



**ДО
ЗАИНТЕРЕСОВАНИТЕ УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ПО СЪЩЕСТВУВАЩИЯ СОФТУЕР И ХАРДУЕР,
РАЗВИТИЕ И ПОДДРЪЖКА НА ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА НА
КАДАСТЪРА И ИМОТНИЯ РЕГИСТЪР, КОМПОНЕНТ „КАДАСТЪР“ ЗА
АГЕНЦИЯТА ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР И 28-ТЕ СЛУЖБИ ПО
ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР, ОСИГУРЯВАНЕ ПРАВО НА
ПОЛЗВАНЕ И ПОДДРЪЖКА НА АДРЕСНА БАЗА ЗА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА, ЗА
КОИТО ИМА ПРИЕТА КАДАСТРАЛНА КАРТА**

Относно: *отговор на постъпили запитвания, входирани под 07 - 30/11.10.2011г. по
открытата с Решение № РД-07-32/31.08.2011 г., процедура за възлагане на
обществена поръчка, преписка АОП № 01055-2011-0008*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 29 от ЗОП и във връзка с постъпили въпроси за подготовка на документацията за участие, АГКК предоставя следните разяснения:

Запитване № 1

Въпрос № 1. *„Съгласно спецификата на проекта и обхвата на дейностите Възложителя е посочил в т. 5 „Указания за подготовка на офертата” раздел. А Условия за участие в процедурата изисквания за професионален опит и квалификация на ключови специалисти Ръководител на проекта, Технически ръководител по хардуерната част, Технически ръководител по софтуерната част, Технически ръководител по развитие и поддръжка на информационната система на кадастъра и имотния регистър, компонент „кадастър. Ще приеме ли Възложителят едно и също лице да бъде Ръководител на проект и Технически ръководител от някой от по-горе изброените?“*

Отговор.

Съгласно ЧАСТ V, Раздел А от документацията от Изпълнителя се очаква да предложи ръководен екип от експерти, включващ Ръководител на проекта, Технически ръководител по хардуерната част и Технически ръководител по софтуерната част. Предвид мащаба на проекта и необходимата специализация на отделните ръководители в екипа, Възложителя не приема едно лице да заема повече от една ръководна позиция в проекта.

Въпрос № 2. *„Обхватът на поръчката е посочен от Възложителя в техническото задание (Приложение № 14).*

Въпрос : Включват ли се в обхвата на поръчката и изнесените работни места на Възложителя (напр. град Девня)? ”.

Отговор:

Обслужване на техниката в изнесените работни места следва да има само там, където тя е собственост на АГКК (съгласно приложения списък с наличната техника).

Въпрос № 3. *„Съгласно техническото задание (Приложение № 14). т.2 Предмет на работата и задачи”, т. 2.1.4 „Първоначалната диагностика се извършва в срок до един месец след сключване на договора”*

Въпрос: Необходимо ли е да се извърши диагностика и на изнесените работни места на Възложителя ? ”

Отговор:

Диагностика на техниката в изнесените работни места следва да бъде извършвана само там, където същата е собственост на АГКК (съгласно приложения списък с наличната техника), в срок до един месец от сключване на договора (съгласно ТЗ).

Въпрос № 4. *„Моля да посочите версиите и бройката на MS Windows Server използвани в Агенцията по геодезия, картография и кадастър, както и версията на MS Exchanges Server ? ”*

Отговор:

В АГКК се използват следните версии на MS Server:

85 бр. MS Server 2003

2 бр. MS Server 2008 R2

MS Exchange Server 2003

Въпрос № 5. *„В документацията за участие – V. „Указания за подготовка на офертата” раздел В „Съдържание на офертата: необходими документи” е посочено, че техническото предложение на участника трябва да съдържа парафиран от представляващия участника проекто -договор за изпълнение.*

Въпрос: Следва ли договора да бъде парафиран на всяка страница или възложителя ще приеме, че изискването е спазено и при парафиране единствено на последната страница ? ”

Отговор:

Парафирането на последната страница е достатъчна гаранция, че Изпълнителя се е запознал и е съгласен със всички заложи в проекто - договора клаузи, но при желание от страна на Изпълнителя, няма пречка да бъде парафирана всяка страница от договора.

Въпрос № 6. *„В документацията за участие – V. „Указания за подготовка на офертата” раздел В „Съдържание на офертата: необходими документи” във връзка с изпълнението на изискването на т. 6 – доказателства за икономическо и финансово състояние.*

Въпрос: Следва ли участникът да представя заверени копия от ГФО, баланс, отчет за приходите и разходите и счетоводен баланс за всяка от предходните три години (2008, 2009, 2010г.) в случай, че същите са обявени в Търговския регистър ? ”

Отговор:

Съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър „Ако е посочен ЕИК, съдът, държавните органи, органите на местното самоуправление и местната

администрация и лицата, на които е възложено упражняването на публична функция, организации, предоставящи обществени услуги, включително банките нямат право да изискват доказването на обстоятелства, вписани в търговския регистър, и представянето на актове, обявени в търговския регистър". В този смисъл представянето на публикувани в Търговския регистър документи на хартиен носител е препоръчително условие – с оглед ускоряване на процедурата – а не задължително такова.

Въпрос № 7. „В документацията за участие – V. „Указания за подготовка на офертата” раздел B „Съдържание на офертата: необходими документи” в т.7, буква „b” – справка-информация за офисите на участника, включително данни за контакт и оборудване, по образец (Приложение № 8).

Въпрос: В Приложение № 8 „Справка-декларация, списък на действащата национална сервизна мрежа на участника” съществува последна графа на таблицата „Възложител”. Моля да уточните каква информация трябва да се заложи в посочената графа – дали следва да се разбира възложителя по настоящата процедура или се има предвид нещо различно” ?

Отговор:

В посочената графа следва да се посочи дали офисът, (респ. оборудването) е собствен или нает. В графата, в зависимост от конкретните условия и ресурси на участника, се попълва наименованието на Възложителя в случаите, при които участник ползва подизпълнител, на наемодателя, на участник в обединението – собственик/наемател на офисите (оборудването) и др.под.

Запитване № 2

Въпрос № 1

В отговора на въпроси рег. № 99-282/30.09.2011 г., е посочено:

Задължително условие е за всички експерти, включени в екипа на участника, да се представят:

„1.

2. Доказателства относно минимално изискуем опит и квалификация – Възложителят приема за доказателства заверени от участника копия от договори, трудови и служебни книжки, длъжностни характеристики, референции и др. Документи, по преценка на участника.

3..... (отговор рег. № 99-282/30.09.2011 г., Въпрос № 9 - № 9.4)”

При условие, че в документацията на Възложителя не са посочени изисквания за минимално изискуем опит на екипа по т. V, моля да приемете за тези експерти да не се прилагат доказателства, посочени в т. 2, а да се представят всички останали документи и сертификати”

Отговор

По същество, на поставеното от Вас искане е отговорено с писмо с рег. № 99-282/30.09.2011г. (което сте цитирали и в настоящото си питане). Следва да имате предвид, че в т. V от документацията за участие е записано „Участникът трябва **да докаже**, че разполага с екип от:”

В тази връзка, **непосочването** на други данни за лицата, участващи в екипа по т.V освен записаните в документацията минимално изискуеми сертификати, като например трите имена, образователна степен, професионална насоченост и т.н. по

преценка на участника, на практика би поставило Възложителя в невъзможност да прецени дали участника разполага с екипа по т.V, и респективно, би наложило провеждане на процедура по реда на чл. 68, ал. 7 и ал. 8 от ЗОП, което ще доведе до забавяне на разглеждането и оценяването на подадените оферти.

Запитване № 3

Въпрос № 1

”Сървърни системи и дискови масиви –моля да ни предоставите информация за партидните номера на конфигурациите с цел изготвяне на коректна оценка на сервизната поддръжка?”

Отговор

Вид Сървър	Марка	Pat/N
Dell	Precision 670MT	16171966279
Dell	PowerEDGE	2VWLN3J
FUJITSU SIEMENS	Primergy RX300 S3	ABN:K1024-V203-879
HP	ProLiant ML350T01	128371-003
HP	ProLiant ML310	325149-001
HP	ProLiant DL380	381378-B21
HP	ProLiant DL360	378739-421
HP	ML370R05	4584260-421
Sun	Blade 8000	602-3235-04
Sun	Sstorage	594-3588-03

Въпрос № 2

„В т.2.1.12 от Техническото задание е посочено, че заменените от Изпълнителя повредени части и елементи стават собственост на Възложителя. Голяма част от производителите предоставят по-добра цена на резервни части и модули ако дефектните такива след подмяна се предоставят на съответния производител. В този смисъл и за постигане по-ниска цена на резервните части допустимо ли е след подмяната те да стават собственост на Изпълнителя с цел връщането им на производителя?”

Отговор

В случаите, при които връщането на подменените части на производителя е условие за предоставянето на по-ниска цена (търговска отстъпка и др.под), Изпълнителят, в рамките на договора, следва да представи документи (извлечения от договори, общи условия, сертификати, удостоверения и др.под.) от съответния производител, които да доказват, че връщането на посочените части е условие за предоставянето на по-ниска цена. Изпълнителят предоставя и данни за контакти с производителя.

С уважение,

Момчил Иванов

Директор на дирекция “АПФ”

