

ПРЕЗЕНТАЦИЯ

Към настоящия момент община Варна работи по 3 проекта по Оперативна програма „Административен капацитет”, която е стратегически документ за модернизация на българската държавна администрация и подобряване на работата на органите на държавната администрация, съдебната власт и на структурите на гражданското общество за периода 2007 – 2013 г. Като на два от тях съм Ръководител. Целта ни е да подобрим работата на общинската администрация за реализирането на ефективни политики, качествено обслужване на гражданите и бизнеса и създаване на условия за устойчив икономически растеж и заетост. Структурните звена на общинската администрация участват в изготвянето и реализирането на проекти за привличане на средства от национални и международни програми и фондове, за развитие на инфраструктурата и подпомагане дейностите на общината, както и при разработване и реализиране на съвместни програми и проекти с неправителствени организации.

1. Проектът „e-община Варна - ефективна и прозрачна общинска администрация в услуга на потребителите” стартира през 2009 г и е на етап приключване на изпълнението.

Общинската администрация на Община Варна предоставя административно обслужване на физическите и юридическите лица и бизнеса при спазване на принципите на законност, бързина, достъпност и ефективност.

Общата цел, която си поставя проектът е **реализиране на система за интегрирано административно обслужване и предоставяне на административни услуги от общинската администрация (e-община)**. В така поставената цел e-община се възприема като комбинация от използването на информационни и комуникационни технологии в съчетание с организационни промени и придобиването на нови знания и умения, за да се задоволят потребностите на гражданите и бизнеса, свързани с получаването на по-качествени и по-удобни административни (включително и електронни) услуги.

Специфичните цели, които трябва да се постигнат са:

1. Предоставяне на по-качествени, по-бързи, по-евтини и по-сигурни административни услуги (включително електронни услуги), насочени изцяло към потребителите (граждани и бизнес) и задоволяване на техните потребности.
2. Подобряване на ефективността и ефикасността на административната дейност на общинската администрация и на предоставяните административни услуги.
3. Повишаване на прозрачността в дейността на администрацията.

Целевите групи на проектното предложение са общинската администрация, гражданите и бизнеса в община Варна. Изборът на тези целеви групи съответства на правилата на ОПАК и включва гражданите и бизнеса като потребители на публични административни услуги, и общинската администрация като орган, предоставящ административни услуги. Целевата група общинска администрация включва и районните администрации и администрациите на кметствата в община Варна.

Общинска администрация Варна е на етап „работещ” по отношение въвеждането на административно обслужване на принципа „едно гише”.

От направения първичен анализ могат да се изведат следните основни потребности, които се наблюдават в общината:

Предвид големината на Общината, повечето вътрешни процеси и дейности по реализиране на една административна услуга се извършват на няколко нива от множество специалисти. Това усложнява процедурите и затруднява бързото и ефективно обслужване на клиентите. Освен това се удължава времето за предоставяне на административна услуга, както и възможността от допускане на грешки. Възможно е допускане на дублиране на дейности и изтичане на информация при достъп до нея от множество длъжностни лица. В този смисъл извършването на детайлен бизнес анализ и реинженеринг на вътрешните процеси и процедури допринася за изграждане на усъвършенствани, по-ефективни и ефикасни методи на работа с оптимизирано разпределение на ресурсите и натоварването им.

Към настоящия момент в Община Варна се предоставя само една административна услуга по електронен път, а именно: „Електронна заверка на хотелски регистри”. Предвид големината на Общината и обемът на предоставяните административни услуги на „едно гише”, тази услуга е крайно недостатъчна. Разработените и вече тествани 12 електронни административни услуги ще намалят значително времето и разходите за предоставяне на една административна услуга, вероятността от допускане на грешки се свежда до минимум, а обслужването е много по-качествено, бързо и прозрачно за клиента. Освен това биха могли да се обслужват много по-голям брой клиенти едновременно.

За осигуряване на достъп до електронни административни услуги на хора в неравностойно положение е разработен и функционира интернет сайт, достъпен за хората с физически увреждания.

Като цяло проектът допринася за изграждането на модерното обслужване на клиентите от страна на Община Варна, повишаване на доверието към администрацията чрез по-качествено и бързо обслужване. Проектът спомага също за адекватното отговаряне на интересите и нуждите на потребителите чрез система за обратна връзка и контакт, не само за количественото изграждане на ефективно взаимодействащи системи и начини за предоставяне на административни услуги, но и за качествено изменение на процесите на база желанията и нуждите на потребителите. Всичко това ще спомогне за подобряване на административното обслужване и постигане на по-добро, по-модерно управление.

Всички изградени услуги ще се предоставят през интернет сайт с унифицирана визия на двадесет изработени и внедрени по проекта киоски, както и през портала на електронното правителство в Република България. Вече е налична система за обратна връзка с клиентите. Проведено е специализирано обучение за служителите на общинската администрация, които ще предоставят тези услуги. Предстои издаване и разпространяване на информационни материали за потребителите.

2. Проект „Подобряване на управлението на човешките ресурси в общинска администрация на Община Варна за модерна политика в областта на образованието и здравеопазването” по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

На 13.02.2012 г. се проведе въспителна конференция Целта ѝ бе да информира по-широк кръг на обществеността за целите на проекта, предвидените дейности за постигането им и очакванията на екипа, а на заключителната – за постигнатите резултати. Създаде се възможност за открита дискусия на очерталите се проблемни области във

връзка с управление на човешките ресурси с акцент върху звената по предоставяне на услуги в сферата на образованието и здравеопазването.

Финансирането на проекта от ОПАК. Общата стойност на проекта е 610 400 лв., от тях размерът на исканата безвъзмездна финансова помощ по ОПАК (принос от ОПАК) е 579,880 лева и 30,520 лева, или 5% са от община Варна. Срокът за изпълнение е до декември 2012 г.

Общата цел на проектното предложение е подобряване на управлението на човешките ресурси и повишаване на квалификацията на служителите в общинската администрация за реализиране на модерни политики в областта на образованието и здравеопазването - две области чието ефективно функциониране е от пряк обществен интерес и ключови фактори за повишаване качеството на живот на населението.

Общата цел на проектното предложение ще бъде постигната чрез три специфични цели:

1. Подобряване на управлението на човешките ресурси, като ключов фактор за изграждане на административен капацитет.

2. Подобряване качеството на човешките ресурси в звената по управление на човешките ресурси и в звената с компетенции в сферата на образование и здравеопазване чрез създаване на вътрешни правила и процедури, проучване на добри практики, опит и усвояването им.

3. Повишаване знанията и уменията на човешките ресурси в звената по управление на човешките ресурси и в звената с компетенции в сферата на образование и здравеопазване в общинската администрация.

Предвидените дейности за изпълнение на целите на проекта са ориентирани към повишаване на административния капацитет в звената по управление на човешки ресурси и конкретно в тези, които имат специфични компетенции в областта на образованието и здравеопазването, чрез прецизиране на вътрешните правила и процедури за управление на човешките ресурси, актуализиране и създаване на нови такива, проучване на добри практики и опит, повишаване на знанията и уменията на служителите по прилагането им.

Основните дейности са:

1. Дейности по управление на проекта.

2. Подобряване на управлението на човешките ресурси в общинската администрация и конкретно в звената по управление на човешките ресурси, образование и здравеопазване.

3. Обмяна на опит и проучване на добри практики в администрациите на Департамент Нор, Република Франция и община Дордрехт, Кралство Холандия.

4. Дейности по осигуряване на информация и публичност на проекта и постигнатите резултати.

5. Одит на проекта

Наличието на напълно изградена система за управление на човешките ресурси е от ключово значение за постигане на ефективно управление на публичните ресурси на територията на общината. С оглед на обстоятелството, че Община Варна управлява значителна мрежа от специализирани заведения за предоставяне на здравни и образователни услуги на населението, дейността по реализиране на политиките в областите здравеопазване и образование изисква използването на интегриран подход с участието на широк кръг от специалисти по управление на човешки ресурси. Разработването на механизми, правила и процедури за мотивиране и кариерно развитие на заетите в споменатите звена ще позволи запазването на висококвалифицирани и ценни кадри при провеждане на съвременна, модерна политика в областта на предоставяне на образователни и здравни услуги в общината.

Общинската администрация Варна е водена от разбирането, че трябва непрекъснато да се подобрява качеството за предоставяне на услуги за населението. За целта по проекта е извършена и отчетена поддейността по проучването на на добри практики и споделяне на опит на 6 сходни общини от държави-членки на ЕС в областта на управлението на човешките ресурси, бяха направени работни посещения в община Дордрехт и департамент Нор, които добри практики да бъдат адаптирани и приложени в общината.

Чрез предвидените дейности се цели да бъде доразвита системата за управление на човешките ресурси в общинската администрация, като се акцентира върху специфичните потребности в сферата на образованието и здравеопазването.

Изучаването и внедряването на добри практики и опит в сходни администрации от държави членки на ЕС е ключов фактор за повишаване на качеството на човешките ресурси и модернизиране на управлението им. Проучените практики и опит ще бъдат интегрирани в съпътстващите обучения. По този начин ще се осигури възможност за внедряване на положителния опит в управление на човешките ресурси.

Изборът на двете конкретни места за работни посещения е продиктуван и от наличието на дългогодишно партньорство и сътрудничество на Община Варна със съответните местни власти. Сътрудничеството между Община Варна и Община Дордрехт датира от 2001 г., като съществува споразумение между двете общини за сътрудничество в областите на „доброто управление“, „околна среда“, „устойчиво развитие“ и „води“. През 2006 г. Община Варна установява отношения с Департамент Нор и досега се реализират редица инициативи в областта на културата и социалните дейности.

При модернизацията на системата за управление на човешките ресурси в община Варна ще бъдат спазвани и прилагани хоризонталните политики на ЕС за гарантиране равенството на половете, недопускането на дискриминация и осигуряването на равни възможности.

3. Проект „Изграждане на партньорска мрежа за междурегионално сътрудничество в областта на управлението на човешките ресурси между Община Варна, Република България, Департамент Нор, Република Франция и община Дордрехт, Кралство Нидерландия“ надгражда предходния проект.

Общата цел на проектното предложение е *„Повишаване капацитета за ефективно управление на човешките ресурси в общинска администрация на община Варна чрез имплементиране на опит и добри практики от сходни административни структури на държави членки на ЕС“*. Така поставената цел на проектното предложение ясно комуникира с поставените цели от предходния проект и е негово естествено продължение и надграждане.

Общата цел на проектното предложение ще бъде постигната чрез три специфични цели:

1. Проучване и анализ на опита и добрите практики в управлението на човешките ресурси в администрациите партньори по проекта.

2. Обучение за и прилагане на добри практики в общинска администрация на община Варна.

3. Институционализиране на изградените връзки за обмен на знания, умения, опит и добри практики чрез създаване на транснационална мрежа (Консултативен център) за развитие на човешкия ресурс в администрациите партньори по настоящия проект.

Основна целева група на проектното предложение е общинска администрация на община Варна, включително и служители от административните звена на петте районни администрации с дейности в сферата на управление на човешките ресурси.

В проектното предложение участват и партньори от общинска администрация на община Дордрехт, Кралство Нидерландия и регионална администрация на Департамент Нор, Република Франция.

Изборът на партньорите по проекта е продиктуван от факта, че и община Дордрехт и Департамент Нор имат сходни с община Варна икономически, географски и стопански характеристики. И с двамата партньори вече има изградена комуникация. През 2006 г.

Община Варна установява отношения с Департамент Нор за реализиране на съвместни инициативи в културната и социалната сфера.

Резултатът от изпълнението на проекта е да се направи обективна оценка за възможностите за трансфериране на конкретни практики при провеждане политиката за УЧР от община Дордрехт и регионална администрация на Департамент Нор в общинска администрация Варна и да се изготви правно-икономически анализ за възможността за въвеждане на избраната конкретна практика за прилагане на политики в областта на УЧР в общинска администрация Варна, за което ще се изработи необходимата документация за въвеждане и прилагане на избраната добра практика за провеждане на политики в областта на управление на човешките ресурси.

МИХАИЛ КУЛИКОВ

Главен секретар на община Варна