

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**“Извършване на текуща поддръжка на Кадастралната Административна информационна система (КАИС) и Интегрирана информационна система за кадастър и имотен регистър (ИИСКИР) компонент „Кадастър за Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК)”.**

### **1. За АГКК**

АГКК е представител на централната администрация, обслужващ гражданите и фирмите ползватели на геодезически, картографски и кадастрални услуги, като в своята дейност агенцията непрекъснато се стреми да подобрява качеството и разнообразието на предоставяните услуги. Към днешна дата дейността на АГКК се осъществява посредством 28 териториални служби, разположени в 28-те областни центрове.

### **2. Предмет и цел на обществената поръчка**

**Предмет на обществена поръчка е** “Извършване на текуща поддръжка на Кадастралната Административна информационна система (КАИС) и Интегрирана информационна система за кадастър и имотен регистър (ИИСКИР) компонент „Кадастър за Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК)”.

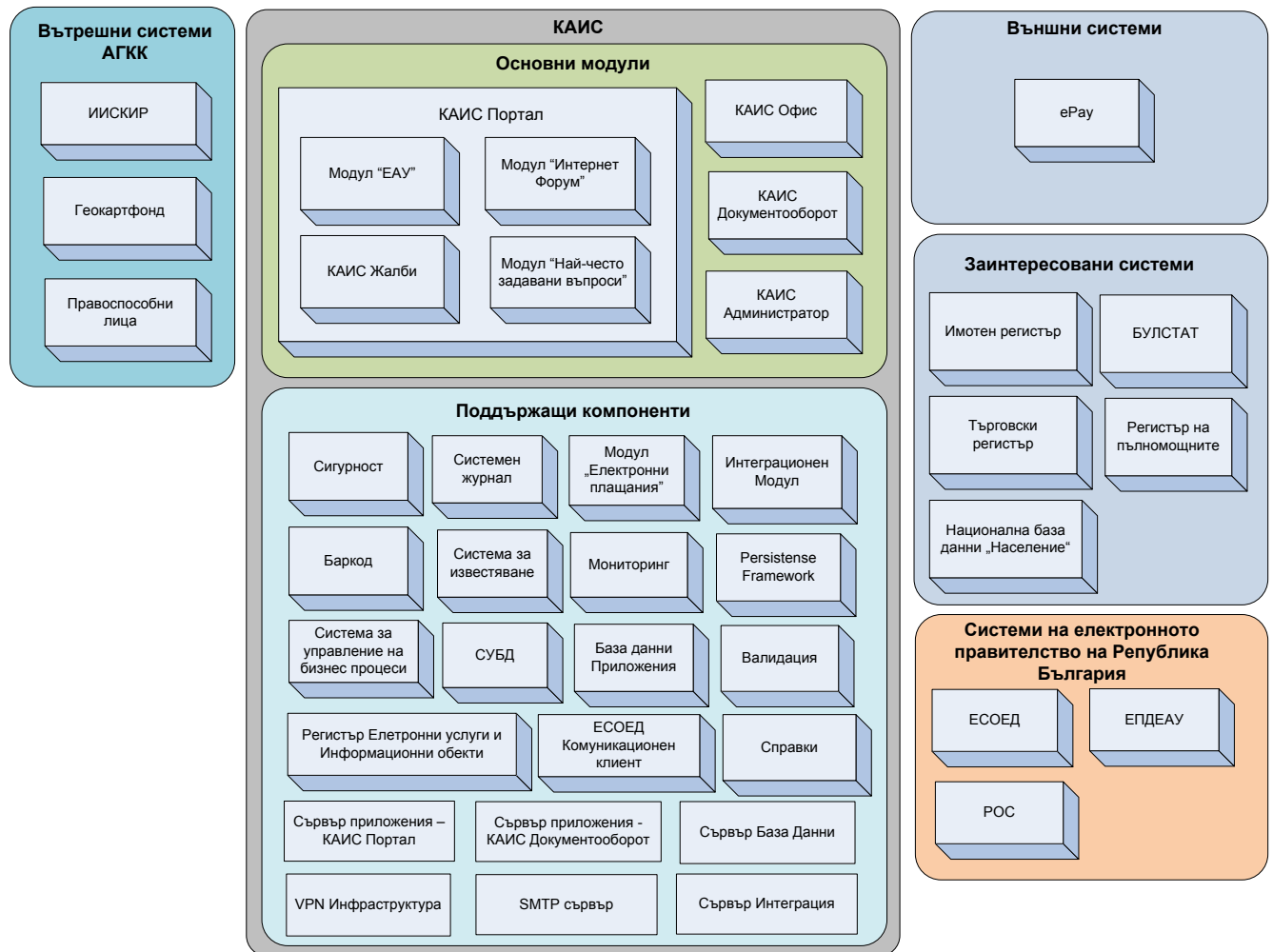
Въпреки разделянето на Интегрирани информационни системи за кадастър и имотен регистър (ИИСКИР) - част Кадастър на две физически системи, чрез отделяне на административната и публична част в Кадастрална административна информационна система (КАИС), двете системи КАИС и ИИСКИР работят синхронно и едновременно за изпълнение на цялостни и непрекъснати бизнес процеси в АГКК по предоставяне на услуги и поддръжка на КККР. Всяка промяна в тези взаимно свързани процеси налагат едновременна промяна и преработка и в двете системи КАИС и ИИСКИР.

### **3. Текущо състояние на Кадастрална административна информационна система (КАИС)**

Агенцията по геодезия, картография и кадастър реализира проект, изпълняван по ОП “Административен капацитет”, с рег. № 10-31-1/ 31.05.2010 и наименование „Предоставяне на електронни и комплексни административни услуги от АГКК, чрез разработване и внедряване на софтуер в съответствие със закона за електронното управление (ЗЕУ). Разработване на вътрешни правила за документооборота на електронни документи и документи на хартиен носител и реализация на електронна система за управление на жалби, предложения и сигнали.” на Агенция по геодезия, картография и кадастър. Проектът се изпълнява в периода 2012 г. – 2013 г. Целта на проекта е Подобряване на качеството на административното обслужване на гражданите и бизнеса чрез развитие на електронно управление и повишаване на контрола и събираемостта на приходите от услуги.

В рамките на проекта беше създадена Кадастрална административна информационна система (КАИС) и съответната интеграция със съществуващата ИИСКИР. Посредством КАИС вече е възможно постигането на контрол на документооборота, заявяване на услуги през интернет, правене на справки за статуса на заявените услуги и други. В резултат от изпълнение

на проекта е налице оптимизация на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги в АГКК, оптимизирането и осигуряването на достъп до услуги на незрящи, както и на достъп до услуги на чуждоговорящи клиенти чрез онлайн транслитерация Компоненти, от които е изградена КАИС и системите, с които КАИС обменя информация, са изобразени на следващата фигура:

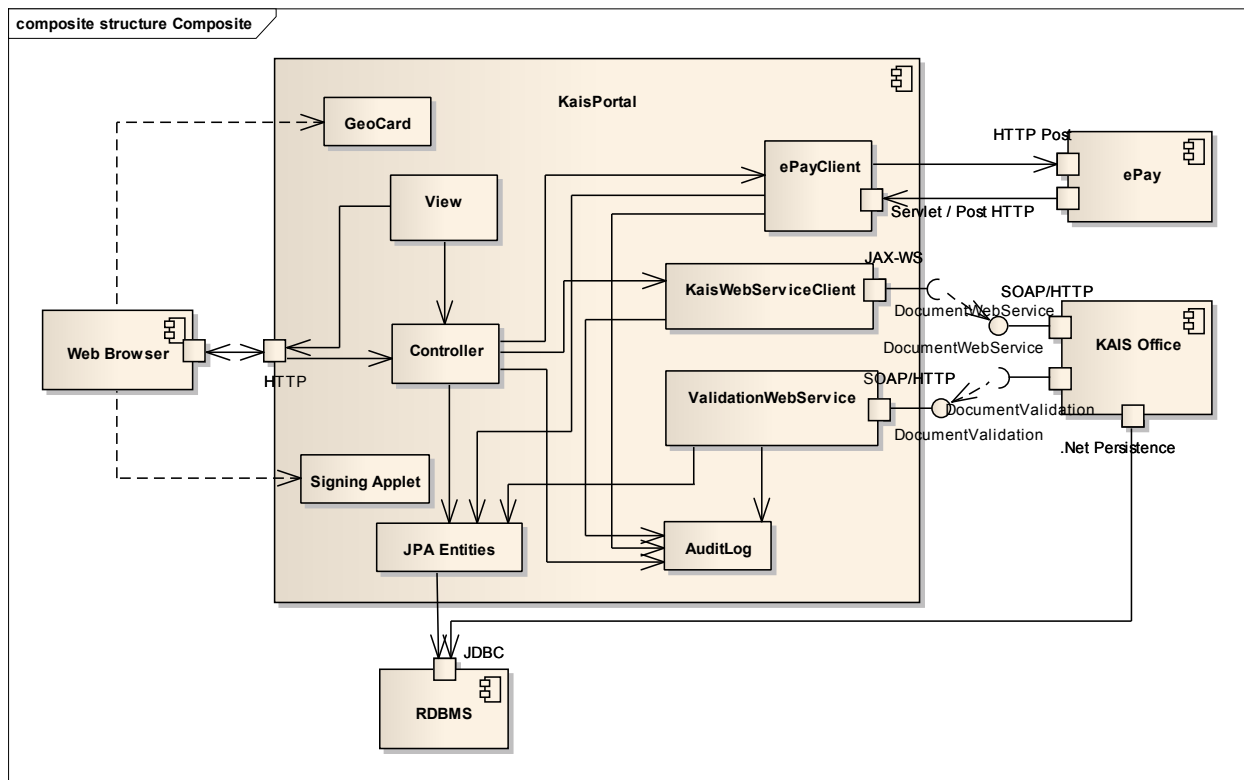


Фигура: КАИС – Логическа архитектура

Представянето на КАИС се отнася към текущия момент. В описанието са включени общи характеристики на системата и описание на модулите. Детайлно описание на процесите и функциите на КАИС може да се получи от техническата документация за КАИС, която включва:

- Бизнес модел на КАИС;
- Описание на базата данни на системата;
- Техническа документация за системна поддръжка на КАИС;
- Ръководства на потребителя на КАИС.

### 3.1.КАИС Портал



Фигура: Структура на КАИС Портал

Порталът осигурява вход на клиенти за изпълнение на услуги от АГКК чрез интернет. В него се обединяват функциите за регистрация на документи, клиенти, услуги, справки от компонент „Имотен регистър”, справки от деловодство. Задачите, които решава, са:

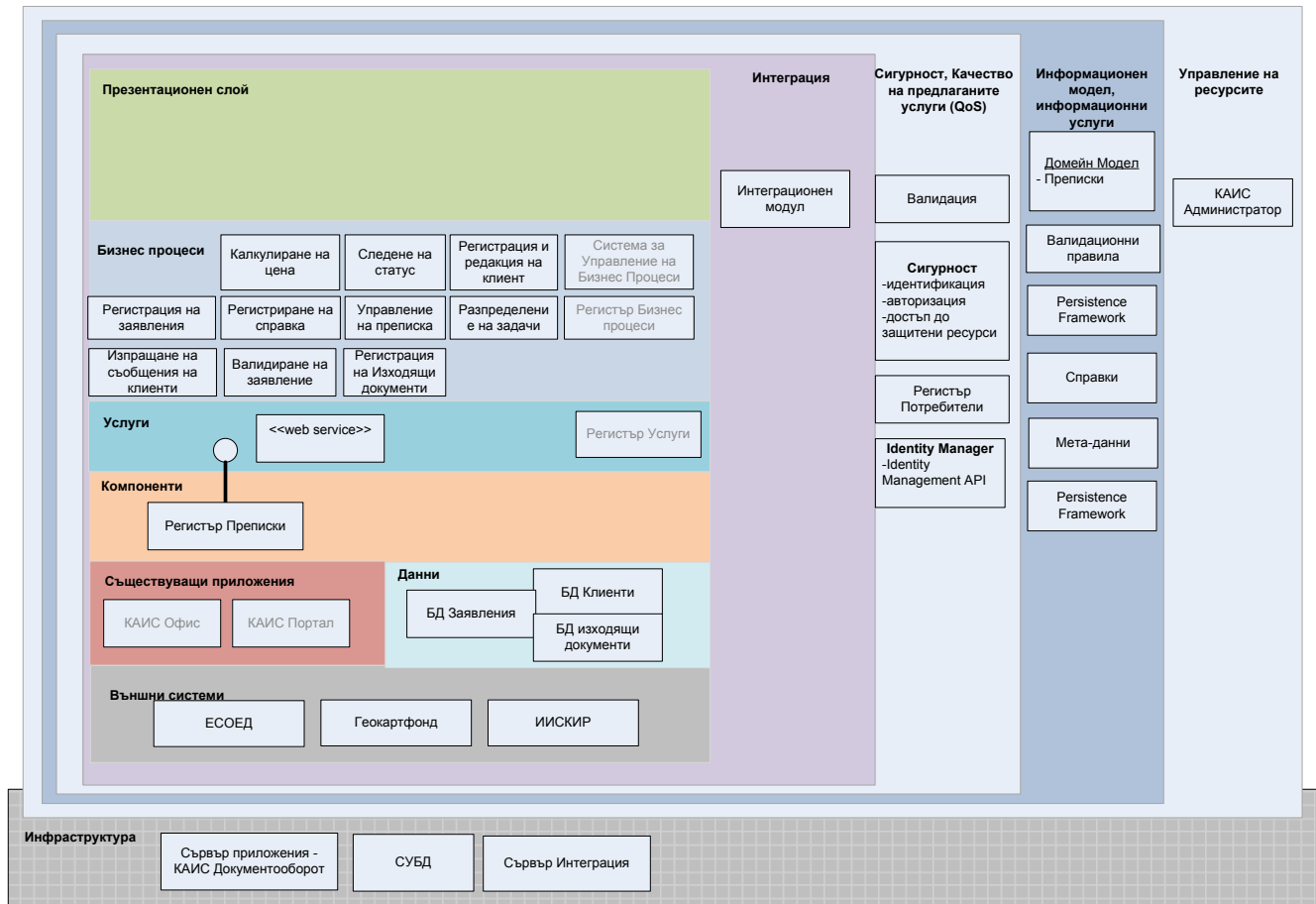
- разглеждане, търсене и справки с данни от ГКФ, кадастър, правоспособни лица и др;
- подаване на входящи документи;
- регистрация на клиент в единна база данни на КАИС;
- регистрация на услуги в единна база данни на КАИС;
- справки по деловодство;
- предоставяне на резултат от услуга;
- Система за често задавани въпроси и отговори (FAQ);
- Справочна система с практики в АГКК;
- Подаване на жалби и сигнали и много други.

**КАИС Портал се състои от следните под-модули:**

- Модул „ЕАУ (електронни административни услуги)” реализира функционалност за: подаване на заявления за ЕАУ; валидация на заявленията; заплащане на такси за обработка; проверка на статус на изпълнение на ЕАУ и др;
- Модул „КАИС Жалби” - реализира функционалност за регистрация и управление на жалби, предложения и сигнали, както и регистрация на възражения относно административни актове издадени от АГКК;

- Модул „Най-често задавани въпроси“;
- Модул „Интернет Форум“;
- Модул „Карта“.

### 3.2. КАИС Документооборот

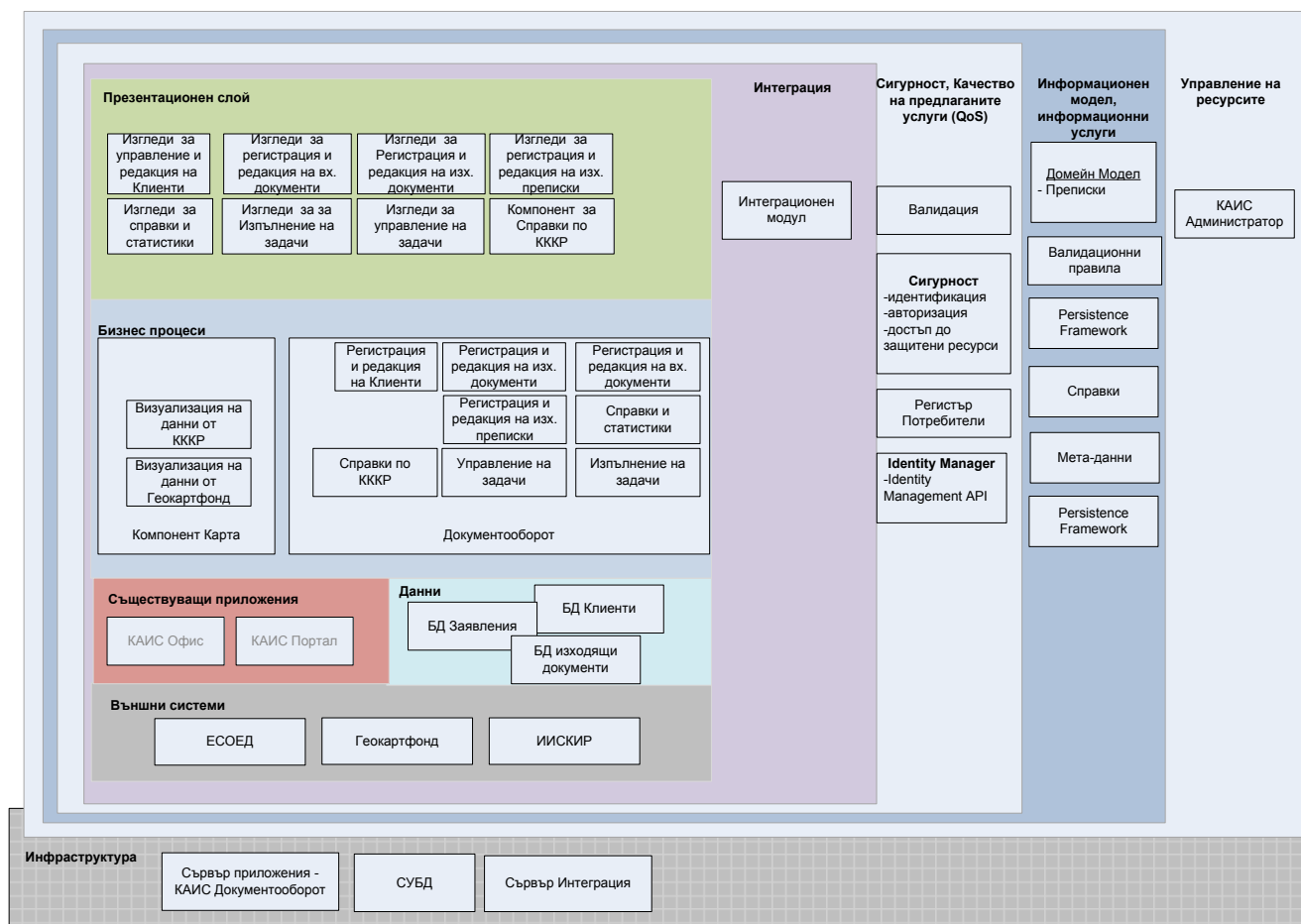


Фигура: Архитектура на КАИС Документооборот

#### Модулът осигурява:

- проверка/валидация на подадените от клиента данни и/или заявления;
- регистрация на клиенти в единна база данни на КАИС;
- регистрация на документи и заявления за услуги на гише;
- плащане за услуги и проверка на плащането;
- разпределение на задачи;
- изработване на резултати от услуги;
- предоставяне на резултати от услуги, предоставяни от КАИС;
- интеграция с ЕСОЕД на електронно правителство;
- администриране и управление на ресурсите на КАИС;
- съхраняване и поддържане на мета данните за обектите.

### 3.3. КАИС Офис



Фигура: Архитектура на КАИС Офис

Модулът е инсталиран в офисите на СГКК, на АГКК и в изнесените работни места и осигурява възможност на служителите да въвеждат постъпили документи, да регистрират клиенти, да правят справки чрез функции подобни на тези в модула „КАИС портал“.

#### Модулът осигурява:

- проверка/валидация на подадените от клиента данни;
- регистрация на клиенти в единна база данни на КАИС;
- регистрация на документи и услуги в единна база данни на КАИС;
- плащане за услуги, проверка и потвърждаване на плащането;
- предоставяне на резултат от услуга;
- разпределение на задачи;
- изработване на резултати от услуги.

Чрез модула могат да се правят справки от централната и от съответната регионална база данни на кадастъра.

### 3.4. КАИС Администратор

#### Модулът осигурява:

- функционалност за достъп до всички ресурси на системата, номенклатурни таблици и регистри, данни за клиенти, данни за услуги и други системни ресурси;
- мониторинг на действията на служителите на АГКК и управление на правата на клиентите и служителите;
- промяна на системни параметри и номенклатури;
- създаване и промяна на ЕАУ;
- създаване на потребители, създаване на роли за достъп до системни ресурси;
- изготвяне на справки за използваните от клиентите ресурси на КАИС;
- архивиране и възстановяване на данни.

#### **4. Текущо състояние на ИИСКИР**

През 2001 г. Българското правителство и Световна банка (Международна банка за възстановяване и развитие) сключват Заемно споразумение № 4619 – BUL по проект „Кадастър и имотна регистрация”, като една от клаузите е за създаване на интегрирана информационна система. В периода от 2006 г. до 2008 г. е осъществявано изграждане и тестване на Интегрирана информационна система за кадастър и имотен регистър (ИИСКИР).

Информационната система на кадастъра и имотния регистър е интегрирана информационна система, която се изгражда и поддържа съвместно от Агенцията по геодезия, картография и кадастър и от Агенцията по вписванията.

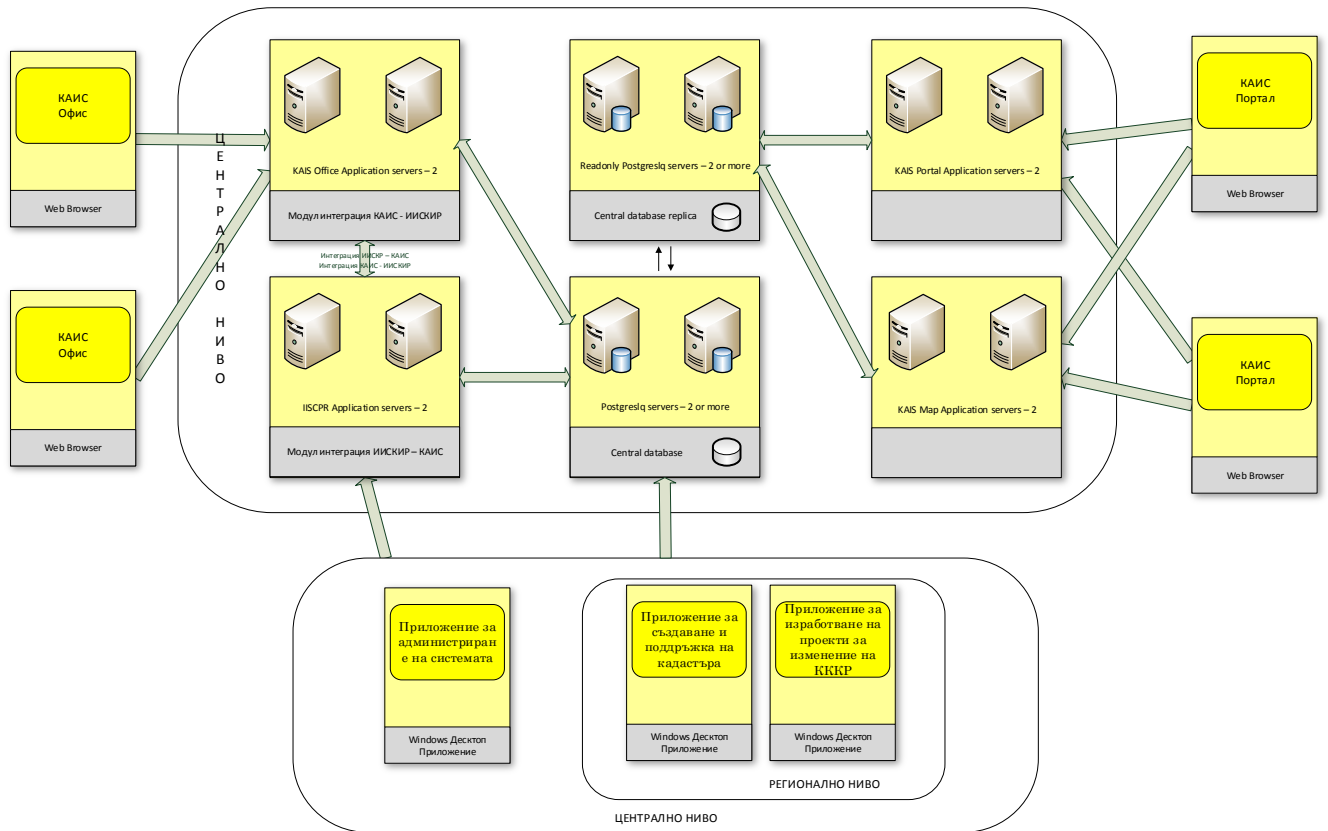
Основното предназначение на системата е надеждно обхващане на данните за граници на собственост, собственици, основания за собственост и ограничения върху собствеността. Интегрираната информационна система на кадастъра и имотния регистър стартира през 2007 г. Цифровата кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР), изготвени съгласно ЗКИР е основния масив с пространствени данни в Агенция по геодезия, картография и кадастър. В него се съдържат данни за поземлените имоти, сгради и самостоятелни обекти на собственост на територията на страната. Чрез ИИСКИР се поддържа и съхранява кадастралната информация и се изготвят услуги за гражданите, дружествата, общините и ведомствата. Чрез системата се отразяват настъпили промени в КККР, изготвят се скици, схеми, регистри, извадки и други официални документи и справки от КККР.

Представянето на ИИСКИР се отнася към текущия момент. В описанието са включени общи характеристики на системата и описание на модулите. Детайлно описание на процесите и функциите на ИИСКИР може да се получи от техническата документация за ИИСКИР включваща:

- Бизнес модел на ИИСКИР.
- Описание на базата данни на системата;
- Техническа документация за системна поддръжка на ИИСКИР;
- Ръководства на потребителя на ИИСКИР.

##### **4.1. Физическа архитектура на ИИСКИР**

Архитектурата на ИИСКИР обхваща частите централно ниво, областно ниво и интеграция с КАИС. Между нивата централно ниво, регионално ниво и КАИС, има изградена комуникационна свързаност от тип VPN, която разрешава съвместната работа на модулите в отделните нива.



Фигура: Схема на архитектурата на ИИСКИР

Пространствените данни в базата данни се съхраняват в ESRI формат в binary large object поле в базата данни. За поддръжка и редакция на пространствените данни в ИИСКИР се ползва ESRI ArcSDE 9.3 и неговите механизми на работа. Поради това, в базата има създадена и схема SDE. В гео-базата данни се ползва версионния механизъм на ESRI ArcSDE, като за всеки проект се прави нова версия. За СУБД се използва PostgreSQL 9.1, като за целите на балансиране на натоварването се използват 2 физически сървъра с инсталиран pgPool.

## 4.2. Софтуерни приложения на ИИСКИР

### 4.2.1. Приложение за справки и редакции в ИИСКИР

Приложението дава възможност за извършване на справки, коригиране данните за административни граници, проекти за КККР и КРНИ, разпределяне и назначаване на задачи, получени от КАИС.

Състои се от два компонента:

- Сървърна част - използва PostgreSQL 9.1.18 RDBMS, ESRI ArcSDE 9.3;
- Клиентска част - използва Microsoft .NET Framework 4, ESRI ArcGIS Engine Runtime.

### 4.2.2. Приложение за администриране на ИИСКИР

Това е самостоятелно приложение, което дава възможност на администраторите на АГКК за управление на номенклатури, за всички служби по геодезия, картография и кадастър, администриране на базата данни, корекция в заповеди, управление на права/роли/потребители и др.

Състои се от два компонента:

- Сървърна част - използва PostgreSQL 9.1.18 RDBMS, ESRI ArcSDE 9.3;

- Клиентска част - използва Microsoft .NET Framework 4, ESRI ArcGIS Engine Runtime.

#### 4.2.3. Приложение за тест и миграция в ИИСКИР

Служи за тестване и миграция на CAD файлове.

Състои се от:

- Сървърна част - използва PostgreSQL 9.1.18 RDBMS, MySQL, Apache Web Server;
- Клиентска част - ActiveX контрола.

#### 4.2.4. Работна станция с пълна функционалност

Включени са всички модули на ИИСКИР, а именно:

- Приложение за справки и редакция в КККР с включени всички редакции - клиентска част;
- Приложение за тест и миграция на данни - клиентска част.

#### 4.2.5. Работна станция за справки и редакции в КР

Включени са всички модули на ИИСКИР, а именно:

- Модул за справки и редакция в КККР без включени графични редакции - клиентска част;
- Модул за тест и миграция на данни - клиентска част.

#### 4.2.6. Работна станция за тест

- Модул за тест и миграция на данни - клиентска част.

#### 4.2.7. Свързаност

Свързаност за всяка работна станция посредством локалната мрежа е до сървърите на ИИСКИР в центъра за данни в АГКК.

АГКК разполага с изградена резервирана WAN мрежа, която свързва центъра за данни в АГКК и всички СГКК в страната. Мрежата е изградена с резервирани връзки, осигуряващи по два независими комуникационни канала между АГКК и всяка СГКК:

- По една линия през мрежата на държавната администрация със скорост 50Mbps;
- По една линия през частен телеком със скорост 50 Mbps.

Мрежата се използва за:

- Връзка между работните станции по места и централната база данни (двупосочно);
- Обмяна на интеграционни съобщения/информация между регионално и централно ниво.

### **5.Технически изисквания към изпълнението на поръчката по отношение на поддръжката на КАИС и ИИСКИР**

Избраният Изпълнител следва да осигури поддръжка на КАИС и ИИСКИР за период от 2 календарни години след подписване на договор за възлагане на обществената поръчка. Поддръжката трябва да включва всички необходими дейности за поддръжка работоспособността на системите.

Въпреки че Интегрирани информационни системи за кадастър и имотен регистър (ИИСКИР) - част Кадастър и Кадастрална административна информационна система (КАИС) функционират като две отделни системи, те работят синхронно и едновременно за изпълнение на цялостни и непрекъснати бизнес процеси в АГКК по предоставяне на услуги и поддръжка на КККР. Всяка промяна в тези взаимно свързани процеси налагат едновременна промяна и преработка и в двете системи КАИС и ИИСКИР.



При необходимост, по време на периода ще се осъществяват дейности по осигуряване на експлоатационната годност на системите и ефективното им използване от Възложителя в случай, че настъпят явни отклонения от нормалните експлоатационни характеристики, заложиени в спецификацията.

Текущата поддръжка не включва корекции на грешки в други информационни системи на АГКК.

Поддръжката не включва разработка на нови функционалности, освен ако това не се налага за отстраняване на открити дефекти в системата.

За отстраняване на проблеми в работните процеси, свързани с предоставяне на услуги и поддръжка на данни, Изпълнителят следва да реализира корекции и изменения в КАИС и ИИСКИР по искане на Възложителя, които изискват до 6 (шест) човекомесеца работа общо в рамките на проекта.

По време на изпълнението на проекта Изпълнителят трябва да осигури използването на web базирана система за регистриране и проследяване на инцидентите, която да се използва съвместно от представители на Изпълнителя и Възложителя; В тази система Изпълнителят е длъжен да описва установените причини за възникналия инцидент, предприетите действия за отстраняване, указания към екипа на АГКК за справяне с подобни инциденти (там където е възможно) в случай на повторно възникване.

При отстраняване на проблеми при работата на системите - приоритетът на проблемите се определя от Възложителя. Редът на отстраняване на проблемите се определя в зависимост от техния приоритет.

**Категория А** – Сериозно влияние върху бизнес процесите - Критично влияние върху основната функционалност на приложението, то става неизползваемо или работата по изпълнение на процесите е блокирана;

**Категория В** – Съществено влияние върху бизнес процесите – Голямо влияние върху основната функционалност или критично влияние върху вторичната такава. Процесите могат да бъдат изпълнение но със съществено забавяне.

**Категория С** – Несъществено влияние върху бизнес процесите – всички останали технически проблеми

**Реакция при инцидент и време за отстраняване на проблема:**

Категория на инцидентите	Време за реакция	Максимално време за отстраняване на проблема
А	до 1 час	до 8 часа
В	до 4 часа	до 1 ден
С	до 1 ден	до 3 дни

Посочените срокове за реагиране на съобщения за неизправности и за отстраняване на неизправности могат да бъдат променени / регламентирани в процедура за поддръжка и обслужване, заедно с всички други въпроси във връзка с гаранционното обслужване.

Инциденти, които не са отстранени в договорените срокове, ще бъдат ескалирани до по-високи управленски нива в съответствие с процедурата за поддръжка и обслужване.

Минималният обхват на поддръжката трябва да включва:

- Извършване на диагностика на рапортуване на проблем с цел осигуряване на правилното функциониране на системите и модулите;

- Отстраняване на проблеми, открити в софтуерните модули, които са модифицирани или разработени в обхвата на проекта;

- Отстраняване на проблеми, възпрепятстващи правилното изпълнение на работните процеси;

- Консултация за разрешаване на проблеми по предложената конфигурация на средата (операционна система, база данни, middleware, хардуер и мрежи), използвана от приложението, включително промени в конфигурацията на софтуерната инфраструктура на мястото на инсталация;

- Възстановяването на системата и данните при евентуален срив на системата, както и коригирането им в следствие на проблеми в системата;

- Експертна поддръжка и подпомагане на потребителите на софтуера по телефон и електронна поща в рамките на работното време (от 8:30 до 17:30 часа всеки работен ден от седмицата);

- Актуализация на документацията на системата и изходните програмни кодове в резултат извършени действия в рамките на поддръжката и предаване на Възложителя; Актуализираната документация и програмни кодове се предават съветно след края на първата година от поддръжката и в края на договора. Възложителят може да поиска предоставяне на Актуализирана документация и програмни кодове и извън гореописаните периоди, като изпълнителят трябва да ги подготви и предаде в едномесечен срок.

- Поддръжка на системата КАИС, с минимум следния обхват:

- КАИС офис, КАИС Документооборот, КАИС Портал, в т.ч. оказване на съдействие и отстраняване на проблеми при:

- ✓ създаване и/или управление на потребителски профил;

- ✓ подаване и плащане на заявления и справки;

- ✓ работа с карта;

- ✓ корекция на заявление;

- ✓ изготвяне на специфични справки;

- ✓ подаване на входящи документи;

- ✓ регистрация на клиент в единна база данни на КАИС;

- ✓ регистрация на услуги в единна база данни на КАИС;

- ✓ справки по деловодство;

- ✓ предоставяне на резултат от услуга;

- ✓ управление на система за често задавани въпроси и отговори (FAQ);

- ✓ управление на справочна система с практики в АГКК;

- ✓ подаване на жалби и сигнали в КАИС Портал;

- Оказване на помощ на СГКК при допуснати грешки, като например:

- ✓ Сменен заявител на заявление, и необходимост той да бъде сменен след като е приключено;
- ✓ Статус на заявление – промяна, връщане;
- ✓ Нулиране на заявление;
- ✓ Установяване на причини и проблеми при работа на системата (липса на достатъчно място, спирания на електрозахранването);
- ✓ Проблеми при изготвяне на справки;
- ✓ Проблеми при вписване ли получаване на заявления от Служба по вписвания;
- ✓ Изтриване на електронен подпис на клиент;
- ✓ Справка за роля на потребител;
- ✓ Справка наличност по сметка;
- Поправка на открити проблеми при работата на КАИС Офис;
- Поправка на открити проблеми при работата на КАИС Документооборот;
- Поправка на открити проблеми при работата на КАИС Портал;
- Поправка на открити проблеми при работата на Интеграционен модул с ГРАО;
- Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с Търговски регистър;
- Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с ИИСКИР;
- Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с Имотен Регистър.
- Поддръжка на системата ИИСКИР, с минимум следния обхват:
  - Отстраняване на открити проблеми в ИИСКИР Десктоп, Административен модул и модул за тест и миграция;
  - Оказване на съдействие при разрешаване на проблеми, свързани с данните в ИИСКИР, които са в следствие на операторска грешка и не могат да бъдат разрешени със средствата на ИИСКИР. (Въвеждане/ корекция на стар идентификатор за схеми, Почистване на дублирани основни заповеди за имоти и други);
  - Оказване на съдействие при почистване на грешки в проекти между две области/две землища;
  - Оказване на съдействие и отстраняване на проблеми при миграция на данни;
  - Оказване на съдействие при проблем с добавяне на файлове;
  - Оказване на съдействие при проблеми при миграция на нови карти от КВС.
  - Оказване на съдействие при проблеми с поддръжката на кадастралната карта и кадастрални регистри;
  - Оказване на съдействие при проблеми с издаване на скици, справки, заповеди и други удостоверителни документи;
  - Оказване на съдействие при импорт/експорт CAD4 файл;
  - Оказване на съдействие при управление на права и роли за достъп;
  - Поправка на открити проблеми при работата на Интеграционен модул с ГРАО;
  - Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с Търговски регистър;
  - Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с КАИС;
  - Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с Имотен Регистър.

По време на изпълнението на проекта Изпълнителят трябва да осигури използването на web базирана система за регистриране и проследяване на инцидентите, която да се използва съвместно от представители на Изпълнителя и Възложителя; В тази система Изпълнителят е длъжен да описва установените причини за възникналия инцидент, предприетите действия за отстраняване, указания за предотвратяване на повторното им възникване (там където е възможно), указания към екипа на АГКК за справяне с подобни инциденти (там където е възможно) в случай на повторно възникване.

В края на договорения отчетен период Изпълнителят представя подробен доклад с описание на инцидентите за съответния период, причините за възникването им, предприетите действия и дадени указания.

За осъществяване на своите задължения Изпълнителят следва да опише използвания подход и методология за поддръжка.

Взаимодействията с екипите на трети страни – външни доставчици на софтуерни или инфраструктурни компоненти от общата архитектура и услуги, по силата на съществуващи договори на Възложителя, както и на бъдещи такива се координират и контролират от Възложителя.

В случай на бъдещо надграждане или преработка на отделни модули на системи КАИС и ИИСКИР по друг допълнителен договор, в резултат на което те влизат в гаранционен период, тези модули престават да бъдат част от обекта на настоящата поддръжка от пускането в експлоатация и влизане в сила на гаранционния срок на преработените модули.

В случай на бъдещо цялостно надграждане или преработване на системите КАИС и ИИСКИР по друг отделен договор, в резултат на което целите системи с всички техни модули влязат в гаранционен период, настоящия договор за поддръжка се прекратява, считано от момента на пускането в експлоатация и влизане в сила на гаранционния срок на преработените системи.

### **5.1. Действащи договори за гаранционна поддръжка на модули на КАИС**

Към момента има действащи договори, в обхвата на които има гаранционно обслужване на модули на КАИС:

- Договор №ИС – 51/ 18.04.2016 г., с предмет: „Доразвиване на Кадастрална Административна Информационна Система (КАИС), чрез надграждане на съществуващи модули“, срок на гаранционна поддръжка 12 месеца, до 20.07.2017 г.;

- Договор №ИС-58/ 09.05.2016г., с предмет: „Интегриране на компонентите на регистрите на АГКК, доразвиване на съществуващи и разработване на нови електронни услуги“, срок на гаранционна поддръжка 72 месеца, до 19.12.2022 г.;

- Договор №ГрД-133/ 30.11.2016 г., с предмет „Преизчисление на цени на скиците на имот и сграда и схема на самостоятелен обект и промяна на сроковете на услугите“, срок на гаранционна поддръжка 6 месеца, до 13.06.2017 г.

Избраният изпълнител следва да включи в обхвата на своята текуща поддръжка, модулите, обект на гаранционно обслужване по гореописаните договори, след приключване на периода на тяхната гаранция или в случай на прекратяване на тези договори, с изключение на тези които все още ще са действащи към момента на приключване на изпълнението на настоящия проект.

Модулите, обект на гаранционна поддръжка по гореописаните договори, са както следва:

- Договор №ИС – 51/ 18.04.2016 г.

- Модул Запис и четене на файлове на файлов сървър (сторидж);
- Модул Карта, в частта показване на данни от ЗУЧК;

- Договор №ИС-58/ 09.05.2016г., с предмет: „Интегриране на компонентите на регистрите на АГКК, доразвиване на съществуващи и разработване на нови електронни услуги“, тъй като срока на гаранционна им поддръжка е 72 месеца, до 19.12.2022 г., както следва:

- Интеграционни компоненти на КАИС със Система за управление на електронния архив на геокартфонд (СУЕАГ) и Информационна система за специализирани карти на черноморското крайбрежие (ИССКЧК).

- Интерфейс и функционалности на КАИС портал:
- Нова електронна услуга „Разглеждане на Кадастралната карта и кадастралните регистри от заинтересованите лица и отправяне на писмени възражения пред СГКК преди приемането им“

- Договор №ГрД-133/ / 30.11.2016 г.

- Промяна на цените на скица на имот и сграда и сроковете на услугите;

## **5.2. Действащи договори за гаранционна поддръжка на модули на ИИСКИР**

Към момента има действащи договори, в обхвата на които има гаранционно обслужване на модули на ИИСКИР:

- Договор №ДД-151/ 07.02.2014 г., с предмет: Надграждане на съществуващата информационно-комуникационна среда за подобряване на качеството, бързината и надеждността на предоставяните административни услуги от АГКК, срок на гаранционна поддръжка 18 месеца, до 16.02.2018 г.

Избраният изпълнител следва да включи в обхвата на своята текуща поддръжка, модулите, обект на гаранционно обслужване по гореописаният договор, след приключване на периода на неговата гаранция.

Модулите, обект на гаранционна поддръжка по гореописаният договор, които се очаква да се включат в обхвата на текущия проект, са както следва:

- Модул база данни и връзката му с другите модули на ИИСКИР;
- Модул Геосървър и предоставянето на WMS и WFS услуги .

- Договор №ИС-37/ 21.04.2017 г., с предмет: Реализиране на функционалности в ИИСКИР за отстраняване на проблеми в данните на КККР при миграция на преобразувани КВС. Договора е със срок на изпълнение 2 месеца и срок на гаранционна поддръжка след приемането 6 месеца. Очакван край на гаранционната поддръжка 21.12.2017 г.

По този договор ще се реализират:

- възможност за освобождаване на идентификатори при изтриване на „фиктивни“ имоти в спорадични карти, с цел последващата миграция на одобрена КККР на землище
- възможност за поддръжка на имото-образуващи граници между общини и области

Избраният изпълнител следва да включи в обхвата на своята текуща поддръжка, модулите, обект на гаранционно обслужване по гореописаният договор, след приключване на периода на неговата гаранция.

## **6. Рискове свързани с изпълнението на проекта.**

Изпълнителят трябва да посочи рисковете, свързани с изпълнението на проекта и експлоатацията на системите, в т.ч.:

- рискове породени от несъвместимости и/или програмни грешки (bugs) на използваните базови софтуерни продукти;
- рискове породени от използването на наличните или предложените за използване за целите на проекта хардуерни платформи при Възложителя;
- рискове от специфични развойни технологии, използвани при поддръжката и поправка на открити проблеми;
- рискове от невъзможност за изпълнение на процеси в системата поради забавяне на отстраняването на съществени проблеми;
- рискове от претоварване на системата като цяло или на отделни компоненти от системата след пускането ѝ в експлоатация.

Освен това, той трябва да представи своето виждане и структурирания подход и методология за управлението на рисковете.

## **7. Примери за инциденти при извършване на текуща поддръжка на КАИС и ИИСКР**

Възложителят посочва следните примери за инциденти, които реално са възниквали в хода на работата с КАИС:

1. Проблем с регистриране или подписване с електронен подпис от клиенти
2. Промяна на статус на приключено заявление от „предадено в архив“ към „върнато за доработка“;
3. Възникване на проблем при прикачане на документи в КАИС, системата връща съобщение „Грешка при работа с базата данни“
4. Невъзможност за регистрация на заявление в КАИС, системата връща съобщение „Грешка при работа с базата данни“
5. В КАИС са се регистрирали заявления без входящ номер
6. Невъзможно изпълнение на заявки, подадени от клиентите през портала. Съобщението което се връща от системата като статус на заявката е „Невъзможно изпълнение“
7. Проблеми при изпълнение на справки – „Справка за собствениците и носителите на други вещни права за лице“ от КРНИ, остава в процес на обработка, и след известно време изчезва.
8. Проблем с отразяване на правата на клиенти в системата – клиентът има зададени права за изпълнение на определени заявки, но въпреки това системата му връща съобщение „Нямате необходимите права за да извършите това действие.“
9. Проблеми при разпределяне на заявления
10. Връщане на суми по вече приключено заявление;
11. Проблеми с отразяване на наличните суми в профил на клиент – клиентът е извършил плащане, което не се е отразило в сметката му.
12. Проблем със сметка на клиент – При опит да се извърши плащане системата казва, че няма достатъчна наличност, въпреки че е блокирала сумата.
13. Проблем при сваляне на готови документи в системата

14. Проблеми свързани с потребителски грешки при неправомерно приключване на заявления без да са изпълнени

15. Проблеми във връзката между АВ (Имотен регистър) и АГКК (КРНИ) – не се получават заявления от Служба по вписвания;

16. Проблеми при инсталация на програмата за определени работни станции

Възложителят посочва следните примери за инциденти, които реално са възниквали в хода на работата с ИИСКИР:

1. Грешка при автоматично почистване на грешки в проект - В проекта дава грешки в имоти, които липсват в проекта.

2. Проблем при връзката с регистъра на ГРАО – търсенето по ЕГН не връща резултат

3. Неуспешно определяне на област за редакция - При определяне на проект за имот по заявление програмата блокира или дава съобщение „Невъзможно определяне“

4. Проблем при актуализация на проект – системата дава грешка „Неуспешна актуализация“

5. Грешка при миграция на данни – част от данните не са се мигрирали или процеса спира на стъпка сравнение

6. Проблем при заличаване на имоти;

7. Проблеми при генериране на скици – например липсват номера на съседни имоти;

8. Проблем при генериране на кадастрален идентификатор

9. Проблем с печат на заявления ИКАР – например При изпълнение на задача: Издаване на извадка от кадастрален регистър по точките от РГО излиза съобщение „грешка при печат“ и „грешка при запис“ в PDF формат, т.е. не записва документа.

10. Грешно въведена община за с. Извор в Бургас – например Грешно въведена община за с. Извор в Бургас - да се смени от Созопол на Бургас.

11. Проблеми при заличаване на имот и освобождаване на идентификатори

12. Невъзможност за мигриране на данни от новоприета КККР, поради съществуване на исторически идентификатори в системата;

13. Не се генерира заповед за изменение за проект от КККР;

14. Проблеми при копиране на контур от файл

15. Проблем при инсталация на програмата

**Изготвил:**