АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

София 1618, кв. Павлово, ул. Мусала №1
тел.: 02/818 83 83, факс: 02/955 53 33
ACAD@CADASTRE.BG • WWW.CADASTRE.BG

# ДОГОВОР

№ ЦУ-1-34 / 07.04 2020 г.

Днес, 07.04 2020 г. в гр. София, между:

**1. АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК)**, със седалище: гр. София 1618, ул. „Мусала" № 1, БУЛСТАТ 130362903, представлявана от **ИНЖ. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР и САМУИЛ ДРАГАНОВ – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

**2. „ГЕОИД - 93 - КОЛЕВ И СИЕ" СД**, със седалище и адрес на управление гр. Габрово, ул. „Чардафон" № 12, ет.1, ап.2, ЕИК 817050193, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, представлявано от **СТОЯН СТАНЧЕВ КОЛЕВ - УПРАВИТЕЛ**, от друга страна, на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № РД-19-30(3)/28.02.2020 г. на Изпълнителния директор на АГКК за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по обществена поръчка с предмет: **„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик, Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево" по обособени позиции**, се сключи настоящият договор за следното:

## I. ИЗПОЛЗВАНИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Работата** представлява онова, което по силата на договора Възложителят е възложил на Изпълнителя да извърши срещу уговорено в договора възнаграждение в съответствие с изискванията, определени в Техническата спецификация, представляваща неразделна част от този договор.

**Офертата на Изпълнителя** представлява съвкупността от документи, които Изпълнителят представя по предвидения в ЗОП ред за участие в откритата от Възложителя процедура за възлагане на обществената поръчка и въз основа на които е определен за изпълнител. Офертата на Изпълнителя представлява неразделна част от този договор.

**Материали** са всичките данни и материали, използвани от Изпълнителя и включени при изпълнение на възложената работа.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Обект** е територията, определена като такава в документацията за изпълнение на работата по този договор.

**Техническата спецификация** – в нея са определени параметрите и изискванията на Възложителя към изпълнението на възложената работа по този договор.

**Удостоверение за завършване на цялата работа** се издава от началника на съответната служба по геодезия, картография и кадастър (СГКК) за удостоверяване на окончателното завършване на всички етапи на възложената работа.

**Удостоверение за изпълнение задълженията по договора** се издава от началника на съответната СГКК след изтичане срока за отговорност за дефекти по договора.

**Дефект** представлява всяка част от възложената работата, която не е завършена (изпълнена) в съответствие с изискванията, определени в договора и Техническата спецификация. Дефект в изработените кадастрална карта и кадастрални регистри е налице в случаите, дефинирани от Възложителя в Указания за отстраняване на възникнали дефекти по влезли в сила кадастрална карта и кадастрални регистри, в срока за отстраняване на дефекти с № 10-81-30/11.11.2009 г., одобрени от ИД на АГКК.

**Срокът за отстраняване на дефекти** започва да тече от датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на кадастралната карта и кадастралните регистри.

**Етапът** представлява завършена обособена част от изпълнението на възложената работа от Изпълнителя.

**Компенсационни събития** са тези, които са основание за промяна на сроковете за изпълнение на договора и са определени както следва:

- Възложителят не предоставя необходимите материали към датата на започване работата, както е обявено в договора.
- Възложителят нарежда забавяне на своевременното изработване на обекта.
- Други форсмажорни обстоятелства, независещи от волята на страните по договора, които водят до невъзможност за изпълнение на договора, обявени са от Изпълнителя и са приети от Възложителя.

Изпълнителят няма право да се позовава на посочените извънредни и форсмажорни обстоятелства и да получава компенсация, когато е пропуснал своевременно да уведоми Възложителя за възникването им.

## II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извърши, срещу възнаграждение и при условията на този договор, услугите по изпълнение на **Обособена позиция № 6** ***„Създаване на кадастрална карта и***

***кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен"***, от обществена поръчка с предмет „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик, Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево".

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списъка на служителите/експертите, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва за изпълнение на обществената поръчка, съставляващи съответно Приложения № 1, № 2, № 3 и № 4 към този договор („Приложенията") и представляващи неразделна част от него.

## III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 2. (1)** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

**(2)** Срокът за създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри на с. Златар, с. Драгоево с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен е **268 (двеста шестдесет и осем) календарни дни** и включва необходимото време за създаване на РГО и изработване на кадастралната карта и кадастралните регистри, считано от датата, посочена във възлагателното писмо, до момента на предаването им за приемане по реда на чл. 45 ЗКИР, както и времето за отразяване на приетите възражения по чл. 48, ал. 1 ЗКИР. Сроковете за изпълнениение на отделните етапи са посочени в Техническото предложение (Приложение № 2). Сроковете за провеждане на комисиите за приемане на РГО, КККР, за обявяване, процедиране и разглеждане на възраженията по чл. 45, 46 и 47 ЗКИР не се включват в срока на изпълнителя и са отговорност на АГКК.

**(3)** Срокът за отстраняване на дефекти е **2 (две) години**, считано от датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на КККР.

**(4)** Срокът на договора е до изтичане на срока за отстраняване на дефекти.

**Чл. 3.** Изпълнението на договора, съответно срокът за изпълнение на услугите, започва да тече, след писмено уведомление с възлагателно писмо до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при условие, че е осигурено финансиране от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е налице изработено и прието ГММП за териториите, предмет на договора.

**Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да иска изменение на сроковете, в Поименния

Ст Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

списък, не по-късно от 10 дни, преди датата за предаването им, без това да променя крайния срок за изпълнение на договора.

**(2)** При възникване на компенсационно събитие страните договарят промяна срока на договора, като отчитат неговия характер.

**Чл. 5.** Мястото на изпълнение на договора са урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троища и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен.

## IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 6. (1)** За изпълнение предмета на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **184 265 (*сто осемдесет и четири хиляди двеста шестдесет и пет*)** лева без ДДС, съответно **221 118 (*двеста двадесет и една хиляди сто и осемнадесет*)** лева с ДДС, при предложена цена за създаване на 1 (един) хектар кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии **269 (*двеста шестдесет и девет*)** лв. без ДДС или **332.80 (*триста тридесет и два лева и осемдесет стотинки*)** лв. с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение – Приложение № 3.

**(2)** В цената по ал. 1 са включени всички разходи и възнаграждения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на настоящия договор, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението,всички разходи за отстраняване на дефекти в определения срок, както и други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Цената, посочена в ал. 1 подлежи на прекалкулация, с оглед евентуално констатираната, при приемане на работата, разлика, в размера на възложените по договор и действително изработените площи. Заплащането ще бъде извършено на база на реалната обща площ в хектари, умножено по оферираната единична цена на хектар и посочена в ал. 1. Прекалкулацията се извършва на последния приет етап Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии от Ценовата таблица.

**(4)** Реалната площ се определя от предоставена справка от СГКК за действително изработената площ.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЯ** цената по ал. 1 на части за изработване на съответния етап, описан в Ценовата таблица към Ценовата оферта (Приложение № 3), включваща стойностите за изпълнение на етапите. За извършване на

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

плащането по последния етап **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя и **Удостоверение за завършване на цялата работа**.

**Чл. 7. (1)** В периода на изпълнение на договора, за всяко землище **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи допълнително на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изработването на проекти по т. 2.3 и т. 2.4 от Раздел III на Техническата спецификация, за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнително възложеното, извън стойността по чл. 6, ал. 1, по 33,33 лв. без ДДС за всеки засегнат имот, в приет проект за изменение на КККР, при максимален брой засегнати имоти за всяко землище – до 80 (осемдесет) броя.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на действителния брой засегнати имоти в приет проект за изменение на КККР.

**Чл. 8. (1)** Всяко плащане по този договор, с изключение на авансовото плащане по чл. 9 от договора, се извършва след представяне на следните подписани документи, кумулативно:

1. Протокол за приета работа за съответния етап, съгласно разпоредбите на Раздел VI от договора;

2. Фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

3. Подписан протокол по чл. 14, ал. 1 от настоящия договор.

**(2)** Авансовото плащане по чл. 9 от договора, се извършва въз основа на фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и гаранция за авансово предоставените средства.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 20 (двадесет) работни дни от датата на получаване на фактурата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията на ал. 1.

**(4)** Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

**БАНК**

**BIC:** U

**IBAN:**

Заличена информация

Съгл. чл. 37 от ЗОП

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 4, в срок от 7 (седем) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 9. (1)** В хода на изпълнение на договора, по искане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и при наличие на възможност за предоставяне на аванс, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва авансово



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

плащане за сума в общ размер на до 20% (двадесет на сто) от стойността на предстоящите за изпълнение дейности по договора, за което уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за авансово предоставените средства, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща дължимите суми в срок до 20 (двадесет) работни дни от датата на представяне на фактурата.

**(2)** Гаранцията за авансово предоставени средства е в размер на 100 % от аванса и се представя, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП, при съответното спазване на изискванията на чл. 11 и чл. 12 от настоящия договор.

**(3)** Удръжките за авансовото плащане се извършват пропорционално на дейностите, описани в Ценовото предложение със стойности за изпълнение на дейностите, до пълно усвояване на аванса.

**(4)** Гаранцията за авансово предоставените средства се освобождава в срок до 3 (три) дни от пълното усвояване на аванса или поетапно за съответната приспадната стойност.

## V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 10.** При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора в размер 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може по свой избор да представи парична сума по сметка на АГКК, безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договора със срок на валидност 30 дни след изтичане срока за отстраняване на дефекти, или застраховка.

**Чл. 11.** Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

**БАНКА: БНБ**

**BIC: BNBGBGSD**

**IBAN: BG47 BNBG 9661 3300 1104 03**

**Чл. 12. (1)** Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, включително 30 (тридесет) дни след прекратяването на същия, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

**(2)** Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица/застрахователен сертификат, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, включително 30 (тридесет) дни след прекратяването му.

**(4)** Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5)** При представяне на застрахователна полица/застрахователен сертификат се прилагат реда и условията по сключената застраховка.

**Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение, в срок до 20 (двадесет) работни дни, от датата на приключване на изпълнението на договора, включващо окончателно приемане на работата, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

**(2)** Гаранцията за изпълнение се освобождава поетапно, както следва:

а) 30% от стойността на гаранцията се освобождават в срок до 20 (двадесет) работни дни от издаването на Удостоверение за завършване на цялата работа;

б) 70% от стойността на гаранцията се освобождават в срок до 20 (двадесет) работни дни от изтичането на срока за отговорност за дефекти, издаване на Удостоверение от началника на СГКК за изпълнение задълженията по договора и постъпило искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 8, ал. 4 от настоящия договор;



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

**(4)** При необходимост, във връзка с поетапното освобождаване на гаранцията за изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

**(5)** В случай, че в процеса на изпълнение на договора се окаже, че срокът на валидност на банковата гаранция/на застрахователната полица/застрахователния сертификат за изпълнение не покрива целия период по Раздел III, в рамките на до 10 (десет) работни дни преди изтичане на валидността ѝ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на валидност на вече издадената гаранция за изпълнение. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи срока, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата по гаранцията за изпълнение.

**(6)** Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

**(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответната част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

**(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 20 (двадесет) дни след датата посочена във възлагателното писмо и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

**(9)** Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

**(10)** Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от договора.

**(11) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

## VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

**Чл. 14. (1)** Предаването и приемането на материалите, изготвени в изпълнение на този договор, се отразява в протокол за предаване на материали и се подписва от упълномощени представители на двете страни.

**(2)** Изпълнението на възложената работа се приема от комисия с Приемателен протокол, като техническите дейности за създадените РГО и КККР се приемат по реда на Наредба № 19 от 28.12.2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри.

**(3)** Материалите, изготвени при изпълнението на възложената работата за всеки етап, се предават в сроковете, определени в Поименения списък, представляващ приложение към Техническото предложение (Приложение № 2).

**(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** проверява качеството на предадените материали и преценява дали отговарят на Техническата спецификация и действащото законодателство като:

а) когато приеме изпълнението на възложената работа - **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща пълния размер на договорената цена, за съответния етап;

б) когато приеме изпълнението на възложената работата със забележки - **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатираните недостатъци и определя срок за отстраняването им, който не може да надхвърля 10 (десет) календарни дни. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, в този срок, да отстрани всички



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

установени несъответствия в предадените материали. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците, в определения, за целта, срок, той изпада в забава и носи отговорност по реда на Раздел IX от този договор за дните, надхвърлящи определения за корекции срок;

в) когато не приеме изпълнението на възложената работа, поради констатирани съществени недостатъци - **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща предадените материали за преработка и определя срок, който не може да надхвърля 10 (десет) календарни дни. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, в този срок, да преработи изцяло предадените материали в съответствие с указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не преработи изцяло предадените материали и не отстрани констатираните съществени недостатъци в определения срок, той изпада в забава и носи отговорност по реда на Раздел IX от този договор, за дните, надхвърлящи определения за корекции срок.

**(5)** При окончателно изпълнение на етапите по договора началникът на съответната СГКК издава **Удостоверение за завършване на цялата работа**.

**(6)** След изтичане срока за отговорност за дефекти по договора началникът на съответната СГКК издава **Удостоверение за изпълнение задълженията по договора**.

## VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа професионално и качествено, в сроковете, определени в офертата.

2. да извършва проверка по всяко време относно качеството и хода на изпълнение на съответните етапи от предмета на договора, без да създава затруднения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. да поиска замяна на експерт, когато същият не изпълнява добросъвестно задълженията си, така, както те са определени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** като посочи допуснатите нарушения от този експерт. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не замени своевременно този експерт и не определи нов експерт да изпълнява неговите функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да назначи временен експерт или да предприеме други мерки, за да компенсира отсъствието на основния експерт;

4. да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички материали, изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** в изпълнение на настоящия договор;

5. да проверява спазването, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** на изискванията за съхранение на документи, свързани с обществената поръчка и с изпълнението на договора;

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да осигурява необходимите условия за изпълнение на настоящия договор и да оказва своевременно съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато конкретните обстоятелства го изискват, като получаване на изходната информация, необходима за изпълнение на договора и други;

2. да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всеки възникнал проблем, свързан с изпълнението на договора;

3. да приема изпълнената работа, за всяка извършена дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор, при спазване процедурата и сроковете, определени с Наредба № 19 от 28.12.2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри;

4. при добросъвестно и професионално изпълнение на възложената работа, по този договор, да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена, при условията и в сроковете, определени в настоящия договор.

**Чл. 16. (1)** Възложителят не носи отговорност за допуснати нарушения на действащите нормативни актове, от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** при изпълнението на договора.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** координира дейностите по изпълнение на настоящия договор. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(3)** Изброяването на конкретни права и задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ,** в този раздел от договора, е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи необходимото съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** за качествено и в срок изпълнение, на всички етапи и дейности, включени в предмета на договора;

2. да получи изходната информация, необходима за изпълнение на договора;

3. да бъде информиран своевременно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички проблеми, които са свързани и/или могат да повлият върху изпълнението на предмета на договора;

4. при настъпване на компенсационно събитие да иска промяна на сроковете по договора;

5. да получи уговореното възнаграждение в срока и при условията на този договор.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да изпълни възложената работа професионално и качествено в съответствие с условията, които е посочил в своята оферта, въз основа на която е определен за изпълнител на този договор;

2. да изпълни възложената работа в съответствие с действащите нормативни актове и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** за съответния етап и в срока, определен в Поименния списък, приложение към Техническото предложение (Приложение № 2);

3. да изпълни възложената работа с грижата на добър стопанин, като спазва принципите за ефективност, прозрачност и качество, и в съответствие с най-добрите практики, в конкретната област;

4. да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на предмета на договора;

5. да осигури участието на посочените, в офертата, технически експерти (правоспособни лица по смисъла на чл. 17 от ЗКИР), за целия срок на договора;

6. да поиска предварителното съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяна на експерт само при наличие на обективни причини като болест, смърт или напускане на експерта. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи друг експерт, притежаващ квалификация и професионален опит, равностойни на тези на основния експерт. Преди да започне работа по настоящия договор новият експерт следва да бъде одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Всички допълнителни разходи, свързани със смяната на експерти, включително разходите за назначаване на временен експерт до одобряването на новия експерт, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

7. да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** текуща информация за хода на изпълнение на договора, както и да осигурява възможност за осъществяване на контрол относно изпълнението и качеството на съответния етап;

8. да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** веднага след приемането на възложената работа всички графически, писмени и на електронни носители материали и данни, свързани с нея;

9. да опазва и съхранява изходната документация, предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до окончателното предаване на изготвените материали в изпълнение на този договор;

10. да ползва материалите, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, само за целите на този договор, както и да вземе необходимите административни, технически и договорни мерки, за да не се използват тези материали от трети лица, които не са служители или подизпълнители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

11. да върне всички материали, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително да унищожи всички техни копия, записани на носител, който не може да се предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

12. след изтичането на срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** унищожава всички съхранявани от него копия на изходните материали и данни, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и създадени в изпълнение на този договор и подписва декларация, че не притежава никакви копия от тази информацията;

13. да предприеме всички необходими административни, технически и договорни мерки за защита на изходните материали и данни, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на създадените в изпълнение на този договор, от неправомерното им използване;

14. да опазва служебната тайна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която му е станала известна във връзка с осъществяване на възложената му дейност;

15. да осигурява защита на личните данни, станали му известни във връзка с осъществяване предмета на настоящия договор;

16. да се застрахова за срока на изпълнение на този договор за вредите, които могат да настъпят вследствие на виновно неизпълнение на неговите задължения, както и на задълженията на негови служители, съгласно чл. 20, ал. 3 ЗКИР;

17. при изпълнение на възложенто да спазва разпоредбите на действащото национално законодателство;

18. да възстанови неправомерно получени суми, следствие от допуснати нередности по изпълнението на настоящия договор;

19. да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията за форма и съдържание. Фактурите ще се издават в български лева.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за качеството на изпълнението.

**(3)** Изброяването на конкретни права и задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## IX. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 18. (1)** За забавено изпълнение на възложената работа по този договор се считат случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:**

- Не предаде в срок възложените за изпълнение работи;
- Не предаде в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок изработените материали и данни, когато те са му върнати за отстраняване на забележки и/или констатирани недостатъци.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**(2)** В случай на забава на изпълнението на възложената работа по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки в следните размери:

• 0.5 % от стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден за първите 10 (десет) дни закъснение;

• 1 % от стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден след десетия, но не повече от 30% (тридесет на сто) от стойността му;

**(3)** За неспазване на предвидения срок в чл. 48, ал. 2 от ЗКИР се дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 40% (четиридесет на сто) от стойността на дължимото плащане.

**(4)** За неизпълнение на задълженията по чл. 17, ал. 2, т. 8 - т. 13 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на този договор за всяко установено нарушение.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща дължимите неустойки, като внася сума по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 30 (тридесет) дни от получаване на уведомление с начисления размер на неустойките.

**(6)** При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

**(7)** В случай на забавено изпълнение на възложената работа с повече от 60 (шестдесет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати този договор незабавно с писмено уведомление, без да дава срок на предизвестие. При прекратяването на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** задържа/усвоява гаранцията за изпълнение.

**(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писменно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

**(9) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимата неустойка от гаранцията за изпълнение или от дължимото плащане по договора като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършването на прихващане.

**Чл. 19. (1)** При прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

**(2)** Плащането на неустойки по този договор, не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

## XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 20. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с пълното изпълнение на всички задължения на страните по договора;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните.

**(3)** Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

**(4)** За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно, в уговореното време.

**(6)** В случай, че договорът е сключен под условие, с клауза за отложено изпълнение, всяка от страните може да прекрати договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

**(8)** Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички разработки/доклади/материали/данни, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнение предмета на договора.

**(9)** При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред услуги, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на Договора е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

## XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 21. (1)** Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на

този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2)** С изключение на случаите, посочени в ал. 1 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

**(3)** Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

**(4)** Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни поделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения, от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора, на каквото и да е основание.

**Чл. 22. (1)** Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

**(2)** В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

3. като получи, за своя сметка, разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** в евентуален спор за нарушено авторско право, във връзка с изпълнението по Договора.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

**(5)** Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

**Чл. 23. (1)** Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение, ще се решават в дух на добра воля с двустранни писмени споразумения.

**(2)** Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

**Чл. 24. (1)** Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила" има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

**(2)** Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

**(3)** Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**(4)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**Чл. 25. (1)** Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано

писмо, по куриер, по факс, електронна поща. За реализирането целите на настоящия договор, страните определят следните лица и адреси:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** : гр. София, 1618, кв."Павлово", ул."Мусала" № 1, факс 02/9555333, тел. Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП ел.поща: Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП cadastre.bg , служител инж. Виржиния Матеева – Главен експерт в отдел СПКККР, Дирекция ГКК;

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: гр. Габрово 5300, ул. "Чардафон" № 12, ет.1, ап.2, e-mail: Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП @abv.bg, тел. 0 Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП ( Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП ), служител: Стоян Колев

**(2)** Кореспонденция по договора се осъществява приоритетно по ел. път и по факс.

**(3)** Независимо от условията по ал. 2 кореспонденция се осъществява и на посочените в ал. 1 адреси. В този случай за дата на съобщението/уведомлението се смята:

1. датата на предаването - при лично предаване на съобщението/уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на известието за доставяне – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането - при изпращане по факс.

**(4)** При промяна на данните, посочени в предходните алинеи, всяка от страните е длъжна да уведоми другата, в тридневен срок от настъпване на промяната. При неуведомяване, изпратените съобщения се считат за редовно получени.

**Чл. 26.** При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

**Чл. 27.** Страните по настоящия договор ще решават всички спорове, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 28.** Преди подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

1. Гаранция за изпълнение на договора;

2. Документите, издадени от компетентните органи, удостоверяващи липса на обстоятелства по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП;

3. Копие от застраховка по чл. 20, ал. 3 от ЗКИР;



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

4. Декларация, че участникът спазва принципите, свързани с обработката на лични данни, във връзка с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г., относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) (*свободен текст*);

5. Списък на служителите/експертите, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва за изпълнение на обществената поръчка.

**Чл. 29.** Настоящият договор може да бъде изменян или допълван от страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

**Чл. 30.** За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

**Чл. 31.** Неразделна част от този договор са Техническата спецификация и документацията за обществената поръчка, както и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ведно с всички приложения към нея, въз основа на която е определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка, а именно: Техническо предложение и Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 32. (1)** Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

**(2)** При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора

**(3)** Текстовете на договора и приложенията към него следва да се разглеждат като взаимосвързани, поради което при неяснота или противоречие между тях, посочените документите ще се прилагат в следната последователност в зависимост от своя приоритет, както следва:

- Договор;
- Оферта (с всички приложенията към нея);
- Техническа спецификация и документация за участие;
- Всички други документи, представляващи част от договора.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:**

1. Приложение № 1 - Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Приложение № 3 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Приложение № 4 - Списъка на служителите, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва за изпълнение на обществената поръчка.

| | |
|---|---|
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:** |
| **АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР** | **„ГЕОИД - 93 - КОЛЕВ И СИЕ“ СД** |
| Заличена информация Сьгл. чл. 37 от ЗОП | Stoyan Kolev Digitally signed by Stoyan Kolev Date: 2020.04.07 11:36:42 +03'00' |
| **ИНЖ. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА** | **СТОЯН КОЛЕВ** |
| **ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР** | **УПРАВИТЕЛ** |

Заличена информация
Сьгл. чл. 37 от ЗОП

Главен счетоводител : . .
/Самуил Драганов/



Заличена информация
Сьгл. чл. 37 от ЗОП

*Приложение I*

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик, Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево“ по обособени позиции, както следва:**

| | |
|---|---|
| **Обособена позиция № 1** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Лъка, с. Каменар, с. Александрово, с. Медово и с. Горица, община Поморие и селищно образувание Каменско на територията на населено място с. Манолич, община Сунгурларе, област Бургас” |
| **Обособена позиция № 2** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на гр. Долни чифлик, с. Пчелник, с. Старо Оряхово, с. Рудник, с. Кривини и с. Юнец, община Долни чифлик, област Варна“ |
| **Обособена позиция № 3** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Венелин, с. Гроздьово, с. Горен чифлик, с. Голица, с. Нова Шипка, с. Бърдарево, с. Булаир и с. Солник, община Долни чифлик, област Варна“ |
| **Обособена позиция № 4** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на гр. Плиска и с. Кюлевча, община Каспичан, с. Риш и с. Черни връх, община Смядово, област Шумен” |
| **Обособена позиция № 5** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Стан, с. Зайчино ореше, с. Стоян Михайловски, с. Памукчии и с. Избул, община Нови пазар, област Шумен“ |
| **Обособена позиция № 6** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен“ |
| **Обособена позиция № 7** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на гр. Генерал Тошево, с. Петлешково, с. Писарово, с. Присад, с. Дъбовик, с. Пленимир, с. Равнец, с. Кардам, с.Огражден и с. Снягово, община Генерал Тошево, област Добрич“ |
| **Обособена позиция № 8** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Александър Стамболийски, с. Бежаново, с. Вичово, |

| | |
|---|---|
| | с. Спасово, с. Рогозина,с. Чернооково, с. Балканци, с. Василево, с. Великово, с. Горица, с. Калина, с. Конаре, с. Сираково, с. Средина, с. Сърнино, с. Люляково, с. Малина и с. Преселенци, община Генерал Тошево, област Добрич“ |
| **Обособена позиция № 9** | „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Зограф, с. Пчеларово, с. Краище, с. Красен, с. Лозница, с. Росен, с. Росица, с. Житен, с. Градини, с. Сноп, с. Узово, с. Изворово и с. Къпиново, община Генерал Тошево, област Добрич“ |

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ И ЦЕЛ

Цел на настоящото възлагане е създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за урбанизирана територия, които отговарят на изискванията на Закона за кадастъра и имотния регистър, обн. ДВ бр. 34 от 2000 г., посл. изм ДВ бр. 42 от 2018 г. (ЗКИР), подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане и други нормативни актове, свързани с дейностите по създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР).

Кадастралната карта и кадастралните регистри се създават чрез обединяване на данни, които се съдържат в карти, планове, кадастрални планове, приложени подробни градоустройствени планове, приложени подробни устройствени планове, регистри и друга документация, одобрени по реда на отменения Закон за единния кадастър на Народна република България, отменения Закон за териториално и селищно устройство, ЗУТ и от геодезически измервания, които имат характер на основни кадастрални данни и отговарят по съдържание и точност на изискванията, определени с Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри (Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.).

## II. ИЗХОДНИ МАТЕРИАЛИ И ДАННИ

**1. Агенцията по геодезия, картография и кадастър чрез Геокартфонд предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следните материали и данни за териториалния обхват на кадастралната карта:**

1.1. Схема и координатен регистър на точките от Геодезическата мрежа с местно предназначение (ГММП) в цифров вид - формат PDF;

1.2. Топографско-описание на точките в цифров вид - формат PDF.

**2. Службата по геодезия, картография и кадастър (СГКК) по местонахождение на обекта/тите предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или осигурява достъп до следните материали и данни, съгласно справките от Приложение I... от настоящата документация:**

2.1. Материали и данни за обекта/тите, получени в резултат от договорите № NCB C6 за Оцифряване и анализ на кадастралните планове и регистри на урбанизираните територии:

а. Схема на РГО в графичен и цифров вид, регистър с координатите в цифров вид, реперни карнети в цифров вид;

б. Кадастралната информация, получена в резултат от оцифряването на кадастралните планове и регистрите към тях за урбанизираните територии;

в. Анализи и доклади от оцифряването;

2.2. Одобрени КККР по чл. 35 и чл. 35а ЗКИР, и по § 33 от преходните и залючителни разроредби (ПЗР) на ЗКИР (обн. ДВ, бр. 57 от 2016 г.) в цифров вид;

2.3. Материали и данни по чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., предоставени от ведомства на АГКК по реда и в сроковете по § 6, ал. 2 и 4 от ПЗР на ЗКИР.

2.4. Наличните материали по чл. 54а, ал. 2 ЗКИР на съхранение в службата по геодезия, картография и кадастър.

**Службата по геодезия, картография и кадастър по местонахождение на обекта/тите съдейства за осигуряване на достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до следните изходни данни и материали, съгласно справките от Приложение I... от настоящата документация, съхранявани от общинската администрация:**

1. Действащи кадастрални планове - в графичен и цифров вид, преписки с неотразени промени и материали по чл. 54а, ал. 2 ЗКИР;
2. Действащи регулационни планове и частични изменения - в графичен и цифров вид;
3. Документация за урегулирани поземлени имоти с приложена регулация;
4. Копия от актовете за общинска собственост на поземлени имоти и сгради;
5. Координати на чупките на граничната линия на действащата регулация.

**Забележка:**

1. Материалите и данните от общинската администрация се предоставят за ползване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез тристранни протоколи. В протоколите се описват условията и изискванията за материалите, които ще се ползват едновременно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, СГКК и общинската администрация в процеса на изработване на КККР;
2. Предоставените материали и данни се ползват при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни.

Всички копия се правят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва допълнителни проучвания за негова сметка, за обектите, за които ще представи оферта.

## III. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА СЪЗДАВАНЕ НА КАДАСТРАЛНА КАРТА И КАДАСТРАЛНИ РЕГИСТРИ

Процесът по създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри и изработените КККР, трябва да отговарят на изискванията на действащата нормативна уредба.

Общият обхват на дейностите и изискванията за създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри са следните:

### 1. Работна геодезическа основа (РГО)

Работната геодезическа основа се създава като планова и височинна мрежа, включена в точки от създадената за обектите ГММП.

За урбанизираните територии за землищата, за които има създадена и приета РГО по договор № NCB C6 се извършва проучване за запазени точки, които при техническа възможност се включват в проекта за РГО. РГО се създава включително и за другите застроени територии, промишлени площадки и стопански дворове.

В случаите, когато няма създадена РГО се създава изцяло нова РГО, отговаряща на изискванията на чл. 23 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

**За териториите с одобрена кадастрална карта** по чл. 35 и чл. 35а ЗКИР в съответното землище се запазва номерацията на точките от РГО.

Определянето на координатите на точките от РГО (измерване и изравнение) за цялата мрежа се извършва при спазване на изискванията на глава втора, раздел III от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. и/или на Инструкция № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи.

При некомпактно разположени територии, дейностите по създаване, измерване и изравняване на РГО се съгласуват от СГКК.

Новопоставените работни точки се стабилизират приоритетно на най-защитените от унищожаване места.

**2. Изработване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии и всички застроени територии**

**2.1. Изработване на КККР**

Изпълнителят, подпомаган от СГКК и със съдействието на общинската администрация организира кампания за разясняване на целите, задачите и значението на кадастъра, на правата и задълженията на собствениците и носителите на други вещни права на имотите. Изготвят се графици за анкетиране и за извършване на геодезическите измервания на имотите.

Изпълнителят изработва и съгласува със службата по геодезия, картография и кадастър проект за кадастралните райони на територията на кадастралната карта. Към урбанизираните територии се включват и всички други застроени територии, попадащи в съответното землище.

Кадастралната карта и кадастралните регистри се създават въз основа на получената от СГКК кадастрална информация за териториите, за които оцифреният кадастрален план отговаря по актуалност и точност на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., като с геодезически измервания се заснемат необходимите пресечни точки на границите на поземлените имоти (с изключение на точките с приложена регулация) и сгради, свързани само с отразяване на променените и новите кадастрални обекти.

За територии, за които няма изработени кадастрални планове или съдържанието на съществуващите оцифрени кадастрални планове не отговаря на изискванията за актуалност и/или точност по чл. 82 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., както и за тези, за които няма извършена оценка на действащите кадастрални планове по чл. 82 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. кадастралната карта се създава с геодезически измервания като се заснемат всички пресечни точки на границите на поземлените имоти и сгради.

Границите на поземлените имоти се установяват след извършване на анализ на данните от геодезическите измервания, получените карти, планове и документи по чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. и документите по чл. 41, ал. 2 и 3 ЗКИР. За имотите с приложена регулация се нанасят границите от регулационния план.

За всяка подробна точка се попълва съответния код за метод на определянето й, съгласно Приложение № 2 от формата по чл. 12, т. 5 ЗКИР. Изработват се схеми на самостоятелни обекти в сгради по етажи и в съоръжения на техническата инфраструктура, в които има самостоятелни обекти.

Кадастралният регистър на недвижимите имоти се създава въз основа на данните, получени по реда чл. 41, ал. 2 ЗКИР

За териториите по § 4, ал. 1 от ПЗР на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ) се спазват изискванията на чл. 41 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

**2.2. Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти**

Когато при създаване на кадастрална карта за урбанизираната територия се констатира несъответствие между границите на поземлените имоти в урбанизираната и неурбанизираната територия е налице явна фактическа грешка. За отстраняване на явната фактическа грешка се изработва карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти.

Когато при създаване на кадастрална карта за урбанизираната територия се констатира несъответствие между границите на поземлените имоти в урбанизираната територия и урбанизирана територия, за която вече има одобрена кадастрална карта, е налице непълнота или грешка. За отстраняване на непълнотата или грешката се изработва карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти.

Картата на контактната зона представлява съвместено изображение на данните за границите на имотите, получени при обединяване на данните за границите на имотите от източниците по чл. 41, ал. 1 от ЗКИР и от геодезически измервания и изчисления на материализирани граници в територията на контактната зона.

Към картата на контактната зона и списъка на засегнатите имоти се изработва предложение за отстраняване на несъответствията в границите на имотите в контактната зона, към което се изготвя и списък на новообразуваните имоти и на имотите или части от тях, които представляват явна фактическа грешка или непълнота или грешка.

Списъкът на засегнатите имоти съдържа: идентификатора на имота и номера от предходен план на засегнатите поземлени имоти, имената и адресите на собствениците, площта на имотите и източника на данни по чл. 41, ал. 1 ЗКИР - за границите им, площ и идентификатор на засегнатата част.

**2.3. Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.**

Правоспособното лице изработва проект за отстраняване на явната фактическа грешка за всички засегнати имоти с одобрени КККР за неурбанизирата територия, въз основа на решенията на комисията по чл. 47 ЗКИР.

**2.4. Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти или грешки.**

Териториите, с установена непълнота или грешка в данните, с протокола на комисията се изключват от територията, за която се създават кадастрална карта и кадастрални регистри. Правоспособното лице изработва проект за отстраняването им.

**2.5. Коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.**

Преди приемането на кадастралната карта и кадастралните регистри по чл. 45 ЗКИР правоспособното лице коригира границите на имотите от контактната зона в урбанизираната територия съобразно решенията, отразени в протокола на комисията по чл. 47 ЗКИР.

**3. Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената КККР по чл. 46 от ЗКИР**

Изпълнителят организира медийна кампания (публикации в пресата, телевизионни канали и/или радиоизлъчвания) за информиране на собствениците и носителите на други вещни права на имотите за приети кадастрална карта и

кадастрални регистри с цел да се осигури максимална информираност на собствениците на недвижими имоти. Доказателства за това се представят на СГКК.

От приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри по реда на чл. 45 ЗКИР до приемане на отразените възражения по реда на чл. 48, ал. 3 ЗКИР с проект за изменение в кадастралната карта и кадастралните регистри изпълнителят нанася данните, постъпили по реда на § 4, ал. 2 ПЗР на ЗКИР, и измененията в недвижимите имоти, възникнали в резултат на решенията на комисията по чл. 47, ал. 1 ЗКИР.

Всички настъпили изменения в периода от приемане на отразените възражения по реда на чл. 48, ал. 3 ЗКИР до изтичане на срока по чл. 49, ал. 1 ЗКИР се нанасят от службата по геодезия, картография и кадастър въз основа на проект за изменение, изработен от изпълнителя.

Кадастралната карта се изработва в приетата и дефинирана в чл. 4, ал. 2 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. Кадастрална координатна система 2005.

**4. Отстраняване на дефекти по влязлата в сила КККР**

Спазвайки изискванията на Указание № 10-81-30/11.11.2009 г. на изпълнителния директор на АГКК Изпълнителят отстранява всички дефекти, за които е получил уведомление от службата по геодезия, картография и кадастър и след констатиране, че възражението от заинтересованото лице е основателно. За отстраняване на дефекта в КККР изпълнителят извършва геодезически измервания, при необходимост и допълнителни действия, проверки, събира материали и данни, както от заявителя, така и от съответните ведомства, като се използват предоставените от СГКК материали и данни. Изпълнителят извършва тези дейности до последния ден от гаранционния срок.

## IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДСТАВЯНИТЕ МАТЕРИАЛИ

Материалите се предават в цифров вид в два екземпляра на CD (еднократен запис), в приетия от АГКК формат и на недеформируема прозрачна основа в един екземпляр при спазване на:

- нормативните изисквания, свързани с дейностите по създаване и приемане на кадастрална карта и кадастрални регистри;
- други нормативни актове, писма и указания, условни знаци, включително и измененията по действащата нормативна уредба, ако измененията са влезли в сила по време на изпълнение на договора.

## V. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

В резултат от извършените дейности по създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи следните материали и данни:

1. Материали и данни за РГО, съгласно приложение № 5 към чл. 9, ал. 2 на Наредба № 19/2001 г. и/или „Инструкция за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи".

2. Материали и данни за изработената кадастрална карта и кадастрален регистър на недвижимите имоти в БГС2005 (кадастрална координатна система), включително и схеми на самостоятелните обекти в сгради по етажи - в цифров и графичен вид, съгласно приложение № 6 към чл. 13, ал. 2 от Наредба № 19/2001 г.

3. Материали и данни за контактни зони в съответствие с изискванията за вида и формата съгласно приложение № 8 от Наредба № 19/2001 г.

4. Материали и данни, получени във връзка с чл. 38, ал. 1, т. 3 ЗКИР и чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

5. Проекти за изменения в приетите КККР с промените постъпили по реда на § 4, ал. 2 ПЗР на ЗКИР, и проекти за изменения на КККР на поземлените имоти в

контактната зона, възникнали в резултат на решенията на комисията по чл. 47, ал. 1 ЗКИР.

6. Отстранени дефекти по влязлата в сила КККР.

## VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Техническите дейности по изпълнение на настоящия договор се контролират, приемат и одобряват по реда на Закона за кадастъра и имотния регистър, Наредба № 19/2001 г. и изискванията на „Инструкция за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи", „Инструкция № РД-02-20-12 от 03 август 2012 г. за преобразуване на съществуващите геодезически и картографски материали и данни в „Българска геодезическа система 2005" и „Указания за изискванията при приемане на Работна геодезическа основа, създадена чрез използване на кинематични ГНСС измервания".

## VII. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срокът за създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри е:

- **Обособена позиция 1: 210 календарни дни;**
- **Обособена позиция 2: 300 календарни дни;**
- **Обособена позиция 3: 270 календарни дни;**
- **Обособена позиция 4: 240 календарни дни;**
- **Обособена позиция 5: 270 календарни дни;**
- **Обособена позиция 6: 300 календарни дни;**
- **Обособена позиция 7: 360 календарни дни;**
- **Обособена позиция 8: 360 календарни дни;**
- **Обособена позиция 9: 360 календарни дни.**

и включва необходимото време за създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри (вкл. РГО и изработване на проекти за изменение на КККР) считано от датата, посочена във възлагателното писмо до момента на предаването им за приемане по чл. 45 ЗКИР, както и времето за отразяване на приетите възражения по чл. 48, ал. 1 ЗКИР и влезлите в сила изменения в кадастралния план и приложената регулация, предадени по реда на § 4, ал. 2 от ПЗР на ЗКИР. Сроковете за провеждане на комисиите за приемане на КККР, за обявяване, процедиране и разглеждане на възраженията по чл. 45, 46 и 47 ЗКИР не влизат в срока на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са отговорност на АГКК.

Срокът за отстраняване на дефекти е 2 (две) години, считано от датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на КККР.

## VIII. ДОКЛАДИ

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ всеки месец изготвя кратък доклад, който предава в СГКК. В него трябва да се отразява изпълнението на етапите от Техническата спецификация. Посочват се срещнати проблеми, предложения за тяхното решаване и план за следващия период.

В тридневен срок началникът на СГКК съгласува доклада и с придружително писмо изпраща копие от него в АГКК.

## IX. ПРИЛОЖЕНИЯ

Неразделна част от настоящата Техническа спецификация са:

- **Приложение № 1.3** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 1;

- **Приложение № 1.4** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 2;
- **Приложение № 1.5** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 3;
- **Приложение № 1.6** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 4;
- **Приложение № 1.7** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 5;
- **Приложение № 1.8** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 6;
- **Приложение № 1.9** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 7;
- **Приложение № 1.10** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 8;
- **Приложение № 1.11** Поименен списък - срокове за изпълнение на етапи по обособена позиция № 9;

- **Приложение № I.1.** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 1;
- **Приложение № I.2.** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 2;
- **Приложение № I.3** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 3;
- **Приложение № I.4** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 4;
- **Приложение № I.5** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 5;
- **Приложение № I.6** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 6;
- **Приложение № I.7** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 7;
- **Приложение № I.8** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 8;
- **Приложение № I.9** - Състояние на кадастралните и регулационните планове на урбанизираните територии по обособена позиция № 9.

**Образец № 3**

**ДО**
**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА**
**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,**
**КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик, Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево“ по обособени позиции,**

**за Обособена позиция № 6 „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен”**

От: **СД “Геоид-93-Колев и сие”**,

*(наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление: **гр.Габрово, ул. “Чардафон” № 12, ет.1, ап.2**,

*(населено място и адрес)*

ЕИК: **817050193**,

представлявано от **Стоя** Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП **Колев**,

*(име, презиме и фамилия)*

ЕГН Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП 0, л.к. № Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП издадена на Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП г. от МВР - София,

в качеството на Управител на участника в обществената поръчка за посочената обособена позиция

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖО ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,**

Заявявам, че представляваният от мен участник желае да участва, при обявените условия, в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик,**

Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево“ по обособени позиции**,

**за Обособена позиция № 6 „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен”.**

След запознаване с всички документи и образци от документацията за обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на посочената обществена поръчка. В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания, посочени в техническата спецификация и приложенията към нея и съобразно всички относими изисквания, произтичащи от действащата нормативна уредба. Правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка, в т. ч.:

**I.** Срокът за създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри по обособена позиция № 6 е **268 (двеста шестдесет и осем)** календарни дни и включва необходимото време за създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри (вкл. РГО и изработване на проекти за изменение на КККР), считано от датата, посочена във възлагателното писмо, до момента на предаването им за приемане по реда на чл. 45 ЗКИР, както и времето за отразяване на приетите възражения по чл. 48, ал. 1 ЗКИР. Сроковете за провеждане на комисиите за приемане на КККР, за обявяване, процедиране и разглеждане на възраженията по чл. 45, 46 и 47 ЗКИР не се включват в срока на изпълнителя и са отговорност на АГКК.

**Забележка:** Посочва се цяло число. Предложен срок за изпълнение по т. **I.**, по-дълъг от посочения в документацията, ще води до отстраняване от участие в процедурата.

**II. Приемаме с**рокът за отстраняване на дефекти да е **2 (две) години**, считано от датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на КККР.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**III.** Валидността на нашето предложение е 6 **(шест) месеца**, считано от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

**IV.** Декларираме, че сме съгласни със съдържанието на приложения проект на договор и приемаме клаузите в него.

**V.** Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

**VI.** За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

гаранция за изпълнение в размер на 5 (пет на сто) % от стойността на поръчката без ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка.

**VII.** Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на поръчката да не разгласяваме на трети лица информация/обстоятелства, станали известни на нас и/или на наши служители във връзка с изпълнението на договора, включително след изпълнението му или при прекратяването му.

**VIII.** Заявяваме, че ще изпълним предмета на обособената позиция от обществената поръчка качествено и при спазване на съответните професионални стандарти и изисквания и в пълно съответствие с условията на Възложителя, описани в решението, обявлението и документацията за Обществената поръчка, включваща техническата спецификация и приложения Проект на договор, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност.

**IX.** Като неразделна част от настоящото предложение, представяме **Описание на изпълнението на обществената поръчка**.

**X. Начин и средства за изпълнение на поръчката**

**1. Комуникация с възложителя и заинтересовани в процеса лица**

Начина на комуникация с възложителя е посещения в офиса на СГКК – Шумен от ръководителя на екипа един път месечно за представяне на доклада за извършената дейност. Комуникация се осъществява ежеседмично по електронна поща или телефон. Ще се извършват периодични посещения в офиса на СГКК – Шумен на правоспособните лица за дейности по геодезия, картография и кадастър по глава втора от ЗКИР от фирмата, когато изпълняват полските дейности по създаването на КККР.

Преди започване на дейностите по създаване на КККР на урбанизираните и всички застроени територии на землищата с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен ръководителят на екипа инж. Стоян Колев и ръководителите на трите групи инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров ще се срещнат с кметовете на селата и за да им разяснят целите, задачите и значението на кадастъра и правата и задълженията на участниците в него. Ще се размени информация с кметовете за телефонни номера, евентуално електронна поща, дни за срещи, график на работа и други. Ще се проведат срещи и с техническите лица в община Велики Преслав, отговарящи за тези села.

По време на изпълнение на дейностите и задачите по създаване на кадастрални карти и кадастрални регистри на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, ръководителите на трите групи инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

и инж. Десислав Тодоров ще посещават кметствата на селата два пъти седмично за уточняване на следващи действия, отстраняване на възникнали неясноти или проблеми. При необходимост, особено при извършването на геодезическата снимка, посещенията в кметството ще бъдат ежедневни за координиране на графика на работа по създаването на КККР. При необходимост срещи ще се провеждат и с техническите лица в Община Велики Преслав.

**2. Контрол**

От съществено значение за постигане на целите и задачите, които стоят пред всички експерти от фирмата за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум е прилагането на системата за вътрешен контрол, която съществува във фирмата. СД "Геоид-93-Колев и сие" има сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 от януари 2010 г. Управлението на качеството ще осъществяваме посредством набор от документи и практики, които са внедрени със Системата за управление (СУ), разработена в съответствие с изискванията на международния стандарт **ISO 9001:2015**. За всяка една дейност и задача от създаването на КККР ще се приложи **тристепенен контрол на качеството**:

- всеки един участник в проекта знае каква дейност се очаква да бъде изпълнена от него и способства за спазване на графика на дейностите и етапите като осъществява **самоконтрол** върху своята продукция. Всички експерти, правоспособни лица за извършване на дейности по кадастър, са с **минимум осем години опит** в създаването и поддържането на кадастрални карти и кадастрални регистри с изпълнени много обекти в тази сфера.

- извършване на **контрол върху продукцията** в резултат на всички дейности и задачи по създаването на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум от контролния експерт на фирмата инж. Светозар Бояджиев. **Инж. Светозар Бояджиев има изключително богат тридесет и две годишен опит** в областта на геодезията и кадастъра – бил е главен инженер на Габровския териториален кадастър и началник на СГКК – Габрово. Участвал е в създаването на КККР на повече от тридесет населени места. Вещо лице по кадастър е към всички съдилища в област Габрово. При констатирани непълноти и грешки в проверяваните материали се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството.

- извършване на **финален контрол** върху продукцията в резултат на всички дейности и задачи по създаването на КККР на урбанизираните територии и всички

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум от ръководителя на екипа инж. Стоян Колев. **Инж. Стоян Колев има много богат тридесет и две годишен опит** в областта на геодезията и кадастъра – бил е главен експерт по кадастъра на ДВИ към МО. Бил е ръководител на екипа на фирмата по създаването на КККР на повече от четиридесет населени места и на повече от 550 КККР по чл. 35а от ЗКИР.

**3. Технически средства**

При изпълнение на обществената поръчка по създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав, обл. Шумен СД „Геоид – 93 - Колев и сие" ще използва следните собствени технически средства:

**3.1. Геодезически инструменти**:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Trimble S3;
- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Leica TC1202 R300;
- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Hi Target HTS-420R;
- GNSS приемник Trimble R4;
- GNSS приемник Trimble R4-3;
- GNSS приемник Hi Target V60;

**3.2. Транспортни средства**:

- Автомобил с висока проходимост ВАЗ21213-Лада Нива, рег.№ Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП
- Автомобил с висока проходимост ВАЗ21214-Лада Нива, рег.№ Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП
- Автомобил с висока проходимост Фолксваген Туарег, рег.№ [illegible] Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП
- Автомобил с висока проходимост Хюндай Санта Фе, рег.№ ЕВ [illegible] ВВ,
- Лек автомобил Рено Канго, рег.№ ЕВ 54 60 АХ.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**3.3. Компютри и периферни устройства**:

- Преносим компютър HP Compaq 6820s;
- Преносим компютър Dell inspiron N7010 Core i5;
- Преносим компютър HP ProBook 470 G2 Core i7;
- Стационарни компютърни конфигурации – 6 бр.;
- Плотер HP Desingjet 510 42-in;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- Принтер HP Color LaserJet Profesional CP5225dn;
- Принтер HP LaserJet 1160;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 3in1–3 бр;
- Скенер HP ScanJet 4670.

**3.4. Софтуер**:

- Софтуер за кадастър CadlS7 – 2 броя;
- Софтуер за кадастър CadlS6 – 3 броя;
- Софтуер за кадастър CadlS5 – 6 броя;
- Софтуер за изчисление и изравнение на геодезически измервания TplanWin v 1.2.10;
- Софтуер за изчисление и изравнение на GNSS измервания GPSV v 1.2.10;
- Софтуер за изчисление и изравнение на GNSS измервания Trimble Business Center;
- Софтуер за обработка и векторизиране на сканирано изображение - Easy Trace Pro.

Техническите средства ще бъдат разпределени между техническите експерти – правоспособни лица по кадастър и геодезия както следва:

**1. Ръководител на екипа – инж. Стоян Колев,**

**технически експерт контрол на дейностите и продукцията – инж. Светозар Бояджиев**

и технически експерт за връзка със СГКК – Шумен, документооборота и координиране на канцеларската работа – **инж. Пламена Кънчева**:

- Всички стационарни компютри със съответния описан по-горе софтуер;
- Плотер, принтери, скенери и копири;
- Автомобил с висока проходимост Фолксваген Туарег, рег.№ [illegible] Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП
- Автомобил с висока проходимост Хюндай Санта Фе, рег.№ [illegible]

2. Ключови технически експерти – три работни групи с ръководител и оборудвани с:

Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП

**- инж. Людмил Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с.Златар и с.Троица, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Trimble S3;
- GNSS приемник Trimble R4-3;
- Автомобил с висока проходимост ВАЗ21213-Лада Нива, рег.№ ЕВ 70 30 АВ
- Преносим компютър Dell inspiron N7010 Core i5;

Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

• LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

**- инж. Цветан Цанев** – отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с.Кочово и с.Хан Крум, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

• тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Leica TC1202 R300;

• GNSS приемник Trimble R4;

• Лек автомобил Рено Канго, рег.№ ЕВ 54 60 АХ;

• Преносим компютър HP Compaq 6820s;

• LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

**- инж. Десислав Тодоров** – отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с.Драгоево и с.Осмар, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

• тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Hi Target HTS-420R;

• GNSS приемник Hi Target V60;

• Автомобил с висока проходимост ВАЗ21214-Лада Нива, рег.№ ЕВ 46 00 АН

• LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Всяка от трите работни групи разполага в автомобила си освен с изброените по-горе инструменти и с всичко необходимо за изпълнение на всички полски дейности и задачи от работната програма: тринога, два щока с призми, удължител за щок, два държача (щипка) за щок, щок за антената на GNSS приемника, ролетки – 2 м, 5 м и 20 м, чук, метално шило, метални тръби, маркиращи пирони, брадва, ръкавици, шаблони за реперните надписи, черна боя, черен и бял спрей, разредител и др. При стабилизирането на точките от РГО няма да се носят геодезическите инструменти, триноги и щокове, а ме-тални тръби, кофражни рамки, земновлажен бетон в голямо корито и вода в туби от 20 л.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

За осигуряване на качествено изпълнение на възложените съгласно техническото задание работи в състава на сформираните работните групи ще бъдат включени технически експерт и техническо лице с необходимите квалификация, умения и опит. Трите групи ще изпълняват полска и канцеларска работа. При необходимост ръководителят на екипа ще комбинира състава на експертите и лицата от трите групи по такъв начин, че да се постигнат най-добре целите и резултатите от дейността по създаване на КККР на урбанизираните територии на землищата.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**4. Етапи, дейности и задачи. Функции на експертите.**

**Разпределението на дейностите, задачите и функциите на всеки експерт от фирмата е показано подробно в Приложение 1.1 – Работна програма.**

При геодезическите измервания за създаване на РГО и за създаване на КККР нашата фирма практикува следната организация на работа при стациониране върху работна точка:

1. Първо се извършват геодезическите измервания за изчисление и изравнение на мрежата на РГО.

2. След това се извършват геодезическите измервания за координиране в планово и височинно положение на трайните реперни знаци.

3. После се извършват измервания на всички видими от тази работна точка подробни точки (чупки) на имотните граници към уличната мрежа, както и безрефлекторни измервания към всички видими ъгли на сгради в съседните поземлени имоти.

Този начин на работа осигурява напълно вярна основа за изработване на реперните карнети, по-пълна информация за създаване на ръчните скици за последващото измерване за създаване на КК и спестява повторно стациониране върху тази точка от РГО за измервнията за създаване на КК – следващите измервания се извършват от латова точка, избрана на подходящо място за определяне на плановото и височинно ѝ положение чрез свободна станция с изравнение и с видимост към максимален брой поземлени имоти и сгради.

На базата на нашия тринадесет годишен опит в създаването на кадастрални карти и кадастрални регистри на населени места и на отделни поземлени имоти в села без кадастрален план в Тревненския Балкан сме стигнали до категоричното становище, че полските измервания могат да се извършат единствено с класически преки геодезически измервания – полярна снимка и измервания с ГНСС апаратура в реално време. Различните фотограметрични и сканиращи методи не могат да осигурят точно измерване на имотните граници на поземлените имоти поради наличието на храстовидна растителност в болшинството имоти, израстнала около старите дувари. Необходимо е човекът с марката да влезе между храстите или дори да отсече някои от тях за да установи точното местоположение на имотната граница и тя да бъде заснета.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

## Последователност на дейностите и задачите по етапи

**<u>Етапи 1:</u> Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (...с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

Дейност 1.1. Получаване на изходни материали и данни.

Задача 1.1.1. Получаване на материалите от АГКК.

Задача 1.1.2. Получаване на материалите от СГКК.

Задача 1.1.3. Представяне на екипа на дружеството и работната програма пред СГКК – Шумен.

Задача 1.1.4. Сортиране и систематизиране на получените материали и данни по землища, населени места и вид.

Дейност 1.2. Съставяне всеки месец на кратък доклад, който да отразява изпълнението на етапите от поръчката.

Задача 1.2.1. Съставяне всеки месец на кратък доклад, който да отразява изпълнението на етапите от поръчката.

Дейност 1.3. Създаване на цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на селата.

Задача 1.3.1. Сканиране на оригиналите и копията на кадастралните и регулационни планове на селата.

Задача 1.3.2. Създаване на цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на селата.

Задача 1.3.3. Въвеждане в цифровите модели на кадастралните и регулационни планове на селата на точките от полигоновите и осови мрежи на селата.

Дейност 1.4. Анализ на предоставените данни и проучване на точките от кадастралните и регулационни планове на селата и от кадастралните карти.

Задача 1.4.1. Анализ на предоставените данни и проучване на точките от кадастралните и регулационни планове на селата и от кадастралните карти.

Задача 1.4.2. Проучване на терен на съществуващите точки от кадастралните и регулационни планове на селата и от кадастралните карти.

Дейност 1.5. Изработване на проект за РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката. Проверка на терен и одобряване на проекта за РГО.

Задача 1.5.1. Изработване на проект за РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 1.5.2. Проверка на терен на проектите за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 1.5.3. Изработване на окончателния вариант на проектите за РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 1.5.4. Одобряване на окончателния вариант на проектите за РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Дейност 1.6. Стабилизиране на новите точки от одобрените проекти за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката и надписване на реперните знаци.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Задача 1.6.1. Стабилизиране на новите точки от одобрените проекти за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 1.6.2. Стабилизиране и надписване на реперните знаци на точките от РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Дейност 1.7. Геодезически измервания за определяне на точките от РГО и репераж на точките за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 1.7.1. Геодезически измервания за определяне координатите и нормалните височини на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 1.7.2. Геодезически измервания за репераж на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Дейност 1.8. Обработка на измерванията за определяне на проекционните координати и нормалните височини на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 1.8.1. Обработка на измерванията за определяне на проекционните координати и нормалните височини на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 1.8.2. Обработка на измерванията за изработване на реперни карнети на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Дейност 1.9. Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 1.

Задача 1.9.1. Въвеждане в цифровите модели на урбанизираните територии на точките от РГО и пордобните точки на реперните знаци.

Задача 1.9.2. Изработване на реперните карнети на точките от РГО.

Задача 1.9.3. Изработване на останалите материали и данни за предаване на РГО в цифров и графичен вид съгласно Наредба № 19 / 28.12.2001 год.

Задача 1.9.4. Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за етап 1.

Дейност 1.10. Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 1.10.1. Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землишата от поръчката.

Задача 1.10.2. Окончателно предаване в СГКК - Шумен на всички материали и данни за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**<u>Етапи 2:</u> Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (...с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

<u>Подетапи 2.1.:</u> Изработване на КККР.

Дейност 2.1.1. Разгласяване на заповедта за изработване на КККР, изработване, съгласуване и обявяване на график за представяне на документите по чл.38, ал.1, т.3 от ЗКИР (анкетиране) и график за геодезическо заснемане на поземлените имоти. Получаване от кметствата на списък и схема с имената на улиците (ако улиците имат имена).

Задача 2.1.1.1. Изработване и съгласуване със СГКК – Шумен на график за представяне на документите по чл. 38, ал. 1, т. 3 от ЗКИР (анкетиране) и график за геодезическо заснемане на поземлените имоти.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Задача 2.1.1.2. Разгласяване на заповедта за изработване на КККР и обявяване на график за анкетиране и график за геодезическо заснемане на поземлените имоти.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Задача 2.1.1.3. Получаване от кметствата на списък и схема с имената на улиците на населените места.

Дейност 2.1.2. Изработване и съгласуване със СГКК – Шумен на схема на кадастралните райони за землищата от поръчката.

Задача 2.1.2.1. Изработване на схема на кадастралните райони за землищата от поръчката.

Задача 2.1.2.2. Съгласуване със СГКК – Шумен на схемата на кадастралните райони за землищата от поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Дейност 2.1.3. Въвеждане в цифровите модели, създадени със задача 2.1.2.1. на останалите данни за кадастъра, получени от СГКК – Шумен и Община Велики Преслав. Изчертаване на ръчни скици за геодезическото заснемане и на копие от кадастралния план за извършване на анкетата.

Задача 2.1.3.1. Въвеждане в цифровите модели, създадени с дейност 2.1.2. на останалите данни за кадастъра, получени от СГКК – Шумен и Община Велики Преслав и адресите на поземлените имоти.

Задача 2.1.3.2. Изчертаване на ръчни скици за геодезическото заснемане и на копия от кадастралния план за провеждане на анкетата на собствениците на недвижими имоти.

Дейност 2.1.4. Преки геодезически измервания за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката. Измервания за изработване на самостоятелни обекти в сгради.

Задача 2.1.4.1. Преки геодезически измервания на всички точки от материализираните граници на поземлените имоти и на всички сгради за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 2.1.4.2. Измервания за изработване на схеми на самостоятелни обекти в сгради.

Дейност 2.1.5. Обработка на получените резултати от преките геодезически измервания и въвеждане координати и кодовете на заснетите точки в цифровите модели за създаване на КККР. Коригиране на границите на поземлените имоти и сградите в цифровите модели.

Задача 2.1.5.1. Обработка на получените резултати от преките геодезически измервания и въвеждане координатите на заснетите точки в цифровите модели за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землишата от поръчката.

Задача 2.1.5.2. Коригиране на границите на поземлените имоти и сградите в цифровите модели по координатите на въведените подробни точки от преките геодезически измервания и формиране на нови поземлени имоти и сгради.

Дейност 2.1.6. Провеждане анкета на собствениците на недвижими имоти в урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката и въвеждане на данните за собствеността на поземлените имоти, сгради и самостоятелни обекти в сгради.

Задача 2.1.6.1. Обработка и систематизиране в табличен вид на данните от регистрите за собственост, получени от Община Велики Преслав.

Задача 2.1.6.2. Провеждане анкета на собствениците на недвижими имоти в урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 2.1.6.3. Въвеждане данните за собствеността на поземлените имоти и сгради в цифровите модели на урбанизираните територии на селата.

Дейност 2.1.7. Въвеждане на данните за конфигурацията и собствеността на самостоятелни обекти в сгради в цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 2.1.7.1. Въвеждане на данните за конфигурацията и собствеността на самостоятелни обекти в сгради в цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Дейност 2.1.8. Извършване на проверка с тестваща програма на коректността на цифровите модели на КККР за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката. Подготовка и предаване в СГКК на материалите за етапите съгласно Приложение № 6 от Наредба № 19 / 28.12.2001 год. за приемане от комисия.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Задача 2.1.8.1. Извършване на проверка с тестваща програма на коректността на цифровите модели на КККР за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 2.1.8.2. Отпечатване на кадастралната карта на недвижимите имоти за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 2.1.8.3. Съставяне на кадастралния регистър на недвижимите имоти за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Задача 2.1.8.4. Съставяне на схеми на самостоятелните обекти по етажи за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Задача 2.1.8.5. Подготовка на всички останали материали и данни за етапи 2.1.

Задача 2.1.8.6. Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за етап 2.

Дейност 2.1.9. Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 2.1.9.1. Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 2.1.9.2. Окончателно предаване в СГКК - Шумен на всички материали и данни за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Подетапи 2.2.: Изработване на карта на контактната зона и списъци на засегнатите имоти за землището на с. Златар (...с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).

Дейност 2.2.1. Създаване на цифрови модели на кадастралната карта на неурбанизираните територии, създадена по § 33 от ЗКИР на землищата, от актуални данни в CAD формат и съвместяване с цифровите модели на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

Задача 2.2.1.1. Създаване на цифрови модели на кадастралната карта на неурбанизираните територии на землищата от поръчката от актуални данни в CAD формат.

Задача 2.2.1.2. Съвместяване на кадастралните карти на урбанизираните терито-рии с кадастралните карти на неурбанизираните територии на землищата от поръчката.

Дейност 2.2.2. Изработване на карти на контактните зони, списъци на засегнатите имоти и предложение за отстраняване на несъответствията в територията на контактната зона за землищата от поръчката.

Задача 2.2.2.1. Изработване на карти на контактните зони и списъци на засегнатите имоти от землищата от поръчката.

Задача 2.2.2.2. Изработване на предложения за отстраняване на несъответствията в границите на имотите в контактната зона за землищата от поръчката.

Дейност 2.2.3. Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2.2.

Задача 2.2.3.1. Подготовка на всички материали и данни за подетапи 2.2.

Задача 2.2.3.2. Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за подетапи 2.2.

Подетапи 2.3.: Проект за изменение на кадастралната карта и кадастрал-ните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.

Дейност 2.3.1. Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Задача 2.3.1.1. Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.

Дейност 2.3.2. Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2.3.

Задача 2.3.2.1. Подготовка на всички материали и данни за подетапи 2.3.

Задача 2.3.2.2. Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за подетапи 2.3.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Подетапи 2.4.: Проект за изменение на кадастралната карта и кадастрал-ните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти или грешки.

Дейност 2.4.1. Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти или грешки.

Задача 2.4.1.1. Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти или грешки.

Дейност 2.4.2. Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2.4.

Задача 2.4.2.1. Подготовка на всички материали и данни за подетапи 2.4.

Задача 2.4.2.2. Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за подетапи 2.4.

Подетапи 2.5.: Коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

Дейност 2.5.1. Коригиране на границите на поземлените имоти от урбанизираните територии в землищата съгласно протокола на комисията по чл.42, ал.9 от Наредба №РД-02-20-5/15.12.2016 г. за отстраняване на несъответствията по контактната зона.

Задача 2.5.1.1. Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

Дейност 2.5.2. Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2.5.

Задача 2.5.2.1. Подготовка на всички материали и данни за подетапи 2.5.

Задача 2.5.2.2. Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за подетапи 2.5.

**Етапи 3: Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (...с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

Дейност 3.1. Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР на землищата от поръчката.

Задача 3.1.1. Анализ на уважените възражения и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР на землищата от поръчката и съставяне на план програма за тяхното отразяване.

Задача 3.1.2. Извършване на преки геодезически измервания за коригиране на имотни граници и сгради, за които има уважени възражения.

Задача 3.1.3. Извършване на промени в кадастралните регистри за уважените възражения. Изчисляване координатите на точките от преки геодезически измервания и коригиране на имотни граници, сгради и СОС, за които има уважени възражения.

Дейност 3.2. Подготовка и окончателно предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за КККР на землищата от поръчката.

Задача 3.2.1. Подготовка за окончателно предаване в СГКК - Шумен на всички материали и данни за КККР на землищата от поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Задача 3.2.2. Предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 3.

Дейност 3.3. Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по отразяване на възраженията по създадената КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Задача 3.3.1. Извършване на промени в кадастралната карта и кадастралните регистри за отазяване на забележките на комисията по чл. 47, ал.1 от ЗКИР.

Задача 3.3.2. Окончателно предаване в СГКК - Шумен на всички материали и данни за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**<u>Етапи 4:</u> Отстраняване на дефекти по влязлата в сила КККР за землището на с. Златар (...с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

Дейност 4.1. Отстраняване на дефекти по влезлите в сила КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

Задача 4.1.1. Отстраняване на дефекти по влезлите в сила КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав.

При несъответствие на посочените в тази оферта числа и тяхното изписване с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

## ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

1. Описание на изпълнението на обществената поръчка, включващо:
- Работна програма (Приложение № 1.1);
- Линеен график (Приложение № 1.2);
- Поименен списък (Приложение № 1.8).

**Важно:** Не следва да има разминавания и/или несъответствия между линейния график, работната програма , предложения срок за изпълнение и описаните дейности в т. VIII.

| | |
|---|---|
| Дата | 14 / 01 / 2019г. |
| Наименование на участника | СД "Геоид-93-Колев и сие" |
| Име и фамилия на лицето, представляващо участника | Стоян Колев |
| Качеството на лицето, представляващо участника | Управител |
| Подпис и печат | |

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Приложение№ 1**

## Описание на изпълнението на обществена поръчка с предмет:

**„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик, Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево“ по обособени позиции**

**За Обособена позиция № 6 „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен“**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Приложение 1.1

# РАБОТНА ПРОГРАМА

за изпълнение на обществената поръчка с предмет
**„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик, Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево“ по обособени позиции**

**<u>За обособена позиция № 6</u>:**

**„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен”**

от

*Фирма или име на участника – **СД “Геоид-93-Колев и сие”***
*ЕИК – **817050193***
*представлявано от – Стоян С* Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП *в Колев.*
*седалище и адрес на управление – гр. Габрово, ул. “Чардафон” №12, ет. 1, ап. 2*
*Телефон – 0* Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП
*E-mai* Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

С представянето на настоящата работна програма заявяваме, че ако бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка **<u>по обособена позиция № 6</u> „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен”**, ще я изпълним добросъвестно, професионално, качествено и в срок.

Запознахме се с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, както и с изискванията към участниците и към изпълнението на обществената поръчка, с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.

Постигането на основната цел пред СД "Геоид-93-Колев и сие" за тази обществена поръчка – създаването на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен е в пряка връзка и зависимост от програмата за работа, методите за осъществяване на поставените задачи и действията по обезпечаване на логистиката на всеки етап. За постигне на успешно изпълнение на обществената поръчка ще използваме подходяща методология, подходи и добра организация за реализиране на дейностите по създаване на кадастрални карти и кадастрални регистри.

Основният подход при изпълнение на поръчката е да спазваме и изпълняваме всички изисквания на Възложителя, описани в техническата спецификация от

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

документацията за възлагане на обществената поръчка, като използваме нашия опит и знания, придобити при изпълнението от дружеството на проекти от подобно естество. Представеното от нас ясно и точно определяне на отделните дейности, ще покаже разбирането ни за начина за успешно и навременно изпълнение на дейностите и постигането на очакваните резултати.

Ние ще приложим методология, която напълно ще гарантира ефективното управление на процесите в рамките на обществената поръчка. Изпълнението на предвидените дейности се базира на широк набор от конкретни методи и инструменти. Техният избор е съобразен с естеството на проблемите, които биха могли да възникнат, както и със спецификата на планираните дейности и на търсените резултати.

При изработването на методологията е взет предвид опита и възможностите на екипите, предвидени за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, както и изискванията на нормативната уредба.

За изпълнението на предвидените дейности по създаване на КККР са избрани следните основни инструменти и методи:

- Управление на проекта. Управлението на проекта обхваща дейности и отговорности на лицата, които са ангажирани с проекта, организационната структура, изискванията за докладване и процеса на представяне на очакваните резултати. Управлението на проекта гарантира, че всеки един участник в проекта знае каква дейност се очаква да бъде изпълнена от него и способства за спазване на графика на етапите.
- Децентрализация и овластяване. Управлението на проекта ще се базира също на децентрализацията и овластяването – решенията за конкретни действия се вземат на възможно най-ниско ниво на компетентност в рамките на екипа от участващите експерти.
- Планиране управлението на проекта. Разработване на работна програма с линеен график за организация на работата за изпълнението на проекта.
- Прилагане на система за вътрешен контрол. СД "Геоид-93-Колев и сие" има сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 от януари 2010 г. Управлението на качеството ще осъществяваме посредством набор от документи и практики, които са внедрени със Системата за управление (СУ), разработена в съответствие с изискванията на международния стандарт **ISO 9001:2015**.
- Използване на информационни и комуникационни технологии. Този метод е предвиден при обмена на информация между членовете на екипа и при осъществяването на текущата координация и комуникация с Възложителя.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

При работата по изпълнение на проекта ще бъдат спазвани разпоредбите на действащата към момента нормативна уредба:

- Закон за кадастъра и имотния регистър (Обн. ДВ. бр. 34 от 25 Април 2000г.);
- Наредба № РД-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри (обн. ДВ бр.4 от 13 януари 2017г.);
- Наредба № РД-02-20-3 от 29 септември 2016 г. за структурата и съдържанието на идентификатора на недвижимия имот и на номера на зоната на ограничение в кадастъра (обн. ДВ-брой: 80, от дата 11.10.2016 г.);



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- Наредба № 19 от 28 декември 2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри (Обн. ДВ. бр. 2 от 8 Януари 2002г.);
- Наредба № 2 от 30 юли 2010 г. за дефиниране, реализация и поддържане на българската геодезическа система (ДВ бр. 62/2010 г.);
- Инструкция № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помоща на ГНСС;
- Инструкция № РД-02-20-12 от 03. 08. 2012 г. за преобразуване на съществуващите геодезически и картографски материали и данни в „Българска геодезическа система 2005";
- Указания за отстраняване на възникнали дефекти по влезли в сила кадастрална карта и кадастрални регистри, в срока на отговорност за дефекти с № 1081-30/11.11. 2009г., одобрени от изпълнителния директор на АГКК.

СД „Геоид-93-Колев и сие" ще спази всички други действащи в Република България законови и подзаконови актове, норми, разпоредби и технически изисквания, отнасящи се до изпълнението на всички задачи за реализирането на проекта. Особено внимание фирмата обръща на защитата на личните данни на собствениците на недвижими имоти и носителите на вещни права. Спазваме изискванията наложени с Регламента за защита на личните данни (GDPR). При настъпване на изменения по действащата нормативна уредба, касаещи дейностите предмет на поръчката, изпълнителят ще се събрази с тях, ако те са влезли в сила по време на изпълнение на договора с АГКК.

**Съкращения, използвани в работната програма**

| | |
|---|---|
| АГКК | Агенция по геодезия, картография и кадастър |
| СГКК | Служба по геодезия, картография и кадастър |
| МЗХ | Министерство на земеделието и храните |
| ОСЗ | Общинска служба по земеделие |
| ЗЗД | Закон за задълженията и договорите |
| ЗКИР | Закон за кадастъра и имотния регистър |
| ЗСПЗЗ | Закон за собствеността и ползуването на земеделските земи |
| ЗВСГЗГФ | Закон за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд |
| ДВ | Държавен вестник |
| КККР | Кадастрална карта и кадастрални регистри |
| КК | Кадастрална карта |
| КВС | Карта на възстановената собственст |
| СОС | Самостоятелен обект в сграда |
| НТП | Начин на трайно ползване |
| ДГМ | Държавна геодезическа мрежа |
| ГММП | Геодезическа мрежа с местно предназначение |
| РГО | Работна геодезическа основа |
| ГНСС | Глобална навигационна спътникова система |
| БГС 2005 | Българска геодезическа система 2005 |

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Създаването на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен, е в пряка връзка и зависимост от организацията на работа, управлението и контрола на изпълнението на всяка една точка от работната програма. От съществено значение са и методите за събиране на необходимата информация и комуникацията с Възложителя и трети страни, свързани с предмета на поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

За изпълнение на поръчката ще бъде направено следното организационно разпределение на техническите лица, работещи в СД „Геоид-93-Колев и сие":

- Ръководител на екипа;
- Трима ключови технически експерти;
  - три групи за работа, съставени от ключовия технически експерт, техническо лице и помощен състав - фигурант;
- Един технически експерт с контролни функции;
- Един технически експерт за връзка със СГКК - Шумен и отговарящ за документооборота и канцеларската работа по създаването на КККР.

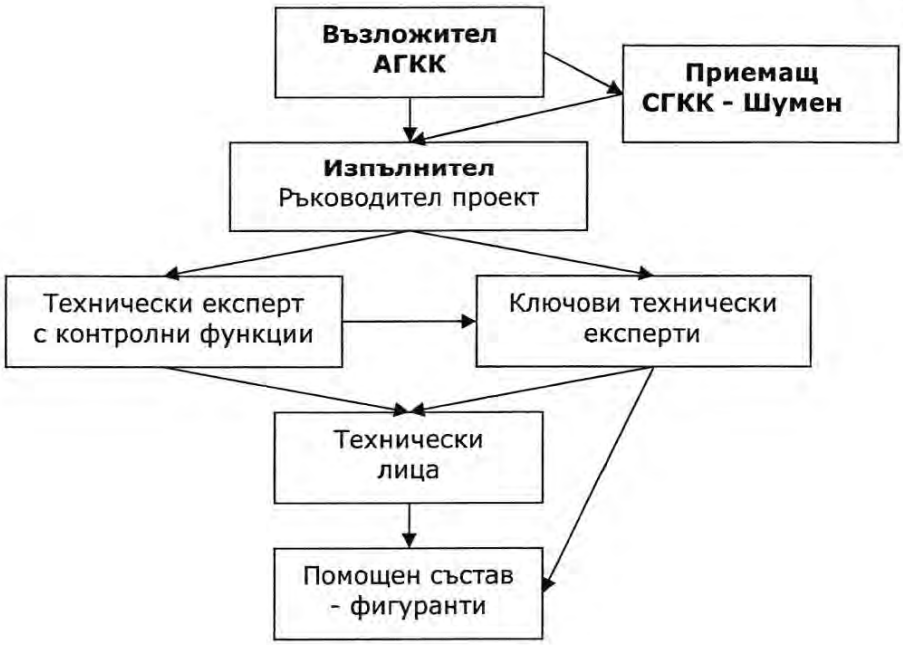
За осигуряване на качествено изпълнение на възложените съгласно техническото задание работи в състава на сформираните работните групи ще бъдат включени технически експерт и техническо лице с необходимите квалификация, умения и опит. Трите групи са за полска и канцеларска работа. При необходимост ръководителят на екипа ще комбинира състава на експертите и лицата от трите групи по такъв начин, че да се постигнат най-добре целите и резултатите от дейността по създаване на КККР на урбанизираните територии на землищата.

| Експерт / Служител | Образование | Удостоверение за правоспособност по ЗКИР | Организационно разпределение |
|---|---|---|---|
| инж.Стоян [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] Колев | Магистър, ГФК, 1985 г., № [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] ВИАС | [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] 2001г. | Ръководител на екипа |
| инж.Светозар [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] Бояджиев | Магистър, ГФК, 1985 г., № [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] ВИАС | [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] 2001г. | Технически експерт - контрол на дейностите и продукцията |
| инж.Людмил [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] одоров | Магистър, ГФК, 1983 г., № [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] АС | [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] 001г. | Технически експерт - работна група 1 – с. Златар и с. Троица |
| инж. Цветан Иванов Цанев | Магистър, Геодезия, 2009 г., рег.№ [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] СГ | [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] 2012г. | Технически експерт - работна група 2 – с. Кочово и с. Хан Крум |
| инж.Десислав Л [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] в Тодоров | Магистър, Геодезия, 2009 г., рег. [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] АСГ | [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] 2012г. | Технически експерт - работна група 3 – с. Драгоево и с. Осмар |
| инж. Пламена [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] ва Кънчева | Магистър, Геодезия, 2010 г., ре [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП], УАСГ | [Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП] 2013г. | Технически експерт за връзка със СГКК – Шумен, документооборота и канцеларската работа |

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП




**Органиграма на организационното разпределение**

За правилното осъществяване на работата по поръчката много важно значение има определянето на отговорностите и пълномощията на членовете на екипа, които са следните:

1. **Ръководител на екипа**

- Представлява Изпълнителя пред Възложителя и други външни институции;
- Контрол по изпълнение на плана за управление на качеството в съответствие с внедрената система за качество ISO 9001:2015;
- Организиране и управление на работата по поръчката;
- Одобряване на състава на работните групи и контрол по изпълнени задълженията на техническите експерти;
- Ръководство и провеждане на работни заседания с техническите експерти за преглед на извършените дейности по поръчката всеки понеделник;
- Организира срещи със СГКК - Шумен за преглед на изпълнението на поръчката и установяване необходимост от коригиращи действия;
- Контрол по съответствието на крайния продукт с изискванията на Възложителя и нормативната уредба;
- Изготвя и представя текущи доклади по отделните етапи на поръчката и др.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

2. **Технически експерт контрол на дейностите и продукцията**

- Контрол по изпълнение на плана за управление на качеството в съответствие с внедрената система за качество ISO 9001:2015;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

• Контрол по съответствието на всеки продукт от всяка една дейност и етап с изискванията на Възложителя и нормативната уредба;

• Оказване на техническа помощ на ключовите технически експерти.

3. **Ключови технически експерти**

• Прилагане на процедурите за контрол и изпълнение на поръчката;

• Ръководство на сформираните работни групи по етапи и видове дейности;

• Извършване преглед на дейността и контрол по изпълнение всеки петък;

• Участие в оперативки с ръководителя на екипа и техническите експерти за напредъка на извършените дейности по поръчката всеки понеделник;

• Участие в съгласуване на междинни и приемане на крайни резултати от Възложителя;

• Планиране и преглед на входящи и изходящи данни.

4. **Технически експерт за връзка със СГКК – Шумен, документооборота и координиране на канцеларската работа**

• Прилагане на процедурите за изпълнение и контрол на поръчката;

• Осъществява ежеседмичен контакт със СГКК - Шумен;

• Съблюдава спазване на сроковете за изпълнение на конкретните задачи;

• Извършва ежеседмични прегледи на изпълнените задачи и изготвя доклад до ръководителя на екипа;

• Участие в оперативки с ръководителя на екипа и техническите експерти за напредъка на извършените дейности по поръчката всеки понеделник;

• Преглед на входящи и изготвяне на изходящи данни и документи.

При изпълнение на обществената поръчка по създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри СД „Геоид – 93 - Колев и сие" ще изпълни работна програма, съобразена с етапите, посочени от Възложителя в техническата спецификация и поименния списък за изпълнение на обществената поръчка (Приложение № 1.8), а именно:

1. **Етапи 1**. Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).

2. **Етапи 2**. Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

2.1. Изработване на КККР;

2.2. Изработване на карта контактната зона и списък на засегнатите имоти;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

2.3. Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона;

2.4. Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти или грешки;

2.5. Коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

3. **Етапи 3**. Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).

4. **Етапи 4**. Отстраняване на дефекти по влязлата в сила КККР за землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).

**Етапи 1, 2 (съответно подетапите от него) и 3 за всички землища ще се изпълняват и предават за приемателна комисия в СГКК – Шумен едновременно от работните групи и ръководителя на екипа.**

## РАБОТНА ПРОГРАМА С ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТИ, ЗАДАЧИ И СРОКОВЕ

***Етапи 1:*** **Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

**Срок за изпълнение на всички етапи 1: 90 дни след датата на сключване на договор.**

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираната територия на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно с инж. Цветан Цанев за урбанизираната територия на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и с инж. Десислав Тодоров за урбанизираната територия на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Инж. Стоян Колев, получава изходните материали и данни, анализира тяхната пълнотата и актуалност, организира ефективно им използване, приема крайните резултати и материали от работата по етапа и ги предава на Възложителя. Участва в заседанията на приемателната комисия.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев разпределя дейностите за: Създаване на цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, проучване на данните за точките от полигоновите и осови мрежи, изработването на проект за РГО на урбанизираните територии на петте землища и другите застроени терени, стабилизирането на новите точки, провеждането на измерванията за координиране и репериране на точките от РГО, обработката на измерванията и получаването на плановите координати и нормалните височини на точките, както и подготовката и предаването на всички материали и данни от този етап за приемателна комисия. Задачите се разпределят на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров. Те от своя страна извършват дейността и разпределят част от задачите свързани с изпълнението на конкретната дейност на работните групи.

След завършване на работата по конкретна задача експертите от работните групи правят доклад пред контролния специалист инж. Светозар Бояджиев. Контролира се всяка дейност от етапа и при нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството. Инж. Светозар Бояджиев след приемане на работата по етапа докладва на ръководителя на екипа за извършената дейност и готовност за предаване на СГКК – Шумен на материалите по етапа за приемателна комисия.

**Дейност 1.1. Получаване на изходни материали и данни.**

**Срок за изпълнение на дейността:** 6 дни.

**Задача 1.1.1.** Получаване на материалите от АГКК.

**Резултат:** Дружеството получава следните изходни материали и данни необходими за създаването на КККР:

- Схеми и координатни регистри на точките от създадените за землищата ГММП в цифров, текстов и графичен вид;
- Топографско описание на точките.

За създаването на ГММП на тези землища бе обявена обществена поръчка, като процедурата по избор на изпълнител приключи на 12.09.2018 г. Без наличието на тези данни и материали не могат да се изпълняват следващите дейности по създаване първо на РГО, а след това на КККР на урбанизираните територии на землищата.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Ръководителят на екипа - инж. Стоян Колев.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Изпращане на заявление до Геокартфонд на електронния му адрес с искане на данните на основание

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

сключения договор с АГКК и получаване на изходните материали и данни за ДГМ, ГММП и РГО за землищата от обособената позиция.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 1.1.2.** Получаване на материалите от СГКК.

**Резултат:** Дружеството получава следните изходни материали и данни:

От СГКК – Шумен:

- Материали и данни за обектите, получени в резултат от договорите № NCB C6 за Оцифряване и анализ на кадастралните планове и регистри на урбанизираните територии:
  - Схема на РГО в графичен и цифров вид, регистър с координатите в цифров вид, реперни карнети в цифров вид;
  - Кадастралната информация, получена в резултат от оцифряването на кадастралните планове и регистрите към тях за урбанизираните територии;
  - Анализи и доклади от оцифряването;
- Одобрени КККР по чл. 35 и чл. 35а ЗКИР, и по § 33 от преходните и залючителни разроредби (ПЗР) на ЗКИР (обн. ДВ, бр. 57 от 2016 г.) в цифров вид;
- Материали и данни по чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., предоставени от ведомства на АГКК по реда и в сроковете по § 6, ал. 2 и 4 от ПЗР на ЗКИР.
- Извадка от кадастралната карта на неурбанизираната територия на землищата;

От Община Велики Преслав със съдействието на СГКК – Шумен:

- Действащи кадастрални планове – оригинали в графичен вид и преписките за промени в тях;
- Схема на полигоновите и осовите точки в графичен вид и регистри с координатите им;
- Действащи регулационни планове - в графичен и цифров вид и преписки за промени;
- Данни от регистрите за собственост на поземлените имоти от кадастралния план;
- Данни за собственост на поземлените имоти от данъчната служба;
- Копия от актовете за общинска и държавна собственост на поземлени имоти и сгради;
- Документация за урегулирани поземлени имоти с приложена регулация;
- Координати на чупките на граничната линия на действащата регулацията;
- Наличните материали по чл. 54а, ал. 2 от ЗКИР на съхранение в Община Велики Преслав и СГКК - Шумен;
- Парцеларни планове на стопанските дворове.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Без тези данни и материали е невъзможна всяка следваща дейност по създаване на КККР на землищата.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Дейност 1.2.** Съставяне всеки месец на кратък доклад, който да отразява изпълнението на етапите от поръчката.

**Срок за изпълнение на дейността:** всеки месец до окончателното предаване на КККР за одобрение от ИД на АГКК.

**Задача 1.2.1.** Съставяне всеки месец на кратък доклад, който да отразява изпълнението на етапите от поръчката.

**Резултат**: Подобряване връзките със СГКК - Шумен и организацията на работа по създаването на КККР на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав.

**Срок за изпълнение на задачата:** всеки месец до окончателното предаване на КККР за одобрение от ИД на АГКК.

**Отговорен експерт:** Ръководителят на екипа - инж. Стоян Колев.

**Управление и контрол на изпълнението:** Ръководителят на екипа – инж.Стоян Колев изисква ежеседмични, а ако се налага и по-често отчети от ключовите технически експерти, ръководители на групите – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изпълнението на задачите от текущата дейност.

**Метод**: Писмен доклад. Информация за докладите се събира още от започването на работите по създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри и се представя всеки месец в СГКК - Шумен. По време на работата при възникване на проблеми от различно естество, свързани с изпълнението на дейностите ще бъдат направени аргументирани предложения за тяхното преодоляване, така че създаването на кадастралната карта и кадастралните регистри на на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав да не бъде застрашено. Поддържа се ежедневна връзка със СГКК - Шумен по време на изпълнение на задачите от отделните етапи. В докладите се отразява изпълнението на всеки от етапите от поименния списък.

**Дейност 1.3.** Създаване на цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на населените места.

**Срок за изпълнение на дейността:** 20 дни.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 1.3.1.** Сканиране на оригиналите и копията на кадастралните и регулационни планове на населените места.

**Резултат:** Получаване на сканирано изображение на оригиналите и копията на кадастралните и регулационни планове на населените места от землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, които да се въведат в

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

специализиран софтуер за кадастър (CadIS7). С този софтуер се създават цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на населените места. За всички села има създадени цифрови модели на кадастралните планове по поръчка С6 и цифрови модели на регулационните планове.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица, инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар. За създаването на цифровите модели на кадастралните и регулационни планове отговарят инж. Пламена Кънчева за с. Кочово, с. Хан Крум, с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Сканират се оригиналите на кадастралните и регулационните планове получени от Община Велики Преслав и СГКК - Шумен. Мащабират се и се векторизират сканираните изображения след тяхното въвеждане в специализиран софтуер за кадастър (CadIS7). Въвеждат се по координати точките от полигоновите и осовите мрежи на съответните планове.

Контролира се процеса на сканиране и резултатите от него. Мащабирането и векторизирането на изображението, качеството и начина на изчертаване на копията от оцифрените планове, тяхната пълнота. Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Контролира се всяко действие от етапа и при нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството - повторно сканиране, мащабиране и векторизиране, въвеждане на допълнителни данни в създадените цифрови модели и др.

**Метод:** За създаването на цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на населените места се извършва сканиране на оригиналите на тези планове при спазване изискванията на Приложение № 9 към чл. 83, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри.

**Задача 1.3.2.** Създаване на цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на населените места.

**Резултат:** Получаване на цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, създадени посредством специализиран софтуер за кадастър (CadIS7). Тези базови цифрови модели и създадените от тях работни копия от кадастралните планове са необходими за създаване на проекта за РГО и за следващите етапи - геодезически измервания за създаване на КККР и схема за анкетата на собствениците на недвижими имоти в урбанизираната територия.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 18 дни.

**Отговорни експерти:** Ключовите експерти инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица, инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за с.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Драгоево и с. Осмар. Инж. Пламена Кънчева създава организацията на информационните масиви за създаване на КККР.

**Управление и контрол на изпълнението:** Контролира се мащабирането и векторизирането на изображението, качеството и начина на изчертаване на копията от оцифрените планове и тяхната пълнота. Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за всички населени места. Контролира се всяко действие от етапа и при нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството - повторно мащабиране и векторизиране и въвеждане на допълнителните данни в създадените цифрови модели и др.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Сканираните изображения на кадастралните и регулационни планове се въвеждат в специализиран софтуер за кадастър (CadIS7). Сканираното изображение се мащабира. За създаването на цифрови модели на регулационните планове на населените места използват създадените цифрови модели и се извършва сканиране на оригиналите на тези планове при спазване изискванията на Приложение № 9 към чл. 83, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри. Сканираното изображение се векторизира при необходимост със специализиран софтуер за кадастър – CadIS7. Извършва се трансформация на цифровия модел от координатна система 1970 г. на кадастралния план в кадастрална координатна система 2005, в която ще се изравняват и изчисляват геодезическите измервания за създаване на кадастралната карта. Този метод за създаване на цифрови модели на кадастрални и регулационни планове е използван многократно от експертите на СД „Геоид – 93 - Колев и сие" и е с доказана точност и бързина за изпълнение. Резултатът от изпълнение на тази дейност е основа за работата по всички етапи от процеса за създаването на КККР на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав, обл. Шумен. Създават се базови цифрови модели, а изчертаните от тях работни копия от кадастралните планове с необходими за работата по етапа създаване проект за РГО и за следващите етапи - геодезически измервания за създаване на КК и схема за анкетата на собствениците на недвижими имоти в урбанизираната територия.

Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса. Ако се налага комуникация с Община Велики Преслав тя се осъществява посредством посещения на място или по телефон.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 1.3.3.** Въвеждане в цифровите модели на кадастралните и регулационни планове на населените места на точките от полигоновите и осови мрежи на населените места.

**Резултат:** Получаване на цифрови модели на кадастралните и регулационни планове на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум с въведени точките от полигоновите и осови мрежи. Координатите на тези точки са необходими за следващата задача 1.4.2.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева за с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Управление и контрол на изпълнението:** Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за всички населени места. Контролира се всяко действие от етапа и при нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството.

**Метод:** Създаване на файлове за въвеждане на точките от полигоновите и осови мрежи в цифровите модели на кадастралните и регулационни планове на населените места от регистрите на полигоновата и осова мрежа. Форматът на файловете е съгласно Приложение № 3 от Наредба №19 от 28.12.2001 год. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри. Към тези точки ще се включат и точките, стабилизирани и предадени в Община Велики Преслав, ползвани за попълване на кадастралния план или при изработване на инвестиционни проекти.

**Дейност 1.4.** Анализ на предоставените данни и проучване на точките от кадастралните и регулационни планове на населените места и от кадастралните карти.

**Срок за изпълнение на дейността:** 6 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар за анализ на данните за точки от кадастралния и регулационен план. За проучването на терен за запазени точки отговарят инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев разпределя задачите за анализ на данните за точки от кадастралния и регулационен план на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров.

След завършване на работата по поставените задачи експертите от работните групи правят доклад пред контролните експерти, които след приемане на работата представят готовия продукт на ръководителя на екипа.

Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за всички населени места. Контролира се всяко действие от етапа и при нужда се вземат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 1.4.1.** Анализ на предоставените данни и проучване на точките от кадастралните и регулационни планове на населените места и от кадастралните карти.

**Резултат:** Съставяне на регистър с точките от кадастралните и регулационни планове на населените места, за които ще се прави проучване на терен за установяване

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

физическото им състояние и възможността за включване в новата РГО. Подготовка на изходни данни за изработване на проект за РГО.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица, съответно с инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум и с инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Анализ на предоставените данни от Община Велики Преслав за полигоновите и осови точки от кадастралните и регулационни планове на населените места. Определяне на точките, които ще се включат в новата РГО, поради което е неоходимо да се проучат на терен. Проучването обхваща: физическото състояние, дали точката е запазена, каква видимост има от нея и към нея и дали има възможност за измерване.

Комуникацията се осъществява в офиса и посредством поддържане на връзка по GSM. Връзка с външни лица за тази дейност не е необходима.

**Задача 1.4.2.** Проучване на терен на съществуващите точки от кадастралните регулационни планове на населените места и от кадастралните карти.

**Резултат:** Установяване физическото състояние на съществуващите на терен точки и възможността за включване в новата РГО. Подготовка на изходни данни за изработване на проект за РГО.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** За проучването на терен на точките от плановете на населените места отговарят инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Вероятността за запазени точки от кадастралните и регулационни планове на населените места е много малка, но това трябва да се провери на терен. Ще се извърши обхождане на терен на точките от РГО от три екипа с автомобили снабдени с GNSS приемници и копия от кадастралните и регулационни планове на населените места. Трасиране на точки от тези планове, които може да са запазени с цел използването им при създаването на РГО и означаването им на плановете. Всички съществуващи точки ще бъдат включени в проекта за новата мрежа на РГО за създаването на кадастралните карти, като ще бъдат измерени и изравнени отново. Проверка на работни точки, стабилизирани при извършване на заснемания за попълване на кадастралния план и при изработването на инвестиционни проекти по данни от Община Велики Преслав. Този метод ще позволи при изработване на проекта за РГО да се включат в мрежата и съществуващите на терен точки с добро местоположение.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Комуникацията се осъществява между работните екипи на терен и офиса посредством поддържане на връзка по GSM. Връзка с външни лица за тази дейност не е необходима.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Дейност 1.5.** Изработване на проект за РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката. Проверка на терен и одобряване на проекта за РГО.

**Срок за изпълнение на дейността:** 10 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев възлага на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров изработването на проекта за РГО. Те като експерти запознати с обектите на терен изработват проекта за РГО. Създадените проекти за РГО се проверяват на терен. За резултатите от проверката на терен експертите съставят доклад пред контролния експерт инж. Светозар Бояджиев за възможностите за изпълнението на проектите и предложения за промени в него.

Контролът по създаването и реализирането на проекта за РГО се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев. Контролира се гъстотата и равномерното разположение на точките в урбанизираните територии и други застроени територии и връзките с ГММП в проекта за РГО и при нужда се предприемат коригиращи действия – промяна в проекта за РГО.

Организирани са три работни групи с ръководител ключов експет и оборудвани с:

**- инж. Людмил Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, общ. Велики Преслав, обл. Шумен**:**

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Trimble S3;
- GNSS приемник Trimble R4-3;
- Автомобил с висока проходимост ВА321213-Лада Нива, рег.№ В[Защитена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП]АВ
- Преносим компютър Dell inspiron N7010 Core i5;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

**- инж. Цветан Цанев –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав, обл. Шумен**:**

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Leica TC1202 R300;
- GNSS приемник Trimble R4;
- Лек автомобил Рено Канго, рег.№ [Защитена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП];
- Преносим компютър HP Compaq 6820s;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**- инж. Десислав Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар, общ. Велики Преслав, обл. Шумен**:**

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Hi Target HTS-420R;
- GNSS приемник Hi Target V60;
- Автомобил с висока проходимост ВАЗ21214-Лада Нива, рег.№ Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Всяка от трите работни групи разполага в автомобила си освен с изброените по-горе инструменти и с всичко необходимо за изпълнение на всички полски дейности и задачи от работната програма: тринога, два щока с призми, два държача (щипка) за щок, щок за антената на GNSS приемника, ролетки – 2 м, 5 м и 20 м, удължител за щок, чук, метално шило, метални тръби, маркиращи пирони, брадва, ръкавици, шаблони за реперните надписи, черна боя, черен и бял спрей, разредител и др.

**Задача 1.5.1.** Изработване на проект за РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Създаване на проекти на РГО, отговарящи на потребностите за изпълнение на геодезическа снимка за създаване на КККР на урбанизираните територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум и други геодезически измервания.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица, инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Анализиране на данните, получени в резултат на проучването и спазвайки изискванията на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. се създават проекти на РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. При техническа възможност се използват запазените точки, създадени по договор № NSB C6.

Съгласно Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, проектът за РГО ще отговаря на следните изисквания:

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- Работната геодезическа основа ще бъде създадена като планова и височинна мрежа, включена в точки от ДГМ, ГММП и/или станциите на инфраструктурните ГНСС мрежи;
- Точките от РГО ще бъдат разположени на места, в които рискът да бъдат унищожени е най-малък и ще бъдат стабилизиране с трайни знаци по образеца, одобрен от ИД на АГКК;



Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- Плътността на точките от РГО ще бъде най-малко 0,60 точки на един хектар;
- Точките от РГО ще се номерират с уникални номера, които ще бъдат най-много петцифрени числа, като няма да бъдат допускани номера с индекс;
- Точките от РГО ще бъдат разположени равномерно разпределени върху територията и на разстояние една от друга до 300 м. За връзки с точки от ДГМ и ГММП разстоянието ще бъде до 1000 м. От всяка една точка ще бъде осигурена видимост към най-малко две съседни точки;
- Точките от РГО ще бъдат определени чрез измервания с класически инструменти, чрез използване на ГНСС или на комбинация от тях.

Информацията се получава като резултат от анализиране на данните от работата по предшестващите задачи от организацията на работа. Задачата се изпълнява в офиса на дружеството. При необходимост се изискват допълнителни данни от СГКК и Община Велики Преслав. В резултат от изпълнението на задачата се създават проекти на РГО, отговарящи на потребностите за изпълнение на геодезическа снимка за създаване на КК на урбанизираните територии на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум и други геодезически измервания.

Комуникацията се осъществява между контролния експерт и експертите от дружеството извършили проверките на терен. При необходимост от допълнителна информация се комуникира със СГКК - Шумен и Община Велики Преслав чрез посещение в офисите или поддържане на връзка по телефон и електронна поща.

**Задача 1.5.2.** Проверка на терен на проектите за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Установяване на терен възможността за реализация на проектите за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Постигане на пълна достоверност на проектите за РГО.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** За проверка на терен на проекта за РГО - инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Обхождане и сигнализиране на проектното местоположение на новите точки от РГО от два екипа и проверяване на възможността за осъществяването на проектните визури. Особено голямо внимание се обръща на връзките с ГММП. Осигурява изпълнението на следващите точки от работната програма – измерването на РГО и осъществяване на полярната геодезическа снимка. Комуникацията се осъществява на терен между експертите и с офиса посредством поддържане на връзка по GSM. Връзка с външни лица за тази задача не е необходима.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 1.5.3.** Изработване на окончателния вариант на проектите за РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Създаване на много добър проект за РГО, включващ всички съществуващи на терен точки от полигоновите и осови мрежи и проектиране на необходимия брой нови точки за достигане на необходимата плътност на точките за урбанизираните територии и всички застроени територии. Доброто местоположение на точките от РГО улеснява следващите геодезически дейности за създаване на КК.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информацията се получава като резултат от работата по предходните задачи от дейността за изпълнение на поръчката. Резултататът е създаване на много добър проект за РГО, включващ всички подходящи съществуващи на терен точки от полигоновите и осови мрежи и проектиране на необходимия брой нови точки за достигане на необходимата плътност на точките за урбанизираните територии и всички застроени територии. Доброто местоположение на точките от РГО, тяхната оптимална гъстота и осигурени визури улеснява изпълнението следващите геодезически дейности за създаване на КК. Изработването на окончателния проект за РГО се извършва в офиса на дружеството. Подготвят се материалите съгласно Приложение № 5 към чл. 9, ал. 2 от Наредба № 19 от 2001 год. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри. Проектът се представя за одобрение от СГКК - Шумен.

Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК - Шумен, поддържане на връзка по телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи.

**Задача 1.5.4.** Одобряване на окончателния вариант на проектите за РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Получаване на одобрен проекти за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Постигане на пълна достоверност на проектите за РГО.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информацията се получава при съгласуването и одобряването на проектите за РГО от СГКК - Шумен. При констатиране от СГКК на евентуални несъответствия ще бъдат взети мерки за тяхното отстраняване. Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК, поддържане на връзка по телефон и електронна поща. Добре проектираната мрежа на РГО осигурява качествено извършване на подробната геодезическа снимка за създаване на КК, както и бъдещи геодезически измервания.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОЛ

**Дейност 1.6.** Стабилизиране на новите точки от одобрените проекти за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката и надписване на реперните знаци.

**Срок за изпълнение на дейността:** 14 дни.

**Отговорни експерти:** За стабилизиране на точките от проекта на РГО на терен инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев поставя задачите за стабилизиране на точките от проекта за РГО на терен съответно на работна група с експерт инж. Цветан Цанев за с. Кочово и с. Хан Крум, работна група с експерт инж. Людмил Тодоров за с. Златар и с. Троица и работна група с експерт инж. Десислав Тодоров за с. Драгоево и с. Осмар. Надписването на реперните знаци и номерата на точките се извършва от техническите лица в групите.

След завършване на работата по поставената задача експертите от работните екипи правят доклад пред контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Контролният експерт приема работата на терен по стабилизиране на точките от РГО. Контролира се начина на стабилизиране на новите точки от проекта на ГММП и при нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството - коригиране или допълване на реперните схеми, промяна на стабилизирането, ако се налага. За резултатите от контрола се прави доклад до ръководителя на екипа.

Организирани са три работни групи с ръководител ключов експет и оборудвани с:

**- инж. Людмил Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Trimble S3;
- GNSS приемник Trimble R4-3;
- Автомобил с висока проходимост ВА321213-Лада Нива, рег.№ Е
- Преносим компютър Dell inspiron N7010 Core i5;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОЛ

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОЛ

**- инж. Цветан Цанев –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Leica TC1202 R300;
- GNSS приемник Trimble R4;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОЛ

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- Лек автомобил Рено Канго, рег.№ Е
- Преносим компютър HP Compaq 6820s;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

**- инж. Десислав Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар, общ. Велики Преслав, обл. Шумен**:**

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Hi Target HTS-420R;
- GNSS приемник Hi Target V60;
- Автомобил с висока проходимост ВА321214-Лада Нива, рег.№ ЕВ 46 00 АН
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Всяка от трите работни групи разполага в автомобила си освен с изброените по-горе инструменти и с всичко необходимо за изпълнение на всички полски дейности и задачи от работната програма: тринога, два щока с призми, два държача (щипка) за щок, щок за антената на GNSS приемника, ролетки – 2 м, 5 м и 20 м, удължител за щок, чук, метално шило, метални тръби, маркиращи пирони, брадва, ръкавици, шаблони за реперните надписи, черна боя, черен и бял спрей, разредител и др. При стабилизирането на точките от РГО няма да се носят геодезическите инструменти, триноги и щокове, а метални тръби, кофражни рамки, земновлажен бетон в голямо корито и вода в туби от 20 л.

**Задача 1.6.1.** Стабилизиране на новите точки от одобрените проекти за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат**: Създаване на много добре и качествено стабилизирани точки от РГО на защитени места. Осигуряване на трайни изходни точки за геодезически измервания за КК и за следващи геодезически дейности.

**Срок за изпълнение на задачата:** 14 дни.

**Отговорни експерти:** За стабилизиране на точките от проекта на РГО на терен инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Стабилизиране на новите точки от одобрения проект на РГО съгласно образеца, одобрен от изпълнителния директор на АГКК.

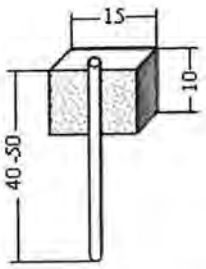
Повечто от улиците в селата са с асфалтова настилка и затова точките от РГО ще се стабилизират по образец 0230-4-1:

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Метална тръба (метален клин), с диаметър не по-малък от 10 мм.
Дължината на тръбата (клина) е не по-малка от:
- 20 см за асфалтова настилка на улица или път,
- 30 см за асфалтова настилка на алея и
- 40 см за тротоар и паваж.

Предвид, че част от улиците в селата са с макадамови настилки точките от РГО, разположени върху тях ще се стабилизират по образец 0230-1-2 - метална тръба Ø 12. 7 мм (1/2 цол) с бетонирана горна част:




Тялото на точката ще се запълни с бетон в съотношение на цимент, пясък и чакъл от 1:2:3. Бетонът ще се достави като земновлажен и ще се овлажнява до необходимата степен на място.

Информацията за местоположението и начина на стабилизиране на точките от проекта за РГО е получена като резултат от работата по предишните дейности за изпълнението на този етап поръчката. В резултат се създават много добре и качествено стабилизирани точки от РГО на защитени места, осигуряващи трайни изходни данни за геодезическите измервания за КК и за следващи геодезически дейности.

Комуникацията се осъществява в офиса и посредством поддържане на връзка по GSM. Връзка с външни лица, служби и организации за изпълнението тази задача не е необходима.

**Задача 1.6.2.** Стабилизиране и надписване на реперните знаци на точките от РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат**: Стабилизирани с трайни знаци реперни знаци и надписи за по-лесно и бързо намиране на точките от РГО. Осигуряване на бързо ориентиране при геодезическите измервания за КК и при следващи геодезически дейности.

**Срок за изпълнение на задачата:** 14 дни.

**Отговорни експерти:** Експертите инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Заедно със стабилизирането на точките от РГО (докато единият член на екипа копае, забива металната тръба или бетонира другият стабилизира реперните знаци и надписва номера на точката) ще бъдат стабилизирани реперните знаци и направени надписите за репериране на точките по трайно материализирани обекти. Разстоянията до трайните обекти ще бъдат измервани с точност до 1 см с помощта на тотална станция по време на измерванията на мрежата на РГО. Номерата на точките ще бъдат надписани с черна блажна боя и височина на буквите и цифрите 7 см. Всички точки от РГО ще бъдат реперирани чрез координиране в планово и височинно положение. Точките за репераж ще се стабилизират с трайни знаци по образец, одобрен от ИД на АГКК.

Комуникацията се осъществява в офиса и посредством поддържане на връзка по GSM. Връзка с външни лица, служби и организации за изпълнението тази задача не е необходима.

**Дейност 1.7.** Геодезически измервания за определяне на точките от РГО и репера на точките за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Срок за изпълнение на дейността:** 18 дни.

**Отговорни експерти:** Експертите инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за провеждане на измерванията и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров – в какъв ред и по какъв начин да се извършат измерваният на точките от РГО.

След завършване на работата по измерванията на точките от РГО, експертите от работните групи представят получените резултати от тях на контролния експерт, който ги преглеждат и приемат работата за изпълнението на тази дейност, ако отговаря на нормативните изисквания.

Контролът на дейността и резултатите от измерванията се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Контролират се качеството и коректността на измерванията – двойната колимачна грешка, индексната грешка, височина на сигналите и инструмента. Контролният експерт извършва повторни контролни измервания на пет точки от РГО за КК на всяко едно населено място. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – повторни и допълнителни измервания.

Организирани са три работни групи с ръководител ключов експет и оборудвани с:

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**- инж. Людмил Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Trimble S3;
- GNSS приемник Trimble R4-3;
- Автомобил с висока проходимост ВА321213-Лада Нива, рег.№ Е
- Преносим компютър Dell inspiron N7010 Core i5;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**- инж. Цветан Цанев –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Leica TC1202 R300;
- GNSS приемник Trimble R4;
- Лек автомобил Рено Канго, рег.№ Е
- Преносим компютър HP Compaq 6820s;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**- инж. Десислав Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Hi Target HTS-420R;
- GNSS приемник Hi Target V60;
- Автомобил с висока проходимост ВА321214-Лада Нива, рег.№ ЕВ 46 00 АН
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Всяка от трите работни групи разполага в автомобила си освен с изброените по-горе инструменти и с всичко необходимо за изпълнение на всички полски дейности и задачи от работната програма: тринога, два щока с призми, два държача (щипка) за щок, щок за антената на GNSS приемника, ролетки – 2 м, 5 м и 20 м, удължител за щок, чук, метално шило, метални тръби, маркиращи пирони, брадва, ръкавици, шаблони за реперните надписи, черна боя, черен и бял спрей, разредител и др.

**При извършването на геодезическите измервания за създаване РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум експерти** Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП **фирмата ще разясняват целите, задачите и значението на кадастъра и правата и задълженията на участниците в него на всички жители на селата, които срещнат.**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 1.7.1.** Геодезически измервания за определяне координатите и нормалните височини на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат**: Получаване на геодезически измервания с необходимите качество и точност за изчисляване координатите и нормалните височини на точките от РГО на селата. Получаване на файловете с данни от полски измервания (dpi).

**Срок за изпълнение на задачата:** 18 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация - хоризонтални посоки, вертикални ъгли, наклонени дължини, височини на сигнала и инструмента с необходимите качество и точност за изчисляване координатите и нормалните височини на точките от РГО за КК на селата се получава от геодезически измервания с тотална станция. Комуникацията се осъществява между експертите участващи в полските измервания и офиса и посредством поддържане на връзка по GSM. Връзка с външни лица при изпълнението на тази задача не е необходима.

Геодезическите измервания на посоки и дължини ще бъдат извършени с тотални станции Trimble S3, Leica TC1202 R300 и Hi Target HTS-420R. С техните измервания ще се получат данните от полските измервания (файл *.dpi), необходими за определяне на координатите и нормалните височини на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Държачите (щоковете) на призмите в наблюдаваните точки ще бъдат центрирани, отвесирани и след това фиксирани неподвижно посредством триножки с щипки. Добре извършените измервания с необходимата точност осигуряват бързо и коректно определяне на координатите на точките от РГО.

При геодезическите измервания за създаване на РГО нашата фирма практикува следната организация на работа при стациониране върху работна точка:

1. Първо се извършват геодезическите измервания за изчисление и изравнение на мрежата от РГО.

2. След това се извършват геодезическите измервания за координиране в планово и височинно положение на трайните реперни знаци.

3. После се извършват измервания на всички видими от тази работна точка подробни точки (чупки) на имотните граници към уличната мрежа, както и безрефлекторни измервания към всички видими ъгли на сгради.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Този начин на работа осигурява напълно вярна основа за изработване на реперните карнети, по-пълна информация за създаване на ръчните скици за последващото измерване за създаване на КК и спестява повторно стациониране върху тази точка от РГО за измервнията при създаване на КК – следващите измервания се



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

извършват от латова точка на подходящо избрано място за определяне на плановото и височинно положение чрез свободна станция с изравнение.

**Задача 1.7.2.** Геодезически измервания за репераж на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат**: Получаване на геодезически измервания, осигуряващи необходимите данни (посоки и дължини) за изработване на реперните карнети.

**Срок за изпълнение на задачата:** 18 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** При извършване на геодезическите измервания на посоки и дължини с тотални станции Trimble S3, Leica TC1202 R300 и Hi Target HTS-420R за получаване на данните от полските измервания, необходими за определяне на координатите и нормалните височини на точките от РГО след центриране и хоризонтиране на тоталната станция се измерват посоки и дължини до реперните знаци. Разстоянията до трайните знаци за репераж ще бъдат измервани с точност до 1 см с помощта на тотална станция в режим безрефлекторно измерване, за да може впоследствие да се изчислят координатите на тези точки. Комуникацията се осъществява между експертите участващи в полските измервания и офиса и посредством поддържане на връзка по GSM.

Връзка с външни лица при изпълнението на тази задача не е необходима.

**Дейност 1.8.** Обработка на измерванията за определяне на проекционните координати и нормалните височини на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Срок за изпълнение на дейността:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Светозар Бояджиев съвместно с инж. Пламена Кънчева за всички населени места, предмет на поръчката.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев възлага на инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров да предадат на инж. Пламена Кънчева измерванията за обработката със специализиран софтуер за определяне на координатите и нормалните височини на точките от РГО и трайните реперни знаци.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

След завършване на изчислението и изравнението на мрежата на РГО инж. Пламена Кънчева представя получените резултати на контролния експерт, който извършва проверка и след приемане на работата представя готовия продукт на ръководителя на екипа.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Контролират се стойностите на средните квадратни грешки, получени при параметричното изравнение на мрежите да бъдат в допуските от Наредба № РД 02-20-5/15.12.2016 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – допълнителни измервания, повторно извършване на измерванията на някои от точките, последвани от ново изчисление и изравнение на мрежа на РГО.

Ключовите технически експерти инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров, съвместно с инж. Пламена Кънчева изработват реперните карнети на точките от РГО съответно за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

След завършване на работата по поставените задачи експертите от работните групи съставят доклад до контролния експерт. Контролът по работата и резултатите се извършва от техническият експерт инж. Светозар Бояджиев за с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Контролира се вида и съдържанието на реперните карнети да отговарят на образеца и точността на координатите на реперните знаци. При нужда се вземат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коригират се реперните карнети. При необходимост се извършват нови полски измервания и след това изчисления със специализиран софтуер TplanWin v.1.2.10. След приемане на работата се съставя доклад до ръководителя на екипа.

**Задача 1.8.1.** Обработка на измерванията за определяне на проекционните координати и нормалните височини на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат**: Получаване на проекционните координати в координатна система БГС 2005 и на нормалните височини в EVRS2007 на точките от РГО с необходимата точност съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри. Създавне на файлове *.kor съгласно изискванията на Наредба №19 / 28.12.2001 год., необходими за следващите задачи – въвеждане в цифровите модели на новосъздадената РГО и изчисление на подробната геодезическа снимка за създаване на КК.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод**: Точките от РГО с изчислените координати и коти се въвеждат в цифровия модел на урбанизираната територия на населеното място. Обработка – изчисление и изравнение на геодезическите измерванията за определянето на проекционните координати в БГС 2005 и нормалните височини в EVRS2007 на точките от РГО със специализиран софтуер TplanWin v.1.2.10, който извършва изравнението в координатна система БГС 2005. Ъглово – дължинните измервания ще бъдат обработени по метода на най - малките квадрати чрез извършване на параметрично изравнение.

Изравнената РГО ще отговаря на следните изисквания:

- Средната квадратна грешка за измерена посока да не превишава 4 mgon;
- Средните квадратни грешки по положение и височина да не превишават 5 см.;
- Относителната грешка на дължините да не превишава 1:6000.

Така определените координати на точките от РГО ще се ползват при изчислението и изравнението на подробната геодезическа снимка на имотните граници и сградите за създаване на КК на урбанизираните територии и другите застроени терени.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация - проекционните координати в координатна система БГС 2005 и нормалните височини на точките от РГО с необходимата точност съгласно изискванията на Наредба № РД 02-20-5 от 15.12.2016 год. се получава от изчисление и изравнение на измерванията в мрежите на със специализиран софтуер TplanWin v.1.2.10.

Комуникацията се осъществява в офиса между отговорните за задачата експерти и контролния експерт. Връзка с външни лица, служби и организации за изпълнението тази задача не е необходима.

**Задача 1.8.2.** Обработка на измерванията за изработване на реперни карнети на точките от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат**: Получаване на проекционните координати в координатна система БГС 2005 на точките от трайните реперни знаци във файл *.kpt, които са необходими за изработването на реперните карнети и съставянето на координатните регистри в планово и височинно положение.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод**: Обработка на геодезическите измерванията със специализиран софтуер – TplanWin v.1.2.10 за определянето на координатите в координатна система БГС 2005 на точките от трайноматериализираните обекти с реперни знаци и нормалните височини в EVRS2007.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:**

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Необходимата информацията за изпълнение на тази задача е получена като резултат от работата при изпълнение на задачата за измерване на точките от РГО. Събраната информация след изпълнение на задачата са изчислените проекционни координати в координатна система БГС 2005 и нормалните височини в EVRS2007, записани в текстов файл от вида *.kpt на точките - реперни знаци върху трайно материализираните обекти .

Комуникацията се осъществява в офиса между експертите. Връзка с външни лица и служби за изпълнението тази задача не е необходима.

**Дейност 1.9.** Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 1.

**Срок за изпълнение на дейността:** 14 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев създава организация за подготовката и предаването на материалите от работата по етапа в СГКК - Шумен и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за съставяне на обяснителната записка, схемите на РГО, реперните карнети с координираните трайни знаци, регистрите с координатите на точките по образеца, одобрен от ИД на АГКК и всички останали материали от работата по етапи 1 за урбанизираните територии и всички застроени територии от всички землища, предмет на поръчката.

След завършване на работата по поставените задачи експертите от работните екипи представят изработените материали на контролните експерти, които след преглед приемане на материалите и резултатите от работата по етапа ги представят на ръководителя на екипа за предаване в СГКК - Шумен.

Контролът на работата по етапа, резултатите от нея и съставените материали се извършва от техническите експерти инж. Светозар Бояджиев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Експертите контролират точността на резултатите от извършените измервания, съдържанието, оформянето и пълнотата на графичните и текстови материали съставени като резултат от работата по етапа и тяхното съответствие на изискванията на Наредба № 19/28.12.2001 год. При нужд предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коригиране на пълнотата, съдържанието и оформянето на материалите от работата по етапа.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 1.9.1.** Въвеждане в цифровите модели на урбанизираните територии на точките от РГО и пордобните точки на реперните знаци.

**Резултат**: Получаване на цифрови модели на урбанизираните територии на селата с нанесени новоизчислените точки от РГО, посоките на визурите от всяка точка и подробните точки на реперните знаци. Тези цифрови модели служат за изработване на схемата на РГО, на реперните карнети и за изпълнение на задачите по създаване на КККР.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** инж. Пламена Кънчева за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на тази задача е получена като резултат от работата при изпълнение на задачите за изчисление на проекционните им координати. Събраната информация представлява текстови файлове от вида *.kor, *.dpi и *.kpt съгласно изискванията на Наредба №19 / 28.12.2001 год., които съдържат проекционните координати в координатна система БГС 2005 на точките от РГО и точките – трайните реперни знаци. В резултат от обработването на входящата информация се получават цифрови модели на урбанизираните територии на селата с нанесени в тях точките от РГО, посоките на визурите от всяка точка и подробните точки на реперните знаци, определени в планово и височинно положение. Тези цифрови модели служат за изработване на схемата на РГО, на реперните карнети и за изпълнение на задачите по създаване на КККР.

Комуникацията се осъществява в офиса. Връзка с външни лица, служби и организации за изпълнението тази задача не е необходима.

**Задача 1.9.2.** Изработване на реперните карнети на точките от РГО.

**Резултат**: Създаване на реперни карнети за всички точки от РГО за урбанизираните територии и всички застроени територии от землищата в цифров и графичен вид.

**Срок за изпълнение на задачата:** 6 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** От цифровите модели на урбанизираните територии на селата с нанесени в тях точките от РГО, посоките на визурите от всяка точка и подробните точки на реперните знаци в средата на специализираният софтуер за кадастър CadIS7 се създават реперните карнети за всички точки от РГО в цифров и графичен вид съгласно образеца на АГКК.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Комуникацията се осъществява в офиса между техническите експерти и контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Връзка с външни лица, служби и организации за изпълнението тази задача не е необходима.

**Задача 1.9.3.** Изработване на останалите материали и данни за предаване на РГО в цифров и графичен вид съгласно Наредба № 19 / 28.12.2001 год.

**Резултат**: Изработване на всички материали и данни за предаване на РГО в цифров и графичен вид съгласно Приложение № 5 към чл.9, ал.2 от Наредба № 19 / 28.12.2001 год. Подготвени за предаване за приемателна комисия на материалите по създаване на РГО.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод**: Посредством специализираният софтуер за кадастър CadIS7 се създават материалите за предаване на РГО в цифров и графичен вид.

Изработват се всички материали и данни в цифров и графичен вид съгласно Наредба № 19 / 28.12.2001 год. Материалите ще съдържат:

- Обяснителна записка, съдържаща: обща характеристика на обекта; общи сведения за вида, гъстотата и разположението на изходните точки; координатна и височинна система, в която са определени точките на РГО; данни за ползваните съществуващи и новоизградени точки - начинна стабилизиране, измерване, изчисление и оценка на точността; методи на измерване и обработка; данни за изпълнителя, година и месец на измерването и други характерни особености;

- Схема на РГО в графичен вид в подходящ мащаб, кратен на 500, и в цифров вид;
- Реперни карнети;
- Данните от ГНСС измерванията (ако има такива);
- Данните от измерванията с тотална станция;
- Резултатите от изравнението на РГО - разделно ГНСС измервания (ако има такива) и ъглови и дължинни измервания;

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- Регистър на точките от РГО по образеца, одобрен от ИД на АГКК.

Всички данни и материали ще бъдат представени в цифров (CAD, DOC, XLS, PDF формат) и текстови (графичен) вид. Всички цифрови модели се проверяват за грешки с тестващата програма на АГКК. При констатиране на съществени грешки в цифровата информация се вземат мерки за тяхното отстраняване. Подготвените материали за Етапи 1 ще бъдат предадени на СГКК – Шумен за преглед и приемане от комисия. При

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

констратиране на евентуални несъответствия от приемателната комисия същите ще бъдат отстранени.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на тази задача е натрупана по време на изпълнението на цялата работа по етапа. От оцифряването на кадастралните и регулационни планове получени от Община Велики Преслав и от СГКК - Шумен, от преките геодезически измервания за определяне координатите и нормалните височини на точките от РГО за КК и техните реперни карнети и съставените цифрови модели на населените места съдържащи цялата събрана и натрупана преди това информация. От организираната по този начин събрана, натрупана и систематизирана информация, посредством специализираният софтуер за кадастър CadIS7 се създават всички материали, неоходими за предаване на етапа за създаването РГО съгласно Приложение №5 към чл.9, ал.2 от Наредба № 19 / 28.12.2001 год. в цифров и графичен вид.

Комуникацията се осъществява в офиса между техническите експерти и ръководителя на екипа инж. Стоян Колев. Връзка с външни лица, служби и организации за изпълнението тази задача не е необходима.

**Задача 1.9.4.** Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за етап 1.

**Резултат:** Приемане на работата по етапи 1: «Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)».

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:**

**Материалите по етапи 1.1, 2.1, 3.1, 4.1 и 5.1 за всички землища ще бъдат предадени едновременно в СГКК – Шумен.**

Събраната и обработена информация са всички данни и материали представени в цифров (CAD, DOC, XLS, PDF формат) и текстови и графичен вид. Подготвените материали за Етапи 1 се предават в СГКК – Шумен с придружително писмо.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Комуникацията се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за предаване на материалите с двустранен протокол. По време на работата по задачата се поддържа връзка със СГКК - Шумен посредством телефон и електронна поща. Изпращането и получаването на писма и документи се извършва посредством куриерски услуги или посещение в службата.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев ще присъства на приемателната комисия за етапите в СГКК - Шумен.**

**Дейност 1.10.** Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**(при наличие на забележки в протокола на приемателната комисия)**

**При създадената организация на работа във фирмата и прилаганата Система за управление на качеството не би трябвало да има забележки на приемателната комисия относно качеството на създадените РГО и на предадените материали.**

**Срок за изпълнение на дейността:** 6 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Людмил Тодоров за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно с инж. Цветан Цанев за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за отстраняване на забележките и подготовка на материалите от работата по етапите и тяхното предаване в СГКК - Шумен. Определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на всички материали, които трябва да се коригират.

След завършване на работата по поставените задачи експертите от работните групи представят изработените материали на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев, който след извършване на проверки и тестове за приемане на работата предава готовия продукт на ръководителя на екипа. Контролира се съдържанието, обема и оформянето на материалите от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коригиране на съставените документи и материали за предаване в СГКК.

**Задача 1.10.1.** Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Резултат:** Отстраняване на всички допуснати непълноти и грешки в графичната и семантична част на материалите по създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, за които има забележки от приемателната комисия. Това води до получаването на координати на точките от РГО и реперни карнети, отговарящи на нормативните изисквания и годни за използване за последващи геодезически измервания.



Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров отговаря за отстраняване на забележките на приемателната комисия за материалите по етапите 1 за създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар. Инж. Пламена Кънчева работи с всички групи за оформяне на документите и материалите за предаване.

**Метод:** Забележките, които изискват само коригиране в оформянето на предадените материали се изпълняват след разпределянето от техническите експерти. Коригира се необходимата документация и се разпечатва отново.

Извършват се полски измервания от съответните работни групи, ако има забележки от такова естество. Изравняват се координатите на точките от РГО със специализирания софтуер TplanWin 1.2.10 и се въвеждат в цифровите модели на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информация за отстраняване на всички забележки на приемателната комисия за етапи 1 за създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се получава от протокола на комисията. Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК - Шумен, чрез връзка по телефон и електронна поща.

**Задача 1.10.2.** Окончателно предаване в СГКК - Шумен на всички материали и данни за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат:** Приемане на работата по етапи 1: «**Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)**».

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:**

Събраната и обработена информация са всички данни и материали представени в цифров (CAD, DOC, XLS, PDF формат) и текстови и графичен вид. Материали за Етапи 1 с отстранени забележки на приемателната комисия се предават в СГКК – Шумен с придружително писмо.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Комуникацията се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за предаване на материалите с двустранен протокол. По време на работата по задачата се поддържа връзка със СГКК - Шумен посредством телефон и електронна поща.

***Етапи 2:*** **Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

**Срок за изпълнение на етапи 2: 160 дни след датата на сключване на договор.**

***Подетапи 2.1.:*** **Изработване на КККР.**

**Дейност 2.1.1.** Разгласяване на заповедта за изработване на КККР, изработване съгласуване и обявяване на график за представяне на документите по чл.38, ал.1, т.3 от ЗКИР (анкетиране) и график за геодезическо заснемане на поземлените имоти. Получаване от кметствата на списък и схема с имената на улиците (ако улиците имат имена или номера).

**Срок за изпълнение на дейността:** 6 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за разгласяване на заповедта за изработване на КККР, изработване, съгласуване и обявяване на графиците отнасящи се за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев възлага на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров изработването и обявяването на графика за анкетиране и графика за геодезическо заснемане на поземлените имоти.

Контролът се осъществява от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за работата по дейностите за всички землища. Контролира се възможността за изпълнене на предложените графици и при нужда се вземат коригиращи действия – техническите експерти променят графиците на трите работни групи.

Организирани са три работни групи с ръководител ключов експет и оборудвани с:

**- инж. Людмил Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на

разстояния Trimble S3;

- GNSS приемник Trimble R4-3;
- Автомобил с висока проходимост ВА321213-Лада Нива, рег.№ Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП
- Преносим компютър Dell inspiron N7010 Core i5;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

**- инж. Цветан Цанев –** отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Leica TC1202 R300;
- GNSS приемник Trimble R4;
- Лек автомобил Рено Канго, рег.№ Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП
- Преносим компютър HP Compaq 6820s;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

**- инж. Десислав Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Hi Target HTS-420R;
- GNSS приемник Hi Target V60;
- Автомобил с висока проходимост ВА321214-Лада Нива, рег.№ Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Всяка от трите работни групи разполага в автомобила си освен с изброените по-горе инструменти и с всичко необходимо за изпълнение на всички полски дейности и задачи от работната програма: тринога, два щока с призми, два държача (щипка) за щок, щок за антената на GNSS приемника, ролетки – 2 м, 5 м и 20 м, удължител за щок, чук, метално шило, метални тръби, маркиращи пирони, брадва, ръкавици, шаблони за реперните надписи, черна боя, черен и бял спрей, разредител и др.

**Задача 2.1.1.1.** Изработване и съгласуване със СГКК – Шумен на график за представяне на документите по чл. 38, ал. 1, т. 3 от ЗКИР (анкетиране) и график за геодезическо заснемане на поземлените имоти.

**Резултат**: Създаване на график за анкетиране и график за геодезическо заснемане на поземлените имоти в урбанизираните територии и всички застроени територии на селата. Съгласуване на тези графици със СГКК - Шумен.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за изработване на графиците отнасящи се създаване на КККР за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно инж. Людмил Тодоров за

Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Контролният експерт инж. Светозар Бояджиев котролира възможността за изпълнене на предложените графици.

Инж. Стоян Колев отговаря за съгласуването със СГКК - Шумен.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Посещаване на СГКК - Шумен и Община Велики Преслав и кметствата на селата. Изработват се графиците от ключовите експерти за всички землища. Извършва се съгласуване със СГКК - Шумен на графиците за анкетиране и графиците за геодезическо заснемане на поземлените имоти в урбанизираните територии и всички застроени територии на селата на базата на работната програма за създаване на КККР. Обявява се мястото и срокът за представяне на документите по чл. 38, ал. 1, т. 3 ЗКИР. Крайният срок е не по-късно от 7 дни преди изтичане на срока за предаване на изработените кадастрална карта и кадастрални регистри.

Комуникацията се осъществява посредством посещения в съответните ведомства, поддържане на връзка по телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи при ежеседмичните контакти със СГКК - Шумен.

**Задача 2.1.1.2.** Разгласяване на заповедта за изработване на КККР и обявяване на график за анкетиране и график за геодезическо заснемане на поземлените имоти.

**Резултат**: Запознаване на собствениците на недвижими имоти и други заинтересувани лица (с някакъв вид вещно право върху поземлените имоти) с графика за създаване на КККР и задълженията им по ЗКИР и Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за означаване на имотните граници, допускане на техническите експерти и лица в поземлените им имоти и предоставяне на копия от документите за собственост. При добро разгласяване на тази информация се осигурява по-пълноценно участие на собствениците на недвижими имоти и заинтересуваните лица в процеса на създаване на КККР. Осигурява се по-пълно въвеждане на данните за собственост на недвижимите имоти.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за разгласяване на заповедта за изработване на КККР, изработване, съгласуване и обявяване на графиците отнасящи се за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Посещаване на Община Велики Преслав и кметствата на селата.

Комуникацията се осъществява посредством посещения на експертите в Общината и в съответните кметства и поддържане на връзка по телефон и електронна поща. При

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

необходимост се извършва изпращане и получаване на писма и документи посредством куриерски услуги.

**Метод**: Обявяване на график за анкетиране и график за геодезическо заснемане на поземлените имоти в урбанизираните територии и всички застроени територии на селата.

След обнародване на заповедта за изработване на КККР в Държавен вестник ще започне кампания за разгласяване на заповедта, съгласно чл. 35, ал. 3 от ЗКИР и разясняване на задълженията на собствениците съгласно чл. 36, ал. 5 и ал. 6 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. Тази дейност включва:

• Разгласяване на заповедта чрез средства за масово осведомяване;

• Обявяване на подходящи места с публичен достъп - в сградите на Службата по геодезия, картография и кадастър, Общината, кметствата и по-възможност в магазините за хранителни стоки в селата;

• Разпространение на брошури за разясняване на:

- дейностите, които ще се извършват във връзка със създаването на КККР;

- правата и задълженията на собствениците, съгласно чл. 36, ал. 5 и ал. 6 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.;

- графика за извършване на геодезическото заснемане на недвижимите имоти;

- информация за реда и начина на означаване на границите на поземлените имоти и график за представяне на документите по чл. 38, ал. 1, т. 3 от ЗКИР (анкета).

**Задача 2.1.1.3.** Получаване от кметствата на списък и схема с имената на улиците на населените места.

**Резултат**: Осигуряване на необходимите изходни данни за въвеждане на улиците и адресите в цифровите модели на урбанизираните територии.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за тази задача за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Посещаване на Община Велики Преслав и кметствата на селата, предмет на поръчката. При липса на схема с разположението на улиците се изработва съвместно.

Комуникацията се осъществява посредством посещения в съответните кметства, поддържане на връзка по телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи посредством куриерски услуги.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Дейност 2.1.2.** Изработване и съгласуване със СГКК – Шумен на схема на кадастралните райони за землищата от поръчката.

**Срок за изпълнение на дейността:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за тази дейност за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев проверява степента на готовност на цифровите модели на кадастралните планове на населените места и възлага на ключовите експерти да съставят схема на кадастралните райони за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Върху копие от кадастралните карти на землищата, изчертани в подходящ мащаб, с показани урбанизираните и всички застроени територии за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров въвеждат вече определените от СГКК – Шумен райони. Определят се номерата на кадастралните райони, които не са определени в кадастралната карта.

Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Контролира се поредността, последователността на подреждането, и неприкъснатостта на номерирането за всяко землище и при неоходимост се предприемат корегиращи действия съгласно Системата за управление на качеството – ново номериране на кадастралните райони.

**Задача 2.1.2.1.** Изработване на схема на кадастралните райони за землищата от поръчката.

**Резултат:** Създаване на схема с номерата на кадастралните райони за землищата като основа за създаването на КККР.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за тази задача за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Неоходимата информация за изпълнението на тази задача се натрупва при създаването на цифровите модели на територията на землищата от файловете във формат ZEM на КВС. Осъществената комуникацията при изпълнението на задачата е между експертите в офиса

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

и контролния експерт. Не се налага осъществяването на връзки с външни лица за изпълнението на тази задача.

**Метод:** Схемата с номерата на кадастралните райони за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се изработва и изчертава със специализиран софтуер за кадастър (CadIS7) на базата на цифровия модел на кадастралната карта, създадена от КВС.

**Задача 2.1.2.2.** Съгласуване със СГКК – Шумен на схемата на кадастралните райони за землищата от поръчката.

**Резултат:** Съгласувана схема с номерата на кадастралните райони за землищата като основа за създаването на КККР.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Неоходимата информация за изпълнението на тази задача – схема с номерата на кадастралните райони е създадена при изпълнението на предходната задача. Осъществената комуникацията при изпълнението на задачата е със СГКК - Шумен чрез посещение на офиса им за съгласуване на схемите с номерата на кадастралните райони за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод:** Представяне в СГКК – Шумен за съгласуване съгласно чл.12, ал.5 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. на схемата с номерата на кадастралните райони за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум за съгласуване.

**Дейност 2.1.3.** Въвеждане в цифровите модели, създадени със задача 2.1.2.1. на останалите данни за кадастъра, получени от СГКК – Шумен и Община Велики Преслав. Изчертаване на ръчни скици за геодезическото заснемане и на копие от кадастралния план за извършване на анкетата.

**Срок за изпълнение на дейността:** 18 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев, инж. Пламена Кънчева и инж. Светозар Бояджиев за всички землища.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев създава организация и определя задачите на техническия експерт инж. Пламена Кънче въвеждане със специализиран софтуер в цифровите модели на урбанизираните територии на данните за поземлените имоти и сгради, преписки с неотразени промени в действащите кадастрални планове; неотразени геодезически заснемания по чл. 54а (или стария чл. 52, ал. 4) от ЗКИР; координатите на определящите точки на външната регулационна линия по действащите регулационни планове; всички предоставени материали и данни по чл. 36 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.; имената на улици и адреси на поземлените

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

имоти и др. От така допълнените цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се изчертават копия за ръчни скици, необходими при извършването на подробната геодезическа снимка и за провеждането на анкетата. Изчертаването на ръчните скици се извършва на плътна хартия в мащаб удобен за работа на терен (М 1:500) и на листи с подходящ размер (формат В3). Копието от кадастралния план на всяко населено място необходимо за провеждането анкетата на собствениците се изчертава по възможност на един лист хартия (А0 или А1) в подходящ мащаб.

Контролът по тази дейност се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за урбанизираните и застроени територии във всички землища. Контролира се пълнотата и коректно въвеждане на получената информация и качеството и пълнотата на изчертаните работни копия. При нужда се предприемат коригиращи действия – повторно въвеждане, коригиране на въведените данни, повторно изчертаване на копия, необходими за следващите дейности по създаване на КККР.

**Задача 2.1.3.1.** Въвеждане в цифровите модели, създадени с дейност 2.1.2. на останалите данни за кадастъра, получени от СГКК – Шумен и Община Велики Преслав и адресите на поземлените имоти.

**Резултат:** Получаване на цифрови модели на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, които да послужат като основа за създаването на кадастралните карти и кадастралните регистри.

**Срок за изпълнение на задачата:** 14 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев, инж. Пламена Кънчева и инж. Светозар Бояджиев за всички землища.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация е получена с предходни задачи от СГКК - Шумен и Община Велики Преслав. Комуникацията се осъществява в офиса между експертите. При неоходимост се комуникира със СГКК - Шумен с посещения и чрез електронна поща. С Община Велики Преслав се комуникира при необходимост по телефон и чрез електронна поща.

**Метод**: Въвеждане в цифровите модели, създадени с дейност 2.1.2. на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум на останалите материали от действащите кадастрални планове:

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- Предоставените преписки с неотразени промени в действащите кадастрални планове;
- Предоставените геодезически заснемания по чл. 54а (чл. 52, ал. 4) от ЗКИР, неотразени в действащите кадастрални планове;

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

• Координатите на определящите точки на външната регулационна линия по действащите регулационни планове с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум;

• Отразяване на всички предоставени материали и данни по чл. 36 от Наредба № № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.;

• Всички урегулирани поземлени имоти с приложена регулация на базата на предоставената документация;

• Имена на улици и адреси на поземлените имоти.

**Задача 2.1.3.2.** Изчертаване на ръчни скици за геодезическото заснемане и на копия от кадастралния план за провеждане на анкетата на собствениците на недвижими имоти.

**Резултат:** Ръчни скици на урбанизираните територии и всички застроени територии на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, които да послужат при подробната геодезическа снимка за създаване на кадастралните карти. Копия от кадастралните планове, които да се използват при провеждане на анкетата на собствениците на недвижими имоти.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев, инж. Пламена Кънчева и инж. Светозар Бояджиев за всички землища.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация е получена при изпълнението на предишната задача: цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, създадени при изпълнението на задача 1.3.2. и допълнени при изпълнението на задача 2.1.3.1. Комуникацията се осъществява в офиса между експертите. Връзки с външни лица при изпълнението на тази задача не са необходими.

• **Метод:** От цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се изчертават копия от кадастралните планове за ръчни скици и за провеждане на анкетата. Изчертаването на ръчните скици се извършва на плътна хартия в мащаб, удобен за работа на терен (М 1:500) и на листи с подходящ размер (формат В3). Копието от кадастралния план на всяко населено място се изчертава по възможност на един лист хартия в подходящ мащаб.

**Дейност 2.1.4.** Преки геодезически измервания за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката. Измервания за изработване на схеми на самостоятелни обекти в сгради.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на дейността:** 58 дни.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за тази дейност за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за извършване на преките геодезически измерванията съобразно графика и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров – в какъв ред и по какъв начин да се извършат измерваният на недвижимите имоти.

Всяка седмица на планирана оперативка експертите от работните групи за полска работа представят резултатите от измервания и ръчните скици на контролния експерт, който проверява резултатите от извършената работата и разрешава обработването на измерванията или посочват кои от тях трябва да бъдат извършени отново или къде трябва да бъдат извършени допълнителни такива.

Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за всички землища. Контролират се качеството и коректността на измерванията и пълнотата на геодезическото заснемане на недвижимите имоти. Контролният експерт извършва повторни контролни измервания на тридесет – четиридесет подробни точки в различни райони. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – извършване на допълнителни измервания.

Организирани са три работни групи с ръководител ключов експет и оборудвани с:

**- инж. Людмил Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, общ. Велики Преслав, обл. Шумен**:**

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Trimble S3;
- GNSS приемник Trimble R4-3;
- Автомобил с висока проходимост ВА321213-Лада Нива, рег.№ Е Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП
- Преносим компютър Dell inspiron N7010 Core i5;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

**- инж. Цветан Цанев –** отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав, обл. Шумен**:**

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Leica TC1202 R300;
- GNSS приемник Trimble R4;
- Лек автомобил Рено Канго, рег.№ I Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП
- Преносим компютър HP Compaq 6820s;
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**- инж. Десислав Тодоров –** отговарящ за техническите дейности по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар, общ. Велики Преслав, обл. Шумен:

- тотална станция с възможност за безрефлекторно измерване на разстояния Hi Target HTS-420R;
- GNSS приемник Hi Target V60;
- Автомобил с висока проходимост ВА321214-Лада Нива, рег.№ Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП
- LED мултифункционално устройство Xerox WorkCentre3045 BMFP 3 in 1.

Всяка от трите работни групи разполага в автомобила си освен с изброените по-горе инструменти и с всичко необходимо за изпълнение на всички полски дейности и задачи от работната програма: тринога, два щока с призми, два държача (щипка) за щок, щок за антената на GNSS приемника, ролетки – 2 м, 5 м и 20 м, удължител за щок, чук, метално шило, метални тръби, маркиращи пирони, брадва, ръкавици, шаблони за реперните надписи, черна боя, черен и бял спрей, разредител и др.

**Задача 2.1.4.1.** Преки геодезически измервания на всички точки от материализираните граници на поземлените имоти и на всички сгради за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Получаване на файлове с данни от полските измервания за всички имотни граници и сгради. Заснетите подробните точки ще послужат за създаване на актуални и отговарящи по точност и пълнота на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. цифрови модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 58 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за тази дейност за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация се получава от преки геодезически измервания с тотална станция, ГНСС и ролетка. При извършване на измерванията се води ръчна скица, на която се отбелязват заснетите точки и измерените дължини при заснемане на чупки на сгради. Комуникацията се осъществява между групите, извършващи полските измервания посредством поддържане на връзка по GSM помежду им. Връзка със собствениците на недвижими имоти се осъществява на терен. Със собствениците, които са предоставили предварително телефонни номера за връзка, се осъществява връзка за уточняване часа за заснемане на недвижимите им имоти. Ключовите експерти от групите за полска работа ежедневно осъществяват връзка с ръководителя на екипа и контролния експерт. Връзка със СГКК – Шумен се осъществява ежедневно от инж. Пламена Кънчева докладва за напредъка по изпълнение на задачата и за възникнали проблеми, ако има такива.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП
Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП
Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод**: Подробна геодезическа снимка от точките от РГО посредством тотални станции Trimble S3, Leica TC1202 R300 и Hi Target HTS-420R, които могат да извършват безрефлекторно измерване на разстояния и GNSS измервания в реално време с приемници Trimble R4, Trimble R4-3 и Hi Target V60, използвайки инфраструктурната мрежа ГЕОНЕТ, за която фирмата има абонамент за неограничен достъп. Ще бъдат заснети всички граници на поземлените имоти, като когато същите са материализирани, но не са означени с регламентирани знаци или не са посочени от собствениците, ще се заснемат:

- съобразно видимите белези за нейната принадлежност;
- по средната й линия - когато е масивна ограда между два съседни поземлени имота;
- по външната за поземления имот страна - когато е ограда към улица или път.

Ще се заснемат издадените и вдлъбнатите части от очертанието на сгради и материализирани граници с размер по-голям от 0,20 м.

Ще бъдат заснети всички сгради с изключение на:

- сгради, които не са изградени в груб строеж;
- временни сгради във връзка с извършване на строителство, както и сградите и съоръженията съгласно § 182 ПЗРЗИДЗУТ (ДВ, бр. 65 от 2003 г.);
- паянтови стопански сгради без масивни основи, паянтови стопански сгради с масивни основи, които са с височина, по-малка от 2 m, или с площ, по-малка от 3 $m^2$.

Подземните сгради и съоръженията на техническата инфраструктура, в които има самостоятелни обекти ще се отразят в кадастралната карта чрез заснемане на видимите им надземни части или въз основа на екзекутивната им документация.

При измерванията с тотална станция същата ще се станционира върху точка от геодезическата основа или на подходящо избрано място за определяне на плановото й положение чрез свободна станция с изравнение. При необходимост ще се създават второстепенни включени полигони в точки от геодезическата основа, както и латов' точки, определени от точки от геодезическата основа. Точността в планово положение на точка, определена като свободна станция или точка, определена във второстепен полигон няма да превишава допустимите стойности, определени в чл. 23, ал. 11, т. 2 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.

При геодезическите измервания за създаване на РГО и за създаване на КККР нашата фирма практикува следната организация на работа при стациониране върху работна точка:

1. Първо се извършват геодезическите измервания за изчисление и изравнение на мрежата на РГО.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

2. След това се извършват геодезическите измервания за координиране в планово и височинно положение на трайните реперни знаци.

3. После се извършват измервания на всички видими от тази работна точка подробни точки (чупки) на имотните граници към уличната мрежа, както и безрефлекторни измервания към всички видими ъгли на сгради.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Този начин на работа осигурява напълно вярна основа за изработване на реперните карнети, по-пълна информация за създаване на ръчните скици за последващото измерване за създаване на КК и спестява повторно стациониране върху тази точка от РГО за измервнията за създаване на КК – следващите измервания се извършват от латова точка, избрана на подходящо място за определяне на плановото и височинно ѝ положение чрез свободна станция с изравнение и с видимост към максимален брой поземлени имоти и сгради.

При измерването към подробните точки станцията ще се ориентира към най-малко две точки от геодезическата основа при две положения на тръбата, с изключение на латовите точки, когато липсва възможност за две ориентации. Колимационната грешка, определена от измерванията за ориентация, ще бъде по-малка от 4 mgon. Измерванията към подробна точка ще се извършват при първо положение на зрителната тръба. Измерванията от работна или латова точка винаги ще завършват с контролно измерване към една от точките за ориентация.

Геодезическите измервания с ГНСС за определяне на подробни точки от имотни граници ще се извършват в съответствие с изискванията на „Инструкция № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи", глава IV, раздел III „Геодезически снимки".

За всяка подробна точка се попълва съответния код за метод на определянето ѝ, съгласно Приложение № 2 от формата по чл. 12, ал. 5 от ЗКИР.

**Задача 2.1.4.2.** Измервания за изработване на схеми на самостоятелни обекти в сгради.

**Резултат**: Получаване на данни за конфигурацията и размерите на самостоятелните обекти в сгради в урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 58 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за тази дейност за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация се получава от преки геодезически линейни измервания или от одобрени проекти по част архитектура, екзекутивни чертежи и др. При извършване на измерванията се води ръчна скица. Събират се данни за конфигурацията и размерите на самостоятелните обекти в сгради в урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и Крум. Връзка със собствениците на недвижими имоти се осъществява на терен при извършване на измерванията за създаване на КК. Със собствениците, които са предоставили предварително телефонни номера за връзка, се осъществява връзка за уточняване деня и часа за заснемане на СОС. Ключовите експерти от групите за полска

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

работа ежедневно осъществяват връзка с ръководителя на екипа и контролния експерт. Връзка със СГКК – Шумен се осъществява ежедневно от инж. Пламена Кънчева и се докладва за напредъка по изпълнение на задачата и за възникнали проблеми, ако има такива.

**Метод**: При извършване на подробната геодезическа снимка се уточнява със собствениците наличието на самостоятелни обекти в недвижимите им имоти. При наличие на такива самостоятелни обекти в сгради се извършват линейни измервания на място. Ако при провеждане на анкетата със собствениците на недвижими имоти в кметството на селото се установи наличие на неуточнени СОС ще се извършат допълнителни измервания. **От опит знаем, че в такъв вид села има много малко самостоятелни обекти в сгради, но като срок на задачата (съответно отразено в линейния график) сме дали същия срок като на задача 2.1.4.1., защото двете задачи ще се изпълняват едновременно**.

**Дейност 2.1.5.** Обработка на получените резултати от преките геодезически измервания и въвеждане координати и кодовете на заснетите точки в цифровите модели за създаване на КККР. Коригиране на границите на поземлените имоти и сградите в цифровите модели.

**Срок за изпълнение на дейността:** 48 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Светозар Бояджиев и инж. Пламена Кънчева за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за обработка (изчисление и изравнение) със специализирания софтуер TpalnWin или Trimble Business Center и определя задачите на техническия експерт инж. Пламена Кънчева по обработката и въвеждането на точките от преки измервания в цифровите модели посредством специализирания софтуер за изработване на КККР CadIS7. Техническият експерт инж. Пламена Кънчева коригира границите на поземлените имоти и сградите в цифровите модели съгласно въведените подробни точки от преките геодезически измервания или формира нови поземлени имоти и сгради за недвижими имоти, които не са нанесени на съществуващите кадастрални планове и геодезически заснемания.

Всеки ден експертът инж. Пламена Кънчева получава данните от полските измервания и ръчните скици, след което изчислява координатите на подробните точки и ги въвеждат в цифровите модели след преглед от контролния експерт.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Контролът по тази дейност се извършва от техническият експерт инж. Светозар Бояджиев за всички землища. Контролират се средните квадратни грешки от изравнението - точността на измерванията. При нужда се вземат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – допълнителни или повторни измервания, преизчисляване на резулатите и др.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 2.1.5.1.** Обработка на получените резултати от преките геодезически измервания и въвеждане координатите на заснетите точки в цифровите модели за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Получаване на точни проекционни координати в БГС 2005 – кадастрална за създаване на актуални и отговарящи по точност и пълнота на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. цифрови модели на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 48 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Светозар Бояджиев и инж. Пламена Кънчева за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация се получава от обработка (изчисление и изравнение) със специализирания софтуер TpalnWin или Trimble Business Center на резултатите от подробната геодезическа снимка. Събраната и натрупана информация са проекционните координати в координатна система БГС 2005 – кадастрална за създаване на актуални и отговарящи по точност и пълнота на Наредба № 02-20-5 от 15.12.2016 год. цифрови модели на урбанизираните територии и всички застроени територии от землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

Комуникацията се осъществява в офиса ежедневно с групите извършващи полските измервания както и посредством поддържане на връзка по GSM. Връзка с външни лица за извършването тази задача не е необходима.

**Метод**: Изчисление и изравнение със специализиран софтуер – TplanWin v.1.2.10, който извършва изравнението в координатна система БГС 2005 – кадастрална. Изчисление на точките от измерванията с GNSS приемници в реално време съгласно изискванията на "Инструкция № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помоща на ГНСС". Създаване на файлове с координати от подробните точки (*. kpt) и въвеждането им в цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Получените резултати от обработката на геодезическото заснемане и отразяването им върху цифровият модел се проверяват и анализират дали отговарят на изискванията за точност и пълнота на Наредба № 02-20-5 от 15.12.2016 год.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 2.1.5.2.** Коригиране на границите на поземлените имоти и сградите в цифровите модели по координатите на въведените подробни точки от преките геодезически измервания и формиране на нови поземлени имоти и сгради.

**Резултат**: Създаване на кадастрална карта с точни граници на поземлените имоти и сгради от урбанизираните територии и всички застроени територии от землищата

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав.

**Срок за изпълнение на задачата:** 48 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Светозар Бояджиев и инж. Пламена Кънчева за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача се получава от обработка (изчисление и изравнение) със специализиран софтуер на резултатите от полските измервания за подробната геодедзическа снимка и от съставените ръчни скици. Комуникацията се осъществява ежедневно в офиса на фирмата с групите извършващи полските измервания и посредством поддържане на връзка по GSM. Поддържа се ежедневна връзка със СГКК – Шумен. При необходимост се търсят собствениците на недвижими имоти от населените места, предмет на поръчката за допълнителна информация.

**Метод**: Въвеждане на файлове с координати от подробните точки (*.kpt) в цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Промяна на местоположението на чупките на поземлените имоти и сгради от цифровите модели по координатите на действителното местоположение на точките от преките геодезически измервания. Генериране на нови контури на поземлени имоти и сгради със съответните идентификатори при наличието на такива. Работата по коригирането на моделите ще се извършва със специализирания софтуер CadIS7.

**Дейност 2.1.6.** Провеждане анкета на собствениците на недвижими имоти в урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката и въвеждане на данните за собствеността на поземлените имоти, сгради и самостоятелни обекти в сгради.

**Срок за изпълнение на дейността:** 38 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за тази дейност за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар. Инж. Пламена Кънчева отговаря за въвеждане на данните за собствеността в създадените цифрови модели за всички землища.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев възлага на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров да организират систематизирането в табличен вид и въвеждането в цифровите модели на КККР на данните за собствениците, правото на собственост и други вещни права върху недвижимите имоти получени от Община Велики Преслав, областна администрация, министерства и ведомства, чрез СГКК - Шумен, както и организирането и

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

контрола на място на анкетата и въвеждането в табличен вид на данните получени при нейното провеждане. Обявява се мястото и срокът за представяне на документите по чл. 38, ал. 1, т. 3 ЗКИР. Крайният срок е не по-късно от 7 дни преди изтичане на срока за предаване на изработените кадастрална карта и кадастрални регистри. Тази дейност (анкетата) се извършва в кметствата на селата от ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и Инж. Десислав Тодоров. Въвеждането на данните ще извърши инж. Пламена Кънчева.

Контролът по крайния продукт от анкетата се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Контролира се правилното идентифициране на поземлените имоти от документите за собственост и коректното попълване на таблиците с данни и при нужда се предприемат коригиращи действия – корекции и редактиране на данните въведени в таблиците се променят. Инж. Светозар Бояджиев подпомага и контролира работата на инж. Пламена Кънчева по въвеждането в цифровите модели на КККР на данните за собствениците, правото на собственост и други вещни права върху недвижимите имоти.

**Задача 2.1.6.1.** Обработка и систематизиране в табличен вид на данните от регистрите за собственост, получени от Община Велики Преслав.

**Резултат**: Създаване таблици с идентификаторите на недвижимите имоти, техните собственици и данни за документите за собственост за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 6 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева отговаря за систематизиране в табличен вид на данните от регистрите за собственост получени от Община Велики Преслав, областна администрация, министерства и ведомства чрез СГКК - Шумен за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Обработването и въвеждането ще бъде извършено с помощта и контрола на инж. Светозар Бояджиев.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача се получава от Община Велики Преслав - разписните списъци към кадастралните планове на селата, от служба местни данъци и такси, от областна администрация, от министерства и други ведомства чрез СГКК - Шумен. Комуникацията се осъществява посредством поддържане на връзка по телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи посредством куриерски услуги.

**Метод**: Обработване на данните от разписните книги към кадастралните планове на селата, на данните от местните даници и такси към Община Велики Преслав и др. със специализиран софтуер CadIS7.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 2.1.6.2.** Провеждане анкета на собствениците на недвижими имоти в урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Събрани, описани и въведени в анкетна таблица данни за собствеността върху недвижимите имоти, за които има подадена информация по време на анкетирането. Готови таблици за въвеждане на информацията за собствеността в цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии.

**Срок за изпълнение на задачата:** 16 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Цветан Цанев отговаря за провеждането на анкетата за населените места в землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за правото на собственост върху недвижимите имоти се получава в процеса на анкетиране на собствениците и носителите на други вещни права. Анкетата се провежда в кметствата на селата или на друго обществено достъпно място, което може да осигури кметството. Комуникацията се осъществява посредством посещения в кметството и поддържане на връзка по телефон или електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи посредством куриерски услуги. Документи от собственици анкетирани след приключване на графика за провеждане на анкетата се получават от ключовите технически експерти Инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров от кметството или при геодезическото заснемане на недвижимите имоти.

**Метод**: Анкета на собствениците, която ще се проведе в следната последователност:

• Идентифициране на имота /поземлен имот, сграда, самостоятелен обект/, съгласно документите за собственост от техническия експерт с помощта на собственика. Идентифицирането се извършва върху копие от оцифрените данни на кадастралния план, заснетите граници при създаване на РГО (много от селата нямат кадастрални планове) и ортофото снимки на района от сайта на АГКК;

• Преглед на предоставените копия от документи за собственост от техническия експерт с цел установяване дали са предоставени всички необходими документи и попълване на анкетна карта. Анкетната карта ще бъде изработена във вид, в който да съдържа цялата информация, необходима за вписване в кадастралния регистър и ще се използва, като аналог на копията на документите за собственост за собствениците, които не са склонни да предоставят копия от документите си;

• За гарантиране на собствениците, че копията от документите им ще бъдат използвани само за създаване на КККР техническия експерт поставя печат: «Важи само за изработването на КККР» върху тях;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

• Издаване на входящ номер на анкетирания и вписване в регистър на анкетата на

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

данни за датата и лицето предоставило документите. Входящият номер за подадените документи гарантира на собственика, че е изпълнил задълженията си по чл. 38, ал. 1, т. 3 от ЗКИР.

При анкетирането ще се използват създадените регистри за собственост по задача 2.1.6.1., като същите ще се коригират и допълват.

В процеса на анкетирането, получените документи за собственост ще се подреждат във възходящ ред на идентификаторите и при наличие на свободно време между анкетирането на собствениците данните се въвеждат в таблици за по-бързо въвеждане на информацията в КККР посредством специализирания софтуер CadIS7.

Ако по данни от документите за собственост или при анкетата на собственика се установи наличие на СОС се уточнява наличието на одобрени архитектурни проекти. При съществуване на проекти ще се направи копие от тях. Списъкът с установените СОС без архитектурни проекти се предава на групите, извършващи подробната геодезическа снимка на селата.

Процесът на събиране на информация за собствеността и другите вещни права ще продължи и след срока от графика за анкетиране. По време на геодезическото заснемане и събиране на данни за изработване на схеми на СОС, екипите ще приемат документи за собственост при желание за предоставяне на такива.

**Задача 2.1.6.3.** Въвеждане данните за собствеността на поземлените имоти и сгради в цифровите модели на урбанизираните територии на селата.

**Резултат**: Допълване на цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум с актуалните данни за собствеността на поземлените имоти и сгради.

**Срок за изпълнение на задачата:** 26 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Светозар Бояджиев и инж. Пламена Кънчева за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача се получава при изпълнението на предишните две задачи - таблици с данни за собствениците, правото на собственост или други вещни права, документа от който произтичат и др. Натрупаната информация във вид на таблици се обработва със специализиран софтуер. Комуникацията се осъществява в офиса между ръководителя на екипа, контролния експерт и техническите експерти. При необходимост от уточняване на данните за собствеността и данните за носителите на вещни права ще се осъществява връзка по телефоните, получени при анкетирането.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод**: Въвеждане на данните за собственост върху недвижимите имоти, получени от общинска администрация, областна администрация, данъчна служба, министерства и ведомства чрез СГКК - Шумен и от анкетата на собствениците в цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Когато от събраните данни по реда на чл. 43, ал. 1 от Наредба № 02-20-5 от 15.12.2016 г. се установи наличие на документи, удостоверяващи дублиране на носителите на право на собственост, съответно на друго вещно право за един и същи имот, в кадастралния регистър на недвижимите имоти се записват данните за всички лица и документи, както и източниците на данни.

**Дейност 2.1.7.** Въвеждане на данните за конфигурацията и собствеността на самостоятелни обекти в сгради в цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Срок за изпълнение на дейността:** 10 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Светозар Бояджиев съвместно с инж. Пламена Кънчева за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация и определя задачите на техническия експерт инж. Пламена Кънчева по въвеждане със специализирания софтуер за кадастър в цифровите модели на КККР на данните за конфигурацията и собствеността на самостоятелни обекти в сгради.

Контролът по тази дейност се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев. Контролират се пълнотата на въведената информация съгласно документите за собственост и конфигурацията и собствеността на самостоятелни обекти в сгради и при нужда се предприемат коригиращи действия – променя се въведената информацията в цифровия модел.

**Задача 2.1.7.1.** Въвеждане на данните за конфигурацията и собствеността на самостоятелни обекти в сгради в цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Допълване на цифровите модели на урбанизираните територии с данните за конфигурацията, вида и собствеността на самостоятелните обекти в сгради.

**Срок за изпълнение на задачата:** 10 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Светозар Бояджиев съвместно с инж. Пламена Кънчева за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация се получава от: за контурите на СО от наличните архитектурни планове, екзекутивно или геодезическото заснемане; за собствениците,

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

правото на собственост или други вещни права - от анкетата на собствениците и материалите предоставени от Община Велики Преслав и други ведомства чрез СГКК, систематизирана в таблици. Комуникацията се осъществява ежедневно в офиса на фирмата с групите извършващи полските измервания и посредством поддържане на връзка по GSM. Поддържа се ежедневна връзка със СГКК – Шумен. При необходимост се търсят собствениците на недвижими имоти от населените места, предмет на поръчката за допълнителна информация.

**Метод**: Създаване в цифровите модели на кадастралната карта на контури със съответните идентификатори на самостоятелните обекти в сгради от архитектурните планове или геодезическото заснемане и въвеждане на данните за тяхната собственост, получени от анкетата на собствениците или при геодезическото заснемане. Пряко отражение от доброто изпълнение на тази точка е пълнотата и коректността на КККР.

**Работата по дейности 2.1.4, 2.1.5, 2.1.6 и 2.1.7 с оглед на взаимната си свързаност, за по-добра ефективност и икономичност на работата се извършват едновременно.**

**Дейност 2.1.8.** Извършване на проверка с тестваща програма на коректността на цифровите модели на КККР за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката. Подготовка и предаване в СГКК на материалите за етапите съгласно Приложение № 6 от Наредба № 19 / 28.12.2001 год. за приемане от комисия.

**Срок за изпълнение на дейността:** 10 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев отговаря за цялостното предаване на етапите. Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговаря за подготовката и предаването в СГКК - Шумен на материалите за етапите за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация и определя задачите на техническия експерт инж. Пламена Кънчева по: тестване със специализиран софтуер на цифровите модели на КККР; съставяне на кадастралния регистър на недвижимите имоти; отпечатване със специализиран софтуер на схеми на самостоятелни обекти по етажи. Осъществява координация в създаването и предаването на всички материали по етапите в СГКК – Шумен между инж. Пламена Кънчева и ключовите технически експерти от трите групи: инж. Цветан , инж. Людмил Тодоров и инж. Десислав Тодоров.

Контролът по тази дейност се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за всички урбанизирани територии и всички застроени територии в землищата от поръчката. Контролират се резултатите от теста на цифровите модели на формата, съдържанието и визуализацията на изчертаните кадастрални карти, пълнотата и съдържанието на кадастралните регистри и вида на всички материали по етапите за

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

землищата "Създаване на КККР". Контролира се съответствието на създадените материали по етапа на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коригиране на съдържанието и оформлението на материалите за предаване на етапа.

**Задача 2.1.8.1.** Извършване на проверка с тестваща програма на коректността на цифровите модели на КККР за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Изчистен от възможни грешки цифров модел на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговаря за подготовката и предаването в СГКК - Шумен на материалите за етапите за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача се получава чрез експорт на КККР от създадените цифрови модели на населените места във файл във формат, одобрен от ИД на АГКК, който се проверява чрез специализиран софтуер. Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса. Поддържа се ежедневна връзка със СГКК – Шумен от инж. Пламена Кънчева. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Експорт на КККР от създадените цифрови модели на населените места във файл във формат CAD 4.03. Извършване на проверка с програмите от сайта на АГКК – ИКАР - Тест и миграция и с CAD4Test. Отстраняване на констатираните от тестващите програми грешки със специализирания софтуер за кадастър CadIS7. Осигурява коректен модел в CAD 4.03 формат на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата, предмет на поръчката за миграция в информационната система на кадастъра.

**Задача 2.1.8.2.** Отпечатване на кадастралната карта на недвижимите имоти за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Кадастрални карти на недвижимите имоти за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговаря за подготовката и предаването в СГКК - Шумен на материалите за етапите за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Кочово и с.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация се получава от съставените цифрови модели на КККР чрез използването на специализиран софтуер за кадастър CadIS7. Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса. Поддържа се ежедневна връзка със СГКК – Шумен от инж. Пламена Кънчева. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Отпечатване на кадастралните карти на недвижимите имоти за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се извършва посредством специализирания софтуер за кадастър CadIS7 на плотер HP DesingJet 510 42-in.

**Задача 2.1.8.3.** Съставяне на кадастралния регистър на недвижимите имоти за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

**Резултат**: Пълен и актуален кадастрален регистър на недвижимите имоти за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговаря за подготовката и предаването в СГКК - Шумен на материалите за етапите за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация се получава от цифровите модели на КККР чрез използването на специализиран софтуер за кадастър. Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса. Поддържа се ежедневна връзка със СГКК – Шумен от инж. Пламена Кънчева. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Създаването на кадастралния регистър на недвижимите имоти за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се извършва посредством експорт в табличен вид на кадастралните данни за недвижимите имоти от създадените цифрови модели на населените места. Осигурява се текстовият вид на създадения кадастрален регистър.

**Задача 2.1.8.4.** Съставяне на схеми на самостоятелните обекти по етажи за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата от поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Резултат**: Отпечатани актуални схеми на самостоятелните обекти по етажи за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговаря за подготовката и предаването в СГКК - Шумен на материалите за етапите за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация се получава от цифровите модели на КККР чрез използването на специализирания софтуер CadIS7. Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса. Поддържа се ежедневна връзка със СГКК – Шумен от инж. Пламена Кънчева. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Отпечатването на схеми на самостоятелните обекти по етажи за КККР за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се извършва посредством експорт в PDF формат от цифровите модели на населените места. Схемите на самостоятелните обекти са неразделна част от кадастралната карта и кадастралните регистри на населените места.

**Задача 2.1.8.5.** Подготовка на всички останали материали и данни за етапи 2.1.

**Резултат**: Изработване на всички материали и данни за КККР в цифров и графичен вид съгласно Приложение № 6 от Наредба № 19 / 28.12.2001 год. за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговаря за подготовката и предаването в СГКК - Шумен на материалите за етапите за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на етапи 2.1. за всички землища е получена от цялостната работа по обекта досега на базата на изходните материали от Община Велики Преслав и от СГКК – Шумен, данните за кадастралните и регулационни планове и направените попълвания, данни за собствениците и носителите на други вещни права, данни за правото на собственост, информация получена от проведените анкети със собствениците както и от преки геодезически измервания. Всички материали съгласно Приложение № 6 от Наредба № 19 / 28.12.2001 год. са изведени чрез използването на специализиран софтуер за кадастър от съставените цифрови модели на урбанизираните



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

територии и всички застроени територии.

Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса. Поддържа се ежедневна връзка със СГКК – Шумен от инж. Пламена Кънчева. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Отпечатване и изчертаване на всички материали и данни за КККР в графичен вид съгласно Наредба №19 / 28.12.2001 год., Приложение № 6. Дейността се осъществява за урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

Изработват се и се предават за приемане на етапи 2.1. следните материали:

1. Обяснителна записка, която съдържа:

1.1. Обща характеристика - наименование на обекта с кратко географско и топографско описание, обща площ в хектари, застроена площ, площи на земеделските земи и гори, гъстота на застрояване в урбанизираните територии, преобладаващ вид на сградите, благоустроеност, вид на уличните настилки, природни забележителности и др.

1.2. Хидрография, релеф и климатична характеристика - водни течения, водни площи, характер на релефа с наклони в различните райони и др.

1.3. Общи сведения за използваните планове и карти - кадастрални планове, регулационни планове, подробни устройствени планове, планове и карти на възстановената собственост по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ.

1.4. Мащаб и координатна система, в която е изработена кадастралната карта.

1.5. Методи и технология на изработване на кадастралната карта.

1.6. Оценка на точността на кадастралната карта.

1.7. Изпълнител, състав на работния екип, година и месец на измерването и други характерни особености.

2. Резултати от полските измервания.

3. Резултати от изчисляването на координатите на подробните точки.

4. Кадастрален регистър на недвижимите имоти съгласно приложение № 7 от Наредба № 02-20-5 от 15.12.2016 г.

5. Кадастрална карта в цифров вид (*CAD4.03).

6. Кадастрална карта в графичен вид - по образец, одобрен от изпълнителния директор на АГКК в мащаб М 1:1000.

7. Схеми на самостоятелните обекти в сгради в цифров и графичен вид по образец, одобрен от изпълнителния директор на АГКК.

8. Протокол за означените граници по чл. 33, ал. 5 от Наредба № 02-20-5 от 15.12.2016 г.

9. Данни от дигитализирането и векторизирането на съществуващите кадастрални и регулационни планове.

Работата по тази задача е крайният резултат от всички дейности по етапи 2.1. - Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, Община Велики Преслав.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 2.1.8.6.** Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за етап 2.

**Резултат:** Приемане на работата по етапи 2.1.: **«Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)».**

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Инж. Стоян Колев - ръководител на екипа, който ще присъства и на приемателната комисия за етапа.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на тази задача е събрана при изпълнението всички предходни задачи от тази дейност по поръчката.

Комуникацията при изпълнението на тази задача се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за предаване на материалите, за което се съставя двустранен протокол. По време на работата по тази задача се поддържа връзка със СГКК - Шумен посредством телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма.

**Метод:** Предаване на материалите в СГКК – Шумен с двустранен протокол.

**Ръководителят на проекта ще присъства на приемателната комисия за етапа в СГКК - Шумен.**

**Дейност 2.1.9.** Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**(при наличие на забележки в протокола на приемателната комисия)**

**Срок за изпълнение на дейността:** 6 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Людмил Тодоров за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно с инж. Цветан Цанев за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев създава организация за отстраняване на забележките и подготовка на материалите от работата по етапите и тяхното предаване в СГКК - Шумен. Определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Пламена Кънчева, инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на всички материали, които трябва да се коригират.

След завършване на работата по поставените задачи експертите от работните групи представят изработените материали на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев, който след извършване на проверки и тестове за приемане на работата предава готовия продукт на ръководителя на екипа. Контролира се съдържанието, обема

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

и оформянето на материалите от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коригиране на съставените документи и материали за предаване в СГКК.

**Задача 2.1.9.1.** Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат:** Отстраняване на всички допуснати непълноти и грешки в графичната и семантична част на материалите по създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, за които има забележки от приемателната комисия. Това води до получаването на КККР, отговарящи на нормативните изисквания, с корктно въведена информация и годни за използване за последващи дейности.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров отговаря за отстраняване на забележките на приемателната комисия за материалите по етапите 2.1. за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар. Инж. Пламена Кънчева работи с всички групи за оформяне на документите и материалите за предаване.

**Метод:** Забележките, които изискват само коригиране в оформянето на предадените материали се изпълняват след разпределянето от техническите експерти. Коригира се необходимата документация и се разпечатва или изчертава отново.

Извършват се полски измервания от съответните работни групи, ако има забележки от такова естество. Изравняват се координатите на точките от допълнителните геодезически снимки със специализирания софтуер TplanWin 1.2.10 и се въвеждат в цифровите модели на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информация за отстраняване на всички забележки на приемателната комисия за етапи 2.1. за изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се получава от протокола на комисията. Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК – Шумен и чрез връзка по телефон и електронна поща.

**Задача 2.1.9.2.** Окончателно предаване в СГКК - Шумен на всички материали и данни за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Резултат:** Приемане на работата по етапи 2.1.: «**Изработване на КККР на**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)».**

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:**

Събраната и обработена информация са всички данни и материали представени в цифров (CAD, DOC, XLS, PDF формат) и текстови и графичен вид. Материали за Етапи 2.1. с отстранени забележки на приемателната комисия се предават в СГКК – Шумен с придружително писмо.

Комуникацията се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за предаване на материалите с двустранен протокол. По време на работата по задачата се поддържа връзка със СГКК - Шумен посредством телефон и електронна поща.

***Подетапи 2.2.:*** **Изработване на карта на контактната зона и списъци на засегнатите имоти за землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

**Срок за изпълнение на подетапи 2.2: 16 дни.**

**Дейност 2.2.1.** Създаване на цифрови модели на кадастралната карта на неурбанизираните територии, създадена по § 33 от ЗКИР на землищата, от актуални данни в CAD формат и съвместяване с цифровите модели на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии.

**Срок за изпълнение на дейността:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев за КККР на неурбанизираните територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за КККР на неурбанизираните територии на землищата на с. Златар и с. Троица и инж. Десислав Тодоров за КККР на неурбанизираните територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев възлага на инж. Пламена Кънчева, инж. Цветан Цанев, инж. Людмил Тодоров и инж. Десислав Тодоров да извършат дейността за създаване на цифрови модели на КККР на неурбанизираните територии на землищата, предмет на поръчката.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Контролът по работата и резултатите от нея се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Контролира се създадения цифров модел с тестваща програма и

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОИ

при нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – отстраняват се грешките, показани при теста, за които това е възможно.

**Задача 2.2.1.1.** Създаване на цифрови модели на кадастралната карта на неурбанизираните територии на землищата от поръчката от актуални данни в CAD формат.

**Резултат**: Получаване на цифрови модели на кадастралната карта на неурбанизираните територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, създадени по §33 от ЗКИР, които да послужат за създаването на картите на контактните зони.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева отговаря за създаване на цифровите модел на всички землища от поръчката.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Посещаване на СГКК - Шумен и получаване на изходните материали, необходими за създаването на КККР на неурбанизираната територия на землищата - актуален файл в CAD формат. Създават се цифрови модели на КККР на неурбанизираната територия на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК - Шумен и поддържане на връзка, чрез обмяна на информация по електронната поща.

**Метод**: Създаване на цифрови модели на кадастралните карти на неурбанизираните територии, създадена по § 33 от ЗКИР на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум от получените от СГКК - Шумен файлове в CAD – формат посредством специализиран софтуер за кадастър CadIS7.

**Задача 2.2.1.2.** Съвместяване на кадастралните карти на урбанизираните територии с кадастралните карти на неурбанизираните територии на землищата от поръчката.

**Резултат**: Създаване на съвместен цифров модел на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум и КККР на неурбанизираната територия на тези землища.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева отговаря за създаване на цифровите модел на всички землища от поръчката.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача са създадените цифрови модели на КВС на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум и цифровите модели на урбанизираните територии създадени при изпълнението на работата по етапи 2.1. „Изработване на КККР на урбанизираните територии и застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОИ

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОИ

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Троица и с. Хан Крум)". Комуникацията се осъществява между експертите в офиса. При изпълнението на тази задача не са необходими връзки с външни лица.

**Метод**: Съвместяване на цифровите модели на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии и КККР на неурбанизираните територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум чрез въвеждане в създадения модел на КККР на неурбанизираните територии на файла в CAD4.03 – формат от задача 2.1.8.5. Проверява се къде има застъпване между двете карти и къде има бели петна на границата между тях. След обединяване на данните и констатиране на контактна зона между поземлените имоти от двете карти. Съгласно чл. 42, ал. 1 от Наредба № 02-20-5 от 15.12.2016 г. за отстраняване на несъответствията в границите на поземлените имоти в контактната зона ще бъде изработена карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Дейност 2.2.2.** Изработване на карти на контактните зони, списъци на засегнатите имоти и предложение за отстраняване на несъответствията в територията на контактната зона за землищата от поръчката.

**Срок за изпълнение на дейността:** 10 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Пламена Кънчева отговарят цялостно за дейността, а с инж. Цветан Цанев за контактните зони в землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за контактните зони в землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за контактните зони в землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев ръководи цялостната работа по изпълняване на дейността. Инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров ръководят групите за съответните села.

Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Контролират се съдържанието и корекността на създадените карти и списъци и при нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – поправят се допуснатите неточности, съставят се, разпечатват и изчертават коригираните материали.

**Задача 2.2.2.1.** Изработване на карти на контактните зони и списъци на засегнатите имоти от землищата от поръчката.

**Резултат**: Карти на контактните зони за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум преди отстраняване на несъответствията и списък на засегнатите имоти, който съдържа идентификатора на имота и номера от предходен план на засегнатите поземлени имоти, имената и адресите на собственици, площта на имотите и източника на данни по чл. 41, ал. 1 ЗКИР - за границите им, площ и идентификатор на засегнатата част.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 6 дни.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева извършва техническите дейности по изработване на карти на контактните зони и списъци на засегнатите имоти на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за работата по тази задача са създадените цифрови модели от обединяването на КККР на урбанизираните територии и КККР на неурбанизираните територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. В съвместените модели, по границата на урабнизираната територия се установяват участъците на нейното застъпване или отдалечаване (бели петна) със съседните територии. Комуникацията се осъществява в офиса между експертите от фирмата. Осъществява се ежедневна връзка с посещения в СГКК – Шумен от инж. Пламена Кънчева. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на тази задача не е необходима.

**Метод**: За изработване на картата на контактната зона техническите експерти, които отговарят за съответните землища съвместно с инж. Пламена Кънчева извършват следните дейности:

- извършват геодезически измервания и изчисления на координати на точки от съществуващата геодезическа основа на материализираните граници в територията на контактната зона;
- определят вида, параметрите и точността на трансформация и трансформира координатите на върховете на имотите в координатната система на кадастралната карта, когато координатната система на плановете или картите по чл. 41, ал. 1 ЗКИР е различна от координатна система на кадастралната карта;
- отчитат разстоянията между идентични точки от граници на имоти и ги сравняват с допустимите разлики в съответствие с чл. 18 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.

Извеждат се сечения между поземлените имоти от КККР на урбанизираните територии и КККР на неурбанизираните територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум от създадените по точка 2.2.1. модели за изработване на списъка на засегнатите имоти по чл. 42, ал. 4 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. Картата на контактната зона представлява съвместено изображение на данните за границите на имотите, получени от източници по чл. 36, ал. 1 и от геодезически измервания и изчисления на материализирани граници в територията на контактната зона, съгласно чл. 42, ал. 2 от Наредба № 02-20-5 от 15.12.2016 г. Тя ще бъде изработена така, че да дава пълно и ясно онагледяване на констатираните фактически грешки - „застъпвания" /препокриване или застъпване на данни от КККР на урбанизираните територии и КККР на неурбанизираните територии на землищата / или „бели петна" /територии, за които липсват данни и в КККР на урбанизираните терит Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП КККР на неурбанизираните територии на землищата и ще съдържа:

- Границите, идентификаторите и собствениците на имотите от изработената

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии от землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Имотите ще бъдат изобразявани, спазвайки изискванията на Приложение № 1 към Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.;

• Границите, идентификаторите и собствениците на имотите от КККР на неурбанизираните територии. Данните от КККР на неурбанизираните територии ще бъдат изобразени със зелен цвят за да се различават ясно от данните от КККР на урбанизираните територии;

• Границата на урбанизираната територия ще бъде установена от подадените регулационни планове и ще бъде изобразена с плътна червена линия.

Списъкът на засегнатите имоти ще се изработи по следния образец:

**Списък на засегнатите имоти**
в контактната зона в землището на гр./с. ....., община .....

| Идентификатор на ПИ | Номер по предходен план | Име на собственика | Адрес на собственика | Площ на ПИ | Източник на данни по чл. 41, ал. 1 ЗКИР | Площ на засегнатата част | Идентификатор на засегнатата част |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

**Задача 2.2.2.2.** Изработване на предложения за отстраняване на несъответствията в границите на имотите в контактната зона за землищата от поръчката.

**Резултат**: Създаване на основа за изработване на следващите подетапи 2.3., 2.4. и 2.5 по създаването на кадастралните карти и кадастралните регистри на недвижимите имоти за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум и разрешаване на несъответствията възникнали в контактната зона.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване на предложения за отстраняване на несъответствията в границите на имотите в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача са създадените цифрови модели от обединяването на КККР на урбанизираните територии и КККР на неурбанизираните територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум с установените контактни зони и засегнати имоти. След анализ на постъпилата информация за засегнатите имоти (вид на границите, начин на заснемане, документ за собственост) се създават предложения за отстраняване на несъответствията в границите на имотите в контактната зона за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Комуникацията се осъществява в офиса между отговорните експерти. Осъществява се ежедневна връзка с посещения в СГКК – Шумен от инж. Пламена Кънчева. Връзка с външни лица и организации за изпълнението тази задача не е необходима.

**Метод**: При изработването на предложението за отстраняване на несъответствията се прави анализ на точността на границите на имотите от контактната зона, на съответствието им на документите за собственост и за наличието на материализирани граници. Границите на засегнатите поземлени имоти, възстановени с план за земеразделяне по реда на ЗСПЗЗ или с карта в нови реални граници по реда на ЗВСГЗГФ, при възможност се коригират, ако не се променя взаимното им разположение и ако не се засягат интересите на собствениците на съседните имоти. В този случай не се допуска образуване на имоти с площ и размери, по-малки от установените минимални размери съгласно ЗУТ, ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ.

Към предложението ще бъде изготвен и подробен списък на засегнатите имоти, който да кореспондира с обяснителната записка и приложените графични материали, и ще съдържа допълнителна информация за трайното предназначение на имотите, НТП, вид на собствеността и кратко описание на проблема и предложение за отстраняването му. Така изготвения списък ще дава подробно, точно и ясно описание за всеки конкретен случай и ще подобрява разбирането на предложението за отстраняване на несъответствията.

Всички цифрови модели се проверяват за грешки с тестващата програма на АГКК. При констатиране на съществени грешки се вземат мерки за тяхното отстраняване.

**Дейност 2.2.3.** Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2.2.

**Срок за изпълнение на дейността:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за подготовка и предаване на материалите от работата по подетапите в СГКК - Шумен и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на обяснителната записка, картите на контактната зона, списъците и всички останали материали за етапа.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

След завършване на работата по дейността, експертите от работните представят съставените материали и данни на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Той контролира изработените материали, съдържанието и обема на данните от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

управление на качеството – допълване и коригиране на материалите за предаване на етапа. След отстраняване на установените дефекти инж. Светозар Бояджиев приема работата и представя материалите на ръководителя на екипа за предаване в СГКК - Шумен.

**Задача 2.2.3.1.** Подготовка на всички материали и данни за подетапи 2.2.

**Резултат**: Получаване на основание за изработване на следващите подетапи 2.3., 2.4. и 2.5 по създаването на кадастралните карти и кадастралните регистри на недвижимите имоти за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум и разрешаване на несъответствията, възникнали в контактната зона.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на задачата е получена от СГКК - Шумен, от работата по етапи 2 и от цялостната работа по подетапи 2.2. Всички материали и данни са изведени чрез използването на специализиран софтуер от съставените цифрови модели на територията на землищата, съдържащи данни за имотите в контактните зони на КК. Работата по изпълняването на тази дейност е пряко свързана с работата по предмета на договора „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен".

Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса и със СГКК - Шумен. Връзка с външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Изработване на всички материали и данни за контактните зони в цифров и графичен вид. Дейността се осъществява за всяко от населените места от обекта за които е констатирана контактна зона. Изработват се и се предават следните материали:

- Обяснителна записка;
- Карта на контактната зона, получена от обединяване на данните по реда на чл. 41, ал. 1 ЗКИР;
- Списък на засегнатите имоти по чл. 42, ал. 4 от Наредба № 02-20-5 от 15.12. 2016 г.;
- Предложенията на изпълнителя за отстраняване на несъответствията - за разглеждане от комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба 02-20-5 от 15.12.2016 г.;

Всички цифрови модели ще бъдат проверен с контролната компютърна програма за проверка на цифровия вид на кадастралната карта и кадастралните регистри, а именно модул „Тест и миграция".

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Работата по този подетап е пряко свързана с работата по следващите три подетапа 2.3., 2.4. и 2.5. от работната програма за подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2: "Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)".

**Задача 2.2.3.2.** Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за подетапи 2.2.

**Резултат**: Приемане на работата по подетапи 2.2. **«Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, Община Велики Преслав»**.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Инж. Стоян Колев - ръководител на екипа, който ще присъства и на приемателната комисия за етапа.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на тази задача е събрана след изпълнението на работата по всички предходни задачи от тази дейност по поръчката и от работата по етапи 2 от работната програма.

Комуникацията при изпълнението на тази задача се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за предаване на материалите, за което се съставя двустранен протокол. По време на работата по тази задача се поддържа ежедневна връзка със СГКК – Шумен посредством посещение. При необходимост се използва телефон или електронна поща.

**Метод:** Предаване на материалите в СГКК – Шумен с двустранен протокол.

Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев ще присъства на приемателната комисия за подетапа в СГКК - Шумен.

**При наличие на решения на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба 02-20-5 от 15.12.2016 г., които се различават от нашето предложение за отстраняване на несъответствията, същите се коригират съгласно протокола на комисията едновременно с изпълнението на следващите подетапи 2.3., 2.4. и 2.5.**

***Подетапи 2.3.:*** **Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на подетапи 2.3: 6 дни.**

**Дейност 2.3.1.** Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.

**Срок за изпълнение на дейността:** 4 дни.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за изработване на проектите за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона, подготовка и предаване на материалите от работата по подетапите в СГКК - Шумен и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на обяснителната записка, проектите и всички останали материали за етапа.

След завършване на работата по дейността, експертите от работните екипи представят създадените проекти на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Той контролира изработените материали, съдържанието и обема на данните от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда с предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – допълване и коригиране на материалите за предаване на етапа. След отстраняване на установените дефекти инж. Светозар Бояджиев приема работата и представя материалите на ръководителя на екипа инж. Стоян Колев за предаване в СГКК - Шумен.

**Задача 2.3.1.1.** Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.

**Резултат**: Окончателни варианти на цифровите модели на неурбанизираните територии от землищата, предмет на поръчката, коригирани съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. на работата по отстраняване на несъответствията по контактната зона.

**Срок за изпълнение на задачата:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача се получава от протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. за отстраняване на несъответствията по контактната зона и създадените съвместени цифрови модели на КККР на урбанизираните територии и неурбанизираните територии. Комуникацията при изпълнението на тази задача се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за получаване на протокола от комисията и при нужда за уточняване на последващите действия.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод**: В цифровите модели на кадастралната карта на неурбанизираните територии поземлените имоти, за които има констатирана контактна зона, се коригират съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. Проектите за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона се изпълняват при спазване на чл. 75 и чл. 81 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. Качественното изпълнение на тази задача осигурява коректност и актуалност на КККР на неурбанизираните територии.

**Дейност 2.3.2.** Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2.3.

**Срок за изпълнение на дейността:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за подготовка и предаване на материалите от работата по подетапите в СГКК - Шумен и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на обяснителната записка, проектите за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона, регистрите и всички останали материали за подетапите.

След завършване на работата по дейността, експертите от работните екипи представят съставените материали и данни на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Той контролира изработените материали, съдържанието и обема на данните от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – допълване и коригиране на материалите за предаване на етапа. След отстраняване на установените дефекти инж. Светозар Бояджиев приема работата и представя материалите на ръководителя на екипа за предаване в СГКК - Шумен.

**Задача 2.3.2.1.** Подготовка на всички материали и данни за подетапи 2.3.

**Резултат**: Получаване на цифрови модели на КККР на неурбанизираните територии от землищата, предмет на поръчката, коригирани съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на задачата е получена от СГКК - Шумен, от работата по етапи 2 и от цялостната работа по подетапи 2.2. Всички материали и данни са изведени чрез използването на специализиран софтуер от съставените цифрови модели на територията на землищата, съдържащи данни за имотите в контактните зони на КК. Работата по изпълняването на тази дейност е пряко свързана с работата по предмета на договора „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен".

Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса и жедневно със СГКК - Шумен. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Изработване на всички материали и данни за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона в цифров и графичен вид. Дейността се осъществява за всяко от населените места от землищата, за които е констатирана контактна зона.

Проектът за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри ще се изработи и представи в цифров вид във формата по чл. 12, т. 5 ЗКИР и съдържа:

1. вид на изменението;

2. данни за правоспособното лице - номер от регистъра на правоспособните лица, наименование и данни за застрахователна полица;

3. данни за възложителя на проекта;

4. обхват на проекта - идентификатори на обектите на кадастъра, които се засягат от изменението, както и координати на подробните точки, които се запазват и ограничават изменението;

5. данни от кадастрална карта на неурбанизираните територии и кадастрален регистър на недвижимите имоти в обхвата на изменението;

6. проектни данни за изменението:

- вид на обектите - поземлен имот, сграда, съоръжение на техническата инфраструктура, самостоятелен обект;
- състояние на обектите - нови или изменени;
- временни идентификатори съгласно наредбата по чл. 26, ал. 4 ЗКИР;
- границите или очертанията на обектите, които се изменят или са нови;
- данни по чл. 25, ал. 1, т. 1 - 3 за обектите на изменение;
- данни за собствениците, носителите на други вещни права и актовете, от които черпят правата си, съгласно чл. 25, ал. 2 и 3;

7. материали и данни от геодезически измервания и обработката им по чл. 73, ал. 7;

8. материали от геодезически измервания;

9. копие от протокола на комисията за контактната зона;

10. обяснителна записка съдържаща:

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- данните по т. 1 - 4;
- обосновка на изменението;
- данни и материали, послужили за изработване на проекта за изменение;
- анализ на измерванията и резултатите - геодезическа основа, инструменти, метод на измерване, метод на обработка, максимални разлики в абсолютното положение на точки от съществуващи граници на поземлени имоти и сгради, максимални разлики при координиране на проектните точки.

Всички цифрови модели ще бъдат проверен с контролната компютърна програма за проверка на цифровия вид на кадастралната карта и кадастралните регистри, а именно модул „Тест и миграция".

Работата по този подетап е пряко свързана с работата по другите подетапи от работната програма за подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2: "Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)".

**Задача 2.3.2.2.** Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за подетапи 2.3.

**Резултат**: Приемане на работата по подетапи 2.3. **«Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.»**.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Инж. Стоян Колев - ръководител на екипа, който ще присъства и на приемателната комисия за подетапа.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на тази задача е събрана след изпълнението на работата по всички предходни задачи от тази дейност по поръчката и от работата по етапи 2 от работната програма.

Комуникацията при изпълнението на тази задача се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за предаване на материалите, за което се съставя двустранен протокол. По време на работата по тази задача се поддържа ежедневна връзка със СГКК – Шумен посредством посещение. При необходимост се използва телефон или електронна поща.

**Метод:** Предаване на материалите в СГКК – Шумен с двустранен протокол.

Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев ще присъства на приемателната комисия за подетапа в СГКК - Шумен.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

***Подетапи 2.4.:*** **Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти или грешки.**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на подетапи 2.4: 10 дни.**

**Дейност 2.4.1.** Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти или грешки.

**Срок за изпълнение на дейността:** 6 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за отстраняване на непълноти или грешки за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за изработване на проектите за отстраняване на непълноти или грешки, подготовка и предаване на материалите от работата по подетапите в СГКК - Шумен и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на обяснителната записка, проектите и всички останали материали за етапа.

След завършване на работата по дейността, експертите от работните екипи представят създадените проекти на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Той контролира изработените материали, съдържанието и обема на данните от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – допълване и коригиране на материалите за предаване на етапа. След отстраняване на установените дефекти инж. Светозар Бояджиев приема работата и представя материалите на ръководителя на екипа инж. Стоян Колев за предаване в СГКК - Шумен.

**Задача 2.4.1.1.** Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти или грешки.

**Резултат**: Коригирани цифрови модели на КККР от землищата, предмет на поръчката, съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. с отстранени непълноти или грешки.

**Срок за изпълнение на задачата:** 6 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за отстраняване на непълноти или грешки за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача се получава от протокола на

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. за отстраняване на несъответствията по контактната зона и създадените съвместени цифрови модели на КККР на урбанизираните територии и неурбанизираните територии. Комуникацията при изпълнението на тази задача се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за получаване на протокола от комисията и при нужда за уточняване на последващите действия.

**Метод**: В цифровите модели на КККР поземлените имоти, за които има констатирани непълноти или грешки, се коригират съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. Проектите за отстраняване на непълноти или грешки се изпълняват при спазване на чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. Качественното изпълнение на тази задача осигурява коректност и актуалност на КККР на неурбанизираните територии.

**Дейност 2.4.2.** Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2.4.

**Срок за изпълнение на дейността:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за отстраняване на непълноти или грешки за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев създава организация за подготовка и предаване на материалите от работата по подетапите в СГКК - Шумен и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на обяснителната записка, проектите за отстраняване на непълноти или грешки, регистрите и всички останали материали за подетапите.

След завършване на работата по дейността, експертите от работните екипи представят съставените материали и данни на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Той контролира изработените материали, съдържанието и обема на данните от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – допълване и коригиране на материалите за предаване на етапа. След отстраняване на установените дефекти инж. Светозар Бояджиев приема работата и представя материалите на ръководителя на екипа за предаване в СГКК - Шумен.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 2.4.2.1.** Подготовка на всички материали и данни за подетапи 2.4.

**Резултат**: Получаване на цифрови модели на КККР на землищата, предмет на поръчката, коригирани съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за отстраняване на непълноти или грешки за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на задачата е получена от СГКК - Шумен, от работата по етапи 2 и от цялостната работа по подетапи 2.2. Всички материали и данни са изведени чрез използването на специализиран софтуер от съставените цифрови модели на територията на землищата, съдържащи данни за имотите в контактните зони на КК. Работата по изпълняването на тази дейност е пряко свързана с работата по предмета на договора „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен".

Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса жедневно със СГКК - Шумен. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Изработване на всички материали и данни за отстраняване на непълноти или грешки в цифров и графичен вид. Дейността се осъществява за всяко от населените места от землищата, за които са констатирани непълноти или грешки.

Проектът за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри ще се изработи и представи в цифров вид във формата по чл. 12, т. 5 ЗКИР и съдържа:

1. вид на изменението;

2. данни за правоспособното лице - номер от регистъра на правоспособните лица, наименование и данни за застрахователна полица;

3. данни за възложителя на проекта;

4. обхват на проекта - идентификатори на обектите на кадастъра, които се засягат от изменението, както и координати на подробните точки, които се запазват и ограничават изменението;

5. данни от кадастрална карта на неурбанизираните територии и кадастрален регистър на недвижимите имоти в обхвата на изменението;

6. проектни данни за изменението:

- вид на обектите - поземлен имот, сграда, съоръжение на техническата инфраструктура, самостоятелен обект;
- състояние на обектите - нови или изменени;
- временни идентификатори съгласно наредбата по чл. 26, ал. 4 ЗКИР;
- границите или очертанията на обектите, които се изменят или са нови;
- данни по чл. 25, ал. 1, т. 1 - 3 за обектите на изменение;
- данни за собствениците, носителите на други вещни права и актовете, от които черпят правата си, съгласно чл. 25, ал. 2 и 3;

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

7. материали и данни от геодезически измервания и обработката им по чл. 73, ал. 7;

8. материали от геодезически измервания;

9. копие от протокола на комисията за контактната зона;

10. обяснителна записка съдържаща:

- данните по т. 1 - 4;
- обосновка на изменението;
- данни и материали, послужили за изработване на проекта за изменение;
- анализ на измерванията и резултатите - геодезическа основа, инструменти, метод на измерване, метод на обработка, максимални разлики в абсолютното положение на точки от съществуващи граници на поземлени имоти и сгради, максимални разлики при координиране на проектните точки.

Всички цифрови модели ще бъдат проверен с контролната компютърна програма за проверка на цифровия вид на кадастралната карта и кадастралните регистри, а именно модул „Тест и миграция".

Работата по този подетап е пряко свързана с работата по другите подетапи от работната програма за подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2: "Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)".

**Задача 2.4.2.2.** Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за подетапи 2.4.

**Резултат**: Приемане на работата по подетапи 2.4. **«Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл.75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълноти и грешки.»**.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Инж. Стоян Колев - ръководител на екипа, който ще присъства и на приемателната комисия за подетапа.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на тази задача е събрана след изпълнението на работата по всички предходни задачи от тази дейност по поръчката и от работата по етапи 2 от работната програма.

Комуникацията при изпълнението на тази задача се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за предаване на материалите, за което се съставя двустранен протокол. По време на работата по тази задача се поддържа ежедневна връзка със СГКК – Шумен посредством посещение. При необходимост се използва телефон или електронна поща.

**Метод:** Предаване на материалите в СГКК – Шумен с двустранен протокол.

Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев ще присъства на приемателната комисия за подетапа в СГКК - Шумен.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

***Подетапи 2.5.:*** **Коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на подетапи 2.5: 14 дни.**

**Дейност 2.5.1.** Коригиране на границите на поземлените имоти от урбанизираните територии в землищата съгласно протокола на комисията по чл.42, ал.9 от Наредба №РД-02-20-5/15.12.2016 г. за отстраняване на несъответствията по контактната зона.

**Срок за изпълнение на дейността:** 10 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за изработване на проектите за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона, подготовка и предаване на материалите от работата по подетапите в СГКК - Шумен и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на обяснителната записка, проектите и всички останали материали за етапа.

След завършване на работата по дейността, експертите от работните екипи представят създадените проекти на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Той контролира изработените материали, съдържанието и обема на данните от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – допълване и коригиране на материалите за предаване на етапа. След отстраняване на установените дефекти инж. Светозар Бояджиев приема работата и представя материалите на ръководителя на екипа инж. Стоян Колев за предаване в СГКК Шумен.

**Задача 2.5.1.1.** Създаване на проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

**Резултат**: Коригирани цифрови модели на КККР на урбанизираните територии от землищата, предмет на поръчката, съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 10 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на тази задача се получава от протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. за отстраняване на несъответствията по контактната зона и създадените съвместени цифрови модели на КККР на урбанизираните територии и неурбанизираните територии. Комуникацията при изпълнението на тази задача се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за получаване на протокола от комисията и при нужда за уточняване на последващите действия.

**Метод**: В цифровите модели на КККР на урбанизираните територии поземлените имоти, за които има констатирани несъвпадения, се коригират съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. Проектите за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона се изпълняват при спазване на чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год. Качественното изпълнение на тази задача осигурява коректност и актуалност на КККР на урбанизираните територии.

**Дейност 2.5.2.** Подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2.5.

**Срок за изпълнение на дейността:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев създава организация за подготовка и предаване на материалите от работата по подетапите в СГКК - Шумен и определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на обяснителната записка, проектите за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона, регистрите и всички останали материали за подетапите.

След завършване на работата по дейността, експертите от работните екипи представят съставените материали и данни на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев. Той контролира изработените материали, съдържанието и обема на данните от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – допълване и коригиране на материалите за предаване на етапа. След отстраняване на установените грешки инж. Светозар Бояджиев приема работата и представя материалите на ръководителя на екипа за предаване в СГКК - Шумен.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Задача 2.5.2.1.** Подготовка на всички материали и данни за подетапи 2.5.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Резултат**: Получаване на цифрови модели на КККР на урбанизираната територия на землищата, предмет на поръчката, коригирани съгласно протокола на комисията по чл. 42, ал. 9 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 год.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Цветан Цанев отговарят за изработване и предаване на материалите за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона за землищата на с. Кочово и с. Хан Крум, съответно с инж. Людмил Тодоров за землищата на с. Златар и с. Троица и с инж. Десислав Тодоров за землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на задачата е получена от СГКК - Шумен, от работата по етапи 2 и от цялостната работа по подетапи 2.2. Всички материали и данни са изведени чрез използването на специализиран софтуер от съставените цифрови модели на територията на землищата, съдържащи данни за имотите в контактните зони на КК. Работата по изпълняването на тази дейност е пряко свързана с работата по предмета на договора „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен".

Комуникацията при изпълнението на тази задача е между експертите в офиса и жедневно със СГКК - Шумен. Връзка с други външни лица и организации при изпълнението на задачата не е необходима.

**Метод**: Изработване на всички материали и данни за коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона в цифров и графичен вид. Дейността се осъществява за всяко от населените места от землищата, за които са констатирани несъответствия в контактната зона.

Проектът за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри ще се изработи и представи в цифров вид във формата по чл. 12, т. 5 ЗКИР и съдържа:

1. вид на изменението;

2. данни за правоспособното лице - номер от регистъра на правоспособните лица, наименование и данни за застрахователна полица;

3. данни за възложителя на проекта;

4. обхват на проекта - идентификатори на обектите на кадастъра, които се засягат от изменението, както и координати на подробните точки, които се запазват и ограничават изменението;

5. данни от кадастрална карта на неурбанизираните територии и кадастрален регистър на недвижимите имоти в обхвата на изменението;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

6. проектни данни за изменението:

- вид на обектите - поземлен имот, сграда, съоръжение на техническата инфраструктура, самостоятелен обект;
- състояние на обектите - нови или изменени;
- временни идентификатори съгласно наредбата по чл. 26, ал. 4 ЗКИР;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

- границите или очертанията на обектите, които се изменят или са нови;
- данни по чл. 25, ал. 1, т. 1 - 3 за обектите на изменение;
- данни за собствениците, носителите на други вещни права и актовете, от които черпят правата си, съгласно чл. 25, ал. 2 и 3;

7. материали и данни от геодезически измервания и обработката им по чл. 73, ал. 7;

8. материали от геодезически измервания;

9. копие от протокола на комисията за контактната зона;

10. обяснителна записка съдържаща:

- данните по т. 1 - 4;
- обосновка на изменението;
- данни и материали, послужили за изработване на проекта за изменение;
- анализ на измерванията и резултатите - геодезическа основа, инструменти, метод на измерване, метод на обработка, максимални разлики в абсолютното положение на точки от съществуващи граници на поземлени имоти и сгради, максимални разлики при координиране на проектните точки.

Всички цифрови модели ще бъдат проверен с контролната компютърна програма за проверка на цифровия вид на кадастралната карта и кадастралните регистри, а именно модул „Тест и миграция".

Работата по този подетап е пряко свързана с работата по другите подетапи от работната програма за подготовка и предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 2: "Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)".

**Задача 2.5.2.2.** Предаване на всички материали и данни за приемателна комисия за подетапи 2.5.

**Резултат**: Приемане на работата по подетапи 2.5. **«Коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона»**.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Инж. Стоян Колев - ръководител на екипа, който ще присъства и на приемателната комисия за подетапа.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнение на тази задача е събрана след изпълнението на работата по всички предходни задачи от тази дейност по поръчката и от работата по етапи 2 от работната програма.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Комуникацията при изпълнението на тази задача се осъществява посредством посещение в СГКК - Шумен за предаване на материалите, за което се съставя двустранен протокол. По време на работата по тази задача се поддържа ежедневна връзка със СГКК – Шумен посредством посещение. При необходимост се използва телефон или електронна поща.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод:** Предаване на материалите в СГКК – Шумен с двустранен протокол.

Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев ще присъства на приемателната комисия за подетапите в СГКК - Шумен.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

***Етапи 3:*** **Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

**Общ срок за изпълнение на етапи 3 за всички землища - 18 дни след датата на протокола на Комисията по чл. 4, ал. 2 от Наредба № 19 / 2001 г. за контрол и приемане на КККР.**

**Дейност 3.1.** Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР на землищата от поръчката.

**Срок за изпълнение на дейността:** 12 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев получава протоколите от комисията и подадените възражения и документи към тях. След преглед и анализ ги разпределя на ключовите експерти инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за полски измервания и на инж. Пламена Кънчева за отстраняване на възражения само в цифровите модели.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев разпределя получените от СГКК - Шумен уважени възражения на техническите експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев, инж. Десислав Тодоров и инж. Пламена Кънчева. След това възлага на инж. Светозар Бояджиев да извърши контрол по изпълнението на поставените задачи. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството за коректно отразяване на възраженията в КККР. Котролният експерт проверява всички дейности, извършени за отразяване на възраженията, изпълнени от техническите експерти.

**Задача 3.1.1.** Анализ на уважените възражения и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР на землищата от поръчката и съставяне на план програма за тяхното отразяване.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Резултат**: Съставяне на план програма за отразяване на уважените възражения и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров като ключови технически експерти анализират и систематизират уважените

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

възражения и планират задачите по отразяване на възраженията в обявената по чл. 46 от ЗКИР, КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод**: Съгласно чл. 46, ал. 2 от ЗКИР в 30 дневен срок от обявяването в "Държавен вестник" собствениците могат да правят писмени възражения по кадастралната карта и кадастралния регистър на недвижимите имоти пред службата по геодезия, картография и кадастър. След изтичане на този срок постъпилите възражения се разглеждат от комисия в състав по чл. 47, ал. 1 от ЗКИР, която се произнася с мотивирани решения по възраженията в 30 дневен срок, съгласно чл. 48, ал. 1 от ЗКИР. Анализ и сортиране на уважените възражения и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Разделят се възраженията по вид на грешките и по необходимост от измервания на терен. Инж. Стоян Колев съставя график за измервания на терен в селата и създава организация за уведомяване на заинтересованите лица. Уважените възражения и настъпилите промени, които ще се отразяват в цифровите модели само на базата на документи и скици, инж. Стоян Колев разпределя за изпълнение от инж. Пламена Кънчева.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Посещение в СГКК – Шумен, където се получават приетите възражения от комисията по чл. 47, ал. 1 от ЗКИР и изходните материали, необходими за отразяване на уважените възражения в КККР на землището. Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК - Шумен, кметствата, населените места и срещи със собственици, подали възражения, посещения във ведомства, поддържане на връзка по телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи посредством куриерски услуги.

**Задача 3.1.2.** Извършване на преки геодезически измервания за коригиране на имотни граници и сгради, за които има уважени възражения.

**Резултат**: Геодезически измервания на имотни граници и сгради на място в урбанизираните територии на селата. Отстраняване на всички допуснати непълноти и грешки в графиката на КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на задачата:** 8 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров отговаря за урбанизираната територия на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно с инж. Цветан Цанев за урбанизираната територия на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за урбанизираната територия на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод**: За уважените възражения, които изискват полска работа (проверка и геодезическа снимка), се осъществява връзка със заинтересованите лица и след определяне на график се извършва заснемане на терен. Извършва се подробна геодезическа снимка от точките на РГО в урбанизираните територии на селата на проблемните имотни граници или сгради в присъствие на заинтересованите лица.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информация се събира посредством преки геодезически измервания на терен. Комуникацията се осъществява посредством посещения в населените места и срещи със собственици подали възражения, чрез връзка по телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи посредством куриерски услуги.

**Задача 3.1.3.** Извършване на промени в кадастралните регистри за уважените възражения. Изчисляване координатите на точките от преки геодезически измервания и коригиране на имотни граници, сгради и СОС, за които има уважени възражения.

**Резултат:** Отстраняване на всички допуснати непълноти и грешки в графичната и семантична част на КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Отразяването на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав води до получаването на верни и актуални КККР, годни за миграция в системата на кадастъра.

**Срок за изпълнение на задачата:** 8 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Пламена Кънчева за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум извършва техническите дейности за отразяване на приетите възражения в цифровите модели на обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии.

**Метод:** Уважените възражения, които изискват само отразяване на непълноти или грешки в кадастралния регистър се изпълняват след разпределянето от техническите експерти. Коригира се семантичната част на информацията в цифровите модели на землищата.

Изчисляват се координатите на точките от преки геодезически измервания, извършени за отразяване на уважени възражения със специализиран софтуер и се въвеждат в цифровите модели на КККР на землищата. Заснетите промени се отразяват графичната и семантична част на КККР.

Цифровият модел се проверява с контролната компютърна програма за проверка на цифровия вид на кадастралната карта и кадастралните регистри – модул „Тест и миграция", като всички установени съществени грешки се отстраняват.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информация за отстраняване на всички допуснати непълноти и грешки в графичната и семантична част на КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се получава от материали получени с приетите възражения-ски документи за определяне право на собственост, предходни планове, заповеди, съдебни решения и др и от преки геодезически измервания за координиране точки от съществуващи на терена, трайно стабилизирани имотни граници и контури на сгради. Комуникацията се осъществява посредством посещения в населените места и срещи със собственици подали възражения, чрез връзка по телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи посредством куриерски услуги.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Дейност 3.2.** Подготовка и окончателно предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за КККР на землищата от поръчката.

**Срок за изпълнение на дейността:** 4 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев съвместно с инж. Людмил Тодоров отговаря за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно с инж. Цветан Цанев за урбанизираната територия на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за урбанизираната територия на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за подготовка на материалите от работата по етапа и тяхното предаване в СГКК - Шумен. Определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на обяснителната записка и за изработване на кадастралните карти, кадастралните регистри и всички останали материали за етапа.

След завършване на работата по поставените задачи експертите от работните групи представят изработените материали на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев, който след извършване на проверки и тестове за приемане на работата предава готовия продукт на ръководителя на екипа. Контролира се съдържанието, обема и оформянето на материалите от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19/28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коригиране на съставените документи и материали за предаване в СГКК.

**Задача 3.2.1.** Подготовка за окончателно предаване в СГКК - Шумен на всички материали и данни за КККР на землищата от поръчката.

**Резултат**: Изработване на всички материали и данни за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров отговаря за окончателното предаване на материалите по етапите за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар. Инж. Светозар Бояджиев контролира дейността и координира действията с ръководителя на екипа инж. Стоян Колев.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод**: Изработване на всички материали и данни за КККР в цифров и графичен вид. Изработват се и се предават за всяко населено място следните материали:

- Обяснителна записка за обекта;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

• Тестван файл във формат CAD4 на цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум;

• Кадастрални регистри в цифров вид;

• Изчертаване на карти на урбанизираните територии в М 1:1000 на недеформируема материя в приетата съгл. Наредба № 2 / 2010 год. разграфка и номенклатура на картните листове в кадастрална координатна система 2005;

• Разпечатани кадастрални регистри във формат А3 по образец съгласно Приложение № 5 към чл. 25, ал. 4 от Наредба № 3/2005 г. или Приложение № 7 към чл. 25, ал. 4 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.;

Дейността се осъществява за всяко от населените места - с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информацията необходима за изпълнението на задачата се получава от цифровите модели на КККР на землищата, обявената по чл. 46 от ЗКИР с отразени в графичната сематична част промени за отстраняване на приетите възражения. Комуникация се осъществява между експертите в офиса на дружеството. При изпълнението на задачата не се налага осъществяване на връзки с външни лица и организации.

**Задача 3.2.2.** Предаване за приемателна комисия в СГКК - Шумен на всички материали и данни за етапи 3.

**Рзултат**: Изработване на КККР на землищата на селата предмет на поръчката. Приемане на работата по етапи 3 **«Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум)»** и окончателно приемане работата по поръчката за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, Общин Велики Преслав.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорен експерт:** Инж. Стоян Колев – ръководител на екипа, който ще участва на заседанието на комисията за окончателно приемане на работата по изпълняването на поръчката.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Необходимата информация за изпълнението на задачата са всички материали и данни неоходими за окончателното предване на резултатите от работата по поръчката. Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК - Шумен за предаване на материалите и участие в заседанието на комисията за тяхното приемане.

**Ръководителят на екипа инж. Стоян Колев ще присъства на приемателната комисия за етапите в СГКК - Шумен.**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Дейност 3.3.** Отстраняване на забележки по протокола на приемателната комисия за етапите по отразяване на възраженията по създадената КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**(при наличие на забележки в протокола на комисията по чл. 47, ал.1 от ЗКИР)**

**Срок за изпълнение на дейността:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев и инж. Пламена Кънчева съвместно с инж. Людмил Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно с инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар.

**Управление и контрол на изпълнението:** Инж. Стоян Колев създава организация за отстраняване на забележките и подготовка на материалите от работата по етапите и тяхното предаване в СГКК - Шумен. Определя задачите на ключовите технически експерти – инж. Людмил Тодоров, инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров за изработване на кадастралните карти, кадастралните регистри и всички останали материали за етапите, които трябва да се коригират.

След завършване на работата по поставените задачи експертите от работните групи представят изработените материали на контролния експерт инж. Светозар Бояджиев, който след извършване на проверки и тестове за приемане на работата предава готовия продукт на ръководителя на екипа. Контролира се съдържанието, обема и оформянето на материалите от работата по етапа да отговарят на изискванията на Наредба № 19 / 28.12.2001 год. При нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коригиране на съставените документи и материали за предаване в СГКК.

**Задача 3.3.1.** Извършване на промени в кадастралната карта и кадастралните регистри за отазяване на забележките на комисията по чл. 47, ал.1 от ЗКИР.

**Резултат:** Отстраняване на всички допуснати непълноти и грешки в графичната и семантична част на КККР за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, за които има забележки от приемателната комисия. Това води до получаването на верни и актуални КККР, годни за миграция в системата на кадастъра.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров отговаря за отстраняване на забележките на приемателната комисия за материалите по етапите 3 за създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар. Инж. Пламена Кънчева работи с всички групи за оформяне на документите и материалите за предаване.



Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод:** Забележките, които изискват само отразяване на непълноти или грешки в кадастралния регистър се изпълняват след разпределянето от техническите експерти. Коригира се семантичната част на информацията в цифровите модели на землищата.

Извършват се полски измервания от съответните работни групи, ако има забележки от такова естество. Изчисляват се координатите на точките от преки геодезически измервания, извършени за отразяване на уважени възражения със специализиран софтуер и се въвеждат в цифровите модели на КККР на землищата. Заснетите промени се отразяват в графичната и семантична част на КККР.

Цифровият модел се проверява с контролната компютърна програма за проверка на цифровия вид на кадастралната карта и кадастралните регистри – модул „Тест и миграция", като всички установени съществени грешки се отстраняват.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информация за отразяване на всички забележки на комисията по чл. 47, ал.1 от ЗКИР в графичната и семантична част на КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се получава от материали получени с приетите възражения - скици, документи за определяне право на собственост, предходни планове, заповеди, съдебни решения и др и от преки геодезически измервания за координиране точки от съществуващи на терена, трайно стабилизирани имотни граници и контури на сгради. Комуникацията се осъществява посредством посещения в населените места и срещи със собственици подали възражения (при необходимост), чрез връзка по телефон и електронна поща.

**Задача 3.3.2.** Окончателно предаване в СГКК - Шумен на всички материали и данни за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата от поръчката.

**Резултат**: Изработване на всички материали и данни за КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав с отразени забележките на приемателната комисия.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 дни.

**Отговорни експерти:** Инж. Людмил Тодоров отговаря за окончателното предаване на материалите по етапите създаване на КККР за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Златар и с. Троица, съответно инж. Цветан Цанев за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Кочово и с. Хан Крум и инж. Десислав Тодоров за урбанизираните територии и всички застроени територии на землищата на с. Драгоево и с. Осмар. Инж. Светозар Бояджиев контролира дейността и координира действията с ръководителя на екипа инж. Стоян Колев.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Метод**: Изработване на всички материали и данни за КККР в цифров и графичен вид. Изработват се и се предават за всяко населено място следните материали:

- Обяснителна записка за обекта;

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

• Тестван файл във формат CAD4 на цифровите модели на урбанизираните територии и всички застроени територии в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум;

• Кадастрални регистри в цифров вид;

• Изчертаване на карти на урбанизираните територии в М 1:1000 на недеформируема материя в приетата съгл. Наредба № 2 / 2010 год. разграфка и номенклатура на картните листове в кадастрална координатна система 2005;

• Разпечатани кадастрални регистри във формат А3 по образец съгласно Приложение № 5 към чл. 25, ал. 4 от Наредба № 3/2005 г. или Приложение № 7 към чл. 25, ал. 4 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.;

Дейността се осъществява за всяко от населените места - с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Необходимата информация за изпълнението на задачата са всички материали и данни неоходими за окончателното предване на резултатите от работата по поръчката. Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК - Шумен за предаване на материалите и участие в заседанието на комисията за тяхното приемане.

***Етапи 4:*** **Отстраняване на дефекти по влязлата в сила КККР за землището на с. Златар (... с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум).**

**Срок за изпълнение на етапи 4:** Две години от датата на одобряване на КККР от ИД на АГКК.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев отговаря цялостно за изпълняването на работата по етапа и за връзките със СГКК - Шумен по време на нейното изпълнение. При получаване с протокол на информация за дефект в КККР прави преглед и разпределя задачите на ключовите експерти. Инж. Людмил Тодоров отговаря за последващите дейности по отстраняване на дефекта за КККР на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров отговарят за измерванията на терен, а инж. Пламена Кънчева извършва техническите дейности за отстраняване на дефекта в КККР в цифров вид.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев възлага на инж. Людмил Тодоров изпълнението на дейностите по отстраняване на констатирания дефект в КККР. Последният разпределя получената от СГКК - Шумен информация за дефект в КККР на техническите експерти – инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров (полска работа) и инж. Пламена Кънчева (канцеларска работа).

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев. Контролира се отстраняването на дефекта в КККР и създаденият цифров модел с тестващата програма на АГКК и при нужда се предприемат коригиращи и

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коректно отстраняване на дефекта в КККР и отстраняване на грешките, показани при теста.

**Дейност 4.1.** Отстраняване на дефекти по влезлите в сила КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум.

**Срок за изпълнение на дейността:** 2 години от датата на одобряване на КККР от ИД на АГКК.

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев отговаря цялостно за изпълняването на работата по етапа и за връзките със СГКК - Шумен по време на нейното изпълнение. При получаване с протокол на информация за дефект в КККР прави преглед и разпределя задачите на ключовите експерти. Инж. Людмил Тодоров отговаря за последващите дейности по отстраняване на дефекта за КККР на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров отговарят за измерванията на терен, а инж. Пламена Кънчева извършва техническите дейности за отстраняване на дефекта в КККР в цифров вид.

**Управление и контрол на изпълнинието:** Инж. Стоян Колев възлага на инж. Людмил Тодоров изпълнението на дейностите по отстраняване на констатирания дефект в КККР. Последният разпределя получената от СГКК - Шумен информация за дефект в КККР на техническите експерти – инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров (полска работа) и инж. Пламена Кънчева (канцеларска работа).

Контролът по работата и резултатите се извършва от техническия експерт инж. Светозар Бояджиев. Контролира се отстраняванеот на дефекта в КККР и създаденият цифров модел с тестващата програма на АГКК и при нужда се предприемат коригиращи и превантивни действия съгласно Системата за управление на качеството – коректно отстраняване на дефекта в КККР и отстраняване на грешките, показани при теста.

**Задача 4.1.1.** Отстраняване на дефекти по влезлите в сила КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав.

**Резултат**: Отстраняване на всички допуснати дефекти в КККР за землищата на Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, общ. Велики Преслав.

**Срок за изпълнение на задачата:** 2 години от датата на одобряване на КККР от ИД на АГКК.

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**Отговорни експерти:** Инж. Стоян Колев отговаря цялостно за изпълняването на работата по всеки дефект в КККР и за връзките със СГКК - Шумен по време на нейното изпълнение. Инж. Людмил Тодоров отговаря за разпределението на задачите и последващите дейности по отстраняване на дефекта за КККР на землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум. Инж. Цветан Цанев и инж. Десислав Тодоров отговарят за измерванията на терен, а инж. Пламена Кънчева извършва канцеларската работа по отстраняване на дефекта в КККР и подготвя необходимата документация.

**Метод:** Дефект представлява всяка част от възложената работата, която не е завършена (изпълнена) в съответствие с изискванията, определени в договора,

Защитена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

техническата спецификация и нормативната уредба. Дефект в изработената кадастрална карта и кадастрални регистри е налице в случаите, дефинирани от Възложителя в Указания за отстраняване на възникнали дефекти по влезли в сила кадастрална карта и кадастрални регистри, в срока на отговорност за дефекти с № 10-81-30 / 11. 11. 2009 г., одобрени от изпълнителния директор на АГКК. Всеки констатиран от СГКК-София дефект в срока на отговорност за дефекти по влязлата в сила КККР ще бъде отстранен в сроковете и по изискванията, описани в тези указания. Извършват се геодезически измервания на терен при необходимост от промяна на имотни граници, които не съответстват на материализираните огради или е допусната грешка при заснемането.

**Метод за събиране на необходимата информация и комуникация:** Информация за отстраняване на всички допуснати дефекти в графичната и семантична част на КККР за землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум се получава от СГКК - Шумен. Получават се материалите, подадени с получените заявления – скици, документи за определяне право на собственост, предходни планове, заповеди, съдебни решения и др. и от преки геодезически измервания за координиране точки от съществуващи на терена, трайно стабилизирани имотни граници и контури на сгради. Комуникацията се осъществява посредством посещения в СГКК - Шумен, в населените места и срещи със собственици, подали възражения, чрез връзка по телефон и електронна поща, изпращане и получаване на писма и документи посредством куриерски услуги.

гр. Габрово
14.01.2019 г.

**Управител:** (

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

*Образец № 4*

**ДО**
**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА**
**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,**
**КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

# ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за изпълнението на обществена поръчка**
**с предмет:**
**„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик, Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево“ по обособени позиции,**
**за Обособена позиция № 6 „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен“**

От: **СД “ Геоид-93-Колев и сие”**,

*(наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление: **гр. Габрово, ул. “ Чардафон ” № 12, ет. 1, ап. 12**,

*(населено място и адрес)*

ЕИК: **817050193**,

представлявано от **Стоян** Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП **Колев**,

*(име, презиме и фамилия)*

ЕГН Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП л.к. № Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП, издадена на Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП от МВР – София,

в качеството на Управител на участника.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,**

След запознаване с обявлението и документацията за участие в обществената поръчка с предмет, описан по-горе, представяме на Вашето внимание нашето Ценово предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

1. **Цена за създаване на 1 (един) хектар кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии - 269.00 (двеста шестдесет и девет лева) лв без ДДС или 322.80 (триста двадесет и два лева и осемдесет ст.) лв с включен ДДС.**
2. **Обща цена за създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии – 184265.00 (сто осемдесет и четири хиляди двеста шестдесет и пет лева) лв без ДДС или 221118.00 (двеста двадесет и една хиляди сто и осемнадесет лева) лв с включен ДДС.**

**Забележка:** *Цената по т. 1 включва всички дейности от Раздел III на Техническата спецификация с изключение на стойността за изработването на проекти за изменение на КККР.*

*Цената по т. 2 е равна на цената за единица хектар умножена по хектари за съответната обособена позиция и не следва да е по –голяма от прогнозната стойност на обособена позиция, без предвидената опция.*

**Декларираме, че** ценовото ни предложение **не включва предвидената опция.**

Оферираната от нас цена включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка.

При изготвяне на финансовите разчети, следва да бъдат спазени изискванията на трудовото, осигурителното и данъчното законодателство на Република България и да се гарантира качествено и надеждно извършване на услугата.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

Ценова таблица (Приложение № 4.6), представляващо неразделна част от Ценовото предложение, според обособената позиция, за която се подава оферта.

| | |
|---|---|
| Дата | 14 / 01 / 2019 г. |
| Наименование на участника | СД "Геоид-93-Колев и сие" |
| Име и фамилия на лицето, представляващо участника | Стоян Колев |
| Качеството на лицето, представляващо участника | Управител |
| Подпис и печат | Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4.6**
**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 6**

## ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

**на обект: "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен"**

| № | Етапи | приблизителна площ (ха) | цена без ДДС (лв.) |
|---|---|---|---|
| **1.** | **Създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Златар** | **169** | **45461.00** |
| 1.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Златар *(стойността да не надхвърля 20% от общата цена по т. 1)* | | **9092.20** |
| 1.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Златар *(стойността да не надхвърля 60% от общата цена по т. 1)* | | **27276.60** |
| 1.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Златар *(стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена по т. 1)* | | **9092.20** |
| **2.** | **Създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Драгоево** | **167** | **44923.00** |
| 2.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Драгоево *(стойността да не надхвърля 20% от общата цена по т. 2)* | | **8984.60** |
| 2.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Драгоево *(стойността да не надхвърля 60% от общата цена по т.2)* | | **26953.80** |
| 2.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Драгоево *(стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена по т. 2)* | | **8984.60** |
| **3.** | **Създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осмар** | **71** | **19099.00** |
| 3.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осмар *(стойността да не надхвърля 20% от общата цена по т.3)* | | **3819.80** |

| № | Етапи | приблизителна площ (ха) | цена без ДДС (лв.) |
|---|---|---|---|
| 3.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осмар *(стойността да не надхвърля 60% от общата цена по т.3)* | | **11459.40** |
| 3.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осмар *(стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена по т.3)* | | **3819.80** |
| **4.** | **Създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Кочово** | **130** | **34970.00** |
| 4.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Кочово *(стойността да не надхвърля 20% от общата цена по т. 4)* | | **6994.00** |
| 4.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Кочово *(стойността да не надхвърля 60% от общата цена по т. 4)* | | **20982.00** |
| 4.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Кочово *(стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена по т. 4)* | | **6994.00** |
| **5.** | **Създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Троица** | **62** | **16678.00** |
| 5.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Троица *(стойността да не надхвърля 20% от общата цена по т. 5)* | | **3335.60** |
| 5.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Троица *(стойността да не надхвърля 60% от общата цена по т. 5)* | | **10006.80** |
| 5.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Троица *(стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена по т. 5)* | | **3335.60** |
| **6.** | **Създаване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Хан Крум** | **86** | **23134.00** |
| 6.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Хан Крум *(стойността да не надхвърля 20% от общата цена по т. 6)* | | **4626.80** |
| 6.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Хан Крум *(стойността да не надхвърля 60% от общата цена по т. 6)* | | **13880.40** |

| № | Етапи | прибли-зителна площ (ха) | цена без ДДС (лв.) |
|---|---|---|---|
| 6.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Хан Крум *(стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена по т. 6)* | | **4626.80** |

**Забележки:**

**1.** Общата цена за всяко землище се определя като оферираната цена за създаване на 1 (един) хектар КККР се умножава по зададената предварителна площ на съответното землище и включва всички дейности от Раздел III на Техническата спецификацияс изключение на стойността за изработването на проекти за изменение на КККР.

В т. 1 до т. 6 са посочени общия прогнозен обем (ха) за изпълнение на услуги/ дейности по землища на обособената позиция.

**2.** Етап: Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии, включва и изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти, изработване на проекти за изменение на КККР съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за отстраняване на явната фактическа грешка и/или за отстраняване на непълнота или грешка, и коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

**3.** Стойността на проектите за изменение на КККР по т. 2.3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация се определя въз основа на брой засегнати имоти в проект за изменение.

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.8**
**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 6**

# ПОИМЕНЕН СПИСЪК

**на обект: "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен"**

| № | Етапи | прибли-зителна площ (ха) | Срок за изпълнение (дни) |
|---|---|---|---|
| 1.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Златар | | 90 |
| 1.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Златар | 169 | 160 |
| 1.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Златар | | 18 |
| 2.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Драгоево | | 90 |
| 2.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Драгоево | 167 | 160 |
| 2.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Драгоево | | 18 |
| 3.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осмар | | 90 |
| 3.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осмар | 71 | 160 |
| 3.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осмар | | 18 |
| 4.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Кочово | | 90 |
| 4.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Кочово | 130 | 160 |
| 4.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Кочово | | 18 |
| 5.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Троица | | 90 |

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

| № | Етапи | прибли-зителна площ (ха) | Срок за изпълнение (дни) |
|---|---|---|---|
| 5.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Троица | 62 | 160 |
| 5.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Троица | | 18 |
| 6.1. | Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Хан Крум | | 90 |
| 6.2. | Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Хан Крум | 86 | 160 |
| 6.3. | Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Хан Крум | | 18 |

**Забележка:**
Етап: Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии, включва и изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти, изработване на проекти за изменение на КККР съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за отстраняване на явната фактическа грешка и/или за отстраняване на непълнота или грешка, и коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

**ЗАБЕЛЕЖКА 2:**
**Етапи 1.1, 2.1, 3.1, 4.1, 5.1 и 6.1 ще се работят и предават за комисия едновременно и срокът общо за тези етапи е 90 календарни дни.**
**Етапи 1.2, 2.2, 3.2, 4.2, 5.2 и 6.2 ще се работят и предават за комисия едновременно и срокът общо за тези етапи е 160 календарни дни.**
**Етапи 1.3, 2.3, 3.3, 4.3, 5.3 и 6.3 ще се работят и предават за комисия едновременно и срокът общо за тези етапи е 18 календарни дни.**

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

Заличена информация
Съгл. чл. 37 от ЗОП

# СПИСЪК

на служителите/експертите на трудов договор в СД „Геоид-93-Колев и сие",

които ще участват в изпълнение на обществената поръчка с предмет

**„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове гр. Долни чифлик и гр. Генерал Тошево и на други населени места в общини Поморие, Сунгурларе, Долни чифлик, Каспичан, Смядово, Нови пазар, Велики Преслав и Генерал Тошево " по обособени позиции,**

за Обособена позиция № 6

**"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Златар, с. Драгоево, с. Осмар, с. Кочово, с. Троица и с. Хан Крум, община Велики Преслав, област Шумен"**

| Експерт / Служител | Образование | Удостоверение за правоспособност по ЗКИР | Организационно разпределение |
|---|---|---|---|
| инж.Стоян [illegible] Колев | Магистър, ГФК, 1985 г., № [illegible], ВИАС | [illegible] 2001г. | Ръководител на екипа |
| инж.Светозар [illegible] Бояджиев | Магистър, ГФК, 1985 г., № [illegible] ВИАС | [illegible], 2001г. | Технически експерт - контрол на дейностите и продукцията |
| инж.Людмил [illegible] Тодоров | Магистър, ГФК, 1983 г., № [illegible], ВИАС | [illegible], 2001г. | Технически експерт - работна група 1 – с. Златар и с. Троица |
| инж. Цветан [illegible] Цанев | Магистър, Геодезия, 2009 г., ре[illegible], УАСГ | [illegible]3, 2012г. | Технически експерт - работна група 2 – с. Кочово и с. Хан Крум |
| инж.Десислав [illegible] в Тодоров | Магистър, Геодезия, 2009 г., ре[illegible], УАСГ | [illegible]2, 2012г. | Технически експерт - работна група 3 – с. Драгоево и с. Осмар |
| инж. Пламена [illegible]а Кънчева | Магистър, Геодезия, 2010 г., ре[illegible], УАСГ | [illegible], 2013г. | Технически експерт за връзка със СГКК – Шумен, документооборота и канцеларската работа |

**Стоян Станчев Колев, като управител на СД „Геоид-93-Колев и сие" декларира, че служителите на фирмата имат участие в следните успешно приключили обекти (дейности), сходни с предмета на поръчката както следва:**

**Ръководител технически екип:**

**инж. Стоян [illegible]в Колев**

Правоспособно лице, вписано в регистъра по чл, 12, т. 8 от ЗКИР под рег. № 560, професионален опит - 33 (тридесет и три) години, участие, като ръководител на технически екип при изпълнение на следните успешно приключили дейности, сходни с предмета на поръчката:

1. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землището на гр.Борово, общ. Борово, обл. Русе" - 300 ха от 06.08.2008 до 17.12.2009 - 1 год., 4 м., 11 дни;

2. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Мараш, с.Дибич и с.Салманово, общ.Шумен, обл.Шумен" - 362 ха от 15.08.2014 до 03.11.2015 - 1 год., 2 м., 18 дни;

3."Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Белица и с.Станчов хан, общ.Трявна, обл.Габрово" - 320 ха от 31.10.2016 до 28.11.2017 - 1 год., 0 м., 28 дни;

4. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Бояна,с.Войводино, с.Генерал Колево, с.Оборище и с.Стахил, общ.Вълчи дол, обл. Варна" - 448 ха от 15.12.2016 до 24.10.2018 - 1 год., 10 м., 8 дни;

5. Създаване на кадастрални карти и кадастрални регистри за единични поземлени имоти по чл. 35а от ЗКИР в област Габрово - 593 броя, 109 ха от 27.04.2005 до 16.10.2018 - 13 год., 5 м.;

6. Дейности по поддържане на КККР на градовете и селата в област Габрово по Наредба №3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и по-късно по Наредба № рд-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри от 01.01.2009 до 01.11.2018 - 9 год., 10 м.;

7. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Трявна от 03.01.2014 до 02.01.2016 - 2 год.;

8. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Габрово от 11.03.2015 до 10.03.2018 - 3 год.

**Технически (ключови) експерти:**

**1. инж. Светозар [illegible] Бояджиев**

Правоспособно лице, вписано в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИР под рег. № 561, професионален опит - 33 (тридесет и три) години, участие при изпълнение на следната успешно приключила дейност сходна с предмета на поръчката:

1.1. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землището на гр.Борово, общ.Борово, обл.Русе" - 300 ха от 06.08.2008 до 17.12.2009 - 1 год., 4 м., 11 дни;

1.2. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Марат, с.Дибич и с.Салманово, общ.Шумен, обл.Шумен" - 362 ха от 15.08.2014 до 03.11.2015 - 1 год., 2 м., 18 дни;

1.3. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Белица и с.Станчов хан, общ.Трявна, обл.Габрово" - 320 ха от 31.10.2016 до 28.11.2017 - 1 год., 0 м., 28 дни;

1.4. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Бояна.с.Войводино, с.Генерал Колево, с.Оборище и с.Стахил, общ. Вълчи дол, обл. Варна" - 448 ха от 15.12.2016 до 24.10.2018 - 1 год., 10 м., 8 дни;

1.5. Създаване на кадастрални карти и кадастрални регистри за единични поземлени имоти по чл. 35а от ЗКИР в област Габрово - 450 броя, от 27.04.2005 до 16.10.2018 - 13 год., 5 м.;

1.6. Дейности по поддържане на КККР на градовете и селата в област Габрово по Наредба №3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и по-късно по Наредба № рд-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри от 01.01.2009 до 01.11.2018 - 9 год., 10 м.;

1.7. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Трявна от 03.01.2014 до 02.01.2016 - 2 год.;

1.8. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Габрово от 11.03.2015 до 10.03.2018 - 3 год.

**2. инж. Людмил** Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП **Тодоров**

Правоспособно лице, вписано в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИР под рег. № 569, професионален опит - 35 (тридесет и пет) години, участие при изпълнение на следната успешно приключила дейност сходна с предмета на поръчката:

2.1. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землището на гр.Борово, общ.Борово, обл.Русе" - 300 ха от 06.08.2008 до 17.12.2009 - 1 год., 4 м., 11 дни;

2.2. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Мараш, с.Дибич и с.Салманово, общ.Шумен, обл.Шумен" - 362 ха от 15.08.2014 до 03.11.2015 - 1 год., 2 м., 18 дни;

2.3."Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Белица и с.Станчов хан, общ.Трявна, обл.Габрово" - 320 ха от 31.10.2016 до 28.11.2017 - 1 год., 0 м., 28 дни;

2.4. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Бояна.с.Войводино, с.Генерал Колево, с.Оборище и с.Стахил, общ.Вълчи дол, обл. Варна" - 448 ха от 15.12.2016 до 24.10.2018 - 1 год., 10 м., 8 дни;

2.5. Създаване на кадастрални карти и кадастрални регистри за единични поземлени имоти по чл. 35а от ЗКИР в област Габрово - 500 броя, от 27.04.2005 до 16.10.2018 - 13 год., 5 м.;

2.6. Дейности по поддържане на КККР на градовете и селата в област Габрово по Наредба №3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и по-късно по Наредба № рд-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри от 01.01.2009 до 01.11.2018 - 9 год., 10 м.;

2.7. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Трявна от 03.01.2014 до 02.01.2016 - 2 год.;

2.8. Услуги за извършване на техн.дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Габрово от 11.03.2015 до 10.03.2018 - 3 год.

**3. инж. Десислав** Заличена информация Съгл. чл. 37 от ЗОП **з Тодоров**

Правоспособно лице, вписано в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИР под рег. № 2512, професионален опит - 9 (девет) години, участие при изпълнение на следната успешно приключила дейност сходна с предмета на поръчката:

3.1. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Мараш, с.Дибич и с.Салманово, общ.Шумен, обл.Шумен" - 362 ха от 15.08.2014 до 03.11.2015 - 1 год., 2 м., 18 дни;

3.2. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Белица и с.Станчов хан, общ.Трявна, обл.Габрово" - 320 ха от 31.10.2016 до 28.11.2017 - 1 год. 0 м., 28 дни;

3.3. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Бояна, с.Войводино, с.Генерал Колево, с.Оборище и с.Стахил, общ.Вълчи дол, обл. Варна" - 448 ха от 15.12.2016 до 24.10.2018 -1 год., 10 м., 8 дни;

3.4. Създаване на кадастрални карти и кадастрални регистри за единични поземлени имоти по чл. 35а от ЗКИР в област Габрово - 274 броя, от 06.07.2009 до 16.10.2018 - 9 год., 3 м.;

3.5. Дейности по поддържане на КККР на градовете и селата в област Габрово по Наредба №3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и по-късно по Наредба № рд-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри от 06.07.2009 до 01.11.2018 - 9 год., 3 м.;

3.6. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Трявна от 03.01.2014 до 02.01.2016 - 2 год.;

3.7. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Габрово от 11.03.2015 до 10.03.2018 - 3 год.

**4. инж. Цветан [illegible] Цанев**

Правоспособно лице, вписано в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИР под рег. № 2513, професионален опит - 9 (девет) години, участие при изпълнение на следната успешно приключила дейност сходна с предмета на поръчката:

4.1. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Мараш, с.Дибич и с.Салманово, общ.Шумен, обл.Шумен" - 362 ха от 15.08.2014 до 03.11.2015 - 1 год., 2 м., 18 дни;

4.2. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Белица и с.Станчов хан,общ.Трявна,обл.Габрово" - 320 ха от 31.10.2016 до 28.11.2017 1 год., 0 м., 28 дни;

4.3. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Бояна, с.Войводино, с.Генерал Колево. с.Оборище и с.Стахил, общ.Вълчи дол, обл. Варна" - 448 ха от 15.12.2016 до 24.10.2018 - 1 год., 10 м., 8 дни;

4.4. Създаване на кадастрални карти и кадастрални регистри за единични поземлени имоти по чл. 35а от ЗКИР в област Габрово - 260 броя, от 03.09.2009 до 16.10.2018 - 9 год., 1 м.;

4.5. Дейности по поддържане на КККР на градовете и селата в област Габрово по

Наредба №3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и по-късно по Наредба № РД-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри от 03.09.2009 до 01.11.2018 - 9 год., 1 м., 28 д.;

4.6. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Трявна от 03.01.2014 до 02.01.2016 - 2 год.;

4.7. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Габрово от 11.03.2015 до 10.03.2018 - 3 год.

**5. д-р инж. Пламена** | Заличена информация Сьгл. чл. 37 от ЗОП | **Кънчева**

Правоспособно лице, вписано в регистъра по чл. 12, т. 8 от ЗКИР под рег. № 2607, професионален опит - 8 (осем) години, участие при изпълнение на следната успешно приключила дейност сходна с предмета на поръчката:

5.1. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Мараш, с.Дибич и с.Салманово, общ.Шумен, обл.Шумен" - 362 ха от 15.08.2014 до 03.11.2015 - 1 год., 2 м., 18 дни;

5.2. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Белица и с.Станчов хан, общ.Трявна, обл.Габрово" - 320 ха от 31.10.2016 до 28.11.2017 - 1 год., 0 м., 28 дни;

5.3. "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за землищата на с.Бояна.с.Войводино, с.Генерал Колево,с.Оборище и с.Стахил,общ.Вълчи дол,обл.Варна"-448 ха от 15.12.2016 до 24.10.2018 - 1 год., 10 м., 8 дни;

5.4. Създаване на кадастрални карти и кадастрални регистри за единични поземлени имоти по чл. 35а от ЗКИР в област Габрово - 228 броя, от 13.09.2010 до 16.10.2018 - 8 год., 1 м.;

5.5. Дейности по поддържане на КККР на градовете и селата в област Габрово по Наредба №3 от 28 април 2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и по-късно по Наредба № рд-02-20-5 от 15 декември 2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри от 13.09.2010 до 01.11.2018 - 8 год., 1 м., 17 д.;

5.6. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Трявна от 03.01.2014 до 02.01.2016 - 2 год.;

5.7. Услуги за извършване на техн. дейности по поддържане на КВС - до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР за съдебен район Габрово от 11.03.2015 до 10.03.2018 - 3 год.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата: 17.03.2020 г.

Управител: Заличена информация Сьгл. чл. 37 от ЗОП (Стоян Тонев)

СЪВМЕСТНО ДРУЖЕСТВО ГЕПИКО-93 ГАБРОВО