



## ДОГОВОР ЗА СТРОИТЕЛСТВО

№ ДД-14 / 06.02. 2018 г.

Днес, 06.02. 2018 г., в гр. София, между:

1. АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК), БУЛСТАТ 130362903, със седалище и адрес на управление: гр. София 1618, кв. Павлово, ул. Мусала № 1, представлявана от МИХАИЛ КИРОВ – Изпълнителен директор и САМУИЛ ДРАГАНОВ – главен счетоводител, наричана по-нататък за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „АПСИДАСТРОЙ“ ООД, ЕИК 201578571, със седалище и адрес на управление: гр. Горна Оряховица 5100, ул. „Оборище“ № 9, представлявано от ПЕТЪР АЛЕКСИЕВ ГАЙДАРОВ в качеството на **УПРАВИТЕЛ**, наричано по-нататък за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

заедно наричани „страни/те“,

след проведената открита процедура с № 01055-2017-0018, на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в изпълнение на Решение № РД-19-17/12.12.2017 г. на изпълнителния директор на АГКК за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII4301, кв. 271, имот ид. № 180“ („Обществена/та поръчка“) за Обособена позиция № 1 с предмет „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII 4301, кв. 271, имот ид. № 180““, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема срещу вознаграждение да извърши преустройство и ремонт на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани, находяща се в гр. Шумен, ул. „Съединение“ № 107, УПИ XIII4301; кв. 271, имот ид. № 180 и съгответващите ги услуги и доставки, определени като видове и количества/обемн съгласно инвестиционен проект и количествената сметка в техническата спецификация за Обособена позиция № 1 (Приложение № 4 към настоящия договор).

**(2)** Сградата, обект на строителни ремонтни работи, се намира на следния адрес:

1. гр. Шумен, ул. „Съединение“ № 107

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни работите по чл. 1, ал. 1 в обекта по чл. 1, ал. 2, включително за своя сметка да отстрани дефекти и неизправности при строителни дейности

или доставени материали и оборудване, настъпили в гаранционен срок по този договор, в пълно съответствие с приложимата нормативна уредба и със:

1. условията на този договор;
2. техническата спецификация за Обособена позиция № 1, съдържаща се в Част В „Технически спецификации“ на документацията за Обществената поръчка – Приложение № 4 към настоящия договор;
3. Предложение за изпълнение на Обособена позиция № 1, изготвено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 1 към договора;
4. Ценовото предложение за изпълнение на Обособена позиция № 1 – Приложение № 2 към договора;
5. Количествено-стойностната сметка (КСС) за Обособена позиция № 1, попълнена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 3 към договора.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3. (1)** За качествено и пълно изпълнение на предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ максимална цена в общ размер на **120 664,15 (сто и двадесет хиляди шестстотин шестдесет и четири лева и петдесет стотинки)** лв. без ДДС, съответно 144 796,98 (сто четиридесет и четири хиляди седемстотин деветдесет и шест лева и деветдесет и осем стотинки) лв. с ДДС съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2), формирана на база офериранията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Количествено-стойностната сметка (Приложение № 3) единични цени и условията на този договор.

**(2)** В цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за пълното и качествено изпълнение на предмета на настоящия договор, включително, но не само административни, транспортни и режийни разходи; разходи за доставки на материали, консумативи, за организация и координация, за работна ръка; разходи за строителна механизация и техника; разходи за изпитване на материалите, провеждане на проби и осъществяване на гаранционна поддръжка; съдействие при окончателното приемане, както и при приемане на отделните дейности, включително и всички други разходи, необходими за цялостното изпълнение на предмета на настоящия договор; непредвидени разходи до 10 на сто от цената за изпълнение на работите от количествената сметка в техническата спецификация; печалба. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да са разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извън обхвата на възлагането по договора и/или надхвърлящи общата цена по ал. 1.

**(3)** Максималната стойност на непредвидените разходи, включени в цената по ал. 1, възлиза на 10 (десет) на сто от общата цена за изпълнение на договора без ДДС или **10 969,47 (десет хиляди деветстотин шестдесет и девет лева и четиридесет и седем стотинки)** лв. без ДДС. До този размер в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има опция за възлагане при възникване на необходимост на изпълнението на непредвидени в количествената сметка и КСС количества или видове работи. При

невъзникване на непредвидени работи или възникването на такива в по-малък размер от максимално предвидения, сумата за непредвидени разходи не се дължи, съответно се дължи до размера на възложените, реално извършени и приети непредвидени работи.

(4) Стойността на възникналите непредвидени разходи, които общо за действието на договора не могат да надхвърлят размера по ал. 3, чието изпълнение е необходимо да бъде включено в изпълнението на договора, се определя, както следва:

1. при непредвидени разходи, които представляват допълнителни количества на предвидени в количествената сметка към техническата спецификация (Приложение № 4) работи, при определяне на цена/цени за изпълнението им се прилагат единичните цени по КСС на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3) към съответните допълнителните количества/обеми;

2. за видовете непредвидени работи, които не се съдържат в количествената сметка към техническата спецификация (Приложение № 4) и няма предложени единични цени в КСС на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, цените ще се определят въз основа на следните показатели:

а) цена на материали – 90% от среднопазарната цена за съответен материал. Среднопазарната цена на съответен материал се определя въз основа на най-малко три оферти от независими доставчици, представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, за цена *на едро/на дребно – съобразно конкретните количества*. По изключение този ред може да не се приложи за материали на обща стойност до 500 /петстотин/ лева, ако предварително са одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Направените разходи за материали се доказват с фактури за тяхното закупуване, извършено в срока, определен с възлагателно писмо за изпълнение на възложената работа, при която са възникнали;

б) разходи за изпълнение (елементи на ценообразуване)<sup>1</sup>:

1/ часова ставка за труд            6 (шест) лв./час без ДДС;

2/ брой отработени часове            100 (сто) %;

3/ разходи за механизация            30 (тридесет) %;

4/ доставно-складови разходи 10 (десет) %

5/ печалба                                    10 (десет) – не повече от 10 %.

(5) Плащането на цената по ал. 1 се извършва за действително извършени и приети работи, като същата се определя от единичните цени за съответните количества/обеми и съгласно ал. 4. В случай че в процеса на изпълнение се установи изцяло отпадане или намаляване на количеството/обема на някои строително-ремонтни работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява за това ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заплаща цена за изпълнението на намаленото количество/обем или без стойността на отпадналите работи.

**Чл. 4. (1)** Цената по чл. 3, ал. 1 се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отчетено и прието съгласно чл. 11 и чл. 12 изпълнение на действително извършените работи от предмета на договора. Не се предвижда и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи авансово плащане.



<sup>1</sup> Конкретни цифри по наименованията от 1 до 5 ще бъдат посочени съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да изисква не повече от 1 (едно) плащане месечно за отчетено и прието съгласно чл. 11 и чл. 12 изпълнение на действително извършените работи от предмета на договора.

(3) Всички междинни плащания по договора са в размер до 80% от стойността на договора по чл. 3, ал. 1, като последното окончателно плащане се извършва след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта.

(4) Плащанията по настоящия договор се извършват в български левове по банков път, в 30 /тридесет/ дневен срок след представяне на оригинална фактура на координатора по изпълнението на договора за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и протокол за установяване на действително извършените и приетите строително-ремонтни работи Акт (Образец 19), подписан от приемателна комисия с представители на Възложителя, Изпълнителя и строителния надзор. За Възложителя, фактурата и Акт (Образец 19) се подписват от координатора по договора.

(5) Плащанията се извършват по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на която е титуляр:

Банка:   
IBAN: 86  
BIC: 

Заличена информация

Съгл. чл. 2, ал. 2 ЗЗДП

  
  
.....

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени в данните за банковата сметка по ал. 3 в срок до 3 (три) работни дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок или плащането е извършено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди получаване на уведомлението, плащането се счита за надлежно извършено.

### III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА. СРОКОВЕ

**Чл. 5. (1)** Срокът за изпълнение на дейностите по чл. 1, ал. 1, включително на непредвидени в количествената сметка и КСС количества или видове работи, е до 6 (шест) месеца, считано от датата на подписване на акт образец № 2 или № 2А<sup>2</sup>. В този срок не се включват гаранционния/ите срок/ове, определен/и в чл. 14.

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и поставянето от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на номер и дата на първата му страница.

(3) Договорът има действие до изтичане на гаранционния срок/срокове по чл. 14, ал. 1 и 2 и окончателното уреждане на взаимоотношенията между страните по повод неговото изпълнение, включително плащане на неустойки и лихви, ако такива се дължат.

**Чл. 6. (1)** Строителството спира, а срокът за изпълнение не тече, при:

1. спиране на строителството по нареждане на съответния компетентен общински или държавен орган;

<sup>2</sup> Наредба № 3 от 21 януари 2003 Г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството

2. възникване на обстоятелство от извънреден характер, което не се дължи на виновно поведение на страна по договора, вкл. непреодолима сила.

(2) При възникване на някое от обстоятелствата по ал. 1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписват протокол за спиране на строителството. Сроктът за изпълнение продължава да тече, ако са налице дейности по договора, чието изпълнение не е възпрепятствано от възникналото обстоятелство по ал. 1.

(3) След отпадане на причината за спиране на строителството се подписва двустранен протокол за това, от чиято дата изпълнението на договора се продължава, освен ако изпълнението е станало ненужно или невъзможно. При продължаване на работата крайният срок по чл. 5, ал. 1 не може да бъде удължаван, освен само с добавянето на периода, за който действието на договора е било спрено.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да изпълни изцяло, качествено и в срок възложената му работа с грижата на добрия търговец/професионалист в съответствие с изискванията на техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 4), както и съгласно предложението за изпълнение (Приложение № 1) и ценовото предложение (Приложение № 2) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изискванията на приложимата нормативна уредба и този договор;

2. Да уведомява незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми или рискове по време на изпълнението, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпоредения или съдействие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или трети лица;

3. Да провежда съответните инструктажи и прилага мерки за безопасност на всички лица, имащи достъп до обекта, в който ще се извършва ремонт, когато това е приложимо;

4. Да спазва всички приложими правила и изисквания за строителство, за съответствие на строителните материали, както и приложимите правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно списъка на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда, представляващ приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП;

5. Да извършва дейностите по договора по начин, който не създава пречки за достъпа или ползването на сградата извън частите, в които се работи, от служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или трети лица;

6. Да поддържа валидна застраховката си за професионална отговорност по чл. 171 от ЗУТ за срока на действие на договора;



7. Да осигури предложения с офертата персонал, както и други необходими работници и специалисти, притежаващи съответните професионална квалификация и правоспособност, необходими за качествено и пълно изпълнение на договора;

8. Да осигури цялата необходима техника и оборудване за изпълнение на строително-ремонтните работи по договора;

9. Да достави необходимите материали, консумативи, обзавеждане и др. за изпълнение на договора; материалите се доставят със сертификат за качество и сертификат за произход;

10. Да разглежда и присъма всички възражения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно недостатъците, допуснати при изпълнение, и да ги отстранява своевременно за своя сметка, както и да извършва за своя сметка повторни работи, поправки и/или преработки, наложени се поради пропуски, непълноти, несъобразяване с изискванията на техническата спецификация, неспазване на действащите релевантни изисквания и разпоредби или други недостатъци, в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

11. Да обосновава писмено необходимостта от извършване на непредвидени работи, които е установил, които при одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следва да изпълни като непредвидени разходи, чиито общ размер не може да надхвърля размера по чл. 3, ал. 3;

12. Да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неправомерно получени суми вследствие на допуснати непълноти, неточности или некачествено изпълнение по настоящия договор, ако бъдат установени такива;

13. Да поддържа за своя сметка валидна гаранция за изпълнение на договора, когато същата не е под формата на наричен депозит по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със срок на валидност не по-малък от 30 (тридесет) дни след срока за изпълнение на дейностите по чл. 1, ал. 1, включително ако същата изтече, своевременно да я удължи;

14. Да води редовно необходимата техническа и счетоводна отчетна документация за извършените дейности, услуги и разходи по настоящия договор, в съответствие с изискванията на законодателството, която да подлежи на точно идентифициране и проверка;

15. Да изготвя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок и с необходимото съдържание съответните протоколи за отчитане на изпълнението;

16. Да отстранява в определени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срокове за своя сметка всички появили се недостатъци и/или повреди, установени с констативен протокол от упълномощени представители на страните през гаранционния срок, посочен в Предложението за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за качеството на изпълнението на договора и за съответствието на изпълнението с изискванията, предвидени в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за Обособена позиция № 1, както и с разпоредбите на действащото законодателство.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за всички имуществени и неимуществени вреди, понесени от физически и юридически лица, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, негови служители/работници, подизпълнители или други ангажирани от него лица във връзка с изпълнението на или по повод изпълнението на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен и за всички щети, нанесени на околната среда и прилежащото на обекта градско пространство, причинени при изпълнението на договора от негови действия или бездействия.

**Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и сроковете в настоящия договор;
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, да получава в определения или подходящ срок отговор, съгласуване, одобрение или указания в случаите, когато е представил мотивирано искане, информация или възникнал проблем по повод изпълнението;
3. Да осигурява за своя сметка и без увеличение на възнаграждението всички необходими специалисти, работници, материали, техника и др.п. за качествено и в пълен обем изпълнение на дейностите по предмета на договора.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното изпълнение;
2. Да одобрява промени за отделни работи или срокове, поискани писмено и аргументирано от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато това се налага по причини, независещи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или промяната не води до удължаване на срока на изпълнение на договора или до увеличение на цената, не по-късно от 5 (пет) работни дни след получаването на предложение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Да не приема изпълнението при установяване на некачествено или непълно извършени дейности, когато те не са в съответствие с техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за Обособена позиция № 1 или с предложението за изпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да иска отстраняване на недостатъци, повреди и/или дефекти, включително повторно извършване на определени дейности, с цел осигуряване на качествено и пълно изпълнение;
4. Да не заплати възнаграждение или разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на този договор, които са недопустими или недължими;

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:**

1. Да заплаща дължимите суми в рамките на договорената цена по начин и в срок, определени в чл. 3 и чл. 4 от настоящия договор, освен при наличие на основание за пълно или частично неплащане;

2. Да оказва необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при и по повод изпълнение на задълженията му по настоящия договор, да предава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите за изпълнението указания, данни и документи, включително допълнителни данни и документи, необходимостта от които е възникнала в процеса на работа, в срок до 5 (пет) работни дни от писменото им поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. Да осигури достъп до обекта на изпълнение, както и да приеме обекта обратно след приключване и приемане на изпълнението на съответните работи;

4. Да участва в съставянето и подписването на всички актове и протоколи, включително да оторизира свои служители за това;

5. Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговски тайни и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в предоставената от него оферта.

## **VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО.**

### **ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**Чл. 11. (1)** Приемането на изпълнените строително-ремонтни работи е условие за плащането на възнаграждение съгласно чл. 3 и чл. 4 и се извършва с подписването на двустранен констативен протокол за действително извършените дейности, вложени материали и извършени доставки, към който се прилагат и документи за извършените разходи, когато това е необходимо.

**(2)** Изпълнението трябва да съответства на определените строително-ремонтни работи, включително относно количества/обемни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ проверява съответствието на изпълнените дейности с количествата и стойностите в КСС на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съответното възлагателно писмо.

**(3)** Обектът се счита за приключен и изпълнението на СРР е извършено след подписване на двустранен Протокол за установяване на действително извършените и приети строително-ремонтни работи от приемателна комисия с оторизирани представители на Възложители (координатора по този договор), Изпълнителя и консултанта, упражняващ строителен надзор и издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.

**(4)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не приема изпълнението на дейности, невключени в КСС, освен при установени по реда на чл. 12, ал. 1 непредвидени работи до максимално допустимия размер, или в нарушение на срока, освен когато неспазването на срока се дължи на обективни обстоятелства или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ своевременно мотивирано е уведомил ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за необходимостта от промяна в срока и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е съгласил или не е изразил срещу това в срока по чл. 9, т. 3, или като навлесил неустойка за забава, ако закъснялото изпълнение не е станало извъншно.

**Чл. 12. (1)** Възлагането на непредвидени работи се извършва писмено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписването на констативен протокол между страните, към който се прилагат документи, доказващи техния характер и необходимост от извършване при действието на договора и с



определене на съответните суми по видове работи и количества, начина за тяхното определяне съгласно чл. 3, ал. 5 и доказателства за това, както и общата им стойност, която за всички непредвидени работи не може да надхвърля размера на сумата по чл. 3, ал. 3. Непредвидени работи, чието стойност заедно със стойността на предходно възложени такива надхвърля сумата по чл. 3, ал. 3, не се вълагат по този договор, освен ако за това има надлежно законово основание.

(2) Когато непредвидените работи са установени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той едновременно и подробно обосновава в писмена форма пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимостта от извършването им, включително последиците при неизвършването им при действието на договора.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ премества към изпълнение на непредвидени работи, включително в случаите по ал. 2, само след подписването на протокол по ал. 1, освен при възникване на авария, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и изпълнява неговите указания. В последния случай страните съставят и подписват двустранен констативен протокол веднага, щом това стане възможно, в който отразяват аварията, характера, количеството/обема и стойността на непредвидените работи, извършени или чието извършване е започнало вследствие на аварията.

**Чл. 13. (1)** Възложеното с договора, включително непредвидени работи по чл. 12, се счита за надлежно изпълнено само когато е прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без забележки или възражения. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма право неоснователно да отказва да извърши проверка, да даде становище или подпише протокол, когато писмено и мотивирано това е поискано от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не е установено нарушение на договора или нормативен акт.

(2) Ако при приемане на изпълнени работи бъдат установени недостатъци на изпълнението, на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се дава срок за тяхното отстраняване. Посоченият срок е обвързващ за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани недостатъците в определения за това срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани сам или чрез трето лице за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, осигурява достъп и освободи съответните помещения, когато това е необходимо за изпълнението на възложените работи.

(4) Изпълнението се счита за окончателно прието след подписване на окончателен протокол от представителни лица по чл. 11, ал. 3, в който се установяват всички работи, количества/обем, вложени консумативи, материали, оборудване и др., както и извършването им в срок или напичнето на забавя.

**Чл. 14. (1)** Изпълнителят се задължава да отстранява изцяло за своя сметка скритите недостатъци и появилите се след приемане на изпълнението дефекти и извършените ремонтни дейности до изтичане на гаранционните срокове, определени в този договор, а при липсата на изрично определен гаранционен срок – съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2) Определят се следните гаранционен/ни срок/ове, съгласно предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в Приложение № 1, които текат от приемането на изпълнението на строително-ремонтните работи съгласно чл. 13:

1. съгласно предвидените в Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за във вждане в експлоатация на строежи в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнение на строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(3) За проявилите се в гаранционния/те срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В уведомлението се определя подходящ срок съобразно вида на дефекта и технологичните изисквания, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заночне или да извърши работата за отстраняване на дефектите.

## VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 15. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 6 033,21 (шест хиляди тридесет и три лева и двадесет и една стотинки), представляваща 5 (пет) на сто от договореното възнаграждение по чл. 3, ал.1 без ДДС, под формата на парична сума.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е със срок на валидност от датата на влизането му в сила до изтичането на 30 (тридесет) дни след срока за изпълнение на дейностите по чл. 1, ал. 1.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава 100 % от сумата по гаранцията за изпълнение след приемането на изпълнението на строително-ремонтните работи без възражения.

(4) Ако Възложителят има възражения/претенции към качеството или пълнотата на изпълнението на строително-ремонтни работи, той задържа пълния размер на гаранцията за изпълнение до отстраняване на недостатъците или довършване на съответните СРР, което се удостоверява с констатилен протокол, подписан между страните.

(5) Разходите по откриването, поддържането, подновяването, превеждането и обслужването на гаранцията за изпълнение са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не засягат размера на гаранцията, от който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ би се удовлетворил.

(6) В случай че срокът на договора е удължен на основание чл. 6, ал. 3, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поднови валидността на гаранцията за изпълнение или осигури нова такава най-малко 2 (две) седмици преди изтичането на срока ѝ, в противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои пълния размер на гаранцията за изпълнение и да задържи сумата като депозит до валидното подновяване на гаранцията.

(7) След изпълнението на дейностите по чл. 1, ал. 1 или прекратяването на договора, и в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение в срок до 20 (двадесет) работни дни, като съответно: връща предоставената парична сума или остатъка от нея, оригинала на банковата гаранция или на застрахователната полица, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него (в случай че предоставената гаранция е била под формата на парична сума).

(8) Гаранцията за изпълнение се усвоява изцяло или частично от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на задължение/и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за частта, съответстваща на неизпълнението, ако не е извършено приспадане/прихващане с дължими от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ суми.

(9) В случай на цялостно или частично усвояване на гаранцията за изпълнение преди присключаване на изпълнението на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави нова такава за сумата по ал. 1/допълнителен размер и до посочения в ал. 1 в срок до 10 (десет) дни от уведомяването му за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ/от освобождаването по ал. 3.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

(11) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

### **VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 16. (1)** При пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 1 от договора:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява изцяло гаранцията по чл. 15, ал. 1; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 25 % от стойността на договора без ДДС по чл. 3, ал. 1.

(2) При забава до 5 (пет) работни дни в изпълнението на възложеното му в съответствие с условията и сроковете, определени в и/или на основание договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 % от стойността на неизпълнените видове дейности без ДДС за всеки просрочен ден.

(3) Всяка забава с повече от 10 (десет) работни дни при изпълнение на дейност по договора съгласно определен срок се счита за частично неизпълнение на договора, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от стойността на неизпълнените видове дейности без ДДС. Тази клауза се прилага независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение и от начисляването на неустойката по ал. 2.

(4) Неустойката по ал. 2 и ал. 3 се изплаща от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в десетдневен срок след писмено уведомяване за това от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) При забава в плащането на възнаграждение повече от 10 (десет) дни от датата, на която то е дължимо, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва върху стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден, считано от деня на забавата, но не повече от 5% от дължимата сума.

(6) При некачествено извършване на строително-ремонтни работи, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности, предвидени в чл. 265 от Закона за

задълженията и договорите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на 3 (три) процента от стойността на некачествено извършените строително-ремонтни работи.

(7) Ако недостатъците, констатирани при приемането на строително-ремонтни работи или в гаранционен срок не бъдат отстранени в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок или ако такъв липсва - в разумен съобразно естеството и технологичния процес срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи освен неустойката по ал. 6 и неустойка в удвоения размер на разходите за отстраняването на недостатъците.

**Чл. 17.** За всяко друго неизпълнение на настоящия договор или на пряко свързани с него нормативно предвидени задължения, за което не е предвидена изрична неустойка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 500 (петстотин) лева на ден до преустановяване на неизпълнението, съответно в размер на 1000 (хиляда) лева за всеки случай на неизпълнение, ако последното не представлява продължавано нарушение.

**Чл. 18.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и за заплащане на санкциите и неустойките от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ първо чрез прихващане от дължими към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми, а ако таква суми липсват или са недостатъчни – от гаранцията за изпълнение. Когато няма суми за прихващане и сумата по гаранцията за изпълнение е недостатъчна, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи заплащане на съответната санкция или неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок, определен в писмото, с което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изплатенето на размера на определената санкция/неустойка.

**Чл. 19.** Страните си запазват правото да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на неустойките на общо основание.

**Чл. 20. (1)** Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно. Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на строителя или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок задължената за това страна дължи обезщетение за вреди.

(4) При спиране на строителството вследствие на непреодолима сила предвидените в този договор срокове се увеличават със срока на спирането.

## IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 21. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичането на срока на неговото действие, включително гаранционните срокове, а когато е удължен на основание, предвидено в закон и/или в този договор – с изтичането на така удължения срок;

2. С пълното (навременно, точно и цялостно) изпълнение на всички задължения на страните по договора;

3. По взаимно съгласие на страните с двустранно писмено споразумение, с което се уреждат последните от прекратяването;

4. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство страните си дължат надлежно уведомяване в едномесечен срок от настъпване на обективната невъзможност, която следва да се докаже от страната, твърдяща, че такава невъзможност е налице и с продължителност, която прави невъзможно или излишно оставашото изпълнение;

5. Едностранично от изправната страна с 15 (петнадесет)-дневно писмено предизвестие до другата страна, даващо възможност за надлежно изпълнение в рамките на посочения срок, на задължение на неизправната страна по договора, при съществуващо по характер и значение или системно (повече от три пъти) виновно неизпълнение;

6. Едностранично от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 15 (петнадесет)-дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случаите, в които в резултат на непредвидени обстоятелства ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни договора, както и когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

2. бъде обявен в несъстоятелност, когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прецени дали да прекрати договора или изпълнението да продължи;

3. в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП или други, изрично уредени в нормативен акт случаи.

**(3)** Предвидените в ал. 2 основания за прекратяване на договора, с изключение на основанието по чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП, се считат за основания за прекратяване по причина/вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като това изброяване е неизчерпателно и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора и при наличието на други основания за прекратяване по причина/вина на Изпълнителя, предвидени в нормативен акт или в договора.

**(4)** При прекратяване на договора по реда на ал. 1, т. 3 – 6 и ал. 2 в случаите, когато е започнало изпълнение на дейностите по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен за своя сметка да предприеме мерки за обезопасяване и консервация на изпълнените строително-ремонтни работи,



както и да разчисти и освободи съответния обект от всякакви строителни отпадъци, строителни материали и оборудване и да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обекта и всички свързани с него документи.

## Х. ОБЩИ УСЛОВИЯ

**Чл. 22. (1)** Този договор не подлежи на изменение или допълнение, освен по изключение в предвидените в настоящия договор и в ЗОП случаи с подписването на споразумение между страните.

(2) Страните нямат право да прехвърлят на трето лице правата и задълженията си по договора, освен в случаите на чл. 116, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

(3) В случай на преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез сливане, слияние, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, юридическото лице-правопреемник е обвързано от задълженията по този договор при спазване изискванията на ЗОП.

**Чл. 23. (1)** Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на настоящия договор ще се извършват в писмена форма и ще са валидни, ако са подписани от законните им представители или надлежно упълномощени лица.

(2) Съобщенията и уведомленията по този договор могат да се доставят лично или чрез препоръчано писмо, куриер или потвърдено получаване на факс съобщение или на електронна поща. За валидни адреси на приемане на съобщения и уведомления, свързани с настоящия договор, се смятат:

### 1. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес: *гр. Горна Оряовица ул. Добричска №9*

Факс: ..... e-mail: *apsidas.teo@mail.bg*

### 2. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес: гр. София 1618, кв. Павлово, ул. „Мусали“, № 1

Факс: 02/9555333, e-mail: [acad@cadastre.bg](mailto:acad@cadastre.bg)

(3) За дата на получаване на съобщението/уведомлението се счита:

1. датата на предаването - при предаване на съобщението/уведомлението лично или чрез куриер;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на приемането - при изпращане по факс;
4. датата на постъпването в електронната поща – при изпращане по e-mail. Когато съобщението е изпратено по електронната поща с електронен подпис, не е необходимо потвърждение за получаването му.

(4) Страните определят следните лица за координатори по договора:

### 1. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Име: *ПЕТ* Заличена информация *ИДЕАРАС*

Длъжност: УПРАВИТЕЛ

Телефон: Замянена информация ... Факс: .....

e-mail: СМВ № 2, ал. 2 ЗЗДП КС.69

**2. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**Име:** инж. Боян Чиприянов

**Длъжност:** Главен експерт в отдел :Управление на собствеността и логистика\*

**Телефон:** 02/8188317; 0882595936, **e-mail:** Chipriyanov.B@cadastre.bg

**Име:** инж. Йовко Йовчев

**Длъжност:** Началник на СГКК-Шумен

**Телефон:** Тел: 0886445560, **e-mail:** Yovelchev.Y@cadastre.bg

(5) При промяна на дните по ал. 2 и ал. 4 съответната страна е длъжна да уведоми другата в 5-дневен срок от настъпване на промяната. В противен случай всяко уведомление ще се счита за надлежно получено, ако е изпратено съобразно посочените в този договор данни за контакт.

**Чл. 24.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българското законодателство.

**Чл. 25.** Възникналите спорове по приложението на настоящия договор се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие спорът се отнася пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл. 26.** Неразделна част от настоящия договор са:

1. Приложение № 1 – Предложение за изпълнение на Обществената поръчка за Обособена позиция № 1 на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. Приложение № 2 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за Обособена позиция № 1;
3. Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за Обособена позиция № 1;
4. Приложение № 4 – Техническа спецификация за Обособена позиция № 1;

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра - по един за всяка една от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:



**ИНЖ. МИХАИЛ КИРОВ**  
**/ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР/**


ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



**ПЕТЪР ГАЙДАРОВ**  
**/УПРАВИТЕЛ/**

Главен счетоводител : .....

*Самуил Драганов*

*Получен на ръка  
БЛИЗ ЕКЗЕМПЛАР*  15

Образец - Приложение № 3.1

ДО

ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР  
НА АГЕНЦИЯТА ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР  
гр. София, кв. Павлово, ул. „Мусала“ № 1

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ ХП14301, кв. 271, имот ид. № 180“ с две обособени позиции  
за Обособена позиция № 1 с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ ХП14301, кв. 271, имот ид. № 180““

От: „АПСИДАСТРОЙ“ ООД

*(наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление: гр. Горна Оряховица, ул. „Оборище“ № 9,

*(поселено място и адрес)*

БУЛСТАТ/ЕИК: 201578571<sup>1</sup>,

представявано от: Петър Алексиев Гайдаров,

*(име, презиме и фамилия)*

ЕГГ Закон за ЕГГ д.к. № Закон за ЕГГ издадена на 29.05.2015 г. от МВР - Велико Търново<sup>2</sup>,  
в качеството на Управител<sup>3</sup> на участника

УВАЖАЕМИ Г-ЖИТ-ДА,

1. С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ ХП14301, кв. 271, имот ид. № 180“ с две обособени позиции - за Обособена позиция № 1 с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ ХП14301, кв. 271, имот ид. № 180““.

<sup>1</sup> Остава се само верният токет.

<sup>2</sup> В случай че представяващият/представяваните участника/са чужди граждани/и моля посочете национализираната информация в съответствие със законодателството на държавата, чийто/чиито граждани/и са съответните/и лица.

<sup>3</sup> Когато участникът се представлява лично от повече от едно лице, включените данни се потвърдят за всяко от тях с копие на необходимите редове.

*СГ*

*СГ*

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР – гр. София  
**ОФЕРЕНТ:** „АПСИДАСТРОЙ“ ООД – гр. Горна Оряховица  
**ОБЕКТ:** „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ ХП4301, кв. 271, имот ид. № 180“ („Обществена/та поръчка“) за Обособена позиция № 1 с предмет „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ ХП4301, кв. 271, имот ид. № 180““

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА

### МЕТОДОЛОГИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА СЪГЛАСНО ТОЧКА 8 ОТ ПРИЛОЖЕНИЕ № 3.1

Настоящото техническо предложение описва дейностите по методологията и технологиите, гарантиращи изпълнението на поръчката на обект „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ ХП4301, кв. 271, имот ид. № 180“, съобразени с действащото в страната законодателство, изискванията на Възложителя и ПИПСМР.

При съставяне на настоящото техническо предложение са взети предвид техническото задание, спецификата на обекта, съвременните начини за качествено, бързо и икономично строителство, технологичните инструкции за полагане на необходимите материали, както и натрупания ни дългогодишен опит и инженерно познание в областта на технологията, организацията и управлението на строителния процес.

#### 1. Подход и план за работа и организация

В организационно отношение при изграждането на обекта ще се приложи поточен метод (подход) на строителство, който съчетава паралелния и последователния метод и при който технологично свързаните процеси се изпълняват последователно, а различните работи – паралелно. По този начин се съкращават необходимите човешки и времеви ресурси за изграждане на обекта. Така ще се осигури непрекъснато и равномерно протичане на технологичния процес, непрекъснато и равномерно доставяне и използване на строителните ресурси, ритмично завършване и предаване на обекта.

Стратегията ни за изпълнение на заложените в техническото задание на Възложителя СМР, предвижда определянето на четири структурообразуващи подобекта:

1. Строително-монтажни работи;
2. В и К;
3. Ел. инсталации, структурна кабелна система за компютърна мрежа, система за видеонаблюдение, система за пожароизвестяване и СОД;
4. Климатизация

#### 1. Стратегия, методология и организация на работната сила

За целта ще се формират четири самостоятелни звена с водещи бригадери. В звената ще бъдат включени работници с подходяща квалификация и опит за изпълнение на съответните работи. За по-рационалното използване на работната сила и спазване на предложения срок за изпълнение на СМР, предвиждаме динамична организация на работната сила. Тя обхваща следните похвати:

- Числеността на работниците в звената няма да бъде фиксирана и ще се движи около 2 - 6 човека в зависимост от естеството и фронта на работа;

- Структурата на звената по видове професии ще е променлива и ще се определя от конкретното задание за деня;

- Ще се работи на една смяна с удължено работно време. Строителните работи няма да прекъсват в почивните и празнични дни, като на работниците се осигуряват гарантираните по Кодекса на труда почивки.

Преди започване на строителството ще вземем необходимите мерки за осигуряване на безопасни условия на труд. По време на строителния процес ще спазваме изискванията на Наредба № 7 от 1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и изискванията на другите нормативни актове по безопасност и здраве. Работниците на обекта ще са надлежно инструктирани и осигурени с лични предпазни средства.

## **2. Стратегия, методология и организация на строителната техника**

Всяко звено в зависимост от естеството на работа ще бъде окомплектовано с подходяща лека механизация и строителен инвентар, както следва:

- Ел. телфер;
- Ел. къртач;
- Електропробивни машини;
- Каменорезачка;
- Ел. дрелки;
- Ъглошлайф;
- Газова горелка – комплект;
- Машинна за боядисване-комплект;
- Работно скеле;
- Малки бетонобъркачки
- Фугорез;
- Други, съгласно технологичната необходимост.

Инструментите ще са в техническа изправност и ще се съхраняват на обекта, като пужните видове и количества ще бъдат предоставяни на бригадите в началото на всеки работен ден, преди започване на работа.

На автомобилите напуската площадката ще се премахват строителни отпадъци или кал, която може да се разнесе на обществени места.

## **3. Стратегия, методология и организация на строителните материали**

Използваните строителни материали ще бъдат доставяни на обекта в срок и ще са съобразени по видове и количество с техническото задание. Те ще се доставят директно от производителите, с които имаме сключени договори за доставка и изградено коректно и ложно партньорство, което е и основание за непромяна на цените на основните материали за целия срок на изпълнение. Заявките ще се извършват в самото начало на строителството. Всички материали за влягане в обекта ще са придружени със съответните декларации за съответствие, ще се извършва входящ и последващ контрол на качеството им, което гарантира влягането единствено на качествени материали.

## **4. Технология и организация на строителния процес – етапи на изпълнение:**

Организацията строителния процес и сизването на технологичната дисциплина се осъществява от техническия ръководител на обекта и се гради на спазването на следните основни принципи:

1. Правилото при ремонти „отгоре-надолу“ и „отвън-навътре“ - т.е. - работа от изпълнение на външните СМР към вътрешните довършителни работи;

2. Съчетаване на ремонтните работи, с оглед намаляване времетраенето на строителството и по-ефективно използване на ресурсите;



3. Правилото за технологична поредност и надграждане или „отвътре-навън“ – подмяната на скритите СМР да предхождат довършителните СМР;
4. Едновременно изпълнение на еднотипните работи;
5. Хронологична и технологична последователност при изпълнение на инсталационни и АС-работи, в т.ч. изготвяне и подписване на Актове за скрити работи
6. Спазване на правилата за здравословни и безопасни условия на труд, осигурени от непрекъснат контрол от координатора по ЗБУТ и съответните нормативни изисквания.
7. Прилагане на фирмена политика за високо качество на изпълнение на СМР при участие на всички работници и служители.
8. Спазване на правилата за опазване на околната среда, ритмично почистване на обекта, изхвърляне на отпадъците на съответното депо, като опасните такива се съхраняват и предават по съответния ред.
9. Спазване на правилника за противопожарна безопасност на обекта със съответното оборудване, обезопасяване и начини за предотвратяване на пожари както и пожарогасене при аварийни ситуации.

**1. Подготвителен етап** - Предхожда същинското строителство и включва:

- Изграждане на предупредителна сигнализация по безопасност на труда;
- Монтаж на информационни табели ;
- Монтаж на предпазни мрежи и сигнално предупредителни ленти;
- Складово помещение за материали, инвентар и лека механизация.

**2. Етап строително-ремонтни дейности** – Строително-ремонтните дейности протичат последователно, а в определени случаи паралелно по четирите обособени водообекти:

**Строително-монтажни работи:** - Ремонтните работи започват с

- Демонтаж на облицовки и замазки, разбиване на бетоци, демонтаж на стари тръби и сл. линии, демонтаж на метални конструкции;
- Тухлена зидария, бетонови работи, замазки и мазилки;
- Монтаж дограми и конструкции ;
- Топлоизолации, настилки и облицовки;
- Подвижна рампа за инвалиди;
- Изолации и водосточни тръби;
- Шпакловки и боядисване;
- Събиране на строителните отпадъци на определено за целта място в края на работния ден.

**В и К:** -Ремонтните работи на покрива започват с

- Монтаж на тръби за водопровод и канал;
- Изграждане на РЦ;
- Монтаж на сифони;
- Монтаж на санитарен фаянс, бойлер и смесителни базирани;
- Събиране на строителните отпадъци на определено за целта място в края на работния ден.

**Ед. инсталации, структурна кабелна система за компютърна мрежа, система за видеонаблюдение, система за пожароизвестяване и СОД:** - Ремонтните работи започват с:

- Монтаж на кабелите необходими за изграждане на предвидените захранващи линии;
- Монтаж на предвидените осветителни тела, съоръжения, датчици и др.;
- Направа заземление;
- Пусково-наладъчни работи;
- Изпитване
- Събиране на строителните отпадъци на определено за целта място в края на работния ден.

**Климатизация;** - Ремонтните работи започват с:

- Изграждане на необходимите тръбни разводки и въздуховоди;
- Монтаж на машини и съоръжения и структурно окабеляване;
- Наладки и регулиране;
- Изпитване;
- Събиране на строителните отпадъци на определено за целта място в края на работния ден.

**2. Етап на приключване строително ремонтни дейности и предаване на обекта -**

- Изготвяне на актове за скрити работи, съгласно Наредба 3 от 31.07.2001 г., придружени с декларации за съответствие на вложените материали своевременно, преди да продължат следващите строително-ремонтни работи;
- Окончателно почистване на целия обект;
- Изготвяне и подписване на двустранен протокол за окончателно приемане на работата, съгласно договора за строителство.

Последователността на изпълнение на видовете работи, степента на застъпването и продължителността им са съобразени със спецификата на обекта, ресурсите на фирмата, необходимата технологична последователност, изискванията за времетраене на строителството, темповете на доставки, специфични изисквания на Възложителя, комплексни мерки по ЗБУТ и противопожарна охрана, опазването на околната среда и др.

## **II. Методи за текущ контрол на качеството**

### **1. Контрол върху качеството на работната сила**

„Апсидастрой“ ООД работят специалисти и работници с доказани професионални умения. Това е възможно от една страна поради провежданата от дружеството политика на прецизен начален подбор на персонала и от друга - на факта, че личния състав от работници и служители е постоянен.

### **2. Контрол върху качеството на влаганите материали**

На строителния обект ще бъдат доставяни и влагани само материали, които притежават Декларация за съответствие, отговаряща на изискванията на: Български стандарти (БДС), хармонизирани с европейски стандарти за качество.

Доставката на материални ресурси е обвързана с хронологията на технологичния процес и предхожда по време предвидените за изпълнение строително-монтажни дейности.

Всички строителни материали и оборудване ще бъдат нови продукти. Всяка доставка на материали и оборудване на строителната площадка или в складовете на ще бъде придружена със сертификат за качество и декларация за съответствие с определените технически стандарти, спецификации и др. Доставените материали, оборудване и обзавеждане ще бъдат внимателно съхранявани до влагането им в работите или до тяхното монтиране. Материалите и оборудването ще се доставят с всички необходими аксесоари, детайли, части, които се явяват неразделна част от същите, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, там къде е приложимо.

Съвременното осигуряване на необходимото оборудване и материали и обзавеждане ще се извършва от доставчици, вложими се на пазара в своята сфера, като надеждни и лоялни партньори.

### **3. Контрол върху спазването на технологичните строителни процеси**

„Апсидастрой“ ООД е регистрирана в ЦПРС за изпълнение на строежи пета група, първа група четвърта и пета категория и трета група, трета категория. Контрола върху спазването на технологичните строителни процеси се осъществява от началник група строителни обекти и ръководи от управителя на фирмата. При изпълнение на СМР на строителния обект

контролът по качеството на изпълнените СМР ще се осъществява от техническия ръководител на обекта. При своята работа той извършва ежедневен контрол за следното:

- Контрол на доставените материали от фирмите доставчици за вид, количество и качество, съгласно техническите спецификации и съответните Декларации за съответствие, придружаващи доставените материали;
- Контролира правилното складиране и съхранение на доставените материали;
- При изпълнение на отделните СМР, следи за правилното прилагане на предписаните технически спецификации, изискванията на ПИПСМР и указанията на Възложителя;
- Своевременно спира изпълнението на тези видове работи, които се изпълняват некачествено до отстраняване на констатираните нередности;
- Изготвя съответната документация, касаеща видовете СМР, които с последващите работи биват скрити за оглед и контрол.

### **III. Мерки за контрол на времевия риск по време на изпълнението**

Времето изоставане в изпълнението на строително-ремонтните работи може да бъде породено от различни по сила и вид фактори. Мерките, които се вземат за премахване или ограничаване на времевия риск според вида на рисковите фактори са както следва:

#### **1. Мерки при външни фактори**

- Лоши метеорологични условия или природни бедствия – ограничаване на риска чрез увеличаване числеността на персонала, увеличаване на техниката, удължаване на работното време на обекта, като се запазва срока за изпълнение;

- Забавена доставка или доставка на некачествени материали - ограничаване на риска чрез увеличаване числеността на персонала, увеличаване на техниката, удължаване на работното време на обекта;

#### **2. Мерки при вътрешни фактори:**

- Повреди на строителна техника и инвентар – съвременна подмяна с изправна такава;

- Изоставане породено от човешкия фактор - лоша организация, нискоквалифициран персонал и др. - рискът е значителен, поради прецизния подбор на персонала. При поява на проблем от този тип, се вземат мерки, съобразно конкретния случай.

### **IV. Мерки за намаляване затрудненията на Възложителя**

Предложената организация за последователно изпълнение на вътрешните довършителни работи, позволява да се използват от Възложителя помещенията и етажите на които в момента не се работи.

Предвид функционалната обособеност на помещенията в сутерена, ремонтните работи в тях могат да протичат независимо от строителните работи на другите подообекти. Същите могат да бъдат ползвани като буферни зони при затруднения на Възложителя за изпълнение на ежедневните си задължения.

Ще вземем всички необходими предпазни мерки, за да ограничим своята механизация, транспортни средства и персонал в границите на разрешеното от Възложителя. По време на изпълнение на работите ще държим обекта свободен от каквито и да са препятствия, като складиране на излишни материали, разхвърляне на материали, оборудване и др. Ние ще почистваме и премахваме от обекта всякакви отпадъци и материали, които няма повече да се използват.

### **V. Гаранционни срокове за изпълнени строителни работи и вложени материали и оборудване.**

Гаранционни срокове – съгласно предвидените в Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Срок за отстраняване на провени дефекти през гаранционния срок – 10 работни дни

#### **VI. Дейности по управление на отпадъците от строително-монтажни работи**

Настоящите мерки описват дейностите за предотвратяване и ограничаване на замърсяването на въздуха, водите и почвите както и ограничаването на риска за човешкото здраве и околната среда в резултат на третирането и транспортирането на строителни отпадъци през времето на изпълнението, на поръчката на обекта. Същите са съобразени с действащото в страната законодателство, изискванията на Възложителя.

Основна предпоставка за предотвратяването на генерирането на строителни отпадъци е добрата организация на строителния процес и правилното съхранение на строителните материали.

На строителната площадка на обекта изпълнителя в лицето на „Апсидастрой“ ООД ще осъществи следните мероприятия с цел предотвратяване на образуване на строителни отпадъци:

1. На обекта ще се спазва стриктно локализирането на отпадъците.
2. По възможност отпадъците още с изнесването им от обекта и складирането им на площадката ще се сортират по групи. Сортирането се извършва с цел максимално осигуряване възможността за отделно изнесване на определени строителни отпадъци, удобни и подходящи за рециклиране както следва:
  - 2.1 Строителни отпадъци от разтвори стари настилки и облицовки, изолации и други подобни.
  - 2.2 Дървен материал.
  - 2.3 Стъклени отпадъци.
  - 2.4 Метални отпадъци.
  - 2.5 Пластмасови опаковки.
  - 2.6 Битови отпадъци
3. За всички строителни материали и изделия, които се доставят на обекта с опаковка, стриктно ще се спазват търговските договорености, относно управление на обема амбалаж. Опаковките няма да се смесват със строителните отпадъци.
4. Строителните отпадъци ще се извозват на места за депониране/преработка, одобрени от общинските власти.
5. На обекта не се очаква необходимост от обезвреждане на опасни строителни отпадъци
6. Техническият ръководител на обекта отговаря за локализирането, сортирането и извозването на строителните отпадъци.

#### **VII. Управление на качеството, съставяне на актове и документи, предаване на изпълнението**

**Задълженията и отговорностите на основните експерти:**

**Строителен инженер /Технически ръководител/:**

Техническият ръководител носи пълна отговорност за работата на екипа, който ще работи по договора. Той е отговорен за цялостната дейност, както и за своевременното разпределение на задачите към съответните изпълнители на дейности. Той:



- Организира дейностите по изпълнение на строежа;
- Осъществява координацията и комуникацията между участниците в инвестиционния процес;
- Предвид спецификата на строежа следи за взаимоотношенията със собствениците/представителите на етажната собственост.;
- Изисква от отделните изпълнители по видове дейности/ръководители на звена, отчетност за напредъка на проекта по съответната част.

Основните ангажменти включват:

- Осъществяване на пълен контрол при изпълнението на строителните работи;
- Мобилизира екипа за изпълнение на строителството;
- Отговаря за законосъобразното изпълнение на строителните работи;
- Предприема всички необходими мерки, свързани със здравето, безопасността и опазването на околната среда;
- Дава указания на ръководителите на звена/бригади по въпроси, отнасящи се до работите по договора за строителството;
- Проверява съответствието на сертификатите и удостоверява, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти, а при необходимост препоръчва използването на други стандарти след одобрение от Възложителя;
- Упражнява контрол по изпълнението на строително-монтажните работи по време, количество и качество на вложените материали;
- В рамките на правомощията си подписва всички необходими документи, съгласно Наредба № 3 / 31.07.2003 год. на МРРБ;
- Своевременно информира Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;
- Организира провеждането на ежемесечни срещи и подписва съставените от тях протоколи;
- Съблюдава напредъка на работите, сравнявайки ги с действителната работна програма;
- Разпорежда, съгласувано с Възложителя и проектанта промяна в количествата или видовете работи, с цел оптимизация и адаптиране към състоянието им в момента на работа;
- Проверява и предава на Възложителя всички екзекутиви, доклади, записи, сертификати и дневници, подготвени от строителя за завършване на работите;

#### Отговорник за контрол на качеството:

Методите и организацията на текущия контрол обхващат цялата управленска политика, която ще бъде прилагана на обекта, за да се осигури постигане на резултатите, заложили в изпълнението на поръчката.

Като част от ръководно-експертния екип отговорника за контрол на качеството е с основно задължение да провежда фирмената политика по постигане на съответствие на вложените материали, изделия и продукти със заложените качествени параметри в проекта и нормативите.

Контролната му функция ще се прилага върху:

- материали и дейности по влагането им в строежа;
- информация, с която да се измерят въведените норми за контрол;



- коригиращи мерки – в случаите, когато някоя доставка или дейност се отклонява от нормите.

Ще се осъществява три типа контрол:

1. Предварителен – предотвратяване на количествени и качествени несъответствия в ресурсите, използвани от фирмата – човешки, материално-енергийни, оборудване и финанси – много важна дейност, на която фирмата обръща особено внимание.

2. Текущ – проследява операциите, които се осъществяват в момента, с цел да се осигури тяхното съответствие с преследваните цели. Нормите се получават на базата на политиките на фирмата, следствие плановата функция.

3. Контрол чрез обратна връзка (последващ контрол) – фокусира се върху крайните резултати. Коригиращата мярка е насочена към подобряване или на процеса на доставяне на ресурсите, или на действителните операции.

Предварителният контрол включва предварително планиране и се свежда до следното:

- предварителен контрол на човешките ресурси – постига се с помощта на процедури, които включват подбора и разпределянето по места на управленския и изпълнителски персонал.

- предварителен контрол на материалите: съответствие с нормите за качество: използване статистическа извадка за контрол на качеството на материалите.

- предварителен контрол на финансовите ресурси – поддържане запаси от оборотни средства.

Текущият контрол (наричан още оперативно ръководство) се извършва по формалната верига на командване. Техническият ръководител отчита обявените цели и политики така, както те са определени при планирането. За да бъде ефективен текущият контрол, разпорежданията трябва да бъдат разумно, разбираемо, добре оформени словесно и в съответствие с общите цели на фирмата. Оперативното ръководство изисква ежедневно наблюдение на работата на подчинените и предприемането на коригиращи мерки, когато е необходимо.

За всички използвани материали ще се представят необходимите сертификати и/или декларации за съответствие, както и протоколи от лабораторни изпитвания, където е необходимо. Ще се спазват следните нормативни документи:

- Закон за националната стандартизация
- Закон за техническите изисквания към продуктите

Ще се доставят мостри на материалите, които ще се алагат при строителството. Те трябва да притежават съответните документи – сертификати, декларации за съответствие и други, удостоверяващи качеството и произхода им, както и описание на техническите им характеристики. Представител на Възложителя ще бъде запознат с цялата информация относно предвидените за употреба материали, преди тяхното полагане на обекта.

Документите, удостоверяващи качеството на материалите ще бъдат надлежно съхранявани и осигурен достъп до тях.

Всички новополучени в склада продукти, строителни материали и резервни части, се описват в "Дневник за входящ контрол". Упълномощен представител на Възложителя се уведомява за пристигналият материал и за необходимостта от провеждане на входящ контрол. Получената продукция се приема, по отношение на вид, количество, липса на външни видими дефекти и наличието на сертификат или декларация за съответствие, като за всичко това се състави протокол.

Отговорникът по качеството извършва всички предвидени в стандартизационните документи и техническата документация контролни дейности, които могат да бъдат:

- контрол за съответствие на съпроводителния документ за качество с изискванията на нормативните актове или договора с доставчика.
- визуален контрол за съответствие на външния вид и опаковането
- проверка за наличието и съответствие на маркировка

Въз основа на проведените контрол и на декларацията за съответствие или сертификат, издадено от доставчика, ако са удовлетворени изискванията за качество, Отговорникът по качеството попълва съответния раздел на дневника за входящ контрол и издава така наречената „виза“.

Съхранението на продукцията се извършва по видове, марки, размери, и други специфични означения (при строго спазване изискванията на съхранението им).

Всички извършени действия по контроли и изпитването задължително се регистрират в оперативни документи, посочени в процедурите, инструкциите, нормативните актове, отнасящи се до контрола. Те се документират от изпълнителя на контрола чрез попълване и подписване на съответните документи - заповедна книга на обекта, протоколи от измерване, изпитания и др.

Всички предвидени СМР ще се извършват от квалифицирана работна ръка, с опит в бранша и достатъчно компетентна, за да извършва съответния вид работа. Квалификацията и компетентността на персонала ще се удостоверят с документи, които по всяко време могат да са на разположение на Възложителя.

Стриктно ще се спазва работния проект. На обекта ще се води пълна и изчерпателна документация, свързана както със строително-монтажните работи така и с всички мероприятия по опазване на околната среда и осигуряване на безопасни условия на труд. Във всички случаи ще се осъществява надлежен инструктаж по безопасност на труда.

Всеки приключен вид работи, етап от изграждане на съответно съоръжение или работи, подлежащи на закриване ще бъдат одобрявани от представител на Възложителя и едва след това ще се преминава нататък в строителния процес. За проверката и съответното одобрение на качеството ще се съставят необходимите документи. Еventуално констатирани недостатъци по отношение на качеството или други трябва да бъдат отстранени от Изпълнителя и това да се документира преди пристъпването към следващ етап от изграждане на обекта.

Всички доставки, извършени монтажни работи, eventуални лабораторни проби, пускане в действие на инсталации и други подобни мероприятия ще се описват в съответен документ, съхраняван на обекта. Възложителят ще има осигурен достъп по всяко време към цялата налична документация.

Заповеди, препоръки или забележки отправени от Възложителя надлежно ще се документират и съответно съхраняват, за да се гарантира възможността във всеки един

момент да се извърши проверка и да се установи тяхното съзвучие и изпълнение от страна на Изпълнителя. За целта към всяка заповед или препоръка ще се състави насрещен документ, описващ изпълнението на действията и/или мероприятията указани в нея. С това ще се осигури максимална точност и яснота, относно изпълнението на всеки вид работа, регламентирана от съответния документ.

Документите по отношение на опазване на околната среда и безопасни условия на труд ще съдържат информация, доказваща пряко или косвено, дали вложените материални отговарят на предписанията на Възложителя и изискванията за опазване на околната среда. За целта тези изисквания трябва да бъдат формулирани точно и съответно записани.

За състоянието и качеството на водената документация ще се извършват периодични проверки от предварително оторизирани за тази дейност лица, представители на Изпълнителя. Възложителя има право и ще му бъде осигурена възможност за достъп, по всяко време, до съхранявания архив.

На обекта, като част от архива, ще се съхранява копие от Договора, както и всички части от проекта, така че във всеки момент да може да се установи тяхното съзвучие. На Проектната документация ще бъдат направени необходимия брой копия, с цел осигуряване на безпрепятствен достъп до нея на всеки имащ необходимост и право на това. По този начин ще може постоянно да се контролира съответствието на извършваните работи с Проекта и Договора.

В работата могат да се използват само тези продукти, които първоначално са определени точно и/или добавени след одобрено искане за замяна. Когато исканията за замяна са одобрени, трябва да се разбира, че такова одобрение е условно и под стриктно подчинение на всички изисквания на Договора, и трябва да отговаря на следните условия:

- Всеки материал или артикул, предаден за одобрение единствено по мнението на Инвеститорския контрол, трябва да е равноостоеен на указания в Спецификацията материал или артикул. Трябва да има готови наличности, от същото качество и достатъчно количество, за да се избегне забавяне на работата по обекта. Материалите трябва да отговарят на спецификацията, трябва да са съвместими с проекта и употребата им не трябва да налага допълнителни работи или да изисква промени в работата на който и да е друг Контрактор;

- За всички промени искането трябва да бъде придружено от цялата информация необходима на Инвеститорския контрол, за да се направи оценката, включително производителя или търговското име, номер на модела, описание или спецификация на предмета, данни за характеристиката на работа, rapopти от тестове, протокол за дизайн, изчисления, моетри, сервизно обслужване и други данни, които могат да се прилагат;

- Допълнително Изпълнителят трябва да преработи и предостави за одобрение на Инвеститорския контрол всички Чертежи, които са засегнати от всеки иск за замяна;

- Всички искания за замяна на материали или други промени в изискваното от Договора трябва да бъдат придружени със списък на артикулите, които са засегнати от такава замяна или промяна. Ако това не е направено Инвеститорския контрол има правото да анулира всяко одобрение за замяна или промяна и да нареди, за сметка на Изпълнителя, отстраняването на такава работа и заменянето и с работа, отговаряща на изискванията на Договора, или да оцени и добави допълнителните разходи, произтичащи от замяната направена от Изпълнителя

- Всички заменени производствени изделия и материали трябва да бъдат поставени, монтирани, свързани и изградени в съответствие с печатната инструкция на производителя, освен ако не е упоменато друго;

- Изпълнителят няма и не трябва да предявява иск за удължаване на времето или за нанесени щети в следствие на забавяне от страна на Инвеститорския контрол при разглеждането на предложената замяна или пропуск на Инвеститорския контрол да одобри предложените от Изпълнителя промени. Всяко забавяне, произтичащо от разглеждане на одобрение за замяна ще бъде единствено отговорност на Изпълнителя, изискващ тази промяна, като същият ще организира дейностите си така, че да компенсира за загубеното време;

- Приемането на каквото и да е предложение за замяна по никакъв начин не освобождава Изпълнителя от които и да е условия в Договорните Документи.

### **Отговорник ЗБУТ:**

Основните отговорности и задължения на отговорника по безопасност и здраве са:

- Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:

- а) вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;

- б) оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР;

- Координира осъществяването на изискванията за Закона за здравословни и безопасни условия на труда (Обн. ДВ. бр.124 от 23 Декември 1997г. с последващите му изменения и допълнения) и на плана за безопасност и здраве, от Строителя;

- Разработва и актуализира плана за безопасност и здраве;

- Организира съвместната работа между Строителя и евентуалните подизпълнители или включващи се в отделните етапи на строително-монтажните работи, нови работници;

- Координира контрола по правилното извършване на СМР;

Предприема необходимите мерки за допускане на Строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството, и

### **VIII. Програма за безопасност и здраве; мерки за опазване имуществото на Възложителя и трети лица**

1. Редовно провеждане на видовете инструктаж. Редовно провеждане на утвърдените от работодателя видове инструктаж и спазване времетраенето им.

2. Поставяне на инструкции за безопасна работа по работни места, съдържащи в кратък вид следната информация:

- 2.1. Условия за използване на работното оборудване

- 2.2. Предвидимите ненормални ситуации

- 2.3. Изискванията за БЗР при работа

3. Периодична проверка и зареждане на противопожарните средства

4. Обучение на персонала да работи с ПП средства при пожар или друга аварийна ситуация – проиграване на аварийния план

5. Обозначаване на местата съг средства за пожарогасене

6. Осигуряване на безпрепятствен достъп до средствата за пожарогасене



7. Запознаване на всички длъжностни лица и работещи с оценката на риска, аварийния план и правилника за ВТР срещу подпис – чл.248, т.5 от Наредба № 7/1999г.

8. Ежемесечна проверка за изправността на преносимите ед.уреди и отразяване на резултатите в журнал/тетрадка.

9. Обозначаване и заключване на съществуващите ед.табла на територията на обекта.

10. Здравен мониторинг на работещите – профилактични прегледи, съгласно Наредба № 3/ 1987 год.

11. Извършване на обобщени анализи за здравното състояние на работещите въз основа на заболяванията с временна неработоспособност.

12. Поддържане на заредена аптечка за оказване на първа помощ при наранявания и инциденти, обозначаване по Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г.

13. Информированост на работещи или техни представители за всички рискове при работа и мерките, предприети за намаляване, отстраняване или контролиране на тези рискове – чл.19 от ЗЗБУТ.

14. Обозначаване на местата с опасни зони чрез установени знаци за безопасност, съгласно Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008г.

15. Поддържане на аварийните пътища и изходи винаги в изправност, свободни и чисти.

16. Осигуряване на ЛПС и работно облекло на работещите, съгласно утвърден списък.

17. Своевременно отстраняване на възникнали повреди по работното оборудване.

18. След ремонт на работно оборудване въвеждането му в експлоатация да става след доказване на безопасните му качества, отразени в документ и съхранявани в досие съгласно чл.202 (4) и чл.10 от Наредба №7/1999г.

19. Поддържане на системата за повишаване на професионалната квалификация.

20. Допускане за работа само на лица с необходимата правоспособност.

21. Мерки за намаляване на нервно-психическото и умствено натоварване:

21.1. Избягване на трудни за спазване срокове.

21.2. Поставяне на подпеди.

21.3. Планиране на задачи.

21.4. Делегиране на част от задачите.

21.5. Екипност в работата.

21.6. Усвояване на стратегии за справяне със стреса – релаксация и релаксация.

22. Подходящ гъвкав режим на труд и почивка /паузи и свободно време/.

23. Стриктно следене и предприемане всички законови действия за опазване живота и здравето на лицата, пребиваващи в обектите на Възложителя, както и за опазване имуществото, обект на настоящата поръчка;

24. Предотвратяване проникването в обектите на външни лица;

25. Внасянето и изнасянето на техника и инвентар, собственост на Възложителя се допуска само след предварително съгласуване с упълномощено от Възложителя лице;

26. Следи се за кризисни ситуации в сградите на обектите на Възложител, като при възникване на такива да уведомят незабавно Възложител и съответните компетентни органи и лица, като предприемат всички необходими мерки за предотвратяване и ограничаване на щетите;



27. При изпълнението на поръчката с действията си и/или с поведението си да не се възпрепятства по никакъв начин работата на служителите на Възложител (както и на висшите посетители) и следва да се осигурява тяхната спокойна работна обстановка;

28. За всички появили се нередности, поява на нарушители и др., задължително да се уведомява съответното служебно лице на Възложител, с оглед съгласуване на действията си.

*Програмата е отворена и може да бъде допълвана при необходимост.  
Ежегодно се извършва отчет по изпълнение на програмата.*

Дата	03.11.2017 г.
Име и фамилия	Петър Гайдаров
Качество на представляващия участника	Управител
Подпис и печат	

**Образец - Приложение № 5.1**

ДО

**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР  
НА АГЕНЦИЯТА ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР  
гр. София 1618, кв. Павлово, ул. „Мусала“ № 1**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII4301, кв. 271, имот ид. № 180“ с две обособени позиции - за Обособена позиция № 1 с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII4301, кв. 271, имот ид. № 180““

От: „АПСИДАСТРОЙ“ ООД,

*(наименование на участника)*

със седалище и адрес на управление гр. Горна Оряховица, ул. „Оборище“ № 9,

*(населено място и адрес)*

[БУЛСТАТ/ЕИК/ЕГН/номер на регистрацията и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен]<sup>1</sup>: BG 201578571,

представявано от Петър Алексиев Гайдаров ЕГН \_\_\_\_\_  
*(име, презиме и фамилия)*

д.к. № \_\_\_\_\_  
(СНД № 2 от 2007)

изддена на 29.05.2015 г. от МВР – Велико Търново<sup>2</sup>, в качеството на Управител<sup>3</sup> на участника.

**УВАЖАЕМИ Г-ЖИ/Г-ДА,**

1. С настоящото поемаме ангажимент да изпълним обществената поръчка с предмет „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII4301, кв. 271, имот ид. № 180“ с две обособени позиции - за Обособена позиция № 1 с предмет: „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII4301, кв. 271,

<sup>1</sup> Остава се само верният текст или неверният се зачертава.

<sup>2</sup> В случай че представяващият/представяващите участника е/са чужд/и гражданин/и, моля посочете индивидуализираща лична информация в съответствие със законодателството на държавата, чиито/чиито граждани/и е/са съответното/и лице/а.

<sup>3</sup> Когато участникът се представлява заедно от повече от едно лице, данните се попълват за всички от тях.

имот ид. № 180<sup>222</sup> в съответствие с решението и обявлението за обществената поръчка, документацията, включително Техническата спецификация, и проекта на договор.

2. Общата предлагана цена за пълното и качествено изпълнение на предмета на обособена позиция № 1 е 120664,15 (словом: сто и двадесет хиляди шестстотин шейсет и четири лева и петнадесет стотинки)<sup>4</sup> лева без ДДС, съответно 144796,98 (словом: сто четиридесет и четири хиляди седемстотин деветдесет и шест лева и деветдесет и осем стотинки) лв. с ДДС.

3. В предложената цена за строително-монтажни работи е включена и стойността на опция за 10 % (десет) на сто непредвидени разходи от стойността на СМР по договора за изпълнение, до който размер Възложителят може, при възникване на необходимост, да възложи изпълнението на непредвидени в количествено-стойностната сметка към съгласувания и одобрен инвестиционен проект количества и/или видове работи. При невъзникване на непредвидени работи сумата за непредвидени разходи не се дължи.

4. Начинът за определяне на непредвидените разходи е определен съгласно елементите на ценообразуването в т. 7 по-долу.

5. Съгласен съм/Съгласни сме<sup>3</sup>, че Възложителят ще заплати само действително извършените и приети количества и видове работи и други дейности в обхвата на изпълнението на обособена позиция № 1.

6. Декларирам/е, че предлаганите единични и обща цени са крайни и включват всички разходи за изпълнението на предмета на поръчката за обособената позиция. Предложените цени не подлежат на увеличение за срока на действие на договора.

7. Стойността на непредвидените разходи се определя при прилагане на следните елементи на ценообразуване:

7.1. Разходи за изпълнение:

- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| • часова ставка за труд     | 6 (словом: шест) лв./час                         |
| • брой отработени часове    | 100 (словом: сто) %; <b>Доп. р-и върху труда</b> |
| • разходи за механизация    | 30 (словом: тридесет) %;                         |
| • доставно-складови разходи | 10 (словом: десет) %;                            |
| • печалба                   | 10 (словом: десет) - не повече от 10 %.          |

7.2. Цена на материали – 90 % от среднопазарната цена за съответен материал, която се определя въз основа на най-малко три оферти от независими доставчици, представени от изпълнителя, за цена на едро/на дребно - съобразно конкретното количество на съответните материали; този ред може да не се приложи за материали, неключени в КСС към съгласувания и одобрен работен инвестиционен проект, на обща стойност до 500 (петстотин) лева без ДДС, ако предварително са одобрени от Възложителя. Направените разходи за материали се доказват с фактури за тяхното закупуване, извършено в срока, определен с възлагателно писмо за изпълнение на възложената работа, при която са възникнали.

**Забележка:**

1. Предложената обща цена без ДДС и стойностите на възнаграденията за предмета на обособена позиция №1 не може да надвишават прогнозираните стойности за обособената позиция, посочени в документацията за Обществената поръчка, в противен случай участникът се отстранява от участие.

<sup>1</sup> Цената се посочва цифром и словом.

<sup>2</sup> Остава се само приложението или извадното се начертава.

2. В случай на несъответствие между цената, изписана цифром, и цената, изписана словом, за вярна се приема посочената словом цена.

3. Предлаганите от участника цени трябва да бъдат посочени в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая. Те трябва да включват всички разходи, свързани с пълното и качествено изпълнение на поръчката, вкл. административни, транспортни и режийни разходи, разходи за доставки, работна ръка, печалба и др.

Дата	03.11.2017 г.
Име и фамилия	Петър Гайдаров
Качество на представляващия участника <sup>6</sup>	Управител
Подпис и печат <sup>7</sup>	

<sup>6</sup> Когато участникът се представява лично от повече (от един) лица, ценовите предложения се подават от всяко от тях с посочване на имената и на качеството на представляващите.

<sup>7</sup> Печат се поставя, ако участникът разполага с такъв.

**КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА**

За обособена позиция № 1 „Изпълнение на строително-монтажни работи по проект: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII4301, кв. 271, имот ид. № 180““

От „АПСИДАСТРОЙ“ ООД – участник в процедурата за обществена поръчка с предмет - Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда в приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII4301, кв. 271, имот ид. № 180 по две обособени позиции, за обособена позиция № 1

№ по ред	Описание на строително-монтажни работи	Ед. мерка	Количество	Единична цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1	Демонтаж метални решетки	м. <sup>2</sup>	13	5.46	70.98
2	Демонтаж вътрешни врати	м. <sup>2</sup>	6	5.21	31.26
3	Очукване съществуваща настилка	м. <sup>2</sup>	174	5.94	1033.56
4	Очукване стара цим. замазка	м. <sup>2</sup>	174	5.94	1033.56
5	Демонтаж окачен таван	м. <sup>2</sup>	91	2.24	203.84
6	Събаряне тухлена зидария	м. <sup>2</sup>	52	6.7	348.4
7	Демонтиране на каменинови тръби до 1000мм и100мм	бр.	3	26.12	78.36
8	Демонтиране на каменинови тръби до 1000мм и150мм	бр.	3	32.18	96.54
9	Демонтиране на чугунени тръби , уплътнени с азбесто-цимент и104мм	бр.	6	38.5	231
10	Демонтиране PVC тръби без муфи, залепени и50мм	бр.	6	0.9	5.4
11	Демонтиране PVC тръби без муфи, залепени и110мм	бр.	15	0.9	13.5
12	Отпушване канализация хоризонтална - дълж.на канали L 10 м	бр.	1	80	80
13	Разбиване бетонои	м. <sup>3</sup>	8.5	140	1190
14	Демонтаж същ. ел.табло	бр.	2	35	70
15	Демонтаж стари ел. линии	м.	450	2	900
16	Демонтаж изолация по тръби на парно от стъклена вата с азбест	м. <sup>2</sup>	36	16.35	588.6
17	Демонтаж стари тръби за парно	м.	80	3.6	288
18	Демонтаж стара аспирация	м. <sup>2</sup>	62	16.72	1036.64
19	Демонтаж метална конструкция	кг.	80	1.2	96
20	Демонтаж облицовки по стена	м. <sup>2</sup>	180	2.5	450
21	Очукване подпухнали мазилки	м. <sup>2</sup>	390	2.5	975
22	Пренос стр. отпадъци с кофи	м. <sup>3</sup>	30	15	450

**Строително-монтажни работи**

№ по ред	Описание на строително-монтажни работи	Ед. мерка	Количество	Единична цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1	Изравнителна циментова замазка 4 см.	м. <sup>2</sup>	174	16.3	2836.2



2	Подливане стълбища	м. <sup>2</sup>	22	30	660
3	Тухлена зидария с плътни тухли 12 см.	м. <sup>2</sup>	83	41.36	3432.88
4	Тухлена зидария плот гишета с плътни тухли 25 см	м. <sup>2</sup>	10	60	600
5	Бетонен плот гишета, конструктивно армиран	м. <sup>2</sup>	3.5	60	210
6	Бетонена входна площадка, конструктивно армирана	м. <sup>2</sup>	10	18.22	182.2
7	Замазка външно стълбище	м. <sup>2</sup>	20	14.37	287.4
8	Външна вароциментова мазилка около външно стълбище	м. <sup>2</sup>	55	13.6	748
9	Вътрешна вароциментова мазилка	м. <sup>2</sup>	258	12	3096
10	Предстенна обшивка външни стени (без предверие) с гипсофазер	м. <sup>2</sup>	190	16.4	3116
11	Топлоизолация външни стени (без предверие) с 8 см. вата	м. <sup>2</sup>	190	32.12	6102.8
12	Окачен таван от гипсокартон	м. <sup>2</sup>	180	17.7	3186
13	Топлоизолация с мин.вата 8 см по тавани	м. <sup>2</sup>	180	18.65	3357
14	Подова топлоизолация с фибран 6 см.	м. <sup>2</sup>	180	13.35	2403
15	Декоративна мазилка предверие	м. <sup>2</sup>	80	18.48	1478.4
16	Облицовка с фаянсови плочи тоалетни	м. <sup>2</sup>	121	30.9	3738.9
17	Облицовка колони с МОР	м. <sup>2</sup>	12	61.4	736.8
18	Циментова шпакловка предверие	м. <sup>2</sup>	50	9.82	491
19	Гипсова шпакловка стени и таван	м. <sup>2</sup>	460	6.72	3091.2
20	Латекс стени и тавани	м. <sup>2</sup>	451	4.2	1894.2
21	Настилка гранитогрес под	м. <sup>2</sup>	135	28.68	3871.8
22	Гранитогрес по стъпала	м. <sup>2</sup>	18	34.56	622.08
23	Облицовка плот гишета с гранитогрес	м. <sup>2</sup>	3.5	36.56	127.96
24	Гранитоколова шпакловка под	м. <sup>2</sup>	59	2.8	165.2
25	Ламиниран паркет	м. <sup>2</sup>	59	16.12	951.08
26	Первази PVC	м.	50	4.18	209
27	Подови лайсни	м.	14	9	126
28	Алуминиева врата 90/210	бр.	1	350	350
29	Алуминиева врата 100/210	бр.	2	380	760
30	Алуминиева врата 75/210	бр.	4	320	1280
31	Алуминиева врата гише 90/179	бр.	1	360	360
32	Алуменени прозорци 120/60	бр.	2	265	530
33	Алуминиева врата двукрила предверие с усилени панти 180/210	бр.	2	550	1100
34	Алуминиева врата външна с усилени панти 100/210	бр.	1	300	300
35	Алуминиева врата двукрила външна с усилени панти 180/210	бр.	1	550	550
36	Алуминиева преграда предверие	м.	15	192	2880
37	Преграда с остъклене гишета	м.	8	360	2880
38	Алуминиева дограма с прек.термомост вход	м. <sup>2</sup>	36	168	6048
39	Автомат за затваряне на врата	бр.	2	80	160
40	Подвижна рампа за инвалиди	бр.	1	7250	7250
41	Парапет (ръкохватка)	м.	4	16	64

42	Колона декоративна	бр.	1	70	70
43	Метална к-ция	кг.	272	3.05	829.6
44	Облицовка Еталбонт	м. <sup>2</sup>	28	39.1	1094.8
45	Дървена конструкция	м. <sup>3</sup>	0.4	800	320
46	Обшивка с водоустойчив шперплат	м. <sup>2</sup>	8	16	128
47	Обшивка арм. Воалит	м. <sup>2</sup>	12	4.6	55.2
48	Обшивка с полизол	м. <sup>2</sup>	12	4.6	55.2
49	Топлоизолация	м. <sup>2</sup>	11	12.27	134.97
50	PVC барбакани	бр.	2	6	12
51	PVC водосточни тръби	м.	7	10.12	70.84

#### Вик

№ по ред	Описание на строително-монтажни работи	Ед. мярка	Количество	Единична цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1	Монтаж полипропиленови тръби на челна заварка в открити канали ф 20 мм <<09-50-001>>	м.	39	6.4	249.6
2	СК без изправител 1/2"	бр.	10	7.2	72
3	Батерия N207 за тоал.мивки с пластм.ръкохватки - седящи в/у мивката	бр.	3	55	165
4	Баланс Вентили за ел.бойлери за домакински нужди 1/2"	бр.	3	11.2	33.6
5	Възвратни Клапи цолови на резба 1/2"	бр.	4	5.3	21.2
6	Водомер за студена вода 1/2" 3 м3/час	бр.	1	40	40
7	Бойлер електрически за топла вода 10л	бр.	3	120	360
8	Направа изолация от порьозна гума от ф20	м.	39	2.12	82.68
9	PVC тръби с фабр.фасонни части за канализация в сгради ф52/42	м.	12	12.18	146.16
10	PVC тръби с фабр.фасонни части за канализация в сгради ф110/93	м.	12	19.16	229.92
11	PVC-тръби безмуф.с леп.връзки с диам. 154.4, 144.6 на 160 мм.	м.	28	25.43	712.04
12	Доставка и монтаж канализ. тр. Ф50-PP-CO/MV/CO	бр.	2	12	24
13	Доставка и монтаж канализ.тр.Ф110-PP-CO/MV/CO	бр.	14	15	210
14	Доставка и монтаж канализ.тр.Ф160-PP-CO/MV/CO	бр.	6	16	96
15	Сифони подови чугунени с месинг. детайли 17/17 ф50	бр.	5	10.8	54
16	Дворни сифони с клапа против замръзване Ф100	бр.	1	34.4	34.4
17	Укрепителни инсталации канал по вертикални клонове	бр.	15	2	30
18	Полупорц. тоал. умивалници среден формат бели с обикн. сифони	бр.	3	160	480
19	Клозетна седалка полупорц. с фаянс, ниско пром. казанче с метална пром.	бр.	3	230	690

	Тръба				
20	РШ квадр. тухл. 70/70/100 за канализация с ЖБ капак без мозаечно покритие	бр.	3	72.82	218.46

#### Ел. инсталации

№ по ред	Описание на строително-монтажни работи	Ед. мярка	Количество	Единич на цена без ДДС	Обща цена без ДДС
1	Доставка и монтаж ел.табло – РТ приемна по схема	бр.	1	80	80
2	Доставка и изтегляне СВТ5x4мм2	м.	15	7.2	108
3	Доставка и изтегляне СВТ3x2.5мм2	м.	85	3.15	267.75
4	Свързване проводник до 4мм2 към съоръжение	бр.	46	8.4	386.4
5	Лампен излаз с пров. СВТ в тв.PVC до 6м	бр.	49	11.28	552.72
6	Контактен излаз с проводник СВТ в PVC до 6м	бр.	20	11.28	225.6
7	Контактен излаз комплект с проводник СВТ в PVC до 6м	бр.	6	11.28	67.68
8	Доставка и монтаж лед ОТ 42W IP-21, Tцв-4000K	бр.	19	42.9	815.1
9	Доставка и монтаж лед лин.осв. 5W IP-44, Tцв-4000K	бр.	3	36	108
10	Доставка и монтаж лед луна 7W IP - 44	бр.	7	5.16	36.12
11	Доставка и монтаж лед луна 12W, IP-21	бр.	8	9.4	75.2
12	Доставка и монтаж лед степен аплик 12W, IP-54	бр.	1	54	54
13	Доставка и монтаж аварийно тяло ОТ 8W 220V/12V	бр.	4	42.76	171.04
14	Доставка и монтаж осв. тяло лед "реклама" 50W, IP-54	бр.	1	337.42	337.42
15	Доставка и монтаж лед Луна -20W, IP-21, Tцв-4000K	бр.	2	25.26	50.52
16	Доставка и монтаж бойлерно табло	бр.	3	22	66
17	Доставка и полагане тв. PVC тръба ф16мм	м.	120	7.83	939.6
18	Направа заземление с два гор.поп. кола -3м -2 1/2" комплект	бр.	1	82	82
19	Изпитване съпротивление на заземление	бр.	1	40	40

#### Климатизация

№ по ред	Описание на строително-монтажни работи	Ед. мярка	Количество	Единич на цена без ДДС	Обща цена без ДДС
----------	--	-----------	------------	------------------------	-------------------

	<b>Спецификация машини и съоръжения</b>				
1	Фасадна решетка, кръгла със защитна мрежа и ламели $\varnothing 100\text{mm}$	бр.	1	28.16	28.16
2	Фасадна решетка, кръгла със защитна мрежа и ламели $\varnothing 125\text{mm}$	бр.	1	30.53	30.53
3	Фасадна решетка SHG 305x152mm	бр.	1	54.3	54.3
3	Подвижна жалузийна решетка 300x150mm	бр.	1	112	112
4	Конусна решетка $\varnothing 100\text{mm}$ - за архива	бр.	1	10	10
5	Кръгла гравитационна клапа ОКА тип 100	бр.	1	20.18	20.18
6	Кръгла гравитационна клапа ОКА тип 125	бр.	2	21.77	43.54
7	Кръгла гравитационна клапа ОКА тип 200	бр.	2	16.54	33.08
8	Филтър тип FLK-B 200	бр.	1	82.3	82.3
9	Ел.калорифер тип CVA-200-5-2с термозащити (автоматично и ръчно възстановяване) и аварийен термостат за предпазване от прегряване	бр.	1	248	248
10	Рекуперативни пластинчати топлообменници "Въздух-Въздух", с въздушен дебит от 300m <sup>3</sup> /h и р-ри 200x200mm	бр.	1	186.19	186.19
11	Вентилатор, битов тип 125 DK със самопадаща клапа, влагозащитен 90m <sup>3</sup> /h, 60Pa, 35dB(A)	бр.	4	48.22	192.88
12	Канален вентилатор: 200m <sup>3</sup> /h, 130Pa, 44dB(A), Ne=60W(220V)-за архива	бр.	1	164.49	164.49
13	Канален вентилатор: 300m <sup>3</sup> /h, 250Pa, 51dB(A), Ne=85W(220V)	бр.	1	196.12	196.12
14	Канален вентилатор: 300m <sup>3</sup> /h, 320Pa, 52dB(A), Ne=130W(220V)	бр.	1	200.34	200.34
15	Решетка за монтаж в кутия с 2бр. щуч $\varnothing 200$ тип 400x150mm с регулиращи и направляваща секция	бр.	5	73	365
16	Коляно $\varnothing 200\text{mm}$	бр.	5	22.93	114.65
17	Коляно $\varnothing 125\text{mm}$	бр.	8	15.11	120.88
18	Коляно $\varnothing 100\text{mm}$	бр.	4	12.27	49.08
19	Заглушка $\varnothing 200\text{mm}$	бр.	3	11.62	34.86
20	Заглушка $\varnothing 125\text{mm}$	бр.	1	8	8
21	Преход $\varnothing 200/200 \times 300\text{mm}$	бр.	2	15.2	30.4
22	Кръгло отклонение ADR90 <sup>0</sup> 125/100	бр.	3	9.15	27.45
23	Зонта $\varnothing 200\text{mm}$	бр.	1	23.4	23.4
24	Зонта $\varnothing 125\text{mm}$	бр.	1	16	16
					0
	<b>Основни материали</b>				0
1	Спироканал $\varnothing 100\text{mm}$ с изолация	м.	18	15.2	273.6

2	Спироканал $\varnothing 125\text{mm}$ с изолация	м.	34	21.6	734.4
2	Спироканал $\varnothing 200\text{mm}$ с изолация	м.	18	33.73	607.14
3	Гъвкав въздуховод $\varnothing 100\text{mm}$	м.	2	6.2	12.4
4	Въздуховоди от цинкована ламарина $\delta=0.8\text{mm}$ правоъгълни фасонни с периметър до $1200\text{mm}$	м. <sup>2</sup>	2	48	96
5	Конзоли от профилна стомана за укрепване на въздуховодите	кг.	52	2.2	114.4
6	Метална конструкция за монтаж на съоръженията и фундамент на вентилатора	кг.	126	2.8	352.8
7	Наладки и регулиране	бр.	5	40.6	203
8	Единични изпитания	бр.	5	8	40
9	Окабеляване и автоматика за системите	бр.	3	110	330
10	Пробиване на отвори в преградни, неносещи стени $\varnothing 100\text{mm}$	бр.	6	22.7	136.2
11	Пробиване на отвори в стоманобетон $\varnothing 200\text{mm}$	бр.	2	50	100
12	Пробиване на отвори по фасадни стени до $\varnothing 200\text{mm}$	бр.	4	24	96
13	Замонолитване	бр.	12	12	144
					0
	<b>Охлаждане /отопление зали</b>				
1	Термопомпа(инвертор), сплит изпълнение, въздух-въздух, полов монтаж $Q_{ох}=1,4-3,5-3,8\text{kW}$ ; $Q_{от}=1,4-4,5-5\text{kW}$ , монофазно $N_e=0,94/1,21\text{kW}$ с изнесено управление, $39\text{dB(A)}$ , циркулация на въздуха - $4,5\text{ m}^3/\text{min}$ , $EER/COP=6,84/4,00$ , комплект външно и вътрешно тяло, с тръбна разводка до $12\text{m}$ , антивибрационни тампони и метална конструкция	бр.	3	2216	6648
2	Тръба ППР $\varnothing 32\text{PN}10$ за отвеждане на конденз от съоръженията, изведена до най-близкия санитарен възел или навън	м.	28	2.21	61.88
3	Сифон $\varnothing 50\text{mm}$ и зауствае	бр.	1	9	9
4	Фитинги за медни тръби	бр.	36	4.16	149.76
5	Допълване на системата с фреон R410	кг.	15	26	390
6	Пробиване на отвори по фасадни стени до $\varnothing 200\text{mm}$ и замонолитване	бр.	3	24	72
7	Направа улей в подовата настилка за монтаж на кондензната линия	м.	20	2	40

Изграждане на: 1. структурна кабелна система за компютърна мрежа; 2. система за видеонаблюдение; 3. система за пожаро известяване и СОД

№ по ред	Описание на строително-монтажни работи	Ед. марка	Количество	Единична цена без ДДС	Обща цена без ДДС
----------	--	-----------	------------	-----------------------	-------------------



1	Пробиване отвори през подове	бр.	5	15	75
2	Доставка и монтаж на кабелен канал 80x40	м.	40	10.8	432
3	Доставка и монтаж на кабелен канал 20x10	м.	20	2.06	41.2
4	Доставка и монтаж на гофрирана тръба ф30	м.	50	1.82	91
5	Доставка и монтаж на шкаф за комуникационно обслужване малък	бр.	1	185	185
6	Доставка и монтаж на пач панел за комуникационен шкаф	бр.	1	10	10
7	Доставка и изтегляне на 2 бр. екраниран FTP cat 6, от сървър до комуникационен шкаф	м.	140	1.9	266
8	Доставка и изтегляне на 6 бр. екраниран FTP cat 6, от комуникационен шкаф до розетки	м.	220	1.9	418
9	Доставка и монтаж на двойна розетка RJ-45	бр.	6	21.37	128.22
10	Консумативи (лустър клеми, превръзки, дюбели)	бр.	300	2.86	858
11	Конектори за FTP кабел	бр.	20	5.15	103
12	Кримпване на кабели, тест и надписване	бр.	30	1.5	45
13	Доставка пач корди 1.5 м.	бр.	6	7	42
14	Доставка и монтаж аналогова камера за видеонаблюдение	бр.	3	84	252
15	Доставка и изтегляне на кабели за аналог камера	м.	60	2.46	147.6
16	Конектори за кабели аналог. камера	бр.	6	3.84	23.04
17	Доставка и монтаж централа с две линии	бр.	1	248.6	248.6
18	Акумулатор	бр.	1	52.85	52.85
19	Доставка и монтаж телефонен дайлер	бр.	1	94.9	94.9
20	Доставка и монтаж вътрешна сирена	бр.	1	50	50
21	Доставка и монтаж външна сирена	бр.	1	50	50
22	Доставка и монтаж оптико-димен датчик	бр.	4	36	144
23	Доставка и монтаж ръчен датчик	бр.	2	24.65	49.3
24	Доставка и монтаж светлинен сигнализатор	бр.	1	8.2	8.2
25	Доставка и изтегляне на кабел за датчици	м.	60	1.6	96
26	Доставка и изтегляне на кабел огнеустойчив 30 мин.	м.	40	2.25	90
27	Кабел СВТ 3x1.5	м.	3	1.6	4.8
	<b>Всичко:</b>	<b>лв.</b>			<b>109694.68</b>
	<b>Непредвидени разходи 10 %</b>	<b>лв.</b>			<b>10969.47</b>
	<b>Общо без ДДС</b>	<b>лв.</b>			<b>120664.15</b>
	<b>ДДС</b>	<b>лв.</b>			<b>24132.83</b>
	<b>Общо с ДДС</b>	<b>лв.</b>			<b>144796.98</b>

Настоящата КСС за обособена позиция № 1 е неразделна част от ценовото предложение на участника за обособена позиция № 1.

Дата	03.11.2017 г.
Име и фамилия , качество на представляващия участника <sup>1</sup>	Петър Гайдаров - Управител
Подпис и печат <sup>2</sup>	

<sup>1</sup> Когато участникът се представлява заедно от повече от едно лице, КСС се подписва от всяко от тях с добавяне на необходимите редове и посочване на имената и на качеството на представляващите.

<sup>2</sup> Печат се поставя, ако участникът разполага с такъв.

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

### **1. Предметът на обществена поръчка с две обособени позиции:**

*Обособена позиция 1: „Преустройство на самостоятелен обект в приземен етаж на административна сграда и приемна за граждани в гр. Шумен, УПИ XIII4301, кв. 271, имот ид. №180, изпълнение на предвидените в проекта строително – монтажни работи“*

### **2. Цели**

Преустройство и ремонт на съществуващите помещения в приемна за граждани към Агенция по геодезия, картография и кадастър цели създаване на удобство за гражданите, създаване на повече гишета което ще намали значително времето за обслужване и не на последно място ще се създаде достъп на хора в неравностойно положение.

### **3. Общи данни**

Обектът се намира в гр. Шумен. Сградата е съществуваща, административна - пет етажа, партер и частични избени помещения на нота -3,00, плосък покрив. Част от избата, собственост на АГКК се преустройва в приемна за граждани – две зали с битови помещения със строителна височина 2,9m. Помещената са съществуващо еднообемно пространство, представляващо бивш обект „кафе-аперитив“. Има съществуващи помещения, действали са санитарни вълни и стонански такива, в окаяно състояние, както и самостоятелен вход от улица „Съединение“. Има и наличен втори изход към двора, необходим съгласно нормите за противопожарна безопасност. Инсталациите на сградата са силно амортизирани, поради продължителния период на експлоатация и още повече от периода, в който сградата е неизползваема.

Проекта предвижда следните видове работи:

- Премахване на част от носещите зидове;
- Направа на технологични настълки;
- Подмяна и изграждане на нова дограма;
- Монтиране на окачен таван;
- Реконструкция на входните стъпала;
- Монтиране на платформа за хора с увреждания;
- Подмяна на вътрешните инсталации – ел. и ВиК;
- Направа на нова ОВ инсталация;

С реализирането на проекта ще се обособят помещения както следва:

- Предверие към обекта – ПРИЕМНА;

- Приемни зала за граждани, с кьоове за изчакване и обработка на документация;
- Работни сектори – общо 6 броя места, които са в общото помещение но са отделени от гражданите;
- Санитарни възли – 2бр., единият от които е за граждани и е пригоден за полване от хора в неравностойно положение съгласно Наредба 6 към ЗУТ;
- Допълнителни стопански помещения;

#### **4. Изисквания към възложителя за изпълнение на строително ремонтните работи**

- Качествено и в срок изпълнение на строително-ремонтни работи, както и на всички външни услуги, свързани с предмета на поръчката и описани в количествената сметка (Приложение 1) неразделна част от Техническото задание.

- Вложените материали и изделия да отговарят на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влягане на строителни продукти в строежите на Република България, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството /Обн. ДВ, бр. 14/2015 г., изм. и доп. ДВ. бр. 18/2016 г./.

Избраният за изпълнител следва да осигури и представи сертификати за произход, разрешения за влягане в строителството за всички вложени вносни материали и декларация, удостоверяваща съответствието на всеки един от вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите, съгласно изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06.12.2006 г. /Обн. ДВ. бр. 106/2006 г., попр. ДВ. бр. 3 и 9 от 2007 г., изм. ДВ. бр. 82/2008г., бр. 5/2010г., бр. 7/2011 г., изм. и доп. ДВ. бр. 18/ 2012 г., изм. ДВ. бр. 60/2014 г./ или оценка за съответствието на строителните продукти с националните изисквания, съгласно цитираната Наредба № РД-02-20-1 от 2015г.:

- Всички видове СМР, изпълнени с материали, изделия и съоръжения, неотговарящи на приложените нормативни изисквания и които не са идентични с предложените в офертата на участника няма да бъдат заплатени от Възложителя.

- При изпълнение на СМР Изпълнителят е длъжен да спазва Правилника по охрана на труда, по противопожарна безопасност и всички нормативни документи свързани с извършване на строителните процеси.

- Доставка на необходимите материали, консумативи и оборудване за извършване на всички видове ремонтни работи е за сметка на Изпълнителя.

- Обезопасяването и почистването на околното пространство около строителната площадка, както и извозването на строителните и други отпадъци, резултат от извършващия се ремонт са отговорност на Изпълнителя, като евентуалните санкции при констатирани нарушения ще бъдат за негова сметка.

- При извършване на ремонта имуществото на Възложителя трябва да се пази с грижата на добър стопанин, като при евентуално нанесени щети Изпълнителят следва да ги отстрани за своя сметка.

- Изпълнителят следва да осигури за своя сметка необходимото техническо оборудване и инструменти за качествено изпълнение на поръчката.

- В случай, че в процеса на извършване на СМР се наложи отпадане или намаляване на количеството на някои видове СМР, Възложителя заплаща на Изпълнителя единствено действително извършените и приети СМР, без да дължи неустойка или обезщетение.

- Посочените в ценовото предложение единични цени не могат да се променят за срока на договора.

### **5. Гаранционен срок**

За извършените ремонтни работи не по-малко от предвидените в НАРЕДБА № 2 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. за въвеждане в експлоатация на строежите в република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, считано от датата на подписване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация.

Отстраняването на проявени дефекти през гаранционния срок, определен с договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с офертата и нормативните документи, се извършва за сметка на изпълнителя в срок до 20 работни дни от получаване на писмено уведомление от Възложителя.

**6. Срок на валидност на офертите - 120 (сто и двадесет) дни от крайния срок за подаване на офертите.**

**7. Срок на изпълнение на поръчката:** Съгласно офертата на избрания за Изпълнител участник, но не повече от **6 (шест) месеца**, считано от датата на подписване на Договора, като той се счита за изпълнен с двустранно подписване на Протокол за установяване на действително извършените и приети строително-ремонтни работи и въвеждането в експлоатация.

**8. Условия и начин на плащане:** Заплащането на извършения СМР се извършва в лева по банков път, от АГКК в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представяне



на оригинална фактура на координатора по изпълнението на договора за Възложителя и подписването ѝ от същия. Фактурата трябва да е придружена от протокол за установяване на действително извършените и приетите строително-ремонтни работи Акт (Образец 19), подписан от приемателна комисия с представители на Възложителя, строителния надзор и от представителя на Изпълнителя. Всички междинни заплащания по договора са в размер до 80% от стойността на договора, като последното окончателно плащане се извършва след издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекта.

**Максимално допустимата стойност на поръчката по обособена позиция 1 е 125 000 лева без ДДС с включени 10% непредвидени разходи.**

**9. Място на изпълнение на поръчката:** гр. Шумен 9700, пощенска кутия 35, ул. "Съединение" №107