



АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

София 1618, кв. Плевен
т.ф.: 02/818 83 83
ACAD@CADASTRE.BG

Утвърдил:

ИНЖ. СВЕТОСЛАВ НАКОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



Агенция по геодезия, картография и кадастър

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

На основание чл. 101а и чл. 101б от Глава осма „а“ Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана за избор на изпълнител за сключване на договор по процедура за възлагане на доставка, съгласно чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:

„Услуги по текущо, основно и извънредно почистване на сградите на Агенцията по геодезия, картография и кадастър и териториалните ѝ звена“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) гр. София, ул. „Мусала“ № 1, на основание чл. 101а и чл. 101б от Глава осма „а“ от ЗОП - Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана за избор на изпълнител за сключване на договор за предоставянето на услуги, **Ви кани да участвате в процедура при условията на чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП за избор на изпълнител, чрез публична покана, за сключване на договор с горепосочения предмет.**

Настоящата покана е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията на процедурата и да подготвите своите оферти за участие, според изискванията на чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП, за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

Участниците следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Поканата за участие в процедурата на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП, за събиране на оферти, чрез публикуване на покана на Портала за обществени поръчки в Агенция по обществените поръчки. Офертите трябва да бъдат изготвени в отговор на настоящата покана, като съдържат техническо и финансово предложение, при следните условия:

Публикува се на основание раздел III, т. „Допълнителна информация“ към Публична покана на Агенция по геодезия, картография и кадастър, ID номер на поканата в Портала за обществените поръчки ID 9046429..... от 02.10.....2015г. за представяне на оферта за възлагане на обществена поръчка за предоставяне на услуги с горесцитирания предмет.

Офертите се подават под формата на писмени предложения в съответствие с условията, определени в поканата и настоящата документация.

I. Наименование и адрес на възложителя: съгласно раздел I от публичната покана.

II. Описание на предмета: Предоставяне на услуги включващи текущо, основно и извънредно почистване на сградите на АГКК и териториалните ѝ звена – Службите по геодезия, картография и кадастър (СГКК), съгласно техническо задание, осигуряване на необходимите за тази цел почистващи материали, и поддръжка на санитарно – хигиенните възли.

Място на изпълнение: всички сгради на Възложителя, съгласно Приложение № 1.1. към настоящата документация.

Срок на изпълнение: 4 (четири) месеца от датата на сключване на договора.

Прогнозна стойност на поръчката: до 52 000 (петдесет и две хиляди) лева без ДДС. Източник на финансиране: Бюджета на АГКК.

III. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката

3.1. Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които лица отговарят на условията за участие съгласно настоящата документация.

3.1.1. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице: а) някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), приложими за настоящата поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП; б) някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

3.1.2. Не може да участва в процедурата чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП приложими за настоящата поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП.

3.1.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата процедура за възлагане на поръчката едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние: Възложителя не поставя изисквания.

3.3. Технически възможности и квалификация на участниците

Големият сграден фонд в София и страната, и пазовареността в обектите на Възложителя налага изпълнителя да разполага с достатъчен, наличен ресурс за изпълнение на поръчката, респ. постигане целите на Възложителя. Участникът трябва да отговаря на следните изисквания за технически възможности и/или квалификация на участниците:

3.3.1. Участникът трябва да разполага с минимум 50 служители, назначени на трудов или граждански договор към датата на представяне на офертата. В процедурата участникът декларира своите възможности и ги доказва със справка от НАП при сключване на договор.

3.3.2. Участникът да има валидни (действащи) сертификати: ISO 9001:2008 - Системи за управление на качеството; ISO 14001:2004- Системи за управление по отношение на околната среда; BS OHSAS 18001:2007 - Системи за управление на здравето и безопасността при работа или еквивалентни такива.

Представянето на горните сертификати или техни еквиваленти е мотивирано от гарантирането на определено качество на изпълнение, търсено от Възложителя.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите, удостоверяващи съответствието с минималните изисквания за технически възможности и/или квалификация, се представят само за тези членове на обединението, чрез които същото доказва съответствието си с критериите за подбор - чл. 56, ал. 3, т. 2 ЗОП.

Участник, чиято оферта не отговаря на критериите за административно съответствие и допустимост, посочени по-горе, се отстранява от участие.

Участник, който се е намирал в договорни отношения с Възложителя и които договорни отношения са прекратени поради установено неизпълнение на договор за обществена поръчка, се отстранява от участие.

IV. Критерий за възлагане: „икономически най-изгодна оферта“.

На оценка подлежат офертите на участниците, които отговарят на условията за участие и чиито технически и ценовите предложения отговарят на условията за участие.

Методика за оценка на офертите

Оценката на офертите ще се извърши по критерия **„Икономически най - изгодна оферта“**.

Критерият се прилага за оценка на офертите, които:

- отговарят на предварително обявените от възложителя условия;
- са подадени от участници, за които не се налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП и които отговарят на изискванията на възложителя.

Оценяването ще се извършва по критерий - икономически най - изгодно предложение, при съотношение 70% към 30% на ценови към технически показатели.

4.1. Оценка на ценови показатели:

Месечната цена на услугата – Ц. Максимален брой възможни точки – Ц макс. =70 т.

Оценява се по формулата:

Ц точки на участник = 70 x Ц най - ниска предложена цена от участник / Ц цена на участник.

4.2. Оценка на технически показатели:

Технически показатели – Т. Максимален брой възможни точки Т макс. = 30т.

Съгласно представеното Техническото предложение се оценяват:

- а) Предложена организация на работата за изпълнение на услугата - ПО ;

- б) ресурсно осигуряване за изпълнение на услугата – РО;
- в) професионален опит придобит в предоставянето на услуги по почистване с предмет и обем и период еднакъв или сходен с предмета на поръчката – Оп.

Комисията оценява направените предложения и класира кандидатите по всеки един от показателите (ПО, РО и Оп), като на първо място се поставя участникът с най-добро предложение, на второ следващото и т.н. Най - добро е предложението, в което по даден показател в най- пълна степен гарантира качествено изпълнение на поръчката.

Точките се определят за всеки показател поотделно, като участникът класиран на първо място получава максималния брой точки M_x (30 за всеки един от показателите), а всеки следващ се определят по формулата $M_x = 35 - (N \times 5)$, като N е мястото на което е класиран участника.

Когато точките на участника за показатели ПО, РО и Оп по формулата $M_x = 35 - (N \times 5)$, се получат с отрицателен знак, те участват в изчислението на общата оценка (СМх) със своя знак.

Общата оценка на Техническото предложение се получава от сбора на получените точки по показателите ПО, РО и Оп или $СМх = ОР + РО + Оп$.

Полученият брой точки СМх се преизчисляват по следната формула:
 $T = 30 - (90 - СМх)$

Когато T за даден участник се получи с отрицателен знак неговите точки се приемат за 0.

Крайната оценка (K) се изчислява по следната формула: $K = Ц + T$

Класирането на участниците се извършва по получената крайна оценка (K), като участникът получил най-голям брой точки се класира на първо място.

За изпълнител комисията определя участника, получил най - висока крайна оценка (най- много точки).

V. Срок и начин за получаване на офертите: съгласно раздел III от публичната покана – т. „Срок за получаване на офертите”.

Офертите се подават от участника или от упълномощен от него представител в запечатан, непрозрачен плик, в срока и мястото, посочени в публичната покана, публикувана в Регистъра на обществените поръчки към Агенцията по обществени поръчки. При приемането на офертата се отбелязва отбелязва поредният номер, датата и часът на завеждането.

Офертата трябва да бъде получена в срока, посочен в публичната покана. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участника оферта, която е представена след обявения в поканата краен срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик.

Върху плика участникът изписва: „Оферта за участие в публична покана с предмет: **„Услуги по текущо, основно и извънредно почистване на сградите на Агенцията по**

геодезия, картография и кадастър и териториалните ѝ звена“”, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон/факс и електронна поща.

VI. Срок на валидност на офертите: най-малко 90 (деветдесет) календарни дни считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

VII. Съдържание на офертата
Офертата трябва да съдържа:

7.1.1. Данни за лицето, което прави предложението:

а) Копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, той прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

б) Копие от документ за регистрация на чуждестранно юридическо лице съобразно националното му законодателство, когато участникът е чуждестранно юридическо лице.

в) При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

г) Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

7.1.2. Декларация от участника за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви (а- д) и чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – попълва се приложеният образец - Приложение № 2 от настоящата документация.

7.1.3. Декларация за използване/неизползване на подизпълнители – попълва се приложеният образец - Приложение № 3 от настоящата документация.

7.1.4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се приложеният образец - Приложение № 3а от настоящата документация.

7.1.5. Доказателства за техническите възможности на участника и неговата квалификация.

7.2. Предложение за изпълнение на поръчката (техническа оферта), изготвено съгласно приложения образец - Приложение № 4 от настоящата документация, с подробно описание на предлаганата организация на работа, професионалният опит на участника в изпълнението на сходни услуги.

7.3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – изготвено съгласно приложения образец - Приложение № 5 от настоящата документация.

Указания за изготвяне на Ценовата оферта – задължителни за участниците:

а) Предложените цени трябва да бъдат в лева (BGN). Оферти с цени, предложени в друга валута се отстраняват.

б) Офертите ще се сравняват при цени с точност до два знака след десетичната запетая.

в) Представилите непълно или неотговарящо на изискванията предложение се отстраняват.

7.4. Срок на валидност на офертата. Офертата трябва да бъде със срок на валидност най - малко 90 дни, считано от датата, определена като краен срок за получаване на офертите.

VIII. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 7.1.1, букви а), б) и г), т. 7.1.2 и т. 7.1.4 се представят за всеки от тях. Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

IX. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

а) документите по т. 7.1.1, букви а), б) и г) и т. 7.1.2 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

б) документите по т. 7.1.5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с т. 3.2 от настоящата документация.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, офертата се подава общо от името на представителите на лицата, участващи в обединението, като офертата трябва да съдържа копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Представляващият обединението или всички лица в обединението подписват и подпечатват документите в офертата, които се представят от името на обединението – декларацията по т. 7.1.3, техническата оферта, ценовата оферта и други.

X. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 7.1.1 се представя в официален превод, а документите по т. 7.1.2 – 7.1.5 включително, които са на чужд език, се представят и в превод.

XI. Когато има разминаване между суми или числа, изписани цифром и словом в офертата на участника, се взема под внимание сумата или числото, изписани словом, освен ако е палице явна фактическа грешка. При аритметични грешки в ценовата оферта на участника, за меродавна се приема общата цена на офертата. Аритметичните грешки са за сметка на участника. При изпълнение на договора, Възложителят ще заплаща по реално изпълнените количества и единични цени съгласно ценовата оферта на участника, но не повече от общата стойност на офертата.

XII. Сключване на договор

С избрания изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение на поръчката. Договорът ще бъде изготвен съгласно приложения образец – Приложение № 6. При сключване на договора, определеният за изпълнител представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

- документ издаден от компетентен орган, за удостоверяване липсата на публични задължения;

- гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет процента) от цената на договора без ДДС. Същата може да се внесе под формата на парична сума по сметката на Агенция по геодезия, картография и кадастър или да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път това следва да стане по следната сметка: БНБ – Централно Управление; BIC: BNBGBGSD, IBAN BG47 BNBG 9661 3300 1104 03. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че е: безусловна и неотменима; - в полза на Агенция по геодезия, картография и кадастър; - със срок на валидност най-малко 60 дни след срока на изпълнение. При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при горепосочените условия с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

- откаже да сключи договор;

- не представи някой от гореизброените документи;

- не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

XIII. Други условия

По неуредените въпроси от публичната покана ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

Приложения към настоящата документация:

1. Приложение № 1 - Техническо задание и

2. Приложение № 1.1 - Списък на сградите на АГКК ;

3. Приложение № 2 - Образец на декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д) и чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

4. Приложение № 3 - Образец на декларация за използване на подизпълнители;

5. Приложение № 3а - Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител;

6. Приложение № 4 - Образец на техническа оферта за изпълнение на поръчката;

7. Приложение № 4а - Образец на декларация - списък на техническо оборудване;

8. Приложение № 5 - Образец на ценова оферта;

9. Приложение № 5а - Образец на декларация за спазена минимална цена на труда;

10. Приложение № 6 - проект на договор.