



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [07-26 (21) / 27.12.2019 г.]

Възложител: Агенция по геодезия, картография и кадастър

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 01055

Адрес: гр. София 1618, ул. „Мусала“ № 1

Лице за контакт (може и повече от едно лица): инж. Веселин Георгиев

Телефон: 02/ 8188395; 0889295679

E-mail: acad@cadastre.bg; Georgiev.V@cadastre.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: „Абонаментно обслужване и поддръжка на климатичната техника, монтирана в сградите на Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК) и регионалните Служби по геодезия, картография и кадастър (СГКК)“

Кратко описание: В предмета на обществената поръчка са включени 520 броя климатици като типа, модела и броя на монтираната климатична техника в съответните обекти са посочени в списъци на монтираните климатици по обекти, приложени към Техническата спецификация и включва дейности по:

1. ПРЕГЛЕД НА КЛИМАТИЧНАТА ТЕХНИКА

Представява извършване на първоначален преглед на климатичната техника, в едномесечен срок от датата на подписване на договора. При първоначалният преглед следва да извърши и оглед, за което се съставя протокол, в който се посочват:

- обслужваната техника – вид, устройство, модел, сериен номер, количество и др.;
- техническо състояние на всяко устройство и изправност на инсталацията;

- дозареждане с хладилен агент на климатиците при необходимост;

2. ПРОФИЛАКТИКА НА СЪРВЪРНИ КЛИМАТИЦИ

Представява извършване на ежегодно есенно/зимно и пролетно/лятно обслужване на климатичната техника в сървърните помещения, включващо следните дейности:

- Проверка на проходимост на отводнителни тръбички - 4 пъти годишно;
- Диагностика на техническото състояние на всяко устройство и изправност на инсталацията - 4 пъти годишно;
- Демонтаж, почистване или смяна на въздушни филтри - 4 пъти годишно;
- Почистване на външните тела на климатичната техника - 4 пъти годишно;
- Почистване на топлообменните повърхности на кондензатора и изпарителя - 4 пъти годишно;
- Проверка чистотата на вътрешния топлообменник - 4 пъти годишно;
- Проверка целостта на електрическите и тръбните връзки - 4 пъти годишно;
 - Оглед и проверка на външния топлообменник при необходимост и почистване - 4 пъти годишно;
 - Проверка на наляганията на компресорно-хладилния кръг и при необходимост дозареждане с хладилен агент или неговата смяна - 4 пъти годишно;
 - Проверка и настройка на управляващата електроника на вътрешни и външни тела - 4 пъти годишно;
- Включване в режим на охлаждане и проверка на работните параметри на хладилната система - 4 пъти годишно;

3.ПРОФИЛАКТИКА НА ИЗВЪНГАРАНЦИОННИ КЛИМАТИЦИ, КЛИМАТИЧНИ КАМЕРИ, ЧИЛЪРИ И КОНВЕКТОРИ

Представява извършване на ежегодно есенно/зимно и пролетно/лятно обслужване на климатичната техника, включващо следните дейности:

- Проверка на проходимост на отводнителни тръбички - 2 пъти годишно;
- Диагностика на техническото състояние на всяко устройство и изправност на инсталацията - 2 пъти годишно;
- Демонтаж, почистване или смяна на въздушни филтри - 2 пъти годишно;
- Почистване на външните тела на климатичната техника - 2 пъти годишно;
- Почистване на топлообменните повърхности на кондензатора и изпарителя - 2 пъти годишно;
- Проверка чистотата на вътрешния топлообменник - 2 пъти годишно;
- Проверка целостта на електрическите и тръбните връзки - 2 пъти годишно;
 - Оглед и проверка на външния топлообменник при необходимост и почистване - 2 пъти годишно;
 - Проверка на наляганията на компресорно-хладилния кръг и при необходимост дозареждане с хладилен агент или неговата смяна - 2 пъти годишно;
 - Проверка и настройка на управляващата електроника на вътрешни и външни тела - 2 пъти годишно;
- Включване в режим на охлаждане и проверка на работните параметри на хладилната система - 1 пъти годишно;
- Включване в режим на отопление и проверка на работните параметри на отоплителната система - 1 пъти годишно;

4. РЕМОНТНА ДЕЙНОСТ

Включва отстраняване на повреди на техниката посочена в Приложение № 1.1, 1.2, 1.3 и 1.4 към настоящата Техническа спецификация, както и промяна на местонахождение ѝ, включваща демонтаж на посочен от Възложителя климатик, преместване и монтаж в друго помещение/обект на Възложителя.

Ремонтните дейности се извършват след подаване на заявка от определеното с договора лице от страна на Възложителя до Изпълнителя. Заявката се изпраща по факс и/или електронен адрес.

Максимално време за реакция при подаване на заявка за отстраняване на възникнала повреда на **сървърни климатици** с непрекъснат режим на работа, монтирани в технически помещения /сървърни, тел. централи и др./ в сградите на АГКК - до 4 часа след получаване на заявката;

Максимално време за реакция при подаване на заявка за отстраняване на възникнала повреда на **климатици, чилъри, конвектори и климатични камери**, монтирани в сградите на АГКК - до 24 часа след получаване на заявката;

5. ОРГАНИЗИРАНЕ НА ГАРАНЦИОННО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ

Организирането и координирането на процеса по поддръжката и профилактиката на гаранционната климатична техника, подробно описана в приложение № 1.4, е задължение на изпълнителя. В него се включват: контакти с трети лица, доставили и монтирали гаранционната техника, организиране извършването на навременна профилактика и гаранционно обслужване съгласно гаранционните условия на климатичната техника. В АГКК са монтирани 107 броя гаранционни климатици и чилъри.

Място на извършване: [Територията на Република България]

Срок за изпълнение е 12 (дванадесет) месеца.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 70000.00]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да [X] Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. От участие във възлагането на обществената поръчка се отстранява участник, при който са налице следните обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1., в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината

по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган.

Горното обстоятелство не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но повече от 50 000 лв.

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато кандидатът или участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят и за това физическо лице.

При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от обществената поръчка.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1 се прилагат за всеки член на обединението.

На осн. чл. 56 от ЗОП, участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Изискуеми от Възложителя документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП:

- При участие в обществената поръчка, участниците удостоверяват липсата на основанията за отстраняване със собственооръчно подписани декларации.

- Към офертата участниците подават декларация за липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – Приложение № 4. Декларацията се подписва от лицата, които

представяват участника.

- Към офертата участниците подават декларации за липсата на основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 6 от ЗОП - Приложение № 5. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Специфични основания за изключване:

На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания:

1. Не могат да участват във възлагането на обществената поръчка участници, за които важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛГДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.- Попълва се Приложение № 8

2. Не могат да участват като самостоятелни участници при възлагане на настоящата обществена поръчка свързани лица по смисъла на параграф 2, т.45 от ДР на ЗОП. Това обстоятелство не важи за подизпълнители и трети лица, а само за участници.- Попълва се Приложение № 9

3. Не могат да участват във възлагането на обществената поръчка участници, за които важат забраните по чл. 69 от ЗПКОНПИ.- Попълва се Приложение № 10

* Участникът, определен за изпълнител, предоставя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

*Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участниците следва да са сертифицирани по регламент 517/2014г. на Европейския парламент и Съвета на Европейския съюз от Българската браншова камара по машиностроене или еквивалентен документ, да извършват дейности по монтаж, поддръжка и сервизно обслужване на хладилни и климатични инсталации, съдържащи флуорирани парникови газове.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, съответствието с критерия за подбор се доказва и от тях, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

Деклариране: Участниците декларират съответствието си с критерия за подбор чрез попълване на т. 1 от Декларация за съответствие с критериите за подбор - *Приложение № 7.*

Докзване:

Участникът, избран за изпълнител преди сключването на договор, съответно участник, от когото това е изискано в хода на провеждане на обществената поръчка съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, трябва да представи заверено копие на сертификат по регламент 517/2014г. на Европейския парламент и Съвета на Европейския съюз издаден от Българската браншова камара по машиностроене или еквивалентен документ с обхват на сертификацията за извършване на дейности по монтаж, поддръжка и сервизно обслужване на хладилни и климатични инсталации, съдържащи флуорирани парникови газове.

Икономическо и финансово състояние:

Участниците да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката - дейности, свързани с монтаж, поддръжка и сервизно обслужване на хладилни и климатични инсталации, съдържащи флуорирани парникови газове, за последните 3 (три) приключили финансови години, в зависимост от датата, на която участникът е създаден или е започнал дейността си, не по малко от 70 000 (седемдесет хиляди) лева без ДДС.

За участник – чуждестранно лице общият и специализираният обороти се изчисляват в лева по официалния курс на БНБ за съответната валута към датата на подаване на офертата.

Деклариране: Участниците декларират съответствието си с критерия за подбор чрез попълване на т. 2 от Декларация за съответствие с критериите за подбор - *Приложение № 7*.

Доказване:

За доказване на съответствието си с минималните изисквания относно икономическото и финансовото състояние участникът, определен за изпълнител, съответно участник, от когото това е изискано в хода на възлагането съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, представя един или няколко от следните документи:

- удостоверение от банка;
- годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Когато документ/и е/са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от съответния компетентен орган на Възложителя по служебен път, участникът посочва необходимата информация за интернет адрес или органа, издаващ документа/предоставящ информацията

Технически и професионални способности:

Минимални изисквания за опит

Участникът следва да е изпълнил - поне 1 (една) дейност с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

** Под дейност със сходен предмет следва да се разбира дейност, свързана с изпълнени услуги по диагностика и/или ремонт, и/или техническа поддръжка на климатична техника.*

Деклариране: Участниците декларират съответствието си с критерия за подбор чрез попълване на т. 3 от Декларация за съответствие с критериите за подбор - *Приложение № 7*.

Доказване:

За доказване на наличието на опит в изпълнението на дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, участникът, определен за изпълнител, съответно участник, от когото това е изискано в хода на възлагането съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, представя списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват за извършената услуга.

Минимални изисквания за персонал

Участникът трябва да разполага с минимум 3 (три) технически лица, участващи в техническото обслужване на климатиците в работните и сървърни помещения.

Деклариране: Участниците декларират съответствието си с критерия за подбор чрез попълване на т. 4 от Декларация за съответствие с критериите за подбор - *Приложение № 7*.

Доказване:

За доказване спазването на минималните изисквания към екипа за изпълнение, избраният за изпълнител участник, съответно участник, от когото това е изискано в хода на процедурата съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, представя списък на технически лица и/или организации, включени или не в структурата на кандидата или участника, включително тези, които отговарят за контрола на качеството.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Информация относно запазени поръчки *(когато е приложимо):*

- Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

- Цена и качествени показатели
- Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Показател К1 – оценка на предложена цена за извършване на една профилактика на един брой климатик - с коефициент на тежест **10 %**.

Показател К2 – оценка на предложена цена за демонтаж вътрешно тяло на един брой климатик (включително и събиране на хладилен агент) – с коефициент на тежест **10%**.

Показател К3 – оценка на предложена цена за монтаж на вътрешно тяло на един брой климатик (включително нов тръбен път-тръби и канали до 10 метра, както и пълнене

с хладилен агент) – с коефициент на тежест **10%**.

Показател К4 – оценка на предложена цена за демонтаж на един брой външно тяло на климатик (включително разходите за механизация и за събиране на хладилен агент) – с коефициент на тежест **10%**.

Показател К5 – оценка на предложена цена за монтаж на един брой външно тяло на климатик (включително разходите за механизация и за пълнене с хладилен агент) – с коефициент на тежест **10%**.

Показател К6 – оценка на предложена цена за първоначален преглед на климатичната техника, описана в Приложения 1.1, 1.2, 1.3 и 1.4 – с коефициент на тежест **10 %**.

Показател К7 – оценка на предложена цена за часова ставка при ремонтни дейности на климатичната техника, описана в Приложения 1.1, 1.2, 1.3 и 1.4 – с коефициент на тежест **40%**.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [06.01.2020 г.] Час: (чч:мм) [17:00]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [05.04.2020г.] Час: (чч:мм) [17:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [07.01.2020 г.] Час: (чч:мм) [10:30]

Място на отваряне на офертите: [В сградата Агенция по геодезия, картография и кадастър, адрес: гр. София, ул. „Мусала“ № 1]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да [X] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Условия за участие

1. Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.2. Особениosti при участие на обединение:

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно

юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение, в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, клаузи за солидарната отговорност на членовете на обединението при изпълнение на договора за обществена поръчка. Документът трябва да бъде представен от участника в копие. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.3. Особенности при използване на капацитета на трети лица:

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.4. Особенности при използване на подизпълнители

Участниците могат да използват подизпълнители, като декларират подизпълнителите и дела от поръчката, които те ще изпълняват. За целта се представя декларация. По отношение на подизпълнителите не трябва да са налице основанията за отстраняване от участие във възлагането на обществената поръчка. Подизпълнителите представят декларация за тези обстоятелства.

1.5. Други:

При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата поръчка.

Начин на плащане

Плащанията се извършват съгласно Проекта на договор към настоящата обява.

Изисквания и условия към гаранцията за изпълнение

1. Всеки участник сам избира формата, под която да представи гаранция за изпълнение – парична

сума, банкова гаранция или застраховка в полза на възложителя, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2. Гаранцията за изпълнение е в размер на 5 % (пет на сто) от цената по договора без ДДС.

3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията са уредени в проекта за договор за обществена поръчка.

Представяне на оферти

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: гр. София, п. код 1618, ул. „Мусала“ № 1, Агенция по геодезия, картография и кадастър;

Всеки участник има право да представи само една оферта. Офертата се представя на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към условията, обявени от Възложителя. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение

Представените образци и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Офертите могат да се подават до 17:30 часа на деня, посочен в обявата за обществена поръчка като краен срок за представяне на оферти.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката, за която се подават документите.

Участниците, които използват услугите на куриер, следва да имат предвид особеностите на горните изисквания.

Разглеждане на офертите:

1. Отварянето на офертите ще се извърши на датата и часа, посочени в обявата за обществена поръчка в централната административна сграда на Агенция по геодезия, картография и кадастър, гр. София 1618, ул. „Мусала“ № 1, от комисия, назначена от възложителя със задача да извърши разглеждане, оценка и класиране на офертите.

2. Комисията за разглеждане и оценка на офертите се назначава и извършва действия по реда и при условията глава девета от ППЗОП

Съдържание на офертите:

1. Опис на документите - Приложение №1;

2. Техническото предложение – Приложение №2;

3. Ценово предложение – Приложение №3;

4. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП –Приложение №.4

5. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 54, ал.1, т.3-6 от ЗОП –Приложение №.5

6. Декларация по чл.66, ал.1 от ЗОП- Приложение №6 /в случай, че е приложимо/;
7. Декларация за съответствие с критериите за подбор - Приложение № 7;
8. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС- Приложение № 8;
9. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП- Приложение № 9;
10. Декларация по чл. 69 ЗПКОНПИ- Приложение № 10;
11. Декларация за съгласие за предоставяне на капацитет от трети лица - Приложение № 11 /в случай, че е приложимо/;
12. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - Приложение № 12 /в случай, че е приложимо/;

* Офертите на участниците трябва да бъдат изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към строителството, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП – 0700 18 700;

интернет адрес: <http://www.nap.bg> www.nap.bg

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ; работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.;

1000 София, ул. „У. Гладстон“ № 67; Телефон: 02/ 940 6331;

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Участника следва да изпрати офертата си така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес, преди изтичане на срока за подаване на оферти. Рискът от забавяне или загубване на офертата е на участника.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [27.12.2019 г.]

Възложител

Трите имена: *инж.* Виолета Бориславова Коритарова

Длъжност: Изпълнителен директор

Заличена информация
Съгл. чл. 36а, ал. 3 ЗОП

