

ДОГОВОР № ДД-ИЖ/04.12.2017г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на оригинални тонери за цветни принтери с марка Lexmark, модел CS720de и модел C950de, за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър“

Днес,04.12.....2017 год., в гр. София, между:

АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК), със седалище: гр. София, 1618, ул. "Мусала" №1, ЕИК 130362903, представлявана от **ИНЖ. МИХАИЛ КИРОВ – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР** и **САМУИЛ ДРАГАНОВ – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и
„АТС-БЪЛГАРИЯ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, район Младост, ул. „Димитър Моллов“ № 16, ЕИК: 130332479, представлявано от **ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ АЛЕКСАНДРОВ - УПРАВИТЕЛ**, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

На основание чл. 194, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на оригинални тонери за цветни принтери с марка Lexmark, модел CS720de и модел C950de, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценово предложение, неразделна част от настоящия договор.

(2) Тонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“ или „стоки“.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото сключване и е със срок един месец или до изчерпване на финансовия ресурс, което обстоятелство настъпи първо.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

Чл. 5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Цената на договора е в размер на **64 496 лв.** (шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и шест лева) без ДДС или **77 395,20 лв.** (седемдесет и седем хиляди триста деветдесет и пет лева и двадесет стотинки) с ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

Чл. 7. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 20 (двадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: ТБ "УНИКРЕДИТ БУЛБАНК" АД; BIC: UNCRBGSF; IBAN: BG39UNCR76301019392811

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 8. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на адресите посочени в списъка към техническата спецификация..

Чл. 9. Срокът за доставка на цялото количество артикули е до **5 (пет) работни дни** от датата на сключване на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

Задължен подпис
Стр. чл. 2 33/01

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;
3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;
5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;
6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;
7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;
8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл. 14. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл. 15. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: ииж. Веселин Георгиев, началник на отдел УСЛ, телефон: 02/8188395, факс: 02/9555333, e-mail: Georgiev.V@cadastre.bg, адрес: гр. София, ул. Мусала 1;

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Ива Колева, Мениджър Продажби, отдел „Обществени поръчки“, тел. 02 975 20 73, факс 02 975 22 85, e-mail: order@atsbulgaria.com, адрес: гр. София, община Столична, ж.к. Младост 1, ул. „Димитър Моллов“ №16, п. код 1750.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 16. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на **1289,92 лв.** (*хиляда двеста осемдесет и девет лева и деветдесет и две стотинки*) (2 % два процента от цената на договора без ДДС) под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка в полза на възложителя.

(2) При представяне на банкова гаранция или застраховка, същите трябва да имат срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане срока на договора.

(3) Гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция трябва да бъде безусловна и неотменяема издадена в полза на възложителя, да съдържа изявление на банката издател, че ще плати в срок до 3 (три) работни дни на АГКК всяка сума до размера на гаранцията, заявена от Възложителя с писмено искане, че изпълнителят не е изпълнил свое задължение по договора за обществената поръчка.

(4) В случай, когато определеният за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка той предварително съгласува условията ѝ с индивидуалния възложител.

(5) Ако участникът избере да представи гаранцията като парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметка на възложителя:

Банка: БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG47 BNBG 9661 3300 1104 03

(6) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на договора.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния

български съд.

Чл. 17. Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 18. (1) Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Приемо-предавателните протоколи по места се подписват от посочените в списъка към техническата спецификация лица.

X. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 19. Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е **6 (шест) месеца**.

Чл. 20. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

Чл. 21. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 10 работни дни от уведомлението.

Чл. 22. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 23. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 25. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 26. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.
2. с окончателното му изпълнение и настъпване на някое от обстоятелствата по чл.2.
3. когато изпълнението му стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност.

Чл. 28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора при следните условия:

1. едностранно, с 14-дневно писмено предизвестие при виновно неизпълнение или

системно лошо изпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер;

2. едностранно, с 14-дневно писмено предизвестие, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемане на заявените артикули и при отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани дефектите или да замени артикулите с качествени, съответстващи на първоначално договорените. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер;

3. едностранно, без предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

4. при констатирани нередности или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без обезщетение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без неустойки;

5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

6. при недостиг на бюджетни средства по бюджета на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като цяло, с едномесечно писмено предизвестие;

7. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълнява своите задължения;

8. едностранно, с 30-дневно писмено предизвестие отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора:

1. едностранно с едномесечно писмено предизвестие, отправено до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при забава на изпълнението на задължението по чл. 7, ал. 2 с повече от двадесет работни дни.

Чл. 30. При неизпълнение на договора поради непреодолима сила за срок, надвишаващ 30 дни, всяка от страните има право частично или цялостно да прекрати същия, като в този случай никоя от страните няма да има право да търси обезщетение от другата за причинени щети.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 31. Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 32. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя;
- Приложение № 3 – Ценово предложение;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

.....
/ИНЖ. МИХАИЛ КИРОВ/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ:

.....
/ГЕОРГИ АЛЕКСАНДРОВ АЛЕКСАНДРОВ/

Главен счетоводител :

/С. Драганов/

Handwritten text, possibly bleed-through from the reverse side of the page.



Техническа спецификация

Разпределение на количеството тонери за доставка по служби и ЦУ

"Доставка на оригинални тонери за цветни принтери с марка Lexmark, модел CS720de и C950de, за нуждите на АГКК"			Разпределение на количеството тонери за доставка по служби и ЦУ																													
№	Описание на необходимите оригинални консумативи (марка и модел на копирещите/печатачки устройства, за които е необходим консуматива)	Общо количество	СГКК Благоевград	СГКК Бургас	СГКК Варна	СГКК Велико Търново	СГКК Вилан	СГКК Враца	СГКК Габрово	СГКК Девня	СГКК Кюприя	СГКК Костинброд	СГКК Ловеч	СГКК Монтана	СГКК Пазарджик	СГКК Перник	СГКК Плевен	СГКК Пловдив	СГКК Разград	СГКК Русе	СГКК Силистра	СГКК Сливен	СГКК Смолян	СГКК София град	СГКК Софийска област	СГКК Стара Загора	СГКК Търговище	СГКК Хасково	СГКК Шумен	СГКК Ямбол	АГКК ЦУ	
			1	Тонер за Lexmark CS720de, black – 20 000 pages	60	1	3	3	1	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	4	2	2	1	2	2
2	Тонер за Lexmark CS720de, yellow – 7 000 pages	50	1	3	3	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	4	2	2	1	2	2	2	2	4
3	Тонер за Lexmark CS720de, cyan – 7 000 pages	49	1	2	3	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	4	2	2	1	2	2	2	2	0
4	Тонер за Lexmark CS720de, magenta – 7 000 pages	49	1	2	3	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	4	2	2	1	2	2	2	2	1
5	Тонер за Lexmark C950de, black – 32 000 pages	2																														2
6	Тонер за Lexmark C950de, yellow – 22 000 pages	2																														2
7	Тонер за Lexmark C950de, cyan – 22 000 pages	2																														2
8	Тонер за Lexmark C950de, magenta – 22 000 pages	2																														2

- Гаранционен срок на тонерите трябва да е минимум 6 (шест) месеца.
- Срокът на изпълнение на доставката е пет работни дни от началото на договора.
- Доставката следва да бъде извършена в офисите на АГКК, съгласно приложението към техническата спецификация.

Приложение: Списък с адресите на СГКК и лица за контакт

Съставил:
Томе Димитров

Исполнил:
Димитрина Герасимова

Списък с адресите на СГКК и лица за контакт					
СГКК	Лице за контакт	Адрес	Телефон	Мобилен телефон	e_mail
Благоевград	Валери Тимев	гр. Благоевград 2700, п.к. 318, ул. "Ив. Михайлов" № 49, вх. Б, ет. 4			
Бургас	Светла Кутлева	гр. Бургас 8000, п.к. 526, бул. "Ст. Стамболов" № 120, ет. 4	(073) 832459	0885/899345	blagoevgrad@cadastre.bg
Варна	Красимира Кателиева	гр. Варна 9002, бул. "Цар Освободител" № 76Г, ет. 6	(056) 813518	0889/295600	burgas@cadastre.bg
В.Търново	Весела Тодорова	гр. В. Търново 5000, п.к. 331, ул. "Цар Т. Светослав" № 59, ет.4	(052) 635620	0886/445549	varna@cadastre.bg
Видин	Владимир Гергов	гр. Видин 3700, п.к. 26, ул. "Цар Симеон Велики" №71, ет.6	(062) 622536	0886/445543	veliko.tarnovo@cadastre.bg
Враца	Стефан Митов	гр. Враца 3000, п.к. 150, бул. "Христо Ботев" № 46, ет. 2/3	(094) 600314	0885/899330	vidin@cadastre.bg
Габрово	Нели Лазарова	гр. Габрово 5300, пл. "Възраждане" № 5, ет. 4	(092) 623081	0886/445569	vraca@cadastre.bg
Добрич	Веселин Атанасов	гр. Добрич 9300, п.к. 12, бул. "Добруджа" №28, ет. 3	(066) 801644	0886/445552	gabrovo@cadastre.bg
Кърджали	Саша Зафирова	гр. Кърджали 6600, ул. "Беломорски" №79, ет. 1	(058) 602473	0878/956049	dobrich@cadastre.bg
Кюстендил	Антон Младенов	гр. Кюстендил 2500, п.к. 30, ул. "Гороцветна" №43	(0361) 61873	0885/899307	kardzhali@cadastre.bg
Ловеч	Десислава Калчева	гр. Ловеч 5500, п.к. 87, бул. "България" №3, ет. 4	(078) 551427	0885/899308	kjustendil@cadastre.bg
Монтана	Камелия Гълчанова	гр. Монтана 3400, п.к. 278, пл. "Жеравица" №3, ет. 3	(068) 601677	0885/899331	lovech@cadastre.bg
Пазарджик	Ангел Юруков	гр. Пазарджик 4400, п.к. 251, ул. "Цар Иван Шишман" №2, ет.5	(096) 305309	0886/445554	montana@cadastre.bg
Перник	Марийка Минтова	гр. Перник 2300, п.к. 28, ул. "Търговска" № 46, ет. 4	(034) 448625	0878/838019	pazardzhik@cadastre.bg
Плевен	Валентина Стефанова	гр. Плевен 5800, п.к. 1081, ул. "Ал. Стамболийски" № 1, ет. 8	(076) 600163	0889/293998	pernik@cadastre.bg
Пловдив	Никола Бадев	гр. Пловдив 4000, ул. "Богомил" № 31 ет. 3	(064) 801420	0886/445546	pleven@cadastre.bg
Разград	Ганчо Петров	гр. Разград 7200, п.к. 27, ул. Бузлуджа" № 2 ет. 6	(032) 627380	0888/917869	plovdiv@cadastre.bg
Русе	Георги Мачугански	гр. Русе 7000, ул. "Църковна Независимост" № 18 ет. 6	(084) 661355	0885/899326	razgrad@cadastre.bg
Силистра	Красимир Крумов	гр. Силистра 7500, п.к. 198, ул. "Илия Блъсков" № 1, ет. 3	(082) 872035	0889/298171	ruse@cadastre.bg
Сливен	Никола Терзиев	гр. Сливен 8800, п.к. 57, ул. "Димитър Пехливанов" № 2	(086) 822397	0886/445570	silistra@cadastre.bg
Смолян	Цанко Карабов	гр. Смолян 4700, бул. "България" №69, ет.3	(044) 662321	0888/566226	sliven@cadastre.bg
Ст. Загора	Дияна Балева	гр. Стара Загора 6003, ул. "Цар Симеон Велики" №1	(0301) 63101	0885/261026	smoljan@cadastre.bg
Соф. област	Светломира Славова	гр. София 1618, кв. Павлово, ул. "Мусала" №1	(042) 622113	0889/297002	stara.zagora@cadastre.bg
София	Димитър Величков	гр. София 1618, кв. Павлово, ул. "Мусала" №1	(02) 8188394	0878/956054	sofia.oblast@cadastre.bg
Търговище	Рени Митева	гр. Търговище 7700, п.к. 184, ул. "Лилия" №2	(02) 8188365	0878/480115	sofia@cadastre.bg
Хасково	Валентина Трайкова	гр. Хасково 6300, /ул. "Георги Сава Раковски" №26, вх.А, ет.3	(0601) 67325	0886/445564	targovishte@cadastre.bg
Шумен	Йовко Йовчев	гр. Шумен 9700, п.к. 35, ул. "Съединение" №107, ет. 5	(038) 665081	0885/899320	haskovo@cadastre.bg
Ямбол	Румяна Русева	гр. Ямбол 8600, п.к. 386, пл. "Освобождение" № 7, ет. 4	(054) 802812	0886/445560	shumen@cadastre.bg
ЦУ	Веселин Георгиев	гр. София 1618, кв. Павлово, ул. "Мусала" №1	(046) 661879	0888/544547	yambol@cadastre.bg
			(02) 8188395	0889/295679	acad@cadastre.bg

ДО
АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР
ГР. СОФИЯ 1618
КВ. „ПАВЛОВО“, УЛ. „МУСАЛА“ № 1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обществена поръчка по чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за
обществените поръчки (ЗОП)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с изискванията от обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: *„Доставка на оригинални тонери за цветни принтери с марка Lexmark, модел CS720de и модел C950de, за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър“*,

Аз, долуподписаният Георги Александров Александров, в качеството си на

Управител, на „АТС-България“ ООД,

1. Декларирам, че сме запознати с обявата и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Приемам да изпълним поръчката съгласно всички изисквания от Техническата спецификация на възложителя.
2. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, приемаме да доставим еднократно описаните в техническата спецификация тонери на посочените от вас адреси на служби по геодезия, картография и кадастър.
3. Предлагаме следния срок за доставка на тонерите: 5(пет) работни дни.
5. Приемаме и се съгласяваме с всички клаузи в проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.
6. Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 6(шест)месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на проекта на договор

Образец

7. Декларираме, че консумативите, които предлагаме, съгласно образца на ценово предложение, са оригинални, нови, неупотребявани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копирна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя.
8. Декларираме, че при сключването на договор ще представим документи, издадени от компетентен орган за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 3 от ЗОП и декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 от ЗОП.
9. Декларираме, че валидността на нашето предложение е до 17:30 ч. на 05.01.2018 г. от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата : 06.11.2017 г.

Подпис и печат:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end, positioned over the dotted line of the signature field.

Образец

ДО

АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР
ГР. СОФИЯ 1618
КВ. „ПАВЛОВО“, УЛ. „МУСАЛА“ № 1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за обществена поръчка при условията на чл. 187 по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След запознаване с изискванията от обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Доставка на оригинални тонери за цветни принтери с марка Lexmark, модел CS720de и модел C950de, за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър“, ние:

от „АТС-България“ ООД,

/изписва се името на участника/

с ЕИК 130332479, представлявано от Георги Александров Александров

/три имена и длъжност/

гр. София, община Столична, ж.к. Младост I, ул. „Димитър Моллов“ №16, п. код 1750

/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

Обща цена за изпълнение на поръчката: 64 496,00 /шестдесет и четири хиляди четиристотин деветдесет и шест лева/ лв. без ДДС и 77 395,20 /седемдесет и седем хиляди триста деветдесет и пет лева и двадесет ст./ лв. с ДДС.

Вид тонер	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
Тонер за Lexmark CS720de, black – 20 000 pages	60	425,00 лв	25 500,00 лв
Тонер за Lexmark CS720de, yellow – 7 000 pages	50	237,00 лв	11 850,00 лв
Тонер за Lexmark CS720de, cyan – 7 000 pages	49	237,00 лв	11 613,00 лв
Тонер за Lexmark CS720de, magenta – 7 000 pages	49	237,00 лв	11 613,00 лв

Образец

Тонер за Lexmark C950de, black – 32 000 pages	2	445,00 лв	890,00 лв
Тонер за Lexmark C950de, yellow – 22 000 pages	2	505,00 лв	1 010,00 лв
Тонер за Lexmark C950de, cyan – 22 000 pages	2	505,00 лв	1 010,00 лв
Тонер за Lexmark C950de, magenta – 22 000 pages	2	505,00 лв	1 010,00 лв

В общата цена са включени всички разходи по изпълнението на поръчката

Забележка: В случай, че има разминаване между посочената обща цена и сумата, която се получава при умножаване на единичната цена със зададения от възложителя брой тонери, общата цена ще бъде преизчислена, съгласно посочената единична стойност за изпълнение на поръчката.

Дата 06.11.2017 г.

Подпис.....

(подпис и печат)

