



ОДОБРЯВАМ

.....(п).....

инж. СВЕТОСЛАВ НАКОВ

Изпълнителен директор на АГКК

Дата: 21.09.2016 година

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско и средно напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК), по седем обособени позиции:

Обособена позиция № 1: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Югозападен район, включващ областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Софийска и София"

Обособена позиция № 2: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Южен централен район, включващ областите Кърджали, Пазарджик, Пловдив, Смолян и Хасково"

Обособена позиция № 3: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Югоизточен район, включващ областите Бургас, Сливен, Стара Загора и Ямбол"

Обособена позиция № 4: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Североизточен район, включващ областите Варна, Добрич, Търговище и Шумен"

Обособена позиция № 5: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Северен централен район, включващ областите Велико Търново, Габрово, Разград, Русе и Силистра"

Обособена позиция № 6: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Северозападен район, включващ областите Видин, Враца, Ловеч, Монтана и Плевен"

Обособена позиция № 7: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за средно напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за обекти в гр. София, ул. Мусала № 1"

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

Раздел I

- 1. Решение за откриване на открита процедура за възлагане на обществена поръчка**
 - 1а. Решение за одобряване на обявление за изменение или допълнителна информация**
- 2. Обявление за поръчката**

Раздел II

Техническа спецификация

Раздел III

Методика за оценка на офертите

Раздел IV

Проект на договор

Раздел V

Условия за участие и указания за подготовка на образците

- I. Общи условия**
- II. Условия за участие**
- III. Плащане**
- IV. Указания за подготовка на образците**
- V. Указания за представяне на офертите**
- VI. Провеждане на процедурата**
- VII. Сключване на договор**
- VIII. Гаранция за обезпечаване изпълнение на договора**
- IX. Комуникация с участниците в процедурата**
- X. Изчисляване на срокове**
- XI. Други указания**
- XII. Списък образци на документи за участие в процедурата**

РАЗДЕЛ I

1. РЕШЕНИЕ

1а. РЕШЕНИЕ ЗА ОДОБРЯВАНЕ НА ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ ИЛИ ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

РАЗДЕЛ I

2. ОБЯВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ II

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1. Предмет: „Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско и средно напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК), по седем обособени позиции”, както следва:

1.1. Обособена позиция № 1: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Югозападен район, включващ областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Софийска и София"

1.2. Обособена позиция № 2: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Южен централен район, включващ областите Кърджали, Пазарджик, Пловдив, Смолян и Хасково"

1.3. Обособена позиция № 3: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Югоизточен район, включващ областите Бургас, Сливен, Стара Загора и Ямбол"

1.4. Обособена позиция № 4: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Североизточен район, включващ областите Варна, Добрич, Търговище и Шумен"

1.5. Обособена позиция № 5: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Северен централен район, включващ областите Велико Търново, Габрово, Разград, Русе и Силистра"

1.6. Обособена позиция № 6: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за ниско напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за Северозападен район, включващ областите Видин, Враца, Ловеч, Монтана и Плевен"

1.7. Обособена позиция № 7: "Избор на доставчик на активна нетна електрическа енергия и координатор на балансираща група за средно напрежение и администриране на разходите за пренос и достъп за нуждите на АГКК за обекти в гр. София, ул. Мусала № 1"

2. Период на извършване на доставките: 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на потвърждение на първия график за доставка.

3. Прогнозно количество електрическа енергия, определено на база предходен период от дванадесет месеца:

3.1. За обособени позиции от № 1 до № 6 – 766 925 кВтч за 12 месеца и около 1 533 850 кВтч за период от 24 месеца.

3.2. За обособена позиция № 7 – 612 815 кВтч за 12 месеца и около 1 255 630 кВтч за период от 24 месеца.

Количествата консумирана електрическа енергия са за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г., регистрирани в измервателните точки по административни адреси (търговски електромери) са посочени в Приложение № 9 към настоящата Техническа спецификация.

4. Място на изпълнение на доставките: Съгласно Приложение № 9 към настоящата Техническа спецификация.

5. Условия по доставките на активна петна електрическа енергия на средно и ниско напрежение

5.1. Изпълнителят на доставките следва да осигури услуга по прогнозиране на потреблението и отговорност за балансиране.

5.2. Изпълнителят следва да поеме за своя сметка разходите за балансиране както в групата, така и пред Енергийния системен оператор и отговаря изцяло за небалансите.

5.3. Изпълнителят на доставките следва да осигури на Възложителя ефективно участие в балансиращата група, без заплащане на такса за това участие.

5.4. Изпълнителят следва да осигури администриране на нормативно определените разходи за пренос и достъп, чрез заплащането им от името на Възложителя на съответното лицензирано електроразпределително дружество.

5.5. Във фактурите, издавани от изпълнителя, на отделен/и ред/ове се изписват всички елементи на доставката на съответния вид електроенергия и услугата по администриране, както и съответните такси, нормативно определените разходи за пренос и достъп, акциз, ДДС и др.

6. Опция

6.1. За обособена позиция № 1: Прогнозното количество електрическа енергия не ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.

6.2. За обособена позиция № 2: Прогнозното количество електрическа енергия не ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.

6.3. За обособена позиция № 3: Прогнозното количество електрическа енергия не ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.

6.4. За обособена позиция № 4: Прогнозното количество електрическа енергия не ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.

6.5. За обособена позиция № 5: Прогнозното количество електрическа енергия не

- ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.
- 6.6. За обособена позиция № 6: Прогнозното количество електрическа енергия не ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.
- 6.7. За обособена позиция № 7: Прогнозното количество електрическа енергия не ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.
- 6.8. Към настоящия момент два от обектите на ниско напрежение Възложителя не консумират непрекъснато електрическа енергия. Единият обект, находящ се в гр. София, бул. „Цар Борис III” № 219 въобще не консумира електрическа енергия, а на другия, находящ се в гр.Пловдив, пл.„Съединение" № 3 консумацията е инцидентна с оглед на обстоятелството, че по обекта се извършват ремонтни работи и същият не се ползва по предназначение. В рамките на действие на договора - 24 месеца тези обекти ще започнат да се използват по предназначение и да консумират сравнително постоянна електрическа енергия, като това обстоятелство няма да промени предмета на поръчката, но ще промени количеството на консумацията на електрическа енергия на ниско напрежение. Започването на ефективно използване по предназначение на всеки от тези обекти ще стане с еднократно писмено уведомление от Възложителя и определяне на прогнозното количество консумация от Изпълнителя по оферираниите от него цени за консумиран KWh, без увеличение на месечната цена за администриране на разходите за пренос и достъп.
- 6.9. Стойността на опцията не може да надвишава с повече от 30 % прогнозната стойност на обособената позиция.

Приложения:

1. Приложение №1 - Таблица за консумираната електрическа енергия на ниско напрежение по за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г. от обектите на Възложителя по обособена позиция 1;
2. Приложение №2 - Таблица за консумираната електрическа енергия на ниско напрежение по за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г. от обектите на Възложителя по обособена позиция 2;
3. Приложение №3 - Таблица за консумираната електрическа енергия на ниско напрежение по за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г. от обектите на Възложителя по обособена позиция 3;
4. Приложение №4 - Таблица за консумираната електрическа енергия на ниско напрежение по за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г. от обектите на Възложителя по обособена позиция 4;
5. Приложение №5 - Таблица за консумираната електрическа енергия на ниско напрежение по за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г. от обектите на Възложителя по обособена позиция 5;
6. Приложение №6 - Таблица за консумираната електрическа енергия на ниско

- напрежение по за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г. от обектите на Възложителя по обособена позиция 6;
7. Приложение №7 - Таблица за консумираната електрическа енергия на средно напрежение по за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г. от обектите на Възложителя по обособена позиция 7;
 8. Приложение №8 - Таблица за консумираната електрическа енергия на ниско и средно напрежение по за периода 01.01.2015г. - 31.12.2015г. от обектите на Възложителя по обособени позиции;
 9. Приложение №9 – Таблица с административните адреси на обектите на Възложителя по обособени позиции;

РАЗДЕЛ III

МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

I. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Всички оферти, отговарящи на обявените от Възложителя изисквания и допуснати до разглеждане, ще бъдат оценявани по критерий „НАЙ-НИСКА ЦЕНА“, който съдържа два показателя.

II. ПОКАЗАТЕЛИ, ТЯХНАТА ОТНОСИТЕЛНА ТЕЖЕСТ И МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКАТА ИМ

Крайното класиране на допуснатите оферти се извършва на база **комплексна оценка** за всяка оферта.

Комплексната оценка се формира като сбор от 2 показателя:

1. Цена за реално консумиран 1 KWh без такса „Задължения към обществото“, акциз и ДДС с **тежест 80 %** в комплексната оценка.
2. Месечна цена за администриране на нормативно установените разходи за пренос и достъп с **тежест 20 %** в комплексната оценка.

Комплексната оценка се изчислява по следната формула:

$$КО = 0,8*Ц + 0,2*Т, \text{ приложима към всеки участник, където:}$$

КО - Комплексна оценка;

Ц - Оценка на ценовия параметър за реално консумиран 1 KWh без такса „Задължения към обществото“, акциз и ДДС;

Т - Оценка на ценовия параметър за месечна цена за администриране на нормативно установените разходи за пренос и достъп.

Максималната възможна комплексна оценка на офертата е 100 т.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Резултатите се закръгляват до петия знак след десетичната запетая.

A. Оценка на ценовия параметър за реално консумиран 1 kWh

Максималната възможна оценка на този показател е 100 т.

Оценката на предложени ценови параметър за реално консумиран 1 kWh на конкретния участник се изчислява по формулата:

$$Ц = 100 * (Ц_{min} / Ц_{уч}), \text{ където}$$

Ц - Оценка на ценовия параметър за реално консумиран 1 kWh на съответния участник;

Ц_{min} - Минималната стойност на ценовия параметър за реално консумиран 1 kWh измежду всички оферти;

Ц_{уч} - Стойност на ценовия параметър за реално консумиран 1 kWh, предложена от съответния участник.

Резултатите се закръгляват до петия знак след десетичната запетая.

Б. Оценка на ценовия параметър за месечна цена за администриране на нормативно установените разходи за пренос и достъп.

Максималната възможна оценка на този показател е 100 т.

Оценката на предложени ценови параметър за един месец за администриране на нормативно установените разходи за пренос и достъп се изчислява по формулата:

$$T = 100 * [(T_{max} - T_{уч}) / (T_{max} - T_{min})], \text{ където}$$

T - Оценка на ценовия параметър за месечна цена за администриране на съответния участник;

T_{min} - Минималната месечна стойност на ценовия параметър за администриране измежду всички оферти;

T_{уч} - Месечна цена за администриране, предложена от съответния участник.

T_{max} - Максималната месечна стойност на ценовия параметър за администриране измежду всички оферти;

Резултатите се закръгляват до петия знак след десетичната запетая.

Предложенията се класират от офертата получила най-висока комплексна оценка към следващите.

РАЗДЕЛ IV

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР ЗА ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ № 1 – 7

РАЗДЕЛ V

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ, КОИТО СА ЧАСТ ОТ ОФЕРТАТА

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Тези указания определят правилата за подготовка и представяне на офертите за участие в процедурата, като условията и реда, при които ще се избере изпълнител на поръчката, е съобразен със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и свързаните с него нормативни актове.

1. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ: 24 (двадесет и четири) месеца

2. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ: Прогнозната стойност на обществената поръчка за 24 месеца с включени такси и разходи за пренос и достъп е в размер на 564984 (петстотин шестдесет и четири хиляди и деветстотин осемдесет и четири) лева без ДДС и без опцията за съответната обособена позиция, в т. ч.

2.1. Обособена позиция № 1 – **32 250** лева без ДДС.

2.2. Обособена позиция № 2 – **84 542** лева без ДДС.

2.3. Обособена позиция № 3 – **51 086** лева без ДДС.

2.4. Обособена позиция № 4 – **73 942** лева без ДДС.

2.5. Обособена позиция № 5 – **68 832** лева без ДДС.

2.6. Обособена позиция № 6 – **45 020** лева без ДДС.

2.7. Обособена позиция № 7 – **209 312** лева без ДДС.

3. ОПЦИЯ:

3.1. За обособени позиции № 1 - 6: Прогнозното количество електрическа енергия не ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.

3.2. За обособена позиция № 7: Прогнозното количество електрическа енергия

не ангажира Възложителя да го усвои, както и не лимитира потреблението на Възложителя.

4. СТОЙНОСТТА НА ОПЦИЯТА не може да надвишава с повече от 30 % прогнозната стойност на съответната обособена позиция.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, съгласно чл. 10, ал. 1 от ЗОП. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедурата, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

Участниците, независимо от техния статут, трябва да отговарят на изискванията на закона и изискванията, посочени от Възложителя в Документацията.

1.1. Особености по отношение на участник - клон на чуждестранно лице

В случай, че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца съгласно чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства - например договори, декларации и др., но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис.

1.2. Особености по отношение на участник - обединение, което не е юридическо лице

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя условие обединението да определи партньор, който да го представлява за целите на обществената поръчка и уговаряне на солидарна отговорност на членовете на обединението за изпълнението на договора. Участниците не са ограничени относно вида на документа, който ще представят в изпълнение на условието. Документът може да бъде заверено копие, но от него да е видно: 1) правното основание за създаване на

обединението; 2) правата и задълженията на участниците в обединението, включително определения партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата поръчка; 3) клауза за солидарна отговорност на членовете на обединението за изпълнение на договора за обществена поръчка; 4) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.3. Особености при използване на капацитета на трети лица

Участниците могат да използват капацитета на трети лица, като докажат, че разполагат с техните ресурси. За целта се представя документ за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на тях и по отношение на тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Третите лица представят **Образец № 1а (за обособени позиции № 1 – 6) и/или Образец № 1б (за обособена позиция № 7) - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).**

1.4. Особености при използване на подизпълнители

Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат информацията за подизпълнители в част IV. Раздел В, т. 10 от ЕЕДОП и дела от поръчката, които те ще изпълняват. В този случай се представя доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговорят на критериите за подбор, съобразно вида и дела от предмета на поръчката, които ще изпълняват и по отношение на тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Подизпълнителите представят **Образец № 1а (за обособени позиции № 1 – 6) и/или Образец № 1б (за обособена позиция № 7) ЕЕДОП.**

2. Участниците са длъжни да спазват стриктно всички срокове и условия, установени в документацията за участие, както и тези, предвидени в настоящите указания в хода по осъществяване на процедурата.

3. Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи, предвидени в процедурата.

4. Участниците могат да участват в процедурата чрез законните си представители или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник. Пълномощното следва изрично да посочва кои документи е оправомощен да подписва пълномощникът, ако такива пълномощия се предвиждат.

5. От участие в процедурата се отстранява участник, за когото са налице следните обстоятелства:

5.1. обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП;

5.2. обстоятелства по чл. 55, ал.1, т.1, т. 2, т.4 и т. 5 от ЗОП,

Отстраняването от участие в процедурата поради несъответствие с изискванията на Възложителя за лично състояние се прилага съгласно чл. 57 от ЗОП.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се прилагат по отношение на лицата, посочени в чл. 40 от ППЗОП.

6. Не се допускат до разглеждане на техническите предложения и оферти на участници, които не отговарят на изискванията за лично състояние и критериите за подбор.

7. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон.

Освен на основанията по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 2 от ЗОП Възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
3. участници, които са свързани лица, като информация за това обстоятелство се попълва в Част III, Раздел В, ред 5 от ЕЕДОП.

8. Участниците трябва да се придържат точно към обявените от Възложителя условия.

9. Участниците трябва да са лицензирани за дейността „търговия с електрическа енергия“, включително дейността „координатор на стандартна балансираща група“ в съответствие със Закона за енергетиката (ЗЕ) и другите относими нормативни актове, като тази информация се попълва в Част II, Раздел А от ЕЕДОП за съответната обособена позиция.

Документите за доказване на годност за упражняване на професионална дейност са: Валидни лиценз/и за дейността „Търговия с електрическа енергия“, включително за дейността „Координатор на стандартна балансираща група“, в съответствие със Закона за енергетиката и други относими нормативни актове, както и с административните актове, издадени от Комисията за енергийно и водно регулиране.

Когато е налице решение за изменение на лиценза, то се представя ведно с него. Когато участникът е обединение, документът се представя само за участника, чрез който обединението доказва съответствието си с критериите за подбор. Когато участникът е чуждестранно лице, документът се представя и в превод, ако не е на български език.

10. През последните три години, считано от крайния срок за подаване на оферти участниците трябва да имат изпълнени поне три доставки с предмет идентичен или сходен* с предмета на настоящата поръчка, като тази информация се попълва в Част IV, Раздел В, т. 16) от ЕЕДОП за съответната обособена позиция.

** Под предмет „сходен“ с предмета на настоящата поръчка ще се счита доставка на електроенергия на ниско напрежение (за обособени позиции № 1 - 6) или средно напрежение (за обособена позиция № 7) на клиенти, чието потребление на електроенергия на съответния вид напрежение е приблизително равно (с отклонение до 0,1% на годишна база) или по-високо от потреблението на Възложителя.*

За доказване на технически и професионални способности се представят доказателства за извършените доставки, които са идентични или сходни* с предмета на поръчката, съобразно попълнената информация в раздел Част IV, Раздел В, т. 16) от ЕЕДОП за съответната обособена позиция.

9. Участниците трябва да имат внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008, или еквивалент, с обхват в съответствие с предмета на поръчката, като тази информация се попълва в IV. Раздел Г. от ЕЕДОП за съответната обособена позиция.

За доказване на технически и професионални способности се представя Сертификат за внедрена система за управление на качеството отговарящ на изискванията на стандарт ISO 9001:2008, или еквивалент с обхват „Търговия с електрическа енергия и координатор на стандартна балансираща група“. Сертификатът следва да е издаден от независими акредитирани лица съобразно чл. 64, ал. 5 от ЗОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на подизпълнители доказателствата за техническите възможности се представят и за тях, а изискванията към

тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Когато участникът е чуждестранно лице, документът се представя и в превод, ако е на чужд език.

III. ПЛАЩАНЕ

Възложителят заплаща за всяка обособена позиция:

1. Действително изразходваната активна електрическа енергия, отчетена по измервателните уреди на съответните измервателни точки по единична цена, предложена от Участника;
2. Месечна цена предложена от Участника за администриране на нормативно установените разходи за пренос и достъп;
3. Нормативно определените такси и разходи за пренос и достъп, акциз, ДДС и др. ежемесечно, в лева, по банков път, по сметка на Изпълнителя, в срок от 20 (двадесет) работни дни, считано от датата на получаване на издадена оригинална фактура от Изпълнителя.

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ В ОФЕРТИТЕ

1. Общи положения

1.1. Обхват: При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Варианти в офертите не се допускат. Участникът трябва да заяви дали при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица или подизпълнители.

1.2. Език: Заявленията за участие и офертите се попълват на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно юридическо лице. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, клон, или обединение от такива лица, всички представяни документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

1.3. Изисквания към оформяне на документите:

Копията на документите трябва да бъдат заверени от законния/упълномощения представител на участника с гриф "Вярно с оригинала", да са подписани и да са подпечатани. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно вписаните обстоятелства в Търговския регистър, или други регистри, съответни на правния статут на участника, съобразно държавата, в която е установен, лица, определени да представляват обединение, или от изрично упълномощени за целта лица. В случай на представителство по пълномощие се

изисква да се представи пълномощно за изпълнението на такива функции съгласно изискванията на настоящата документация. В пълномощното трябва да бъдат указани най-малко функции за представителни действия при участие в процедури за възлагане на обществени поръчки и правомощия да бъдат подписвани всички/конкретни документи.

1.4. Приложимост на образците, заложи в документацията за участие: Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. В текста на самите образци в курсив са заложи указания за попълване, съответни на изложените по-долу.

1.5. Разходи и рискове: Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника. Възложителят не носи отговорност за тези разходи, независимо от провеждането или изхода от провеждането на процедурата. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. Рискът от забава, (фактическо получаване на офертата след крайната дата и час), или загубване на офертата от приносителя, е за участника.

1.6. Разяснения: В случай, че лицата, желаещи да участват, имат нужда от разяснения по документацията и условията за участие, те могат да отправят писмено своите питання до 10 (десет) дни преди изтичане на срока за получаване на офертите. Възложителят е длъжен да даде исканите разяснения в 4 (четири) - дневен срок, от постъпване на запитването. Разяснението се публикува в профила на купувача, без да се посочва лицето, направило запитването.

1.7. Получаване на Документацията за участие: Документацията за участие може да бъде получена безплатно, чрез изтегляне на файловете от профила на купувача - веб страницата на Възложителя - <http://www.cadastre.bg/izbor-na-dostavchik-na-aktivna-netna-elektricheska-energiya-i-koordinator-na-balansirashta-grupa>. Осигурен е пряк, пълен и безплатен достъп до цялата документация.

1.8. Изисквания към срока на валидност на офертата: Офертите следва да бъдат валидни за срок най-малко **3 (три)** месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците се обвързват с условията на представените от тях оферти.

1.9. Комплектовка: в процедурата за възлагане на обществената поръчка са предвидени шест обособени позиции. Участниците избират сами дали ще участват за една или за повече позиции. Във всички случаи документите за участие се комплектоват отделно за всяка позиция. Подробни указания за комплектовката и

представянето са изложени по-долу.

2. За всяка обособена позиция поотделно участниците представят:

2.1. Заявление за участие, включващо

2.1.1. Образец № 1а (за обособени позиции № 1 – 6) и/или Образец № 1б (за обособена позиция № 7) - ЕЕДОП (Единен европейски документ за обществени поръчки) е формуляр, в който има самостоятелни указания за попълване, чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на записване. ЕЕДОП се попълва за всяка обособена позиция отделно, като не може да бъде подписан от пълномощник. В **образец № 1а и № 1б** на ЕЕДОП са обозначени в светло сиво полетата, които не се попълват от участниците по настоящата обществена поръчка.

С ЕЕДОП участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. В него се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

При особености на участника трябва да се имат предвид и следните изисквания:

- Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

- Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

- В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

- Отделен ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

2.1.2. При особености на участника и предложението за изпълнение на поръчката, се представят и допълнителни документи (ако е приложимо):

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя документ по раздел II., т. 1.2. от настоящите Указания.

Ако участникът е клон на чуждестранно лице, се представя документ по раздел II., т. 1.1. от настоящите Указания.

Ако участникът използва капацитета и ресурсите на трети лица, се представя

документ по раздел II., т. 1.3. от настоящите Указания.

Ако участникът използва подизпълнители, се представя доказателство по раздел II., т. 1.4. от настоящите Указания.

2.1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (ако е приложимо) - Всички участници, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 4 и т. 5 от ЗОП, имат право да представят доказателства за взетите мерки за надеждност, които ще се преценяват от Възложителя по реда и при условията на чл. 56 от ЗОП.

2.1.4. Попълнен и подписан Образец № 5а и/или 5б, с който се декларира липсата на забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

В случай, че е приложимо: участник - обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията посочена в ЕЕДОП за съответната обособена позиция.

2.2. Офертата съдържа:

Техническо предложение, което включва:

2.2.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника за всяка обособена позиция поотделно;

2.2.2. Образец № 2а (за обособени позиции № 1 – 6) и/или 2б (за обособена позиция № 7) - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя - образецът се попълва от участника в съответствие с техническата спецификация. Мястото на попълване на съответни данни е указано с курсив. В случай, че участникът в заявлението и/или офертата си посочва информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна, може да я опише в образец № 2а и/или 2б и тази информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се

позовават на конфиденциалност по смисъла на чл. 102 от ЗОП по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

2.3.Ценово предложение (Образец № 3а за обособени позиции № 1 - 6 и/или Образец № 3б за обособена позиция № 7). Ценовото предложение се изготвя по приложения образец.

В ценовото предложение за обособени позиции № 1 - 6 се посочва:

1. единичната цена за един kWh активна нетна електрическа енергия за ниско напрежение, без акциз, ДДС и др. елементи на доставката. Цената следва да е в лева, с точност до петия знак след десетичната запетая;

2. месечна цена за администриране на нормативно определените разходи за пренос и достъп.

В цената следва да са включени всички разходи на участника, свързани с изпълнението на обособената позиция, без нормативно определените цени на съответните мрежови услуги, суми за небаланси, такси, акциз и др. **Възложителят няма да заплаща такса за участие в балансираща група.**

По време на действие на договора офертираните в ценовото предложение цени на Участника, избран за Изпълнител, не се увеличават.

Отговорността за допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена е на участника.

В ценовото предложение за обособена позиция № 7 се посочва:

1. единичната цена за един kWh активна нетна електрическа енергия за средно напрежение, без такса „Задължение към обществото“, акциз, ДДС и др. елементи на доставката. Цената следва да е в лева, с точност до петия знак след десетичната запетая;

2. месечна цена за администриране на нормативно определените разходи за пренос и достъп.

В цената следва да са включени всички разходи на участника, свързани с изпълнението на поръчката, без цена на съответните мрежови услуги, суми за небаланси, такса „Задължения към обществото“, акциз и др. **Възложителят няма да заплаща такса за участие в балансираща група.**

По време на действие на договора офертираните в ценовото предложение цени на Участника, избран за Изпълнител, не се увеличават.

Отговорността за допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложената цена е на участника.

V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: София 1618, ул. „Мусала“ № 1, Агенция по геодезия, картография и кадастър, ет. 1, деловодство. Офертите могат да се подават до **17:00 часа на деня, посочен в Обявлението за обществена поръчка като краен срок за представяне на оферти.**

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. наименованието на поръчката, за която се подават документите и посочване на обособената позиция / и, за която/които се отнасят.

Участниците, които използват услугите на куриер, следва да имат предвид особеностите на горните изисквания. **Опаковка, която е прозрачна, която е с нарушена цялост или върху която няма видни горните надписи, съгласно чл. 47. ал. 2 от ППЗОП. няма да бъде приемана.**

Опаковката за една обособена позиция включва:

- 1) опис на документите (Образец № 4а за обособени позиции № 1 - 6 или Образец № 4б за обособена позиция № 7);
- 2) всички документи по т. IV.2 по-горе за съответната обособена позиция;
- 3) отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение за съответната обособена позиция (Образец № 3а за обособени позиции № 1 - 6 или Образец № 3б за обособена позиция № 7).

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, поставя в една непрозрачна опаковка поотделно комплектувани документи и отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

Общата опаковка се надписва с посочване на Обособените позиции.

За получените оферти за участие при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

1. подател на офертата или заявлението за участие;

2. номер, дата и час на получаване;
3. причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Надлежно комплектуваните оферти на лицата от списъка се завеждат в регистъра. В тези случаите не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти, с надлежната комплектовка, направена от участника, и поставените регистрационни данни при получаване, се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните за подател, получаване или връщане. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

VI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Отварянето на офертите ще се извърши на датата и часа, посочени в Обявлението за обществена поръчка в административната сграда на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, гр. София 1618, ул. „Мусала“ № 1, от комисия, назначена от възложителя със задача да извърши разглеждане, оценка и класиране на офертите.

2. Комисията за разглеждане и оценка на офертите се назначава и извършва действия по реда и при условията на раздел VII и раздел VIII от ППЗОП. На отварянето на офертите могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

3. Критерият за определяне на икономически най-изгодната оферта за всяка обособена позиция поотделно е по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, съгласно Методиката за оценка на офертите (приложение към настоящата документация), а именно: **„най-ниска цена“**, включваща цена за реално консумиран kWh без такси, акциз, ДДС и др. елементи на доставката с тежест 80 % в комплексната оценка и месечна цена за администриране на нормативно определените разходи за пренос и достъп (без цената на самите мрежови услуги) с тежест 20 % в комплексната оценка.

4. Отварянето на ценовите предложения ще се извърши в присъствието на лицата по

чл. 54, ал. 2 от ППЗОП и с предварително обявление в профила на купувача с дата, час и място на отварянето, публикувано не по-късно от два работни дни преди отварянето.

5. Класирането на офертите на участниците се извършва от офертата получила най-висока комплексна оценка към следващите.

6. В 10-дневен срок от утвърждаване на доклада от работата на комисията Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решенията в един и същи ден се изпращат на участниците и се публикуват в профила на купувача.

7. Процедурата се прекратява при наличие на основанията по чл. 110 от ЗОП.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

2. Договорът се сключва в съответствие с приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

3. Договорът не се сключва, ако при неговото подписване участникът, определен за изпълнител, не изпълни задълженията си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

4. Когато класираният на първо място участник откаже да сключи договор, не изпълни задълженията си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или не докаже, че не са налице условия за отстраняване, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи за изпълнител класирания на второ място участник.

VIII. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Всеки участник сам избира формата, под която да представи гаранция за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка в полза на Възложителя, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2. Гаранцията за изпълнение е в размер на 1 % (един процент) от прогнозната стойност на съответната обособена позиция без ДДС и без опцията.

3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията са уредени в проекта за договор за обществена поръчка.
5. Ако участникът избере да представи гаранцията като парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметка на възложителя:

Българска народна банка

IBAN: BG47 BNBG 9661 3300 1104 03; BIC: BNBGBGSD

6. Ако участникът избере да представи банкова гаранция, тя трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката - гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от Възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника.
7. Ако участникът избере да представи застраховка, която да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, застрахователната сума следва да е с размера посочен по-горе в т. 2, да бъде издадена в полза на Възложителя и да е със срок по-дълъг с 30 дни от срока за изпълнение на договора. Тази застраховка следва да покрива отговорността на Изпълнителя както по неизпълнение на задълженията по сключения договор, така и претърпените от Възложителя вреди във връзка с това неизпълнение.

IX. КОМУНИКАЦИЯ С УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Комуникацията и всички действия в процедурата, следва да бъдат извършвани в писмена форма и във форма, която недвусмислено да позволява да се установи автентичността на направените волеизявления, съгласно приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.
2. Обменът на информация между възложителя и участниците може да се извърши лично (на ръка), чрез куриерска служба, препоръчана поща с обратна разписка на посочения от участника адрес, или на онзи друг адрес, за който участникът е уведомил възложителя при промяна, по факс и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.
3. До изтичане валидността на офертата се считат за валидни адресите (в това число електронният адрес, когато има такъв), телефонът и факсът, посочени от участника в нея. В случай, че адресът, телефонът или факсът е променен и възложителят не е уведомен за това, писмата ще се считат за редовно връчени.

X. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни.

Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

XI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП и ППЗОП.

XII. СПИСЪК НА ПРИЛОЖЕНИ ОБРАЗЦИ

1. ОБРАЗЕЦ № 1а и 1б – ЕЕДОП;

2. ОБРАЗЕЦ № 2а и 2б – Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя;

3. ОБРАЗЕЦ № 3а и 3б – Ценово предложение;

4. ОБРАЗЕЦ № 4а и 4б – опис на документите в офертата;

5. ОБРАЗЕЦ № 5а и 5б – Декларация за липсата на забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

6. Приложения № 1-9 към Техническата спецификация.

