

ДОГОВОР

№ ДД.34/..21.04... 2017 г.

Днес, ... 21.04.2017 г., гр. София, между:

1. **АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК)**, със седалище: гр. София, 1618, ул. "Мусала" №1, ЕИК 130362903, представлявана от **ИНЖ. МИМА ЧАЛЕВА – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР** и **САМУИЛ ДРАГАНОВ – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. **„МЕДИКО“ ЕООД**, с адрес на управление: гр. Севлиево, ул. „Христо Спиридонов, №3, с ЕИК 107518480, представлявано от **КРАСИМИРА СТОЙНОВА ТЮТЮНДЖИЕВА**, в качеството ѝ на **УПРАВИТЕЛ**, наричано по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

на основание чл. 112 от Закон за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № 19-38/14.03.2016г. на Възложителя за определяне на изпълнител на обществена поръчка, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да извърши срещу възнаграждение обществена поръчка с предмет: **„Избор на служба по трудова медицина за служителите, работещи в Агенция по геодезия, картография и кадастър и 28-те Служби по геодезия, картография и кадастър“**.

(2) За краткост предметът по ал.1 ще се нарича „услуга“.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва дейностите и задачите за изпълнение на услугата в съответствие с клаузите на настоящия договор, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и с техническото и ценово предложение, които са неразделна част от настоящия договор.

1
Заличен подпис,
съгл. чл.2 ЗЗЛД

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписването му.

Чл.3 Мястото на изпълнение на услугата по чл.1 са работните помещения в сградите на АГКК-ЦУ и 28-те Служби по геодезия, каротграфия и кадастър, съгласно списък с адресите, предствляващ Приложение № 4 към настоящия договор

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За изпълнение на услугата по чл.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на до 8500 лв. (осем хиляди и петстотин лева) без включен ДДС, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Цената за изпълнение на услугата по ал.1 се формира въз основа на единичната цена съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и включва всички разходи необходими за изпълнение на услугата.

(3) Единичната цена за услугата посочена в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не подлежи на промяна за времето на действие на настоящия договор, освен при намаляване на договорените цени в интерес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, когато новите по-изгодни цени влизат в сила автоматично с утвърждаването им по надлежния ред.

Чл. 5. (1) По отношение на дейности 2, 9-15 и 17 от Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи плащане само за действителния брой служители/работни места/точки на измерване в АГКК, за които е изпълнена услугата.

(2) Всяко плащане се извършва в срок до 20 (двадесет) работни дни след получаване на фактура и подписване на Протокол по чл.13 за приемане на изпълнението на съответната услугата.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащане по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: 0660575493000023087823
ICB Bank AG

IBAN:

BIC:

(4) В случай че представената фактура по ал.2 бъде върната на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за корекции, този срок спира да тече до представянето на нова изрядна фактура.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал.3 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер – за погасено.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършеното от него, като носи отговорност за възникналите в рамките на срока на договора недостатъци.

Чл. 7. (1) При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 5% от общата цена, посочена в чл. 4, ал.1, равна на 425 лв. (четиристотин двадесет и пет лева) под формата на парична сума, преведена по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

БАНКА: БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG47 BNBG 9661 3300 1104 03

(2) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни от пълно и точно изпълнение на всички задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, уреждане на всички финансови взаимоотношения между страните и отправено искане за това от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

6. да представи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимата информация за изготвяне на здравни досиета, включително и резултатите от проведени профилактични медицински прегледи и изследвания на служителите не по-късно от 10.01.2017г.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осигурява и извършва качествено и в обем услугата по чл. 1 в съответствие с изискванията на нормативната уредба в областта на здравословните и безопасни условия на труд, както и в съответствие с Техническата спецификация и техническото си предложение за изпълнение на поръчката;

2. да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за хода на работата по изпълнение на услугата, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол върху изпълнението на задълженията по договора във всеки момент, без това да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. да извършва за своя сметка отстраняването на допуснати пропуски, грешки и недостатъци, констатирани по време на изпълнението на договора;

4. в срок от 7 (седем) дни след приключване на изпълнението да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с Доклад за извършена работа с обобщена и остойностена справка, от която да е видно действително изпълнение съобразно включените задачи в обхвата на услугата. Задължително приложение са изготвените документи удостоверяващи изпълнението, както и поименни подписани от всеки служител списъци и доказателства за посочените данни в справката.

5. да предостави всички разработени/подготвени документи в процеса на изпълнение на услугата по чл.1;

6. да представя при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчет за извършените от него дейности/задачи по договора във всеки един момент;

8. да изпълнява всички останали задължения съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение за изпълнение на поръчката.

9. да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** достъп до всички материали и документи във връзка с договора, през цялото време по изпълнението му;

(5) Гаранцията за изпълнение обезпечава изпълнението на всяко едно от задълженията по договора и се усвоява в случаи на дължими неустойки, и/или при пълно неизпълнение предмета на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва услугата в съответствие с настоящия договор и изискванията на нормативната уредба.

2. да определи свой упълномощен представител, който да осъществява текущ контрол по изпълнението на работата, възложена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съобразно изискванията по настоящия договор.

3. да отказва одобрение или приемане на изпълнение, което не съответства на изискванията и условията на настоящия договор.

4. да извършва проверка относно качеството, обема, цените и сроковете, свързани с изпълнението на договора, във всеки един момент до подписване на протокол по чл.13.

5. да откаже да одобри доклада на изпълнителя по чл.10, ал.4 при условията на чл.13.

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на настоящия договор;

2. да осигури на представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до работните места и помещения в сградите си и да им осигури нормални условия за изпълнение на възложената работа;

3. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. в срок до 10 (десет) дни след сключване на договора представя на хартиен и електронен носител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** поименен списък със служителите, съдържащ необходимата информация за изпълнение на услугата.

5. да изпълнява задълженията си в качеството на работодател в съответствие с Наредба № 3 от 25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина.

Заличен подпис,
съгл. чл.2 ЗЗЛД

10. да спазва всички действащи нормативни актове, регламентиращи съответната дейност от предмета на обществената поръчка.

11. да не разгласява на трети лица информация/обстоятелства, станали известни на него и/или на негови служители във връзка с изпълнението на услугата по чл.1, включително след изпълнението или при прекратяването на договора.

12. да осигурява за целия срок на договора персонал с професионална компетентност, съгласно изискванията на ЗЗБУТ, Наредба №3/25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи договорената цена при условията и сроковете, уговорени в настоящия договор.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва по своя инициатива да предложи смяна на квалифицирано лице, в следните случаи:

а) при смърт на лицето;

б) при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на лицето;

3. В случаите по т.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на квалифицирано лице и прилага доказателства за наличието на някое от основанията по горната алинея.

4. С уведомлението по т.3 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага лице, които да замени досегашното квалифицирано техническо лице, което притежава квалификацията и професионалният опит, изискуеми съгласно условията на документацията за обществена поръчка за съответното заменяно лице като приложи доказателства за това.

5. Допълнителните разходи, възникнали в резултат от смяната на квалифицирано лице са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, независимо от кого е иницирано започването на процедурата по смяна на лицето.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска допълнение към същия.

6
Залепен подпис,
съгл. чл.2 ЗЗЛД

VII. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя свое/и упълномощено/и лице/а, които отговарят за комуникацията с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за координацията и приемане на изпълнението на настоящия договор.

Чл. 13. (1) За изпълнение на услугата по чл.1 в 5 (пет) дневен срок от датата на предаване на Доклада за извършена работа по чл.10, т.4 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, лицата по чл.12, изготвят Протокол, в който удостоверяват съответствието на пълното, качествено и в срок изпълнение на услугата по чл.1 с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Лицата по чл.12 може да не приемат изпълнението изцяло или частично, когато е налице неизпълнение на дадена задача или некачествено и/или лошо изпълнение на отделни задължения по договора от страна на Изпълнителя, като дадат задължителни за изпълнителя указания за отстраняване на констатациите в определен от тях подходящ срок не по-дълъг от 5 (пет) работни дни до окончателно приемане изпълнението на задачата/услугата.

(3) Лицата по чл.12 имат право да искат писмени обосновки, допълнителни доказателства и информация относно всички факти и обстоятелства, свързани с дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на услугата по чл.1.

(4) При неотстранени недостатъци съгласно указанията, както и при забавено изпълнение, лицата по чл.12 начисляват съответните неустойки по чл.14.

(5) В Протокола по ал.1 удостоверяващ съответствието на изпълнението с изискванията, лицата по чл.12 дават становище дали на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** следва да се заплати съответното плащане като посочва неговия размер или то следва да се удържи изцяло или отчасти съобразно несъответствието в изпълнението на дейностите и задълженията по договора, с посочване на вида и размера на неизпълнението и съответните неустойки.

VIII. САНКЦИИ И ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. . (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на трети лица, допуснати от него да изпълняват част от задълженията му, като за свои действия.

(2) При забава в изпълнението на възложената услуга по чл.1 и/или някое от задълженията му по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в

Заличен подпис,
съгл. чл.2 ЗЗЛД

размер на 0,5% (нула цяло и пет процента) от цената на услугата за всеки ден забава, но не повече от 15 % (петнадесет) от стойността на дължимото плащане.

(3) При частично изпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на услугата по чл.1, Изпълнителят дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер до 10 % (десет на сто) от стойността на съответното дължимо плащане.

(4) При пълно изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 25% (двадесет и пет процента) от цената по чл.4, ал.1.

(5) При формиране на съответното плащане Възложителя удържа цената на неизвършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуга по чл.1 или части от нея и съответната неустойка за частично изпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение, или закъснение.

(6) Ако вредите, претърпени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са в по-голям размер от неустойката, Възложителят има право да търси по съдебен ред обезщетение за разликата, в съответствие с общите правила на гражданското законодателство.

(7) В случай че договорът бъде прекратен по взаимно съгласие на страните, неустойки не се дължат.

(8) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща дължимите неустойки, като внася сума по сметка на АГКК, в срок до десет работни дни от получаване на уведомление с начисления размер на неустойките. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прихваща от дължимите по договора суми начислените и дължимн неустойки.

(9) Страните се освобождават от санкции за изпълнение на задълженията си по този договор, ако причините за неизпълнението са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за което е задължително своевременното уведомление на страните. Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и др. В този случай страните си дължат взаимно само действително извършените разходи.

(10) Наложени глоби и/или имуществени санкции по причина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са за негова сметка.

IX. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 15. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са направени по пощата или по факс и са подписани от упълномощените лица. Валидни съобщения са и съобщения направени по електронна поща и съдържащи информация от организационен характер, копия на заявления/становища от заинтересовани лица или друга оперативна информация без характер на указания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** относно изпълнението на договора.

(2) За дата на съобщението/известieto се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известieto;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на електронното съобщение (e-mail) – при изпращане по електронна поща;

Чл. 16. (1) Адреси за кореспонденция и данни на страните са:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Агенция по геодезия, картография и кадастър

Адрес: гр. София 1618, ул. „Мусала“ № 1, тел. 02/8188383, факс: 02/9555333 e-mail: acad@cadastre.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес: 1303, гр. София, ул. „Пиротска“ №115, офис №1, тел. 02/9719809, факс: 02/4837337, e-mail: stm@mediko.org.

(2) Лица, отговорни за изпълнението на договора са:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Петър Иванов

адрес: ул. „Мусала“ № 1

тел.: 02/8188309

факс: 02/9555333

e-mail: Ivanov.P@cadastre.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Димитър Добричев

адрес: гр. София, ул. Пиротска 115

тел.: 02/9719809

факс: 02/4837337

e-mail: stm@mediko.org

(3) При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 10 (десет)-дневен срок.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. **с изпълнение на договора;**
 2. **по взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма;**
 3. **при виновно неизпълнение на задълженията по договора - с едномесечно писмено предизвестие, изпратено от изправната до неизправната страна;**
 4. **при условията на чл. 114 и чл. 118 от ЗОП;**
 5. **едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като изпълнените до момента на прекратяване на договора услуги се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при реда и условията на настоящия договор.**
- (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:**

1. **бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.**
2. **използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.**

ХІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18. Страните по настоящия договор решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл.19. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл.20. Когато в Договора е предвидено, че Страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждање, или настъпване, или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 3 дни.

Чл.21. В случай, че друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.

Залепен подпис,
съгл. чл.2 ЗЗЛД

Чл.22. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.

Чл.23. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към цената за изпълнение на договора.

Чл.24. Изменението на настоящия договор е при условията и по реда на чл.116.

Чл.25. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него, които имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане, следваща тази на самия договор:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Списък с адресите на сградите на АГКК.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра –един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИНЖ. МИМА ЧАЛЕВА

Главен счетоводител :

/С. Драганов/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
„МЕДИКО“ ЕООД

УПРАВИТЕЛ
КРАСИМИРА ТЮТЮНДЖИЕВА

ПРИЛОЖЕНИЕ № II

Техническа спецификация по Обособена позиция № 2 с предмет:

„Избор на служба по трудова медицина за служителите, работещи в Агенция по геодезия, картография и кадастър и 28-те Служби по геодезия, картография и кадастър“

За периода на действие на договора (24 месеца), Изпълнителят трябва да осъществи следните дейности:

- 1) Консултиране и подпомагане на работодателя при организирането на предварителни медицински прегледи и изследвания за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа и на периодични медицински прегледи и изследвания за ранното откриване на изменения в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес;
- 2) Оценка на професионалния риск на работещите в ЦУ-АГКК и СГКК, която да обхваща оценка на работните процеси, оборудването, помещенията, работните места, организацията на труда, използваните технически средства и материали, факторите на работната среда и трудовия процес и определяне на изложените на риск лица – еднократно, за 100 или повече бр. работни места.
 - 2.1) Разработване на мерки за подобряване състоянието на работната среда и на безопасността на труда и за оптимизиране на трудовия процес и консултиране на Работодателя като се включват следните подзадачи:
 - 2.2) Разработва и предлага мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск;
 - 2.3) Предлага степенуване по приоритети на предложените мерки, като отчита установения риск, причините за възникване на идентифицираните опасности и техните характеристики;
 - 2.4) Разработва препоръки за работодателя за преустройството на работното място, организацията на труда и трудовото натоварване на работещи, които се нуждаят от специална закрила;

2.5) Оценява ефикасността на предприетите от работодателя мерки;

3) Предоставя информация на работещите за здравните рискове, свързани с работата и за резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания за 430 бр. служители (за всяка година от договора);

4) Дава индивидуални съвети на работещите във връзка със здравето и безопасността при работа за 430 бр. служители (за всяка година от договора);

5) Участва като консултант в реализирането на програми за изследване на здравето на работещите на работното място, отстраняването на рисковите фактори на начина на живот, опазване и укрепване на работоспособността и преодоляване на стреса при работа;

6) Подпомага работодателя при изпълнението на нормативно установените изисквания, свързани със здравословните и безопасните условия на труд;

7) Подпомага работодателя при разработването на правила, норми и инструкции за осигуряване на здраве и безопасност при работа и дава съвети на работещите за правилното им прилагане;

8) Консултира и подпомага комитетите и групите по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 от ЗЗБУТ;

9) Организиране и провеждане на обучения съгласно изискванията на Наредба № 4 от 03.11.1998г. за обучението на представителите в комитетите и групите по условия на труд в предприятията; средно 70 бр. обучени служители (за всяка година от договора)

10) Организиране и провеждане на обучение на ръководния персонал и на работещите по правилата за осигуряване на здраве и безопасност при работа и спазването на изискванията за безопасна работна практика, съгласно изискванията на Наредба №РД-07-2 от 16 декември 2009г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд; средно 35 бр. обучени служители (за всяка година от договора)

11) Организиране и провеждане на обучението на работещите по правилата за първа помощ, самопомощ и взаимопомощ във връзка с конкретните опасности на работното място; средно 430 бр. обучени служители (за всяка година от договора)

12) Организиране и извършване на измервания на факторите на работната среда и електро безопасност с включени:

- а) Измерване на осветеност на работните места; еднократно, минимум 100 бр. точки за измерване
 - б) Измерване на микроклимат на работните места; еднократно, минимум 100 бр. точки за измерване
 - в) Измерване на импеданса на контура „фаза-защитен проводник“; еднократно, минимум 100 бр. точки за измерване
 - г) Измерване на съпротивление на заземителни инсталации до 1000 V; еднократно, минимум 8 бр. точки за измерване - по една точка за 8 сгради.
 - д) Измерване на съпротивление на мълниезащитни заземителни инсталации; еднократно, минимум 8 бр. точки за измерване - по една точка за 8 сгради.
- 13) Изготвяне на заключение за пригодността на работещия да изпълнява даден вид работа.

Заключението се изготвя въз основа на нормативните актове за осигуряване на здраве и безопасност при работа, оценка на риска и резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания съгласно чл. 11, ал. 5 от Наредба № 3/ 25.01.2008г. по образец приложение № 4 за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина и се предоставя на работодателя и на работещия. – 430 бр. служители (за всяка година от договора).

14) Изготвяне на здравно досие в съответствие с чл. 11, ал. 10 и ал. 11 от Наредба № 3/ 25.01.2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина; 430 бр. служители (за всяка година от договора).

15) Анализ на здравното състояние на работещите и връзката му с условията на труд, който включва 430 бр. служители (за всяка година от договора).

- а) анализ на заболяемостта по предоставена от работодателя информация за лицата с временна неработоспособност и с трайна неработоспособност, както и информация за регистрирани професионални заболявания и трудови злополуки;
- б) анализ и оценка на здравното състояние в резултат на проведени профилактични медицински прегледи;
- в) обобщен анализ на здравното състояние на работещите.

16) Предоставяне на информация на медицинските специалисти, извършващи периодичните медицински прегледи, по отношение на идентифицираните опасности и установения риск за здравето и безопасността на работещите;

17) Уведомяване на избрания общо практикуващ лекар за заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия, които се нуждаят от диагностично уточняване или лечение - максимум 430 бр. служители (за всяка година от договора).

Уведомлението съдържа:

а) трите имена на работещия;

б) месторабота на работещия – ЦУ/СГКК;

в) длъжност и/или професия на работещия;

г) описание на установено заболяване или отклонения във физиологичните показатели, включително данни за обстоятелствата, при които те са установени;

д) описание на условията на труд в случаите, когато те могат да имат връзка с установено заболяване или отклонения във физиологичните показатели на работещия;

Брой на служителите: Максималният брой на служителите е 430 човека.

Брой на работните места – 100 или повече работни места, намиращи се в АГКК – гр. София и СГКК – гр. Варна, Добрич, Пловдив, Разград, Силистра, Търговище и Шумен.

Изготвил:.....

/Г. Куцарова/

h

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗАЛИЧЕНА ИНФОРМАЦИЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ. 42, АЛ.5 ЗОП ВЪВ ВР. С ЧЛ. 102, АЛ.1 ЗОП –
ТЪРГОВСКА ТАЙНА.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО: АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

ОТ: МЕДИКО ЕООД ЕИК 107518480

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката и всички фактори на осъществяване, организационните и техническите условия на Възложителя, условията на договора и в предложената цена сме включили всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

Поемаме ангажимент да изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложи в Техническата спецификация.

Предлагаме да изпълним условията на поръчката за **Обособена позиция 2 „Избор на служба по трудова медицина за служителите, работещи в Агенция по геодезия, картография и кадастър”**, част от обществена поръчка с предмет: **“Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на служителите на Агенция по геодезия, картография и кадастър”**, както следва:

Предлаганата обща цена за период от 24 месеца, е 8500.00 лв (словом: осем хиляди и петстотин) лева без включен ДДС или 10 200.00 лв (словом: десет хиляди и двеста) лева с включен ДДС, при стойност за всяка една от дейностите по т. № 1 - № 17, както следва (участниците оферират цена за всяка една от дейностите по Техническата спецификация):

№ на дейност съгласно Техническата спецификация	Брой	Цена на единица за 12 месеца без ДДС	Цена за дейността за 12 месеца без ДДС
1	X	X	160,50

Приложение № 3.2

2*	100	10,00	1000,00
3	430	0,40	172,00
4	430	0,40	172,00
5	X	X	160,50
6	X	X	160,50
7	X	X	160,50
8	X	X	160,50
9	70	5,00	350,00
10	35	9,00	315,00
11	430	1,00	430,00
12.а)*	100	3,00	300,00
12.б)*	100	8,00	800,00
12.в)*	100	0,60	60,00
12.г)*	8	10,00	80,00
12.д)*	8	10,00	80,00
13	430	0,40	172,00
14	430	0,40	172,00
15	430	0,40	172,00
16	X	X	160,50
17	430	0,40	172,00
Обща цена без ДДС за 12 месеца:			3090,00
Обща цена без ДДС за 24 месеца:			8500,00

Забележка: Дейности 2 и 12 се извършват еднократно за периода на договора, тяхната цена се счита за 24 месеца и не се удвоява за получаване на последния ред в таблицата.

Приемаме, че единствено и само ние ще бъдем отговорни за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената от нас цена.

Приложение № 3.2

Декларираме, че сме съгласни за предоставяне на услугите, заявени от Възложителя, да получаваме възнаграждение съгласно условията на договора въз основа на посоченото формиране на общата цена за изпълнение към настоящата оферта.

Дата	28.12.2016г.
Име и фамилия	Красимира Тютюнджиева – Управител Медико ЕООД
Подпис на лицето (и печат) (законен представител на участника или от надлежно упълномощено лице)	

Забележка: Общата цена за изпълнение на договора е определена на база 430 служители.

Дата, 28.12.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Красимира Тютюнджиева
– Управител Медико ЕООД

