**ДО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА**

**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,**

**КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:**

**“Техническа помощ за администриране на сървърна и мрежова инфраструктура на АГКК”**

От: ……………………………………………………………………………………..……………..,

*(наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление ……………………………………………...……………,

*(населено място и адрес)*

[БУЛСТАТ/ЕИК/EГН/номер на регистрация и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен][[1]](#footnote-1): ……………………………………………………………...………………………………………,

представлявано от ……………………………………………

*(име, презиме и фамилия)*

, в качеството на ………………[[2]](#footnote-2) на участника.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,**

1. С настоящото поемаме ангажимент да изпълним обществената поръчка с предмет “Техническа помощ за администриране на сървърна и мрежова инфраструктура на АГКК” в съответствие с решението и обявлението за обществената поръчка, документацията, включително Техническите спецификации, и проекта на договор, като отправяме следното ценово предложение:

1. Цена за изпълнение на услугите (обща стойност) - ……………… (словом) лв. без ДДС и ……………… (словом) лв. с включен ДДС за период от 24 месеца, при месечна цена за изпълнение ............................................. (словом) лв. без ДДС и ……………… (словом) лв. с включен ДДС.
2. Декларирам/е, че предлаганите единични и обща цени са крайни и включват всички разходи за изпълнението на предмета на поръчката.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | …………………./……………. /……. |
| Име и фамилия | ………………………………………….. |
| Качество на представляващия участника[[3]](#footnote-3) | ………………………………………….. |
| Подпис и печат[[4]](#footnote-4) | ………………………………………….. |

1. Оставя се само верният текст или неверният се зачертава. [↑](#footnote-ref-1)
2. Когато участникът се представлява заедно от повече от едно лице, данните се попълват за всяко от тях. [↑](#footnote-ref-2)
3. Когато участникът се представлява заедно от повече от едно лице, ценовото предложение се подписва от всяко от тях с посочване на имената и на качеството на представляващите. [↑](#footnote-ref-3)
4. Печат се поставя, ако участникът разполага с такъв. [↑](#footnote-ref-4)