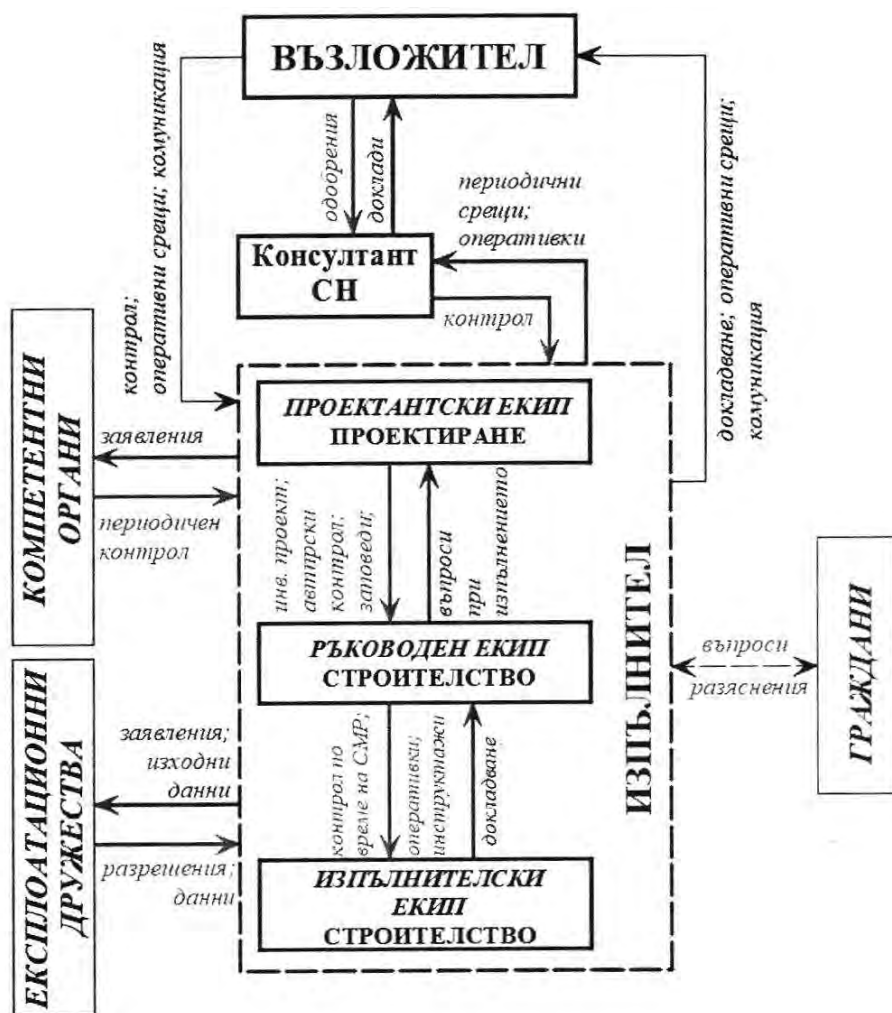
А. Организационна схема на заинтересованите страни. Връзки за контрол, взаимодействие и субординация

Организационната структура, връзките между отделните участници в изпълнението на договора и линиите на комуникация и взаимодействия между тях са предварително зададени чрез техните задължения и правомощия.

На следващата фигура е изобразена *Организационна схема на заинтересованите страни* по настоящата поръчка, като на нея са отбелязани потоците на комуникация между страните.

Фигура: Организационна схема на заинтересованите страни

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор



Основните участници в инвестиционния процес са:

- Възложител - АГКК
- Строителния надзор – избран Консултант;
- Изпълнител – проектантски екип и екип за изпълнение на строителство;
- Компетентни органи;
- Експлоатационни дружества;
- Граждани

За реализиране проекта е необходимо да работим в екипност с представителите на Възложителя, Проектанта и Консултанта, упражняващ строителен надзор. Трябва да е налице сътрудничество и координираност на действията им. Комуникацията с всички заинтересовани страни, ще се осъществява писмено или на работни срещи, които ще се протоколират.

Възложител

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Възложителят и лицето, упражняващи инвеститорски контрол, имат право да дават нареждания, целящи да обезпечат качествено и срочно изпълнение на договорните задължения. Възложителят в рамките на своите права упражнява цялостен и непрекъснат контрол при изпълнение на работите и при необходимост и по свое усмотрение ще упражнява лабораторен контрол на влаганите материали и качеството на извършените работи. Във всички случаи това право на Възложителя не следва да нарушава нормалния производствен процес на Изпълнителя. Възложителя оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на възложената му работа, съгласно нормативната уредба. Комуникацията между Възложителя и Изпълнителя се води от Ръководителя на екипа – чрез входирани писма, email, оперативни срещи (периодични и непланирани), на обекта, мобилна връзка.

Строителен надзор

Строителния надзор се наема от Възложителя, но се очаква да действа независимо и безпристрастно. Той е един от най-важните фактори, определящи правилното и справедливо прилагане на условията на договор и следи за извършване на строителството съгласно Нормативните документи в Република България, одобряване на решения, инспекция на работите, указания на изпълнителите, изискване на информация, предлагане на промени, проби при строителството, актуване на плащания.

Предписанията и заповедите на Консултанта, вписани в заповедната книга са задължителни. Той разрешава споровете, възникнали при съставяне на актове или протоколи между участниците в строителството, свързани с прилагане на действащата нормативна уредба по проектиране и строителство, и за спазване на изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ в етапа на изпълнение на строежа. Възложителят е в непрекъснат контакт с Консултанта - чрез входирани писма, email, оперативни срещи (периодични и непланирани), на обекта, мобилна връзка. Консултантът упражнява строителен надзор през целия период на строителството, контролира дейностите по изпълнение на договора, във фаза документална чрез комуникация с Ръководител екипа и на обекта - с Техническия ръководител и останалия изпълнителски състав.

Изпълнител – проектантски екип и екип за изпълнение на строителство

Проектантът изготвя проектната документация за обекта и в последствие, в хода на строителството, упражнява авторски надзор и при необходимост разработва детайли в хода на строителството. Вписва заповеди в заповедната книга. Проектантът е в непрекъсната връзка с екипа за изпълнение на строителството. При вписване на заповеди в Заповедната книга, комуникира с Възложителя и Консултанта.

Екипът за изпълнение на строителството ще реализира качествено, в технологична последователност и в договорения срок работите, предмет на обществената поръчка, спазвайки изискванията на проектантските, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности. Ще съхраняваме и опазваме строителните материали и изпълнените строителни работи по време на строителството, до приемането на обекта и предаването му на Възложителя почистен и годен за експлоатация. Отговорното лице на обекта е Техническият ръководител.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Строителя осигурява:

- 1) Извършването на СМР в технологична последователност съгласно инвестиционния проект и сроковете, определени в линейния график.
- 2) Изработва и утвърждава вътрешни документи (заповеди, образци и др.) за осигуряване на ЗБУТ, съобразени с конкретните условия.
- 3) Предприема съответните предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на укрепващата конструкция.
- 4) Организира вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите.
- 5) Писмено определя в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица (технически ръководители, бригадири и др.), утвърждава организационна схема между тях.
- 6) Предприема допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия.
- 7) Отговаря за вредите от замърсяване или увреждане на околната среда в резултат от извършване на СМР.
- 8) Определя отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ за борба с бедствията, аварията и пожарите и за евакуация.
- 9) Упражняване на система за осигуряване на качеството, за да докаже съответствието с изискванията на договора;

За приемането на обекта, Участникът ще предаде на Консултанта необходимата документация в съответствие с нормативните изисквания: екзекутивни чертежи, протоколи съгласно Наредба №3 на ЗУТ, сертификати и декларации за експлоатационни показатели за вложените материали, резултати от извършени проби и изпитвания и др.

Добрата комуникация между участниците в строителния процес е от особено важно значение при изпълнението на поръчката. За тази цел ще бъдат осъществени:

- Ефективно и безпроблемно сътрудничество между всички заинтересовани страни в рамките на проекта;
- Добро сътрудничество и координация на действията между Възложител и Изпълнител;
- Осигуряване на адекватна подкрепа от страна на съответните заинтересовани страни;
- Наличие на достатъчна информация, с оглед безпроблемното изпълнение на предвидените дейности;

Добрите взаимоотношения на Изпълнителя с Възложителя, Проектанта и Строителния надзор (Консултанта) ще спомогнат за:

- Съгласуване на действията на страните за успешно решаване на възникналите проблеми;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Съдействие от страна на Възложителя за съгласуване на дейностите на Изпълнителя с различни институции;
- Оперативна размяна на информация между страните за безпроблемно изпълнение на строителните дейности;

Компетентни органи

Компетентните органи трябва да бъдат уведомени за започването на строежа и последваща заверка на заповедната книга. Действието на процедурата е регламентирано в Закона за устройство на територията (ЗУТ); Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство. Процедурата има за цел официалното уведомяване на органа, издал разрешение на строеж, или на Дирекцията за национален строителен контрол (ДНСК) за започване на строежа и заверяване на заповедната книга на строежа.

Искането за заверка на заповедната книга на започнат строеж се оформя като писмено заявление. Заявлението се адресира до съответния компетентен орган – ДНСК, главния архитект на Общината.

Компетентните органи в процеса на изпълнение на строителните работи упражняват контрол на обекта, за чиято реализация е отговорен Техническият ръководител.

Експлоатационни дружества

Експлоатационните дружества дават становища за временно електрозахранване на обекта, временно водоподаване при възможност и за двете. Дават разяснения и данни за налични комуникации, които биха могли да бъдат засегнати в хода на строителството.

Комуникацията е чрез входяща и изходяща кореспонденция, чрез официални email.

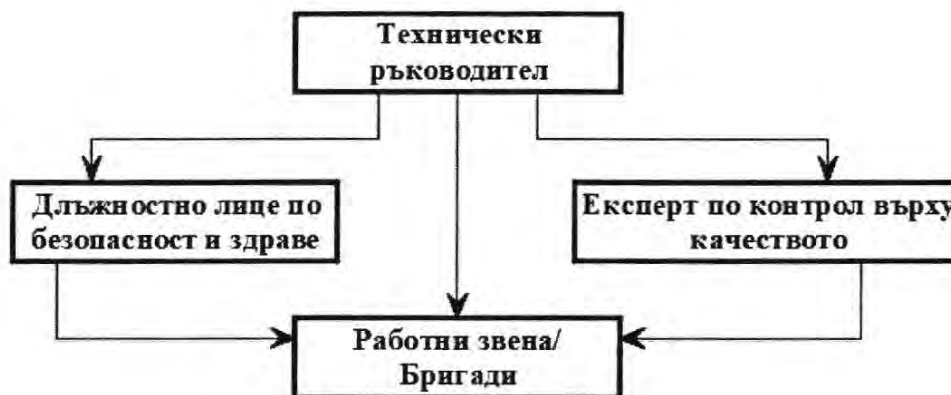
Граждани

Въпреки, че гражданите нямат директна роля в процеса на изпълнение на договора, те са пряко засегнати от строителството. По тази причина са включени като страна, имаща отношение към строителството в Диаграмата. Те получават информация от Изпълнителя или (при евентуално публикуване на информация на сайта на Възложителя) online.

На фигура „Организационна структура на Изпълнителя – проектантски екип“ означава йерархичността в екипа, който изготвя проектните части. На нея са посочени - основния ръководен екип, който сме предвидили за изпълнението на поръчката и общата работна ръка, ангажирана на обекта, както и каналите за комуникация и възлагане на задачите.

Фигура: Организационна структура на Изпълнителя – проектантски екип

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор



Технически ръководител:

Техническият ръководител осъществява непосредственото оперативно стопанско, техническо и административно ръководство на изпълнението на обекта, осъществява подготовката за сключването на договорите за строителство и услуги.

Техническият ръководител е материално отговорно длъжностно лице, което ръководи пряко изпълнението на строителните и монтажни работи на обекта съгласно Договора, Проектната документация, Техническите спецификации и Плана за безопасност и здраве и императивните правила на нормативните актове, регулиращи съответната дейност, отговаря за воденето на документация, свързана с процеса на изграждане на обекта, а също така пряко отговаря за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна безопасност.

Техническият ръководител има пълното право от името на Изпълнителя да управлява и контролира всички дейности, свързани с проекта, и да работи за постигането на всички изисквания, включващи ефективност на контрола, продуктивност и качество.

Техническият ръководител е отговорен пред Висшето ръководство на Изпълнителя за всички работи, свързани с Проекта.

Техническият ръководител ще бъде отговорен за достатъчността, стабилността и сигурността на всички операции на Площадката и на всички строителни методи, както и за целия Обект.

Техническият ръководител трябва винаги когато бъде поискано от Възложителя, да представя подробни данни за мерките и методите, които Изпълнителя предлага да възприеме за изпълнението на Обекта. Никакви съществени промени не трябва да бъдат правени в тези мерки и методи без предварително да бъде известен Възложителя за това.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, намиращи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ал. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ал. 39, включително упражняване на авторски надзор

Ако са налични неблагоприятни физически условия, за които се счита че са били Непредвидими, Техническият ръководител трябва да даде съобщение до Възложителя при първа възможност.

Техническият ръководител изпълнява функциите си на ръководител в съответствие с нормативната база, заданието на Възложителя и сключения договор.

Техническият ръководител координира действията на останалите ключови специалисти, участващи при изпълнението на обекта, както и на изпълнителския персонал, пряко или косвено чрез някой от останалите експерти. Следи да не се създават предпоставки за трудови злоупотреби, следи за спазване на технологичните процеси и качеството на СМР, предоставянето и спазването на нормативната документация.

Техническият ръководител следи пропускателния режим на обекта, представя на Възложителя график за изпълнението на видовете работи, съгласно изискванията на спецификата на технологичните процеси и следи за неговото спазване. Следи за своевременните заявки и доставки на материали, машини, инструменти, инвентарни пособия и готови изделия на обекта.

Комуникира с подчинените си специалисти и при необходимост решава възникнали конфликтни ситуации.

Следи документацията на обекта в съответствие с действащата нормативна уредба, което включва:

- водене на заповедна книга на обекта;
- водене на дневник за земни и други работи;
- водене на протоколи за проби и изпитвания;
- водене на ексекутивна документация (екзекутиви) за извършените СМР;
- водене на отчет за обучението по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
- водене на всички видове инструктажи по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана;
- следене на пропускателния режим на обекта – точно колко лица се намират и работят на територията на обекта, каква техника се използва на обекта;
- получаване и архивиране на всички видове проекти, свързани с обекта;
- получаване и архивиране на сертификатите за материали и изделия, вложени в обекта;
- изготвяне на количествено-стойностни сметки за извършените СМР;
- актуване на извършените СМР;
- изготвяне на актове и протоколи за дейностите по строителството;
- водене на отчети за разплащанията със съответните документи;
- водене и документиране на финансирането на обекта;
- водене и документиране на изпълнението на графика;
- води и предоставя пълната документация на обекта при пускането му в експлоатация;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Техническият ръководител познава нормативните актове, свързани с изпълнението на строителството, производствените мощности и режими на работа на оборудването и машините на обектите; икономиката и организацията на производството, труда и управлението; трудовото и здравно законодателство; безопасните и здравословните условия на труд.

Техническият ръководител отговаря за изпълнението на плана, своевременното и качествено предаване на обекта; носи материална, дисциплинарна и наказателна отговорност за нанесените щети на обектите и солидарна отговорност за непроявен надзор над преките извършители на щетите.

- подписва акт за приемане на площадката или на работата, в който отбелязва всички обстоятелства по осигуряване на безопасност; фронт за работа; състояние на работната площадка; наличие или липса на комуникации; необходими коти, съоръжения; проектна готовност; налични материали и инструменти;
- проверява и изучава подробно проекта;
- изучава нормативите, стандартите и помощната литература, необходима за компетентното ръководене на обекта;
- контактува с Възложителя;
- осъществява контрол над всички подчинени;
- организира, ръководи и контролира изпълнението на строителните и монтажните работи по обем, време и качество, като дава постоянни указания по работните места;
- следи за изпълнението на работните проекти, стандартите и техническата спецификация, без да допуска каквото и да е отклонение от тях без писмено съгласие или нареждане на лицата, които по договор имат право на това.

Техническият ръководител е длъжен да вземе всички предпазни мерки за предотвратяване замърсяването с кал или други отпадъци от неговото строително оборудване и механизация при изпълнение на СМР.

Техническият ръководител е отговорен за организиране и съгласуване със съответните органи и местни администрации на всички места за временно и постоянно депониране, които се налагат по време на изпълнение на строителството.

Техническият ръководител трябва да направи всичко необходимо за получаване на нужните разрешителни от съответните служби за прекъсване, преместване или отстраняване на различни тръбопроводи, кабели, дренажни системи и други обслужващи или захранващи комуникации, намиращи се в или в близост до строителната площадка.

Техническият ръководител представя подробна програма за изпълнение, месечни отчети за напредък, седмични доклади за напредъка. Предадените на Възложителя справки може да бъдат променени или допълнени от същия.

Техническият ръководител представя на Възложителя доклади за проби и изпитвания свързани със системата за управление на качеството.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на ЛГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Пожба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Техническият ръководител представя на Възложителя за одобрение доклади за организацията, методите и осигуряване на качеството за изпълнение на работите.

Експерт по безопасност и здраве:

Изготвя план за безопасни и здравословни условия на труд. Извършва първоначалния инструктаж на целия персонал при започване на работите. Извършва периодичен инструктаж.

По време на изпълнение на работите извършва проверка за изпълнението на здравословните и безопасни условия на труд – носене на лични предпазни средства, състояние на временна организация на движението, укрепване на изкопи, ограждане на зоните на изкопи с мрежа и др.

При нарушение или неизпълнение на условията веднага информира прекия отговорник на вида работа, където са установени нарушенията и изисква от него спиране на работите до изпълнение на здравословни и безопасни условия на труд. Заедно с това информира Техническият ръководител за наличие на нарушенията и прекия отговорник за тях и мерките, които са наредени за спазването им.

Също така разработва и актуализира Правилника за вътрешния трудов ред по отношение задълженията на длъжностните лица, работниците и служителите за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и обвързването им със степените на дисциплинарно наказание съгласно Кодекса на труда;

Разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд; Организира работата по установяването и оценката на професионалните рискове и разработване на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите.

Отговорник по контрол на качеството - задачи и отговорности:

Контролира качеството при изпълнението на всички видове работи представени в проекта и дейностите по опазване на околната среда.

Отговаря за спазването на процедурите на Изпълнителя, според внедрените системи за управление на качеството и системи за управление на околната среда.

Отговаря за качественото изпълнение на работите.

Проследява наличието на всички документи, изискващи се по ЗУТ за всяка част от завършен вид работа – отговаря ли на проекта, на проектното положение ли е изпълнена, приложени ли са декларации за съответствие на използваните материали, проведени ли са всички необходими изпитвания на вида работа на обекта. При проблеми веднага сигнализира Техническият ръководител за неточно изпълнение на даден вид работа, което подлежи на отстраняване.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Ежедневно осъществява контрол върху влаганите материали в строителството и методите на влагането им в изпълнението на Проекта. В непрекъснат контакт е с Възложителя и строителната лаборатория, където ежедневно се изпълняват тестове необходими за стриктния контрол при изпълнението на СМР. Следи за качеството на ежедневно издаваните протоколи и сертификати от строителната лаборатория.

Експертът контрол на качеството:

- 1) Организира и ръководи цялостната дейност по въпросите на качеството;
- 2) Ежедневно инспектира качеството на изпълняваните работи и влаганите продукти;
- 3) Съгласувано Техническият ръководител, организира съвещания по качеството планомерно и при необходимост;
- 4) Участва в проверки по качеството по искане на Възложителя, на авторския надзор, на Техническият ръководител;
- 5) Участва в разработване, внедряване и изпълнение на планове по качество на обектите съгласно изискванията на Системата по качество;
- 6) Организира изпълнението и документирането на контрола на качеството, съгласно изискванията на Системата по качество, на съответните договорни и проектни изисквания и на други нормативно технически изисквания на страната, в която се изпълнява обектът;
- 7) Разработва и/или предлага за разработване мероприятия за подобряване показателите на качеството;
- 8) Организира доставката на необходимите нормативни документи за контрол на качеството и ги поддържа в актуален вид съобразно изискванията на Системата по качество; участва в подготовката на документите за приемателните комисии, касаещи неговата дейност;
- 9) Извършва анализ на потребителските отзиви за качеството;
- 10) Съгласувано с Техническият ръководител, възлага извършването на експертизи и изпитвания за доказване качеството на конструкции, технологични детайли, продукти и т.н.;
- 11) издава за допуснато лошо качество при изпълнение на СМР предупредителни актове на отговорните лица; съгласувано с Техническият ръководител
- 12) Бракува по съответния ред и спира от употреба продукти, неотговарящи на утвърдените материали, образци, стандарти и други нормативни документи;
- 13) Спира изпълнението на некачествено извършени СМР;
- 14) Предлага да се налагат позволените от КТ санкции при груби и/или системни нарушения на изискванията за качество от работници, технически лица и/или екипи.

Контролира спазването на действащото законодателство в областта на охраната на околната среда за намаляване на вредното влияние на производствените фактори върху живота и здравето на работещите. Разработва проекти за перспективни и текущи програми по опазване на околната среда и контролира изпълнението ѝ. Контролира състоянието на околната среда, където е разположен обекта и следи спазването на екологическите стандарти и норми. Участва в проверката за съответствие на техническото състояние на оборудването с изискванията на околната среда и рационалното използване на природните ресурси. Организира воденето на отчетност за проведените мероприятия, отчетените резултати и подготвя анализи, които предава на ръководството. Спазва всички задължения при изпълнение на възложената работа, съгласно чл. 126 от КТ.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находищи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Нормативни изисквания: да познава нормативно-техническата уредба в строителството в България и Техническите спецификации.

Отговорности: носи отговорност за системно допуснати несъответствия със Системата по качество и опазване на околната среда с дейността, за която има задължения; за констатирани пропуски в документацията по качеството и опазване на околна среда, вкл. и за неупражнен контрол; солидарно с Техническия ръководител, отговаря за некачествено изпълнени СМР и за вложени некачествени продукти в случаите, при които не е изпълнил задълженията си или не е упражнил правата си.

Следи за спазването и прилагането на всички законови и подзаконови нормативни актове, свързани с опазване на околната среда. Трябва да са изпълнени следните изисквания:

- да има всички изискуеми разрешителни/съгласувателни документи, съгласно екологичното законодателство
- да изпълни всички препоръки и изисквания от издадените по проекта екологични разрешителни
- работите да бъдат извършени така, че да се сведе до минимум нежелателното влияние, свързано с безпокойство на живущите.

Изготвя и предава на Техническия ръководител за одобрение от Възложителя:

- план за управление и възстановяване на околната среда;
- план за управление на строителните отпадъци;
- план за собствен мониторинг на околната среда.

Отговорникът по контрол на качеството ще се съобрази и организира основните изисквания от решението по ОВОС, оценките за степен на въздействие и:

- дейности за ограничаване на отрицателните последици върху околната среда на Площадката;
- дейности за ограничаване на отрицателните последици върху околната среда извън границите на Площадката;
- дейности по възстановяване на околната среда след изпълнение на Работите.

Изпълнителски състав - задачи и отговорности:

Всички работници са пряко подчинени на Техническия ръководител. Получават задачите си за деня на обекта, както и срока за тяхното изпълнение. Отчитат работата си пред Техническия ръководител.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Г. Мерки за вътрешен контрол и мониторинг на екипа от експерти. Мерки за осигуряване на качествено изпълнение на всяка една от дейностите по поръчката

Описание на вътрешния контрол, който Изпълнителя ще упражнява при изпълнението на проекта по време на проектирането, строителството, упражняването на авторски надзор и гаранционния период

МЯРКА 1 – Въведени системи: Въведените системи за управление на качеството, околната среда и здравето и безопасността при работа, които гарантират ефикасното функциониране и управление на процесите като осигуряват:

- Наличието на актуални документи – вътрешни и външни;
- Работната среда, удовлетворяваща участниците в процеса;
- Наблюдение на процесите чрез механизма на вътрешни одити;
- Оценка на аспектите на околната среда и програми за тяхното управление;
- Оценка на риска за здравословни и безопасни условия на труд и мероприятия за неговото снижаване;
- Подходящи механизми за обмен на информация със заинтересовани страни включително и анализиране на удовлетвореността на клиентите;

Вътрешната оценка и контролът на проекта ще дадат възможност за отчитане на напредъка и изпълнението на обекта и степента на постигане на неговите цели, чрез резултатите и отчитане на дългосрочното въздействие.

Отговорно лице по прилагането на Системите е Експерт по контрол на качеството.

Комуникацията между ангажираните в изпълнението на поръчката и ЕКК е на база оперативните документи от системите. Спазването на утвърдените документи, начина им на съхранение и промяна, свежда възможността за грешка до минимум.

Прилагането на мярката гарантира стриктно спазване на приетите политики от Дружеството, актуално състояние на законовите и нормативни актове и тяхното спазване, спрочното водене на документация по проекта, опазване на околната среда и здравето на хората.

МЯРКА 2: Вътрешен контрол. В етапа на проектирането вътрешния мониторинг се извършва от проектантския екип, като всеки от членовете на екипа докладва за напредъка на Ръководителя на екипа, който следи за качествено и спрочно, съгласно договорните условия, изпълнение на проекта.

Отговорно лице. Ръководител екипа следи за спазването на законовите и нормативните изисквания, както и за посочените от Възложителя такива към изготвянето на проекта. Комуникацията с всички експерти протича по няколко начина:

- Чрез система за онлайн достъп, в която всеки от експертите следи задачите и сроковете към тях;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Чрез мобилни телефони;
- На регулярни срещи.

Прилагането на мярката гарантира непрекъснат вътрешен контрол по време на изпълнение на дейностите в проектна фаза, което от своя страна ще се отрази като качествен продукт – инвестиционен проект, отговарящ напълно на изискванията, заложиени в техническата спецификация, посочени предварително от Възложителя, законовата и нормативната уредба в областта.

МЯРКА 3: Външен контрол. В етапа на проектирането външния контрол се упражнява от Възложителя. Базирайки се на техническата спецификация, проектантския екип ще се съобрази с вижданията на Възложителя относно проектните части.

Отговорно лице. Ръководител екипа следи за спазването на посочените от Възложителя изисквания към изготвянето на проекта. Комуникацията между Ръководител екипа и Възложителя протича:

- Чрез официална кореспонденция – входяща/ изходяща, която се завежда към досието на проекта;
- Чрез email;
- На регулярни срещи.

Прилагането на мярката гарантира външен контрол по време на изпълнение на дейностите в проектна фаза, което ще се отрази на крайния продукт – напълно отговарящ на изискванията на Възложителя инвестиционен проект.

МЯРКА 4: - Авторски контрол. По време на изпълнение на строителните дейности, проектантите по съответните части упражнявайки Авторски надзор авторското си право, докладват напредъка на Ръководител екипа. По този начин се гарантира стриктно спазване на изготвения инвестиционен проект и неговото качествено изпълнение.

Отговорно лице. Технически ръководител следи за спазването на посочените от Проектантите изисквания към изпълнението на проекта. Комуникацията между Ръководител екипа и Техническия ръководител протича:

- Чрез email;
- На оперативни срещи;
- Чрез мобилни телефони

Следващия основен етап на вътрешен контрол е по време на изпълнение на строителството, в който екипа, изпълняващ строителни дейности, докладват на Техническия ръководител напредъка на изпълнение на предвидените дейности.

Относно методиката за технологична съвместимост, ще се спазват изискванията на Възложителя и проектната документация, за което ще отговаря Техническият ръководител, който

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връзки“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

ще участват изцяло в строителния процес и ще съгласува действията с представители на Възложителя, Надзора, и екипа на проектантите и със всички заинтересовани страни.

Контролът има за цел да наблюдава и следи за качеството на изпълнение на предвидените дейности и спазването на сроковете на обекта, също да следи и отчита възникналите проблеми и критични рискове по време на строителството. Предвиден е да се осъществява контрол в две направления:

7. Мониторинг на изпълнение на проектната задача:

- I направление – свързано с проектната документация: ще се извършва наблюдение за това дали се спазват всички изисквания на Възложителя, техническата документация, както и законодателството в областта; правилно ли се оформят документите в хода на изпълнението и предаването на техническия проект;
- II направление – свързано с комуникацията и координацията: ще се извършват текущи срещи и обсъждане от екипа за възникнали проблеми и рискове, които биха могли да нарушат сроковете за изпълнение на проектирането и качеството на тяхното изпълнение. Ще се правят съвместни регулярни срещи между Изпълнителя и експертите от Общината, които ще отговарят за изпълнението на проекта. За всяка среща ще се изготвят протоколи.

Информацията от тези две направления ще се представя от всички участници в екипа за проектиране към Ръководителя на екипа.

МЯРКА #1				
Внимателно планиране в начална фаза В ЕТАПА на ПРОЕКТИРАНЕ				
Същност и обхват на мярката	Описание на конкретните действия	Отговорно лице, ангажирано с мярката	Задължения на отговорните лица	Очаквани резултати от прилагането на мярката
В периода след подписване на договора до възлагане на проектирането ще обърнем специално внимание на	1) Ще се направи допълнителен оглед на обекта; 2) Ще се провери наличната и предоставена от Възложителя документация; 3) Ще се изяснят допълнителни	Целият екип от проектантите е пряко ангажиран с дейностите по мярката. Комуникацията е на обектите	Ръководител на екипа ще организира вътрешна среща на екипа, на която ще се обсъди план за действие - организация по	Своевременна реакция, съобразно наличната документация и огледа на място. Навременно изпълнение на предвидените

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

планирането в начална фаза.	изисквания от страна на Възложителя		огледа и присъстващите проектантите, наличната документация.	строителни дейности
	4) Ще се провери за актуализация на нормативната уредба в обхвата на поръчката		На срещата ще се направи предложение за актуализация на графика на дейности.	

МЯРКА #2**Прилагане на изготвената Система за отчитане и управление на документацията**

Същност и обхват на мярката	Описание на конкретните действия	Отговорно лице, ангажирано с мярката	Задължения на отговорните лица	Очаквани резултати от прилагането на мярката
Системата за отчитане и управление на документите по своята същност осигурява навременно и коректно съставяне на документите, правилно съхранение, постоянен достъп на експертите до изготвените документи.	Вкипът за изпълнение на проекта – проектантски, заедно с ръководителя си, ще обсъдят необходимите образци, форми, процедури и инструкции към тяхното изготвяне.	Ръководител екип Комуникира с екипа си на оперативни срещи, отнасящи се до системата за отчитане.	Да съобрази и изготви необходимия набор от документи, приложими в конкретния случай. Ръководител екип е отговорен за начина на отчитане на проектната документация към Възложителя.	Навременно и коректно съставяне на документи в хода на договора.

МЯРКА #3**Вътрешен контрол**

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Същност и обхват на мярката	Описание на конкретните действия	Отговорно лице, ангажирано с мярката	Задължения на отговорните лица	Очаквани резултати от прилагането на мярката
Вътрешния контрол е постоянен процес през целия период на договора, осъществяван при всяка стъпка от договора - планиране, подготовка, реализация, предаване и гаранционен срок. На етап проектиране контролните функции са възложени на Ръководител екипа.	<p>Във _____ фаза проектиране, Ръководителят ще следи за приключване на отделните стъпки:</p> <p>1) Анализ на целите на проекта;</p> <p>2) Обсъждане на изискванията на Възложителя;</p> <p>3) Контрол върху техническия и човешкия ресурс;</p> <p>4) Контрол върху последователността и съгласуваността на отделните проектни части.</p>	Ръководител екип	Следи за прилагането на мярката и резултатите от действията по нея.	<p>Като резултат от прилагането на мярката се очаква:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ангажиране на квалифициран персонал – за проектиране и строителство - Спазени срокове по договора; - Изготвен технически проект, съобразно приложимата нормативна уредба, покривайки всички изисквания на Възложителя за функционалност на обекта; - Спазване на политиката по опазване на околната среда; - Изготвена документация по договора – в срок и обем, изискан от Възложителя и контролните органи.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

8. Мониторинг на изпълнение на обекта:

- I – свързано с документацията за обекта: ще се извършва наблюдение за това дали се извършват правилно дейностите по обекта; правилно ли се оформят документите в хода на изпълнението на обекта; спазени ли са всички процедури по ЗУТ, действащите наредби и други нормативни актове в областта на строежите, както и в областта на опазване на околната среда;
- II – свързано с изпълнението на обекта: ще се извършват текущи срещи и обсъждане от екипа на обекта за възникнали проблеми и рискове, които биха могли да нарушат сроковете за изпълнение на дейностите по проекта и качеството на тяхното изпълнение. Ще се правят съвместни регулярни срещи между Изпълнителя и експертите от Общината, които ще отговарят за изпълнението на проекта. За тези срещи ще бъдат уведомени и контролните органи, при условие, че техни представители пожелаят да присъстват на тях. За всяка среща ще се изготвят протоколи.

Информацията от тези две направления ще се представя от всички участници в екипа на обекта към Техническия ръководител.

Към тези направления сме предвидили мерки за контрол на:

- навременното съставяне на необходимите документи за изпълнение на поръчката от страна на Изпълнителя;
- осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали, вкл. мерки за извършване на входящия контрол за качество и съответствие на доставяните материали с предвидените за използване такива.

При изпълнението на настоящата поръчка, отговорността ни като Изпълнител е свързана в голяма степен до правилното и срочно управление на документите, създавани по време на договора. Затова предвид голямото количество документация, която ще бъде генерирана по време на строителството, ще предвидим мерки, които да гарантират навременното и точно съставяне на необходимите документи по време на изпълнение на поръчката.

МЯРКА	ОТГОВОРЕН СЛУЖИТЕЛ	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА	РЕЗУЛТАТ ОТ
	ЗАДЪЛЖЕНИЯ	УДОСТОВЕРЯВАНЕТО	МЯРКАТА
ВЗАИМОВРЪЗКА			
Период: Преди строителството			
1. <u>Въвеждане на Система за идентифициране,</u>	Технически ръководител ще изготви	Експерт по контрола на качеството	<u>По този начин се осигурява</u>

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

<u>регистриране и управление на документацията</u>			<u>навременно и коректно съставяне на документите, правилно съхранение, постоянен достъп на експертите до изготвените документи.</u>
<p>Системата за идентифициране, регистриране и управление на документацията ще бъде изготвена така, че да унифицира използваните документи и така, че конкретен документ да притежава необходимите атрибути, свързани с настоящата поръчка, напр. входящ и изходящ номер, дата, съставител и т.н. Системата ще включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Образци на документи; • Форма на регистри; • Инструкции за създаване, идентифициране, регистриране, управление, вкл. изпращане/получаване чрез регламентирани комуникационни канали, съхранение и архивиране на създадените документи; • Указания за последващо проследяване и използване на архивираните документи. <p>Така изготвената система ще осигури уеднаквяване на формата на документите,</p>	<p>образците и инструкциите от Системата, отнасящи се до отчитането на строителството</p> <p>Всички експерти, ангажирани с проекта могат да внесат писмено предложение за изменение, корекция на документ от системата, като това трябва да бъде одобрено първоначално от ръководителите на двата основни екипа и финално – от Експерт по контрола на качеството.</p>	<p>одобрява образците и ги разпространява за прилагане между експертите.</p>	

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ал. 39, включително упражняване на авторски надзор

съобразена с настоящата поръчка. Всички експерти ще имат достъп до утвърдените документи от Системата.			
МЯРКА	ОТГОВОРЕН СЛУЖИТЕЛ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА УДОСТОВЕРЯВАНЕТО НА МЯРКАТА	РЕЗУЛТАТ ОТ МЯРКАТА
ВЗАИМОВРЪЗКА			
Период: По време на строителството			
<p>2. <u>Осигуряване на онлайн достъп до всички документи от Системата, вкл. първоначално получената информация от Възложителя, цялата изготвена документация по проекта.</u></p> <p>Онлайн достъпът дава ежедневна информация на експертите, ангажирани с изготвянето на документацията по време на строителството. Входяща и изходяща поща, решения от оперативки, протоколи, изготвени актове, количества и заявки за материали, сертификати и декларации за съответствие, план за изпълнение, график на дейности, срокове и др.</p>	<p>Осигуряването на онлайн достъп до цялата налична документация по проекта е отговорност на Системния администратор.</p> <p>От друга страна – отговорността за съставяне на документите е възложена на други експерти, ангажирани по изпълнението на проекта. Групираны са наличните онлайн документи, като за всяка група посочваме отговорните експерти.</p> <p>1. Актове и протоколи – описани са съставлящите ги лица. Всички съставени актове по Наредба №3 ще бъдат достъпни онлайн.</p> <p>Отговорниците за съставянето им са описани в т. Организация</p>	<p>Отговорно лице за изпълнението на мярката е Системния администратор (за осигуряване на достъп до наличната документация), който следи за осигуряването на достъпа до всички експерти.</p> <p>Техническият ръководител следи за навременната реакция при съставянето на документите, изискани по договора, както и за тяхното одобряване и подписване.</p>	<p><u>Достъпът до цялата посочена документация осигурява навременно изготвяне на документите в хода на договора, съобразено с посочените срокове, изпълнявайки дейностите от приетия линеен график.</u></p>

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

	<p>за съставяне на необходимите документи за изпълнение предмета на поръчката, подлежащи на изготвяне от страна на изпълнителя.....</p> <p>2. Заявки за материали, сертификати, декларации за съответствие към тях.</p> <p>Отговорен за съставянето на списък с необходимите доставки, в който подробно са описани технически и експлоатационни параметри и са заявени срокове за доставка е Техническият ръководител.</p> <p>3. Протоколи от оперативки, вкл. решения от протоколи</p> <p>За съставянето на протоколите е отговорен Технически сътрудник, който съставя протокола и го разпраща до всички заинтересовани страни.</p>		
МЯРКА	ОТГОВОРЕН СЛУЖИТЕЛ	ОТГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА	РЕЗУЛТАТ ОТ
	ЗАДЪЛЖЕНИЯ	УДОСТОВЕРЯВАНЕТО	МЯРКАТА
		НА МЯРКАТА	
		ВЗАИМОВРЪЗКА	

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Период: След изпълнение на строителството			
<p>3. Осигуряване на досие на проекта</p> <p>Досието на проекта ще се съхранява в архив – в дигитален и вариант на хартия, което осигурява информация по време на гаранционния срок.</p>	<p>Отговорен за съхранението и коректното архивиране на досието на проекта са Техническият сътрудник и Системният администратор.</p> <p>Завеждането на досието ще бъде съгласно предварително осигурената Система за идентифициране, регистриране и управление на документацията.</p>	<p>Отговорни лица за изпълнението на мярката са Техническият ръководител и Експертът по контрола на качеството, които следят за правилното изпълнение на мярката – коректно водена документация и правилно архивиране</p>	<p><u>Достъпът до цялата посочена документация осигурява навременно изготвяне на документите в хода двата изброени периода.</u></p>

9. Методика за съхранение и отчетност на проектната и строителна документация за обекта:

- Ще направим Досие на обекта и в него ще съхраняваме всички документи, които остават за съхранение при Изпълнителя. Документите, които следва да се предоставят на Възложителя ще му се предадат по надлежен начин за съхранение.
- По време на строителството и след приключването му всички строителни документи ще се съхраняват съгласно действащата на територията на Република България законова и нормативна уредба.

Реализацията изисква осигуряване на избраните ресурсни елементи, в резултат на което се осигурява компетентен и квалифициран персонал и подходящо оборудване за изпълнение на услугите.

Управлението на процесите по реализация и производствените дейности обхващат изясняване изискванията на Възложителя, на база на осигурените технически изисквания за изпълнение на поръчката, планиране на реализацията, организиране на производствената дейност, в т.ч. оценка и избор на доставчици, организация и управление на закупуването на базата на осигурената работна документация, проверка на закупените суровини и материали, осигуряване и управление на доставките, използване на подходящо оборудване, информация за реализираното качество на продуктите и изпълнение на коригиращи дейности.

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

Ще бъдат предприети конкретни мерки, с цел непрекъснат и ефективен контрол на качеството по време на строителството, гарантиращ високо качество на извършваните дейности и също така постоянен достъп и контрол до наличната документация на поръчката „Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор“

Основните направления при организацията на доставките, които сме приели и са доказали целесъобразността си, могат да бъдат разделени на:

Входящ контрол. Извършване на входящ контрол на влаганите строителни материали и такива, използвани при производството на разтвори. Вземане на проби при производството и на място при полагане, за установяване съответствието на физико-механичните показатели в лабораторни условия.

Операционен и текущ технологичен контрол. Текущ контрол за установяване на съответствието на влагането в обекта на строителните материали и изделия с проектните и технологични изисквания, както и спазването на действащите нормативни изисквания за строителство и качество на изпълнението.

Приемателен контрол. Издаване на протоколи за установяване на качеството на изпълнените строителни работи и потвърждаване на данните от лабораторните изпитания.

Ключов момент за изпълнение на поръчката „Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор“ с особено голяма значимост е контрола на качеството на:

- материалите;
- транспортирането, складирането и съхранението на материалите;
- изпълнените СМР;
- съхранението на документацията.

Дружеството ни в лицето на Изпълнител ще извърши всички необходими дейности в пълния им обем със собствени техника, персонал и средства, стриктно спазвайки проектната документация и нормативната база, а именно - Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и др. нормативни документи. За всички използвани материали ще се представят необходимите сертификати и/или декларации за експлоатационни показатели, както и протоколи от лабораторни изпитвания, където е необходимо. Ще се спазват следните нормативни документи:

- Закон за националната стандартизация;

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

- Закон за техническите изисквания към продуктите;
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти.

10. Мерки за вътрешен контрол при получаване на материали и продукти

За да се гарантира удовлетвореност на Възложителя от получената строителна услуга е нужно да му се предложи качествено изпълнение, осигуряващо очакваната функция, визия и дълготрайност, при изпълнение на основните изисквания към строежите.

Качественото изпълнение зависи от много фактори, но един от основните е влагане на материали с подходящи характеристики, осигуряващи изпълнението на основните изисквания към строежите.

Контролът на доставките се осъществява по правилата на системата за управление на качеството, на няколко нива:

- контрол при избора на доставчици;
- контрол при заявяване/закупуване на продукти;
- контрол при доставка на продукт;
- контрол при транспортиране и съхранение на материалите;
- контрол при влагане на продукта в строежа.

МЕРКИ ЗА ВЪТРЕШЕН КОНТРОЛ ПРИ ПОЛУЧАВАНЕ НА МАТЕРИАЛИ И ПРОДУКТИ

Същност и обхват на мярката	Конкретните действия, които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката	Описание на отделните задължения на отговорните експерти, свързани с дейностите по конкретната мярка	Описание на очакваното въздействие в резултат на прилагане на мярката	Описание на очаквания резултат след прилагане на мярката
-----------------------------	--	--	---	--

Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане:

- 1) Технически ръководител
- 2) Отговорникът по контрола на качеството

1	<p><u>Същност на мярката:</u> Контрол при избора на доставчици</p> <p><u>Обхват на мярката:</u> Поддържане на актуален списък с надеждни доставчици и отхвърлени такива</p>	<p>Дружеството ни поддържа актуален списък с утвърдени доставчици и отхвърлени такива.</p> <p>Списъкът съдържа утвърдени партньори, предлагащи на пазара качествени продукти в необходимия срок на приемлива цена.</p>	<p>1) При доставянето на материалите, необходими за строителството, Отговорникът по контрола на качеството упражнява контролните функции, съобразявайки се с утвърдения Списък на доставчици и внасяйки (при необходимост) предложения за</p>	<p>1) Използването и съобразяването на доставчиците с утвърдения Списък гарантира максимално качество на доставяните материали по време на строителството.</p>	<p>Съгласно процедурата по избор на доставчик, която се прилага в Дружеството ни и на база утвърден и актуален списък с надеждни доставчици, целта от прилагането му е – доставка на висококачествени материали и продукти в договорирани срокове на възможно най-</p>
---	---	--	--	--	--

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. "Черни връх" № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. "Дружба" бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

<p>1) Първоначалната оценка на доставчиците е съобразно:</p> <p>а) дали притежават сертифицирана Система за управление на качеството (СУК);</p> <p>б) дали имат внедрена такава;</p> <p>в) дали възнамеряват да я внедрят;</p> <p>г) каква е тяхната търговска репутация.</p> <p>2) Последваща (периодична) оценка е на база:</p> <p>а) спазване на спецификациите за входящ контрол;</p> <p>б) липси на рекламации;</p> <p>в) отлична търговска репутация;</p>	<p>Съгласно внедрената Система за управление на качеството всички доставчици се оценяват, съгласно приетите индикатори, като оценката им се вписва в списъка.</p> <p>Ръководителя на екипа се използва списъка с доставчици, като предлага корекция или допълване.</p>	<p>корекции с оценка на съответния доставчик.</p> <p>2) За доставка на влаганите в строежа материали</p> <p>Техническият ръководител използва вече утвърдените доставчици, които са оценени и вписани в Списъка на доставчиците;</p>	<p>приемливи цени, професионално отношение с партньорите и добър имидж за дружеството ни.</p>
---	--	---	---

	г) дългогодишен доставчик; д) спазване на договорирани срокове за доставка; е) поддържане на приемливи за пазара цени				
<u>Същност и обхват на мярката</u>	<u>Конкретните действия</u> , които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката	<u>Описание на отделните задължения на отговорните експерти</u> , свързани с дейностите по конкретната мярка	<u>Описание на очакваното въздействие</u> в резултат на прилагане на мярката	<u>Описание на очаквания резултат</u> след прилагане на мярката	

Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане:

- 1) Ръководител на екипа
- 2) Технически ръководител

2	Същност на мярката: Контрол при заявяване/закупуване на материалите	1) Съставяне на списък с необходимите доставки, съобразен с план за работа, линеен график и технологично	1) Задължение на Техническият ръководител на база плана за работа, да състави списък с необходимите	1) Спазване на сроковете доставките;	1) Влагане на качествени материали и продукти в строителството с изискуемите
---	--	--	---	--------------------------------------	--

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

<p>Обхват на мярката:</p> <p>Съставяне на списък с необходимите доставки, технически характеристики и експлоатационни параметри</p>	<p>изпълнение на дейностите;</p> <p>2) Контролиране на заявките от страна на Техническият ръководител;</p> <p>3) Нанасяне на евентуални корекции или допълнения към списъка с доставчици</p>	<p>доставки, в който подробно са описани технически и експлоатационни параметри и са заявени срокове за доставка.</p> <p>2) Той изисква от потенциалните доставчици потвърждение за съответствие на техническите изисквания предлаганите от тях продукти с предявените изисквания към доставките.</p>	<p>2) Доставка на качествени материали и продукти;</p> <p>3) Осигуряване на регулярност на доставянето на материалите за строителството;</p> <p>4) Свеждане до минимум периода на складиране чрез прецизиране на количеството на доставките материали и продукти и влагането им при изпълнението</p>	<p>технически характеристики и експлоатационни параметри;</p> <p>2) Срочно изпълнение на плана за работа и графика на строителни дейности и избягване на допълнителни корекции и наваксване на срокове;</p> <p>3) Добра репутация на Дружеството</p>
<p><u>Същност и обхват на мярката</u></p>	<p><u>Конкретните действия</u>, които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката</p>	<p>Описание на отделните <u>задължения</u> на <u>отговорните експерти</u>, свързани с дейностите по конкретната мярка</p>	<p>Описание на <u>очакваното въздействие</u> в резултат на прилагане на мярката</p>	<p>Описание на <u>окаваните резултати</u> след прилагане на мярката</p>

Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане:

1) Технически ръководител / Началник склад

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, едновременно упражняване на авторски надзор

2) Отговорникът по контрола на качеството

<p>3 Същност на мярката: <u>Контрол на доставките на продукти и материали</u></p> <p><u>Обхват на мярката:</u></p> <p>Двустепенен контрол на доставените материали и продукти на обекта</p>	<p>1) Доставките се осъществяват директно на обекта или в буферен склад, които се приемат от Техническия ръководител или Началник склад (в случай на складови доставки);</p> <p>2) Извършва се документална и физическа проверка на доставените материали и продукти, като се проверява съответствието на доставките с предявената заявка, както и цялост и комплектност на продуктите;</p> <p>3) Доставните документи се подписват, комплектват и предават на Експертът по контрола на качеството;</p>	<p>1) Задължение на Техническият ръководител или Началник склад да извърши документална и физическа проверка на доставените материали и продукти;</p> <p>2) Експерт по контрола на качеството подписва и комплектова доставните документи след проверка;</p> <p>3) Техническият ръководител или Началник склад получава от Отговорникът по контрола на качеството всички доставни документи, като още веднъж проверява за съответствия.</p>	<p>1) Няколкостепенен контрол на доставките на материали и продукти;</p> <p>2) Доставка на качествени материали и продукти;</p> <p>3) Осигуряване на регулярност при доставянето на материалите за строителството;</p> <p>4) Свеждане до минимум периода на складиране чрез прецизиране на количеството на доставките на материали и продукти и влагането им при изпълнението</p>	<p>1) Влагане на качествени материали и продукти в строителството с изискуемите технически характеристики и експлоатационни параметри, осигуряващо качествено и срочно изпълнение на строителните работи, спазвайки всички предвидени срокове;</p> <p>2) Срочно изпълнение на плана за работа и графика на строителни дейности и избягване на допълнителни корекции и наваксване на срокове;</p> <p>3) Изключване на грешки при доставните документи;</p>
---	--	---	---	---

Замечена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Замечена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Замечена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Замечена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Замечена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Замечена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

	<p>4) Установени частични (поправими) несъответствия по продуктите се отразяват веднага, на място в доставните документи и се информира незабавно доставчика (предявява се рекламация;</p> <p>5) При установени непоправими несъответствия, или несъответствие между предоставените документи и доставените продукти, материалите не се приемат и се връщат на доставчика;</p> <p>6) Всички действия при приемането на продукти се документират.</p> <p>7) Констатираните различия при осъществяване на доставките, нужните за предприемане действия, както и</p>		<p>4) Добра репутация на Дружеството след изпълнение на предвидените СМР и осигурени качества и материали и продукти.</p>
--	---	--	---

Замечена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

0.1.1

Замечена информация

Съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

	проверка след изпълнението им се отразяват в протоколи за несъответствие и коригиращи действия, съгласно установените процедури от системата за качество.			
<u>Същност и обхват на мярката</u>	<u>Конкретните действия</u> , които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката	Описание на отделните <u>задължения</u> на <u>отговорните експерти</u> , свързани с дейностите по конкретната мярка	Описание на <u>очакваното въздействие</u> в резултат на прилагане на мярката	Описание на <u>окавания резултат</u> след прилагане на мярката

Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане:

1) Технически ръководител / Началник склад

4	<u>Същност на мярката:</u> Контрол при транспортването и съхранението на материалите.	Освен входящия контрол за качеството на материалите, от съществено значение е и тяхното транспортиране и съхранение на строителната площадка:	1) Задължение на Техническият ръководител или Началник склад уведомява съответния шофьор за необходимите документи, които трябва да придружат доставката, както и за правилата, които следва да спазва при	1) Всички материали се транспортират и разтоварват с подходяща спорада на материала предвидено предвидена техника; 2) При определени обстоятелства и преценка на Техническия	1) Запазване на техническите характеристики вложените материали, така че да бъде осигурено отлично качество на строителните работи; 2) Влагане на качествени материали и
	<u>Обхват на мярката:</u>	1) Материалите се товарят, транспортират и			

Замечена информация

Съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни вълх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 33, включително упражняване на авторски надзор

~123~

Замечена информация
Съгласно чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Правилно транспортиране, и на складирани материали и продуктите с цел недопускане нарушаване на техните качества.	разтоварват с подходяща според вида на материала техника; 2) Когато е възможно се цели ръчно извършване на товаро-разтоварни работи, за да се избягва увреждането им; 3) Складирането на материалите задължително се съобразява с атмосферните условия;	транспортiraneto с цел да се избегне на увреждане материала	ръководител товаро-разтоварните работи се извършват ръчно; 3) Осигуряване и предвиждане на достатъчно складово пространство според атмосферните условия, така че да не бъдат нарушени техническите характеристики на материалите и продуктите.	продукти в строителството изискуемите технически и характеристики експлоатационни параметри; 3) Добра репутация на Дружеството след изпълнение на предвидените СМР и осигурени качествени материали и продукти.
<u>Същност и обхват на мярката</u>	<u>Конкретните действия</u> , които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката	Описание на отделните <u>задължения</u> на <u>отговорните експерти</u> , свързани с дейностите по конкретната мярка	Описание на <u>очакваното въздействие</u> в резултат на прилагане на мярката	Описание на <u>окавания резултат</u> след прилагане на мярката

Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане:

1) Технически ръководител/ Началник склад

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

<p>5</p> <p>Същност на мярката: Контрол при влагане на продукта в строежа.</p> <p>Обхват на мярката:</p> <p>Контрол преди влагане на материалите и продуктите в строителството.</p>	<p>При определени неблагоприятни условия (неправилно съхранение, лоши атмосферни условия, дълъг период на престояване и т.н.) доставените продукти могат да загубят експлоатационни качества и да станат непригодни за влагане. За целта, непосредствено преди влагане на продуктите в строежа, се извършва отново контрол от Техническия ръководител:</p> <p>1) Проверката, освен по срок на годност се извършва по обичайни за конкретния материал или продукт параметри – цвят, твърдост или еластичност, наличие на</p>	<p>1) Задължение на Техническия ръководител или Началник склад уведомява съответния шофьор за необходимите документи, които трябва да придружат доставката, както и за правилата, които следва да спазва при транспортирането с цел да се избегне на увреждане на материала</p>	<p>1) Всички материали се транспортират и разтоварват с подходяща според вида на материала предварително предвидена техника;</p> <p>2) При определени обстоятелства и преценка на Техническия ръководител товаро-разтоварните работи се извършват ръчно;</p> <p>3) Осигуряване и предвиждане на достатъчно складово пространство според атмосферните условия, така че да не бъдат нарушени техническите характеристики на материалите и продуктите.</p>	<p>1) Влагане на качествени материали и продукти в строителството изискуемите технически характеристики и експлоатационни параметри;</p> <p>2) Добра репутация на Дружеството след изпълнение на предвидените СМР и осигурени качествени материали и продукти.</p>
---	--	---	--	--

		пукнатини, изкривявания, разслояване и т.н; 2) При установяване на проблем се информира незабавно Техническия ръководител, който /при нужда/ изисква становище от доставчика за годност за влагане и/или комисия за бракуване на негодните доставки.		

11. Мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали

След внимателно запознаване с предмета и целите на поръчката, документацията и техническата спецификация към нея, Дружеството е направило предварителни запитвания за оферти за основните материали само към доставчици, които предлагат такива, отговарящи на изискванията и присъстващи в утвърдения списък с доставчици. Изградените контакти с тези фирми ще спомогне за регулярност на доставките и навременно изпълнение на сроковете за доставка на качествени материали, необходими за изпълнението на строителния процес.

На този етап разполагаме с необходимите количества за извършване на строителните дейности, разделени по етапи и дейности. В приложения линеен график сме представили етапността и технологичната последователност на изпълнение на дейностите, като в това сме посочили и стъпките и цикличността на доставките.

Преди стартиране на строителните дейности на база на одобрената работна програма ще съставим таблица с необходимите материали, продукти и оборудване, които ще предоставим на Консултанта, упражняващ строителен надзор, за одобрение. От тази таблица ще бъде направен работен график на доставка на материали и оборудване по месеци, като се съобразим с транспортни пакети, складови възможности, технология на изпълнение. Графикът за доставки ще бъде неразделна част от договорите ни с доставчиците. По този начин ще осигурим ритмичност на доставките, навременно наличие на необходимите материали и оборудване, така че дейностите да бъдат изпълнявани по одобрения график.

При предвиждането на материалите или продуктите, при условие, че има налични няколко доставчика, удовлетворяващи изискванията ни за качество, надеждност, срок и цена, ние предлагаме поне два материала или продукта от вид за одобрение. По този начин осигуряваме резервен вариант при настъпване на непредвидено обстоятелство с доставчика. Заедно с това, за одобрение на Консултанта, предоставяме сертификати за качество, декларации за съответствие, протоколи от изпитвания, инструкции от производителите (където е приложимо).

Мерките, осигуряващи своевременна доставка на необходимите материали, можем да разделим на:

- съобразяване с наличния списък с доставчици;
- изготвяне на таблица с необходимите материали, продукти и оборудване;
- изготвяне на график на доставките;
- изпращане на предварителни запитвания към избраните доставчици;

МЕРКИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА СВОЕВРЕМЕННА ДОСТАВКА НА НЕОБХОДИМИТЕ МАТЕРИАЛИ

Същност и обхват на мярката	Конкретните действия, които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката	Описание на отделните задължения на отговорните експерти, свързани с дейностите по конкретната мярка Взаимодействие с останалите експерти	Описание на очакваното въздействие в резултат на прилагане на мярката	Описание на очаквания резултат след прилагане на мярката
Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане: 1) Технически ръководител/ Началник склад				
1 Същност на мярката: Предварителни запитвания към доставчиците Обхват на мярката: Изпращане на предварителни запитвания към избраните доставчици	На база изготвените таблици с необходимите материали и оборудване, предварително одобрени от Консултанта и изготвен график за доставки (също одобрен от Консултанта) Техническият ръководител / Началник склад изготвя заявки, които се	1) Техническият ръководител/ Началник склад изготвя предварителни заявки, които се изпращат към доставчиците за потвърждение.	1) С изпращането на предварителна заявка за количество и срокове на доставки на основните материали към доставчиците се определят броя на доставчици.	След получаване на одобрена заявка от конкретен доставчик, Дружеството съобразява конкретни количества от съответния доставчик и преценява нуждата от други доставчици за необходимите количества за изпълнение на строителството.

	изпращат доставчиците за потвърждение.	към за			
<u>Същност и обхват на мярката</u>	<u>Конкретните действия</u> , които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката	Описание на отделните <u>задължения</u> на <u>отговорните експерти</u> , свързани с дейностите по конкретната мярка	Описание на <u>очакваното въздействие</u> в резултат на прилагане на мярката	Описание на <u>очаквания резултат</u> след прилагане на мярката	

Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане:

1) Технически ръководител/ Началник склад					
2	<p><u>Същност на мярката:</u> Съобразяване с наличния списък с доставчици</p> <p><u>Обхват на мярката:</u> Поддържане на актуален списък с надеждни</p>	<p>При избор на доставчици за конкретен материал използваме приетия списък, с оценени доставчици, които са надеждни и утвърдени като партньори.</p>	<p>1) При заявка на материалите, необходими за строителството, Техническият ръководител/ Началник склад се съобразява с утвърдения списък с доставчици.</p> <p>2) Техническият ръководител</p>	<p>1) Използването на съобразяването на доставчиците с утвърдения Списък гарантира своевременно доставяне на заявените материали.</p>	<p>Съгласно процедурата по избор на доставчик, която се прилага в Дружеството ни и на база утвърден и актуален списък с надеждни доставчици, целта от прилагането му е доставка на висококачествени материали и продукти в уговорени срокове, което</p>

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, нахождещи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

~ 129 ~

доставчици и отхвърлени такива	преглежда още веднъж изготвената заявка за материали и я изпраща към доставчиците.		от своя страна води до качествено и срочно изпълнение на строителните дейности и спазване на одобрения им график.
<u>Същност и обхват на мярката</u>	<u>Конкретните действия</u> , които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката	Описание на отделните <u>задължения</u> на <u>отговорните експерти</u> , свързани с дейностите по конкретната мярка <u>Взаимодействие</u> с <u>останалите експерти</u>	Описание на <u>очаквания резултат</u> след прилагане на мярката

Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане:

1) Технически ръководител			
3	<u>Същност на мярката:</u> Таблица с необходимите материали, продукти и оборудване	<p>На база необходимите количества, одобрената работна програма и линейен график,</p> <p>Техническият ръководител изготвя в табличен вид необходимите материали, продукти и</p>	<p>Оформянето и изготвянето на предварително на таблица с необходимите материали, продукти и оборудване дава ясна представа за количествата, които ще бъдат доставени,</p>
		<p>1) Техническият ръководител изготвя в табличен вид необходимите материали, продукти и оборудване за строителните дейности;</p> <p>2) Изпраща я към Консултанта за окончателно одобрение.</p>	<p>1) Изготвянето на таблица с необходимите материали и продукти е следваща стъпка в организацията на доставка на необходимите материали за обекта;</p> <p>2) Нейното одобрение от страна</p>

Обхват на мярката: Изготвяне на таблица с необходимите материали, продукти и оборудване	оборудване за строителните дейности, които предоставя на Консултанта, упражняващ строителен надзор за окончателно одобрение.	на Консултанта, упражняващ строителен надзор е задължително.	и транспортирани складирани.
<u>Същност и обхват на мярката</u>	<u>Конкретните действия</u> , които ще се извършат при прилагането и изпълнението на мярката	Описание на отделните <u>задължения</u> на <u>отговорните експерти</u> , свързани с дейностите по конкретната мярка <u>Взаимодействие</u> с останалите експерти	Описание на <u>очаквания резултат</u> след прилагане на мярката

Отговорни експерти за изпълнението на мярката и нейното прилагане:

1) Технически ръководител			
4 Същност на мярката: График на доставки	На база необходимите количества, одобрената работна програма и линеен график, Техническият ръководител изготвя график на доставките на	1) Техническият ръководител изготвя график на доставките на необходимите материали, продукти и оборудване за строителните дейности;	1) Изготвянето на график на доставките е следваща стъпка в организацията на доставка на необходимите материали за обекта; Одобреният график на доставките на необходимите материали, продукти и оборудване става част от договора за доставка с доставчика, което

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основан ремонт на апартаменти, собственост на АГК, находящи се в гр. София, бул. "Черни връх" № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. "Дружба" бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

18

Обхват на мярката: Изготвяне на график на доставките по месеци	необходимите материали, продукти и оборудване за строителните дейности, които предоставя на Консултанта, упражняващ строителен надзор за окончателно одобрение.	2) Изпраща го към Консултанта окончателно одобрение.	2) Неговото одобрение от страна на Консултанта, упражняващ строителен надзор е задължително.	осигурява навременната доставка на договорените количества с него.
---	---	--	--	--

19

Заявена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

12. Методика за изпълнение на гаранционните условия:

За изпълнение гаранционни условия по изпълнени вече обекти, подобни на този в настоящата поръчка, поддържахме дежурни диспечерски пунктове за оперативно и спешно реагиране. В тези диспечерски пунктове има непрекъснато представител, който приема сигнали и мобилизира и организира екипи от инженери за незабавен оглед и работен екип за отстраняване на евентуално появилите се дефекти.

Използваме следната утвърдена процедура за съобщаване на появил се гаранционен дефект и се състои в следния времеви разчет:

- 1) До 1 календарен ден след получаване на сигнала, техническо лице пристига на мястото на повредата;
- 2) В рамките на 1 ден техническото лице прави оглед и анализ на обема и вида на необходимите строителни намеси и необходимите ресурси – оборудване и механизация, количество и вид на материалите и работници и уведомява Ръководителя на екипа;
- 3) Техническият ръководител организира доставката на строителните материали. Дружеството поддържа на склад основни материали, произвежда собствени материали и има утвърдени договорени взаимоотношения с производители и доставчици на материали, което прави възможно доставката на необходимите материални ресурси до склада в рамките на деня.
- 4) Техническият ръководител събира работна група (квалифициран и неквалифициран работен персонал), оборудвана със съответните инструменти и машини и необходимите материали.
- 5) Максимум до 2 дни (при необходимост от специализирана механизация и неналични в базата материали) от получаване на уведомлението на мястото на повредата, ние ще сме създали всички условия за започване на работи по отстраняването ѝ;
- 6) В зависимост от дефектите, групата ще е на разположение до пълното им отстраняване.
- 7) При необходимост ще доставим допълнителна техника, оборудване, материали и работна ръка.

Н. Технически и функционални характеристики

МЯРКА 1: При изготвянето на линейния график и при предвиждането на характеристики на различни материали, чието съхнене изисква по-дълго технологично време, сме предвидили и по-конкретно – при избора на **вароциментова мазилка, саморазливна замазка и латексово покритие**, такива, че да съкратим максимално срока на съхнене и полагане на следващо покритие (ако се изисква). Избраните от нас материали са с високо качество и устойчивост, с които се постига здравина и дълготрайност.

МЯРКА 2: За повишаване качеството на изпълнение при полагане на топлоизолация, предвиждаме и улесняване работата на работниците, предвиждаме използването на едноръчен

Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

пистолет за машинно поставяне на изолационни плоскости - ударен куплунг NW25., който има възможност за окомплектоване с поставка за дюзи за шприцване. Неговите предимства са:

- Обработка се с едната ръка
- Подходящ за скеле
- Практично, леко
- Лесно за обслужване
- Универсално приложим за всякакъв вид лепило

МЯРКА 3: Компактна машина за рязане на стиропор:



Компактна професионална машина с реотани за точно рязане на EPS-изолационни плоскости. Използва се за почти всички нормални размери на плоскости и видове рязане. Уредът може да се постави на стена или да се монтира директно с една клема върху скеле.

Предимства:

Бърза и икономична обработка
Устойчивост
Точност и намаляване на фирите

МЯРКА 4: Машината ще бъде оборудвана с **допълнителен уред за специално рязане**, чрез който се режат первази, дървени греди и мазилкови профили; различни рязания под наклон и скосявания.

Предимства:

Възможност за индивидуални ъглови области
Бърза и икономична обработка
Универсално приложим
Намаляване на времето и фирите.



МЯРКА 5: Универсален трионен уред за рязане - за рязане на почти всички видове изолации (минерална вата, минерална пяна, стъклена пяна, корк, трислойно, PUR и др.) с оптимални двойни водачи на електрическата резачка.

Предимства

Бърза и икономична обработка
Универсално приложим
Прецизност



Изпълнение на инженеринг - проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор

МЯРКА 5: Въртяща рамка за изолационни плоскости

Въртяща рамка (с шипове) за поставка на топлоизолационни плоскости. С предпазител против падане и възможност за монтаж към скеле.

Предимства:

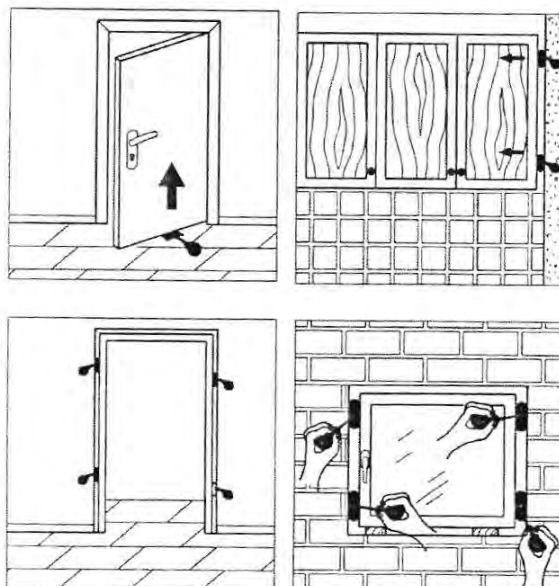
Бърза и икономична обработка

МЯРКА 5: Монтаж на дограма

Нивелиране на дограмата посредством самонивелиращите напмпващи се възглавници:

Монтирането с напмпващите се възглавници осигурява точност и прецизност при определяне местоположението на дограмата. Предимство, е че рамките на дограмата няма опасност да се наранят в сравнение със стандартния монтаж с клинове. Осигурява се бърз и лесен монтаж с точност до 1мм.

Възглавниците издържат на товар до 100кг, което на практика показва, че са подходящи за монтаж и на големи прозорци и витрини. Друго предимство на използването на възглавниците е техния демонтаж, чрез изпускане на въздуха, което осигурява



неразместването на дограмата, в сравнение с избиването на клинове, при което се крие риск от разместване на дограмата.

Предлагаме срок за изпълнение на настоящата поръчка в календарни дни, както следва:

Общият срок за изпълнение на възложените дейности възлиза общо на 120 (сто и двадесет)¹ календарни дни.

Посочва се броя на календарните дни за изпълнението на поръчката посочени от определения изпълнител, които не може да бъдат повече от 120 (календарни дни)

Междинните срокове за изпълнение на отделните дейности са както следва:

1. Дейност I Изготвяне на инвестиционен проект във фаза „технически проект“: 30 (тридесет)² календарни дни. Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността, отправено от Възложителя до Изпълнителя и приключва с подписване на констативен протокол, с който Възложителят приема изготвения технически проект за обекта. Срокът за изпълнение на дейността спира да тече само в периода, в който инвестиционният проект е предаден за разглеждане, съгласуване и одобряване.

Посочва се броя на календарните дни за изпълнението на Дейност I от определения изпълнител, които не може да бъдат повече от 30 (календарни дни)

2. Дейност II Изпълнение на СМР по одобрен технически проект: 90 (деведесет)³ календарни дни. Срокът започва да тече от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта без забележки с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Посочва се броя на календарните дни за изпълнението на Дейност II от определения изпълнител, които не може да бъдат повече от 90 (календарни дни)

3. Дейност III Упражняване на авторски надзор по време на строителството: срокът започва да тече от подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и приключва с приемането на обекта без забележки с Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа, съгласно чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и подписване на констативен протокол, с който Възложителят приема доклада за упражнен авторски надзор.

Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено и в срок поръчката, в пълно съответствие с гореописаното предложение и с Техническата спецификация.

Приложения:

- Програма за организация и изпълнение на дейностите;
- Линеен календарен график.

Име и фамилия: Васил Какалов

Длъжност: управител

Подпис и печат:

Дата: 05.07.2019 г.

Заличена информация

Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

¹ *Посочва се броя на календарните дни за изпълнението на поръчката посочени от определения изпълнител, които не може да бъдат повече от 120 (календарни дни)*

² *Посочва се броя на календарните дни за изпълнението на Дейност I от определения изпълнител, които не може да бъдат повече от 30 (календарни дни)*

³ *Посочва се броя на календарните дни за изпълнението на Дейност II от определения изпълнител, които не може да бъдат повече от 90 (календарни дни)*

До
Агенция по геодезия, картография и кадастр
гр. София, 1618, ул. „Мусала“ № 1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От Евробилд Инженеринг ЕООД

(наименование на участника),

ЕИК/БУЛСТАТ: 101716466

представявано от Васил ^{Заличена информация} ~~И~~ в Какалов (трите имена)

в качеството на Управител

(длъжност, или друго качество)

адрес гр.София, ул.Родопски извор 64, ет.2, ап.24 телефон 01 ^{Заличена информация} ~~1~~ факс

Относно: Обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на инженеринг – проектиране и изпълнение на СМР във връзка с основен ремонт на апартаменти, собственост на АГКК, находящи се в гр. София, бул. „Черни връх“ № 41, вх. А, ап. 2 и ж.к. „Дружба“ бл. 35, вх. В, ап. 39, включително упражняване на авторски надзор**

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата ценова оферта за участие в обявената от Вас обществена поръчка, както следва:

1. ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Предлагаме обща цена за изпълнение на поръчката в размер на 98 968,38(деветдесет и осем хиляди деветстотин шестдесет и осем лева и тридесет и осем стотинки) лв. без ДДС, или 118 762,06 (сто и осемнадесет хиляди седемстотин шестдесет и два лева и шест стотинки) лв. с ДДС, формирана като сбор от:

Цена за изготвяне на технически проект и за осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР: 6904,77 (шест хиляди деветстотин и четири лева и седемдесет и седем стотинки) без ДДС, от които 4603,18 лв. без ДДС за изготвяне на технически проект и 2301,59 лв. без ДДС за осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР.

Цена за изпълнение на СМР: 92 063,61 лв. (деветдесет и две хиляди шестдесет и три лева и шестдесет и една стотинки) без ДДС или 110 476,33 (сто и десет хиляди четиристотин седемдесет и шест лева и тридесет и три стотинки) лв. с ДДС

2. Елементи на ценообразуване:

- часова ставка	6.25 лв./час
- допълнителни разходи върху труда	90,00 %
- допълнителни разходи върху механизацията	30,00 %
- доставно-складови разходи	15,00 %
- печалба	15,00 %

4. Плащането на цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

Приложения: Количествено-стойностна сметка.

Име и фамилия: Васил Какалов

Длъжност: Управител

Подпис и печат:

Дата: 05.07.2019 г.

Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП



ЕВРОБИЛД ИНЖЕНЕРИНГ ЕООД

адрес: гр. София, ул. "Родопски извор" № 64, ет.2, ат.24; e-mail: eurobuild_ing_ltd@abv.bg

тел. 033 460 40 40 - Заличена информация - Васил Какалов; 088 460 40 40 - 17 - Офис

О Ф Е Р Т А №1141/01.07.2019 г.

1. Предметът на поръчката е:

„Извършване на текущ ремонт в апартаменти собственост на агенцията находящи се в: гр. София, бул. „Черни връх“ 41, вх. А, ап. 2 и Ж.К. Дружба, бл. 35, вх. В, ап. 39“

2. Количествено-стойностна сметка:

ОБЕКТ: „Текущ ремонт на апартамент - гр. София, бул. "Черни връх" №41, вх. "А", ап. 2"

№	Вид СРР	Ед. мярка	Количество	Единична цена	общо
1	2	3	4	5	6
	Довършителни работи				
1	Демонтаж дървени врати	бр.	8,00	21,13	169,04
2	Демонтаж дървени прозорци до 2 м²	бр.	1,00	28,17	28,17
3	Демонтаж дървени прозорци над 2 м²	бр.	3,00	31,71	95,13
4	Демонтаж мокет	м²	57,31	7,25	415,50
5	Демонтаж плочки по под	м²	15,09	9,34	140,94
6	Демонтаж плочки по стени	м²	24,08	9,34	224,91
7	Разбиване на кухненски плот	бр.	1,00	111,67	111,67
8	Демонтаж на окачен таван	м²	17,29	8,75	151,29
9	Демонтаж на гипсова розетка	бр.	4,00	9,30	37,20
10	Демонтаж на гипсов корниз	м	12,90	8,95	115,46
11	Демонтаж монолитен парапет	м²	9,00	22,14	199,26
12	Очукване на вароциментова мазилка	м²	120,00	7,13	855,60
13	Сваляне на тапети	м²	184,25	7,00	1289,75
	Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глидера	бр.	4,00	316,32	1265,28
	Доставка и монтаж на климатични тела	бр.	3,00	1999,00	5997,00
	Доставка и монтаж на отоплител за баня	бр.	2,00	417,00	834,00
	Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма	м²	12,67	189,75	2404,13
	Възстановяване на монолитен парапет- техническо обследване, боядисване и шпакловка.	м²	9,00	53,17	478,53
14	Стъргане на стари пластове боя	м²	64,84	9,23	598,47
15	Демонтаж топлоизолация по стени	м²	23,53	9,23	217,18
16	Разбиване на циментова замазка	м²	3,60	15,35	55,26
7	Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци	м³	12,00	65,17	782,04
18	Натоварване и извозване на строителни отпадъци до сметище	м³	4,00	101,32	405,28
19	Доставка и монтаж PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло	м²	12,67	176,30	2233,72
20	Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна	м²	2,80	150,35	420,98
21	Доставка и монтаж интериорна врата - цветна	бр.	4,00	465,98	1863,92
22	Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна	бр.	1,00	879,34	879,34
23	Изкърпване с вароциментова мазилка	м²	8,00	24,13	193,04
24	Вътрешна вароциментова мазилка	м²	19,08	21,36	407,55
25	Армирана циментова замазка с деб. 5 см.	м²	11,60	21,31	247,20
26	Саморазливна циментова замазка	м²	64,79	13,39	867,54
27	Зидария с газобетон - деб. 10 см.	м²	9,00	49,35	444,15

Заличена информация

Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП



28	Укрепващ стоманобетонен пояс	м	9,00	31,20	280,80
29	Циментова шпакловка с PVC мрежа	м ²	26,00	13,26	344,76
30	Външна топлоизолация от EPS с деб. 8 см, включително шпакловка и PVC мрежа	м ²	16,68	41,25	688,05
31	Полагане на цветна силикатна драскана мазилка по външни топлоизолирани стени, включително грундиране	м ²	27,28	17,32	472,49
32	Обръщане на отвори XPS с деб. 2 см - включително шпакловка, PVC мрежа и профили	м	15,20	21,36	324,67
33	Настилка от гранитогрес по тераса	м ²	8,00	51,00	408,00
34	Цокъл от гранитогрес	м	18,00	27,12	488,16
35	Трикратно боядисване с фасаген	м ²	17,00	3,60	61,20
36	Доставка и монтаж на преградна стена от гипсокартон-двуслойна на конструкция	м ²	16,00	41,23	659,68
37	Доставка и монтаж на изолационна вата- 70кг/м3	м ²	16,00	3,13	50,08
38	Доставка и монтаж на предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция	м ²	39,40	28,45	1120,93
39	Доставка и монтаж на изолационна вата-70кг/м3	м ²	39,40	3,13	123,32
40	Доставка и полагане на хидроизолация	м ²	42,00	22,17	931,14
41	Доставка и полагане на армираща лента по ъгли за хидроизолация	м	25,00	6,50	162,50
42	Доставка и монтаж на AL обшивка по парапет	м	9,00	26,13	235,17
43	Предстенна обшивка от гипсокартон на конструкция и топлоизолация с 8 см. вата	м ²	23,53	36,79	865,67
44	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	м ²	285,20	3,25	926,90
45	Гипсова шпакловка с PVC мрежа	м ²	285,20	12,11	3453,77
46	Латексов грунд	м ²	285,20	1,65	470,58
47	Двукратно боядисване с латекс	м ²	285,20	7,02	2002,10
48	Обръщане на отвори с гипсокартон	м	27,80	18,12	503,74
49	Доставка и монтаж ръбоохранители	м	35,60	4,15	147,74
50	Настилка от теракота	м ²	11,09	48,16	534,09
51	Фаянсва облицовка	м ²	19,08	48,46	924,62
52	Цокъл от теракота	м	12,35	20,15	248,85
53	Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас AC 32, в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм	м ²	57,31	24,00	1375,44
54	Доставка и монтаж PVC первази	м	58,10	5,79	336,40
55	Доставка и монтаж преходни лайсни	м	3,30	10,00	33,00
56	Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски	м	6,20	23,01	142,66
57	Доставка и монтаж PVC подпрозоречни дъски	м	6,20	19,15	118,73
58	Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана	м ²	3,20	57,13	182,82
59	Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове	м ²	17,00	36,79	625,43
60	Доставка и полагане на шумоизолация	м ²	17,00	4,89	83,13
В и К работи					
1	Направа улеи за водопровод	м	30,00	3,00	90,00
2	Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20	м	30,00	12,13	363,90
3	Доставка и монтаж изолация на водопровод	м	30,00	2,79	83,70
4	Измазване на улеи	м	14,00	6,89	96,46
5	Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел	бр.	1,00	32,10	32,10
6	Водна проба	бр.	2,00	100,00	200,00
7	Доставка и монтаж PVC ф 50	м	24,00	12,31	295,44

Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП



8	Доставка и монтаж линеен сифон	бр.	2,00	135,61	271,22
9	Доставка и монтаж моноблок	бр.	2,00	215,35	430,70
10	Доставка и монтаж душ батерия	бр.	2,00	249,23	498,46
11	Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал	бр.	2,00	148,23	296,46
12	Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка - комплект	бр.	2,00	111,28	222,56
13	Доставка и монтаж на стъклена преграда	бр.	2,00	200,16	400,32
14	Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна	бр.	2,00	22,36	44,72
Електронисталации					
1	Направа на канал в бетонова стена	м	69,00	3,00	207,00
2	Направа на канал в замазка по под	м	151,00	3,00	453,00
3	Доставка и монтаж гофре ф 16	м	151,00	1,16	175,16
4	Доставка и монтаж СВТ 3x4	м	46,00	3,68	169,28
5	Доставка и монтаж СВТ 3x2,5	м	64,00	2,78	177,92
6	Доставка и монтаж СВТ 3x1,5	м	36,00	2,42	87,12
7	Доставка и монтаж мостов кабел 3x1,5	м	45,00	1,99	89,55
8	Доставка и монтаж мостов кабел 3x2,5	м	62,00	2,57	159,34
9	Доставка и монтаж кабел коксиален	м	58,00	1,87	108,46
10	Доставка и монтаж кабел FTP	м	28,00	1,79	50,12
11	Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж	бр.	25,00	11,83	295,75
12	Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж	бр.	9,00	11,83	106,47
13	Подвързване разклонителна кутия	бр.	9,00	5,00	45,00
14	Направа на лампен излаз	бр.	7,00	5,00	35,00
15	Направа на контактен излаз	бр.	14,00	5,00	70,00
16	Направа TV излаз	бр.	4,00	5,00	20,00
17	Доставка и монтаж контакт	бр.	14,00	6,83	95,62
18	Доставка и монтаж ключ	бр.	7,00	7,46	52,22
19	Доставка и монтаж TV розетка	бр.	4,00	10,23	40,92
20	Доставка и монтаж FTP розетка	бр.	2,00	10,23	20,46
21	Доставка и монтаж вентилатор	бр.	1,00	75,12	75,12
22	Доставка и монтаж осветителни тела	бр.	7,00	89,78	628,46
23	Доставка и монтаж осветителни тела баня	бр.	1,00	68,32	68,32
24	Доставка и монтаж табло с DPN	бр.	1,00	367,51	367,51
ОБЕКТ: „Текущ ремонт на апартамент - гр. София, кв. "Дружба" бл. 35, вх. В, ет. 1, ап.					
Довършителни работи					
1	Демонтаж дървени врати	бр.	7,00	21,13	147,91
2	Демонтаж дървени прозорци над 2 м²	бр.	3,00	31,71	95,13
3	Демонтаж стар паркет	м²	39,70	11,23	445,83
4	Разбиване на бетон	м³	0,50	121,00	60,50
5	Демонтаж плочки по под	м²	3,12	9,34	29,14
6	Демонтаж плочки по стени	м²	27,68	9,34	258,53
7	Демонтаж на кухненски шкафове	бр.	6,00	24,31	145,86
8	Демонтаж на обзавеждане	бр.	6,00	201,32	1207,92
9	Демонтаж на гипсова розетка	бр.	3,00	9,30	27,90
10	Демонтаж монолитен парапет	м²	11,00	22,14	243,54
	Доставка и монтаж на отоплителни тела- 12 глндера	бр.	4,00	316,32	1265,28
	Доставка и монтаж на климатични тела	бр.	3,00	1999,00	5997,00
	Доставка и монтаж на отоплител за баня	бр.	2,00	417,00	834,00
	Доставка и монтаж на ролетни щори-дограма	м²	12,18	189,75	2311,16
11	Очукване на вароциментова мазилка	м²	7,00	7,13	49,91
12	Сваляне на тапети	м²	146,58	7,00	1026,06
13	Стъргане на стари пластове боя	м²	46,71	9,23	431,13
14	Разбиване на циментова замазка	м²	3,12	15,35	47,89



15	Почистване и изхвърляне на строителни отпадъци	м³	15,00	65,17	977,55
16	Наговарване и извозване на строителни отпадъци до сметище	м³	15,00	101,32	1519,80
17	Доставка и монтаж PVC седемкамерна дограма с нискоемисионно "ка" стъкло, дебелина на стъклопакета 24 мм - бяло/бяло	м²	12,18	176,30	2147,33
18	Доставка и монтаж AL врата - с влагоустойчив термопанел цветна	м²	2,80	150,35	420,98
19	Доставка и монтаж интериорна врата - цветна	бр.	4,00	465,98	1863,92
20	Доставка и монтаж на входна интериорна врата - цветна	бр.	1,00	879,34	879,34
21	Изкърпване с вароциментова мазилка	м²	7,00	24,13	168,91
22	Вътрешна вароциментова мазилка	м²	27,68	21,36	591,24
23	Армирана циментова замазка с деб. 5 см.	м²	10,12	21,31	215,66
24	Саморазливна циментова замазка	м²	47,85	13,39	640,71
25	Зидария с газобетон - деб. 10 см.	м²	17,40	49,35	858,69
26	Укрепващ стоманобетонен пояс	м	7,00	31,20	218,40
27	Циментова шпакловка с PVC мрежа	м²	50,90	13,26	674,93
28	Обръщане на отвори с циментова шпакловка	м	60,10	10,61	637,66
29	Настилка от гранитогрес по тераса	м²	7,00	51,00	357,00
30	Цокъл от гранитогрес	м	18,00	27,12	488,16
31	Трикратно боядисване с фасаген	м²	50,90	8,23	418,91
32	Грундиране с дълбокопроникващ грунд	м²	193,29	3,25	628,19
33	Гипсова шпакловка с PVC мрежа	м²	193,29	12,11	2340,74
34	Латексов грунд	м²	193,29	1,65	318,93
35	Двукратно боядисване с латекс	м²	193,29	7,02	1356,90
36	Обръщане на отвори с гипсокартон	м	22,10	18,12	400,45
37	Доставка и монтаж ръбоохранители	м	82,20	4,15	341,13
38	Настилка от теракота	м²	11,64	48,46	564,07
39	Фаянсова облицовка	м²	22,68	48,46	1099,07
40	Цокъл от теракота	м	14,30	20,15	288,15
41	Доставка и монтаж на ламиниран паркет с деб. 10 мм, клас AC 32, в т.ч. фибранова подложка с деб. 5 мм	м²	39,33	24,00	943,92
42	Доставка и монтаж PVC первази	м²	38,70	5,79	224,07
43	Доставка и монтаж преходни ланси	м	3,90	10,00	39,00
44	Доставка и монтаж AL подпрозоречни дъски	м	9,20	23,01	211,69
45	Доставка и монтаж PVC подпрозоречни дъски	м	2,20	19,15	42,13
46	Доставка и монтаж окачен таван от влагоустойчиви пана	м²	3,12	57,13	178,25
47	Направа на кутии от гипсокартон около хоризонтални и вертикални щрангове	м²	7,80	36,79	286,96
В и К работи					
1	Направа улеи за водопровод	м	12,00	3,00	36,00
2	Доставка и монтаж на водопровод PPR ф 20 PN 20	м	12,00	12,13	145,56
3	Доставка и монтаж изолация на водопровод	м	12,00	2,79	33,48
4	Измазване на улеи	м	6,00	6,89	41,34
5	Доставка и монтаж СК 3/4 - водомерен възел	бр.	1,00	32,10	32,10
6	Водна проба	бр.	1,00	100,00	100,00
7	Доставка и монтаж PVC ф 50	м	7,00	12,31	86,17
8	Доставка и монтаж подов сифон	бр.	1,00	135,61	135,61
9	Доставка и монтаж моноблок	бр.	1,00	215,35	215,35
10	Доставка и монтаж тоалетна мивка с полупиедестал	бр.	1,00	148,23	148,23



Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

11	Доставка и монтаж смесителна батерия и сифон за тоалетна мивка - комплект	бр.	1,00	111,28	111,28
12	Доставка и монтаж душ батерия	бр.	1,00	249,23	249,23
13	Доставка и монтаж СК 3/4 - пералня и съдомиялна	бр.	2,00	22,36	44,72
Електронисталации					
1	Направа на канал в бетонова стена	м	42,00	3,00	126,00
2	Направа на канал в замазка по под	м	70,00	3,00	210,00
3	Доставка и монтаж гофре ф 16	м	70,00	1,16	81,20
4	Доставка и монтаж СВТ 3x4	м	37,00	3,68	136,16
5	Доставка и монтаж СВТ 3x2,5	м	41,00	2,78	113,98
6	Доставка и монтаж СВТ 3x1,5	м	39,00	2,42	94,38
7	Доставка и монтаж мостов кабел 3x1,5	м	36,00	1,99	71,64
8	Доставка и монтаж мостов кабел 3x2,5	м	45,00	2,57	115,65
9	Доставка и монтаж кабел коксиален	м	45,00	1,87	84,15
10	Доставка и монтаж кабел FTP	м	20,00	1,79	35,80
11	Направа на отвор в бетон за конзола и монтаж	бр.	25,00	11,83	295,75
12	Направа на отвор в бетон за кутия и монтаж	бр.	8,00	11,83	94,64
13	Подвързване разклонителна кутия	бр.	8,00	5,00	40,00
14	Направа на лампен излаз	бр.	6,00	5,00	30,00
15	Направа на контактен излаз	бр.	10,00	5,00	50,00
16	Направа TV излаз	бр.	3,00	5,00	15,00
17	Доставка и монтаж контакт	бр.	11,00	6,83	75,13
18	Доставка и монтаж ключ	бр.	6,00	7,46	44,76
19	Доставка и монтаж TV розетка	бр.	3,00	10,23	30,69
20	Доставка и монтаж FTP розетка	бр.	1,00	10,23	10,23
21	Доставка и монтаж вентилатор	бр.	2,00	75,12	150,24
22	Доставка и монтаж осветителни тела	бр.	7,00	89,78	628,46
23	Доставка и монтаж осветителни тела баня	бр.	2,00	68,32	136,64
24	Доставка и монтаж табло с DPN	бр.	1,00	367,51	367,51

СУМА	92063,61
ДДС20%	18412,72
ОБЩО	110476,33

Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Управител: ...

/Васил Какалов/

