



ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ 114 / 29.11 2018 г.

Днес, 29.11 2018 г., в гр. София, между:

АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК), със седалище: гр. София, ул. "Мусала" № 1, БУЛСТАТ 130362903, представлявана от **инж. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР** и **САМУИЛ ДРАГАНОВ – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, наричана накратко **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ВИП СЕКЮРИТИ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1407, ул. „Сребърна“ № 14, ЕИК 121819662, представлявано от **АТАНАС СИМЕОНОВ** и **АЛЕКСАНДЪР МИТЕВ – УПРАВИТЕЛИ**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 112 от Закон за обществени поръчки (ЗОП) и Решение № РД-19-20/24.10.2018 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Осъществяване на охранителна дейност на обекти на Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК)“** по 6 (шест) обособени позиции, **Обособена позиция № 5:** „Осъществяване на охранителна дейност на обекти на АГКК в Югозападен район, включва областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Софийска и София“;

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, охранителни услуги, включващи следните дейности:

1. физически лица;
 2. охрана на имуществото на физически или юридически лица,
- наричани за краткост **„Услугите“**.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения №№ 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Договорът влиза в сила на **01.12.2018 г.** и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора.

Чл. 4. Срокът за изпълнение на Услугите е 24 месеци, считано от **01.12.2018 г.** (*Датата на влизане в сила*)

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е територията на Република България, както следва: територията на областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Софийска и София.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) За предоставянето на Услугите, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да плати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **187 590** (сто осемдесет и седем хиляди петстотин и деветдесет) лева без ДДС и **225 108** (двеста двадесет и пет хиляди и сто и осем) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“), съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващо Приложение № 3.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечно възнаграждение, формирано от стойностите на отделните изпълнени услуги всеки месец, за всеки обект, както следва:

| № | Наименование на обекта | Обща стойност за обект за един месец в лева без ДДС |
|----|---|---|
| 1. | СГКК-гр. Благоевград, ул. "Иван Михайлов" № 49, IV етаж | 48 |
| 2. | СГКК-гр.Благоевград, ул. "Иван Михайлов" № 49, III етаж | 48 |
| 3. | гр.Разлог,пл."Преображение"№1,"Търговски бизнес център", III етаж | 48 |
| 4. | СГКК-гр.Кюстендил, ул. "Гороцветна" № 43, I и II етаж | 48 |
| 5. | СГКК-гр.Перник, ул. "Търговска" 46, IV и V етажи | 48 |
| 6. | СГКК-гр.София, ул. "Мусала" № 1, пост 1 - служебен вход | 4 190,75 |

| | | |
|-----|---|----------|
| 7. | СГКК-гр.София, ул. "Мусала" № 1, пост 2 - приемна "Подаване на документи на граждани" | 1 069,50 |
| 8. | СГКК-гр.София, ул. "Мусала" № 1, пост 3 - приемна "Получаване на документи на граждани" | 1 069,50 |
| 9. | СГКК-гр.София, ул. "Мусала" № 1, пост 4 - чакалня | 1 069,50 |
| 10. | гр.София, бул."Цар Борис III" №219 | 43 |
| 11. | гр.София, ул. "Кракра" №3 | 48 |
| 12. | гр.София, жк."Дружба", бл.35, вх.В, ет.1, ап.39 | 43 |
| 13. | гр.София, бул."Черни връх" №41, вх.А, ет.1, ап.2 | 43 |

(3) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) При необходимост от изпълнение на допълнителни дейности и услуги по охрана предвидени в чл. 22, страните подписват споразумение за уреждане отношенията помежду си, при обща стойност на опциите – не повече от 20% от стойността на договора.

Чл. 7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Цената по този Договор, както следва:

1. чрез периодични плащания въз основа на представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** месечни отчети – в срок до 20 (двадесет) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период.

Чл. 8. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите за съответния период, подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „Предаване и приемане на изпълнението“ от Договора;

2. фактура за дължимата сума от Цената за съответния период, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 20 (двадесет) дни след получаването на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Заличена информация 1

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Стр. 3 от 18

Заличена информация 7
IBAN: I
BIC: B Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички настъпили промени по ал. 1 в срок от 3 (*три*) дни от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, се приема че плащанията са надлежно извършени.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 9 379,50 (девет хиляди *триста и седемдесет и девет лева и петдесет стотинки*) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

БАНКА: БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG47 BNBG 9661 3300 1104 03

Чл. 12. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 13. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (*тридесет*) дни след приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 9 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 20 (двадесет) дни след Датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 17. В всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 18. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 10 (*десет*)

дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от Договора.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 20. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждението в размера, сроковете и при условията по чл. 6 – 9 от договора;

2. да иска и да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да осигури достатъчно на брой охранителите с необходимата квалификация за качествено изпълнение на договора;

3. да организира и съгласува работата на охранителите;

4. да осигури специално униформена облекло на служителите от охраната, което ще се носи задължително по време на работа както и необходимите технически и помощни средства;

5. да не заменя охранител без предварително писмено съгласие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

6. да приема и разглежда всички писмени възражения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно недостатъците, допуснати при изпълнение на поръчката, и да ги отстранява за своя сметка;

7. да не разпространява служебна и вътрешна информация за администрацията, станала известна при и по повод извършване на охранителната дейност;

8. да осигури и поддържа постоянен персонал от 7 (седем) лица, съобразно направеното Техническо предложение; *(ако е приложимо)*

9. да осигури за своя сметка допълнителен състав на охраната, в случай на отсъствие по каквато и да е причина на назначените служители;
10. при установяване на факти за подготвящи се, извършващи се или извършени престъпления, да вземе мерки за предотвратяване и пресичане на престъпните посегателства и задавянето на извършителите. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** незабавно уведомява органите на МВР и ръководството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
11. да извърши необходимите персонални промени в охранителния състав, като резултат от възникнали основателни и обективни претенции от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по отношение на служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
12. да осъществява пропускателния режим в сградите на Агенция по геодезия, картография и кадастър, внасянето и изнасянето на стоково-материални ценности, пакети, нерегламентирани стоки и други, съобразно Вътрешни правила за охрана, утвърдени от Изпълнителния директор на АГКК;
13. да достави и монтира СОТ и ПИТ, ВН и КД в новооткрити обекти, при искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след предварително одобряване на цените по доставката и монтажа. При монтаж от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на СОТ и ПИТ техника, ВН и КД – гаранционния срок на създата е **60 (шестдесет) месеца** (съгласно техническото предложение).
14. да осигури абонаментно поддържане и сервизно обслужване на извънгаранционната ПИТ и СОТ, инсталираната система за контрол на достъпа, включително и техниката за видеонаблюдение. Да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ежемесечно протоколи за изправността на СОТ и ПИТ, ВН и КД за всеки един обект;
15. да поеме и включи под охрана всички обекти, предмет на договора;
16. да извършва наблюдение на охраняваните обекти, регистрация, проверка и реагиране на сигналите от СОТ;
17. да осигури непрекъснат контрол на имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а при обектите охранявани със СОТ – при приета охрана / включена СОТ/;
18. да дава предписания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при необходимост от допълнително техническо усъвършенстване на съоръженията от инсталацията и отстраняване на други фактори, които възпрепятстват сигурността на охраната;
19. да поддържа и извършва профилактика на техническите съоръжения от инсталацията;
20. да подменя дефектиралите възли и детайли от инсталацията. При подмяна на повредени части, възли и детайли от СОТ и ПИТ, ВН и КД, същите се монтират след одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
21. да спазва минималните изисквания за охраната със СОТ, като се задължава да реагира на получен алармен сигнал от обектите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **7 (седем) минути** (съгласно

техническото предложение), и да предприеме необходимите действия за предотвратяване на кражба чрез взлом на имущество;

22. при обектите охранявани с физическа охрана, да осигури: недопускане и предотвратяване на неправомерно проникване на лица в охранявания обект, опазване имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, намиращо се в охранявания обект, защита на живота и здравето на служителите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на неговите посетители и клиенти от неправомерни посегателства, и осъществяване на пропускателен режим в охранявания обект;

23. да предприеме нужните мерки служителите, осъществяващи охраната на имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да познават правилата за ползване и експлоатация на ПИТ и СОТ, ВН и КД;

24. редовно да инструктира служителите си за процедурите за действие при противоправни посегателства върху имуществото на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, възникване на пожар, наводнение или друго бедствие или авария, и за начините за уведомяване на съответните компетентни органи – полиция, пожарна и т.н.

25. да следи и редовно да инструктира и запознава служителите си с правилата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение охраната на обектите;

26. да осигури на охранителния състав паник бутон;

27. да изготви и поддържа обектова документация, съгласно Закона за частната охранителна дейности и нормативната уредба в областта на охранителната дейност;

28. да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

29. Да възстанови причинени на Възложителя щети, в срок до **10 (десет) дни** и не по-късно от **3 (три) месеца**, при условията на договора, установени с протокол и/или с неоспорен констативен акт (съгласно техническото предложение

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него отчети или съответна част от тях;

4. да получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** своевременно информация за констатираните посегателства, водещи до увреждане, опит за увреждане и кражба на имуществото му.

5. да предлага и налага промени по организацията на изпълнението.

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързано с организацията за изпълнение предмета на Договора, включително, но не само:

1. да осигури достъп до обектите, предмет на охрана по Договора;
2. да определи отговорник и координатор за обекта и да укаже начина за връзка с него, като предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** данни за съответното отговорно лице;
3. да осигури електрозахранване на охранявания обект;
4. да осигури задължителна проверка на охраняваните помещения за укрили се лица, преди включване на обекта за охрана чрез СОТ;
5. да осигури достъп и предаване на обекта за включването му в охранителната система;
6. да осигури достъп до охранявания обект по всяко време на денонощието за отстраняване на евентуални неизправности по съоръженията и за проверка на помещенията при сигнал за проникване;
7. да пази в тайна станалите му известни средства, условия и начини за осъществяване на охрана.
8. писмено и предварително до 7 (седем) дни да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за:
 - ремонт и промяна на конфигурацията в охраняваните помещения;
 - промяна режима на охрана;
 - промяна в собствеността, работното време, предмета на дейност, вида на охраняваното имущество и декларираната стойност на охраняваното имущество, както и при промяна на длъжностните лица;
9. незабавно да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при констатиране на неизправности по техническите съоръжения на охранителната система, прекъсване на електрозахранването, телефонната връзка и настъпването на каквито и да било обстоятелства, които явно затрудняват или правят невъзможна охраната на обекта със СОТ;
10. в случай на проникване в обекта незабавно да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на посочен от последния телефон, да запази местопроизшествието до идване на представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и органите, компетентни да извършват разследване;
11. при незалавяне на извършителя /при кражба и проникване в обекта/ да участва в протоколирането и ревизията на обекта с представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и органите, компетентни да извършват разследване;
12. да отговаря за целостта и да опазва от повреди монтираните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** съоръжения и оборудване;
13. с цел осигуряване на надеждна охрана **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да изпълнява дадените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предписания /инструкции/ по използването на СОТ;

14. да предостави информация за лицата имащи достъп до обектите, правото на достъп за външни лица, задълженията на работещите в обектите, както и друга необходима информация свързана с техническите характеристики на обектите, работно време, пропускателен режим и др.;

15. да осигури подходящо място за осъществяване на договорената с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дейност /осветено, отоплено, с надлежно лимитиран телефон/;

16. да не ползва, без писмено съгласие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, извън предмета на договора, охранителите на същия;

17. да заплати уговореното в Раздел III възнаграждение;

18. В случай, че в резултат на посегателства, бъдат причинени имуществени вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, той е длъжен да уведоми, по надлежния ред, териториалното поделение на МВР, за предприемане на съответните процесуални действия.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 24. (1) Предаването на изпълнението на Услугите за всеки отделен период се документира с протокол за приемане и предаване на Месечен отчет за извършени Услуги, който се подписва от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

(2) Действително извършената услуга се удостоверява с приемо-предавателен протокол, подписан от представителите на страните до 5-то число на месеца, следващ отчетния. Протоколите се изготвят и подписват от упълномощени от страните лица за обектите.

(3) Предаването на обектите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се осъществява с Протокол за поемане на охраната за всеки обект поотделно. В него се отбелязва състоянието на обекта, включително площ, забележки, дата и час за поемане на охраната. Помещенията и наличното в тях оборудване се предават по опис.

(4) Предаването на обектите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след приключване срока на договора се извършва с Протокол за снемане на охраната за всеки обект поотделно. В него се отбелязва състояние на обекта, забележки, дата и час за снемане на охраната. Помещенията и наличното в тях оборудване се предават по опис.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 25. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5 % (нула цяло и пет на сто) от Цената за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от Стойността за съответния период.

Чл. 26. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 27. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

Чл. 29. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността;
4. при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮИДРСЛ;

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация.

Чл. 31. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 20 (двдесет) дни, считано от Датата на влизане в сила;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 20 (двдесет) дни;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 33. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримемство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички отчети, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 34. При предрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 35. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 36. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 37. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на Страните, както и ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на Договора.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната Страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната Страна отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 39. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чийто права са нарушени.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно призивото нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 40. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 42. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал.2 от Търговския закон.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 43. В случай, че някоя от клаузите на този Договор е недействителна или неприложима, това не засяга останалите клаузи. Недействителната или неприложима клауза се замества от поведителна правна норма, ако има такава.

Уведомления

Чл. 44. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор дашите и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

1.1. Лице за контакт: Красимир Младенов – Служител по сигурността на информацията;

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Мусала“ № 1

Тел.: +359 (2) Заличена информация

Факс: +359 (2) 955 53 33,

e-mail: Mladenov.K@cadastre.bg.

1.2. Началниците на съответните Служби по геодезия, картография и кадастър за отговарящи за изпълнението на договора от страна на АГКК по областни центрове.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1784, р-н Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 141

Тел.: +359 1 Заличена информация

Факс: +359 Съгл. чл. 2 ЗЗД/1

e-mail: bids@vipsecurity.bg

Лице за контакт: Росица Борисова

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (*пет*) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до до 5 (*пет*) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 45. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 46. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 47. Този Договор се състои от 17 (*седемнадесет*) страници и е изготвен и подписан в 2 (*два*) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 48. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР**

Заличен подпис
Съгл. чл. 2 ЗЗД/1

**ИНЖ. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР**

Заличен подпис
Съгл. чл. 2 ЗЗД/1

Главен счетоводител: ...

/Самуил Драганов/

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗД/1 **ИЧ ЕООД**

**АТАНАС СИМЕОНОВ
УПРАВИТЕЛ**

Заличен подпис
Съгл. чл. 2 ЗЗД/1

**АЛЕКСАНДЪР МИТЕВ
УПРАВИТЕЛ**



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Охрана със сигнално - охранителна техника /СОТ/, пожаро - известителна техника /ПИТ/, видеонаблюдение /ВН/ и контрол на достъпа /КД/ на имуществото на възложителя разположено в обектите, описани в Приложения №1.1, №1.2, №1.3, №1.4, №1.5 и №1.6 към настоящите условия

II. ФИЗИЧЕСКА ОХРАНА

Осигуряване на физическа охрана на сградата на Агенция по геодезия, картография и кадастър /АГКК/, находяща се в гр. София, ул. „Мусала“ № 1 и в приемните за клиенти на възложителя, находящи се в административни сгради на СГКК-Бургас, СГКК-Варна и СГКК-Пловдив, описани в Приложения №1.3, №1.4, №1.5 и №1.6 от настоящото техническо задание.

Режим на работа на отделните постове по входове:

1. Представителен вход на сградата на АГКК, намираща се на ул. „Мусала“ № 1 - пост № 1 - осигурява 24 - часова постоянна невъоръжена охрана, седем дни седмично, наблюдение на системите на сигнално охранителната техника, пожароизвестяването, видеонаблюдението и контрол на достъпа. Осигуряване на дневен пропускателен режим. Задълженията на дежурния по охраната се конкретизират с Вътрешни правила за охрана и пропускателен режим, утвърдени от Изпълнителния директор на АГКК (Приложение № 7 към техническото задание). Центърът за наблюдение на сигнално охранителната техника, пожароизвестяването, видеонаблюдението и контрола на достъпа е централизиран в помещение “Охрана - партер”, находящо се на първия етаж на сградата на АГКК в гр.София, ул. „Мусала“№1.

2. Осигуряване на физическа охрана в приемните за клиенти на възложителя, находящи се в административни сгради, описани в Приложения №1.3, №1.4, №1.5 и №1.6 от настоящото техническо задание. Физическата охрана се извършва в работни дни, в рамките на времето, през което се извършва административно обслужване на клиенти от АГКК.



2.1 физическата охрана включва: недопускане и предотвратяване на неправомерно проникване на лица в охранявания обект, опазване имуществото на възложителя, намиращо се в охранявания обект, защита на живота и здравето на служителите на възложителя, на неговите посетители и клиенти от неправомерни посегателства, и осъществяване на пропускателен режим в охранявания обект.

2.2. физическата охрана се осъществява от 1 /един/ служител по охраната, лицензиран като такъв, съгласно действащото законодателство, във връзка с разрешението за извършване на охранителна дейност на изпълнителя, покриващ общо 1 /един/ охранителен пост.

III. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ОСИГУРЯВА:

- Достатъчно на брой охранители е необходимата квалификация за качествено изпълнение на договора;

- Организира и съгласува работата на охранителите;

- Осигурява специално униформено облекло на служителите от охраната, което ще се носи задължително по време на работа, както и други специфични атрибути - помощни средства, значки, удостоверения, разрешителни и др.

- Не заменя охранител от екипа за изпълнение на предмета на обществената поръчка без предварително писмено съгласие от страна на Възложителя;

- Приема и разглежда всички писмени възражения на Възложителя относно недостатъците, допуснати при изпълнение на поръчката и ги отстранява за своя сметка;

- Осигурява за своя сметка допълнителен състав на охраната, в случай на отсъствие по каквато и да е причина на назначените служители.

- При установяване на факти за подготвящи се, извършващи се или извършени престъпления да вземе мерки за предотвратяване и пресичане на престъпните посегателства и залавянето на извършителите. В тези случаи незабавно уведомява органите на МВР и ръководството на Възложителя.

- Извършва необходимите персонални промени в екипа, като резултат от възникнали основателни и обективни претенции от Възложителя по отношение на служителите.

- Осигурява на физическата охрана за своя сметка паник бутон.

- Охрана със сигнално - охранителна техника /СОТ/, пожаро - известителна техника /ЛИТ/, видеонаблюдение /ВН/ и контрол на достъпа /КД/ на имуществото на възложителя разположено в обектите, описани в Приложения №1.1, №1.2, №1.3, №1.4, №1.5 и №1.6 към настоящите условия.

- Извършва абонаментно поддържане и сервизно обслужване на извънгаранционната ПИТ и СОТ, на техниката за видеонаблюдение, както и на инсталираната система за контрол на достъпа.

IV. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ СЕ ЗАДЪЛЖАВА:

- Да достави и монтира СОТ, ПИТ, ВН и КД в новооткрити обекти, при искане от Възложителя, след предварително уточняване на цените за доставката и монтажа. При монтаж от Изпълнителя на СОТ, ПИТ, техника за ВН и КД - гаранционния срок на същата да е минимум 60 / месеца/.

- Да осигури абонаментно поддържане и сервизно обслужване на извънгаранционната СОТ, ПИТ, ВН и КД. Да представя на Възложителя ежемесечно протоколи за изправността на СОТ, ПИТ, ВН и КД за всеки един обект.

- Да извършва наблюдение на охраняваните обекти, регистрация, проверка и реагиране на сигналите от СОТ;

- Да осигури непрекъснат контрол на имуществото на Възложителя, а при обектите охраняване със СОТ - при приета охрана / включена СОТ/;

- Да дава предписания на Възложителя при необходимост от допълнително техническо усъвършенстване на съоръженията от инсталацията и отстраняване на други фактори, които възпрепятстват сигурността на охраната;

- Да поддържа и извършва профилактика на техническите съоръжения от инсталацията един път месечно;

- Да подменя дефектиралите възли и детайли от СОТ, ПИТ ВН и КД след одобрена от Възложителя оферта

- Да реагира на получен алармен сигнал от обектите на Възложителя не по-късно от 7 минути и да предприеме необходимите действия за предотвратяване евентуални щети на охраняваното имущество.

- Да възстанови причинени на Възложителя щети, в срок предложен в офертата /до десет дни от предявяване на претенцията и не по-късно от три месеца/, при условията на договора, установени с протокол и/или с неоспорен констативен акт.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

1. Участникът следва да предложи срок за възстановяване на нанесените щети по вина на изпълнителя в календарни дни и срок за реакция при получен алармен сигнал в минути.

2. Участникът следва да разработи и представи концепция за осигуряване на невъоръжена охрана на административната сграда на Агенция по геодезия, картография и кадастър /АГКК/, находяща се в гр. София, ул. „Мусала“ № 1, и сградите на СГКК-Бургас.

СГКК-Варна и СГКК-Пловдив, поддържане и наблюдение на система за денонощна охрана със СОТ, ПИТ, ВН и КД на имуществото на възложителя, разположено в обектите, описани в Приложения № 1.1, № 1.2, № 1.3, № 1.4, №1.5 и № 1.6.

Приложения:

1. Приложение №1.1 - Обособена позиция 1: "Северозападен район, включващ областите Видин, Враца, Ловеч, Монтана и Плевен"
2. Приложение №1.2 - Обособена позиция 2: "Северен централен район, включващ областите Велико Търново, Габрово, Разград, Русе и Силистра"
3. Приложение №1.3 - Обособена позиция 3: "Североизточен район, включващ областите Варна, Добрич, Търговище и Шумен"
4. Приложение №1.4 - Обособена позиция 4: "Югоизточен район, включва областите Бургас, Сливен, Стара Загора и Ямбол"
5. Приложение №1.5 - Обособена позиция 5: "Югозападен район, включва областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Софийска и София"
6. Приложение №1.6 - Обособена позиция 6: "Южен централен район, включващ областите Кърджали, Пазарджик, Пловдив, Смолян и Хасково"
7. Заповед №РД-13-44/28.02.2017г.
8. Вътрешни правила за охрана и пропускателен режим в АГКК утвърдени със заповед №РД-13-44/28.02.2017г.

| Обособена позиция 5: "Югозападен район, включва областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Софийска и София" | | | | | | |
|---|---|-----|-----|-----------------|-----------------------------|-----------------------|
| № | наименование и адрес | сот | пнт | жива охрана бр. | охрана с видео - наблюдение | контрол на достъпа КД |
| 1 | СГКК-гр.Благоевград, ул. "Иван Михайлов" № 49, IV етаж | да | да | не | не | не |
| 2 | СГКК-гр.Благоевград, ул. "Иван Михайлов" № 49, III етаж | да | да | не | не | не |
| 3 | гр.Разлог,пл."Преображение"№1,"Търговски бизнес център", III етаж | да | да | не | не | не |
| 4 | СГКК-гр.Кюстендил, ул. "Горочевна" № 43, I и II етаж | да | да | не | не | не |
| 5 | СГКК-гр.Перник, ул. "Търговска" 46, IV и V етажи | да | да | не | не | не |
| 6 | СГКК-гр.Перник, пл. "Кракра Пернишки" 1, II етаж | не | не | не | не | не |
| 7 | СГКК-гр.София, ул. "Мусала" № 1, пост 1 - служебен вход | да | да | да | да | да |
| 8 | СГКК-гр.София, ул. "Мусала" № 1, пост 2 - приемна "Подаване на документи на граждани" | да | да | да | да | да |
| 9 | СГКК-гр.София, ул. "Мусала" № 1, пост 3 - приемна "Получаване на документи на граждани" | да | да | да | да | да |
| 10 | СГКК-гр.София, ул. "Мусала" № 1, пост 4 - чакалня | да | да | да | да | да |
| 11 | гр.София, бул."Цар Борис III" №219 | да | не | не | не | не |
| 12 | гр.София, ул. "Кракра" №3 | да | да | не | не | не |
| 13 | гр.София, жк."Дружба", бл.35, вх.В, ет.1, ап.39 | да | не | не | не | не |
| 14 | гр.София, бул."Черни връх" №41, вх.А, ет.1, ап.2 | да | не | не | не | не |

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР
НА АГКК

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Осъществяване на охранителна дейност на обекти на Агенцията по геодезия, картография и кадастър (АГКК), по шест обособени позиции:
за Обособена позиция № 5 с предмет: „Осъществяване на охранителна дейност на обекти на АГКК в Югозападен район, включва областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Софийска и София“

От: ВИП СЕКЮРИТИ БООД,
(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: 1407, гр. София, ул. Сребърна № 14,
(населено място и адрес)

представявано от: Атанас Т. [.....] и Симеон [.....] Митев,
(име, презиме и фамилия)

в качеството на Управители¹ на участника

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗД/

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

I. Декларираме, че сме запознати и ще изпълним дейностите по предмета на обществената поръчка в съответствие с изискванията Ви, посочени в Техническата спецификация на настоящата поръчка, изискванията на Възложителя в документацията за участие и всички приложими нормативни актове.

II. Срока на валидност на офертата е 4 (четири) месеца, считано от датата, на която изтича крайният срок за подаването на офертите, и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

III. Предлагам срок за възстановяване на нанесените щети по вина на изпълнителя до 10 (словом десет) дни и не по-късно от 3 (словом три) месеца²

IV. Предлагам срок за реакция при получен алармен сигнал до 7 (словом седем) минути³.

V. Предлагам да осигуря и поддържа постоянен персонал от 7 (словом седем) лица⁴.

VI. Предлагам гаранционен срок на монтираните СОТ, ПИТ, техника за ВН и КД от 60 (словом шестдесет) месеца⁵.

VII. Декларираме, че сме съгласни със съдържанието на приложения проект на договора и приемаме клаузите в него.

VIII. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровка, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

IX. За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗД/

¹ Когато участникът се представява заедно от повече от едно лице, посочените данни се попълват за всяко от тях с допълване на необходимите редове.

² до 10 (десет) дни от представяване на претенцията и не по-късно от 3 (три) месеца

³ не по-късно от 7 (седем) минути

⁴ Приложимо само за Обособени позиции № 3, № 4, № 5 и № 6

⁵ Не по-малко от 60 (шестдесет) месеца

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗД/

гарантия за изпълнение в размер на 5 (пет на сто) % от стойността на поръчката без ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка.

X. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на поръчката да не разгласяваме на трети лица информация/обстоятелства, станали известни на нас и/или на наши служители във връзка с изпълнението на договора, включително след изпълнението му или при прекратяването му.

XI. Декларирам/е, че съм/сме:

1. в състояние да изпълним предмета на поръчката за конкретната обособена позиция професионално, качествено в пълно съответствие с изискванията на Възложителя и настоящото техническо предложение;

Прилагаме изискуемите документи, изброени в описа на документите, представен по образец Приложение № 1.1. от документацията на Възложителя.

Неразделна част от настоящата оферта е:

1. Разработена концепция за осигуряване на невъоръжена охрана на административната сграда на Агенция по геодезия, картография и кадастър /АГКК/, находяща се в гр. София, ул. „Мусала“ № 1, и сградите на Службите по геодезия, картография и кадастър (СГКК), поддържане и наблюдение на система за денонощна охрана със СОТ, ПИТ, ВН и КД на имуществото на възложителя разположено в обектите, описани в – Приложения № 1.1, №1.2, №1.3, № 1.4, № 1.5 и № 1.6 част от Техническата спецификация (съгласно съответната обособена позиция)

Дата 05/09/2018 г.
Име и фамилия АТАНАС СИМЕОНОВ
Качество на представляващия УПРАВИТЕЛ
участника⁶
Подпис и печат⁷ Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ



Име и фамилия АЛЕКСАНДЪР МИТЕВ
Качество на представляващия УПРАВИТЕЛ
участника⁸
Подпис и печат⁹ Заличен подпис



Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

⁶ Когато участникът се представя заедно от повече от едно лице, предложението за изпълнение се подписва с посочване на имената и на качеството на представляващите.

⁷ Печат се поставя, ако участникът разполага с такъв.

⁸ Когато участникът се представя заедно от повече от едно лице, предложението за изпълнение се подписва от едно от тях с посочване на имената и на качеството на представляващите.

⁹ Печат се поставя, ако участникът разполага с такъв.

КОНЦЕПЦИЯ

**ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

Осъществяване на охранителна дейност на обекти на Агенцията по геодезия,
картография и кадастър (АГКК), по шест обособени позиции:
за Обособена позиция № 5 с предмет: „Осъществяване на охранителна дейност на
обекти на АГКК в Югозападен район, включва областите Благоевград, Кюстендил,
Перник, Софийска и София“

ОТ ВИП СЕКЮРИТИ ЕООД

28/08/2018

ГР. СОФИЯ



СЪДЪРЖАНИЕ:

I. Увод

II. Цел

1. Цел на концепцията
2. Цел на охраната

III. Концепция за цялостна организация на охраната

1. Рискове и възможни заплахи
2. Мониторинг и охрана с мобилни патрули
 - 2.1. Характеристика на услугата
 - 2.2. Мониторинг на обектите
 - 2.3. Същност на реакцията на сигнал с патрулни сили
 - 2.4. Реакции и отговорности
3. Технически системи за сигурност
 - 3.1. Характеристика на услугата
 - 3.2. Предложение за доставка и въвеждане в експлоатация

IV. Методология за изпълнение на дейностите

- V. План за извършване на дейностите съгласно Наредба № 8121з-611 от 11 юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл.5, ал.1 от ЗЧОД



I. УВОД

FREEDOM-OF-SECURITY

Фирмената сигурност е комплекс от взаимно свързани мероприятия и дейности. Фирмената сигурност може да се определи, като съвкупност от специфични действия и структура за физическа, и информационна защита на хора, финансови средства, материална и интелектуална собственост, с цел осигуряване на устойчиво функциониране и създаване условия за продължителна и успешна работа.

Целта на концепцията е да бъде структурирана основната /отправна/ гледна точка като начин на разбиране и обяснение на същността на идеята за защита, при която се определят целите, задачите и приоритетите на изграждането и развитието на фирмената сигурност.

II. ЦЕЛ

I. Цел на концепцията

⇒ Концепцията е насочена за предприемане на мерки за ограничаване и недопускане на въздействие на заплахите върху нормалната дейност на обектите на Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) и осигуряване в достатъчна степен сигурността както при нормални условия на експлоатация, така и при извънредни кризисни ситуации.

⇒ Тя определя отделни видове посегателства, възможни въздействия, обекти, цели и начините за постигането им и дава основни изводи, препоръки и мерки за по-нататъшно развитие на системата с електронни системи за сигурност, мониторинг и реакция с патрулни сили и противопожарна защита.

⇒ Предназначението на концепцията е да даде възможност за последователно въвеждане на необходимата организация за охрана на обектите, обезопасяването с технически средства и сили за реагиране с оглед постигане на крайната цел изграждане на надеждна защита на обектите на Агенция по геодезия, картография и кадастър.

⇒ Концепцията има отворен характер. В зависимост от възникналите за системата нови условия и възможни начини за посегателства или разработени съвременни технически средства за защита, тя може да бъде доработвана и допълвана с оглед непрекъснатото развитие и усъвършенстване на защитната система.

2. Цел на охраната

Основна цел на охраната е да не се допусне възникването на предпоставки или извършването на престъпления, административни нарушения и нарушения на общественя ред на територията на охраняваните обекти на АГКК и СГКК.

Основните цели на охраната се постигат чрез:

- ⇒ Защита целостта на обектите на Възложителя;
- ⇒ Контрол с технически средства на обстановката на прилежащите територии на обектите.

III. КОНЦЕПЦИЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОХРАНАТА

I. Рискове и възможни заплахи

Рисковете за обектите на Агенция по геодезия, картография и кадастър са постоянен фактор, съпътстващ тяхната дейност, като най-общо могат да бъдат групирани в две групи:

- 1.1. Криминални: Рискове от вандализъм, умишлено увреждане или кражби на материални средства и имущество; Риск от анонимни заплахи за терористичен акт; Риск от терористични актове и бомбени заплахи; Риск от вземане на заложници; Рискове произтичащи от провеждането на масови нерегламентирани събирания на хора в районите на обектите.
- 1.2. Бедствия и аварии: Рискове от пожар, наводнение и земетресение.

2. МОНИТОРИНГ И ОХРАНА С МОБИЛНИ ПАТРУЛИ

2.1. Характеристика на услугата

Отделът за Мониторинг и реакция на „ВИП Секюрити“ ЕООД разполага с компютъризирана система за диспечерски контрол и над 145 мобилни екипи за бърза реакция на територията на цялата страна.

В случай на настъпило събитие в охраняваните обекти (кражба, паник аларма, саботаж, пожар, мрежова повреда, празен акумулатор, проблеми със системата), екипите за реакция на „ВИП Секюрити“ ЕООД са готови да реагират до 7 (седем) минути и разрешат проблема в най-кратки срокове в съответствие с изискванията на Възложителя.

Диспечерите в контролната зала на „ВИП Секюрити“ ЕООД са на разположение 24 часа в денонощието 365 дни в годината, а екипите за реакция са специално подготвени и моторизирани с патрулни автомобили.



2.2. Мониторинг и охрана на обектите от Денонощен мониторинг център /ДМЦ/ и Мобилни патрули и се заключава в:

- Охраната на обекти е дейност по защита имуществото на физически и юридически лица от противозаконни посегателства чрез мониторинг на сигнали от СОТ, ПИТ, и др. технически средства, постъпващи в ДМЦ, обработвани от оператори в специализиран за тази цел софтуер „Патриот“ и реагиране на сигналите посредством мобилни екипи и/или чрез наблюдение и контрол с технически системи за сигурност.
- Непрекъснатата защита (24/7/365) на обектите чрез наблюдение на сигналите от СОТ и ПИТ и реакция с мобилен патрул (МП), охрана с технически системи за сигурност, и помощни средства за контрол над имуществото на Възложителя от противоправни посегателства и проверка на получените за това сигнали;
- Осъществяване на превантивна дейност въз основа на непрекъснат анализ на причините, условията и предпоставките за извършване на кражби, манипулации, измами и злоупотреби;
- Действия на операторите от ДМЦ и охранителите от МП при спазване на всички закони на Република България, имащи връзка с дейността по охраната и в частност със Закона за частната охранителна дейност и спазване на вътрешно фирмените правила, процедури и инструкции.



FREEDOM-OF-SECURITY



2.3. Същност на реакцията на сигнал с патрулни сили;



- Реагиране на всеки сигнал от СОТ и ПИТ чрез изпращане на патрул за оглед на място по всяко време на денонощието в рамките на договорените срокове;





FREEDOM-OF-SECURITY

- Проверка състоянието на обектите и подаване на информация на дежурните екипи при необходимост от извършване на ремонт;
- Охрана на обектите на територията на страната;
- Денонощно патрулиране по маршрути и проверка на обектите;
- Предотвратяване на кражби на имущество, собственост на Възложителя;
- Реагиране на всеки алармен сигнал чрез изпращане на патрул за оглед на място по всяко време на денонощието;
- Физическа охрана на обекти на Възложителя по конкретно възлагане във връзка с възникнала необходимост;
- Реакция и последващи действия по сигнал за неправомерно проникване в обектите на Възложителя;
- Подаване на необходимата информация в Полицията за последващи действия при установяване на опити за неправомерно проникване в обектите на Възложителя;
- Незабавни действия за предотвратяване или ограничаване на последиците от нерегламентирани прониквания в обектите, хулигански действия, пожари и др. събития.

2.4. РЕАКЦИИ И ОТГОВОРНОСТИ:

- Реагиране с Мобилен екип на сигнали, подадени от системата за охрана със СОТ и ПИТ;
- Поддържане на връзка между ДМЦ на ВИП Секюрити и координатор от страна на Възложителя (отговорник за обекта);
- Профилактика и поддържане в пълна техническа изправност на системите за сигурност и патрулните автомобили.

3. ТЕХНИЧЕСКИ СИСТЕМИ ЗА СИГУРНОСТ



3.1. Система за сигнално – охранителна техника

Заличен подпис
Съгл. чл. 2 ЗЗД/1



FREEDOM OF SECURITY

Инженеринга на СОТ системите се базира на принципа на дефиниране и обезопасяване на периметъра на обекта.

Изградените алармени системи на обектите се централизират и поемат под охрана, като се следи състоянието на алармената система посредством комуникационно средство - GPRS. При наличие на нарушение съответния детектор подава сигнал към комуникационно средство - GPRS. В ДМЦ се визуализира пълна информация по зони и пълноценно се придобива представа за аларменото задействие. Изпраща се радио сигнал, който се визуализира в ДМЦ на ВИП Секюрити ЕООД, която изпраща мобилен патрул на място за интервенция.

Използването на подобен род системи се базира на възможността за превенция на злонамерен достъп до площи от обекта или целия обект посредством устройства за засичане на движение в охраняемите обеми, както и засичане на проникване откъм периферията на обекта чрез охрана на стъклените площи, врати, леки стени и др. След обработка, регистрираните сигнали се препращат към Денонощния мониторинг център на ВИП Секюрити ЕООД с оглед вземане на действия за реакция от автомобилен патрул.

Най-общо, всяка една система се изгражда на база няколко основни компонента: централен контролен панел, датчици, клавиатура, сирена.

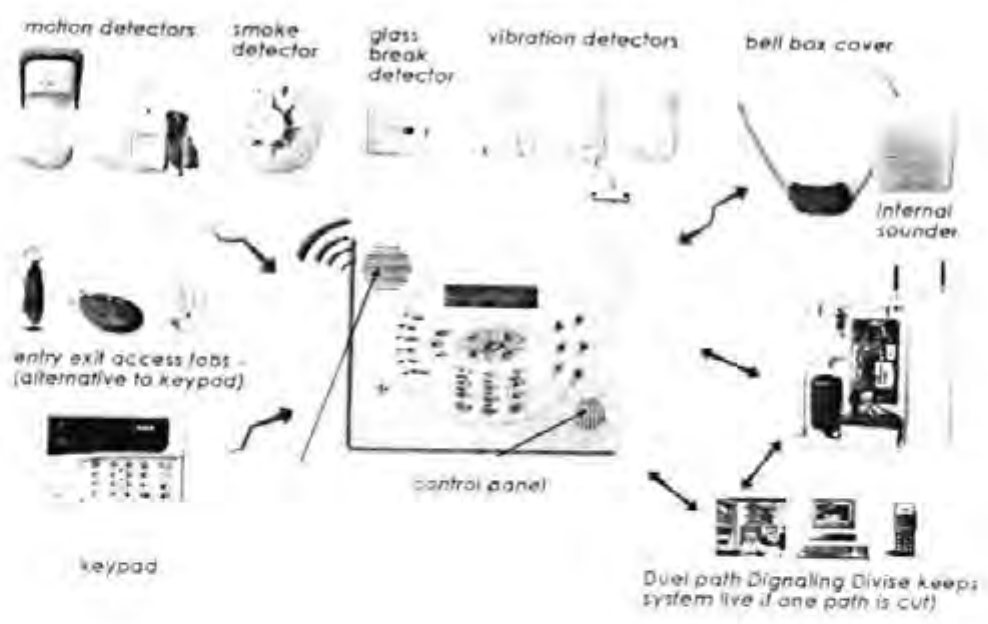
• **Централата** на системата е в основата на техническото решение, като нейната основна роля е управлението на информацията от свързаните към нея различни датчици, както и да подава сигнали към мониторинг центъра на ВИП Секюрити при алармени събития. Заедно с това, съвременните сигнално-охранителни системи са добре защитени срещу опити за външно въздействие. Това означава, че ако нарушител се опита да прекъсне захранващия кабел на системата или кабела, който свързва клавиатурата с централата, системата ще подаде незабавно сигнал „Аларма“ към мониторинг центъра на ВИП Секюрити. Всяка една централа комуникира непрекъснато с мониторинг центъра, и в случай на опит за заглушаване или прекъсване на свързаността, отново би предизвикало сигнал „Аларма“. В случай на такъв сигнал се задействат процедурите за реакция чрез автопатрул и посещение на място. Централата, която изгражда ВИП Секюрити могат да бъдат свързани към мониторинг центъра на фирмата по няколко независими комуникационни канала с оглед осигуряване на надеждност и непрекъсваемост на връзката – през мобилна мрежа, интернет свързаност или радио сигнал.

Централата също така управлява времето за задействане на системата при напускане на обекта, както и входното време, при влизане в обекта, необходимо за въвеждане на авторизационен код за достъп.



- Сензор (датчик):** Ролята на сензора е да открива събития (отваряне на вратата, счупване на стъклото, движение в зоната на наблюдение, звуков сигнал, разтърсване) и да подава сигнали към централата чрез кабелна връзка или по безжичен път. Най-често използваните видове сензори са: пасивни инфрачервени обемни датчици (PIR), магнитни контакти (МУК), акустични датчици, микровълнови датчици, инфрачервени датчици и др. Съвременните датчици са оборудвани и със система за защита от саботаж (тампер - аларма) или замаскиране (anti-masking).
- Клавиатура** - клавиатурата е интерфейса, чрез който потребителя управлява системата - променя настройките на зоните, кодовете за включване/изключване и т.н. Съвременните модели разполагат с LED/LCD екрани за по-голямо удобство, както и предварително зададени съобщения за напътствие при работа. На клавиатурите се визуализира и информация за възникнали алармени събития или проблеми със системата. Някои модели разполагат с сензорен екран и възможност за интеграция с температурен датчик или собствена галерия от снимки или звуци.
- Други компоненти** - това са алармена сирена в случай на събитие, самостоятелна батерия за осигуряване на непрекъсваем режим на работа, комуникационни модули.

Примерна схема на сигнално-охранителна система може да бъде видяна на снимката по-долу:



[Handwritten signature]

Заличен подпис

Съгл. чл. 2.33Д/

Заличен подпис

Съгл. чл. 2.33Д/





3.2. Система за контрол на достъпа

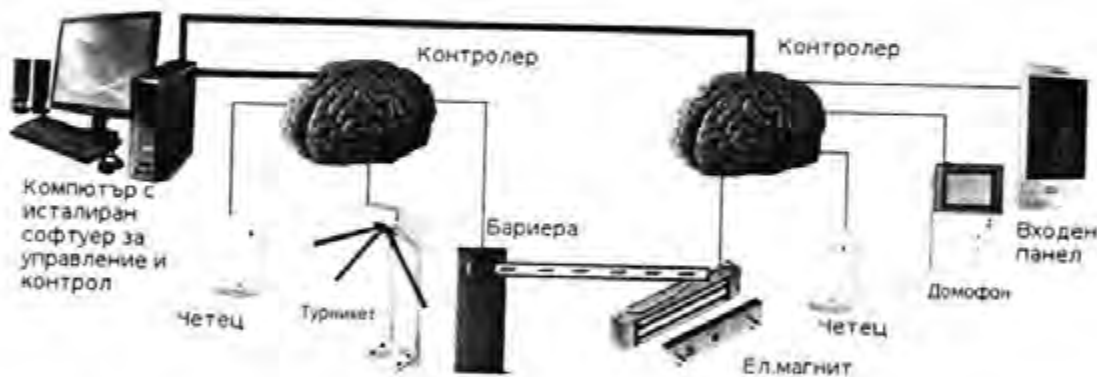
Решенията за контрол на достъпа представляват интегрирани платформи от хардуер и софтуер, които управляват пропускателния режим във всеки един обект чрез различни устройства като четци, бариери, турникети и др. Всяка една система може да разреши или ограничи достъпа на посетителите или служителите до границите на сградата на обекта или помещенията вътре в него. Системата за контрол на достъпа повишава ефективността на служителите по сигурността, като премахва субективния фактор и значително улеснява тяхната работа. Идеята на внедряването на подобен тип решение е да намали до минимум възможността хора, които биха застрашили сигурността на организацията, да имат достъп до сградата, помещенията и стаите. В допълнение системата се програмира с различни права на достъп, в зависимост от организационната структура на компанията (пр. директор, мениджъри, служители, посетители и др.). Съвременните системи за контрол на достъпа имат възможност за интеграция с други решения като пожароизвестяване, сигнално охранителна система, видеонаблюдение и др.

Основните компоненти на една система за контрол на достъпа са:

- **Софтуер / хардуер за управление** – всички интерфейси за разрешаване и средства за ограничаване на достъпа са физически свързани към централно устройство за управление, което взема решение дали да позволи или да забрани достъпа по предварително зададени правила и използвайки алгоритми за търсене в база данни. Това устройството може да бъде специализирано или обикновен компютър. Заедно с това информацията се записва в база от данни, с оглед допълнителна обработка на права на достъп, работно време, зони, служители и др.
- **Контролен модул (контролер)** - служи за управление на свързаните към него четци, врати, турникети и средства за оторизация на достъпа (карти, тагове, гривни или др.). Контролерът обработва постъпилата по специализиран протокол информация от четците и оторизира или забранява достъп до съответния обект (врата, бариера, турникет или други). Съвременните системи се изграждат на база LAN мрежа, което допълнително оптимизира разходите за внедряване. В опростените варианти контролера може да бъде вграден в четец.
- **Интерфейс за оторизация (четец)** - „пропуск“ на потребителя – може да бъде безконтактна (RFID) карта, таг, стикер или биометричен четец. Четците разчитат информацията в съответната карта или биометричен показател, на база на която контролерът осигурява или отказва достъп до съответния обект или помещение.
- **Средства за ограничаване на достъпа** - турникети, бариери, електронни брави, паркинг системи, врати.



Примерна схема на система за контрол на достъпа може да бъде видяна на снимката по-долу: FREEDOM-OF-SECURITY



3.3. Система за видеонаблюдение

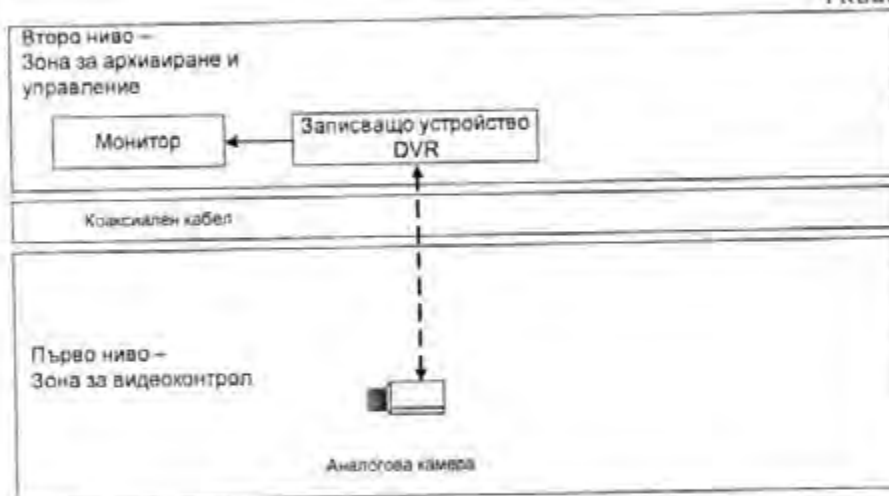
Решението за видеонаблюдение, което ВИП Секюрити ЕООД предлага е интегрирано и осигурява непрекъсваемост на процеса на наблюдение. Всеки обект се визуализира централизирано в локален мониторинг център, като събира в себе си получените сигнали от камерите.

Използването на оборудване на водещ световен производител дава гаранция за качество, високи стойности на техническите параметри и дълъг експлоатационен живот в тежка среда. Разположението на камерите е така избрано, че да осигури видео наблюдение на всички ключови зони: - зони на движение, входно - изходни зони, пълно зонално наблюдение на целия периметър на обекта, както и други зони на интерес.

От техническа гледна точка системата за видеонаблюдение подлежи на бъдещо развитие и разширение при необходимост, като за целта с минимални бъдещи инвестиции, (например с добавяне на нова охранителна камера) се използва гръбнака на вече изградената инфраструктура, както и адаптивната платформа за запис и наблюдение.

Така предложената система е от съвременен тип използваща технологии от най-ново поколение. Това позволява лесна бъдеща поддръжка от IT специалисти в сферата на сигурността, както и достъпни методи за диагностика и отстраняване на повреди чрез отдалечен достъп, разбира се при най-строги мерки за защита на достъпа. Това позволява своевременна и бърза реакция при бъдещо сервизно обслужване.

Системите за видеонаблюдение могат да бъдат основно 2 типа: аналогови и цифрови (IP системи).

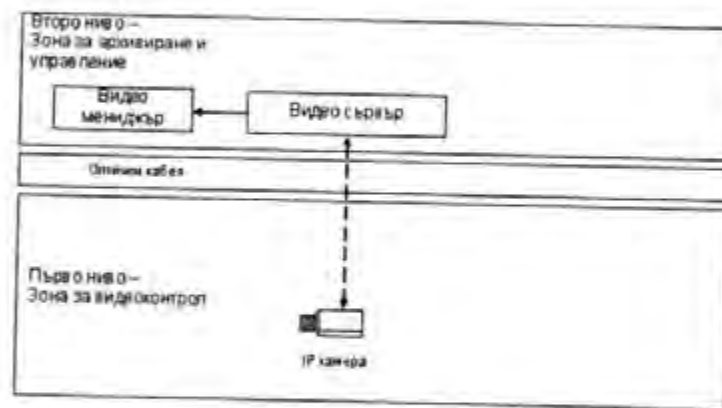


- **Аналоговите** решения са популярни заради ниската себестойност, която имат и с тях може лесно да се организира решение за видеонаблюдение. Камерите могат да се свържат с мониторинг център, а видеонаблюденията се записват на DVR (дигитални видео рекордери) или NVR (мрежови видео рекордери), в съчетание със софтуер за управление, който да обработва, компресира и записва видеосигнала. Чрез този софтуер се определя графика на снимане и записване и се задават параметри на изображенията.

- Съвременен вариант на аналоговите решения са т.нар. **хибридни системи**. Те позволяват използването на съществуващи коаксиални трасета, което ги прави подходящо решение за надграждане на съществуващи аналогови системи за видеонаблюдение. Поради липса на компресиране на сигнала в камерата, хибридна технологията позволява видеонаблюдение с мегапикселова резолюция (720p/1080p) без закъснение и накъсване и без сложно конфигуриране. Липсата на допълнителни мрежови устройства, сървъри и софтуер, прави хибридната системата оптимално изгоден вариант, който е лесен за инсталация, надежден, опростен за работа и е най-икономичния вариант за преход към мегапикселово видеонаблюдение днес. Сред основните предимства на тази технология са: лесна инсталация и ефективност, стабилна и надеждна работа, голяма дължина на кабелните трасета, съвместимост със съществуващи системи.

- **Цифровите** решения са съвременни решения за видеонаблюдение, които дават и повече възможности. При тях се получава и предава цифров сигнал без необходимост от конвертиране, т.е. в много по-висока резолюция и качество. Цифровите камери имат голям брой параметри за настройка за различни функции и събития, които да наблюдават. Цифровата система позволява изграждането на гъвкаво и скалируемо решение както кабелно, така и безжично.

11



• **Архитектурата** на системата за видеонаблюдение е съставена от следните базови елементи:

- Камери за наблюдение на обекта и прилежащите зони (IP или аналогови);
- DVR (Видеорекоордер) или NVR за обработка и централизиран запис на компресирания видео поток;
- Програмно осигуряване за обработка и анализ на видео потока, наблюдение в реално време, съхранение, архивиране и управление видеоинформацията чрез:
 - сървър или масив за съхранение;
 - софтуер за конфигурация на камери, преглед на видео съдържанието, достъп в реално време и интеграция с други системи, в т.ч. СОТ;
- Интерфейс за управление на връзка със сигнално-охранителна техника и централизиран мониторинг център;
- Комуникационна инфраструктура за пренос на информацията, даваща възможност за връзка;
- Комутатор за връзка със сървър при IP базирано решение;
- Център за мониторинг и наблюдение;
- Интегриране с други системи за сигурност, в т.ч. СОТ чрез софтуера за видеонаблюдение и/или алармените изходи на всяка камера

Използването на аналитични инструменти би позволило на решението да филтрира само предварително зададените събития и аларми, на които да бъде обърнато внимание. Основните функции, които могат да се използват са:

- Intruder Detection – извършва се анализ на поведението на хората. Така при поява на различно, инцидентно поведение, което може да бъде злонамерено, камерата веднага подава сигнал за него и позволява да бъде своевременно реакция;

- Cross Line Detection – проследяват се и се откриват движения на обекти, които преминават дадена линия и вдигат аларма при нейното пресичане;
- Camera Tampering Detection – алармен сигнал при преднамерено закриване на обектива на охранителната камера. В ситуацията, при която камерата бъде напръскана със спрей, покрита с тъмнен лист или просто изместена в друга посока, тя алармира незабавно за случващото се;
- Video Motion Detection – камерите могат да засекат движение в рамките на охраняемия обект, в т.ч. в една конкретна точка, която представлява силен интерес;
- People Counting – тази функция на би могла да намери приложения в анализа на потока от клиенти, респективно да сигнализира при образуване на опашки с цел постигане на по-добро обслужване на клиентите във всеки един банков клон;
- Facial Recognition – Функция за идентификация на лица. IP камерите са способни да анализират лицето на даден човек, като го съпоставят с вече събралата се база данни;
- Object Tracking – проследява движението на конкретен обект в рамките на сцената на наблюдение и предоставя възможност за близък оглед;
- Zone Movement – позволява охраняемият обект да бъде разделен на зони. Така се проследява движението при всяка една от тях и около тях, като алармират при засичане на движение в конкретна зона.

3.4. Предложение за доставка и въвеждане в експлоатация на технически средства за охрана на обектите на АГКК по Обособена позиция № 5

„VIP Секюрити“ ЕООД предлага решение за охрана, изготвено съобразно извършените огледи на обектите и съответстващо в максимална степен на спецификата на типовите охранявани обекти. Охраната със технически средства обхваща вътрешния периметър и вътрешния обем на обектите и подсигурава в максимална степен детекция от неправомерно проникване. Охраната се осъществява посредством пасивни инфрачервени детектори и магнитно-контактни детектори, допълнително резервно захранване, контролен панел с клавиатура, сирена и приемо-предавателно устройство за пренос на данни към и от ДМЦ.

За осигуряване на безпроблемна непрекъсната работа при прекъсване на постоянното електрозахранване от електропреносната мрежа е предвидено използването на резервно захранване от захранващ блок „PS1210“ с акумулатор. Резервното захранване предоставя непрекъснато постоянно напрежение при наличие и отсъствие на мрежово захранване. Дава възможност за безпроблемна непрекъсната работа на монтираната охранителна техника и комуникационното оборудване. При отпадане на мрежовото захранване захранващият блок гарантира минимум 24 часа нормалната функционалност на изградената система, като се повишава надеждността на охрана на обекта и преноса на данни към и от ДМЦ в реално време.



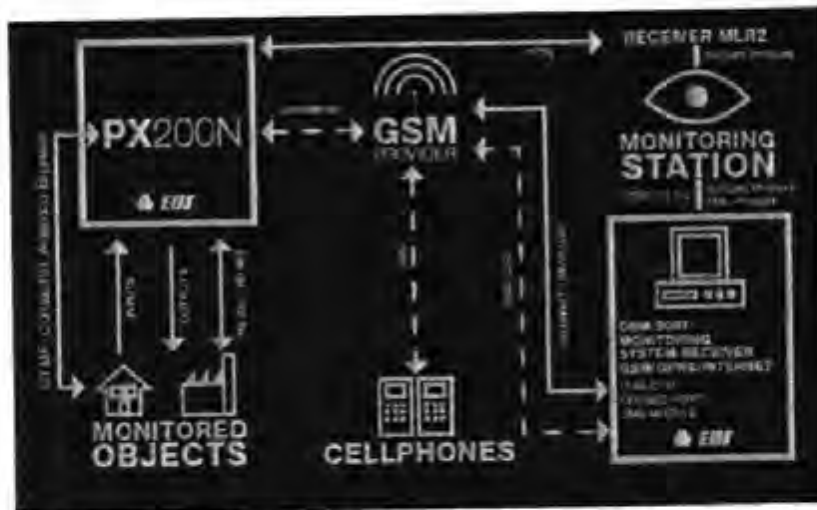
За приемо-предавателно устройство е предвидено използването на иновативно **FREEDOM-OF-SECURITY** решение с GPRS комуникационни устройства модел „PX200N“. Предаватели „PX200N“ са модерни устройства, използвани за пренос на данни в реално време чрез GSM мрежи, чрез GPRS и SMS канали. Освен това устройствата са оборудвани с DTMF вход използващ телефонна линия и комуникация с дайлер на контролния панел. Устройството работи с по-голяма част от моделите охранителни системи предлагани на нашия пазар. Ползването на пакетен пренос на данни (GPRS), позволява да се намалят разходите за функционирането на алармената система. Те може да се използват навсякъде, където съществува необходимост да се събере информация и да се изпрати на по-голямо разстояние в реално време. Благодарение на гъвкавата конфигурация, могат да се прилагат в системи със специфични изисквания. Имат намалена консумация на енергия, благодарение на което се удължава времето за работа на устройството за резервно електрозахранване. Извършват автоматично заключване на входовете с което се повишава защитата срещу генериране на ненужни разходи. Има възможност за изпращане на текстови съобщения на всяко желано текстово съдържание до 5 определени номера на мобилни телефони незабавно при настъпване на алармени ситуации.

Предложеният комуникационен модул има двупосочна комуникация и обменя непрекъснато информация с центъра за наблюдение. GSM/GPRS контрол на връзката за автоматично извличане на състоянието на връзката със станцията за наблюдение. Дава възможност за определяне на приоритет за PSTN или GPRS канал, което позволява адаптиране на устройството към индивидуалните нужди. Устройството има възможност за дистанционно конфигуриране, управление, поддръжка и фърмуер обновяване при задължителна предварителна оторизация с цел защита срещу неоторизиран достъп.

Комуникационният модул е предвиден да се монтира в метална кутия с цел увеличаване степента на защита срещу посегателства.

Приципната схема на свързване на комуникационния GPRS модул е видим по-долу.





4. АБОНАМЕНТНО ПОДДЪРЖАНЕ И СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА ИЗВЪНГРАЦИОННАТА ПИТ И СОТ, ТЕХНИКА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ И ИНСТАЛИРАНАТА СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ НА ДОСТЪПА

4.1. СИГНАЛНО ОХРАНИТЕЛНА ТЕХНИКА

Ежемесечно абонаментно обслужване, включва следните дейности:

- извършване на профилактичен преглед, контрол и задействане /тестване/ на монтираните обемни датчици;
- външен оглед на възлите и инсталациите;
- проверка на изправността на изнесените сигнализатори за тревога /сирени, алармени звънци и клавиатури/;
- проверка на работата на системата в буферен режим или аварийно захранване.
- проверка на работата на инсталацията в режим "повреда" при прекъсване или късо съединение на лъчите, нарушаване на капацитивния фон, изменение на честотните характеристики и други фактори на въздействие;
- извършване на пълен технически преглед на инсталацията с тренировъчно задействане на всички датчици, вторични индикатори и блокировки;

Ремонт на системата – при необходимост. Ремонтните действия включват отстраняване на открити неизправности и аварии, констатирани при извършване на профилактичните прегледи /текущ ремонт/ или по сигнал на Възложителя /аварийен ремонт/, включително и подмяна на дефектирани части, в срок не по-дълъг от 2 два работни дни от констатирането им.

4.2. ПОЖОРО ИЗВЕСТИТЕЛНА ТЕХНИКА

Абонаментната поддръжка на системата за пожароизвестяване следва ще бъде в съответствие с изискванията на Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, спазване на

инструкциите за експлоатация на производителя и стандарт СД CEN/TS 54-14 „Пожаро известителни системи, Част 14: Указания за планиране, проектиране, инсталиране, въвеждане в експлоатация, използване и поддържане“, или еквивалент.

Абонаментната поддръжка на системата за пожароизвестяване следва да се извършва чрез ежемесечни посещения на обекта.

4.3. ТЕХНИКА ЗА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

Абонаментната поддръжка на системата за видеонаблюдение включва профилактични прегледи и настройки на системата, в това число:

- външен оглед на частите на системата;
- проверка цялостната конфигурация на видеорекордерите;
- проверка състоянието на твърдите дискове;
- проверка състоянието на мониторите;
- проверка състоянието на непрекъсваемото токозахранващо устройство (ups);
- проверка времетраенето на записите;
- проверка настройките за запис и промяна при необходимост;
- контролен преглед на записите за произволен период и от произволно избрани камери;
- тестване възможностите за запис;
- почистване на монитори, камери, обективи, кожуси;
- допълнителна настройка на камери (насочване, фокусиране, обхват и др.);
- консултации по телефон;
- записване на резултатите от извършените дейности по абонаментната поддръжка в сервисна карта.

ВИП Секюрити ЕООД и неговите служители нямат право да предоставят на трети лица техническа или друга информация, станала им известна в процеса на изпълнение на поръчката.

4.4. СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛ НА ДОСТЪПА

ВИП Секюрити ще извършва техническата поддръжка, включваща следните процедури:

- Поддържане на основна точка за контакт и консултации.
- Проверка на работоспособността на системите.
- Планова периодична техническа поддръжка за работоспособност на системите.
- Извънпланова техническа поддръжка за работоспособност на системите
- Ремонт

IV. Методология за изпълнение на дейностите

1. „ВИП Секюрити“ ЕООД предлага да извършва охраната на имуществото чрез технически системи за сигурност - сигнално-охранителна техника /СОТ/ и пожаро - известителна техника /ПИТ/ в помещенията на АГКК /СГКК/, посочени в Приложение № 1.5

Обособена позиция 5: "Югозападен район, включва областите Благоевград, Кюстендил, Перник, Софийска и София"

| № | наименование и адрес | сот | пит | жива охрана бр. | охрана с видеонаблюдение | контрол на достъпа КД |
|----|--|-----|-----|-----------------|--------------------------|-----------------------|
| 1 | СГКК-гр. Благоевград, ул. "Иван Михайлов" № 49, IV етаж | да | да | не | не | не |
| 2 | СГКК-гр. Благоевград, ул. "Иван Михайлов" № 49, III етаж | да | да | не | не | не |
| 3 | гр.Разлог,пл."Преображение"№1,"Търговски бизнес център", III етаж | да | да | не | не | не |
| 4 | СГКК-гр. Кюстендил, ул. "Горощветна" № 43, I и II етаж | да | да | не | не | не |
| 5 | СГКК-гр. Перник, ул. "Търговска" 46, IV и V етажи | да | да | не | не | не |
| 6 | СГКК-гр. Перник, пл. "Кракра Пернишки" 1, II етаж | не | не | не | не | не |
| 7 | СГКК-гр. София, ул. "Мусала" № 1, пост 1 - служебен вход | да | да | да | да | да |
| 8 | СГКК-гр. София, ул. "Мусала" № 1, пост 2 - приемна "Подаване на документи на граждани" | да | да | да | да | да |
| 9 | СГКК-гр. София, ул. "Мусала" № 1, пост 3 - приемна "Получаване на документи на граждани" | да | да | да | да | да |
| 10 | СГКК-гр. София, ул. "Мусала" № 1, пост 4 - чакалня | да | да | да | да | да |

| | | FREEDOM OF SECURITY | | | | |
|----|--|---------------------|----|----|----|----|
| 11 | гр. София, бул. "Цар Борис III" №219 | да | не | не | не | не |
| 12 | гр. София, ул. "Кракра" №3 | да | да | не | не | не |
| 13 | гр. София, жк "Дружба", бл.35, вх. В, ет. I, ап.39 | да | не | не | не | не |

, както следва:

За обектите, в които има монтирана СOT, съществуващата СOT следва да се приведе в съответствие за работа със системата за дистанционен мониторинг, като ще инсталираме универсален комуникационен GPRS модул.

Съгласни сме да предоставяме възможността за поемане/снемане на охрана от обект на АГКК в рамките на прогнозната стойност на Възложителя.

Осъществяването на охраната в обектите на АГКК ще се предоставя при спазване на изискванията на Закона за частната охранителна дейност и другите нормативни актове в областта, като ще осигуряваме следните параметри:

- Охраняваните обекти трябва са под непрекъснато наблюдение – режим 24/7/365, посредством денонощен дежурен център, който следи и регистрира всички получени сигнали, с цел проверка и предотвратяване на нарушения от мобилни въоръжени патрули;

- Предлагаме време за реакция на мобилния въоръжен патрул до 7 (седем) минути от получаване на сигнал от охранявания обект в денонощия дежурен мониторинг център на „ВИП Секюрити“ ЕООД;

- Ще уведомяваме отговорните длъжностни лица на АГКК /СГКК/ по телефон при получаване на сигнал за нарушение в обекта /съмнение за престъпна дейност, пожар, спиране на електрозахранването, технически проблем, др./ - до 7 минути от получаване на сигнал от охранявания обект;

- Ще блокираме входно-изходните и уязвимите точки на обекти на АГКК, за които е получен сигнал за нарушение и ще изчакваме отговорно длъжностно лице на АГКК за отваряне и достъп до обекта в случаите, когато няма служител;

- Ще осигуряваме физическа охрана на обекта до пристигане на отговорно длъжностно лице на АГКК, в случай на проникване в обекта/нарушена негова цялост/пожар, установено от мобилен въоръжен патрул;

- Ще уведомяваме органите на МВР и/или противопожарната охрана при съмнения за престъпна дейност и/или пожар в обекта – до 7 минути от получаване на сигнала;

- Ще предоставяме при поискване от АГКК информация относно времето за реакция на мобилните въоръжени патрули при сигнал за нарушение в обект;


 Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка:
- ще извършваме дейностите, предмет на обществената поръчка точно и с качеството, изисквано за предоставяне на услугата;
 - сигнално-охранителната техника, която ще ползваме отговаря на БДС;
 - ще осигурим 24 часа в денонощието контрол върху техническото състояние и работа на системата в обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Всички получени съобщения ще се регистрират, обработват и разпечатват автоматично от приемните устройства и компютърните системи в дежурния център;
 - ще осигурим дежурни техници за своевременно отзоваване при възникване на технически проблеми или нужда от консултация при обелужването на охранителната система. В случай на техническа повреда ще изпратим специалисти за отстраняването, като времето за отстраняването ѝ зависи от нейния характер;
 - ще осигурим непрекъснато техническо поддържане и ремонт за своя сметка на изградената от нас сигнално-охранителна техника;
 - декларираме, че ще запазим в тайна условията и начина на използване на сигнално-охранителната техника, както и друга служебна информация и обстоятелства, станали ни известни във връзка с изпълнението на поръчката;
 - декларираме, че ще извършваме дейностите - предмет на обществената поръчка, със свой персонал и технически средства, като качеството на услугата ще отговаря на професионалните изисквания за този вид дейност;
 - ще обучаваме представителите на Възложителя за начините за ползване на СОТ.

3. Действия при сигнал „аларма“ от СОТ и опис на работата на ДМЦ:

В дежурният оперативен център на „ВИП Секюрити“ ЕООД работят над 50 служителя, което позволява безпрепятствена денонощна работа и гарантира постоянно проследяване на алармените сигнали и своевременно ескалиране на технически затруднения.

Разполагаме с модерен софтуер за обработка на алармени сигнали и „VoIP“ комуникация, което позволява записи на всички изходящи и входящи обаждания с цел проследимост и поддържане на качеството на обслужване.

ДМЦ анализира алармите детайлно, като различава няколко вида: обща аларма, разделени отделения/зони в обект ако са програмирани, паник-бутон, пожар, тампер, заглушаване, поемане и предаване на обекта под охрана, загуба на напрежение, липса на захранване и други, които може да проверим при поискване от Възложителя.

Данните от СОТ се съхраняват от надежден софтуер и по всяко време може да предоставим разпечатки за изминали събития и хронология на действията ни.

3.1. При получаване на сигнал „Аларма“ – Обща, Самоохрана, Възстановяване на настройки, Паник Бутон – незабавно изпраща МП за проверка на целостта на обекта.

3.2. При условие, че всичко с обекта е наред, мобилният патрул се отзовава след пълна проверка отвън и вътре в обекта, при предоставен ключ.

3.3. При условие, че не може да се направи коректен оглед или има нарушена цялост на обекта, веднага се търси отговорното лице и мобилен патрул изчаква на обекта до разрешаване на казуса или пристигане на отговорник.

3.4. При получаване на втори алармен сигнал и доклад от изпратен патрул, че всичко е наред, дежурен оператор уведомява отговорник за обекта. Ако не бъде открит такъв, супервайзър разпорежда мобилния патрул да напусне обекта и продължава да прави опити за свързване с отговорник, за да го уведоми относно много аларми и да направи проверка в обекта.

3.5. При констатиране на технически проблем – загуба на тестове, ток, слаба батерия, дежурен оператор уведомява техник от Техническа Служба за посещение.

3.6. При констатиране на разбиване на обекта, мобилен патрул остава да реагира от място до уведомяване на отговорник.

3.7. При констатиране, че на обекта има проникнали лица, незабавно се уведомява съответното поделение на МВР и се уведомява отговорник. Оказва се съдействие на органите на МВР от мобилните патрули и мониторинг център.

3.8. Събитията и докладите се регистрират в работните документи на ДООЦ.

4. Действия на дежурните оператори в ДМЦ

4.1. Реакция при постъпване на алармен сигнал

4.1.1. При постъпване на алармен сигнал, дежурният оператор незабавно отразява в софтуера получаването му.

4.1.2. След приемане/потвърждаване на сигнала:

- използва бързо автоматично VoIP набиране за връзка с мобилен патрул;
- изпраща задача на патрула през GPS система с геокодирана локация;
- координира автопатрулната реакция.

4.1.3. Повикване на МП, който реагира в района на сигнала чрез VoIP, GSM или радиостанция:

- При липса на връзка с МП по GPS навигационна система, GSM или радио, след второ повикване незабавно извиква Заместващия Автопатрул;
- При наличие на смущения във връзката или зашумяване на сигнала търси контакт по мобилна връзка;
- При свързване с мобилния патрул (МП) започва в реално време да отчита времето за реакция.

4.1.4. По време на движението на МП:

- Дава информация за характера и наличните сигнали от обекта - зони на известяване, поведение на системата, особености на обекта;
- След всяко предаване задължително изисква потвърждение от МП за приемане;

FREEDOM-OF-SECURITY
се отзовава след

- Изисква подробна информация - обход, оглед, състояние на обекта, потвърждение.

4.1.5. При проверка на обекта

- При нормално състояние на обекта, липса на видими следи от проникване или нарушаване на периметъра на охрана, инструктира Автопатрула да напусне обекта;

- При данни за неправомерно проникване в обекта или присъствие на нарушител веднага съобщава:

- o На Дежурен НМПГ и стриктно следва неговите инструкции;

- o Подробностите за състоянието на обекта и евентуални щети предава по мобилна връзка;

- o На Отговорник на обекта и предава на Дежурен НМПГ;

- o При най-малко съмнение за застрашена сигурност на охранител физическа охрана в обект на „ВИП Секюрити“ ЕООД - липса на връзка, внезапно прекратяване на сигнала, сигнал от паник бутон и др., незабавно координира МП реакция, информира Дежурен НМПГ и изпълнява неговите указания.

4.2. В реално време информира:

- o За всяко пътнотранспортно произшествие с Автомобил на „ВИП Секюрити“ ЕООД или друго, за което е постъпила информация - незабавно се информира КАТ;

- o За всеки инцидент, довел до използване на физическа сила, помощни средства и огнестрелно оръжие - уведомява Полиция, вкл. Прокуратура;

- o При данни за извършено престъпление - уведомява Полиция;

- o При задържане на лице - уведомява Полиция, вкл. Прокуратура;

- o При данни за пострадали лица - уведомява Бърза медицинска помощ;

- o При природни бедствия, наводнения, пожари - информира Гражданска защита, пожарна служба;

V. План за извършване на дейностите съгласно Наредба № 81213-611 от 11 юни 2018 г. за условията и реда за организация и извършване на видовете частна охранителна дейност по чл.5, ал.1 от ЗЧОД

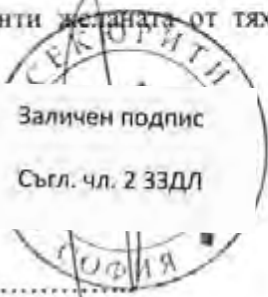
Заличен текст на основание чл. 102, ал. 1 ЗОП

От стр. 48 – 78

Благодарение на натрупания опит „ВИП Секюрити“ ЕООД предоставя на своите клиенти висококачествени и надеждни услуги. Екипът от професионалисти, наред с иновациите в сферата на технологиите, гарантират на нашите клиенти желаната от тях сигурност.

05.09.2018 г.
гр. София

Александър Митев
Управител на ВИП Секюрити ЕООД



Заличен подпис
Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Образец № 3

| | | месец в лева без ДДС | в лева без ДДС | в лева без ДДС | охранител ¹ в лева без ДДС /където е приложимо/ | ДДС /където е приложимо/ | система за КД, включително и техниката за ВП, в лева на месец без ДДС /където е приложимо/ |
|---|--|-------------------------|-------------------|-------------------|--|-----------------------------|--|
| 1 | СГКК-гр. Благоевград, ул. "Иван Михайлов" № 49, IV етаж | 48.00 лв. | 18.00 лв. | 5.00 лв. | | | 25.00 лв. |
| 2 | СГКК-гр. Благоевград, ул. "Иван Михайлов" № 49, III етаж | 48.00 лв. | 18.00 лв. | 5.00 лв. | | | 25.00 лв. |
| 3 | гр.Разлог,пл."Преоб- ражение"№1,"Търго- вски бизнес център", III етаж | 48.00 лв. | 18.00 лв. | 5.00 лв. | | | 25.00 лв. |
| 4 | СГКК-гр. Кюстендил, ул. "Городцветна" № 43, I и II етаж | 48.00 лв. | 18.00 лв. | 5.00 лв. | | | 25.00 лв. |
| 5 | СГКК-гр. Перник, ул. "Търговска" 46, IV и V етажи | 48.00 лв. | 18.00 лв. | 5.00 лв. | | | 25.00 лв. |

¹ Оферираната цена за физическа извънрешена охрана включва месечната стойност в лева без ДДС за охранителния състав на обекта.

| | | | | | | | |
|----|---|--------------|-----------|----------|--------------|------|-----------|
| 6 | СГКК-гр. София, ул. "Мусала" № 1, пост 1 - служебен вход | 4 190,75 лв. | 18,00 лв. | 5,00 лв. | 4 142,75 лв. | 0,00 | 25,00 лв. |
| 7 | СГКК-гр. София, ул. "Мусала" № 1, пост 2 - приемна "Подаване на документи на граждани" | 1 069,50 лв. | 18,00 лв. | 5,00 лв. | 1 021,50 лв. | 0,00 | 25,00 лв. |
| 8 | СГКК-гр. София, ул. "Мусала" № 1, пост 3 - приемна "Получаване на документи на граждани" | 1 069,50 лв. | 18,00 лв. | 5,00 лв. | 1 021,50 лв. | 0,00 | 25,00 лв. |
| 9 | СГКК-гр. София, ул. "Мусала" № 1, пост 4 - чакалня | 1 069,50 лв. | 18,00 лв. | 5,00 лв. | 1 021,50 лв. | 0,00 | 25,00 лв. |
| 10 | гр. София, бул. "Цар Борис III" №219 | 43,00 лв. | 18,00 лв. | | | | 25,00 лв. |
| 11 | гр. София, ул. "Кракра" №3 | 48,00 лв. | 18,00 лв. | 5,00 лв. | | | 25,00 лв. |
| 12 | гр. София, жк. "Дружба", бл.35, вх. В, ет.1, ап.39 | 43,00 лв. | 18,00 лв. | | | | 25,00 лв. |

| | | | | | | | |
|----|---|-----------|-----------|--|--|--|-----------|
| 13 | гр. София, бул. "Черни връх" №41, вх. А, ет.1, ап.2 | 43.00 лв. | 18.00 лв. | | | | 25.00 лв. |
|----|---|-----------|-----------|--|--|--|-----------|

Забележка: Необходимите части за монтаж на СОТ, ПИТ, ВН и КД в новооткрити обекти, както и за ремонт на извънгаранционните ПИТ, СОТ, ВН и КД са включени в офертите, описани в Раздел I, б. Б, т. 5.1. от документацията за участие.

Така предложената от нас цена е крайна и включва всички разходи, направени от участника за извършване на услугите по обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация, проекта на договор и другите приложими документи.

Когато има разминаване между суми или числа изписани цифром и словом в нашата оферта, се взема под внимание сумата или числото, изписани словом.

Дата: 05.09.2018

Подпис и печат:

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Име и фамилия: Атанас Симеонов

(представяващ по регистрация или упълномощено лице)



Подпис и печат: ...

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Име и фамилия: Александър Митев

(представяващ по регистрация или упълномощено лице)

**СПИСЪК НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ЛИЦА, КОИТО ЩЕ ОТГОВАРЯТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
"ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ОХРАНИТЕЛНА ДЕЙНОСТ НА ОБЕКТИ НА АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК) ПО ШЕСТ
ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ"
ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5: "ЮГОЗАПАДЕН РАЙОН, ВКЛЮЧВА ОБЛАСТИТЕ БЛАГОЕВГРАД, КЮСТЕНДИЛ, ПЕРНИК, СОФИЙСКА И СОФИЯ"
ОТ „ВИП СЕКЮРИТИ“ ЕООД с ЕИК 121819662**

1. Технически екип:

| № | Длъжност | Име, презиме и фамилия | Образователно-квалификационна степен, професионална квалификация | Професионален опит/стаж по изискванията на възложителя | Правоотношение с участника |
|----|--|------------------------|---|--|-----------------------------------|
| 1. | Ръководител звено Техническа служба | Мартин Барганска | Технически Университет София, специалност „Телекомуникации“, квалификация „Инженер по телекомуникации“ Диплома № 2.12.2011г. | „Инженер по телекомуникации“/ стаж 10г. и 11 месеца. | Основен трудов договор, безсрочен |
| 2. | Техник телекомуникации | Даниел Кятин | Средно образование в Техникум по Електроника и автоматика – София, специалност „Електрически централи и мрежи“, квалификация „Техник“ Диплома № 07.1998г. | Специалност „Техник телекомуникации“/ Стаж 10г., 5 м. | Основен трудов договор, безсрочен |
| 3. | Техник електрокомуникации | Иво Ранчев | Средно специално образование в Техникум по слаботокова електротехника „А. С. Попов“ - София, специалност „Електронна техника“, квалификация „Техник“, Диплома № 17.2002г. | Специалност „Техник“/ Стаж 11 г., 8 м. | Основен трудов договор, безсрочен |

2. Персонал отговарящ на изискванията на чл. 50 от ЗЧОД:

| № | Име, презиме, фамилия | Професия | Образователно-квалификационна степен | Професионална квалификация, № Удостоверение | Възраст | Общ стаж |
|----|-----------------------|-----------|--------------------------------------|---|---------|----------------|
| 1 | Александър Сариев | Охранител | средно | | 58 г. | 19г. 10м. 04д. |
| 2 | Александър Джурев | Охранител | средно | | 33 г. | 09г. 08м. 02д. |
| 3 | Александър Рошков | Охранител | средно | | 57 г. | 22г. 10м. 11д. |
| 4 | Божидар Плевнов | Охранител | средно | | 51 г. | 22г. 08м. 30д. |
| 5 | Бойко Несторов | Охранител | висше | | 54 г. | 29г. 07м. 22д. |
| 6 | Веселин Иванов Петров | Охранител | средно | | 58 г. | 30г. 11м. 29д. |
| 7 | Володя Стоименов | Охранител | средно | | 56 г. | 03г. 09м. 00д. |
| 8 | Димос Георгиев | Охранител | средно | | 55 г. | 26г. 06м. 19д. |
| 9 | Здравко Симеонов | Охранител | средно | | 57 г. | 35г. 06м. 06д. |
| 10 | Иван Братоев | Охранител | средно | | 58 г. | 19г. 10м. 20д. |
| 11 | Илиян Иванов | Охранител | средно | | 54 г. | 17г. 02м. 09д. |

3. Ръководен състав:

| № | Име, фамилия |
|---|-----------------|
| 1 | Здравко Леков |
| 2 | Иван Богданов |
| 3 | Найден Цуцев |
| 4 | Бранимир Кирков |

Професионална квалификация
 1. Директор Дирекция Охранителни услуги
 2. Старши Менеджър Охранителни услуги
 3. Менеджър Охранителни услуги
 4. Менеджър Охранителни услуги

Образователно-квалификационна степен
 Средно специално образование
 Висше образование
 Висше образование
 Висше образование

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни
 13.11.2018 г.

Александър Митев
 УПРАВИТЕЛ

