



Изх. № 99-80/14.04.14

**ДО**

**ВСИЧКИ ПОТЕНЦИАЛНИ УЧАСТНИЦИ  
В ОТКРИТИ ПРОЦЕДУРИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ  
НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ С ПРЕДМЕТ:**

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Изгрев, Столична община“;

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Илинден, Столична община“;

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Красно село, Столична община“;

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Лозенец, Столична община“;

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Подуяне, Столична община“;

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Слатина, Столична община“;

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Триадица, Столична община“;

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Възраждане, Столична община“.

Относно: Разяснение по постъпило запитване вх. № 99 – 80/14.04.2014 год. по откритите с Решение № РД-19-4/14.03.2014год., Решение № РД-19-5/14.03.2014год., Решение № РД-19-6/14.03.2014год., Решение № РД-19-7/14.03.2014год., Решение № РД-19-8/14.03.2014год., Решение № РД-19-9/14.03.2014год., Решение № РД-19-10/14.03.2014 год.и Решение № РД-19-11/14.03.2014год. и променени с Решение № РД-19-4(1)/27.03.2014год., Решение № РД-19-5(1)/27.03.2014год., Решение № РД-19-6(1)/27.03.2014год., Решение № РД-19-7(1)/27.03.2014год., Решение № РД-19-8(1)/27.03.2014год., Решение № РД-19-9(1)/27.03.2014год., Решение № РД-19-

10(1)/27.03.2014год. и Решение № РД-19-11(1)/27.03.2014год на Изпълнителния директор на АГКК, процедури за възлагане на обществени поръчки с горепосочените предмети

## **УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

На основание чл. 29 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с горесцитираните обществени поръчки, Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) предоставя следните разяснения на постъпили въпроси от потенциален участник:

**Въпрос № 1:** *Във връзка с т.2.2 а) и т.2.3. б) под „услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка” ще бъдат ли признати следните услуги:*

- *Трасировъчни работи по време на строителство;*
- *изработване на проекти за вертикално планиране / част Геодезия в инвестиционното проектиране/;*
- *трасировъчни планове /част Геодезия/ за линейни обекти?*

**Отговор № 1:** В документациите за участие, част II Указания към участниците в откритата процедура, раздел III Изисквания към участниците в откритата процедура, т. 2 Специални изисквания към участниците в процедурата, свързани с изпълнението на поръчката, т. 2.2. а) и т. 2.3. б) - като последна хипотеза Възложителят е посочил – „и/или други геодезически дейности”, поради което Възложителят ще приеме, че изброените по - горе са услуги, сходни с предмета на настоящите обществени поръчки.

**Въпрос № 2:** *Във връзка с т.2.3 в) 2.1 Екипи на техническите експерти  
Какви документи трябва да бъдат представени за лицата, включени в екипите на техническите експерти?*

**Отговор № 2:** Не се изискват никакви документи за лицата, включени в екипите на техническите експерти. Това не изключва възможността потенциалните участници в обществените поръчки, по свое желание да ги включат към списъка на скина от технически експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка и/или да представят техни автобиографии.

**Въпрос № 3:** Във файл „Application № 13 - Declaration -55-5 ZOP for partner of union.doc” Приложение 13 е записано: „Представяването от мен дружество: - не участва като съдружник в обединение, създадено за участие в настоящата обществена поръчка: - не участва като подизпълнител в офертата на друг участник в настоящата обществена поръчка”.

Когато Участникът е обединение тази декларация попълва ли се от съдружниците в обединението в този вид или само с деклариране на втората част от декларацията, а именно: „Представяването от мен дружество: - не участва като подизпълнител в офертата на друг участник в настоящата обществена поръчка”?

**Отговор № 3:** Двете хипотези на декларация по чл. 55, ал. 5 от ЗОП – Приложение № 13 се попълват в случай, че участникът в процедурата е физическо или юридическо лице.

В случай, че участникът в процедурата е обединение, той попълва само относимите към него обстоятелства, а именно - втората част от декларацията, както и Декларация по чл. 55, ал. 6 от ЗОП (Приложение № 14).

**Въпрос № 4:** Във файл .....Роім\_spis.xls – Приложение № 3а – Поименен списък – „Дата на изпълнение”.

Как да се посочи дата на изпълнение, като не е ясно кога ще бъде подписан договора и колко време ще отнемат комисиите между етапите?

**Отговор № 4:** В поименния списък се попълват датите на изпълнение, които са съобразно представения график за изпълнение на поръчката и работната програма, като се има предвид нормативно установените срокове за приемателни комисии. В забележка се отбелязва, че той е изготвен съобразно предполагаема дата на сключване на договора, като при друга дата се правят съответните промени и на датите на изпълнение в поименният списък.

**Въпрос № 5:** В тръжните документи пише: Раздел IV ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА, в т.7-6 За доказване на техническите си възможности и квалификация, участникът трябва да представи следните документи:

а) заверено от участника копие от заповедта на Изпълнителния директор на АГКК за вписване в регистъра по чл. 18, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР).

*Заповедта на Изпълнителния директор на АГКК за вписване в регистър по чл. 18, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР) се издава от АГКК. Регистърът по чл. 12, ал. 8 се води от АГКК.*

*С какво завереното от участника копие е по – достоверно от наличните документи в АГКК?*

**Отговор № 5:** Възложителят изисква от участниците да представят заверено копие от заповедта на изпълнителния директор на АГКК за вписване в регистъра по чл. 18, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за кадастъра и имотния регистър, с цел ускоряване работата на комисията по съответната обществена поръчка.

**Въпрос № 6:** *В заданието т.2 РГО е записано: При некомпактно разположени територии, дейностите по създаване, измерване и изравняване на РГО се съгласуват от СГКК.*

*Защо само „при некомпактно разположени територии“? Означава ли това, че няма да се спазват разпоредбите на чл. 23, ал. 2 на НАРЕДБА № 3 ЗА СЪДЪРЖАНИЕТО, СЪЗДАВАНЕТО И ПОДДЪРЖАНЕТО НА КАДАСТРАЛНАТА КАРТА И КАДАСТРАЛНИТЕ РЕГИСТРИ (НАРЕДБА № 3)?*

**Отговор № 6:** В част III. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТИТЕ, т. 2. Работна геодезическа основа (РГО) от Техническо задание за изпълнение на отделните обществени поръчки изрично е указано, че „Определянето на точките от РГО (измерване и изравнение) се извършва при спазване на изискванията на раздел III от Наредба № 3 от 28.04.2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и/или на Инструкцията № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи“. Пояснението, че „При некомпактно разположени територии, дейностите по създаване, измерване и изравняване на РГО се съгласуват от СГКК“ е с цел, след проучване на обекта, при некомпактно разположени територии, преди изготвянето на проекта на РГО, дейностите предварително да бъдат уточнени със СГКК.

**Въпрос № 7:** *В т. II ИЗХОДНИ МАТЕРИИЛИ И ДАННИ, т. 3 Кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) от заданието:*

*а. Никъде не се говори за цифров вид на изходните материали, а в чл. 36 на НАРЕДБА № 3 е записано графичен или цифров вид. На всички е известно, че за територията на гр. София има цифрови данни.*

*б. Материалите и данните от ведомствата и общинската администрация се предоставят за ползване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез тристранен протокол. В протокола се описват условията и изискванията за материалите, които ще се ползват едновременно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, СГКК и общинската администрация в процеса на изработване на КККР;*

*Предоставените материали и данни се ползват при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни и Закона за класифицираната информация.*

*Всички копия се правят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.*

*Всички останали данни, необходими за изпълнение на заданието, се набират от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.*

*в) Отразяват се само границите на урегулираните поземлени имоти, за които регулацията е приложена;*

*Това означава ли, че всички материали ще се сканират и оцифриват наново? Има промяна в НАРЕДБА № 3 или е просто пропуск от страна на АГКК?*

**Отговор № 7:** Агенцията по геодезия, картография и кадастър не е възлагала дейности по оцифряване и анализ на кадастралните планове и регистри на урбанизираните територии на гр. София. АГКК не разполага с информация за извършена оценка за актуалност и точност на наличните цифровите данни по реда на Глава седма от Наредба № 3 от 28.04.2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, поради което не може да Ви предостави за ползване кадастралните и регулационни планове в цифров вид.

За повишаване качеството на създаваната кадастрална карта в техническите задания към съответните обществени поръчки е заложено изискването, че **„Всички пресечни точки на границите на поземлените имоти (с изключение на точките с приложена регулация) се определят с преки геодезически измервания“**. За всяка подробна точка се попълва съответния код за метод на определянето ѝ, съгласно **Приложение № 3 към чл.15, ал.2 от Наредба № 3**.

В случаите, когато границите на урегулираните поземлени имоти, за които регулацията е приложена не са материализирани на място, регулационните линии се построяват по данни от трасировъчните карнети и се нанасят в КККР като граници на поземлени имоти.

Исключенията на изискването за заснемане на всички пресечни точки на поземлените имоти (извън точките от приложена регулация) са описани в разясненията с изх. № 99-80/11.04.2014 г. по постъпило питане № 99-80/10.04.2014 г., което е публикувано на интернет - страницата на Възложителя, към документациите за участие.

**Въпрос № 8:** *В т. VII СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ пише: „Сроковете за провеждане на комисииите за приемане на КККР, за обявяване, процедуране и разглеждане на възраженията по чл. 45, 46 и 47 ЗКИР не влизат в сроци на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са отговорност на АГКК”.*

*Сроковете за съгласуване и приемане на ГММП И РГО влизат ли в срока на договора? Как СГКК гр. София ще успее да приеме ГММП и РГО за всички осем процедури, които стартират сега? А как началника на СГКК гр. София ще успее да ... „съгласува доклада и с придружително писмо изпраща копие от него в АГКК.” (т. VIII ДОКЛАДИ) и отново по осем ежемесечно?*

**Отговор № 8:** Сроковете за съгласуване и приемане на ГММП и РГО влизат в срока за изпълнение на договора.

Ежемесечните доклади за изпълнението на етапите от поименния списък, посочването на срещнати проблеми, предложения за тяхното решаване и план за следващия период са необходими за осъществяване на текущия контрол по изпълнение на договорите, което ще спомогне за своевременно планиране на датите на приемателните комисии за присмане на отделните етапи, както и за решаване на възникнали в процеса на работата, проблеми по договорите.

**Въпрос № 9:** *По отношение на проекта за ДОГОВОР:*

*а. В чл. 3, ал. 2 пише, че: „Срокът на договора е от датата на двустранното му подписване до датата на изтичане на срока за отговорност за дефекти, определена съгласно офертата на Изпълнителя.”*

*В тази връзка възникват множество въпроси, някои от които са:*

*- Как ще формулирана отговорността за дефекти?  
- Какъв ще е редът за установяване на причините за възникването на дефекти и как ще се дефинира отговорност за дефекти? Кои дефекти ще са по вина на изпълнителя?*

*- По каква схема ще се осъществява документооборота?*

б. Какво значи качествено и цялостно (чл. 5 (1))?

в. Защо за АГКК няма никакви задължения по този договор, дори и предоставяне на изходни материали?

г. В чл. 9, т. 8 – „да предаде на Възложителя веднага след приемането на възложената работа всички графически, писмени и на магнитни носители материали и данни...”

Това противоречи на реда установен в НАРЕДБА № 19 ЗА КОНТРОЛ И ПРИЕМАНЕ НА КАДАСТРАЛНАТА КАРТА И КАДАСТРАЛНИТЕ РЕГИСТРИ ( Раздел II и Раздел III), където пише какви материали се предават „за приемане”. Има промяна в НАРЕДБА № 19 или е грешка?

д. В чл. 9, т. 11 – „да върне всички материали...” Кои материали? И онези копия, които са за негова сметка ли? Как и с какво изпълнителят може да докаже, че именно това са онези материали, които е получил от Възложителя, ако се наложи?

#### Отговор № 9:

По т. а) Въз основа на дефинираните от Възложителя Указания за отстраняване на възникнали дефекти по влезли в сила кадастрална карта и кадастрални регистри, в срока на отговорност за дефекти с № 10-81-30/11.11.2009 г., олобрани от ИД на АГКК. Те са на интернет - страницата на АГКК, раздел Нормативни актове - Указания, Указания по кадастър – Електронна книга на заповеди и указания, Заповеди и указания - т. 14 Указания за отстраняване на възникнали дефекти по влезли в сила КККР, в срока на отговорност за дефекти.

По т. б) Общата цена на договора е стойността от подадената ценова оферта, обхваща съвкупната стойност на всички етапи от поименният списък, като работата по тях е изпълнена и приета, съответства на зададения предварителен обем ха и отговаря на нормативните изисквания.

По т. в) В договора има заложенни клаузи, касаещи задължения на АГКК, съдържащи се в чл. 7, ал.1, чл.15, както и в част II Изходни материали и данни на Техническо задание, което е неразделна част от договора.

По т. г) и д) В чл. 19 на договора се съдържат отговорите на поставените въпроси.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

инж. ВАЦЕНТИН БОВЕН

