**Образец № 4.2**

**За Обособена позиция № 2**

**ДО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА**

**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,**

**КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**От** …………………………………………………………………………………………….

*((посочва се наименованието на участника, ЕИК, представляващо лице и данни за кореспонденция – адрес, телефон, факс, електронна поща; в случай на обединение следва да се посочат наименованието на обединението, представляващият обединението и неговите членове)*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,**

Заявявам, че представляваният от мен участник желае да участва, при обявените условия, в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги и развитие на информационните системи на кадастъра“**, **заOбособена позиция** **№ 2** „Технологичен надзор по качеството на изпълнението на информационен проект на Агенция по геодезия, картография и кадастър“

След запознаване с всички документи и образци от документацията за обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на посочената обществена поръчка. В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания, посочени в техническата спецификация и приложенията към нея и съобразно всички относими изисквания, произтичащи от действащата нормативна уредба. Правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка, в т. ч.:

**I. Срок за изпълнение на обществената поръчка по договора.**

1. Срок за изпълнение на Обособена позиция № 2 и договора е **24 (двадесет и четири) месеца.**

*Посочва се срокът за изпълнение на всяка една от дейностите в месеци.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Дейност** | **Описание на поддейностите, включени в съответната дейност** | **Мярка**  **ч.ч** | **Количество** |
|  | ***Дейност № 1*** |  |  |  |
|  | Анализ на подготовката, планирането, организацията и изпълнението на дейностите на изпълнителя на обществената поръчка в съответствие с неговия технологичен цикъл |  | ч.ч. |  |
|  | ***Дейност № 2*** |  |  |  |
|  | Създаване на организационни, административни и технологични правила за работата по обществената поръчка |  | ч.ч. |  |
|  | ***Дейност № 3*** |  |  |  |
|  | Преглед и рационализиране на бизнес процесите |  | ч.ч. |  |

**Забележка:** Броят ч. часове, които участникът планира да вложи са свързани със срока за изпълнение и трябва да кореспондират с него.

**II.** Като неразделна част от настоящото предложение, представяме **Описание на изпълнението на обществената поръчка** (представя се разработка, съгласно Техническата спецификация).

**III. Организация и изпълнение на дейности:**

**IІІ.1**. Изпълнението на обществената поръчка ще извършим в съответствие с посочения по-горе срок.

**IІІ.2** Обществената поръчка ще изпълним със състав от експерти, с необходимата квалификация и професионален опит, поименно изброени в списъка, представен към настоящото предложение.

**IІІ.3.** Замяна на служители/експерти по т. ІІ.2 ще извършваме на наш риск, след предварителното писмено съгласие на Възложителя, относно качественото изпълнение на дейностите по реда, предвиден в договора за възлагане на обществената поръчка.

Промяната на служител/експерт се извършва само при наличие на обективни причини като болест, смърт или напускане на лицето. В този случай, изпълнителят е длъжен да определи друг служител/експерт, притежаващ квалификация и професионален опит, равностойни на тези на основният. Преди да започне работа по настоящия договор новият експерт следва да бъде одобрено от Възложителя. Всички допълнителни разходи, свързани със смяната на служител/експерт, включително разходите за назначаване на временно лице до одобряването на ново, са за сметка на изпълнителя.

**ІV.** При изпълнение на обществената поръчка ще изпълним дейностите, които отговарят на техническите изисквания и параметри заложени в Техническата спецификация и документацията, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа и тяхното изписване с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

**Приложения към предложението за изпълнение:**

1. Описание на изпълнението на обществената поръчка (Приложение № 1);
2. Списък на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 2 - образец);
3. Справка-декларация (Приложение № 3 - образец);
4. Декларация за разположение на всеки експерт (Приложение № 4 - свободен текст);
5. Заверени копия от документи за образование, квалификация, професионален опит (напр. дипломи, трудови книжки, служебни книжки, длъжностни характеристики, декларации, референции, сертификати, удостоверения, издадени от работодател/и и/или инвеститори и др. документи удостоверяващи придобита квалификация, опит и стаж. **Всеки друг еквивалентен/равностоен документ се приема**.).

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия на лицето, представляващо участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Качеството на лицето, представляващо участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис и печат | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение№ 2**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **СПИСЪК на служителите/експертите, които участникът ще използва за изпълнение на обществената поръчка** | | | | |
| Подписаният/ата ....................................................................................................................... | | | | |
| *(трите имена)* | | | | |
| в качеството си на ..................................................................................................................... | | | | |
| *(длъжност)* | | | | |
| на .................................................................................................................................................. | | | | |
| *(наименование на участника)* | | | | |
| ЕИК/БУЛСТАТ .................................................. – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги и развитие на информационните системи на кадастъра“**, **заOбособена позиция** № **2** „Технологичен надзор по качеството на изпълнението на информационен проект на Агенция по геодезия, картография и кадастър“, заявяваме: | | | | |
| 1. Служители/експертите, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на Възложителя, са: | | | | |
| Служител/експерт *(трите имена,*  *позиция по по обществената поръчка)* | Образование  *(степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)* | Професионална квалификация  *(направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател, придобита правоспособност и др. под.)* | Професионален опит в областта на …………………….  *(месторабота, период, длъжност, основни функции)* | |
| 1. |  |  |  | |
| 2. |  |  |  | |
| 3. |  |  |  | |
| 4. |  |  |  | |
| **Забележка:** Всички съдържащи се в описанието на екипа данни трябва да бъдат доказани със съответните документи.  2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти. | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | \_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_ |
| Наименование на участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Име и фамилия на лицето, представляващо участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Качеството на лицето, представляващо участника | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Подпис и печат | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Приложение № 3**

***Справка-декларация***

**Позиция по обществената поръчка** (ръководител проект/ключов експерт): ……………………………

**Участник** (наименование)**:** ………………………….…………………………………….

**Име на служителя:** ………………………………………………………………………….

**Дата на раждане:** ……………………………………………………………………………

**Подробно описание на възложените функции по обществената поръчка:**

………………………………………………………………..…………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………….……………..

**Образование:**

[*Дайте в резюме висшето/средното образование на член на екипа, като укажете имената на учебните заведения, периода на обучение и получената степен. Посочете придобита квалификация и/или правоспособност*];

**Професионален опит:**

[*Като започнете от заеманата понастоящем длъжност, изредете в обратен ред заеманите от член на екипа позиции, като укажете съответния период, наименование на работодателя/възложител/инвеститор, наименование на длъжностите, и места на изпълнение. За професионален опит опишете също типа осъществявани дейности/услуги и данни за клиенти, където това е уместно. Задължително се посочват наименованията на изпълнените дейности/услуги (проекти, договори или др.) и период на изпълнение. Професионалният опит се посочва в месеци. Посочват се и други данни, по преценка.*].

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Заемана длъжност, период на изпълнение* | *Професионален опит общо за периода на изпълнение*  *(в месеци)* | *Работодател/*  *Възложител/*  *Инвеститор* | *Дейност/услуга (проект, договор или др.), място на изпълнение, наименование, функции и задачи, изпълнявани дейности, период на изпълнение, работодател/възложител/инвеститор* | *Други данни* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Декларация:

Аз, долуподписаният, декларирам, че доколкото ми е известно горните данни вярно описват мен, моята квалификация и моя опит. Съгласен/а съм мои лични данни да се предоставят в рамките на провежданата процедура.

**Приложения:**

1. Документи за образование */описва се всеки един от представените документи, представят се заверени от участника копия/*;
2. Документи за квалификация */описва се всеки един от представените документи, представят се заверени от участника копия/*;
3. Документи за професионелен опит */описва се всеки един от представените документи, представят се заверени от участника копия/*.

Дата: Декаларатор: …………………………..

[*подпис*]

…………………………………

[*трите имена на експерт*]