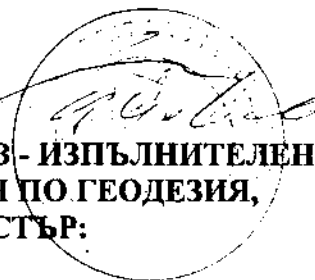


УТВЪРЖДАВАМ:

**ИНЖ. ВАЛЕНТИН ЙОВЕВ - ИЗПЪЛНИТЕЛЕН
ДИРЕКТОР НА АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР:**



**ДОКУМЕНТАЦИЯТА
ЗА
УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
с предмет:**

**„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Подуяне, Столична
община”**

*(документация за участие е изготвена в съответствие с нормите на Закона за
обществените поръчки (ЗОП) и е одобрена с Решение № РД -19-6/14.03.2014 год. на
Изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър)*

гр. София, 2014 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ ПЪРВА

ДОКУМЕНТИ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Раздел I - Решение на Изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК) за откриване на процедурата

Раздел II - Обявление за обществената поръчка

ЧАСТ ВТОРА

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

Раздел I - Предмет на обществената поръчката

1. Кратко описание на предмета на обществената поръчка
2. Обхват и основни параметри на обществената поръчка

Раздел II - Условия и ред за участие и за подаване на офертите

Раздел III - Изисквания към участниците в откритата процедура

1. Общи изисквания към участниците
2. Специални изисквания към участниците, свързани с изпълнението на поръчката

Раздел IV – Изисквания към офертата

1. Документи за подбор (Плик № 1)
2. Предложение за изпълнение на поръчката (Плик № 2)
3. Предлагана цена (Плик № 3)

Раздел V - Гаранции

Раздел VI - Критерий за оценка на офертата.

Показатели в комплексната оценка и Методика за оценка на офертите

Раздел VII - Условия и ред за провеждане на откритата процедура

1. Условия и ред за еднократна промяна в обявлението и/или документацията на обществена поръчка
2. Разяснения по документацията за участие в откритата процедура
3. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите
4. Определяне на изпълнител на обществената поръчка и сключване на договор

Раздел VIII - Други условия

Раздел IX – Приложения (образци):

Приложение № 1 – Техническо задание за изпълнение на обществената поръчка;

Приложение № 2 - Предложение за изпълнение на общ.поръчка;

Приложение № 3 - Предлагана цена за изпълнение на поръчката;

Приложение № 3а - Поименен списък;

Приложение № 4 - Банкова гаранция за участие в процедурата;

Приложение № 5 - Банкова гаранция за изпълнение на договора;

Приложение № 5а -Банкова гаранция за срока на отговорност за дефекти;

- Приложение № 6** – Декларация за регистрация по Закона за търговския регистър;
Приложение № 7 – Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 и т.5 от ЗОП;
Приложение № 8 – Декларация по чл.47, ал.1, т. 2 и т.3 и ал.2, т.1, т.2а, т.3 и т.4 от ЗОП;
Приложение № 9 – Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
Приложение № 10 – Декларация по чл.50, ал.1, т.3 от ЗОП за оборота на участника;
Приложение № 11 – Декларация по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени договори;
Приложение № 12 – Декларация по чл.51, ал. 1, т. 9 от ЗОП за техническото оборудване на участника;
Приложение № 13 – Декларация по чл.55, ал.5 от ЗОП;
Приложение № 14 – Декларация по чл.55, ал.6 от ЗОП;
Приложение № 15 – Декларация за съгласие от подизпълнител;
Приложение № 16 – Декларация за приемане на условията в проекта на договора;
Приложение № 17 – Декларация за екипа от експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка;
Приложение № 18 – Професионална биография на всеки експерт от екипа на участника;
Приложение № 19 - Проект на договор за възлагане на обществената поръчка;
Приложение № 20 – Декларация по чл.20, ал.3 от Закона за кадастъра и имотния регистър.

ЧАСТ ПЪРВА

Раздел I

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА¹

¹ Прилага се копие от решението за откриване на открития конкурс.



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: ror@aop.bg , s-ror@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>



- Проект на решение
 Решение за публикуване

Номер: РД-19-6 от 14/03/2014 дд/мм/гггг

- А) за откриване на процедура
 Б) за промяна
 В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- чл. 3, ал. 1 от ЗОП
 чл. 3, ал. 2 от ЗОП

- Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 01055
Поделение: АГКК-ЦУ
Изходящ номер: 07-12 от дата 14/03/2014
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
 по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование Агенция по геодезия, картография и кадастър		
Адрес кв. "Павлово", ул. "Мусала" № 1		
Град София	Пощенски код 1618	Държава Република България
За контакти АГКК - гр. София	Телефон 02 8188370	
Лице за контакт Силвия Коева		
Електронна поща acad@cadastre.bg	Факс 029555 333	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: cadastre.bg Адрес на профила на купувача:		

www.cadastre.bg	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: (попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): геодезия, картография и кадастър
I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с: (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
<input type="checkbox"/> Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия <input type="checkbox"/> Електрическа енергия <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт <input type="checkbox"/> Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива <input type="checkbox"/> Вода	<input type="checkbox"/> Пощенски услуги <input type="checkbox"/> Железопътни услуги <input type="checkbox"/> Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги <input type="checkbox"/> Пристанищни дейности <input type="checkbox"/> Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- процедура за възлагане на обществена поръчка
 конкурс за проект
 процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	<input checked="" type="checkbox"/> Ускорена на договаряне с обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ускорена ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Състезателен диалог	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	<input type="checkbox"/> Договаряне без обявление <input type="checkbox"/>
Ограничена процедура	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - открит <input type="checkbox"/>
Договаряне с обявление	<input type="checkbox"/> Конкурс за проект - ограничен <input type="checkbox"/>

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	<input checked="" type="checkbox"/> Чл. 84, т. ____, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 90, ал.1, т. ____, от ЗОП <input type="checkbox"/>
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 94, ал. 2 от ЗОП <input type="checkbox"/>

Чл. 84, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП		
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 103, ал. 2, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	<input type="checkbox"/>
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	<input type="checkbox"/> Чл. 119в, ал. 3, т. _____ от ЗОП	<input type="checkbox"/>
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

<input type="checkbox"/> Строителство
<input type="checkbox"/> Доставки
<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Подуяне, Столична община“ (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
IV.2.1.1) Продуктова група	
<input type="checkbox"/> Копирна и графична хартия	<input type="checkbox"/> Климатици
<input type="checkbox"/> Офис IT оборудване	<input type="checkbox"/> Почистващи продукти и услуги
<input type="checkbox"/> Офис осветление	<input type="checkbox"/> Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях
<input type="checkbox"/> Улично осветление	<input type="checkbox"/> Електрически превозни средства и системи за зареждане
IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във:	
Техническата спецификация	_____ (брой)
Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП	_____ (брой)
Показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проектодоговора)	_____ (брой)
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Процедурата е обявена като "открита" с оглед спазване разпоредбата на чл. 16, ал. 8 от ЗОП. (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо) _____ _____ _____

V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, който е (когато е приложимо):
открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален №
_____ (nnnnn-yyuu-xxxx)

Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо):
без ДДС с ДДС Стойност на
ДДС (в %)
на обща стойност _____ Валута: _____

VI: ОДОБРЯВАМ

обявлението и документацията за участие
 обявлението и описателния документ
 поканата за обществена поръчка
 поканата за обществена поръчка и документацията
 обявлението и конкурсната програма
 обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията
Адрес
бул. "Витоша" № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Електронна поща		Телефон
Интернет адрес (URL):		Факс

VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

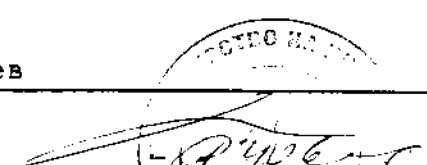
IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 14/03/2014 дд/мм/гггг

Възложител:

Трите имена:
/подпис и печат/
инж. Валентин Илиев Йовев

Длъжност:
Изпълнителен директор



Раздел II
ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА²

² Прилага се копие от обявлението за обществената поръчка.

**ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ**

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: ois@publications.europa

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Агенция по геодезия, картография и кадастър		
Национален идентификационен № (ако е известен): 130362903		
Пощенски адрес кв. "Павлово", ул. "Мусала" № 1		
Град град София	Пощенски код 1618	Държава Република България
Място/места за контакт Агенция по геодезия, картография и кадастър - Централно управление	Телефон 02 8188370	
На вниманието на Силвия Коева		
Адрес за електронна поща acad@cadastre.bg	Факс 029555 333	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.cadastre.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.cadastre.bg Електронен достъп до информация (URL): www.cadastre.bg Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):		
Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
I.2) Вид на възлагащия орган		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба <input type="checkbox"/> регионален или местен орган <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба		<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____			
I.3) Основна дейност <input type="checkbox"/> Общи обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности <input type="checkbox"/> Здравеопазване				<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): геодезия, картография и кадастър	
I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А)				Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган: „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Подуяне, Столична община“			
II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)			
<input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги Категория услуга No 12 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр. София			
код NUTS: BG			
II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП) <input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка <input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение			<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)			

<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора		<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор	
Брой: _____ или (в приложимите случаи) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение			
Срок на действие на рамковото споразумение: Продължителност в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:			
Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри): Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: или обхват: между _____ и _____ Валута:			
Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):			
II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките: „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на район Подуяне, Столична община“			
II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)			
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	
Основен обект	71410000		
II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Оферти могат да бъдат подавани за: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> всички обособени позиции			
II.1.9) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>			
II.2) Количество или обем на поръчката			
II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи) Разчетения финансов ресурс от Възложителя за обезпечаване изпълнението на предмета на обществената поръчка е 765 000лв. без ДДС. (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: 765000 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> или Обхват: между _____ и _____ Валута:			
II.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)			

Опции (ако да) Описание на тези опции:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>	
(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	
II.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)	
Тази поръчка подлежи на подновяване	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) _____ или обхват: между _____ и _____	
(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки: в месеци: _____ или в дни: _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)	

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: 6 или в дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката) или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг
--

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката**

<p>III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):</p> <p>1. Участникът представя документ, удостоверяващ представянето на гаранция за участие в откритата процедура в размер 1 % от прогнозната стойност. Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: - парична сума, преведена по банкова сметка на Агенция по геодезия, картография и кадастър- БНБ – Централно Управление, BIC BNBGBGSD, IBAN BG31 BNBG 9661 3300 1103 03, или банкова гаранция съгласно образеца в Приложение № 4.</p> <p>2. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен преди подписването на договора да представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 (три) % от стойността на договора без ДДС. Гаранцията за изпълнение на договора трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми: гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, платима по следната банкова сметка на Агенцията по геодезия, картография и кадастър - БНБ-ЦУ, BIC BNBGBGSD, IBAN BG 31 BNBG 9661 3300 1103 03,</p> <p>2. оригинал на банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена в полза на възложителя, по образеца в Приложение № 5, валидна за срок от 30 дни от получаването на удостоверение за завършване на цялата работа.</p> <p>3. За срока на отговорност за дефекти, Участникът представя гаранция в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС; Видът на гаранцията - парична сума или банкова гаранция се избира от Участника.</p> <p>В случай, че участникът избере да внесе гаранцията за отговорността си за дефекти под формата на паричен депозит, той се превежда по банкова сметка на АГКК, с IBAN: BG31 BNBG 9661 3300 1103 03, BIC: BNBGBGSD, БНБ-ЦУ.</p> <p>В случай, че Участникът избере да представи гаранцията за</p>

отговорността си за дефекти под формата на банкова гаранция, то същата следва да бъде издадена по образец на Възложителя - Приложение № 5а, или на обслужващата банка на участника, ако съдържа същите или по-добри условия за възложителя, като банката неотменяемо и безусловно се задължи да плати на АГКК при предявяване на искане за сумата по гаранцията за отговорност за дефекти. Гаранцията за отговорност за дефекти следва да бъде със срок на валидност, съгласно посочения такъв в Техническото предложение и договора. Оригиналът на Банковата гаранция за отговорност за дефекти се представя, съгласно сроковете и условията, посочени в договора за възлагане на поръчката.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Съгласно проекта на договор. Плащанията се извършват по банков път, в български лева. Общата договорена цена се изплаща на Изпълнителя на части за изработване на съответния етап, описан в приложения Поименен списък. Последният етап се изплаща след представяне на фактура от Изпълнителя и издаване на Удостоверение за завършване на цялата работа.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия (ако да) Описание на особените условия:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ - Общи изисквания

В обявената открита процедура може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ), Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР) и подзаконовите нормативни актове, свързани с изпълнението на обществената поръчка, както и на изискванията на възложителя, посочени в настоящата документацията за участие. Когато участникът е обединение (консорциум), което не е юридическо лице, съдружниците в обединението трябва да сключат договор за участие в откритата процедура. В случаите, когато съдружниците в обединението са сключили рамков договор за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, участникът трябва да представи и допълнително споразумение към този договор за участие в настоящата открита процедура. В този договор/допълнително споразумение съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси

ще участва всеки съдружник в обединението и какви дейности, респективно каква част или елемент от дейността ще извършва при изпълнение на обществената поръчка. Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че: а) съставът на обединението (консорциум) няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката; б) обединението (консорциум) е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка, включително и за срока на отговорност за дефекти; в) всички членове на обединението са солидарно отговорни за професионалното и качествено изпълнение на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението. Участниците в обединението трябва да определят и посочат в договора /допълнителното споразумение лице/а, което ще представлява обединението (консорциум) пред възложителя, и ще отговоря за оперативното управление при изпълнение на обществената поръчка. Договорът/споразумението за създаване на обединение (консорциум) следва да е с нотариална заверка на подписите на участниците. Когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, възложителят не изисква този участник да създаде юридическо лице за изпълнение на обществената поръчка. Договорът за обществената поръчка се сключва след като изпълнителят представи на възложителя заверено копие от регистрацията си по БУЛСТАТ за създаденото обединение и удостоверение за разкрита банкова сметка. Възложителят ще отстранява от участие в процедурата всеки участник, който не отговаря на нормативно установените изисквания в ЗОП, ЗПУКИ, ЗКИР, подзаконовите нормативни актове и на общите изискванията, посочени в тази документацията за участие.

Специални изисквания:

Участникът трябва да бъде правоспособно лице за извършване на дейности по кадастър по смисъла на чл.17, ал.1 от ЗКИР и да бъде вписано в регистъра по чл.12, т.8 от ЗКИР.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, това изискване се отнася за всеки член на обединението, който ще изпълнява дейност по ЗКИР. Когато участникът предвижда участието на подизпълнител/и при изпълнението на обществената поръчка, това изискване се прилага и за подизпълнителите.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Участникът следва да представи доказателства за икономическото и финансовото си състояние съгласно чл. 50 от ЗОП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заверени, съгласно изискванията на Закона за счетоводството, копия от счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три финансови години (2011г., 2012г. и 2013г.) в зависимост от датата, 	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Участниците следва да имат оборот от услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, общо за последните три години (2011г., 2012г. и 2013г.) в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си, не по-малък от прогнозната стойност на обществената поръчка – в размер не по-малко от 765 000 лв.</p>
--	---

<p>на която участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участниците, които са представили ЕИК, не са длъжни да представят посочените документи, ако те са публикувани в пълен обем в Търговския регистър при Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието.</p> <p>Участниците - физически лица следва да представят копия от годишните си декларации по чл. 50 от Закона за данъка върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ) за 2011г., 2012г. и 2013г.</p> <p>Ако към момента на подаване на офертата участникът в процедурата не е изготвил финансов отчет/годишна декларация по чл. 50 от ЗДДФЛ за 2013г., този документ може да се замени с представяне на информация за реализиран оборот за съответната година.</p> <p>Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, това изискване се отнася общо за обединението и документите се представят само за участниците в обединението, чрез които то доказва съответствието си с критериите за подбор.</p> <p>Когато участниците са чуждестранни физически и юридически лица, те представят еквивалентни документи, издадени от държавата, в която са установени.</p> <p>- декларация по чл. 50, ал.1, т. 3 от ЗОП за оборота от услуги, сходни с предмета на обществената поръчка по съответната обособена позиция, за последните 3 (три) години (2011г., 2012г. и 2013г.) в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.</p>	<p>В случай, че участникът е обединение/консорциум, изброените по-горе изисквания се прилагат за обединението (консорциум и др.) като цяло.</p> <p>В случай, че участникът предвижда използване на подизпълнител/и, изискуемият оборот за всеки отделен подизпълнител се определя съобразно вида и дела на неговото участие.</p> <p>Под „услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“ се разбират услуги, свързани със:</p> <ul style="list-style-type: none"> - създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри, - и/или създаване на специализирани карти и регистри, по смисъла на чл.32 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР), - и/или дейности, свързани с оцифряване на кадастрални, регулационни и парцеларни планове, - и/или дейности, свързани с поддържането на кадастралните планове; - и/или дейности, свързани с геодезическо заснемане във връзка с изработване на подробни устройствени планове и парцеларни планове; - и/или дейности, свързани с поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри по реда на Глава шеста от ЗКИР, - и/или дейности по поддържане на картата на възстановената собственост, - и/или изработване и поддържане на планове на новообразуваните имоти за териториите по §4, ал. 1 от Закона за собствеността и ползуването на земеделските земи. - и/или дейности по създаване и възстановяване на точките от геодезическата основа. - и/или други геодезически дейности.
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>а) заверено от участника копие от заповедта на Изпълнителния директор на АГКК за вписване в регистъра по чл. 18, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР).</p> <p>б) декларация по чл. 51, ал.1, т.1 от ЗОП за изпълнени договори, със сходен предмет на обществената поръчка по съответната обособена позиция, изпълнени от участника през последните три години, предхождащи крайния срок за получаване на офертите с посочен предмет на договора, стойност, срокове и място за изпълнение, кратко описание на извършените дейности по договора и възложителя. Когато възложител не е АГКК, към всеки договор, посочен в списъка, се прилагат препоръки за добро изпълнение, в които следва да бъдат посочени датата на сключване на договора, предмета, стойността, обема и дата на завършване. В случаите, когато участникът доказва наличие на професионален опит с услуги, извършени по чл. 16, ал. 3 от ЗКИР, се представя списък, съдържащ: общия брой на изпълнените услуги по чл. 16, ал. 3 от ЗКИР, съответната служба по геодезия, картография и кадастър на територията, на която са предоставени услугите, и общата стойност на същите.</p> <p>в) Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП за техническото оборудване на участника. Към декларацията се представят копия на документи за собственост на техническото оборудване или договори за ползване под наем, заверени от участника.</p> <p>г) Декларация за екипа от експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, с приложени документи</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>а) Участниците трябва да са изпълнили през последните три години (2011г., 2012г. и 2013г.) до крайния срок за получаване на офертите, договор/и на стойност и обем (ха), съответстващ/и на прогнозната стойност и на обявения обем (ха) на обществената поръчка, с предмет, сходен с предмета на обществената поръчка. Договори в процес на изпълнение няма да бъдат признавани. Признават се и услуги по договор, който е изпълнен в частта, касаеща кадастър, когато договора обхваща и други дейности, извън дейностите предмет на поръчката.</p> <p>Под „услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“ се разбират услуги, свързани със:</p> <ul style="list-style-type: none">- създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри,- и/или създаване на специализирани карти и регистри, по смисъла на чл.32 от Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР),- и/или дейности, свързани с оцифряване на кадастрални, регулационни и парцеларни планове,- и/или дейности, свързани с поддържането на кадастралните планове;- и/или дейности, свързани с геодезическо заснемане във връзка с изработване на подробни устройствени планове и парцеларни планове;- и/или дейности, свързани с поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри по реда на Глава шеста от ЗКИР,- и/или дейности по поддържане на картата на възстановената собственост,- и/или изработване и поддържане на планове на новообразуваните имоти за
--	--

за образование, професионална квалификация, правоспособност по чл.17 от ЗКИР, опит на експертите, като копия от дипломи, заповедта на Изпълнителния директор на АГКК за вписване в регистъра по чл. 12, т.8 от ЗКИР, сертификати, удостоверения, трудови и служебни книжки, референции или други документи, удостоверяващи необходимата професионална квалификация и опит.

д) Когато ангажираните от участника (съдружника в обединението) експерти са в трудово правоотношение с него и/или с някой от съдружниците в обединението, участникът/ съдружникът в обединението представя декларация, че съответният експерт не е ангажиран в изпълнението на други договори, които могат да възпрепятстват изпълнението на задачите, посочени в Графика и Работната програма за изпълнение на обществената поръчка, представени от участника. В случай, че посочените от участника експерти са ангажирани да участват в екипа му по силата на гражданско правоотношение (респективно, с участник в обединението), експертът представя декларация, в която посочва: ангажиран ли е по трудово правоотношение, при кой работодател и вида на трудовия договор; ангажиран ли е по гражданско правоотношение с друг възложител, по силата на което извършва други сходни с предмета на настоящата поръчка, дейности и работи - посочва се предмета, номера на договора и възложителят, който го е ангажирал. В случай, че експертът е ангажиран по трудово/гражданско правоотношение при друг работодател, същият посочва в декларацията как ще се съвместят задълженията му по основното трудово или

териториите по §4, ал. 1 от Закона за собствеността и ползуването на земеделските земи.

- и/или дейности по създаване и възстановяване на точките от геодезическата основа.

- и/или други геодезически дейности.

Приема се, че участникът отговоря на това изискване на възложителя и ако е изпълнил договор/и, които включват едновременно или поотделно изброените дейности.

При участие на обединения, които не са юридически лица, това специално изискване към участниците се отнася за обединението като цяло. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители при изпълнението на обществената поръчка, това специално изискване към участниците се прилага и за подизпълнителите съобразно вида и дела на тяхното участие.

б) Участниците трябва да разполагат с екип от технически експерти с професионална квалификация и опит, които да осигурят точното, качествено и своевременно изпълнение на предмета на обществената поръчка в състав, подробно описан в документацията за участие.

в) Участниците трябва да разполагат с необходимото техническо оборудване (собствено и/или наето) за изпълнение на обществената поръчка, съгласно описаното в документацията за участие.

гражданско правоотношение със задълженията му по настоящата обществена поръчка. е) Професионална автобиография на всеки експерт от екипа на участника. ж) Предварителни договори или декларации от трети лица, които ще предоставят свои ресурси на участника, в случай, че той бъде определен за изпълнител на обществената поръчка	
III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи) <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места	

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:	
III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и (в приложимите случаи) максимален брой _____	

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)

Прибягване към поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да Не

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

Критерии	Тежест
1 Организация на изпълнението	30
2 Управление на качеството и на риска	25
3 Предложение за най-изгоден срок на отговорност за дефекти	15
4 Предложена цена	30

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг Да Не
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка (ако да) Да Не

- Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____
 Други предишни публикации (в приложимите случаи)

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

Дата: 14/04/2014 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Платими документи

(ако да, посочете само с цифри) Цена: _____ Валута:

Да Не

Условия и начин на плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие Дата: 23/04/2014 дд/мм/гггг Час: 15:00	
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог) Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие <input type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input checked="" type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <input checked="" type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SV <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL Други: _____	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 120 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите Дата: 25/04/2014 дд/мм/гггг Час: 09:30 (в приложимите случаи) Място: АГКК - ЦУ Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: При отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.	
РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи) Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: _____ _____	
VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: _____ _____ _____	
VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи) I. Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител, след като участникът: а) представи документ за регистрация в съответствие с	

изискването по чл.25, ал.3, т.2 ЗОП ;

б) представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 ЗОП;

в) представи определената гаранция за изпълнение на договора;

г) представи декларация по чл. 4, ал. 7 по Закона за мерките за изпиране на пари (декларация за произход на средствата);

д) извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

е) Презенти декларация от правоспособните лица, включени в екипа му за изпълнение на поръчката, че не са ангажирани в изработването на кадастрална карта и кадастрални регистри в изработването на друг район на гр. София.

II. Възложителя не сключва договор с класирания на първо място участник в случай, че са налице кумулативно следните обстоятелства:

- същия е определен за изпълнител на обществена поръчка с предмет - изработването на на кадастрална карта и кадастрални регистри на друг район на гр. София с влязло в сила решение по чл. 73 от ЗОП

и

- в срок до 10 (десет) дни от влизане в сила на решението за избор на изпълнител по настоящата обществена поръчка не представи нов екип от правоспособни лица (технически експерти), които имат същата или еквивалентна професионална квалификация и опит с членовете на екипа, които са посочени в офертата на участника, въз основа на която същия е допуснат до участие в настоящата процедура. В този случай участника представя изискуемите по Раздел IV, т. 7.6. букви „г“ , „д“ и „е“ от настоящата документация документи, а именно:

- Декларация за екипа от експерти, които ще участват при изпълнението на обществената поръчка, съгласно образеца в Приложение № 17, с приложени документи за образование, професионална квалификация, правоспособност по чл.17 от ЗКИР, опит на експертите, като копия от дипломи, заповедта на Изпълнителния директор на АГКК за вписване в регистъра по чл. 12, т.8 от ЗКИР, сертификати, удостоверения, трудови и служебни книжки, референции или други документи, удостоверяващи необходимата професионална квалификация и опит.

- Когато ангажираните от участника (съдружника в обединението) експерти са в трудово правоотношение с него и/или с някой от съдружниците в обединението, участникът/ съдружникът в обединението представя декларация, че съответният експерт не е ангажиран в изпълнението на други договори, които могат да възпрепятстват изпълнението на задачите, посочени в Графика и Работната програма за изпълнение на обществената поръчка, представени от участника.

В случай, че посочените от участника експерти са ангажирани да участват в екипа му по силата на гражданско правоотношение (респективно, с участник в обединението), експертът представя декларация, в която посочва: ангажиран ли е по трудово правоотношение, при кой работодател и вида на трудовия договор; ангажиран ли е по гражданско правоотношение с друг възложител, по силата на което извършва други сходни с предмета на

настоящата поръчка, дейности и работи – посочва се предмета, номера на договора и възложителят, който го е ангажира. В случай, че експертът е ангажиран по трудово/гражданско правоотношение при друг работодател, същият посочва в декларацията как ще се съвместят задълженията му по основното трудово или гражданско правоотношение със задълженията му по настоящата обществена поръчка.

- Професионална автобиография на всеки експерт от екипа на участника съгласно образеца в Приложение № 18.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Телефон 02 9884070		
Адрес за електронна поща srcadmin@src.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.src.bg		

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град	Пощенски код	Държава
Телефон		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби: съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от Закона за обществените поръчки

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Агенция по геодезия, картография и кадастър

Пощенски адрес

ул. "Мусала" № 1

Град гр. София	Пощенски код 1618	Държава Република България
Телефон		