



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 01055

Подделение: Агенция по геодезия, картография и кадастър

Изходящ номер: 07-4 (21) от дата 07/09/2015

Коментар на възложителя:

Разработване на нови функционалности на ИИСКИР за поддържане и предоставяне на допълнителни специализирани данни, съдържащи се в Картата на възстановената собственост

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Агенция по геодезия, картография и кадастър

Адрес

кв. Павлово, ул. Мусала № 1

Град

София

Пощенски код

1618

Страна

България

Място/места за контакт

Агенция по геодезия, картография и кадастър

Телефон

02 8188395

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Стефан Петров

E-mail

acad@cadastre.bg

Факс

02 9555333

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.cadastre.bg

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.cadastre.bg/public-contracts/publicchni-pokani>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставка

Услуги

Кратко описание

Разработване на нови функционалности на ИИСКИР за поддържане и предоставяне на допълнителни специализирани данни, съдържащи се в Картата на възстановената собственост. Подробно описание има в Техническото задание.

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. код

Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет

72212600

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)	
Прогнозна стойност (в цифри): 66000 Валута: BGN	
Място на извършване Република България код NUTS: BG	
Изисквания за изпълнение на поръчката Съгласно техническото задание, приложено към поканата.	
Критерий за възлагане <input type="checkbox"/> най-ниска цена <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта	
Показатели за оценка на офертите 01. Оценка на техническото предложение - с относителна тежест при оценяването 60%; 02. Предлагана цена - с относителна тежест при оценяването 40%.	
Срок за получаване на офертите Дата: 17/09/2015 дд/мм/гггг Час: 12:00	
Европейско финансиране Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Допълнителна информация Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго: 1. Офертите се подават в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. София 1618, ул. „Мусала“ № 1, етаж 1-ви - деловодство, в срок до 12.00ч. на 17.09.2015 год. Върху плика се посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес, наименование на предмета на услугата, както и следното предписание: „Да не се отваря преди разглеждане от страна на комисията за оценка и класиране.“ 2. Отварянето на офертите ще се състои на 17.09.2015 г. от 14.00 ч. в гр. София, ул. "Мусала" № 1, в сградата на АГКК. Същото е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето. Допълнителна информация - на интернет- страницата на Възложителя на адрес www.cadastre.bg , профил на купувача, публични покани.	

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително) Дата: 16/09/2015 дд/мм/гггг
--



Утвърдил:


.....
ИНЖ. СВЕТОСЛАВ НАКОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

Агенция по геодезия, картография и кадастър

ПУБЛИЧНА ПОКАНА - УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

На основание чл. 101а и чл. 101б от Глава осма „а” Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана за избор на изпълнител за сключване на договор по процедура за възлагане на услуга, съгласно чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Разработване на нови функционалности на ИИСКИР за поддържане и предоставяне на допълнителни специализирани данни, съдържащи се в Картата на възстановената собственост”**

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК), гр. София, ул. „Мусала” № 1, на основание чл. 101а и чл. 101б от Глава осма „а” Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана за избор на изпълнител за сключване на договор по процедура за възлагане на услуга, **Ви кани да участвате в процедура при условията на чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП за избор на изпълнител, чрез публична покана, за сключване на договор с горепосочения предмет.**

Настоящата покана е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията на процедурата и да подготвите своите оферти за участие, според изискванията на чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП, за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

Участниците следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Поканата за участие в процедурата на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП, за събиране на оферти, чрез публикуване на покана на Портала за обществени поръчки в Агенция по обществените поръчки. Офертите трябва да бъдат изготвени в отговор

на настоящата покана, като съдържат техническо и финансово предложение, при следните условия:

I. Предмет и изисквания към обекта на поръчката:

1. Предмет на настоящата публична покана е реализиране на изменение и внедряване на нови функционалности в ИИСКИР Десктоп клиент, Модул за тест и миграция, услуги по интеграция, КАИС и база данни във връзка с поддържането и предоставянето на допълнителни специализирани данни, съдържащи се в отделни слоеве на Картата на възстановената собственост (КВС), предадена на Агенцията по геодезия картография и кадастър от Министерство на земеделието и храните при създаване на Кадастралната карта и кадастралните регистри, подробно разписани в Техническото задание.

2. **Гаранционно обслужване.** Изпълнителят трябва да осигури гаранционна поддръжка на реализираните функционалности за период от 12 месеца след приемането им в експлоатация, която включва всички необходими дейности за поддръжка на непрекъснатата работа на системата.

3. **Срока за изпълнение на услугата е 30 (тридесет) работни дни,** считано от датата на сключване на договора.

4. **Начин на плащане** – еднократно, след приемане на работата и при условията на договора.

II. Изисквания към кандидатите:

1. Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което има икономически и технически възможности и квалификация за изпълнение предмета на поръчката, както следва:

Изисквания и доказателства за икономическото и финансовото състояние и за техническите възможности и/или квалификация на участниците в обществената поръчка

2. Няма изисквания за икономическо и финансово състояние.

3. Технически възможности и квалификация.

Участник в процедурата трябва да отговаря на следните изисквания за технически възможности и квалификация:

3.1. Общо за последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата, да е изпълнил поне една услуга, еднаква или сходна с предмета на обществената поръчка.

Изискванията по т.3.1 се доказват със списък на услугите, отговарящ на изискванията, посочени в чл. 51, ал. 1, т.1 от ЗОП;

3.2. Да разполага с екип от най-малко 3-ма ключови експерта (експерт база данни, експерт разработчик и експерт системна архитектура и ГИС) и 2 неключови експерта, които ще отговарят за изпълнение на обществената поръчка, включващ:

Ключови експерти, със следните квалификации и професионален опит:

а) Експерт бази данни

Квалификация: Образователна степен „Магистър“ в областта на информационните системи и технологии или еквивалентна;

Общ професионален опит: Минимум 3 години общ професионален опит;

Специфичен професионален опит: Участие в минимум 2 проекта за разработка и внедряване на информационна система.

б) Експерт Разработчик

Квалификация: Образователна степен „Магистър“ в областта на информационните системи и технологии или еквивалентна;

Общ професионален опит: Минимум 3 години общ професионален опит;

Специфичен професионален опит: Участие в минимум 2 проекта за разработка и внедряване на информационна система.

в) Експерт системна архитектура и ГИС

Квалификация: Образователна степен „Магистър“ в областта на информационните системи и технологии или еквивалентна;

Общ професионален опит: Минимум 3 години общ професионален опит;

Специфичен професионален опит: Участие в минимум 2 проекта за разработка и внедряване на информационна система.

Неключови експерти - по преценка на участника.

Изискванията по т. 3.2 се доказват със следните документи: списък на ръководния екип и неключовите експерти;

4. Участникът трябва да притежава валиден сертификат за система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен, с обхват в областта на предмета на поръчката;

5. Участникът да притежава сертификат за внедрена система за управление на информационната сигурност по стандарт ISO 27001:2005 или еквивалентен, с обхват в областта на предмета на поръчката;

Изискванията по т. 4 и 5 се доказват с документи, установяващи съответствието със съответните стандарти или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави- членки, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице изискванията по т. 4 и 5 трябва да бъдат изпълнени общо за обединението.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица (свързани предприятия и други лица, независимо от правната връзка на кандидата или участника с тях, включително посочените подизпълнители). В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица

III. Участниците представят:

1. Представяне на участника - съдържа данни за лицето, което прави предложението – посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че участникът е обединение информацията се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

2. Списък-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката по образец - Приложение №1, съдържаща подробна информация за:

образованието,

опита,

сертификацията и квалификацията на лицата;

3. Декларация за разположение на ключовите експерти (свободен текст);

4. Сертификат за система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентен;

5. Сертификат за внедрена система за управление на информационната сигурност по стандарт ISO 27001:2005 или еквивалентен;

6. Оферта по образец (Приложение № 2);

7. Техническа оферта (Приложение № 3);

8. Ценово предложение по образец (Приложение № 4), в което да бъдат посочени цени с включени всички разходи по изпълнение на поръчката;

9. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, т. 1 (без буква"е") и ал. 5 от ЗОП) – подписва се приложения към настоящата документацията образец - (Приложение № 5);

10. Списък на услугите, отговарящ на изискванията, посочени в чл. 51, ал. 1, т.1 от ЗОП (Приложение № 6);

11. Подписан проект на договор (Приложение № 7);

12. Гаранция за изпълнение на договора (Приложение № 8).

IV. Изисквания към изпълнението на поръчката:

Съгласно техническото задание, приложено към настоящата покана.

V. Гаранции

1. **Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка е в размер на 2 (два) на сто от общата Цена по договора без ДДС.** Валидността на гаранцията за изпълнение, в случай че е представена банкова гаранция, следва да бъде 30 (тридесет) дни след датата на приключването на договора, включително гаранционните задължения на Изпълнителя. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от участника, определен за изпълнител на поръчката при подписване на договора.

Гаранцията се представя в една от следните форми:

1. депозит на парична сума по следната банкова сметка на Възложителя (администрацията на АГКК): (БНБ – централно управление, IBAN: BG47BNBG 9661 3300 1104 03, BIC - BNBGBGSD) или безусловна и неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Възложителя.

2. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да бъде издадена по образеца в Приложение № 8 или в друга форма, съдържаща същите или по-добри условия за Възложителя.

VI. Максимална прогнозна стойност на поръчката – до 66 000 лв. без ДДС. Оферти, надвишаващи посочения ценови праг, няма да бъдат разглеждани. Източник на финансиране: Бюджета на АГКК.

VII. Оценка на офертите:

Оценката на офертите се извършва по критерий "икономически най-изгодна оферта"

Всички оферти, които отговарят на обявените от Възложителя условия и бъдат допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий: "икономически най-изгодна оферта" по следния начин:

Показатели за оценка

01. Оценка на техническото предложение - с относителна тежест при оценяването 60%;

О2. Предлагана цена - с относителна тежест при оценяването 40%.

1. Оценка на предложенията

Комплексната оценка (КО) сумата от оценките О1 и О2, както

следва: $КО = О1 + О2$

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

Максималният брой точки, който може да получи един участник, е 100. Участниците се класират по низходящ ред.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, изпълнителят се определя по реда на чл. 71, ал. 4 и ал. 5 от ЗОП.

1.1. Критерии за оценяване на техническите предложения на участниците (О1):

Оценката по показателя „Техническо предложение” (О1), с максимален брой точки 60, е сбор от оценките по посочените в таблицата показатели

Показател	Максимален брой точки
П1 – Методология за изпълнение на дейностите	40
П2 – Методология за управление на риска	20
Общо точки по показател П1 и П2	60

Оценките по всеки от посочените показатели ще се формират по представените по-долу обективни критерии:

По отношение на показател **П 1 - Методология за изпълнение на дейностите** ще се присъждат съответно по 10, 20 или 40 т. на база следните критерии:

Критерий	Брой точки
Описани са всички стъпки и действия, които ще бъдат извършени в рамките на дейностите, включително методите за тяхното осъществяване и резултатите, които ще бъдат постигнати от реализацията им, като е изразена логическата връзка между тях и предвидената в Техническата спецификация последователност. Предложена е организация за изпълнение на поръчката, в която са посочени предвидените материални и човешки ресурси и е описано разпределението на задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа. Налице са следните обстоятелства: - Изложението на стъпките и действията, методите за тяхното осъществяване и резултатите, които ще бъдат постигнати от реализацията им, както и логическата връзка между тях, преповтаря заложените в Техническата спецификация изисквания, без да е допълнено с тълкуване на изискванията от страна на участника. - Описано е разпределението на задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа, но същото не е обосновано и/или не кореспондира на представения в офертата план – график и/или би довело до неравномерно натоварване на експертите, съобразно компетентностите им;	10

<p>Описани са всички стъпки и действия, които ще бъдат извършени в рамките на дейностите, включително методите за тяхното осъществяване и резултатите, които ще бъдат постигнати от реализацията им, като е изразена логическата връзка между тях и предвидената в Техническата спецификация последователност. Предложена е организация за изпълнение на поръчката, в която са посочени предвидените материални и човешки ресурси и е описано разпределението на задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа. Налице е едно от следните обстоятелства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Изложението на стъпките и действията, методите за тяхното осъществяване и резултатите, които ще бъдат постигнати от реализацията им, както и логическата връзка между тях, преповтаря заложените в Техническата спецификация изисквания, без да е допълнено с тълкуване на изискванията от страна на участника. - Описано е разпределението на задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа, но същото не е обосновано и/или не кореспондира на представения в офертата план – график и/или би довело до неравномерно натоварване на експертите, съобразно компетентностите им. 	20
<p>Описани са всички стъпки и действия, в рамките на дейностите, включително методите за тяхното осъществяване и резултатите, които ще бъдат постигнати от реализацията им, като е изразена логическата връзка между тях и предвидената в Техническата спецификация последователност. Предложена е организация за изпълнение на поръчката, в която са посочени предвидените материални и човешки ресурси и е описано разпределението на задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа. Изложението на стъпките и действията, методите за тяхното осъществяване и резултатите, които ще бъдат постигнати от реализацията им, както и логическата връзка между тях, е съобразено с изискванията в Техническата спецификация и допълнено с тълкуване на изискванията от страна на участника. Описано е разпределението на задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа, като същото е обосновано, кореспондира на представения в офертата план – график и предвижда равномерно натоварване на експертите, съобразно компетентностите им.</p>	40

По отношение на показател П2 - **Методология за управление на риска** ще се присъждат съответно по 7, 13 или 20 т. на база следните критерии:

Критерий	Брой точки
<p>Участникът е анализиран идентифицираните в Техническата спецификация рискове по отношение на вероятността от тяхното настъпване, въздействието им върху изпълнението на дейностите и сферата им на влияние, като е предложил мерки за недопускане на възникването им и мерки за предотвратяване на тяхното негативно влияние върху изпълнението (при евентуално настъпване). Не са идентифицирани допълнителни рискове.</p>	7
<p>Участникът е анализиран всички идентифицирани в Техническата спецификация рискове по отношение на вероятността от тяхното настъпване, въздействието им върху изпълнението на дейностите и сферата им на влияние, като е предложил мерки за недопускане на възникването им и мерки за предотвратяване на тяхното негативно влияние върху изпълнението (при евентуално настъпване). Идентифицирани и анализирани са още 2 (два) допълнителни риска, относими към предмета на настоящата обществена поръчка, като са предложени мерки за предотвратяване на настъпването им и мерки за предотвратяване на тяхното негативно влияние (при евентуално настъпване).</p>	13

Участникът е анализирал всички идентифицирани в Техническата спецификация рискове по отношение на вероятността от тяхното настъпване, въздействието им върху изпълнението на дейностите и сферата им на влияние, като е предложил мерки за недопускане на възникването им и мерки за предотвратяване на тяхното негативно влияние върху изпълнението (при евентуално настъпване). Идентифицирани и анализирани са повече от 2 (два) допълнителни риска, относими към предмета на настоящата обществена поръчка, като са предложени мерки за предотвратяване на настъпването им и мерки за предотвратяване на тяхното негативно влияние (при евентуално настъпване).	20
---	----

С оглед ефективното и качествено изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка, във връзка с реализацията на дейностите, обект на техническото задание, са идентифицирани следните рискове, за които Възложителят предварително уведомява Изпълнителя, с цел предприемане от последния на необходимите мерки за качествено и навременно изпълнение:

- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Констатирани дефекти в разработената софтуерна система, произтичащи от дизайна, реализацията, внедряването или други елементи на процеса за разработка;
- Промени в нормативната уредба, които ще рефлектират върху изпълнението на проекта;

Оценката за показателя = O1 е сбор от точките по показатели П1 и П2, както следва:

$$O1 = П1 + П2$$

1.2. Критерий за оценяване на ценовите оферти на участниците (O2):

Максималният брой точки по този показател е 40.

Оценката на предложената от всеки участник цена ще бъде изчислена от комисията при прилагане на следната формула:

$O2 = (\text{минимална предложена обща цена за изпълнение на поръчката}) / (\text{общата цена за изпълнение на поръчката, предложена от участника}) \times 40$ като:

- „минималната предложена обща цена за изпълнение на поръчката” е най-ниската предложена цена от участник, допуснат до класиране;
- „общата цена за изпълнение на поръчката, предложена от участника” е цената, предложена от конкретния участник за изпълнение на поръчката.

Получените числа при извършването на посочените по-горе аритметични действия се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

VIII. Получаване, отваряне, разглеждане и оценяване на офертите. Отстраняване на оферти. Сключване на договор.

- Офертата се подава в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на адрес: гр. София 1618, ул. "Мусала" № 1, до срока, посочен в публичната покана, публикувана в АОП.

1. Получаването, отварянето, разглеждането и оценката на офертите се извършва по ред, определен в глава 8 „а” от ЗОП и вътрешните правила на възложителя.

1.1. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването ѝ и посочените данни се записват във входящ регистър.

1.2. Възложителят не приема за участие оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър.

1.3. Дата, час и място за отваряне на офертите: съгласно описаното в Публичната покана.

1.4. Отварянето на офертите е публично и се извършва съгласно чл. 101г, ал. 3 и при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП.

1.5. Разглеждането и оценката на офертите се извършва по ред, определен с вътрешните правила на възложителя, от назначена от него комисия. В комисията се включва най-малко едно лице, притежаващо професионална компетентност, свързана с предмета на поръчката.

1.6. След получаване на офертите членовете на комисията представят декларации за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 - 4.

1.7. Отварянето на офертите се извършва при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

1.8. Комисията съставя протокол за получаването, разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал. 3 от ЗОП.

1.9. Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката и в случаите, когато е подадена само една оферта ако същата е в съответствие с техническите спецификации.

1.10. Когато не е подадена нито една оферта, възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител. В тези случаи възложителят е обвързан от прогнозната стойност, посочена в поканата по чл.

1016, ал. 1 от ЗОП, и от техническите спецификации и проекта на договор, приложени към поканата.

2. Отстраняване на оферти:

2.1. Комисията разглежда документите за съответствие с критериите за избор на изпълнител, поставени от възложителя.

2.2. Когато установят липса на документи и/или несъответствия с критериите за избор на изпълнител или с други изисквания на възложителя, комисията отстранява съответния участник

2.3. Комисията при необходимост може по всяко време:

- да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

- да изисква от участниците: разяснения за заявени от тях данни; допълнителни доказателства за данни от документите, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

2.4. Комисията предлага за отстраняване участник:

- който не е представил някой от необходимите документи;
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
- за когото по реда на т. 3.3. е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието с обявените от възложителя критерии за подбор.

3. Сключване на договор:

3.1. Възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

3.2. При сключване на договор класираният на първо място участник представя:

3.2.1. документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя, и

3.2.2. декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

3.2.3. Гаранция за изпълнение под формата на банкова гаранция или парична сума в размер на 2 % (два процента) от цената на договора.

3.3. Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при условията на т. 3.1. и 3.2. с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

3.3.1. откаже да сключи договор;

3.3.2. не представи някой от документите по т. 4.2.;

3.3.3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

4. Обмен на информация:

4.1. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата публична покана следва да бъдат обективирани в писмен вид.

4.2. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Достатъчно е достигането до адресата по поне един от посочените начини.

4.3. Заинтересованите лица/участниците могат да изпращат писма и уведомления до възложителя по факс, с препоръчано писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до лицето за контакт, посочено в Публичната покана. Получени, по факс или по електронната поща, уведомления и/или искания от заинтересовани лица/участници, след 17:00 часа, се считат за получени на следващия присъствен ден.

4.4. За получено писмо или уведомление по време на публичната покана ще се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса известен на изпращача.

4.5. Писмата и уведомленията се приемат за редовно съобщени, ако са изпратени на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

4.6. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на публичната покана за възлагане на поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

За всички неуредените въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ППЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.