***Образец - Приложение № 3.1***

**ДО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР**

**НА АГЕНЦИЯТА ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

**гр. София, кв. Павлово, ул. „Мусала“ № 1**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Проектиране и изпълнение на строителство – реконструкция и ремонт на сгради на АГКК и упражняване на строителен надзор“ с две обособени позиции**

**за Обособена позиция № 1 с предмет: „Проектиране, авторски надзор и изпълнение на строителство – реконструкция**

**и ремонт на сгради на АГКК в гр. София, бул. „Цар** **Борис III“ № 219“**

От: ……………………………………………………...……………………………………...……..,

*(наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление: ……………………………………………………………,

*(населено място и адрес)*

БУЛСТАТ/ЕИК/EГН/номер на регистрация и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен[[1]](#footnote-1):

………………………………………………………………………………………………...………,

представлявано от: ……………………………………………………………….…………………,

*(име, презиме и фамилия)*

ЕГН ………, л.к. № ………………, издадена на …………………. г. от МВР - ………………[[2]](#footnote-2),

в качеството на …………………………………[[3]](#footnote-3) на участника

**УВАЖАЕМИ Г-ЖИ/Г-ДА,**

1. С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Проектиране и изпълнение на строителство – реконструкция и ремонт на сгради на АГКК и упражняване на строителен надзор“ с две обособени позиции - за Обособена позиция № 1 с предмет: „Проектиране, авторски надзор и изпълнение на строителство – реконструкция и ремонт на сгради на АГКК в гр. София, бул. „Цар Борис III“ № 219“.

2. Валидността на нашето предложение е …….. /………./ месеца[[4]](#footnote-4) от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

3. Заявяваме, че ще изпълним предмета на обособената позиция от обществената поръчка качествено и при спазване на съответните професионални стандарти и изисквания и в пълно съответствие с условията на Възложителя, описани в решението, обявлението и документацията за Обществената поръчка и приложения проект на договор.

4. Гарантираме отговорността си за отстраняване на възникнали неизправности и проявени скрити дефекти в изпълнените от нас строително-ремонтни работи по предмета на поръчката в рамките на предложените в т. 8.4 по-долу гаранционни срокове.

5. Запознати сме със съдържанието на проекта на договор за обществена поръчка приложен към документацията и приемаме безусловно всички клаузи в него.

6. Декларираме, че при изготвяне на офертата за обособената позиция от посочената обществена поръчка са спазени задълженията, свързани с данъци осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

7. Ще изпълним посочените в документацията за Обществената поръчка и проекта на договор дейности по Обособена позиция № 1 в следните срокове:

7.1. за изготвяне на ………. (……)[[5]](#footnote-5) идейни проекта - ……… (………)[[6]](#footnote-6) дни от датата на влизане в сила на договора;

7.2. за изготвяне на работен проект - ……………. (………….)[[7]](#footnote-7) дни от изпращане на уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно идейния проект, който следва да се разработи във фаза работен проект;

7.3. за авторски надзор и строително-монтажни работи по реконструкция и ремонт - ..............(………….)[[8]](#footnote-8)дни/месеци, считано от датата, определена в писмото на Възложителя за начало на строителните дейности след сключването на договора и при предложените в ценовото предложение цени. Съгласни сме да извършим СМР на етапи или части при възлагане на работите с отделни възлагателни писма, по преценка на Възложителя. При изрично искане на Възложителя след сключването на договора, ако бъдем определени за изпълнител, ще представим актуализиран график с отделни срокове за изпълнение на всички дейности.

8. Отправяме следното предложение за начина на изпълнение на Обособена позиция № 1 в съответствие с техническите спецификации за същата, приложимата нормативна уредба и добрите професионални практики:

8.1. Работна програма (*описателна/текстова част*) и линеен график (*графична част)* за изпълнение на предмета на поръчката. Описателната част на работната програма следва да съдържа последователността, взаимообвързаността, междинните срокове, ключовите моменти и технологичните зависимости при изпълнението на предвидените дейности съобразно тяхната специфика, технология и количество/обем.

…………………………………………………………………………………..…………………….…………………………………………………………………………………………………………

8.2. Обяснителна записка, съдържаща: описание на предлагания подход за изпълнение на предмета на поръчката, включително вътрешна организация, начин на взаимодействие с Възложителя и с консултанта по чл. 166 от ЗУТ

…………………………………………………………………………………..…………………….…………………………………………………………………………………………………………

8.3. Анализ и оценка на потенциалните рискове, които могат да възникнат и да окажат влияние върху изпълнението, и предложение за конкретни мерки за недопускане/ предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от неговото настъпване

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

8.4. Гаранционни срокове за изпълнени строително-монтажни работи, съоръжения и строителни обекти - *не по-кратки от минималните гаранционни срокове, предвидени в Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

8.5. Дейности по управление на отпадъците от строително-монтажните работи

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

8.6. Управление на качеството, съставяне на актове и документи, предаване на изпълнението

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

8.7. Програма за безопасност и здраве; мерки за опазване имуществото на Възложителя и трети лица; други

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

9. Декларирам/е, че съм/сме:

9.1. в състояние да изпълним предмета на поръчката за конкретната обособена позиция професионално, качествено в пълно съответствие с изискванията на Възложителя и настоящото техническо предложение;

9.2. запознат/и с вида, местонахождението и състоянието на сградите, за което сме имали осигурена възможност за оглед.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | …………………./……………./………… |
| Име и фамилия | ………………………………………….. |
| Качество на представляващия участника[[9]](#footnote-9) | ………………………………………….. |
| Подпис и печат[[10]](#footnote-10) | ………………………………………….. |

1. Оставя се само верният текст. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случай че представляващият/представляващите участника е/са чужд/и гражданин/и, моля посочете индивидуализираща лична информация в съответствие със законодателството на държавата, чийто/чиито гражданин/и е/са съответното/и лице/а. [↑](#footnote-ref-2)
3. Когато участникът се представлява заедно от повече от едно лице, посочените данни се попълват за всяко от тях с допълване на необходимите редове. [↑](#footnote-ref-3)
4. Срокът на валидност не трябва да бъде по-кратък от 4(четири) месеца съгласно документацията за участие и трябва да съответства на срока [↑](#footnote-ref-4)
5. Посочва се броят идейни инвестиционни проекти (цифром и словом), които участникът предлага да изготви, като минималният брой е 2 (два) различни идейни проекта. [↑](#footnote-ref-5)
6. Посочва се цифром и словом. [↑](#footnote-ref-6)
7. Посочва се цифром и словом. [↑](#footnote-ref-7)
8. Срокът за изпълнение на СМР се посочва общо за целия обем работа. [↑](#footnote-ref-8)
9. Когато участникът се представлява заедно от повече от едно лице, предложението за изпълнение се подписва от всяко от тях с посочване на имената и на качеството на представляващите. [↑](#footnote-ref-9)
10. Печат се поставя, ако участникът разполага с такъв. [↑](#footnote-ref-10)