

Техническа спецификация

за обособени позиции № 29 и № 53

Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК) към Министъра на регионалното развитие и благоустройството е създадена на основание Закона за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР), който е в сила от 1 януари 2001 г.

АГКК изпълнява дейности в съответствие със ЗКИР, както и геодезическите и картографски задачи, произтичащи от Закона за геодезията и картографията и създаване на специализирани карти и регистри, съгласно Закона за устройството на Черноморското крайбрежие. Тя е държавен орган със законово определени правомощия за създаване и поддържане на кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР), осигуряване и предоставяне на услуги с кадастрални данни – скици от кадастралната карта, извлечения от кадастралните регистри и други, както и предоставяне на услуги от Държавния геодезически, картографски и кадастрален фонд (Геокартфонд) и от регистрите на правоспособните лица.

Агенцията по геодезия, картография и кадастър има 28 териториални звена – служби по геодезия, картография и кадастър (СГКК), разположени в административните центрове на областите.

Службите по геодезия, картография и кадастър (СГКК) имат важната роля, както да контролират от страна на АГКК правоспособните изпълнители в процеса на създаване на КККР, така и по приемане на крайния продукт.

Към настоящия момент в част от СГКК има необходимост от експерти, които да подпомагат дейността.

I. Основни дейности:

1. Технически дейности по подпомагане на експерите в СГКК във връзка с дейността им по окомплектоване на документи и преписки, необходими за предоставяне на административните съдилища, по повод обжалване на заповеди на началника на СГКК, издадени по заявление за изменение на КККР.

2. Техническа помощ, логистика и дейности по подпомагане на работата на експерите в СГКК в изпълнение на задълженията им, по съхраняване на материалите и данни от Геокартфонда, създаване и поддържане на технически архив.

3. Техническа помощ, логистика и дейности по подпомагане работата на експерите в СГКК, във връзка с изпълнение на задълженията им по приемане и съхранение на

материалите и данните, предоставени от централните и териториални администрации, при създаване на КККР.

Услугите, предмет на поръчката, се извършват под прякото ръководство и контрол от страна на началниците на съответната СГКК. Началниците на СГКК определят конкретните задачи и реда за работата на експертите по места.

II. Срок и място за изпълнение на поръчката за обособени позиции № 29 – 53:

1. Срок за изпълнение: 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

2. Задължителен минимален срок за изпълнение за 1 месец: 168 човекочаса.

** Представянето на оферта, съдържаща в Техническото предложение или друг документ на участника срок за изпълнение на услуга, който е по-дълъг от определения от Възложителя, е основание за отстраняването на този участник, поради представяне на оферта, неотговаряща на предварително обявените от Възложителя условия.*

3. Участникът следва да изпълнява минимум 6 (шест) поставени задачи на ден, свързани с посочените по-горе дейности, предоставени от отговорното лице за изпълнение по договора.

Всички данъци и осигурителни вноски за реализиране предмета на услугата остават изцяло за сметка на участника.

Място на изпълнение: Всяка една услуга от обхвата на предмета на поръчката следва да бъде предоставяна в следните СГКК:

- **ОП № 29** – СГКК - Благоевград;
- **ОП № 30** - СГКК - Бургас;
- **ОП № 31** - СГКК - Варна;
- **ОП № 32** - СГКК - Велико Търново;
- **ОП № 33** - СГКК - Видин;
- **ОП № 34** - СГКК - Враца;
- **ОП № 35** - СГКК - Габрово;
- **ОП № 36** - СГКК - Добрич;
- **ОП № 37** - СГКК - Кърджали;
- **ОП № 38** - СГКК - Кюстендил;
- **ОП № 39** - СГКК - Ловеч;

- ОП № 40 - СГКК -Монтана;
- ОП № 41 - СГКК -Пазарджик;
- ОП № 42 - СГКК -Перник;
- ОП № 43 - СГКК -Плевен;
- ОП № 44 - СГКК -Пловдив;
- ОП № 45 - СГКК -Русе;
- ОП № 46 - СГКК -Сливен;
- ОП № 47 - СГКК – София град;
- ОП № 48 - СГКК - София област;
- ОП № 49 - СГКК - Стара Загора;
- ОП № 50 - СГКК -Търговище;
- ОП № 51 - СГКК -Хасково;
- ОП № 52 - СГКК -Шумен;
- ОП № 53 - СГКК –Ямбол;

III. Резултати:

Участникът избран за изпълнител, следва да осигури подпомагане на дейността, свързана с деловодство и архив на съответната регионална служба.

IV. Отчитане

Отчитането на работата се извършва чрез двустранно подписан приемо-предавателен протокол до началника на съответната Служба по геодезия, картография и кадастър за извършената дейност от предходния месец.