



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на пощенски пликове за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър”, обособена позиция № 2 – „Доставка на бланки и пощенски пликове за органите на изпълнителната власт и техните администрации“

№ *АД - 112*, *14.09.*..... 2020 г.

Днес, *14.09.*.....2020 год., в гр. София, между:

АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК), със седалище и адрес на управление: гр. София, 1618, ул. "Мусала" №1, БУЛСТАТ 130362903, представлявана от **ИНЖ. ВIOЛЕТА КОРИТАРОВА –ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР** и **САМУИЛ ДРАГАНОВ –ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна
и

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, бул. „Цариградско шосе“ № 139, ЕИК: 000885099, представлявано от **ЕЛКА КАМЕНОВА-ЦАНКОВА - ПРЕДСЕДАТЕЛ**, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 4 от сключено Рамково споразумение № СПОР № 6/02.06.2020 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, обособена позиция *№ 2 „Доставка на бланки и пощенски пликове за органите на изпълнителната власт и техните администрации”*, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № РД-19-7(1) от 14.08.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на пощенски пликове, съгласно своето техническо и ценово предложение съдържащо се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете пощенски пликове по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „**артикули**” или

1

Заличена информация

Съгл. чл. 37 от ЗОП

„стоки”.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 01.06.2022 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на рамковото споразумение, техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато е приложимо, при поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други.

Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Цената на договора е в размер на **14 847,61 лв. (четиринадесет хиляди осемстотин четиридесет и седем лева и шестдесет и една стотинки)** без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

Чл. 6. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: Българска поща
IBAN: BG Заличена информация
BIC: ST Съгл. чл. 37 от ЗОП

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на посочените адреси съгласно Приложение № 3 - Списък с адресите за доставка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, неразделна част от настоящия договор.

Чл. 8. Срокът за доставка на артикулите е до 10 (десет) работни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
4. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** повредени артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

Заличена информация

Съгл. чл. 37 от ЗОП

5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

Чл.13. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл.14. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Анита Йорданова - старши експерт в отдел „Финансово-стопански дейности“ дирекция „Административно-правно и финансово обслужване“

телефон: | Заличена информация

факс: 02/5

e-mail: Ch Съгл. чл. 37 от ЗОП

адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Мусала“ №1

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Ирина Божинова - експерт „Обществени поръчки“

телефон: Заличена информация

факс: 070

e-mail: zo Съгл. чл. 37 от ЗОП

адрес за кореспонденция: гр. София, бул. Цариградско шосе 139

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер на 5 % пет процента от цената на договора без ДДС.

(2) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след приключване на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 16. Обслужването на банковата гаранция/застраховката, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застраховката за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 17. Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 18. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

Чл. 19. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 20. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за всеки конкретен случай, неустойка в размер на 5% (пет процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 21. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 22. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

Чл. 24. (1) При неизпълнение на задълженията на която и да е от страните, изправната страна може да развали договора при условията и по реда на чл. 87 и следващите от ЗЗД.

(2) Страните имат право да прекратят действието на договора по взаимно съгласие.

ХП. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. Настоящият договор се подписа в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 26. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническо предложение на изпълнителя - в СЕВОП.
- Приложение № 2– Ценово предложение - в СЕВОП.
- Приложение № 3 – Списък с адресите за доставка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАТАСТРОВ

ИНЖ. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Главен счетоводител : .

/С. Драганов/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“

ЕЛКА КАМ
ПРЕДСЕДА

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

2032 Доставка на пощенски пликове за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър

Кооперация "Панда" оферта

Предложение за изпълнение на поръчката

1.1. Техническо предложение

попълнени

1.1.1. ☒ попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

1. Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на възложителя и действащата нормативна уредба.
2. Задължаваме се доставяните от нас артикули да бъдат:
 - 2.1. нови и неупотребявани;
 - 2.2. произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.
3. Доставката на пощенски пликове да бъде извършена в срок до 10 работни дни от подаването на заявка от страна на АГКК по и-мейл, до нейните офиси (в помещение на офиса) в страната.
- В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които Изпълнителят е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомяването по и-мейл.
4. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

- ☒ Да (Най-добър)
☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

1.2. Изисквания за лично състояние

попълнени

1.2.1. ☒ попълнени Минимално изискване

Участника удостоверява ли липсата на основания за острояване съгласно чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП?

Бележка: Участника следва да попълни, подпише с електронния си подпис и приложи към отговора на въпроса приложената декларация. Декларацията се попълва и подписва от лицата съгласно чл. 54, ал.2 от Закона за обществените поръчки

Документи към въпроса:

 Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7.docx 20 Kb

- ☒ Да (Най-добър)
☐ Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

 АГКК КМ ОР2 ТГ Е А Г Т К.pdf 830 Kb

1.2.2. ☒ попълнени Липсва прикачен документ

Настъпила ли е промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП подаден при откритата централизирана процедура?

Бележка: Участник, при който е настъпила съществена промяна в обстоятелствата декларирани и доказани пред Централния орган за покупки /ЦОП/, следва да приложат нов, попълнен ЕЕДОП, подписан от лицата, които ги представляват, членовете на управителни и надзорни органи и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

- ☐ Да (Най-лош)
☒ Не (Най-добър)

Прикачени документи:

2032 Доставка на пощенски пликове за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър

Кооперация "Панда" оферта

Образец 3.2 - Ценово предложение СЕВОП ОП 2

#	Артикул	Коефициент/Брой	Единична цена в лв. без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[Блк-001] Авансов отчет валута; 100 листа (кочан)	1	1,04 лв.	1,04 лв.
2	[Блк-006] Дневник ЕДСД, 1000 записвания; формат А3; 100 листа (брой)	19	4,25 лв.	80,75 лв.
3	[Блк-008] Заповеди за командировка, вестник; 100 листа (кочан)	89	0,47 лв.	41,83 лв.
4	[Блк-010] Искане за отпускане на материални ценности, химизирано; формат А4; 100 листа (кочан)	20	2,63 лв.	52,6 лв.
5	[Блк-011] Искане за отпускане на материални ценности, химизирано; формат А5; 100 листа (кочан)	20	1,63 лв.	32,6 лв.
6	[Блк-019] Книга за инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна орхана (начален); 50 листа (брой)	19	0,91 лв.	17,29 лв.
7	[Блк-020] Книга за инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана (ежедневен); 50 листа (брой)	13	0,56 лв.	7,28 лв.
8	[Блк-021] Книга за инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана (периодичен и извънреден); 50 листа (брой)	22	0,91 лв.	20,02 лв.
9	[Блк-022] Книга за отчитане на извънредния труд, твърда подвързия; формат А4 (брой)	1	2,47 лв.	2,47 лв.
10	[Блк-033] Приложение № 2, към чл. 70, т. 1 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Регистър на входящи и изходящи документи за класифицирана документация (брой)	1	0,04 лв.	0,04 лв.
11	[Блк-034] Приложение № 3, към чл. 70, т. 2 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Регистър на отчетните и сборните документи за класифицирана информация (брой)	1	0,04 лв.	0,04 лв.
12	[Блк-035] Приложение № 4 към чл. 70, т. 4 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Тетрадка за отразяване на движението на материалите (брой)	27	3,13 лв.	84,51 лв.
13	[Блк-037] Приложение № 7 към чл. 70, т. 7 от Правилника за прилагане на закона за защита на класифицираната информация - Опис на кореспонденцията (брой)	50	0,04 лв.	2 лв.
14	[Блк-056] Трудова книжка; 16-20 листа (брой)	300	1,25 лв.	375 лв.
15	[Плк-001] Плик В4, бял, офсет, непрозрачен, самозалепваща лента, тип джоб; размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	8350	0,07 лв.	584,5 лв.
16	[Плк-002] Плик В4, бял, офсет, самозалепваща лента, хармоника; размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	2650	0,18 лв.	477 лв.
17	[Плк-004] Плик В4, бял, офсет, триъгълен капак с лепило, (тип секретна поща); размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	1500	0,08 лв.	120 лв.
18	[Плк-006] Плик В4, кафяв, самозалепваща лента, хармоника; размери 250 x 353 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	4230	0,14 лв.	592,2 лв.
19	[Плк-007] Плик В4, натронова хартия, самозалепваща лента; размери 250 x 353 x 40 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	1400	0,15 лв.	210 лв.
20	[Плк-009] Плик В5, бял, офсет, самозалепваща лента; размери 176 x 250 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	4200	0,04 лв.	168 лв.
21	[Плк-010] Плик С3, бял, офсет, самозалепваща лента; размери 330 x 450 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	2700	0,15 лв.	405 лв.
	[Плк-011] Плик С4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента,			

22	залеждане по дължина; размери 229 x 324 мм, мин. 80г/кв.м (брой)	32100	0,02 лв.	642 лв.
23	[Плк-012] Плик С4, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, хармоника; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	8400	0,14 лв.	1 176 лв.
24	[Плк-014] Плик С4, бял, самозалепваща лента, залеждане по дължина; размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	91500	0,02 лв.	1 830 лв.
25	[Плк-015] Плик С4, бял, самозалепваща лента, хармоника, с плътен черен фон; размери 229 x 324 мм, 100г/кв.м (брой)	12000	0,02 лв.	240 лв.
26	[Плк-017] Плик С4, бял, триъгълен капак с лепило (тип секретна поща); размери 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	8000	0,02 лв.	160 лв.
27	[Плк-018] Плик С4, кафяв, самозалепваща лента, хармоника; размер 229 x 324 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	8000	0,15 лв.	1 200 лв.
28	[Плк-019] Плик С5, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, залеждане по дължината; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	149600	0,01 лв.	1 496 лв.
29	[Плк-021] Плик С5, бял, непрозрачен, самозалепваща лента, хармоника; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	39500	0,01 лв.	395 лв.
30	[Плк-023] Плик С5, бял, с триъгълен капак с лепило (тип секретна поща); размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	50	0,03 лв.	1,5 лв.
31	[Плк-024] Плик С5, бял, самозалепваща лента, тип джоб; размери 162 x 229 мм, мин. 80г/кв.м (брой)	88100	0,01 лв.	881 лв.
32	[Плк-025] Плик С5, кафяв, самозалепваща лента; размери 162 x 229 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	6100	0,04 лв.	244 лв.
33	[Плк-027] Плик С6, бял, офсет, непрозрачен, самозалепваща лента; размери 114 x 162 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	129600	0,01 лв.	1 296 лв.
34	[Плк-028] Плик С6, бял, офсет, триъгълен капак с лепило (тип секретна поща); размери 114 x 162 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	50	0,02 лв.	1 лв.
35	[Плк-037] Плик Е4, кафяв, самозалепваща лента, хармоника; размери 280 x 400 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	7610	0,07 лв.	532,7 лв.
36	[Плк-038] Плик Е4, натронова хартия, самозалепваща лента; размери 280-300 x 400 x 40 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	1020	0,29 лв.	295,8 лв.
37	[Плк-039] Плик за оптичен компакт диск (CD), бял, офсет, с прозрачен кръгъл прозорец; размери 124-127 мм x 124-127 мм, мин. 90 г/кв.м (брой)	11000	0,02 лв.	220 лв.
38	[Плк-040] Плик с въздушни мехурчета, бял, самозалепваща лента; външни размери 140 x 225 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	62	0,11 лв.	6,82 лв.
39	[Плк-041] Плик с въздушни мехурчета, бял, самозалепваща лента; външни размери 170 x 225 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	61	0,12 лв.	7,32 лв.
40	[Плк-042] Плик с въздушни мехурчета, самозалепваща лента; външни размери 200 x 275 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	600	0,15 лв.	90 лв.
41	[Плк-043] Плик с въздушни мехурчета, бял, самозалепваща лента; външни размери 240 x 350 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	1150	0,21 лв.	241,5 лв.
42	[Плк-044] Плик с въздушни мехурчета, кафяв, самозалепваща лента; външни размери 240 x 350 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	1300	0,18 лв.	234 лв.
43	[Плк-045] Плик с въздушни мехурчета, самозалепваща лента; външни размери 290 x 370 мм, мин. 80 г/кв.м (брой)	1740	0,22 лв.	382,8 лв.
Общо				14 847,61 лв.

Заличена информация

Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация

Съгл. чл. 37 от ЗОП

Адреси и лица за контакт		
СТКК	Лице за контакт	Адрес
Благоевград	Валери Тимев	гр. Благоевград 2700, п.к. 318, ул. "Ив. Михайлов" № 49, вх. Б, ет. 4
Бургас	Светла Кутлева	гр. Бургас 8000, п.к. 526, бул. "Ст. Стамболов" № 120, ет. 4
Варна	Красимира Кателиева	гр. Варна 9002, бул. "Цар Освободител" № 76Г, ет. 6
В.Търново	Иван Анастасов	гр. В. Търново 5000, п.к. 331, ул. "Цар Т. Светослав" № 59, ет. 4
Видин	Владимир Гергов	гр. Видин 3700, п.к. 26, ул. "Цар Симеон Велики" № 71, ет. 6
Враца	Диана Начева	гр. Враца 3000, п.к. 150, бул. "Христо Ботев" № 46, ет. 2/3
Габрово	Нели Лазарова	гр. Габрово 5300, пл. "Възраждане" № 5, ет. 4
Добрич	Веселин Атанасов	гр. Добрич 9300, п.к. 12, бул. "Добруджа" № 28, ет. 3
Кърджали	Саша Зафирова	гр. Кърджали 6600, ул. "Беломорски" № 79, ет. 1
Кюстендил	Антон Младенов	гр. Кюстендил 2500, п.к. 30, ул. "Горцветна" № 43
Ловеч	Михаил Киров	гр. Ловеч 5500, п.к. 87, бул. "България" № 3, ет. 4
Монтана	Камелия Гълчанова	гр. Монтана 3400, п.к. 278, пл. "Жеравица" № 3, ет. 3
Пазарджик	Ангел Юруков	гр. Пазарджик 4400, п.к. 251, ул. "Цар Иван Шишман" № 2, ет. 5
Перник	Марийка Минтова	гр. Перник 2300, п.к. 28, ул. "Търговска" № 46, ет. 4
Плевен	Боряна Иванова	гр. Плевен 5800, п.к. 1081, ул. "Ал. Стамболийски" № 1, ет. 8
Пловдив	Никола Бадев	гр. Пловдив 4000, пл. "Съединение" № 3, ет. 2
Разград	Ганчо Петров	гр. Разград 7200, п.к. 27, ул. Бузлуджа № 2 ет. 6
Русе	Дияна Иванова	гр. Русе 7000, ул. "Църковна Независимост" № 18 ет. 6
Силистра	Красимир Крумов	гр. Силистра 7500, п.к. 198, ул. "Илия Блъсков" № 1, ет. 3
Сливен	Теодора Балупова	гр. Сливен 8800, п.к. 57, ул. "Димитър Пехливанов" № 2
Смолян	Цанко Карабов	гр. Смолян 4700, бул. "България" № 69, ет. 3
Ст. Загора	Дияна Балева	гр. Стара Загора 6003, ул. "Цар Симеон Велики" № 1
Соф. област	Светломира Славова	гр. София 1618, кв. Павлово, ул. "Мусала" № 1
София	Момчил Терзийски	гр. София 1618, кв. Павлово, ул. "Мусала" № 1
Търговище	Рени Митева	гр. Търговище 7700, п.к. 184, ул. "Липия" № 2
Хасково	Валентина Трайкова	гр. Хасково 6300, бул. "Георги Сава Раковски" № 26, вх. А, ет. 3
Шумен	Светлозар Василев	гр. Шумен 9700, п.к. 35, ул. "Съединение" № 107, ет. 5
Ямбол	Румяна Русева	гр. Ямбол 8600, п.к. 386, пл. "Освобождение" № 7, ет. 4
ЦУ	Анита Йорданова	гр. София 1618, кв. Павлово, ул. "Мусала" № 1